

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
от 31.08.2023 г. № 593
_____ Е.Г.Титянецко

ПЛАН ВНУТРИШКОЛЬНОГО КОНТРОЛЯ НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД



АВГУСТ

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственный	Итоги контроля
Организация условий обучения						
1.	Санитарное состояние помещений школы	Проверить выполнение санитарно-гигиенических требований к организации образовательного процесса и соблюдение ТБ	Фронтальный	Наблюдение, беседа	Заместитель директора по АХЧ Жадан В.В.	Совещание при директоре
2.	Прием и выбытие из школы	Выполнение Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации	Тематический	Сбор данных	Секретарь руководителя Шаманская Ю.Н., классные руководители 1-11	Справка по движению
3.	Расстановка кадров	Уточнение и корректировка нагрузки учителей на учебный год	Тематический	Анализ, корректировка	Директор Титянечко Е.Г.	Совещание при директоре
4.	Обеспечение обучающихся учебниками	Обеспечение учебниками обучающихся	Тематический	Анализ документации	Библиотекарь Учаева В.В.	Документация библиотекаря
5	Локальные нормативные акты школы	Анализ локальных нормативных актов школы на соответствие нормативным правовым актам в сфере образования	Комплексный	Анализ документации	Заместители директора по УВР Чекалова Е.А., Филь И.Л. Ганышина Е.В.	Приведение в соответствие

СЕНТЯБРЬ

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственный	Итоги контроля
Контроль за выполнением конституционного права граждан на получение общего образования						
1.	Посещаемость занятий обучающимися	Причины непосещаемости занятий обучающимися	Тематический	Обзорный, наблюдение, беседа	Заместитель директора по УВР Ганьшина Е.В.	Мониторинг, отчеты классных руководителей
2.	Обеспечение обучающихся горячим питанием	Организация бесплатного горячего питания для льготных категорий учащихся	Тематический	Анализ документации	Ответственный за питание Юрени О.Н.	Документация ответственного за питание
3.	Выявление семей и детей, находящихся в социально опасном положении	Выявить данную категорию	Тематический	Индивидуальные консультации	Социальный педагог Штарко Н.В.	План работы
Контроль за состоянием преподавания учебных предметов						
1.	Работа вновь принятых учителей	Определение профессиональной компетентности вновь принятых на работу учителей, знакомство с методикой преподавания	Персональный	Наблюдение, собеседование	Заместитель директора по УВР Чекалова Е.А.	Методические рекомендации, приказ о наставничестве
2.	Организация оценочной деятельности	Посещение уроков	Тематический, персональный	Посещение, наблюдение, анализ	Заместители директора по УВР Филь И.Л., Чекалова Е.А., Ганьшина Е.В., Юрени О.Н.	Персональный контроль
Контроль за уровнем подготовки обучающихся						
1.	Входной контроль Стартовая диагностика В 1, 5, 10 классах	Контроль за уровнем подготовки по предметам (русский	Предметно-обобщающий	Контрольные работы	Заместитель директора по УВР Филь И.Л.	Приказ

		язык и математика)			Чекалова Е.А.	
Реализация ООП						
1.	Соответствие структуры ООП уровней образования требованиям ФГОС	Определение уровня соответствия структуры ООП уровней образования требованиям ФГОС	Тематический	Анализ документации	Директор Титянченко Е.Г., заместитель директора по УВР Чекалова Е.А.	Справка
2.	Соответствие рабочих программ учебных предметов, курсов требованиям ФГОС НОО, ООО, СОО в соответствии с ФОП	Определение уровня соответствия рабочих программ учебных предметов требованиям ФГОС НОО, ООО, СОО	Персональный	Анализ, изучение документации, собеседование	Заместитель директора по УВР Чекалова Е.А.	Справка
3.	Соответствие программ курсов внеурочной деятельности для 1-11 классов требованиям ФГОС НОО, ООО, СОО	Определение соответствия программы внеурочной деятельности целям и задачам ФГОС НОО, ООО, СОО	Программа внеурочной деятельности	Персональный анализ, изучение документации	Заместители директора по УВР Филь И.Л., Чекалова Е.А., Ганьшина Е.В.,	ШМО учителей
4.	Стартовая диагностика для первоклассников в рамках адаптации	Определение уровня интеллектуальной и психологической готовности первоклассников к обучению по ФГОС НОО	Тематический	Тестирование	Заместитель директора по УВР Юрени О.Н., педагог-психолог Штарко Н.В.	Справка, административное совещание с учителями начальной школы
5.	Проведение стартовой диагностики образовательных достижений обучающихся 5 классов в рамках адаптации	Определение уровня интеллектуальной и психологической готовности пятиклассников к обучению по ФГОС ООО	Класно-обобщающий	Анкетирование, анализ, собеседование	Заместитель директора по УВР Чекалова Е.А., педагог-психолог Штарко Н.В.	Приказ

1.	Работа методических объединений	Проверка планов работы предметных ШМО	Персональный,	Проверка документации	Заместитель директора по УВР Чекалова Е.А.	Приказ, заседания ШМО
2.	Повышение квалификации учителей	Уточнение и корректировка списков учителей, обязанных и желающих повысить свою квалификацию	Тематический	Анализ документации	Заместитель директора по УВР Чекалова Е.А.	Банк данных, перспективный план
Контроль за воспитательной работой						
1.	Работа ШМО классных руководителей, социального педагога и психолога на 2023-2024 учебный год	Наличие и содержание планов, соответствие намеченных мероприятий возрастным особенностям учащихся и соответствие задачам школы, актуальность решаемых задач	Персональный	Проверка планов ВР	Заместитель директора по ВР Ганьшина Е.В.	Утверждение директором школы плана работы на 2023-2024 учебный год
2.	Документация классного руководителя	Наличие и содержание планов воспитательной работы на I четверть	Персональный	Проверка планов	Заместитель директора по ВР Ганьшина Е.В., руководитель ШМО классных руководителей Рымарчук О.В.	Обсуждение на МО классных руководителей
3.	Работа по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма	Осуществление работы классных руководителей и педагогов-организаторов при	Тематический	Посещение мероприятий, участие в конкурсах	Заместитель директора по ВР Ганьшина Е.В.	Обсуждение на МО классных руководителей

		проведении мероприятий в рамках месячника по безопасности дорожного движения				
--	--	--	--	--	--	--

ОКТЯБРЬ

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственный	Итоги контроля
Контроль за выполнением конституционного права граждан на получение общего образования						
1.	Работа по предупреждению неуспеваемости, профилактики безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних	Проведение Совета профилактики школы	Обзорный	Наблюдение, беседа	Заместитель директора по ВР Ганьшина Е.В. Социальный педагог Штарко Н.В.	приказ
2.	Работа со слабоуспевающими по предметам	Определение качества индивидуально-дифференцированной работы по ликвидации пробелов в знаниях учащихся	Тематический	Посещение, наблюдение, анализ, беседа	Заместители директора по УВР, руководители МО	План работы
3.	Работа с детьми, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности	Индивидуальный подход на уроках к учащимся, имеющим высокую мотивацию к учебно-познавательной деятельности	Тематический	Посещение, наблюдение, анализ, беседа	Заместители директора по УВР, руководители МО	План работы с одаренными детьми
4	Организация работы с будущими первоклассниками	Подготовка детей к 1 классу	Тематический	Посещение занятий	Филь И.Л.	приказ

