

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №18 ИМЕНИ ГЕРОЯ
СОВЕТСКОГО СОЮЗА И.И. БОГАТЫРЯ" МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СИМФЕРОПОЛЬ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

ОГРН 1149102182790; ИНН 9102066720; КПП 910201001
ул. Ростовская, 16, 16а, г. Симферополь, Республика Крым, 295050 тел. (3652) 22-24-18 school18_Simferopol@crimeaedu.ru

ПРИКАЗ

12.01.2026г.

г. Симферополь

№18

**Об организации питания в школе
во втором полугодии 2025-2026 учебного года**

В соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 №33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», частью 4 статьи 37 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьей 4 Закона Республики Крым от 21.08.2014 №54-ЗРК «Об основах местного самоуправления в Республике Крым», статьей 19-1 Закона Республики Крым от 06.07.2015 №131-ЗРК/2015 «Об образовании в Республике Крым», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 №32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 17.03.2025 №2, «О внесении изменений в санитарные правила и нормы СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 №2, Порядком обеспечения питанием отдельных категорий обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений, утвержденным постановлением Совета министров Республики Крым от 09.06.2017 №304, статьей 55 Устава муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым, во исполнение Протокола заседания Межведомственной комиссии по поддержке участников специальной военной операции и членов их семей в Республике Крым от 27.11.2024, письма Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 03.12.2024 №01-12-2024 №01-12/11930/2 «О направлении методических рекомендаций, предусматривающих установление единых требований к предоставлению мер поддержки детям участников СВО», постановлением Администрации города Симферополя Республики Крым от 18.12.2025 №5904 «О внесении изменений в постановление Администрации города Симферополя Республики Крым от 28.12.2024 №6747 «О финансировании расходов по организации питания в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым и о признании утратившими силу некоторых постановлений Администрации города Симферополя Республики Крым», с приказом МКУ Департамента образования Администрации г. Симферополя №456 от 29.08.2025 «Об организации питания обучающихся в общеобразовательных организациях г. Симферополя в 2025/2026 учебном году», в целях организации и обеспечения питанием обучающихся муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать горячее питание обучающихся школы с 12.01.2026 года.
2. Ответственному за питание в школе Ожеговой А.А.:
 - 2.1. предоставлять полную информацию по вопросам организации питания школьников их родителям и педагогическим работникам школы в течение года
 - 2.2. обновить базу данных по льготному питанию и систематически ее корректировать в соответствии с Постановлениями Администрации города Симферополя январь 2026г.
 - 2.3. корректировать базу данных учащихся по льготному питанию в случае изменения социального статуса семьи и учащегося. в течение года
 - 2.4. оформлять необходимую документацию регламентирующую организацию питания в школе; в течение года
 - 2.5. осуществлять контроль соответствия базы данных по льготному питанию и количества питающихся. в течение года
- Ответственному администратору за организацию питания обучающихся в МБОУ «СОШ №18 им И.И. Богатыря» г. Симферополя заместителю директора по ВР Красномовец О.А.:
 - 3.1. Осуществлять постоянный контроль за организацией питания в школе. в течение года
 - 3.2. Контролировать оформление и сроки сдачи необходимой документации (отчеты по льготному питанию, табеля и др.) в течение года
 - 3.3. Осуществлять контроль соответствия базы данных по льготному питанию и количества питающихся. в течение года
 - 3.4. Утвердить график питания обучающихся в целях упорядочения работы столовой. (Приложение №1) до 13.01.2026г.
4. Классным руководителям и воспитателям групп продленного дня:
 - 4.1. пропагандировать преимущества и полезность вкусной и здоровой пищи среди учащихся класса и их родителей. в течение года
 - 4.2. способствовать увеличению показателя охвата горячим питанием учащихся класса. в течение года
 - 4.3. осуществлять учет обучающихся и заполнение табеля в цифровой образовательной среде. ежедневно
 - 4.3. обеспечить соблюдение правил личной гигиены учащихся класса. ежедневно
 - 4.4. осуществлять контроль за приемом пищи учащихся класса. ежедневно
5. Заместителю директора по АХЧ Волковой О.Н.:
 - 5.1. обеспечить исправность оборудования на пищеблоке, в подсобных помещениях, исправность мебели, своевременно осуществлять его капитальный, текущий ремонт; в течение года
 - 5.2. осуществлять технический надзор за всеми инженерными коммуникациями; в течение года

5.3. обеспечить наличие торгового, холодильного, технологического, и его комплектующих на пищеблоке, необходимого количества кухонной, столовой посуды и специнвентаря.
в течение года

5.4. выполнять санитарно-гигиенические, санитарно-технические и профилактические мероприятия, препятствующих обитанию, размножению, расселению бытовых насекомых и грызунов.

