

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ПРОСТЫ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Документ отправлен по официальный сайт: 8.uemba.ru

Уполномоченное лицо – руководитель образовательного учреждения:

Гутянко Ольга Валентиновна

Действителен с 11.08.2023, 07:23

Документ создан: 29.08.2023, 07:23

Ключ подпись: 00EC960DD9536ACBC9EASED0AEA4FC7ED

**ПРИНЯТО:**

на Педагогическом совете  
МБОУ «СОШ №8№ г. Симферополя

Протокол № 20 от 29 августа 2023г.

**УТВЕРЖДЕНО:**

Директор МБОУ «СОШ №8№  
г. Симферополя

  
/O.V. Гутянко /  
Приказ №341/1 от 30 августа 2023г.

**Положение  
о добровольных благотворительных пожертвованиях  
МБОУ «СОШ №8» г. Симферополя**

**I. Общие положения**

1. Положение о добровольных пожертвованиях и целевых взносах (далее по тексту – Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом "О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве) от 11.08.1995 № 135-ФЗ, Налоговым кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом "О некоммерческих организациях" от 12.01.1996 № 7-ФЗ, Федеральным законом "О бухгалтерском учете" от 06.12.2011 № 402-ФЗ, Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №8» муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым (далее по тексту – учреждение).

2. Настоящее Положение разработано с целью:

2.1. создания дополнительных условий для развития учреждения, в том числе совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей образовательный процесс, организацию отдыха и досуга детей в учреждении;

2.2. правовой защиты участников образовательного процесса в учреждении и оказания практической помощи директору учреждения, осуществляющего привлечение целевых взносов, добровольных пожертвований и иной поддержки.

3. Основным источником финансирования учреждений является бюджет Республики Крым, муниципальный бюджет г. Симферополя.

4. Источники финансирования учреждения, предусмотренные настоящим Положением, являются дополнительными к основному источнику. Привлечение учреждением дополнительных источников финансирования не влечет за собой сокращения объемов финансирования учреждения из основного бюджета.

5. Дополнительная поддержка учреждению оказывается в следующих формах:

- добровольные пожертвования;
- целевые взносы;
- безвозмездное выполнение работ, предоставление услуг (безвозмездная помощь).

6. Основным принципом привлечения дополнительной поддержки учреждению является добровольность ее внесения физическими и юридическими лицами, в том числе родителями (законными представителями).

**II. Основные понятия**

2.1. В рамках настоящего Положения используются следующие понятия и термины:

2.1.1. Законные представители - родители, усыновители, опекуны, попечители детей, посещающих учреждение.

2.1.2. Целевые взносы - добровольная передача юридическими или физическими лицами (в том числе законными представителями) денежных средств, которые должны быть



использованы по объявленному (целевому) назначению. В контексте данного Положения целевое назначение - развитие учреждения.

2.1.3. Добровольное пожертвование - дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общеполезных целях. В контексте данного Положения общеполезная цель – развитие учреждения.

2.1.4. Жертвователь - юридическое или физическое лицо (в том числе законные представители), осуществляющее добровольное пожертвование.

2.1.5. Одаряемый - учреждение, принимающее целевые взносы, добровольные пожертвования от жертвователей на основании заключенного между сторонами договора о целевых взносах и добровольных пожертвованиях. В настоящем Положении понятия "одаряемый" и "учреждение" используются в равных значениях.

2.1.6. Безвозмездная помощь (содействие) - выполняемые для учреждения работы и оказываемые услуги в качестве помощи (содействия) на безвозмездной основе юридическими и физическими лицами.

### III. Порядок привлечения целевых взносов и добровольных пожертвований

3.1. Порядок привлечения добровольных пожертвований и целевых взносов для нужд учреждения относится к компетенции учреждения.

3.2. На принятие добровольных пожертвований от юридических и физических лиц не требуется разрешения и согласия учредителя.

3.3. Целевые взносы и добровольные пожертвования в виде денежных средств зачисляются на лицевой внебюджетный счет учреждения в безналичной форме расчетов.

3.4. Привлечение целевых взносов может иметь своей целью приобретение необходимого учреждению имущества, развитие и укрепление материально-технической базы учреждения, охрану жизни и здоровья, обеспечение безопасности детей в период образовательного процесса, либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности учреждения и действующему законодательству Российской Федерации.

3.5. Добровольные пожертвования учреждению могут осуществляться юридическими и физическими лицами, в том числе законными представителями.

3.6. Добровольные пожертвования и целевые взносы физических или юридических лиц могут привлекаться учреждением только на добровольной основе.