Контроль за состоянием преподавания учебных предметов						
1.	Контроль за работой молодых специалистов	Изучение методики организации урока. Оказание методической помощи	Персональный	Посещение, наблюдение, собеседование	Заместитель директора по УВР Чекалова Е.А.	Методические рекомендации
2.	Классно-обобщающий контроль обучающихся 1-х и 5-х классов	Особенности адаптации обучающихся 1-х, 5-х классов к новым условиям обучения: комфортность, эмоциональный фон, нагрузка и т.п. Единство требований к учащимся 5-х классов	Классно-обобщающий	Посещение учебных занятий, наблюдение, тестирование	Заместители директора по УВР Юрени О.Н., Чекалова Е.А., педагог-психолог Штарко Н.В.	Справка, приказ
Реализация ООП						
1.	Специфика организации образовательного процесса для учащихся 10-11 классов по введению ФГОС СОО	Проанализировать специфику организации образовательного процесса для учащихся 10 класса в соответствии с требованиями ФГОС СОО	Классно- обобщающий	Посещение уроков, анализ поурочных планов, собеседование	Заместитель директора по УВР Филь И.Л.	Анализ на совещании классных руководителей, приказ, справка
2.	Реализация программы воспитания	Проконтролировать, как классные руководители 5–11-х классов спланировали воспитательную работу с учетом требования ФГОС	Комплексный	Анализ документации	Классные руководители 5–11-х классов, замдиректора по ВР Ганышина Е.В., Рымарчук О.В.	Совещание на МО классных руководителей

		ООО, СОО				
3.	Выполнение рабочих программ по предметам учебного плана за 1-ю четверть	Проанализировать классные журналы и календарно-тематическое планирование, чтобы проконтролировать выполнение объема рабочих программ за 1-ю четверть	Тематический	Анализ документации	Замдиректора по УВР Филь И.Л.	Приказ
4	Анализ промежуточной аттестации по итогам 1-й четверти	Проанализировать результаты промежуточной аттестации за 1-ю четверть	Тематический	Анализ документации	Замдиректора по УВР Филь И.Л.	Приказ
5	Организация подготовительного этапа индивидуальных проектов в 10-х классах	Проверить, как организуется деятельность обучающихся 9-х классов по выполнению индивидуального проекта на подготовительном этапе: выбор направления, предметной области и темы проекта; выбор руководителя проекта.	Тематический	Анализ	Классные руководители - 10х классов, замдиректора по УВР Филь И.Л., координаторы и руководители проектов	Приказ
Контроль за школьной документацией						
1.	Проверка электронных журналов	Предварительная успеваемость	Персональный	Проверка журналов, анализ	Заместители директора по	Анализ на совещании

		обучающихся			УВР	классных руководителей
2.	Объем домашних заданий	Проанализировать записи в электронных журналах о домашних заданиях	Тематический	Анализ	Заместители директора по УВР	Справка
Контроль за подготовкой к ГИА						
1.	Оформление информационных стендов по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ	Качество и полнота оформления информационных стендов в рекреациях	Тематический	Анализ	Заместитель директора по УВР Филь И.Л.	Обновление стендов
Контроль за методической работой						
1.	Организация и анализ проведения Всероссийских олимпиад школьников (школьный этап)	Выявление одаренных обучающихся, подготовка к ВсОШ	Тематический	Анализ, наблюдение	Заместитель директора по УВР Чекалова Е.А., руководители ШМО	Приказ
2.	Организация и проведение аттестации педагогов на СЗД	Выявление профессионального уровня педагогов на соответствие занимаемой должности	Персональный	Анализ деятельности	Заместитель директора по УВР Чекалова Е.А., аттестационная комиссия	Приказ, представление руководителя
3.	Диагностика затруднений педагогов	Провести диагностику педагогов, чтобы выявить, какие трудности они испытывают в работе по ФГОС	Тематический	Диагностика, анализ	Заместитель директора по УВР Чекалова Е.А.	Заседание МС

4.	Качество уроков педагогов, которые показали необъективные результаты на ВПР и ГИА	Посетить уроки педагогов, которые показали необъективные результаты на ВПР и ГИА, проверить, как они организовали оценочную деятельность и учли результаты ВПР и ГИА	Тематический (персональный)	Посещение, наблюдение, анализ	Заместители директора по УВР	Книги ВШК
Контроль за воспитательной работой						
1.	Работа по организации горячего питания учащихся	Оценить работу классных руководителей по организации охвата учащихся горячим питанием	Тематический	Анализ	Ответственный за питание Тарханова С.А.	Отчет по питанию за I четверть
2.	Соблюдение требований Устава школы	Внешний вид учащихся; опоздания учащихся на занятия	Фронтальный	Посещение учебных занятий и проверка журнала опозданий	Заместитель директора по ВР, Ганьшина Е.В., педагог-организатор	Анализ на совещании классных руководителей
3.	Посещаемость занятий учащимися	Выявление учащихся, пропускающих уроки без уважительных причин	Фронтальный	Беседа с классными руководителями, анализ посещаемости по журналу отметки ежедневной посещаемости	Заместитель директора по ВР Ганьшина Е.В.	Справка
4.	Работа по формированию социального банка данных каждого класса и его	Определение: категории семьи и социальный состав; социальной, педагогической	Тематический	Отчеты классных руководителей	Заместитель директора по ВР Ганьшина Е.В., социальный педагог Штарко	Социальный паспорт класса, школы, отчеты

	корректировка в течение года	запущенности ребенка			Н.В.	
5.	Проведение месячника правовых знаний	Контроль деятельности классных руководителей в данном направлении	Тематический	Анализ документации	Заместитель директора по ВР Ганьшина Е.В., педагог-организатор	Приказ
6.	Работа с детьми группы риска, неблагополучными семьями	Проконтролировать работу педагогов по контролю занятости детей группы риска, привлечение их к участию в школьных делах.	Персональный	Беседа	Классные руководители, социальный педагог Штарко Н.В., заместитель директора по ВР Ганьшина Е.В.	Отчеты социального педагога
7.	Проведение мониторинга здоровья	Контроль учителей физкультуры за распределением учащихся по группам здоровья	Тематический	Справки по группам здоровья	Заместитель директора по ВР Ганьшина Е.В.	Приказ
8.	Работа классных руководителей по патриотическому воспитанию и профилактике экстремизма	Контроль деятельности классных руководителей в данном направлении	Тематический	Анализ документации	Заместитель директора по ВР Ганьшина Е.В., РМО классных руководителей Рымарчук О.В.	Приказ

НОЯБРЬ

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Вид контроля	Метод контроля	Ответственный	Итоги контроля
Контроль за за выполнением конституционного права граждан на получение общего образования						
1.	Посещаемость занятий обучающимися	Выявление причины пропусков уроков	Тематически-обобщающий	Наблюдение, анализ журнала посещаемости	Заместитель директора по ВР Ганьшина Е.В., классные	Отчеты, административное совещание

					руководители	
2.	Профилактика предупреждения жестоко обращения с детьми	Определение уровня работы классных руководителей в данном направлении	Тематический	Наблюдение, анализ	Заместитель директора по ВР Ганышина Е.В., классные руководители	Приказ
3.	Реализация диагностической и коррекционно-развивающей работы педагога-психолога	Определения качества ведения документации	Тематический	Анализ	Заместитель директора по ВР Ганышина Е.В.	Приказ
Контроль за состоянием преподавания учебных предметов						
1	Состояние преподавания музыки в 1-8 классах	Контроль за уровнем подготовки по музыке	Предметно-обобщающий	Посещение, проверка, анализ	Заместитель директора по УВР Чекалова Е.А., Тарханова С.А.	Приказ Справка
2	Состояние преподавания изобразительного искусства в 1-7 классах	Контроль за уровнем подготовки по изобразительному искусству	Предметно-обобщающий	Посещение, проверка, анализ	Заместитель директора по УВР Чекалова Е.А., Тарханова С.А.	Приказ Справка
Контроль за уровнем подготовки обучающихся						
1.	Проведение диагностической работы в форме ОГЭ и ЕГЭ в 9,11 классах по русскому языку и математике	Анализ уровня подготовки учащихся 9,11 классов	Тематический	Диагностическая работа	Заместитель директора по УВР Филь И.Л.	Приказ
Реализация ООП						
1.	Реализация программы формирования УУД в начальной школе	Проконтролировать, как педагоги реализуют программу формирования УУД в начальной школе	Комплексный	Посещение, беседа, анализ	Замдиректора по УВР Юрениа О.Н.	Заседание МО учителей начальных классов

