



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «Гимназия №11  
им. К.А.Тренева» г. Симферополя

Крамчанина Е.В.

приказ № 570 от 01.05.22.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ  
МБОУ «ГИМНАЗИЯ №11 ИМ. К.А.ТРЕНЕВА» Г. СИМФЕРОПОЛЯ  
на 2022/23 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Организационные мероприятия. Нормативное обеспечение.			
1.1.	Обеспечение реализации в МБОУ положений ФЗ от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Закона РК от 22.07.2014 №36-ЗРК «О противодействии коррупции в Республике Крым», плана мероприятий по противодействию коррупции МКУ Управление образования г. Симферополя	Постоянно	Администрация гимназии
1.2.	Формирование пакета ЛНА, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в МБОУ	По мере необходимости	Зам директора по ВР
1.3.	Экспертиза проектов ЛНА и распорядительных документов на наличие коррупционной составляющей. Анализ должностных инструкций работников.	В течение уч года	Директор, зам директора по ВР, УВР
1.4.	Разработка и утверждение Плана воспитательной работы МБОУ, планов воспитательной работы классных руководителей с учетом задач противодействия коррупции	2 раза в год	Зам директора по ВР

1.5.	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными и иными государственными органами и организациями по вопросам противодействия коррупции	Постоянно	Директор, зам директора по ВР, УВР
1.6.	Размещение на сайте гимназии информации об антикоррупционных мероприятиях	По мере необходимости	Зам директора по ВР
2. Работа с педагогическими работниками			
2.1.	Принятие и обсуждение Кодекса профессиональной этики педагогических работников	В начале уч года	Директор, зам директора по ВР
2.2.	Организация совещаний членов педагогического коллектива с участием Управляющего совета гимназии, профсоюзного комитета с целью ознакомления с действующими ЛНА по противодействию коррупции	По мере необходимости	Зам директора по ВР
2.3.	Организация просветительских встреч с работниками правоохранительных органов, участие педагогических работников в семинарах, конференциях по вопросам противодействия коррупции	По мере необходимости	Зам директора по ВР
2.4.	Оформление тематических информационных стендов в рекреациях гимназии, Учительской. Регулярное обновление информации	По мере необходимости	Зам директора по ВР
2.5.	Формирование сборника методических материалов для классных руководителей	Февр 2023	Зам директора по ВР, руководители МО клас руководителей
2.6.	Формирование сборника методических рекомендаций для учителей истории, обществознания, литературы, начальных классов	Февр 2023	Зам директора по УВР, руководители методич кафедр
3. Работа с родительской общественностью			
3.1.	Проведение тематических родительских собраний	Янв 2022	Зам директора по ВР

3.2.	Формирование сборника методических материалов по антикоррупционному просвещению родителей	Янв 2022	Зам директора по ВР, руководители МО клас руководителей
3.3.	Размещение на информационных стендах информации о предоставляемых образовательных услугах, возможностях дополнительного образования в гимназии, правилах приема в гимназию, положения о привлечении добровольных благотворительных пожертвований, информации об их расходовании	Постоянно	Зам директора по ВР
3.4.	Размещение на официальном сайте информации о предоставляемых образовательных услугах, возможностях дополнительного образования в гимназии, правилах приема в гимназию, режиме работы, положения о привлечении добровольных благотворительных пожертвований	Постоянно	Зам директора по ВР

	вопросам противодействия коррупции, участие в проводимых правоохранительными органами мероприятиях (конкурсы рисунков, плакатов, эссе и т.д.)		
4.5.	Проведение тематических классных часов	07.12.22	Клас руководители
4.6.	Организация ученической конференции «Коррупция: исторические корни, современные проявления, пути решения проблемы» 10-11 классы	Март 2023	Зам директора по ВР
4.7.	Конкурс плаката «Нет коррупции» (5-9 классы)	Март 2023	Зам директора по ВР
4.8.	Интеллектуальный квест на знание антикоррупционного законодательства «Чистые руки»	Февр 2023	Зам директора по ВР
4.9.	Организация постоянно действующей тематической выставки в читальном зале библиотеки	Декабрь 2022	Библиотекарь

#### 4. Организация воспитательной работы с обучающимися

4.1.	Разработка и утверждение Плана воспитательной работы МБОУ, планов воспитательной работы классных руководителей с учетом задач противодействия коррупции	2 раза в год	Зам директора по ВР
4.2.	Формирование сборника методических материалов для классных руководителей, реализация их в практике работы с обучающимися	Февр 2023	Зам директора по ВР, руководители МО клас руководителей
4.3.	Формирование сборника методических рекомендаций для учителей истории, обществознания, литературы, начальных классов, реализация их в практике работы с обучающимися	Февр 2023	Зам директора по УВР, руководители методич кафедр
4.4.	Организация встреч с работниками правоохранительных органов по	В теч года	Зам директора по ВР