



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"ГИМНАЗИЯ № 9
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА
В.А. КАРЛОВА"
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СИМФЕРОПОЛЬ
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

**ПРИНЯТО
на заседании
педагогического совета
МБОУ "Гимназия № 9
им. В.А. Карлова"
г. Симферополя
протокол от 31 марта 2026 № 2**

**УТВЕРЖДЕНО
приказом МБОУ "Гимназия № 9
им. В.А. Карлова"
г. Симферополя
31 марта 2026 г. № 172**

**Положение
о бракеражной комиссии
в МБОУ "Гимназия № 9 им. В.А. Карлова"
г. Симферополя**

г. Симферополь
2026 год

1. Общие положения

- 1.1 Настоящее Положение о бракеражной комиссии в МБОУ "Гимназия № 9 им. В.А. Карлова" г. Симферополя (далее - Положение) разработано в соответствии с:
- Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Федеральным законом от 30.03.1999 года №52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
 - Федеральным законом от 02.01.2000 года № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов»
 - СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача России от 27 октября 2020 года № 32, действующего законодательства Российской Федерации;
 - Совместным приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым и Межрегионального управления Роспотребнадзора по Республике Крым и городу Севастополю от 24.12.2014г. №413/102 «Об утверждении Методических рекомендаций по организации питания в дошкольных и общеобразовательных организациях Республики Крым»;
 - Уставом МБОУ "Гимназия № 9 им. В.А. Карлова" г. Симферополя.
- 1.2 Настоящее Положение разработано в целях усиления контроля за качеством питания в МБОУ "Гимназия № 9 им. В.А. Карлова" г. Симферополя и определяет компетенцию, функции, задачи, порядок формирования и деятельности бракеражной комиссии.
- 1.4 Бракеражная комиссия создаётся общим собранием трудового коллектива МБОУ "Гимназия № 9 им. В.А. Карлова" г. Симферополя. Состав и сроки её полномочий утверждаются приказом директора МБОУ "Гимназия № 9 им. В.А. Карлова" г. Симферополя. Минимальное количество членов комиссии – 3 человека.
- 1.5 Бракеражная комиссия работает в тесном контакте с администрацией МБОУ "Гимназия № 9 им. В.А. Карлова" г. Симферополя.
- 1.6 Бракеражная комиссия осуществляет контроль за доброкачественностью готовой и сырой продукции, который проводится органолептическим методом. Бракераж пищи проводится до начала отпуска каждой вновь приготовленной партии. При проведении бракеража руководствоваться требованиями на полуфабрикаты, готовые блюда и кулинарные изделия. Выдачу готовой пищи следует проводить только после снятия пробы и

записи в бракеражном журнале результатов оценки готовых блюд и разрешения их к выдаче. При нарушении технологии приготовления пищи комиссия обязана запретить выдачу блюд обучающимся, направить их на доработку или переработку, а при необходимости – на исследование в санитарно-пищевую лабораторию.

1.7 Основные задачи бракеражной комиссии:

- осуществление контроля за доброкачественностью готовой продукции, который проводится органолептическим методом;
- предотвращение пищевых отравлений;
- предотвращение желудочно-кишечных заболеваний;
- расширение ассортиментного перечня блюд, организация полноценного питания.

1.8 Деятельность бракеражной комиссии основывается на принципах:

- обеспечения безопасного и качественного приготовления, реализации и потребления продуктов питания;
- уважения прав и защиты законных интересов работников МБОУ "Гимназия № 9 им. В.А. Карлова" г. Симферополя, а также потребителей;
- строгого соблюдения законодательства Российской Федерации, приказами и распоряжениями органов управления образованием, Уставом и локальными актами МБОУ "Гимназия № 9 им. В.А. Карлова" г. Симферополя.

2. Состав бракеражной комиссии

2.1 Комиссия утверждается приказом директора МБОУ "Гимназия № 9 им. В.А. Карлова" г. Симферополя:

- председатель комиссии - заместитель директора (ответственный за организацию питания);
- медицинский работник (по согласованию);
- зав. производством столовой МБОУ "Гимназия № 9 им. В.А. Карлова" г. Симферополя;
- представитель профсоюзной организации МБОУ "Гимназия № 9 им. В.А. Карлова" г. Симферополя.