3.7. При внесении целевых взносов жертвователи в письменной форме оформляют договор пожертвования денежных средств учреждению на определенные цели (целевые взносы) по прилагаемой к настоящему Положению форме (Приложение №1).

3.8. При внесении добровольных пожертвований жертвователь вправе указать целевое назначение вносимого им пожертвования, заключив договор пожертвования имущества по прилагаемой к настоящему Положению форме (Приложение №2).

3.9. Бухгалтерия организует учет целевых взносов и добровольных пожертвований в соответствии с требованиями бюджетного и налогового законодательства.

3.10. Целевые взносы и добровольные пожертвования в виде материальных ценностей передаются по договору и актам приема-передачи установленного образца в соответствии с приложением №3 к настоящему Положению и подписываются директором учреждения и жертвователем.

### IV. Порядок привлечения безвозмездной помощи (содействие)

4.1. В рамках настоящего Положения жертвователь может оказывать учреждению поддержку в виде безвозмездной помощи (содействие), а именно выполнять для учреждения работы и оказывать услуги в качестве помощи (содействия) на безвозмездной основе (далее – оказание безвозмездной помощи).

4.2. При оказании безвозмездной помощи между учреждением и жертвователем заключается договор на безвозмездное выполнение работ (оказание услуг) по форме,



прилагаемой к настоящему Положению (Приложение №4) и подписывается по окончанию работ (оказанию услуг) директором учреждения и жертвователем акт сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг) установленного к настоящему Положению образца (Приложение №5).

#### V. Ведение бухгалтерского и налогового учета целевых взносов и добровольных пожертвований

5.1. Бухгалтерия учреждения ведет обособленный раздельный бухгалтерский и налоговый учет всех операций целевых взносов и добровольных пожертвований, для использования которых установлено определенное назначение.

5.2. Все хозяйствственные операции оформляются при наличии первичных учетных документов, сформированных в соответствии с требованиями федерального закона о бухгалтерском учете.

5.3. При безналичном поступлении денежных средств специалисты бухгалтерии приходят их на основании банковской выписки и прилагаемого платежного документа (квитанция, реестр платежей). Целевые взносы жертвователи вносят на лицевой внебюджетный счет учреждения через отделения почты, банки Российской Федерации, с которыми заключен договор.

регистров, утвержденных Учетной политикой учреждения.

#### VI. Отчетность по целевым взносам и добровольным пожертвованиям

6.1. Учреждение предоставляет Учредителю, в налоговый орган отчеты по установленной форме в установленные законодательством сроки.

6.2. Учреждение обязано на заседаниях Управляющего совета в установленные сроки и форме, но не реже одного раза в год, публично отчитываться перед жертвователями, в том числе законными представителями, о направлениях использования и израсходованных суммах целевых взносов и добровольных пожертвований. Отчет должен содержать достоверную и полную информацию в доступной и наглядной форме. Для ознакомления с отчетом наибольшего числа жертвователей отчет может быть размещен по группам на информационных стендах учреждения и в обязательном порядке на официальном сайте учреждения.

#### VII. Ответственность

7.1. Руководитель учреждения несет персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения дополнительной поддержки, в том числе за привлечением и использованием целевых взносов, добровольных пожертвований в соответствии с настоящим Положением и действующим законодательством.

#### VIII. Особые положения

8.1. Запрещается отказывать законным представителям в приеме детей в учреждение или исключать из него из-за невозможности или нежелания законных представителей вносить целевые взносы, добровольные пожертвования.

8.2. Запрещается принуждение со стороны работников учреждений к внесению законными представителями целевых взносов, добровольных пожертвований.

8.3. Запрещается сбор целевых взносов и добровольных пожертвований в виде наличных денежных средств работниками учреждения.



Приложение № 1  
к Положению о добровольных  
пожертвованиях и целевых взносах

ДОГОВОР №\_\_\_\_\_  
пожертвования денежных средств на определенные цели (целевые взносы)

г. Симферополь

"\_\_\_\_\_" 20 г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №8» муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым, в лице директора Гутянко О.В., действующего на основании Устава, с одной стороны и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем "Жертвователь", действующий на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Жертвователь обязуется безвозмездно передать Одаряемому в собственность на цели, указанные в настоящем Договоре, денежные средства (далее по тексту договора - Пожертвование) в размере \_\_\_\_\_ руб.  
(сумма цифрами и прописью)

1.2. Пожертвование передается в собственность Одаряемому на осуществление целей, установленных решением Управляющего совета учреждения о привлечении целевых взносов \_\_\_\_\_.

