

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ТАВРИЧЕСКАЯ ШКОЛА – ГИМНАЗИЯ № 20»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ
ОКРУГ СИМФЕРОПОЛЬ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

ПРИКАЗ

от «28» 08 2020

г. Симферополь

№ 340

Об организации работы
в гимназии в 2020/2021 учебном году

В соответствии с Санитарно-эпидемиологическими правилами СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 № 16.

ПРИКАЗЫВАЮ:

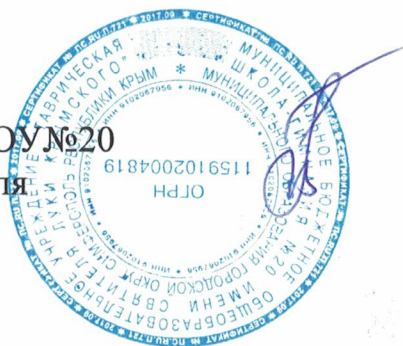
1. Обеспечить реализацию образовательных программ в штатном режиме с соблюдением санитарно-эпидемиологических требований в условиях профилактики и предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) (отв. администрация гимназии)
2. Организовать мероприятия разъяснительного характера для всех участников образовательного процесса (персонал, родители (законные представители), обучающиеся):
 - о мерах сохранения здоровья, о мерах профилактики и снижения рисков распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) (отв. Петровский А.В.);
 - об организации индивидуальной и (или) групповой работы с обучающимися, в том числе с применением электронных средств обучения и дистанционных технологий обучения (отв. классные руководители).
3. Обеспечить проведение ежедневных «входных фильтров» при входе в здание с обязательной термометрией с целью выявления и недопущения лиц с признаками респираторных заболеваний с использованием всех входов (центральный, правое и левое крыло) обучающихся и сотрудников и родителей (законных представителей). Факты наличия у обучающихся и сотрудников повышенной температуры (37,1°C) фиксировать в журнале термометрии (отв. дежурный администратор в соответствии с графиком (прилагается)).

4. Обеспечить незамедлительную изоляцию обучающихся с признаками респираторных заболеваний до прихода родителей (законных представителей до приезда бригады скорой помощи).
5. Обращать внимание на самочувствие обучающихся, при появлении первых признаков ОРВИ (чихание, кашель, насморк) немедленно направлять обучающихся в медицинский пункт школы (классные руководители, учителя - предметники).
6. Усилить педагогическую работу по гигиеническому воспитанию обучающихся и их родителей (законных представителей). Вести постоянный контроль за соблюдением правил личной гигиены обучающимися и сотрудниками (отв. классные руководители, учителя - предметники).
7. Проводить генеральные уборки перед открытием гимназии (отв. Казновская Т.М.).
8. Обеспечить дезинфекцию воздушной среды с использованием приборов для обеззараживания воздуха (рециркуляторов). Время работы рециркуляторов фиксировать в журнале (отв. Казновская Т.М.).
9. Создать условия для соблюдения правил личной гигиены (наличие мыла и одноразовых полотенец или электрополотенец в умывальниках, туалетной бумаги в туалетных комнатах) (отв. Казновская Т.М.).
10. Контроль за использованием средств индивидуальной защиты (маски и перчатки) персоналом пищеблоков возложить на заместителя директора по АХЧ Казновскую Т.М.
11. Организовать учебный процесс по специально разработанному расписанию уроков, графику посещения столовой с целью минимизации контактов обучающихся (отв. Филь И.Л., Юреня О.Н.).
12. Закрепить за каждым классом отдельный учебный кабинет, в котором будут проводиться все учебные занятия за исключением физкультуры, информатики, английского языка и технологии (Приложение 1).
13. Учителям физической культуры использовать открытые спортивные площадки спортивного «ядра» школы, сократив количество занятий в спортивных залах.
14. Запретить проведение массовых мероприятий между различными классами (школами) (проведение мероприятий организовать по классам на открытом воздухе с использованием средств индивидуальной защиты (маски) для родителей) (отв. Ганышина Е.В.).
15. Проводить курсы внеурочной деятельности, программы дополнительного образования для смешанных групп дистанционно (отв. Юреня О.Н., Чекалова Е.А., Ганышина Е.В., Филь И.Л.).
16. Ограничить доступ родителей на территорию гимназии.
17. Утвердить графики входа обучающихся в гимназию для 1-4 классов и 5-11 классов (Приложение 2).
18. Утвердить график времени для получения горячего питания детьми льготных категорий (Приложение 3).
19. Утвердить график входных фильтров для выявления обучающихся с повышенной температурой ($37,1^{\circ}\text{C}$) (Приложение 4).

20. Разместить данный приказ на официальном сайте гимназии.

21. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ №20
г. Симферополя



Е.Г. Титянечко

**ГРАФИК
ЗАКРЕПЛЕНИЯ ЗА КАЖДЫМ УЧЕБНЫМ КОЛЛЕКТИВОМ
ОТДЕЛЬНОГО УЧЕБНОГО КАБИНЕТА**

№ п/п	Класс	Учебный кабинет	Смена
1.	1-А	4	1 смена
2.	1-Б	3	1 смена
3.	2-А	3	2 смена
4.	2-Б	4	2 смена
5.	3-А	12	2 смена
6.	3-Б	9	2 смена
7.	4-А	15	2 смена
8.	4-Б	22	2 смена
9.	5-А	14	1 смена
10.	5-Б	20	1 смена
11.	6-А	20	подсмена
12.	6-Б	14	подсмена
13.	7-А	23	1 смена
14.	7-Б	12	1 смена
15.	7-В	15	1 смена
16.	8-А	22	1 смена
17.	8-Б	10	1 смена
18.	8-В	9	1 смена
19.	9-А	26	1 смена
20.	9-Б	4Б (2 корпус)	1 смена
21.	10-А	3Б (2 корпус)	1 смена
22.	11-А	2Б (2 корпус)	1 смена

ГРАФИК ВХОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ В ГИМНАЗИЮ 1-4 классы

ВРЕМЯ ВХОДА В ОУ	ВХОД № 1 Центральный	ВХОД № 2 Правое крыло	ВХОД № 3 Левое крыло
7.45	1-А каб.4	1-Б каб.3	
ВТОРАЯ СМЕНА			
13.15	2-А каб.4	2-Б каб. 3	
14.25		3-Б каб. 9	3-А каб.12
14.30	4-Б каб.22 (по правой лестнице)		4-А каб.15

ГРАФИК ВХОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ В ГИМНАЗИЮ 5-11 классы

Время	ВХОД № 1 Центральный	ВХОД № 2 Правое крыло	ВХОД № 3 Левое крыло
8.10		5-Б каб. 20	5-А каб. 14
8.15	7-Б каб. 12 (по правой лестнице)		7-А каб. 23 (по левой лестнице)
8.20	8-В каб.9 (по правой лестнице)	8-Б каб.10	7-В каб.15
8.25		9-А каб.26	8-А каб.22
11.15	6-Б каб.14 (по левой лестнице)		
11.25	6-А каб.20 (по правой лестнице)		
II КОРПУС			
8.10	10-А каб. 3Б		
8.15	11-А каб. 2Б		
8.20			9-Б каб. 4Б