2.	Выполнение требований к урокам в 1–4-х классах с позиции здоровьесбережения	Проконтролировать, как педагоги соблюдают требования СанПиН и ФГОС	Тематический (персональный)	Посещение, анализ	Замдиректора по УВР Юрени О.Н.	Заседание МО учителей начальных классов
3.	Проведение занятий внеурочной деятельности	Проверить журналы внеурочной деятельности, посетить занятия внеурочной деятельностью, чтобы проконтролировать, как педагоги реализуют план внеурочной деятельности	Тематический	Анализ документации	Замдиректора по УВР	Книги ВШК
Контроль за школьной документацией						
1.	Состояние журналов (внеурочной деятельности, дополнительного образования, ГПД), электронных журналов	Проверить, как педагоги заполняют журналы: своевременность записей в журналах, наполняемость текущих оценок, итоги промежуточной аттестации	Тематический	Анализ документации	Заместители директора по УВР	Совещание при заместителе директора
2.	Проверка рабочих и контрольных тетрадей учащихся 5-11-х классов по русскому и английскому языкам	Проконтролировать, как часто педагоги проверяют тетради, как школьники соблюдают единый орфографический режим, соответствие записей в рабочих тетрадях календарно-	Тематический	Анализ тетрадей	Замдиректора по УВР Чекалова Е.А.	Приказ, справка

		тематическому планированию				
Контроль за подготовкой к ГИА						
1.	Подготовка к ГИА	Исследование «Выбор предметов» в период подготовки к ГИА, оказание помощи	Текущий	Диагностическое исследование	Заместитель директора по УВР Филь И.Л., Классные руководители 9, 11 классов	Заседание ШМО классных руководителей (9,11 классов)
2.	Исследование эмоционального состояния в период подготовки к ГИА	Выявление развития эмоциональной сферы учащихся для более эффективной помощи к выбору предметов ГИА	Тематический	Работа педагога-психолога, диагностирование эмоционального состояния	Педагог-психолог Штарко Н.В.	Справка
3.	Организация консультации по учебным предметам	Проконтролировать, как педагоги организовали и проводят консультации по учебным предметам, которые ученики сдают на ГИА: графики и посещаемость консультаций	Тематический	Посещение, анализ	Замдиректора по УВР	Заседания ШМО
Контроль за методической работой						

1.	Реализация плана методического совета	Качество работы методического совета за 1 четверть	Работа методического совета	Тематически-обобщающий, анализ, беседа	Заместитель директора по УВР Чекалова Е.А.	Заседание методического совета
2.	Участие одаренных школьников в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников	Создание условий для формирования учебно-интеллектуальных навыков одаренных обучающихся	Предметно-обобщающий	Анализ участия	Заместитель директора по УВР Чекалова Е.А.	Заседание при заместителе директора по УВР
Контроль за воспитательной работой						
1.	Организация и проведение воспитательной работы во время осенних каникул	Занятость учащихся во время осенних каникул	Тематический	Посещение запланированных классных мероприятий	Заместитель директора по ВР Ганышина Е.В., педагог-организатор	Аналитическая справка
2.	Документация классного руководителя	Наличие и содержание планов воспитательной работы на II четверть	Тематический	Проверка планов	Заместитель директора по ВР Ганышина Е.В., руководитель ШМО классных руководителей Винник Е.М.	Обсуждение на МО классных руководителей
3.	Деятельность классных руководителей 1-11 классов по формированию у обучающихся гражданско-патриотического сознания, духовно-нравственных	Контроль за деятельностью классных руководителей в данном направлении	Тематический	Анализ документации	Заместитель директора по ВР Ганышина Е.В., РМО классных руководителей Рымарчук О.В.	Приказ

	ценностей.					
4.	Система работы по воспитанию положительного отношения к труду и творчеству	Контроль за деятельностью классных руководителей в данном направлении	Тематический	Анализ документации	Заместитель директора по ВР Ганышина Е.В., РМО классных руководителей Рымарчук О.В.	Приказ
5.	Деятельность классных руководителей 1-11 классов по профилактике наркомании, алкоголизма, табакокурения	Контроль за деятельностью классных руководителей в данном направлении	Тематический	Анализ документации	Заместитель директора по ВР Ганышина Е.В., РМО классных руководителей Рымарчук О.В.	Приказ

ДЕКАБРЬ

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственный	Итоги контроля
Контроль за выполнением конституционного права граждан на получение общего образования						
1.	Проверка санитарно-гигиенического режима и ТБ	Соответствие учебных и вспомогательных помещений требованиям СанПиН 2.4.2.2821-10	Комплексный	Наблюдение, беседа	Заместитель директора по АХЧ Жадан В.В.	Совещание при директоре
2.	Посещаемость занятий обучающимися	Анализ работы классных руководителей по организации посещаемости уроков	Тематически-обобщающий	Анализ страниц электронных журналов	Заместитель директора по ВР Ганышина Е.В.	Приказ

3.	Обеспечение обучающихся горячим питанием	Охват обучающихся горячим питанием по итогам 1 полугодия. Анализ работы	Тематический	Наблюдение	Ответственный за питание Юрени О.Н..	Отчет по питанию за 1 полугодие
4.	Работа по предупреждению неуспеваемости, профилактики безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних	Проведение Совета профилактики школы	Персональный	Собеседование	Заместитель директора по ВР Ганьшина Е.В., педагог-психолог, социальный педагог Штарко Н.В.	Приказ
Контроль за состоянием преподавания учебных предметов						
1.	Контроль за работой молодых специалистов и вновь прибывших учителей	Критерии выставления итоговых оценок учащимся	Персональный	Наблюдение, анализ, посещение уроков	Заместитель директора по УВР Чекалова Е.А.	Методические рекомендации
Контроль за уровнем подготовки обучающихся						
1.	Результативность обучения. Итоги 1 полугодия	Уровень подготовки учащихся за 2 четверть, 1 полугодие	Итоговый	Анализ	Заместитель директора по УВР Филь И.Л.	Справка, приказ, анализ на ШМО
2.	Проведение административных контрольных работ за 1 полугодие	Уровень подготовки по русскому языку и математике во 2-11 классах, проверка прочности знаний	Тематический	Административные контрольные работы	Заместитель директора по УВР Чекалова Е.А.	Справка, приказ, анализ на ШМО
3.	Итоги проверки техники чтения учащимися 2-5 классов	Уровень техники чтения учащихся	Тематический	Тексты	Заместитель директора по УВР Юрени О.Н.	Справка, приказ, анализ на ШМО
5.	Уровень учебно-познавательной мотивации учащихся	Определение уровня мотивации обучающихся	Тематический	Диагностические карты	Педагог-психолог Штарко Н.В.	Приказ

	1-11 классов					
Реализация ООП						
1.	Система оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы	Освоение системы оценки достижений планируемых результатов освоения ООП НОО, ООП ООО	Тематический	Наблюдение, анализ, теория	Заместитель директора по УВР Чекалова Е.А. и руководители ШМО	Совещание при заместителе директора
2	Выполнение практической части рабочих программ	Проконтролировать по классным журналам, совпадает ли объем часов, выданных в первом полугодии, с плановым объемом часов	Тематический	Анализ документации	Замдиректора по УВР Филь И.Л.	Приказ
3.	Выполнение объема плана внеурочной деятельности за первое полугодие	Проконтролировать по журналам внеурочной деятельности, совпадает ли объем часов, выданных в первом полугодии, с плановым объемом часов, отведенных на курсы внеурочной деятельности в годовом плане внеурочной деятельности	Тематический	Анализ документации	Заместители директора по УВР	Приказ, справка
4.	Анализ практической части по итогам первого полугодия	Проанализировать результаты за первое полугодие	Тематический	Анализ документации	Замдиректора по УВР Филь И.Л.	Приказ