1.3. Указанные в п. 1.2. цели использования Пожертвования соответствуют целям благотворительной деятельности, определенным в ст. 2 Федерального закона № 135-ФЗ от 11.08.1995 "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях".

2. Права и обязанности сторон

2.1. Жертвователь обязуется перечислить Пожертвование Одаряемому в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней с момента подписания настоящего Договора на лицевой счет Учреждения, открытый в Комитете финансов администрации Бокситогорского муниципального района.

2.2. Одаряемый вправе в любое время до передачи Пожертвования от него отказаться. Отказ Одаряемого от Пожертвования должен быть совершен в письменной форме. В таком случае настоящий Договор считается расторгнутым с момента получения Жертвователем письменного отказа.

2.3. Одаряемый обязан использовать Пожертвование исключительно в целях, указанных в п. 1.2. настоящего Договора.

2.4. Одаряемый обязан предоставлять Жертвователю возможность знакомиться с финансовой, бухгалтерской и иной документацией, подтверждающей целевое использование Пожертвования.



25. Если использование Пожертвования в соответствии с целями, указанными в п. 1.2 настоящего Договора, становится невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, то Пожертвование может быть использовано Одаряемым в других целях только с письменного согласия Жертвователя.

### 3. Ответственность сторон

3.1. Использование Пожертвования или его части не в соответствии с целями, оговоренными в п. 1.2. настоящего Договора, ведет к отмене договора пожертвования.

В случае отмены договора пожертвования Одаряемый обязан возвратить Жертвователю Пожертвование.

### 4. Прочие условия

4.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами.

4.2. Все споры, вытекающие из настоящего Договора, разрешаются сторонами путем переговоров. При не достижении согласия, спор подлежит рассмотрению в судебном порядке.

4.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон.

4.5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу - по одному для каждой из сторон.

### 5. Адреса и реквизиты сторон:

#### Жертвователь

ФИО

\_\_\_\_\_

Домашний адрес

\_\_\_\_\_

паспорт № \_\_\_\_\_

Выдан

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

#### Одаряемый

МБОУ «СОШ №8» г. Симферополя

Юридический адрес.

295007 Республика Крым,

г. Симферополь ул. Беспалова, 43/1

ИНН 9102067900

КПП 910201001

БИК 013510002

ОКТМО35701000

Единый казначейский счет

40102810645370000035

Номер казначейского счета

03234643357010007500

Наименование банка ОТДЕЛЕНИЕ

РЕСПУБЛИКА КРЫМ БАНКА РОСИИ/

УФК по Республике Крым г.

Симферополь

л/с 20756Э00190

телефон: (3652)27-24-4127-35-71



Приложение № 2  
к Положению о добровольных  
пожертвованиях и целевых взносах

ДОГОВОР №\_\_\_\_\_  
пожертвования имущества

г. Симферополь

" " 20 г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №8» муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым, в лице директора Гутянко О.В., действующего на основании Устава, с одной стороны и

именуемый в дальнейшем "Жертвователь", действующий на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Жертвователь обязуется безвозмездно передать Одаряемому в собственность на цели, указанные в настоящем Договоре, имущество (далее по тексту договора - Пожертвование) в виде \_\_\_\_\_

1.2. Пожертвование передается в собственность Одаряемому на осуществление целей, установленных решением Управляющего совета о привлечении пожертвований \_\_\_\_\_

1.3. Указанные в п. 1.2. цели использования Пожертвования соответствуют целям благотворительной деятельности, определенным в ст. 2 Федерального закона № 135-ФЗ от 11.08.1995 "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях".

2. Права и обязанности сторон

2.1. Жертвователь обязуется передать Пожертвование Одаряемому в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней с момента подписания настоящего Договора.

2.2. Одаряемый вправе в любое время до передачи Пожертвования от него отказаться. Отказ Одаряемого от Пожертвования должен быть совершен в письменной форме. В таком случае настоящий Договор считается расторгнутым с момента получения Жертвователем письменного отказа.

2.3. Одаряемый обязан использовать Пожертвование исключительно в целях, указанных в п. 1.2. настоящего Договора.

2.4. Одаряемый принимает Пожертвование, согласно Приложению № 1 к настоящему Договору.

2.5. Одаряемый обязан предоставить Жертвователю возможностьзнакомиться с финансовой, бухгалтерской и иной документацией, подтверждающей целевое использование Пожертвования.



