

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №26 имени Героя Российской Федерации М.Т. Калашникова» муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым

ПРИКАЗ

09.09.2024

№ 541

О реализации предпрофессионального образования в рамках сетевого взаимодействия с ФГАОУ ВО Крымский Федеральный Университет имени В.И. Вернадского

В соответствии с подпунктом "6" пункта 5 поручения Президента Российской Федерации от 29 апреля 2023 года № Пр-872 об обеспечении и актуализации программ профессиональной ориентации школ с учетом развития современных производств и внедрения интерактивных технологий, Законом Республики Крым от 19 июля 2022 года № 307-ЗРК/2022 «Об исполнительных органах Республики Крым», постановлением Совета Министров Республики от 22.04.2014 N 77 «Об утверждении Положения о Министерстве образования, науки и молодежи Республики Крым, утвержденным», Методическими рекомендациями по реализации профориентационного минимума для образовательных организаций Российской Федерации, реализующих образовательные программы основного общего и среднего общего образования (письмо Министерства Просвещения Российской Федерации от 21 февраля 2024 года N АЗ—323/05), на основании приказа Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 20.08.2024г. №1285 «О реализации республиканского образовательного проекта «Предпрофессиональное образование» в 2024-2025 учебном году», в целях решения задач социально-экономического развития Республики Крым и обеспечения условий реализации предпрофессионального образования в МБОУ «СОШ № 26 им. М.Т. Калашникова» г. Симферополя

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать реализацию проектов предпрофессионального образования в рамках сетевого взаимодействия с ФГАОУ ВО Крымский Федеральный Университет имени В.И. Вернадского с 01.10.2024 г.
2. Организовать для учащихся 10 класса (Приложение 1) в рамках реализации проекта предпрофессионального образования образовательный процесс по программе «Психолого-педагогический класс» и «Предпринимательский класс».
3. Оформить пакет документов на каждого обучающегося 10 класса и предоставить документы в ФГАОУ ВО Крымский Федеральный Университет имени В.И.Вернадского.

Ответственный: классный руководитель Мищенко Инесса Игоревна (+7978 8431870)

4. Назначить ответственным по школе за реализацию проекта предпрофессионального образования Мищенко Инессу Игоревну, заместителя директора по УВР. (тел: +79788431870, адрес электронной почты: mishenko_inessa@mail.ru)

5. Классному руководителю Мищенко И.И.:

5.1. Осуществлять координацию с ФГАОУ ВО Крымский Федеральный Университет имени В.И. Вернадского по реализации проекта предпрофессионального образования,

5.2. Контролировать успеваемость учащихся и посещение занятий на базе ФГАОУ ВО Крымский Федеральный Университет имени В.И.Вернадского;

5.3. Проводить инструктажи по технике безопасности с записью в журнале инструктажей (№76 «Правила поведения в общественных местах», №82 «Правила поведения в общественном транспорте»).

Срок: 1 раз в полугодие

5.4. Обеспечить подвоз обучающихся городским транспортом и явку обучающихся на занятия в соответствии с утвержденным расписанием.

6. Возложить ответственность за жизнь и здоровье обучающихся 10 класса во время сопровождения к месту проведения занятий и обратно на классного руководителя Мищенко И.И.

7. Утвердить план мероприятий по функционированию предпрофессионального класса в МБОУ «СОШ № 26 им. М.Т. Калашникова» г. Симферополя на 2024-2025 учебный год (Приложение 2).

8. Делопроизводителю Рукавице А.С. разместить настоящий приказ на официальном сайте школы, ознакомить с настоящим приказом работников, в нем указанных, под подпись.

9. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.



Е.В. Касьянова

Список обучающихся 10 класса (Психолого-педагогический класс)

№	Фамилия, имя, отчество
1	Анцвериньш Вероника Станиславовна
2	Константинова Эльзара Рустемовна
3	Попович Вера Валериевна
4	Периоти Виктор Александрович
5	Ракитин Савва Игоревич
6	Ружицкая Полина Матвеевна

Список обучающихся 10 класса (Предпринимательский класс)

№	Фамилия, имя, отчество
1	Велиляев Сабри Диляверович
2	Злотников Даниил Сергеевич
3	Карпова Анастасия Викторовна
4	Лакеева Лада Григорьевна
5	Лихолетова Виктория Олеговна
6	Мемедляев Эмир Саидович
7	Орлова Екатерина Денисовна
8	Поволодцкая Екатерина Дмитриевна
9	Сосновский Евгений Александрович
10	Шулешова Мария Александровна

План мероприятий по реализации проекта предпрофессионального образования
«Предпринимательский класс»
на 2024-2025 учебный год

