

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №26 ИМЕНИ ГЕРОЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ М.Т. КАЛАШНИКОВА» МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СИМФЕРОПОЛЬ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

ПРИНЯТО

педагогическим советом

МБОУ «СОШ №26 им. М.Т. Калашникова»

г. Симферополя

Протокол № 18

от «30» августа 2024г.



УТВЕРЖДЕНО

Приказ № 497

от «30» августа 2024г.

Е.В. Касьянова

Директор

ПОЛОЖЕНИЕ

**о формировании предпрофессиональных классов
в МБОУ «СОШ № 26 им. М.Т. Калашникова» г. Симферополя**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Положение о предпрофессиональных классах (далее - Положение) разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 21.11.2022 г. № 465-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам: образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 (с изменениями и дополнениями №1063 от 05.12.2022г.);

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями от 08 октября 2021 г. № 707; от 30 августа 2022 г. № 784).

- Приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (с изменениями дополнениями №732 от 12.08.2022г.);

- Порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе обучающихся в МБОУ «СОШ № 26 им. М.Т. Калашникова» г. Симферополя для получения среднего общего образования для профильного обучения.

1.2 Положение регламентирует порядок осуществления образовательной деятельности в предпрофессиональных классах, обеспечивающих (при необходимости) изучение отдельных учебных предметов на профильном уровне, предметных областей в соответствии с образовательной программой среднего общего образования при дифференциации содержания с учетом образовательных потребностей, интересов обучающихся и их выбором направления профильного обучения предпрофессиональной направленности.

1.3 Предпрофессиональные классы организуются в целях:

- создания системы специализированной подготовки обучающихся для обеспечения дальнейшего профессионального самоопределения;

- создания условий для повышения качества образовательной подготовки обучающихся образовательной организации.

1.4 Основные задачи:

- предоставление обучающимся возможности выбора эффективных образовательных программ разного уровня, инновационных технологий обучения и воспитания;

- раскрытие профессиональных склонностей к изучению, технических дисциплин, а также создание условий самостоятельного выбора различных курсов и предметов обучающимися, для их углубленного изучения в целях дальнейшего профессионального образования.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1 Деятельность предпрофессиональных классов организуется в соответствии с Уставом и правилами внутреннего распорядка МБОУ «СОШ № 26 им. М.Т. Калашникова» г. Симферополя.

2.2 Функционирование предпрофессиональных классов ориентировано на обучение и воспитание обучающихся на основе дифференциации и индивидуализации обучения, позволяющих учитывать их интересы, склонности и способности в соответствии с профессиональными интересами и продолжением образования.

2.3 Предпрофессиональный класс открывается при наличии:

- социального запроса (учет потребностей обучающегося);
- кадровых возможностей (наличие в образовательном учреждении педагогов с высшим образованием по профильным предметам; квалификационной категорией, курсами повышения квалификации по профильному предмету в течение трех последних лет);

- материально-технического обеспечения учебного процесса по профильным учебным предметам;

- возможности сетевого взаимодействия, социального партнерства.

2.4 Предпрофессиональные классы создаются приказом директора на основании решения Педагогического совета.

2.5 Срок обучения в предпрофессиональных классах - 2 года (10-11 классы).

2.6 Обучение в предпрофессиональном классе обеспечивает обучающимся:

- право на получение среднего общего образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами с учетом их запросов и интересов;

- развитие активности в проектной и научно-исследовательской деятельности в соответствии с их интересами и склонностями;

- участие в системе внеурочной деятельности, направленной на профессиональное самоопределение.

3. СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ОБУЧЕНИЯ В ПРЕДПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КЛАССАХ

3.1 Организация образовательного процесса в предпрофессиональных классах реализуется посредством:

- учебного плана образовательной организации, который формируется в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования;

- организации внеурочной деятельности обучающихся;

- организации и проведения проектной и научно-исследовательской деятельности обучающихся.

