

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №24 имени Кавалера 3-х орденов Славы  
И.П.Клименко с углубленным изучением иностранных языков» муниципального  
образования городской округ Симферополь Республики Крым

**ПРИНЯТО**  
на заседании педагогического  
совета МБОУ «СОШ № 24  
им. И.П. Клименко»  
Протокол № 15  
от 06. 09. 2024 г.

**«УТВЕРЖДАЮ»**  
Директор МБОУ «СОШ № 24  
им. И.П. Клименко»  
\_\_\_\_\_ Л. В. Апостолова  
Приказ № 554  
от 06. 09. 2024 г.

## **Положение о структурных подразделениях и объектах инфраструктуры**

г. Симферополь, 2024 г.

**ПРИНЯТО**  
на заседании педагогического  
совета МБОУ «СОШ № 24  
им. И.П. Клименко»  
Протокол № 15  
от 06. 09. 2024 г.

**«УТВЕРЖДАЮ»**  
Директор МБОУ «СОШ № 24  
им. И.П. Клименко»  
\_\_\_\_\_ Л.В. Апостолова  
Приказ № 554  
от 06. 09. 2024 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о структурных подразделениях и объектах инфраструктуры**

#### **Глава 1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о структурном подразделении (отделении) ОУ (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».

1.2. Решение о формировании новых или реорганизации действующих структурных подразделений ОУ принимается на Совете муниципального бюджетного образовательного учреждения Средняя общеобразовательная школа №24 имени Кавалера 3-х орденов Славы И.П.Клименко с углубленным изучением иностранных языков» муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым (далее – МБОУ «СОШ №24 им. И.П.Клименко»).

1.3. Руководство структурным подразделением (отделением) осуществляет заведующий структурным подразделением (отделением), назначенный директором МБОУ «СОШ №24 им. И.П.Клименко» из числа работников, имеющих высшее профессиональное образование.

1.4. Заведующий несет ответственность за работу на структурном подразделении (отделении) МБОУ «СОШ №24 им. И.П.Клименко» и отчитывается перед директором или заместителем директора по учебной работе.

1.5. Структурные подразделения обеспечивают осуществления образовательной деятельности по реализуемым основным профессиональным образовательным программам МБОУ «СОШ №24 им. И.П.Клименко» и качественной подготовки квалифицированных специалистов среднего звена к профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов СПО.

#### **1.6. Основные задачи структурного подразделения (отделения)**

- осуществление основных образовательных программ (далее ООП) среднего профессионального образования;

- осуществление контроля качества выполнения требований ФГОС ООП:

- организация текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

- совершенствование содержания образовательных услуг на основе компетентного подхода в соответствии с тенденциями развития запросов рынка труда.

- постоянное совершенствование нормативной документации, регламентирующей образовательную деятельность.

- координация профессионально-ориентационной работы среди обучающихся школ, с целью привлечения для обучения в МБОУ «СОШ №24 им. И.П.Клименко».

- обеспечение отчетности о деятельности отделения.

- организация связи с выпускниками.

#### **Глава 2. Структурные подразделения учреждения**

- 2.1. Учреждение имеет в своем составе следующие структурные подразделения:
- 2.1.1. Учебная часть.
  - 2.1.2. Научно-методическая служба.
  - 2.1.3. Учебно-воспитательный отдел.
  - 2.1.4. Секретариат (общий отдел).
  - 2.1.5. Библиотека.
  - 2.1.6. Административно-хозяйственный отдел.

### **Глава 3. Порядок создания учреждением структурных подразделений, обеспечивающих практическую подготовку обучающихся, на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы**

3.1. МБОУ «СОШ №24 им. И.П.Клименко» определяет правила создания структурных подразделений, обеспечивающих практическую подготовку обучающихся на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее - организации).

3.2. Структурные подразделения создаются в целях практической подготовки обучающихся по соответствующей образовательной программе, путем реализации образовательной организацией части образовательной программы соответствующего профиля, направленной на формирование, закрепление и развитие умений и компетенций, и включающей возможность проведения всех видов учебных занятий и осуществления научной деятельности.

3.3. Положение о структурном подразделении утверждается по согласованию с организацией в порядке, предусмотренном уставом МБОУ «СОШ №24 им. И.П.Клименко».