5.	Контроль в 6-х классах	Определение уровня интеллектуальной подготовки учащихся 6-х классов в соответствии с ФГОС ООО	Классно-обобщающий	Анкетирование, анализ уроков, собеседование	Заместитель директора по УВР Чекалова Е.А., педагог-психолог Штарко Н.В.	Приказ, справка
7.	Контроль в 7-х классах	Определение уровня интеллектуальной подготовки учащихся 7-х классов в соответствии с ФГОС ООО	Классно-обобщающий	Анкетирование, анализ уроков, собеседование	Заместитель директора по УВР Ганьшина Е.В., педагог-психолог Штарко Н.В.	Приказ, справка
Контроль за школьной документацией						
1.	Проверка электронных журналов	Предварительная успеваемость обучающихся. Организация учета и контроля знаний	Тематический	Проверка журналов, анализ	Заместители директора по УВР	Справка, анализ на совещании классных руководителей
2.	Работа школьного сайта	Соответствие сайта требованиям Закона РФ «Об образовании в РФ»	Школьный сайт	Тематический	Ответственный за работу сайта Дубовицкая М.В., заместители директора по УВР, ВР	Административное совещание
3.	Проверка рабочих тетрадей учащихся 1–4-х классов	Проконтролировать, как часто педагоги проверяют тетради, как школьники соблюдают единый орфографический режим, соответствие	Тематический	Анализ документации	Замдиректора по УВР Юренин О.Н.	Приказ, справка

		записей в рабочих тетрадях календарно-тематическому планированию				
Контроль за подготовкой к ГИА						
1.	Обеспечение проведения государственной итоговой аттестации	Корректировка базы данных участников ЕГЭ-2021, ОГЭ-2021	Тематический	Анализ	Заместитель директора по УВР Филь И.Л.	Анализ на совещании классных руководителей выпускных классов
2.	Качество монологической и диалогической речи учащихся 9-х классов	Посетить уроки, чтобы проверить качество монологической и диалогической речи учащихся: определение коммуникативной задачи, наличие речевых ошибок, логика повествования	Тематический	Посещение, наблюдение, анализ	Замдиректора по УВР Филь И.Л.,	Рекомендации по коррекции работы педагогов
3.	Работа по новым КИМ ОГЭ	Проконтролировать, как педагоги оценивают работу учащихся по новым критериям ОГЭ, понимают ли учащиеся критерии оценивания, могут ли провести самооценку	Тематический	Посещение, наблюдение, анализ	Замдиректора по УВР Филь И.Л.	Заседание ШМО

4.	Работа с низкомотивирован ными учащимися	Проконтролировать, как педагоги организовали работу с низкомотивированны ми учащимися по подготовке к ГИА	Тематический	Беседа, анализ	Замдиректора по УВР Филь И.Л.	Заседание Совета профилактики
5.	Посещаемость обучающихся выпускных классов	Контроль за посещаемостью занятий учащимися, склонными к пропускам уроков в выпускных классах	Тематический	Беседа, анализ	Замдиректора по УВР Филь И.Л.	Наблюдение
Контроль за методической работой						
1.	Эффективность методической работы	Изучение результативности деятельности методических объединений; работы по теме самообразования	Персональный	Проверка документации; посещение заседаний профессиональных объединений педагогов	Заместитель директора по УВР Чекалова Е.А.	Информация, методический совет
2.	Прохождение курсовой подготовки	Повышение профессиональной компетенции через курсовую подготовку учителей	Персональный	Беседа, анализ	Заместитель директора по УВР Чекалова Е.А.	Приказ
3.	Итоги муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников	Проанализировать результативность участия учащихся в школьном этапе Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам	Тематический	Анализ документации	Замдиректора по УВР Чекалова Е.А.	Приказ
4.	Разбор олимпиадных	Посетить заседания	Тематический	Посещение,	Замдиректора по	Заседания

	заданий	методических объединений, чтобы проконтролировать, как педагоги разбирают олимпиадные задания по учебным предметам и планируют их включение в уроки		наблюдение, анализ	УВР Чекалова Е.А., руководители методических объединений	ШМО
Контроль за воспитательной работой						
1.	Проверка качества дежурства по школе	Выявление недостатков во время дежурства по школе	Тематический	Наблюдение	Заместитель директора по ВР Ганьшина Е.В., советник директора по воспитанию Жадан А.А.	Аналитическая справка
2.	Результативность участия школьников в творческих конкурсах	Контроль за результативностью участия	Тематический	Мониторинг	Заместитель директора по ВР Ганьшина Е.В., педагог-организатор Ломакина Д.С.	Рейтинг за 1 полугодие
3.	Организация работы педагога-психолога, педагога-организатора	Качество реализации задач и мероприятий за I-е полугодие	Персональный	Тематический проверка документов	Заместитель директора по ВР Ганьшина Е.В.	Анализ работы за I-е полугодие

ЯНВАРЬ

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственный	Итоги контроля
Контроль за за выполнением конституционного права граждан на получение общего образования						
1.	Проверка санитарно-гигиенического	Санитарное состояние кабинетов,	Комплексный	Наблюдение, беседа	Заместитель директора по	Совещание при директоре

	режима и ТБ	раздевалок, спортивных залов, столовой			АХЧ Жадан В.В.	
2.	Организация приема и отчисления из школы	Анализ документации классного руководителя. Своевременность записей приказов о приеме или выбытии в журналах	Тематический	Анализ	Секретарь Шаманская Ю.Н., классные руководители	Совещание при директоре
4.	Обеспечение обучающихся горячим питанием	Организация бесплатного горячего питания для учащихся во 2 полугодии	Тематический	Проверка документов	Ответственный за питание Юренин О.Н.	Документация ответственного за питание
5.	Состояние помещений, учебных кабинетов	Проверить готовность учебных кабинетов к началу второго учебного полугодия и соблюдение режима образовательной деятельности в соответствии с СанПиН	Фронтальный	Наблюдение, анализ	Замдиректора по УВР Филь И.Л., по АХЧ Жадан В.В..	Паспорта кабинетов, Журналы работы рециркуляторов
6.	Состояние школьного сайта	Проанализировать контент школьного сайта на соответствие требованиям законодательства РФ и актуальность размещенной информации по ГИА	Тематический	Изучение сайта, анализ	Ответственный за сайт Дубовицкая М.В., технический специалист	Совещание при директоре

7.	Работа с учащимися из неблагополучных семей, льготных категорий	Проанализировать деятельность социального педагога, ведение отчетной документации	Тематический	Анализ, собеседование	Заместитель директора по УВР Ганьшина Е.В. Штарко Н.В.	Приказ
Контроль за уровнем подготовки обучающихся						
1.	Проведение административных контрольных работ по окружающему миру в 4 в форме ВПР классах	Выявление уровня подготовки учащихся по окружающему миру	Тематический	Письменная проверка знаний	Заместитель директора по УВР Юренин О.Н.	Приказ
Реализация ООП						
1.	Отработка механизма учета индивидуальных достижений обучающихся начальной школы. Ученическое портфолио, 2-4 класс	Оценка состояния работы по совершенствованию механизма учета индивидуальных достижений учащихся	Тематический	Собеседование, анализ портфолио	Заместитель директора по УВР Тарханова С.А.	Заседание ШМО учителей начальных классов
2.	Реализация учителем тематического планирования по учебным предметам, курсам за 2-ю четверть/первое полугодие	Проверить классные журналы 1–11-х классов, журналы элективных курсов, журнал обучающихся на индивидуальном обучении . Проанализировать выполнение содержания учебных программ за 2-ю четверть/первое полугодие, в том	Фронтальный	Изучение документации, собеседование, анализ	Замдиректора по УВР Филь И.Л.	Приказ, справка