2.4. Если использование Пожертвования в соответствии с целями, указанными в п. 1.2 настоящего Договора, становится невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, то Пожертвование может быть использовано Одаряемым в других целях только с письменного согласия Жертвователя.

### 3. Ответственность сторон

3.1. Использование Пожертвования или его части не в соответствии с оговоренными в п. 1.2. настоящего договора целями ведет к отмене договора пожертвования. В случае отмены договора пожертвования Одаряемый обязан возвратить Жертвователю Пожертвование.

### 4. Прочие условия

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами.

4.2. Все споры, вытекающие из настоящего Договора, разрешаются сторонами путем переговоров. При не достижении согласия, спор подлежит рассмотрению в судебном порядке.

4.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон.

4.5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу - по одному для каждой из сторон.

### 5. Адреса и реквизиты сторон

#### Жертвователь

ФИО

---

Домашний адрес

---

паспорт № \_\_\_\_\_

---

Выдан

---

---

---

#### Одаряемый

МБОУ «СОШ №8» г. Симферополя

Юридический адрес.

295007 Республика Крым,

г. Симферополь ул. Беспалова, 43/1

ИНН 9102067900

КПП 910201001

БИК 013510002

ОКТМО35701000

Единый казначейский счет

40102810645370000035

Номер казначейского счета

03234643357010007500

Наименование банка ОТДЕЛЕНИЕ

РЕСПУБЛИКА КРЫМ БАНКА РОСИИ/

УФК по Республике Крым г.

Симферополь

л/с 20756Э00190

телефон: (3652)27-24-4127-35-71



Приложение № 3  
к Положению о добровольных  
пожертвованиях и целевых взносах

АКТ ПРИЕМКИ-ПЕРЕДАЧИ ИМУЩЕСТВА

г. Симферополь

" " 20 г.

\_\_\_\_\_, именуемый в  
дальнейшем "Жертвователь", в лице \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с  
одной стороны и Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя  
общеобразовательная школа №8» муниципального образования городской округ  
Симферополь Республики Крым, в лице директора Гутянко О.В "Одаряемый", в лице  
директора Гутянко Ольги Валентиновны, действующего на основании Устава, с другой  
стороны, именуемые вместе "Стороны", а по отдельности "Сторона", составили  
настоящий акт (далее - Акт) о нижеследующем.

1. Во исполнение п.1.1 Договора пожертвования  
№ \_\_\_\_ от " \_\_\_\_ " \_\_20\_\_г. Жертвователь передал, а Одаряемый принял следующее  
имущество.

Наименование имущества \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

Количество \_\_\_\_\_

Стоимость \_\_\_\_\_ руб.

2. Техническое состояние имущества: \_\_\_\_\_

3. Документы на имущество: \_\_\_\_\_

4. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из  
Сторон, и является неотъемлемой частью Договора пожертвования  
№ \_\_\_\_\_ от " \_\_\_\_ " \_\_201\_\_г.

Жертвователь

ФИО

Домашний адрес

паспорт № \_\_\_\_\_

Выдан

Одаряемый

МБОУ «СОШ №8»

Юридический адрес:

295007 Республика Крым,

г. Симферополь ул. Беспалова, 43/1

ИНН 9102067900

КПП 910201001

БИК 013510002

ОКТМО35701000

Единый казначейский счет

40102810645370000035

Номер казначейского счета

03234643357010007500

Наименование банка ОТДЕЛЕНИЕ

РЕСПУБЛИКА КРЫМ БАНКА РОССИИ/

УФК по Республике Крым г. Симферополь

л/с 20756Э00190



Приложение № 4  
к Положению о добровольных  
пожертвованиях и целевых взносах

ДОГОВОР №\_\_\_\_\_  
безвозмездного выполнения работ (оказания услуг)

г. Симферополь

"\_\_\_\_\_" 20 г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №8» муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым, в лице директора Гутянко О.В., действующего на основании Устава, с одной стороны и \_\_\_\_\_,

именуемый в дальнейшем "Исполнитель", действующий на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. По настоящему Договору Исполнитель обязуется по заданию Заказчика безвозмездно выполнить работы (оказать услуги) по \_\_\_\_\_

1.2. Исполнитель выполняет работы (оказывает услуги) лично.

1.3. Критериями качества выполнения работ (предоставляемых Исполнителем услуг) являются:

1.3.1. \_\_\_\_\_

1.4. Срок выполнения работ (оказания услуг) \_\_\_\_\_

2. Обязанности Сторон

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Предоставить Заказчику услуги (выполнить работы) надлежащего качества в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Договором.

