

Нормативно-правовые документы

- **Федеральный закон об Образовании в РФ от 29.12.2012 № 273 (ред. от 23.07.2013)**
- **Письмо Министерства образования РФ от 18.04.2008 № аф-150/06 «О создании условий для получения образования детьми с ограниченными возможностями здоровья и детьми-инвалидами».**
- **Распоряжение Минпросвещения России № Р-93 от 09.09.2019г. «Об утверждении примерного Положения о ППк ОО»**

Психолого-педагогический консилум

является одной из форм взаимодействия руководящих и педагогических работников организации, осуществляющей образовательную деятельность с целью создания оптимальных условий обучения, развития, социализации и адаптации обучающихся посредством психолого-педагогического сопровождения.

Задачи Консильума

- Выявление трудностей в освоении образовательных программ, особенностей в развитии, социальной адаптации и поведении обучающихся для последующего принятия решений об организации ПП сопровождения.
- Разработка рекомендаций по организации ПП сопровождения обучающихся.
- Консультирование участников образовательных отношений по вопросам психофизического состояния и возможностей обучающихся; содержания и оказания им ПП помощи, создания специальных условий и получения образования.
- Контроль за выполнением рекомендаций ППк.

Заседания ППТК проводятся:

- по результатам обследования (психолого-педагогической диагностики);*
- по запросу специалистов;*
- по запросу родителей.*

Заседания ППТК

Плановые

Внеплановые

Проводятся не реже
1 раза в полугодие

Периодичность проведения
определяется
реальным запросом
образовательного
учреждения на комплексное,
всестороннее
обсуждение проблем детей с
отклонениями
в развитии

Основная документация ППк

1. Приказ о создании ППк
2. Положение о ППк
3. График проведения плановых заседаний ППк на учебный год
4. Журнал учета заседаний ППк и обучающихся , прошедших ППк по форме:

№	Дата	Тематика заседания	Вид консилиума (плановый/ внеплановый)

5. Журнал регистрации коллегиальных заключений ППк по форме

№	ФИО обучающегося, класс\группа	Дата рождения	Инициатор обращения	Повод обращения	Коллегиальное заключение	Результат обращения
---	--------------------------------	---------------	---------------------	-----------------	--------------------------	---------------------

6. Протоколы заседания ППк

7. Карта развития обучающегося, получающего ПП сопровождение

8. Журнал направления обучающихся на ПМПк по форме:

№	ФИО обучающегося, класс\группа	Дата рождения	Цель направления	Причина направления	Отметка о получении направления родителями

Протокол заседания психолого-педагогического консилиума
наименование ОО

№ _____

от « ____ » _____ 20 ____ г.

Присутствовали: *И.О.Фамилия (должность в ОО, роль в ППк), И.О.Фамилия (мать/отец ФИО обучающегося).*

Повестка дня:

1. ...
2. ...

Ход заседания ППк:

1. ...
2. ...

Решение ППк:

1. ...
2. ...

Приложения (*характеристики, представления на обучающегося, результаты продуктивной деятельности обучающегося, копии рабочих тетрадей, контрольных и проверочных работ и другие необходимые материалы*):

1. ...
2. ...

Председатель ППк _____ И.О.Фамилия

Члены ППк:

И.О.Фамилия

И.О.Фамилия

Другие присутствующие на заседании:

И.О.Фамилия

И.О.Фамилия

Шапка/официальный бланк ОО

Коллегиальное заключение психолого-педагогического консилиума
(наименование образовательной организации)

Дата «_» _____ 20__ года

Общие сведения

ФИО обучающегося:

Дата рождения обучающегося:

Класс/группа:

Образовательная программа:

Причина направления на ППк:

Коллегиальное заключение ППк

(выводы об имеющихся у ребенка трудностях (без указания диагноза) в развитии, обучении, адаптации (исходя из актуального запроса) и о мерах, необходимых для разрешения этих трудностей, включая определение видов, сроков оказания психолого-медико-педагогической помощи.

Рекомендации педагогам

Рекомендации родителям

Приложение: (планы коррекционно-развивающей работы, индивидуальный образовательный маршрут и другие необходимые материалы):

Председатель ППк _____ И.О.Фамилия

Члены ППк:

И.О.Фамилия

И.О.Фамилия

С решением ознакомлен (а) _____ / _____
(подпись и ФИО (полностью) родителя (законного представителя))

С решением согласен (на) _____ / _____
(подпись и ФИО (полностью) родителя (законного представителя))

С решением согласен (на) частично, не согласен (на) с пунктами: _____

(подпись и ФИО (полностью) родителя (законного представителя))

Согласие родителей (законных представителей) обучающегося
на проведение психолого-педагогического обследования специалистами ППк

Я, _____
ФИО родителя (законного представителя) обучающегося

(номер, серии паспорта, когда и кем выдан)

являясь родителем (законным представителем) _____
(нужное подчеркнуть)

(ФИО, класс/ группа, в котором /ой обучается обучающийся, дата (дд.мм.гг.) рождения)

Выражаю согласие на проведение психолого-педагогического обследования.

«__» _____ 20__ г. / _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

***Спасибо за
внимание!***