		числе практической части				
3.	Реализация тематического планирования по курсам внеурочной деятельности, программам кружков за первое полугодие	Проверить журналы внеурочной деятельности, кружков, неаудиторной занятости и проанализировать выполнение программ за первое полугодие	Фронтальный	Изучение документации, собеседование, анализ	Замдиректора по ВР Ганьшина Е.В.	Приказ
Контроль за состоянием преподавания учебных предметов						
1	Состояние преподавания русского языка в 1-11 классах	Выявление уровня подготовленности учащихся, система работы учителей обществознания	Тематический, персональный	Наблюдение, анализ, посещение уроков	Заместитель директора по УВР Чекалова Е.А., Тарханова С.А.	Приказ, справка
Контроль за подготовкой к ГИА						
1.	Проверка качества, эффективности и системности работы учителей русского языка и математики по подготовке учащихся к ЕГЭ, ОГЭ	Контроль за качеством преподавания, анализ результатов диагностических работ	Персональный	Анализ, наблюдение, собеседование	Заместитель директора по УВР Филь И.Л.	Обсуждение на заседаниях ШМО
2.	Качество подготовки учащихся 9-х классов к итоговому собеседованию	Проконтролировать, как педагоги готовят учащихся 9-х классов к итоговому собеседованию:	Тематический	Посещение уроков, беседа, проведение пробного собеседования	Замдиректора по УВР Филь И.Л.	Справка

		развивают навыки выразительного и смыслового чтения, качество монологической и диалогической речи				
Контроль за методической работой						
1.	Работа учителя по самообразованию	Реализация учителями темы по самообразованию в практике своей работы	Персональный	Наблюдение, беседа	Руководители ШМО	Обсуждение на ШМО
2.	Работа ШМО	Проверить правильность оформления протоколов и проанализировать выполнение планов работ	Персональный	Изучение документации, собеседование	Заместитель директора по УВР Чекалова Е.А.	Анализ планов на заседаниях ШМО
3.	Прохождение курсовой подготовки	Повышение профессиональной компетенции через курсовую подготовку учителей. Прохождение курсовой подготовки во 2 полугодии	Тематический	Беседа, анализ	Заместитель директора по УВР Чекалова Е.А.	Приказ
Контроль за воспитательной работой						

1.	Организация бесплатного горячего питания учащихся во II-м полугодии	Работа классных руководителей по формированию списка и документов на обучающихся льготных категорий	Комплексный	Проверка документов	Заместитель директора по УВР Ганьшина Е.В., ответственный за питание Юрени О.Н.	Банк данных на обучающихся льготных категорий
2.	Организация и проведение воспитательной работы во время зимних каникул	Организация и проведение воспитательной работы во время зимних каникул; занятость учащихся во время каникул	Тематический	Посещение запланированных классных мероприятий	Заместитель директора по УВР Ганьшина Е.В., педагог-организатор	Аналитическая справка
3.	Документация классного руководителя	Наличие и содержание планов воспитательной работы на III четверть	Тематический	Проверка планов	Заместитель директора по УВР Ганьшина Е.В., руководитель ШМО классных руководителей	Обсуждение на МО классных руководителей
4.	Мониторинг качества организации и проведения классных мероприятий в рамках программы воспитания	Проконтролировать работу классных руководителей	Фронтальный	Посещение воспитательных мероприятий, анкетирование, изучение документации	Замдиректора по УВР Ганьшина Е.В.	Заседание МО классных руководителей, приказ
5.	Контроль работы органов самоуправления	Изучить уровень общественной активности учащихся	Тематический	Посещение воспитательных мероприятий, анкетирование, изучение документации	Замдиректора по УВР Ганьшина Е.В.	План работы школьного самоуправления
6.	Уровень общественного	Выявление уровня участия, составление	Тематический	Посещение воспитательных	Замдиректора по УВР Ганьшина	Приказ

	участия обучающихся 5-11 классов в подготовке и проведении классных и школьных мероприятий	рейтинга классных коллективов		мероприятий, анкетирование, изучение документации	Е.В., Рымарчук О.В.	
--	--	-------------------------------	--	---	---------------------	--

ФЕВРАЛЬ

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственный	Итоги контроля
Контроль за выполнением конституционного права граждан на получение общего образования						
1.	Работа по предупреждению неуспеваемости, профилактики безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних	Работа с обучающимися, состоящими на ВШУ-ведение документации, планы индивидуальной профилактической работы	Тематический	Собеседование	Заместитель директора по УВР Ганьшина Е.В., педагог-психолог, социальный педагог Штарко Н.В.	Совещание при заместителе директора по ВР
2.	Месячник «Всеобуч»	Проведение мониторинга «Всеобуч»	Комплексный	Анализ документации	Заместитель директора по УВР Ганьшина Е.В., педагог-психолог, социальный педагог Штарко Н.В.	Приказ
3.	Контроль за учащимися 3-х, 8-х классов	Выявить уровень подготовки учащихся	Классно-обобщающий	Посещение уроков, анализ документации	Заместители директора по УВР Ганьшина Е.В., Юреня О.Н.	Справка, приказ

Контроль за состоянием преподавания учебных предметов						
1.	Контроль за работой вновь принятых на работу специалистов	Методика организации урока	Персональный	Посещение открытых уроков, наблюдение,	Заместитель директора по УВР Чекалова Е.А.	Заседание МС
Контроль за уровнем подготовки обучающихся						
1.	Психологическое сопровождение подготовки учащихся 4-9, 11 классов к ВПР	Контроль подготовки учащихся, деятельность педагога-психолога	Персональный	Анализ, наблюдение, собеседование	Заместитель директора по УВР Чекалова Е.А., педагог-психолог Штарко Н.В.	Приказ
Реализация ООП						
1.	Анализ проведения занятий внеурочной деятельности по духовно-нравственному направлению	Оценка состояния проведения курсов внеурочной деятельности, соответствие их содержаниям целям и задачам ФГОС НОО	Тематический	Посещение занятий, анализ, наблюдение, собеседование	Заместитель директора по УВР Юрени О.Н.	Заседание МО учителей начальных классов
2.	Качество подготовки учащихся к ВПР	Проконтролировать, как учителя включают в уроки типовые задания ВПР	Тематический	Посещение уроков, проверочные работы, анкетирование, собеседование, анализ	Замдиректора по УВР Чекалова Е.А.	Заседание МС
Контроль за школьной документацией						

1.	Проверка электронных журналов	Предварительная успеваемость учащихся. Организация учета и контроля знаний	Персональный	Проверка журналов, анализ	Заместители директора по УВР	Анализ на заседании МО классных руководителей
2.	Состояние ведения ученических тетрадей по математике в 5-11 классах	Выполнение требований ЕОР, система работы учителей математики с тетрадями	Тематический	Объективность проверки тетрадей	Заместитель директора по УВР Филь И.Л.	Приказ
Контроль за подготовкой к ГИА						
1.	Подготовка к ГИА	Исследование эмоционального состояния учащихся в период подготовки к ГИА, оказание психологической помощи	Тематический	Индивидуальное диагностическое исследование, беседа	Заместитель директора по УВР Филь И.Л., педагог-психолог Штарко Н.В.	План работы
2.	Обеспечение проведения государственной итоговой аттестации	Корректировка базы данных участников ЕГЭ-2021, ОГЭ-2021, сбор заявлений на экзамены по выбору.	Тематический	Анализ сбора заявлений	Заместитель директора по УВР Филь И.Л.	Сбор заявлений на экзамены по выбору
3.	Контроль за уровнем подготовки к ГИА. Пробные работы по математике, русскому языку в форме ОГЭ и ЕГЭ	Проведение пробных работ в формате ЕГЭ, ОГЭ по русскому языку и математике	Предметно-обобщающий	Диагностические работы	Заместитель директора по УВР Филь И.Л.	Справка, заседание МО
4.	Результаты проведения итогового собеседования	Проанализировать результаты УИС	Тематический	Проверочная работа по демоверсии КИМ итогового собеседования, анализ	Замдиректора по УВР Филь И.Л., учителя-предметники	Приказ, справка

