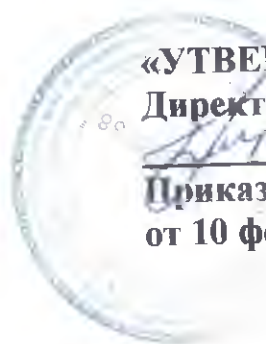


5.3

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №24 с углубленным изучением иностранных языков» муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым

ПРИНЯТО
на заседании педагогического
совета МБОУ «СОШ № 24»
Протокол № 5
от 10 февраля 2015 г.



«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МБОУ «СОШ № 24»
Л. В. Апостолова
Приказ № 65
от 10 февраля 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Методическом совете МБОУ «СОШ №24».

г. Симферополь, 2015 г.

ПРИНЯТО
на заседании педагогического
совета МБОУ «СОШ № 24»
Протокол № 5
от 10 февраля 2015 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МБОУ «СОШ № 24»
 Л. В. Апостолова
Приказ № 65
от 10 февраля 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Методическом совете МБОУ «СОШ №24».

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы и регламентирует работу Методического совета школы.

1.2. Методический совет - коллективный общественный профессиональный орган, объединяющий на добровольной основе членов педагогического коллектива образовательного учреждения в целях осуществления руководства методической (научно-методической) деятельностью.

1.3. Методический совет школы является основным структурным подразделением методической службы школы, обеспечивающим сопровождение учебно-воспитательной, методической, экспериментальной работы в школе.

1.4. Методический совет координирует работу подструктур методической службы, направленную на развитие научно-методического обеспечения образовательного процесса, инноваций, опытно-экспериментальной и научно-исследовательской деятельности педагогического коллектива.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

2.1. Цель деятельности методического совета - обеспечить гибкость и оперативность методической работы образовательного учреждения, повышение квалификации учителей, формирование профессионально значимых качеств учителя, классного руководителя, воспитателя, педагога дополнительного образования, рост их профессионального мастерства.

2.2. Задачи методического совета:

2.2.1. Создание сплоченного коллектива единомышленников, бережно сохраняющих традиции школы, стремящихся к постоянному профессиональному самосовершенствованию, развитию образовательных процессов в учреждении, повышению продуктивности преподавательской деятельности.

2.2.2. Создание условий для поиска и использования в учебно-воспитательном современных методик, форм, средств и методов преподавания, новых педагогических образовательных технологий.

2.2.3. Повышение качества образования в соответствии с современными требованиями к условиям осуществления образовательного процесса в рамках Федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС) и формирование готовности обучающихся к саморазвитию и высокой социальной активности.

- 2.2.4. Изучение профессиональных достижений педагогических работников, обобщение положительного опыта и внедрение его в практику работы коллектива школы.
- 2.2.5. Распространение опыта работы образовательного учреждения в средствах массовой информации, Интернете с целью обмена имеющегося опыта с другими образовательными учреждениями района.
- 2.2.6. Создание условий для использования педагогами диагностических методик и мониторинговых программ по прогнозированию, обобщению и оценке результатов собственной деятельности.
- 2.2.7. Стимулирование инициативы и активизация творчества членов педагогического коллектива в научно-исследовательской и другой творческой деятельности, направленной на совершенствование работы учителя, обновление и развитие учебно-воспитательного процесса в учреждении.
- 2.2.8. Проведение первичной экспертизы стратегических документов образовательного учреждения (программ развития, образовательных и учебных программ, учебных планов).
- 2.2.9. Анализ результатов педагогической деятельности, выявление и предупреждение ошибок, затруднений, перегрузки учащихся и учителей.
- 2.2.10. Внесение предложений по совершенствованию деятельности методических подструктур и участие в реализации этих предложений.
- 2.2.11. Создание условий для самообразования, самосовершенствования и самореализации личности педагога.

3. СТРУКТУРА И ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

- 3.1. Методический совет создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора школы.
- 3.2. Методический совет подчиняется педагогическому совету школы, строит свою работу с учетом решений педагогических советов.
- 3.3. Членами методического совета являются руководители школьных методических объединений, заместители директора по учебно-воспитательной работе, творчески работающие педагоги, учителя, имеющие высшую квалификационную категорию.
- 3.4. В составе совета могут формироваться секции по различным направлениям деятельности (проектно-исследовательская, инновационная, диагностика, разработка содержания и т. п.).
- 3.5. Работа совета осуществляется на основе годового плана, который составляется председателем методического совета, рассматривается на заседании методического совета, согласовывается с директором школы и утверждается на заседании педагогического совета ОУ.
- 3.6. Периодичность заседаний совета определяется его членами.

4. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА.

- 4.1. Содержание деятельности методического совета определяется целями и задачами работы образовательного учреждения, особенностями развития школы и образовательной политикой района.

4.2. Содержание деятельности совета предусматривает повышение квалификации педагогических работников, совершенствование учебно-воспитательного в следующем:

4.2.1. Выработка и согласование подходов к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности; организация научно-исследовательской деятельности в школе.

4.2.2. Осуществление контроля и оказание поддержки в апробации инновационных учебных программ и реализации новых педагогических методик, технологий.

4.2.3. Обсуждение рабочих, инновационных программ и рекомендации их педагогическому совету для обсуждения и утверждения.

4.2.4. Оценка и экспертиза результатов деятельности членов педагогического коллектива, рекомендации по аттестации учителей, представлению к званиям, наградам и другим поощрениям

и другим и другим поощрениям

4.2.5. Участие в разработке вариативной части учебных планов.

4.2.6. Организация общего руководства методической, научной, инновационной деятельностью, проведение школьных научно - практических конференций, педагогических чтений, семинаров, смотров, недель, методических дней, декад.

4.2.7. Анализ и рекомендации к печати и внедрению методических пособий, программ и других наработок методической деятельности образовательного учреждения.

4.2.8. Планирование и организация работы временных творческих групп, которые создаются по инициативе учителей, руководителей школы с целью изучения, обобщения опыта и решения проблем развития школы, а также для разработки инновационных программ, организации диагностических и мониторинговых исследований, разработки новых технологий, стратегических направлений деятельности школы, изучения социальных запросов к образовательному учреждению.

4.2.9. Рассмотрение и оценка учебных программ по изучаемым предметам и согласование их с программами смежных дисциплин для более полного обеспечения усвоения учащимися требований государственных образовательных стандартов.

4.2.10. Подготовка и обсуждение докладов по вопросам методики преподавания учебных предметов, повышения квалификации и квалификационного разряда учителей.

4.2.11. Обсуждение докладов по методике изложения принципиальных вопросов программы.

4.2.12. Обсуждение методики проведения отдельных видов учебных занятий и содержания дидактических материалов к ним.

4.2.13. Рассмотрение вопросов организации, руководства и контроля исследовательской работой учащихся.

4.2.14. Организация и проведение педагогических экспериментов по поиску и внедрению новых технологий обучения.

4.2.15. Изучение нормативной и методической документации по вопросам образования.

- 4.2.16. Анализ и первичная экспертиза программ курсов по выбору, их рекомендация на утверждение в установленном порядке в вышестоящих инстанциях.
- 4.2.17. Выработка единых требований к оценке результатов освоения обучающимися учебных программ.
- 4.2.18. Обобщение и распространение передового педагогического опыта.

5. ПРАВА МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА.

Методический совет имеет право:

- 5.1. Готовить предложения и рекомендовать учителей для повышения квалификационной категории.
- 5.2. Выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в школе.
- 5.3. Ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методических объединениях.
- 5.4. Ставить вопрос перед администрацией школы о поощрении сотрудников за активное участие в опытно-поисковой, экспериментальной, научно-методической и проектно-исследовательской деятельности.
- 5.5. Рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации.
- 5.6. Выдвигать учителей для участия в профессиональных конкурсах.

6. КОНТРОЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА.

- 6.1. В своей деятельности Совет подотчетен педагогическому совету школы.
- 6.2. Контроль деятельности методического совета осуществляется директором (лицом, им назначенным) в соответствии с планами методической работы и внутришкольного контроля.

7. ДОКУМЕНТЫ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА.

Для регламентации работы методического совета необходимы следующие документы:

- 7.1. Положение о методическом совете школы.
- 7.2. приказ директора школы о составе методического совета и назначении на должность председателя методического совета.
- 7.3. Анализ работы методического совета за прошедший учебный год.
- 7.4. План работы на текущий учебный год.
- 7.5. Картотека данных об учителях.
- 7.6. Сведения об индивидуальных темах методической работы учителей.
- 7.7. График проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий.
- 7.8. Планы проведения тематических (предметных) недель, декад, месяцев.
- 7.9. Сроки проведения школьных, районных, городских туров конкурсов и олимпиад.
- 7.10. Списки УМК по предметам.
- 7.11. Положения о конкурсах и школьном туре олимпиад.
- 7.12. Протоколы заседаний методического совета.