

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №18 ИМЕНИ ГЕРОЯ
СОВЕТСКОГО СОЮЗА И.И. БОГАТЫРЯ" МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СИМФЕРОПОЛЬ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
ОГРН 1149102182790; ИНН 9102066720; КПП 910201001

ул. Ростовская, 16, 16а, г. Симферополь, Республика Крым, 295050 тел. (3652) 22-24-18 school18_Simferopol@crimeaedu.ru

Приложение №1 к приказу от
28.08.2023 № 626

**План
мероприятий по улучшению качества образовательной деятельности
по результатам независимой оценки качества образования
на 2023 - 2024 годы**

| № п/п | Наименование раздела, мероприятий | Ответственные | Сроки | Планируемый результат |
|---------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Открытость и доступность информации об организации. | | | | |
| 1.1. | Обеспечение своевременного внесения изменений в информацию о деятельности МБОУ «СОШ №18 им. И.И.Богатыря» г. Симферополя | Заместители директора по УВР Иванинская З.Н. Питомцева И.С. Козьякова И.В. Шульская Г.П. Москаленко О.В. | В течение 10 дней с момента изменения информации | Наличие на официальном сайте полной, достоверной информации |
| 1.2. | Обеспечение своевременного размещения информации и внесение изменений в информацию о деятельности образовательной организации на сайте в сети Интернет www.bus.gov.ru | Заместители директора по УВР Иванинская З.Н. Питомцева И.С. Козьякова И.В. Шульская Г.П. Москаленко О.В. Отв.за сайт Пашиев Д.С. | В течение 10 дней с момента изменения информации | Наличие на сайте ОО в сети Интернет www.bus.gov.ru полной, достоверной информации |
| 1.3. | Обеспечение своевременного внесения изменений в информацию в раздел «Сведения о педагогических работниках». | Заместители директора по УВР Питомцева И.С. Козьякова И.В. | В течение 10 дней с момента изменения информации | Наличие на сайте ОО полной, достоверной информации о педагогических работниках |
| 1.4. | Размещение сведений о повышении квалификации педагогическими работниками | Заместители директора по УВР Питомцева И.С. Козьякова И.В. | В течение 10 дней с момента изменения информации | Наличие на сайте ОО полной, достоверной информации о педагогических работниках |
| 1.5. | Создать для потребителей возможность внесения предложений, направленных на улучшение качества | Директор Контровская С.А. | До 01.10.2023 | Создание условий для участия родителей (законных представителей) в управлении |

| | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | работы образовательной организации. | | | образовательной организацией |
| 1.6 | Информирование родителей на родительских собраниях об электронной форме внесения предложений, направленных на улучшение качества работы образовательной организации. | Классные руководители 1-11 классов | Ежегодно, сентябрь | Повышение доступности и открытости образовательной организации для получателей услуг. Изучение мнения родителей (законных представителей) о деятельности ОО. |
| 1.7 | Заседание управляющего совета | Председатель управляющего совета Небыш И.В. | В течение года | Обеспечение уровня открытости и доступности информации о качестве реализации образовательных программ и предоставления образовательных услуг. |
| 1.8 | Мониторинг обращений, предложений потребителей образовательных услуг. | Директор Контровская С.А. | В течение года | Ведение журнала с целью обеспечения своевременности ответов на обращения граждан |
| 2. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность | | | | |
| 2.1. | Провести педагогический совет «Комфортная школьная среда как часть современной школьной инфраструктуры» | Директор Контровская С.А. | Ноябрь 2023 | План по улучшению комфортной среды школы |
| 2.2. | Изучение мнения родителей (законных представителей) о комфортности условий, в которых осуществляется образовательная деятельность. Анкетирование родителей. | Классные руководители 1-11 классов | В течение года | План по улучшению комфортной среды школы |
| 2.3. | Обеспечить обновление материально-технической базы и информационного обеспечения школы: -создание фотогалереи «Ими гордится школа» - благоустройство школьного двора | Заместители директора по УВР Иванинская З.Н. Питомцева И.С. Козьякова И.В. Шульская Г.П. Москаленко О.В. | В течение года | Улучшение предметно-развивающей среды школы |
| 2.4 | Проведение смотра-конкурса кабинетов | Председатель профкома Боровкова А.А. | Январь 2024 Август 2023 | Подведение итогов, награждение победителей |

| | | | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2.5. | Улучшение условий для охраны и укрепления здоровья, улучшения питания. Работа с родителями по увеличению охвата горячим питанием | Заместители директора по УВР. Питомцева И.С. Козьякова И.В. Москаленко О.В. | В течение года | Улучшение условий для охраны и укрепления здоровья, улучшения питания |
| 2.6 | Организация дежурства в школе | Заместитель директора по ВР Шульская Г.П. | В течение года | Повышение ответственности за своё поведение |
| 2.7 | Создать условия для индивидуальной работы с обучающимися: создание внеурочных объединений по запросу родителей | Заместители директора по УВР. Козьякова И.В. Питомцева И.С. (1-4 классы) | Сентябрь 2023 | Повышение вариативности программ внеурочной деятельности в рамках ФГОС НОО с учетом заказа получателей услуг |
| 2.8. | Разработать программы курсов внеурочной деятельности | Учителя внеурочной деятельности | Август 2023 | Создание условий для организации и проведения досуговой, внеурочной деятельности, Повышение доли получателей образовательных услуг, положительно оценивающих условия для организации индивидуальной работы с обучающимися |
| 2.9. | Оценка уровня адаптации обучающихся первого класса и первой младшей группы к новым образовательным условиям | Психолог школы | Сентябрь-октябрь | Снижение периода адаптации обучающихся первого класса и первой младшей группы к новым образовательным условиям. Снижение уровня тревожности обучающихся. |
| 3.Обеспечение высокого уровня доброжелательности, вежливости, компетентности работников | | | | |
| 3.1. | Проведение тренингов для педагогов «О педагогическом имидже», «Об эмоциональном выгорании педагога» | Психолог школы | В течение года | Повышение профессионализма педагогических работников, отсутствие жалоб |
| 4.Информирование потребителей услуг | | | | |
| 4.1. | Ведение на сайте страницы «Независимая оценка» | Заместители директора по УВР | В течение года | Увеличение доли граждан, получающих услуги в сфере образования, в том числе в электронном |

| | | | | |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | | | виде |
| 4.2. | Обеспечить информирование родителей по вопросам независимой оценки качества образования | Заместители директора по УВР | В течение года | Повышение доступности и открытости образовательной организации для получателей образовательных услуг |
| 4.4. | Обеспечить размещение информации о результатах независимой оценки на информационном стенде | Заместители директора по УВР | До 01.10.2023г. | Повышение степени информированности общественности и получателей образовательных услуг о системе образования МБОУ «СОШ №18 им. И.И.Богатыря», ее результатах и достижениях |
| 4.5. | Обеспечить рассмотрение на заседаниях Управляющего совета, Педагогического совета вопросов повышения качества оказания услуг по итогам независимой оценки. | Заместители директора по УВР | В течение года | Представление и распространение опыта работы, накопленного участниками образовательных отношений |
| 4.6. | Обеспечить включение в тематику родительских собраний информации о проведении независимой оценки и её результатах | Заместители директора по УВР | В течение года | Обеспечение открытости и доступности информации о МБОУ «СОШ №18 им.И.И. Богатыря»г. Симферополя |