					(комиссия)	
Контроль за методической работой						
1.	Работа творческих групп	Анализ работы ШМО, временных творческих групп	Персональный	Наблюдение, анализ	Заместитель директора по УВР Чекалова Е.А.	Заседание МО
2.	Проведение месячника педагогического мастерства	Выявить методический уровень педагогов в проведении занятий внеурочной деятельности	Тематический	Посещение занятий ВД	Заместитель директора по УВР Чекалова Е.А.	Приказ
3.	Итоги регионального этапа Всероссийской олимпиады школьников	Проанализировать результативность участия учащихся в школьном этапе Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам	Тематический	Анализ участия	Заместитель директора по УВР Чекалова Е.А.	Приказ
Контроль за воспитательной работой						
1.	Работа с учащимися, состоящими на ВШУ	Ведение документации, планы индивидуальной профилактической работы с учащимися, состоящими на ВШУ	Персональный	Проверка документов	Заместитель директора по УВР Ганьшина Е.В., социальный педагог Штарко Н.В.	Дневники наблюдений
2.	Дополнительное образование учащихся	Проанализировать качество проводимых занятий ДО, посещаемость учащихся, соответствие проводимых занятий тематическому плану,	Тематический	Посещение занятий, анализ документов	Заместитель директора по УВР Ганьшина Е.В.	Справка

		содержание занятий				
3.	Качество организации и проведение работы классных руководителей с родителями в рамках реализации Программы воспитания	Проанализировать качество деятельности классных руководителей с родителями	Тематический	Посещение занятий, анализ документов	Заместитель директора по УВР Ганьшина Е.В.	Приказ

МАРТ

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственный	Результаты контроля
Контроль за выполнением конституционного права граждан на получение общего образования						
1.	Работа по предупреждению неуспеваемости, профилактики безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних	Работа с семьями, находящимися в социально-опасном положении и состоящими на ВШУ	Персональный	Собеседование	Заместитель директора по УВР, Ганьшина Е.В., социальный педагог Штарко Н.В.	
2.	Посещаемость занятий обучающимися «группы риска»	Анализ посещаемости занятий детьми «группы риска»	Тематически-обобщающий	Наблюдение, беседа	Заместитель директора по УВР Ганьшина Е.В., социальный педагог Штарко Н.В.	МО классных руководителей
3.	Контроль за реализацией системы профориентационной деятельности и предпрофильной подготовки учащихся 7-11 классов	Проконтролировать, как педагоги и классные руководители включают в содержание уроков и классных часов	Тематический	Собеседование, анализ, посещение уроков	Замдиректора по УВР Ганьшина Е.В., классные руководители 7-11 классов	Приказ

		материалы профориентационной направленности				
Контроль за состоянием преподавания учебных предметов						
1.	Персональный контроль подготовки учителя	Соответствие уровня профессиональной подготовки учителя заявленной квалификационной категории	Персональный	Наблюдение, беседа, анализ посещенных уроков	Заместители директора по УВР	заседание МС
2.	Контроль за состоянием преподавания технологии в 1-7 классах	Изучение уровня подготовленности учащихся по технологии	Тематический	Анализ посещенных уроков, наблюдение, собеседование	Заместитель директора по УВР Чекалова Е.А.	Справка, приказ
3.	Контроль за качеством подготовки к ВПР	Проконтролировать, как учителя готовят низкомотивированных и слабоуспевающих учащихся к ВПР	Тематический	Посещение уроков, проверочные работы, анкетирование, собеседование, анализ	Замдиректора по УВР Чекалова Е.А.	Заседание МС
4.	Качество подготовки проектов и исследований с учениками	Проконтролировать, как учителя организуют проектную деятельность учащихся 7–9-х классов	Тематический	Собеседование, анализ, посещение занятий	Замдиректора по УВР Ганьшина Е.В.	Заседание МО классных руководителей
Контроль за уровнем подготовки обучающихся						
1.	Проведение диагностической работы в форме ОГЭ и ЕГЭ в 9,11 классах по русскому языку и математике	Выявление уровня подготовки учащихся к ГИА	Тематический	Диагностическая работа	Заместитель директора по УВР Филь И.Л., руководитель ШМО	Приказ

Реализация ООП						
1.	Выполнение практической части в третьей четверти	Оценка выполнения программ по предметам, тетради, дозировка домашнего задания, состояние развивающей среды кабинетов	Фронтальный	Анализ, документации собеседование	Заместители директора по УВР	Административное совещание
2.	Соответствие учебно-методической базы требованиям ФГОС	Оценка состояния учебно-методической базы школы, её соответствия требованиям ФГОС	Тематический	Анализ, изучение документации	Заместитель директора по УВР Чекалова Е.А., библиотекарь, руководители МО	Совещание при директоре
3.	Реализация программы по формированию УУД учащимися 1-11 х классов	Проконтролировать, как педагоги реализуют программу развития УУД	Комплексный	Посещение, анализ документации	Заместители директора по УВР	Справка, приказ
Контроль за школьной документацией						
1.	Объективность выставления отметок за четверть, заполнение электронных журналов учителями-предметниками и классными руководителями	Проверка объективности выставления отметок в электронных журналах за четверть. Соблюдение требований к работе с электронными журналами	Персональный	анализ	Заместители директора по УВР	Анализ на заседании МО классных руководителей
2.	Выполнение образовательных программ по предметам	Выявление отставания за III четверть, Ликвидация академической задолженности	Тематический	Проверка документации	Заместитель директора по УВР Филь И.Л.	

Контроль за подготовкой к ГИА						
1.	Подготовка обучающихся к итоговой аттестации	Работа учителей – предметников по обучению учащихся заполнению бланков ответов. Сложные моменты, типичные ошибки.	Обзорный	Наблюдение, анализ	Заместитель директора по УВР Филь И.Л.	Анализ на совещании классных руководителей
2.	Посещаемость учащихся 9,11-х классов курсов по подготовке к ГИА	Выявить учащихся, которые систематически не посещают занятия без уважительной причины. Проанализировать, как классные руководители обеспечивают посещаемость уроков	Фронтальный	Посещение уроков, собеседование, анализ	Замдиректора по УВР Филь И.Л.	Совещание с классными руководителями 9,11 классов
Контроль за методической работой						
1.	Работа учителя по самообразованию	Реализация учителями темы по самообразованию в практике своей работы	Самообразование учителей	Персональный, наблюдение, беседа	Руководители ШМО	Обсуждение на предметных ШМО
2.	Аттестация учителей	Соответствие уровня профессиональной подготовки учителя заявленной квалификационной категории	Учителя, аттестующиеся в 2023 - 2024 году, посещение уроков	Персональный, наблюдение, беседа, анализ	Заместитель директора по УВР Чекалова Е.А.	Заседание ШМО, справка
3.	Взаимопосещения уроков	Проконтролировать организацию взаимопосещения	Тематический	Анализ, посещение уроков, собеседование	Замдиректора по УВР, руководители	Книги ВШК