3.2 Режим занятий обучающихся в предпрофессиональных классах определяется расписанием учебных занятий.

3.3 Содержание обучения в предпрофессиональных классах обеспечивается за счет профильного изучения отдельных учебных предметов, специализированных курсов,

практико-ориентированных занятий, учебной практики, а также за счет преемственности между основным общим, средним общим и профессиональным образованием.

3.4 Государственная итоговая аттестация по завершению среднего общего образования в предпрофессиональных классах проводится в соответствии с Положением о проведении государственной итоговой аттестации выпускников общеобразовательных учреждений. Текущий контроль успеваемости осуществляется по итогам четверти.

3.5 Обучающимся, освоившим программы среднего общего образования в предпрофессиональном классе и прошедшим государственную итоговую аттестацию в установленном порядке, выдается аттестат о среднем общем образовании.

3.6 Реализацию основной образовательной программы в предпрофессиональном классе осуществляется как педагогическими работниками МБОУ «СОШ № 26 им. М.Т. Калашникова» г. Симферополя, так и сотрудниками организаций-партнеров в соответствии договором о сетевой форме реализации образовательных программ.

3.7 Основанием для реорганизации, закрытия предпрофессионального класса является:

- отсутствие социального заказа на осуществление обучения по направлению;
- расторжение договора с сетевым партнером;
- невыполнение МБОУ «СОШ № 26 им. М.Т. Калашникова» г. Симферополя

задач создания предпрофессионального класса.

4. ПОРЯДОК ПРИЕМА ОБУЧАЮЩИХСЯ В ПРЕДПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КЛАССЫ

4.1. Прием обучающихся для получения среднего общего образования в предпрофессиональных классах осуществляется на основании результатов образовательной деятельности и индивидуальных достижений обучающихся.

4.2. Прием обучающихся в предпрофессиональные классы начинается после выдачи аттестатов об основном общем образовании в сроки, установленные образовательным учреждением.

4.3. Количество 10-х классов находится в компетенции администрации МБОУ «СОШ № 26 им. М.Т. Калашникова» г. Симферополя и производится на основании предварительного изучения запросов выпускников основной школы в получении среднего общего образования и материально-технических ресурсов школы.

4.4. Прием ведется в следующие предпрофессиональные классы:

- Психолого-педагогический класс (универсальный профиль);

4.5. Предпрофессиональные классы формируются на основании результатов образовательной деятельности, результатов государственной итоговой аттестации в формате ОГЭ и индивидуальных достижений обучающихся.

5. УСЛОВИЯ ОТБОРА ОБУЧАЮЩИХСЯ В ПРЕДПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КЛАССЫ

5.1. При приеме обучающихся в предпрофессиональные 10-е классы учитываются следующие образовательные результаты:

- результаты прохождения обучающимися государственной итоговой аттестации в 9 классе (ОГЭ) по математике и русскому языку (результаты учитываются при поступлении в предпрофессиональные классы МБОУ «СОШ № 26 им. М.Т. Калашникова» г. Симферополя любой направленности);

- результаты прохождения обучающимися государственной итоговой аттестации (ОГЭ) по предметам, соответствующим направленности предпрофессионального класса, в который обучающийся подает заявление;

5.2. При приеме в предпрофессиональные классы также учитываются следующие индивидуальные достижения обучающихся:

- информация из индивидуального портфолио обучающегося, в том числе достижения в творческих и спортивных мероприятиях;

- наличие личной книжки волонтера с информацией о волонтерской деятельности обучающегося.

5.3 Преимущественным правом при приеме либо переводе в предпрофессиональный класс пользуются следующие учащиеся:

- победители и призеры муниципального, регионального и заключительного этапов всероссийской олимпиады школьников, областных школьных олимпиад, а также олимпиад, включенных в перечень, утвержденный Министерством образования и науки Российской Федерации по соответствующей образовательной области или профилю;

- победители и призеры муниципальных, региональных, всероссийских и международных конференций и конкурсов научно-исследовательских работ или проектов по соответствующей образовательной области или профилю;

- учащиеся, зачисляемые в лицей в порядке перевода из другой образовательной организации, если они получали среднее общее образование в классе соответствующего предпрофессионального класса.