2.2 По мере необходимости в состав бракеражной комиссии распоряжением директора МБОУ "Гимназия № 9 им. В.А. Карлова" г. Симферополя могут включаться специалисты и эксперты, в том числе и не являющиеся работниками МБОУ "Гимназия № 9 им. В.А. Карлова" г. Симферополя.

- 2.3 Председатель комиссии является полноправным членом. При этом в случае равенства голосов при голосовании в бракеражной комиссии голос председателя является решающим.
- 2.4 Для достижения целей и решения задач, определенных Положением, председатель бракеражной комиссии осуществляет следующие функции:
- организует и руководит деятельностью бракеражной комиссии;
 - принимает участие в проверке качества приготовленной пищи, соблюдении санитарно-гигиенических требований работниками пищеблока;
 - информирует руководство и работников МБОУ "Гимназия № 9 им. В.А. Карлова" г. Симферополя о деятельности бракеражной комиссии;
 - организует делопроизводство, связанное с деятельностью бракеражной комиссии.

3. Обязанности бракеражной комиссии

- 3.1 Проверять на пригодность складские и другие помещения, предназначенные для хранения продуктов питания, а также соблюдения правил и условий их хранения.
- 3.2 Ежедневно следить за правильностью составления меню раскладок.
- 3.3 Контролировать организацию работы в столовой МБОУ "Гимназия № 9 им. В.А. Карлова" г. Симферополя.
- 3.4 Осуществлять контроль за сроками реализации продуктов питания и качеством приготовления пищи.
- 3.5 Контролировать соблюдение правил личной гигиены работниками пищеблока.
- 3.6 Периодически присутствовать при закладке продуктов, проверять выход блюд.
- 3.4 Проводить органолептическую оценку готовой пищи.
- 3.5 Проверять соответствие объемов приготовленной пищи объемам разовых порций и количеству детей.
- 3.6 Проверять санитарное состояние пищеблока.
- 3.7 Контролировать наличие маркировки на посуде.
- 3.8 Контролировать наличие суточной пробы.
- 3.9 Проверять соответствие процесса приготовления пищи техническим картам.
- 3.10 Проверять качество поступающей продукции.

4. Права бракеражной комиссии

- 4.1 Проверять санитарное состояние пищеблока в любое время.
- 4.2 Контролировать наличие маркировки на посуде.
- 4.3 Проверять выход продукции.
- 4.4 Контролировать наличие суточной пробы.
- 4.5 Проверять соответствие процесса приготовления пищи технологическим картам.
- 4.6 Проверять качество поступающей продукции.
- 4.7 Контролировать разнообразие и соблюдение примерного двухнедельного меню.
- 4.8 Проверять соблюдение правил хранения продуктов питания.
- 4.9 Вносить на рассмотрение администрации МБОУ "Гимназия № 9 им. В.А. Карлова" г. Симферополя предложения по улучшению качества питания и повышению культуры обслуживания.

5. Методика организации работы

- 5.1 Органолептическую оценку начинают с внешнего осмотра образцов пищи. Осмотр лучше проводить при дневном свете. Осмотром определяют внешний вид пищи, ее цвет.
- 5.2 Определяется запах пищи. Запах определяется при затаенном дыхании. Для обозначения запаха пользуются эпитетами: чистый, свежий, ароматный, пряный, молочнокислый, гнилостный, кормовой, болотный, илистый. Специфический запах обозначается: селедочный, чесночный, мятный, ванильный, нефтепродуктов и т.д.
- 5.3 Вкус пищи, как и запах, следует устанавливать при характерной для нее температуре.
- 5.4 При снятии пробы необходимо выполнять некоторые правила предосторожности: из сырых продуктов пробуются только те, которые применяются в сыром виде; вкусовая проба не проводится в случае обнаружения признаков разложения в виде неприятного запаха, а также в случае подозрения, что данный продукт был причиной пищевого отравления.

6. Документация бракеражной комиссии

- 6.1 Результаты бракеражной пробы заносятся в бракеражный журнал установленного образца «Журнал бракеража готовой кулинарной продукции», а также в акты проверок школьной столовой бракеражной комиссии.

- 6.2 Бракеражный журнал должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью; хранится бракеражный журнал у заведующего производством.

7. Заключительные положения

- 7.1 Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором МБОУ "Гимназия № 9 им. В.А. Карлова" г. Симферополя.
- 7.2 Изменения и / или дополнения в настоящее Положение, а также его новая редакция утверждаются приказом директора МБОУ "Гимназия № 9 им. В.А. Карлова" г. Симферополя.