		уроков			ШМО, рук. МС	
Контроль за воспитательной работой						
1.	Организация и воспитательной работы во время весенних каникул	Занятость учащихся во время каникул	Тематический	Посещение запланированных классных мероприятий	Заместитель директора по УВР, Ганьшина Е.В., педагог-организатор	
2.	Работа с семьями, находящимися в социально-опасном положении и состоящими на ВШУ	Ведение документации, планы индивидуальной профилактической работы с семьями, состоящими на ВШУ, индивидуальная профилактическая работа	Тематический	Проверка документации	Заместитель директора по УВР Ганьшина Е.В.	Аналитическая справка
3.	Мониторинг удовлетворенности качеством организации воспитательной деятельности участников образовательных отношений	Проведение мониторинга	Тематический	Анализ	Замдиректора по УВР Ганьшина Е.В.	Аналитическая справка, приказ
4.	Документация социального педагога	Ведение социальным педагогом документации по работе школьного Совета профилактики	Тематический	Проверка документации	Заместитель директора по УВР Ганьшина Е.В.	Аналитическая справка
АПРЕЛЬ						
№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственный	Итоги контроля
Контроль за выполнением конституционного права граждан на получение общего образования						

1.	Деятельность ШПМПК. Работа с отстающими по предметам.	Своевременное выявление обучающихся со слабым интеллектом и оказание им помощи по дальнейшему обучению. Оформление на психолого-медико-педагогическую комиссию	Тематический	Анализ документации	Заместитель директора по УВР Ганьшина Е.В., учителя-предметники	Направление на ПМПК, совещание при директоре
2.	Проведение месячника правовых знаний	Деятельность классных руководителей в данном направлении	Тематический	Посещение тематических классных часов	Заместитель директора по УВР Ганьшина Е.В.	МО классных руководителей
Контроль за состоянием преподавания учебных предметов						
1.	Организация повторения учебного материала	Методы активизации познавательной деятельности, применение индивидуального подхода в дозировке д/з на уроках	Тематический	Посещение учебных занятий, наблюдение, тестирование	Заместители директора по УВР	Обсуждение на совещании при заместителе директора по УВР
2.	Контроль за состоянием преподавания в 9 классе.	Изучение уровня подготовленности учащихся	Классно-обобщающий	Анализ посещенных уроков, наблюдение, собеседование	Заместитель директора по УВР Филь И.Л.	Справка, приказ
Контроль за уровнем подготовки обучающихся						
1.	Проведение комплексных работ в 1-3 классах	Выявление уровня подготовки учащихся 1-3 классов	Тематический	Комплексная работа	Заместитель директора по УВР Тарханова	Приказ

					С.А..	
2.	Проведение диагностической работы по английскому языку в форме ОГЭ в 9-х классах	Выявление уровня подготовки учащихся к ОГЭ по английскому языку	Тематический	Диагностическая работа	Заместитель директора по УВР Филь И.Л., руководитель ШМО Рахимбаева И.И.	Приказ
Реализация ООП						
1.	Отработка механизма учета индивидуальных достижений обучающихся в начальной школе (ученическое портфолио)	Оценка состояния работы по совершенствованию механизма учета индивидуальных достижений учащихся	Персональный	Анализ портфолио, собеседование.	Заместитель директора по УВР Тарханова С.А..	Заседание МО учителей начальных классов
Контроль за школьной документацией						
1.	Проверка электронных журналов 4, 9, 11 классов	Выполнение требований к ведению электронных журналов. Объективность выставления итоговых отметок в выпускных классах 4, 9, 11. Соответствие записи в журнале тематическому планированию учителя	Тематический	Мониторинг	Заместители директора по УВР Юреня О.Н., Филь И.Л.	Справка
2.	Работа школьного сайта	Соответствие сайта требованиям Закона	Тематический	Мониторинг	Ответственный за работу сайта	Административное

		РФ «Об образовании в РФ»			Дубовицкая М.В.	совещание
Контроль за подготовкой к ГИА						
1.	Анализ организации текущего повторения пройденного материала в 9, 11 классах	Эффективность использования различных методов повторения пройденного материала	Тематический	Наблюдение, беседа, проверка тематического планирования	Руководители МО, Заместитель директора по УВР Филь И.Л.	Собеседование
2.	Психологическая подготовка к ГИА	Исследование эмоционального состояния учащихся в период подготовки к ГИА, оказание помощи	Тематический	Диагностическое исследование, рекомендации	Заместитель директора по УВР Филь И.Л., педагог-психолог Штарко Н.В.	Справка
3.	Качество подготовки к ГИА	Проанализировать, как учителя готовят к ГИА учащихся с разной учебной мотивацией, скорректировать процесс подготовки в оставшееся до конца учебного года время	Тематический	Посещение уроков, собеседование, анализ	Замдиректора по УВР Филь И.Л.	Собеседование
Контроль за методической работой						
1.	План пополнения учебной и методической литературой на 2023-2024 учебный год	Своевременная работа по обеспечению учебно-методическими комплексами при сопровождении учебного процесса	Тематический	Анализ учебно-методической литературы	Педагог-библиотекарь Бондаренко Е.Ю., заместитель директора по УВР Чекалова Е.А.,	Совещание при директоре

					руководители ШМО	
2.	Выполнение плана повышения квалификации	Отслеживание прохождения курсовой подготовки учителями	Тематический	Анализ удостоверений	Заместитель директора по УВР Чекалова Е.А.	Приказ
3.	Работа с молодыми и вновь прибывшими учителями	Контроль за деятельностью молодых и вновь прибывших учителей	Тематический	Анализ документации, посещение уроков в рамках Недели	Заместитель директора по УВР Чекалова Е.А.	Приказ
Контроль за воспитательной работой						
1.	Документация классного руководителя	Наличие и содержание планов воспитательной работы на IV четверть	Тематический	Проверка планов	Заместитель директора по УВР Гпньшина Е.В., руководитель ШМО классных руководителей Рымарчук О.В.	Обсуждение на МО классных руководителей
2.	Работа по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма	Проведение мероприятий в рамках месячника по безопасности дорожного движения	Тематический	Тематический, посещение мероприятий, участие в конкурсах	Заместитель директора по УВР Ганьшина Е.В., педагог-организатор	Справка
3.	Развитие творческих способностей обучающихся	Рейтинг участия в творческих конкурсах	Тематический	Посещение мероприятий, участие в конкурсах	Заместитель директора по УВР, Ганьшина Е.В., педагог-организатор	Справка
4.	Состояние работы классных руководителей по предупреждению правонарушений среди несовершеннолетних и	Контроль за деятельностью классных руководителей по предупреждению правонарушений	Тематический	Тематический, посещение мероприятий, участие в конкурсах	Заместитель директора по УВР Ганьшина Е.В., Рымарчук О.В., РМО классных	Приказ

	безнадзорности	среди несовершеннолетних и безнадзорности			руководителей	
--	----------------	---	--	--	---------------	--

МАЙ

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственный	Итоги контроля
Контроль за выполнением конституционного права граждан на получение общего образования						
1.	Проверка санитарно-гигиенического режима и ТБ	Установление соответствия санитарного состояния, раздевалок, школьной столовой, спортзала	Комплексный	Наблюдение, беседа	Заместитель директора по АХЧ Жадан В.В.	Совещание при директоре
2.	Работа по предупреждению неуспеваемости, профилактики безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних	Проведение Совета профилактики школы	Персональный	Собеседование	Заместитель директора по УВР, Ганышина Е.В., педагог-психолог, социальный педагог Штарко Н.В.	Протокол Совета профилактики
Контроль за состоянием преподавания учебных предметов						
1.	Результативность работы по преемственности между учащимися начальной и основной школы	Контроль за системой работы учителей, уровень подготовленности учащихся 4-х классов	Тематический	Посещение уроков, диагностика	Зам директора по УВР Юрени О.Н.	Приказ
Контроль за уровнем подготовки обучающихся						
1.	Проведение административных работ за год в 1-11 классах по математике	Уровень подготовленности учащихся	Тематический	Административные контрольные работы	Заместители директора по УВР Юрени О.Н., Чекалова	Справка, приказ