3.4. Структурное подразделение создается при соблюдении следующих условий:

- а) соответствие реализуемой образовательной организацией образовательной программы профилю деятельности организации;
- б) наличие имущества, необходимого для достижения целей деятельности структурного подразделения;
- в) обеспечение проведения практики, практических занятий, семинаров, лабораторных практикумов и иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом, в структурном подразделении;
- г) обеспечение организацией условий для подготовки обучающимися выпускных квалификационных работ и иных видов работ, предусмотренных образовательной программой, в том числе участие в формировании тем выпускных квалификационных работ и иных работ, обеспечение научного руководства и рецензированию выпускных квалификационных работ и иных работ, безвозмездное предоставление обучающимся доступа к информации, необходимой для подготовки выпускных квалификационных работ;
- д) создание безопасных условий обучения;
- е) соблюдение специальных условий для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

3.5. Основаниями создания структурного подразделения являются:

- а) решение педагогического совета МБОУ «СОШ №24 им. И.П.Клименко» о создании структурного подразделения;
- б) договор о создании структурного подразделения, заключенный между образовательной организацией и организацией.

### **IV. Управление и руководство структурными подразделениями**

4.1. Общее руководство деятельностью структурного подразделения осуществляет директор МБОУ «СОШ №24 им. И.П.Клименко».

4.2. Непосредственное управление и руководство деятельностью структурных подразделений осуществляют заместитель директора по учебно-воспитательной работе, руководители подразделений, которые назначаются приказом директора и действуют в соответствии с должностной инструкцией.

4.3. Руководитель структурного подразделения:

- планирует, организует и контролирует образовательный процесс;
- отвечает за качество и эффективность работы подразделения;
- представляет деятельность структурного подразделения на педагогических советах, совещаниях, конференциях;
- обеспечивает повышение профессионального уровня педагогических кадров.

4.4. В целях организации деятельности в структурном подразделении проводятся:

- совещания сотрудников подразделения;
- собеседования с педагогами.

4.5. В случае необходимости в структурном подразделении могут создаваться временные комиссии, творческие группы, объединения и др. для изучения и решения вопросов образовательной деятельности учреждения, входящих в компетенцию структурного подразделения.

4.6. Коллегиальным органом управления структурного подразделения является педагогический совет, деятельность которого определяется положением о педагогическом совете учреждения.

#### **Раздел IV. Права структурных подразделений**

Структурному подразделению для выполнения возложенных на него функций предоставляется право:

4.1. Запрашивать от других структурных подразделений информацию, документацию и материалы, необходимые для решения вопросов, связанных с выполнением возложенных на структурное подразделение обязанностей.

4.2. Приглашать представителей сторонних организаций для решения вопросов, входящих в компетенцию структурного подразделения.

4.3. Вносить через заместителей директора на рассмотрение директора предложения по вопросам, входящим в компетенцию структурного подразделения.

4.4. Давать разъяснения и рекомендации по вопросам, входящим в компетенцию структурного подразделения.

## **V. Ответственность структурных подразделений общеобразовательного учреждения.**

5.1 Руководитель структурного подразделения и другие работники подразделения несут ответственность:

- за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных должностными инструкциями в соответствии с действующим законодательством;
- за правонарушения, совершенные в период осуществления своей деятельности в соответствии с действующим гражданским, административным и уголовным законодательством;
- за причинение материального ущерба – в соответствии с действующим гражданским, административным и уголовным законодательством.

## **VI. Взаимодействие**

6.1. Сотрудники структурного подразделения в рамках своей компетенции взаимодействуют с директором МБОУ «СОШ №24 им. И.П.Клименко», заместителями директора, руководителями и педагогами других структурных подразделений, социальным педагогом, педагогами-организаторами по вопросам образовательной деятельности подразделения.

6.2. Сотрудники подразделения также выступают и вносят предложения на совещаниях, методических объединениях, педагогических советах по вопросам совершенствования учебно-воспитательной работы МБОУ «СОШ №24 им. И.П.Клименко».

6.3 Взаимодействие обеспечивается согласованным учебно-воспитательным планированием, Программой развития МБОУ «СОШ №24 им. И.П.Клименко», финансово-хозяйственной деятельностью на определенный временной промежуток, приказами и распоряжениями директора МБОУ «СОШ №24 им. И.П.Клименко».