5.4. Для организации и проведения индивидуального отбора в предпрофессиональные классы в школе создается приемная комиссия.

Для объективного рассмотрения апелляций на результаты индивидуального отбора и разрешения спорных вопросов школой создается конфликтная комиссия.

С целью обеспечения независимости, объективности и открытости проведения индивидуального отбора школой обеспечивается возможность участия в работе указанных комиссий представителей учредителя, а также представителей родительского комитета школы. Лица, входящие в состав приемной комиссии, не могут входить в состав конфликтной комиссии.

5.5. Решение по итогам индивидуального отбора для приема либо перевода в предпрофессиональный класс принимается приемной комиссией.

При приеме в 10 класс - исходя из показанных учащимся результатов:

- успеваемости (суммируются средний балл аттестата об основном общем образовании, итоговые отметки по профильным предметам и первичные баллы государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования по учебному предмету, соответствующему профилю обучения);

- внеурочной деятельности (суммируются баллы победителей и призеров всероссийской олимпиады школьников, областных школьных олимпиад, а также олимпиад, включенных в перечень, утвержденный Министерством образования и науки Российской Федерации, и баллы победителей и призеров конференций и конкурсов научно-исследовательских работ или проектов по соответствующей образовательной области или профилю, а также количества мест в классе (классах) профильного обучения.

5.6 Решение о принятии обучающихся в предпрофессиональный класс оформляется протоколом приемной комиссии. На основании решения приемной комиссии директор издает приказ о зачислении.

5.7 Отчисление (перевод) обучающихся из предпрофессиональных классов возможен:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в т.ч. в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность;

- в случае установления нарушения порядка приема в общеобразовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в организацию (согласно п.2 ч. 2 ст. 61 ФЗ «Об образовании в РФ»);

- за неисполнение или нарушение Устава организации, осуществляющей образовательную деятельность, Правил внутреннего распорядка, или иных локальных

нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

- в случае неуспешного обучения по профильным предметам по результатам успеваемости по итогам четвертей, учебного года;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и образовательного учреждения, в т.ч. в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

6.1 Обучающиеся, их родители (законные представители) обязаны ознакомиться с Уставом МБОУ «СОШ № 26 им. М.Т. Калашникова» г. Симферополя, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, учебным планом, локальными актами, регламентирующими организацию образовательного процесса предпрофессионального класса.

6.2 Обучающиеся имеют право на:

- выбор индивидуальной траектории образовательного маршрута при наличии соответствующих возможностей образовательной организации;
- работу в профильных лабораториях, компьютерных классах, мастерских и при участии преподавателя;
- участие в профильных олимпиадах, научно-практических конференциях, проектной деятельности;

6.3 Обучающийся обязан посещать занятия согласно учебному плану и расписанию образовательной организации.

6.4 За обучающимися предпрофессиональных классов (при отсутствии академической задолженности) сохраняется право изменения профиля обучения в течение учебного года при следующих условиях:

- отсутствие академических задолженностей за прошедший период обучения;
- прохождение тестирования по предметам вновь выбранного профиля.

6.5 Обучающийся предпрофессионального класса обязан:

- в полном объеме осваивать учебные программы по предметам учебного плана;
- своевременно ликвидировать пробелы в знаниях и задолженности за прошедший период обучения, возникшие по объективным причинам;
- заниматься научно-исследовательской или проектной деятельностью;
- участвовать в школьном самоуправлении;
- принять участие в конкурсе предпрофессиональных предпрофессиональной олимпиаде, конференции;
- соблюдать Устав школы и Правила внутреннего трудового распорядка для обучающихся.