	и русскому языку				Е.А.	
2.	Проверка навыков чтения учащихся 1-4 классов и функционального чтения учащихся 5-9 классов	Уровень владения техникой смыслового чтения	Тематический	Тексты с заданиями	Заместители директора по УВР Чекалова Е.А., Тарханова С.А., Винник Е.М.	Справка, приказ
3.	Мониторинг физического развития учащихся	Определить динамику уровня физического развития учащихся	Тематический	Мониторинг	Замдиректора по УВР Ганьшина Е.В., учителя физической культуры	Приказ
Реализация ООП						
1.	Выполнение программного материала по предметам учебного плана в 1-11 классах	Оценка выполнения программного материала ООП	Комплексный	Изучение документации, собеседование с учителем	Заместитель директора по УВР Филь И.Л.	Справка, приказ
2.	Развитие творческого потенциала ребенка через организацию внеурочной деятельности. Итоги ВД за год	Анализ созданных условий для развития творческого потенциала школьника в соответствии с требованиями ФГОС	Тематический	Посещение занятий	Заместители директора по УВР	ПРИКАЗ
3.	Результаты проведения ВПР в 4,5,6,7, 8 11 классах	Уровень общеобразовательной подготовки обучающихся соответствии с требованиями ФГОС	Тематический	Анализ, диагностическая работа	Заместитель директора по УВР Чекалова Е.А.	Справка, приказ, заседание МС
4.	Реализация программы воспитания	Проанализировать результаты, оценить качество и	Фронтальный	Мониторинг, изучение документации	Замдиректора по УВР Ганьшина Е.В.	Педсовет, приказ

		эффективность работы классных руководителей, реализации планов воспитательной работы, чтобы определить цели и задачи на новый учебный год			руководитель ШМО классных руководителей Рымарчук О.В.	
Контроль за школьной документацией						
1.	Проверка электронных журналов 1-8, 10 классов	Объективность выставления итоговых отметок (посещение, итоговые отметки, перевод в следующий класс)	Тематический	Электронные журналы 1-8,10 классов	Заместители директора по УВР	Справка, приказ
2.	Выполнение учителями программ по учебным предметам, курсам за учебный год	Проверить классные журналы, журналы обучающихся по ИУП и журналы элективных курсов, чтобы проанализировать качество выполнения содержания рабочих программ за учебный год	Тематический	Изучение документации, собеседование с учителями	Замдиректора по УВР Филь И.Л.	Приказ
3.	Выполнение рабочих программ	Проверить журналы дополнительного образования, внеурочной деятельности, чтобы проконтролировать выполнение программ внеурочной	Тематический	Изучение документации, собеседование с учителями	Замдиректора по УВР Чекалова Е.А.	Справка

		деятельности, своевременность записи пройденного на занятиях и соответствие часов				
4.	Ликвидация академической задолженности	Проконтролировать ликвидацию задолженностей к концу учебного года	Тематический	Мониторинг, проверочные работы	Учителя-предметники, замдиректора по УВР Филь И.Л.	Приказ
Контроль за подготовкой к ГИА						
1.	Организация консультаций выпускников по предметам по выбору	Контроль за коррекцией качества знаний обучающихся по русскому языку и математике. Мониторинг качества подготовки к ГИА	Тематический	Посещение уроков, дополнительных занятий	Заместитель директора по УВР Филь И.Л.	Заседание предметных ШМО
Контроль за методической работой						
1.	Работа методической службы	Провести анализ методической работы за учебный год. Дать оценку работы предметных ШМО	Тематический	Анализ документации	Заместитель директора по УВР Чекалова Е.А.	Анализ работы
2.	Диагностирование членов педагогического коллектива	Провести диагностику педагогического коллектива, чтобы выявить динамику роста уровня профессиональной компетентности учителя	Тематический	Мониторинг, критериальная система оценивания уровня компетентности учителя для определения направления профессионального развития в соответствии с ФГОС	Руководитель МСШ	Приказ

Контроль за воспитательной работой						
1.	Летнее оздоровление	Контроль за оформлением и сдачей в срок необходимой документации	Тематический	Проверка документации	Заместитель директора по УВР Ганьшина Е.В., соцпед Штарко Н.В.	Приказ
2.	Формирование социального банка данных каждого класса и его корректировка по итогам 2023-2024 учебного года	Социальный банк данных каждого класса и школы на конец учебного года	Тематический	Отчеты классных руководителей	Заместитель директора по УВР Ганьшина Е.В., соцпед Штарко Н.В.	Социальный паспорт класса, школы, отчеты
3.	Реализация программ дополнительного образования	Контроль за реализацией программ	Тематический	Отчеты педагогов ДО	Замдиректора по УВР Ганьшина Е.В.	Приказ

ИЮНЬ

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственный	Итоги контроля
Контроль за школьной документацией						
1.	Проверка электронных журналов 9, 11 классов	Правильность заполнения классным руководителем (посещение, итоговые отметки, № аттестата) 9, 11 классы	Тематический	Проверка документации	Заместитель директора по УВР Филь И.Л.	
2.	Состояние личных дел обучающихся	Анализ работы классных руководителей с личными делами обучающихся	Тематический	Проверка документации	Заместители директора по УВР	
3.	Работа школы за год	Проанализировать работу школы за год:	Комплексный	Изучение документации, анализ,	Заместители директора по	Приказ

		Выявить позитивную динамику и проблемы, чтобы спланировать работу на новый учебный год		сравнение, анкетирование	УВР, руководитель МСШ, руководители ШМО	
Реализация ООП						
1	Подведение итогов работы по введению ФГОС НОО, ООО, СОО	Оценка деятельности педколлектива по введению ФГОС НОО, ООО, СОО	Комплексный	Анализ, наблюдение, анкетирование, изучение документации	Заместитель директора по УВР Чекалова Е.А.	Совещание при директоре
2	Анализ деятельности педагогического коллектива по организации выполнения индивидуальных проектов в 10-11-х классах	Проанализировать, как проходила совместная работа педагогов и обучающихся 10-х классов по разработке индивидуальных проектов, и выявить слабые стороны процесса.	Тематический	Анализ	Классные руководители, замдиректора по УВР Филь И.Л. координаторы и руководители проектов	Приказ
Контроль за воспитательной работой						
1.	Занятость учащихся в летний период, организация летней оздоровительной кампании и анализ ее проведения	Проконтролировать качество организации полезной занятости школьников в каникулярное время	Тематический	Наблюдение, посещение плановых мероприятий, опрос	Замдиректора по УВР Ганьшина Е.В., Тарханова С.А.	Приказ
2.	Эффективность и результативность работы классных руководителей по вовлечению учащихся во внеклассную работу	Рейтинг участия классов в школьных, городских, региональных и Всероссийских конкурсах	Тематический	Составление рейтинга участия классов в мероприятиях и конкурсах	Заместитель директора по УВР Ганьшина Е.В., педагог-организатор	Приказ
3.	Анализ	Результативность	Фронтальный	Проверка наличия и	Заместитель	Анализ ВР за

	воспитательной работы за год	воспитательной работы и задачи на новый учебный год		содержания анализа ВР каждого классного руководителя	директора по УВР Ганьшина Е.В.	2023-2024 учебный год
--	---------------------------------	---	--	--	--------------------------------------	--------------------------