

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №23» МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СИМФЕРОПОЛЬ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
(МБОУ СОШ № 23 г. Симферополя)

ПРИКАЗ

29.08.2025

№ 758

Об организации питьевого режима в школе
в 1 полугодии 2025 – 2026 учебного года

В соответствии с постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения"», постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"», в целях предупреждения массовых инфекционных заболеваний среди обучающихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в МБОУ «СОШ №23» г. Симферополя в 1 полугодии 2025 – 2026 учебного года питьевой режим обучающихся 1 – 11 классов с использованием упакованной питьевой воды промышленного производства, которую можно приобрести в школьной столовой или принести из дома; установок с дозированным разливом упакованной питьевой воды (кулеров), а также кипяченая питьевая вода в школьной столовой (с соблюдением санитарно-эпидемиологических норм).
2. Возложить обязанности по соблюдению питьевого режима на заместителя директора по УВР Науменко М.А., ответственную за организацию питания.
3. Определить место расположения емкостей с дозированным разливом упакованной питьевой воды (кулеров): для обучающихся – в закрепленном за классом кабинете.
4. Классным руководителям 1 – 11 классов, заведующим школьных столовых корпуса А, корпуса Б обеспечить свободный доступ обучающихся к питьевой воде в течение всего времени их пребывания в школе.
5. Классным руководителям 1 – 11 классов:
 - обеспечивать своевременный заказ и прием бутилированной воды от поставщика, осуществлять контроль и проверку документов на каждую партию воды, подтверждающих ее качество, происхождение и безопасность (обязательное наличие сертификатов качества);
 - маркировать бутыль с питьевой водой при вскрытии (маркировочный ярлык должен содержать информацию о дате и времени вскрытия, ф.и.о. лица, вскрывшего бутыль и его подпись);

- контролировать своевременную замену емкостей с бутилированной водой по мере необходимости, но не реже 1 раза в 2 недели;
- контролировать обеспечение достаточного количества одноразовых стаканчиков в классах и контейнеров для сбора использованной посуды одноразового применения;
- провести беседы с обучающимися об использовании для питья индивидуальных бутылочек с водой, приносимых детьми с собой, и об использовании емкостей с водой.

Срок: 01.09.2025г.

- провести разъяснительные беседы с родителями учащихся об обязательном использовании для питья детьми индивидуальных бутылочек с водой.

Срок: 01.09.2025г.

- строго выполнять все регламентирующие требования по организации питьевого режима в школе.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

Г.Л. Бочарова