2.1.2. Приступить к исполнению своих обязательств, принятых по настоящему Договору, не позднее \_\_\_\_\_.

2.2. Заказчик обязан:

2.2.1. Оказывать Исполнителю содействие для надлежащего исполнения обязанностей, в том числе предоставлять Исполнителю всю необходимую информацию и документацию, относящуюся к деятельности оказываемых услуг.

2.2.2. Исполнитель выполняет работы (оказывает услуги) на безвозмездной основе.



### 3. Ответственность Сторон

3.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

### 4. Заключительные положения

4.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

4.2. Настоящий Договор вступает в силу с момента его заключения и действует до полного исполнения обязательств Сторонами.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут в любой момент по инициативе любой из сторон. При этом инициативная сторона обязана направить другой стороне уведомление о расторжении настоящего договора в срок, не позднее чем за дней до такого расторжения.

4.4. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

### 5. Реквизиты и подписи Сторон

#### Исполнитель

ФИО

\_\_\_\_\_

Домашний адрес

\_\_\_\_\_

паспорт № \_\_\_\_\_

Выдан

\_\_\_\_\_

#### Одаряемый

МБОУ «СОШ №8» г. Симферополя

Юридический адрес.

295007 Республика Крым,  
г. Симферополь ул. Беспалова, 43/1

ИНН 9102067900

КПП 910201001

БИК 013510002

ОКТМО35701000

Единый казначейский счет

40102810645370000035

Номер казначейского счета

03234643357010007500

Наименование банка ОТДЕЛЕНИЕ  
РЕСПУБЛИКА КРЫМ БАНКА РОССИИ/  
УФК по Республике Крым г.

Симферополь

л/с 20756Э00190

телефон: (3652)27-24-4127-35-71

Исполнитель:

"\_\_" 20\_\_ г.

Заказчик:

"\_\_" 20\_\_ г.



Приложение №5  
к Положению о добровольных  
пожертвованиях и целевых взносах

АКТ № \_\_\_\_\_  
сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг)

г. Симферополь

" \_\_\_\_ " 20 \_\_\_\_ г.

Во исполнение договора безвозмездного выполнения работ (оказания услуг) № \_\_\_\_ от " \_\_\_\_ " 20 \_\_\_\_ г. в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_, именуемый в дальнейшем "Исполнитель", и Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №8» муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым, в лице директора Гутянко О.В., действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем "Заказчик", составили настоящий акт о нижеследующем:

1. Исполнитель передает, а Заказчик принимает следующие работы (услуги):

2. Согласно пункту \_\_\_\_\_ договора работы (услуги) выполнены иждивением \_\_\_\_\_ (с использованием его материалов, средств и т.п.). (указать Заказчика или Исполнителя)

Материалы (средства)

Кол-во \_\_\_\_\_.

Цена \_\_\_\_\_.

Сумма \_\_\_\_\_.

3. Количество и качество выполненных работ (оказанных услуг) соответствует условиям договора в полном объеме.

4. Результаты выполненных работ (оказанных услуг) по договору

Сдал:

Исполнитель:

" \_\_\_\_ " 20 \_\_\_\_ г.

Принял:

Заказчик:

" \_\_\_\_ " 20 \_\_\_\_ г.



Міжнародний  
запитно-документальний  
інститут з криміналістики

АКТ  
(також використовується термін "договір")

1

50

1

1

1

1

Цей документ є результатом діяльності Міжнародного інституту з криміналістики та експертизи "Світ" та його філії "Інституту з криміналістики та експертизи" в Баку, які є структурними підрозділами Міжнародного інституту з криміналістики та експертизи "Світ".  
Документ використовується для здійснення міжнародних або місцевих розслідувань та розшуків з метою отримання доказів злочинів та іншої кримінальної провини. Використання цього документа є засобом зберігання та передачі доказів злочинів та іншої кримінальної провини.

Цей документ є результатом діяльності Міжнародного інституту з криміналістики та експертизи "Світ" та його філії "Інституту з криміналістики та експертизи" в Баку, які є структурними підрозділами Міжнародного інституту з криміналістики та експертизи "Світ".

Цей документ є результатом діяльності Міжнародного інституту з криміналістики та експертизи "Світ" та його філії "Інституту з криміналістики та експертизи" в Баку, які є структурними підрозділами Міжнародного інституту з криміналістики та експертизи "Світ".

В книзі пронумеровано, прошнуровано  
і скреплено печаткою листів  
  
Директор МВОУ «СОШ №8»  
  
Г.В.Гутянко

В книзі пронумеровано, прошнуровано  
і скреплено печаткою листів