

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №18 им. И.И. БОГАТЫРЯ»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СИМФЕРОПОЛЬ
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

ОГРН 1149102182790 КПП 910201001 ИНН 9102066720
ул. Ростовская, 16, 16а, г. Симферополь, Республика Крым, 295050 тел./факс (0652) 22-24-18. тел. 22-63-98 school18mod@mail.ru.

ПРИКАЗ

09.01.2025

г. Симферополь

№ 8

**Об утверждении плана мероприятий
по противодействию коррупции
МБОУ «СОШ № 18 им. И.И. Богатыря»**

Во исполнение Федерального закона от 25.12.2008г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ «СОШ № 18 им.И.И. Богатыря» г. Симферополя на 2025-2026 учебный год (Приложение).
2. Заместителям директора по кругу полномочий и педагогам подведомственного учреждения в установленные сроки обеспечить выполнение Плана мероприятий по противодействию коррупции.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



С.А. Контровская

№		Участники	Сроки
1	Издание приказа, внесение изменений и дополнений в план по противодействию коррупции, ознакомление с ним работников МБОУ «СОШ №18 им. И.И. Богатыря», Симферополь	Директор школы Заместители директора	1 раз ноябрь декабрь
2	Курсовое взаимодействие с государственными органами, организациями, структурами подконтрольными Администрации города Симферополя Республики Крым по вопросам противодействия коррупции	Работники МБОУ «СОШ №18 им. И.И. Богатыря», Симферополь	Постоянно
3	Разработка и утверждение плана мероприятий	Директор	Сентябрь

**План мероприятий по противодействию коррупции
на 2025-2026 учебный год**

Цели

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в школе;
- обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в рамках компетенции администрации школы;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

Задачи:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых школой образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы.

Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

№ п/п	Мероприятия	Ответственный	Сроки проведения
1. Нормативно-правовое обеспечение антикоррупционной деятельности и организационные мероприятия МБОУ			
1	Обеспечение реализации в МБОУ “СОШ №18 им. И.И. Богатыря» г. Симферополя положений Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ “О противодействии коррупции”, закона Республики Крым от 22.07.2014 № 36-ЗРК “О противодействии коррупции в Республике Крым”	Участники образовательного процесса	Постоянно
2	Издание приказов, внесение изменений в действующие приказы в сфере противодействия коррупции, ознакомление под роспись сотрудников МБОУ “СОШ №18 им. И.И. Богатыря» г. Симферополя	Директор школы Заместители директора	1 раз в полугодие сентябрь январь
3	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными и иными государственными органами, организациями, структурными подразделениями Администрации города Симферополя Республики Крым по вопросам противодействия коррупции	Работники МБОУ “СОШ №18 им. И.И. Богатыря» г. Симферополя	Постоянно
4	Разработка и утверждение планов мероприятий	Директор	Сентябрь

	по противодействию коррупции в школе		
5	Проведение инструктажа по Положению по антикоррупционной деятельности.	Директор	Сентябрь
6	Ознакомление с перечнем нормативно-правовых документов, электронной базой документов в рамках антикоррупционной тематики	Работники учреждения	Сентябрь
2. Работа с кадрами			
7	Соблюдение кодекса этики педагогического работника	Работники учреждения	Постоянно Актуализация положений
8	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства по антикоррупционной политике на совещаниях при директоре, педсоветах	Работники учреждения	Сентябрь январь.
9	Повышение квалификации педагогических и руководящих работников ОУ	Зам. директора	В течение года
3. Мониторинг коррупции			
10	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: Аттестация педагогов; Мониторинговые исследования в сфере образования; Статистические исследования; Самоанализ деятельности школы; Создание системы информирования участников образовательного процесса о качестве образования в школе Соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (условия, процессы, результаты) Организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей) Определение ответственности педагогов, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей, злоупотребление служебным положением (если таковые возникают)	Директор школы Заместители директора по УВР	В течение года
11	Анализ заявлений, обращений граждан по вопросам нарушений антикоррупционного законодательства	комиссия по противодействию коррупции	по факту обращений
12	Содействие общественности по вопросам участия в учебно-воспитательном процессе в установленном законодательстве порядке	комиссия по противодействию коррупции	В течение года
13	Оформление информационных стендов с информацией о предоставлении образования, памяток по противодействию коррупции	комиссия по противодействию коррупции	В течение года
14	Оформление информационных стендов с информацией о порядке привлечения добровольных благотворительных	Зам. директора	Постоянно

	пожертвований и расходования благотворительных средств образовательными		
15	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем общем образовании	комиссия по противодействию коррупции	Постоянно
16	Обеспечение добросовестности, открытости, добросовестной конкуренции и объективности при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд	Директор, Зам директора по АХЧ	В течение года
17	Организация проведения анкетирования по вопросам противодействия коррупции	комиссия по противодействию коррупции	В течение года
18	Контроль за выполнением плана работы по антикоррупционной проблематике	Заместители директора	постоянно
19	Анализ ежегодных отчетов и информации управления образования	комиссия по противодействию коррупции	Постоянно
4. Антикоррупционное образование, просвещение и пропаганда			
20	Создание комиссии по реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции в сфере деятельности МБОУ "СОШ №18 им. И.И. Богатыря" г. Симферополя	Директор	Сентябрь,
21	Размещение на сайте школы информации об антикоррупционных мероприятиях, нормативной базе, локальных актах в сфере противодействия коррупции, отчеты руководителя	Администратор школьного сайта	Постоянно
22	Размещение на общедоступных местах в школе и на школьном сайте:-план мероприятий по антикоррупционной политике;-адреса и телефоны органов, куда должны обращаться граждане в случае проявления коррупционных действий	комиссия по противодействию коррупции	1 раз в год
23	Размещение информации о работе школы по антикоррупционной политике: -положение об условиях приема в школу; -режим работы школы; -график и порядок приема граждан директором школы по личным вопросам;	Заместители директора	Постоянно
24	Заседание антикоррупционной комиссии	Директор школы	В течение года
25	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности школы	Директор	По запросу
26	Корректировка и включение в календарно-тематическое планирование вопросов по антикоррупционной проблематике в курсах литературы, истории, обществознания.	Учителя-предметники	В течение года
27	Информирование граждан об их правах на получение образования	Администрация Классные	

		руководители	
28	Включение в планы воспитательной работы классных руководителей вопросов по антикоррупционной политике	Заместитель директора	сентябрь
29	Оказание персональной консультативной помощи учителям, педагогам по вопросам требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	Заместитель директора	По мере необходимости
30	Проведение классных часов в 1-11 классах, посвящённых теме антикоррупционной деятельности в России в рамках тематической недели, посвященной международному Дню антикоррупции	Кл. рук-ли 1-11 кл., учащиеся	Декабрь.
31	Организация выступления работников правоохранительных органов перед педагогами по вопросам пресечения коррупционных правонарушений	Сотрудники школы	В течение года
32	Проведение родительских собраний с целью разъяснения политики школы в отношении коррупции	Родители, кл. руководители, администрация	В течение года
33	Привлечение родительской общественности для участия в работе жюри при оценивании школьных конкурсов.	Общешкольный родительский комитет	В течение года
34	Школьные линейки (5-11 класс)	Зам директора	1 раз в квартал
5. Организация взаимодействия с общественными организациями, СМИ, населением			
35	Участие в муниципальных мероприятиях антикоррупционной направленности	Родители, кл. руководители, администрация	По плану