в течение года

5.5. обеспечить своевременность качественного проведения влажной уборки помещений пищеблока, обеденного зала.

ежедневно

5.6. осуществлять текущий ремонт всех помещений столовой.

при наличии бюджетных ассигнований

6. Дежурному администратору:

6.1. проводить контроль соответствия дневного меню и предлагаемых учащимся приготовленных блюд.

ежедневно

6.2. следить за порядком и дисциплиной согласно реализации графика питания.

ежедневно

7. Дежурному учителю:

7.1. не разрешать учащимся выносить из столовой продукты питания и столовые приборы;

7.2. следить за порядком и дисциплиной в обеденном зале.

ежедневно

7.3. Обеспечить соблюдение санитарно-гигиенических требований при посещении школьной столовой (посещение столовой без верхней одежды, рюкзаков и др).

ежедневно

8. Заведующей производством школьной столовой Бот Т.М.:

8.1. осуществлять контроль за условиями хранения продуктов и соблюдением сроков их реализации, за соблюдением правил личной гигиены сотрудников пищеблока, прохождением медицинских осмотров, а также качеством поставляемой продукции (согласно сертификатам качества).

в течение года

9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

С.А. Контровская

ГРАФИК ПИТАНИЯ

| | ВРЕМЯ | КЛАССЫ |
|----------|--------|--|
| ЗАВТРАКИ | | 1-А, 1-Б, 1-В 1-Г,1-Д |
| | | 4-А, 4-Б, 4-В 4-Г,4-Д |
| | | 5-11 классы (льготники) |
| | | 5-6 классы |
| ОБЕДЫ | 12.05 | классы (льготники) |
| | 12.30 | (неорганизованные льготники) 1-4 классы |
| | 13.50 | (2 смена) 2-А,2-Б, 2-В 2-Г, 2-Д |
| | | (2 смена) 3-А, 3-Б 3-В,3-Г, 3-Д |
| ПОЛДНИК | 1 0 | 2,3 классы |

РАБОТА БУФЕТА с 9.00 до 15.30

С приказом № от 12.01.2026г. ознакомлены:

Авраменко И.С.
Андросюк С.В.
Багурина Г.И.
Бадун В.И.
Бацких Н.Е.
Белялова Г.Э.
Бузько Т.А.
Бухтий Т.Г.
Волкова О.Н.
Горб Е.М.
Джаватова А.М.
Дубинецкая А.М.
Дуванова О.Г.
Журба Т.В.
Зарицкая Д.Е.
Заступец Т.Н.
Заступец А.П.
Ибришева С.С.
Иващенко Л.М.
Келле Н.П.
Керимова Э.Х.
Козьякова И.В.
Косогова А.И.
Красномовец О.А.
Кувшинова О.А.
Кузовова Г.И.

Кузьменко А.А.
Лепихова О.В.
Максимова Е.Ю.
Малахута И.Д.
Мамбетова В.В.
Мурзаева Э.Р.
Небыш И.В.
Негинэ Т.З.
Ожегова А.А.
Парфенова С.В.
Пасечникова М.А.
Питомцева И.С.
Пономаренко В.В.
Рачковский В.А.
Резниченко О.В.
Сапрыкина О.Ю.
Соловьева А.С.
Суворская О.А.
Талубова Э.Л.
Фиголь Л.С.
Хоменко Л.Н.
Шардт В.В.
Шулакова Г.Г.
Щербань Е.И.
Юрченко В.Ю.

УТВЕРЖДЕНО
 Директор МБОУ «СОШ №18 И.И. Богатыря»
 г. Симферополя

 С.А. Контровская
 Приказ от 12.01.2026 №

ГРАФИК ПИТАНИЯ

| | ВРЕМЯ | КЛАССЫ |
|----------|--------|--|
| ЗАВТРАКИ | | 1-А, 1-Б, 1-В 1-Г,1-Д |
| | | 4-А, 4-Б, 4-В 4-Г,4-Д |
| | | 5-11 классы (льготники) |
| | | классы |
| ОБЕДЫ | 12.05 | классы (льготники) |
| | 12.30 | (неорганизованные льготники) 1-4 классы |
| | 13.50 | (2 смена) 2-А,2-Б, 2-В 2-Г, 2-Д |
| | | (2 смена) 3-А, 3-Б 3-В,3-Г, 3-Д |
| ПОЛДНИК | 1 0 | 2,3 классы |

РАБОТА БУФЕТА с 9.00 до 15.30