№	Действия по реализации/ Мероприятия проекта	Участники	Сроки выполнения	Ответственный	Ожидаемый результат
Организационные мероприятия					
1	Обновление контента раздела «ПредПрофессиональное образование» на официальном сайте школы, публикация материалов	Директор заместители директора, педагогические работники	В течении года	Заместитель директора по УВР	Информационное сопровождение проекта
2	Проведение родительских собраний. участвующих в реализации проекта «ПредПрофессиональное образование»	Директор, заместители директора, классные руководители, родители	Сентябрь 2024	Заместитель директора по УВР	Информирование родителей о результатах первого года реализации проекта «Новый педагогический класс»
3	Подготовка статей, тезисов, публикацией в СМИ о реализации проекта	Все участники реализации проекта, педагогические работники, обучающиеся	Ноябрь 2024 - июнь 2025	Заместитель директора по УВР	Развитие содержания профильного образования
4	Участие в профориентационных мероприятиях, проводимых образовательными организациями высшего образования, в том числе КФУ	Все участники реализации проекта, педагогические работники, обучающиеся	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР	Развитие содержания профильного образования
5	Совещание «Результативность участия в проекте в 2024/2025 учебном году»	Директора, заместители директора, методисты, педагогические работники	Июнь 2025	Директор	Анализ результатов участия в проекте за второй год, разработка плана реализации проекта в 2025/2026 учебном году.
Организация образовательного процесса					
6	Разработка плана мероприятий	Заместители директора, руководители методических объединений педагогические работники	Сентябрь 2024 г.	Директор	Учет образовательных потребностей обучающихся

7	Организация самостоятельной работы учащихся предпринимательских классов посредством системы дистанционного обучения	Обучающиеся проекта, педагогические работники	В течение учебного года	Классный руководитель	Развитие содержания профильного образования
8	Участие в волонтерской и добровольческой деятельности: (поздравление ветеранов педагогического труда с различными праздниками и др.)	Обучающиеся педагогические работники, общественные организации	В течение учебного года	Классный руководитель	Развитие содержания профильного образования

**План мероприятий по реализации проекта предпрофессионального образования
«Психолого-педагогический класс»
на 2024-2025 учебный год**

№	Действия по реализации/ Мероприятия проекта	Участники	Сроки выполнения	Ответственный	Ожидаемый результат
Организационные мероприятия					
1	Обновление контента раздела «ПредПрофессиональное образование» на официальном сайте школы, публикация материалов	Директор заместители директора, педагогические работники	В течении года	Заместитель директора по УВР	Информационное сопровождение проекта
2	Проведение родительских собраний. участвующих в реализации проекта «ПредПрофессиональное образование»	Директор, заместители директора, классные руководители, родители	Сентябрь 2024	Заместитель директора по УВР	Информирование родителей о результатах первого года реализации проекта «Новый педагогический класс»
3	Подготовка статей, тезисов, публикацией в СМИ о реализации проекта	Все участники реализации проекта, педагогические работники, обучающиеся	Ноябрь 2024 - июнь 2025	Заместитель директора по УВР	Развитие содержания профильного образования
4	Участие в профориентационных мероприятиях, проводимых образовательными организациями высшего образования, в том числе КФУ	Все участники реализации проекта, педагогические работники, обучающиеся	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР	Развитие содержания профильного образования
5	Совещание «Результативность участия в проекте в 2024/2025 учебном году»	Директора, заместители директора, методисты,	Июнь 2025	Директор	Анализ результатов участия в проекте за второй год,

		педагогические работники			разработка плана реализации проекта в 2025/2026 учебном году.
Организация образовательного процесса					
6	Разработка плана мероприятий	Заместители директора, руководители методических объединений педагогические работники	Сентябрь 2024 г.	Директор	Учет образовательных потребностей обучающихся
7	Организация самостоятельной работы учащихся психолого-педагогического класса посредством системы дистанционного обучения	Обучающиеся проекта, педагогические работники	В течение учебного года	Классный руководитель	Развитие содержания профильного образования
8	Посещение открытых уроков лучших учителей. Анализ посещенных уроков	Обучающиеся проекта, педагогические работники	В течение учебного года	Руководители ШМО предметников	Развитие содержания профильного образования
9	Участие в волонтерской и добровольческой деятельности: (поздравление ветеранов педагогического труда с различными праздниками и др.)	Обучающиеся педагогические работники, общественные организации	В течение учебного года	Классный руководитель	Развитие содержания профильного образования
Организация участия обучающихся в олимпиадах школьников, профильных олимпиадах, конкурсах					
10	Участие обучающихся в конкурсах проектных и исследовательских работ	Обучающиеся проекта, педагогические работники	В течение 2024/2025 учебного года (по графику)	Заместитель директора по УВР	Достижение высоких результатов обучающихся в конкурсах проектных и исследовательских работ, наличие призов и победителей
11	Самопрезентация будущих педагогов «Мое портфолио»	Обучающиеся проекта	Май 2025	Заместитель директора по УВР, классные руководители	Выявление лучших проектов обучающихся