

Приложение

УТВЕРЖДЕНО
приказом МБОУ «СОШ № 6
им. В.А. Горишнего» г. Симферополя
от 01.10.2024г. № 71-А

ПОЛОЖЕНИЕ

Об оплате труда работников, оказывающих платные образовательные услуги в МБОУ «СОШ № 6 им. В.А. Горишнего» г. Симферополя

Настоящее Положение регулирует правоотношения в сфере оплаты труда работников Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 6 имени Героя Советского Союза В.А. Горишнего» муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым (далее - МБОУ «СОШ № 6 им. В.А. Горишнего» г. Симферополь), привлечённых на договорной основе к выполнению работ по предоставлению платных образовательных услуг;

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии:
 - 1.1.1. Статьей 50 Гражданского кодекса Российской Федерации;
 - 1.1.2. Статьями 7, 43 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
 - 1.1.3. Статьями 54, 101 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
 - 1.1.4. Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 "О защите прав потребителей";
 - 1.1.5. Пунктом 5 Правил оказания платных образовательных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441,
 - 1.1.6. Статьей 4 Закона Республики Крым от 21.08.2014г. № 54-ЗРК «Об основах местного самоуправления в Республике Крым»;
 - 1.1.7. Статьей 55 Устава муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым;
 - 1.1.8. Постановлением Администрации города Симферополя Республики Крым от 06.09.2021г. № 4881 «Об утверждении порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности муниципального бюджетного учреждения, оказываемые им сверх установленного муниципального задания, в части предоставления платных образовательных услуг»
 - 1.1.9. Постановлением Администрации города Симферополя Республики Крым от 01.10.2024 г. № 4956 «О внесении изменений в постановление Администрации города Симферополя Республики Крым от 01.03.2021 г. № 972 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных бюджетных и автономных образовательных организаций муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым»
- 1.2 Система оплаты труда работников МБОУ «СОШ № 6 им. В.А. Горишнего» г. Симферополя включает в себя размеры должностных окладов (ставок заработной платы), выплаты стимулирующего характера, привлечённых на договорной основе к выполнению работ по предоставлению платных образовательных услуг.
- 1.3. Система оплаты труда работников МБОУ «СОШ № 6 им. В.А. Горишнего» г.

Симферополь устанавливается коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, нормативными актами Республики Крым, содержащими нормы трудового права, а также настоящим Положением.

2. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ФОНДА ОПЛАТЫ ТРУДА ЗА ОРГАНИЗАЦИЮ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ.

2.1. Фонд оплаты труда за организацию дополнительных платных образовательных услуг формируется из:

- средств, поступивших на счёт МБОУ «СОШ № 6 им. В.А. Горишнего» г. Симферополь от заказчиков платных образовательных услуг, заключивших соответствующий договор с МБОУ «СОШ № 6 им. В.А. Горишнего» г. Симферополь - других внебюджетных источников финансирования, не запрещённых законом.

2.2. Фонд оплаты труда от общей суммы поступивших средств определяется Положением об оказании платных образовательных услуг в МБОУ «СОШ № 6 им. В.А. Горишнего» г. Симферополь, утверждённым директором МБОУ «СОШ № 6 им. В.А. Горишнего» г. Симферополь.

2.3. Калькуляция стоимости дополнительных платных образовательных услуг производится с учётом необходимых затрат на:

- оплату труда работников образовательного учреждения, задействованных в системе дополнительных платных услуг, с учётом квалификации;
- оплату за пользование коммунальными услугами;
- развитие материально-технической базы МБОУ «СОШ № 6 им. В.А. Горишнего» г. Симферополь;
- стимулирование работников, привлечённых на договорной основе к выполнению работ по предоставлению платных образовательных услуг;
- прочие расходы.

Расчет цены платной образовательной услуги на одного учащегося за 1 занятие производится по формуле:

$$Ц_{пдоу} = Сс, \text{ где}$$

Ц_{пдоу}- цена платной образовательной услуги на 1 учащегося за 1 занятие (руб.);

Сс - себестоимость платной образовательной услуги на 1 учащегося за 1 занятие (руб.);

2.3.1. Себестоимость платной образовательной услуги включает в себя:

- расходы на оплату труда педагогическим работникам и административно-хозяйственному персоналу, а также выплату стимулирующих, поощрительных выплат (премиальный фонд), начисления на выплаты по оплате труда;
- материальные затраты, в которые входят:
 - Расходы на коммунальные услуги, работы, услуги по содержанию имущества и прочие работы и услуги (согласно договора или плана финансово-хозяйственной деятельности);
 - расходы на увеличение стоимости материальных запасов: приобретение учебно-наглядных пособий, расходных материалов и прочие хозяйственные расходы (моющие средства, инвентарь и т.п.).

2.3.2. Себестоимость платной образовательной услуги в расчете (калькуляции) на одного потребителя ($C_{у п}$) определяется как частное от деления общей суммы затрат по платным образовательным услугам к общему количеству потребителей платных образовательных услуг (K): $C_{у п} = C_{у}/K$, где

- $C_{у}$ - себестоимость услуги
- $C_{у} = (З_{п} + З_{о} + З_{а} + Н_{з} + М_{з}) / K$:

2.4. Распределение накладных расходов на каждый вид услуг производится пропорционально доходу, полученному на каждый вид услуги.

2.5. Расчет заработной платы учителя, работающего в системе платных образовательных услуг МБОУ «СОШ № 6 им. В.А. Горишнего» г. Симферополь, производится из расчета стоимости ученико - часа или установления окладной системы и ежегодно утверждается приказом директора.

3. ПОРЯДОК НАЧИСЛЕНИЯ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ РАЗМЕРОВ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ

3.1. Для педагогических работников, работающих непосредственно с детьми, размер оплаты труда устанавливается, как правило, на уровне не ниже тарификации по основной педагогической должности.

3.2. Продолжительность и периодичность занятий в группах платных образовательных услуг устанавливается с учётом возраста детей в соответствии с требованиями СанПиНа 2.4.2.2821-10, методических рекомендаций, действующих образовательных стандартов, а также пожеланий заказчиков (потребителей) образовательных услуг.

3.3. Норма часов педагогической работы в неделю и продолжительность одного занятия устанавливается при заключении дополнения к договору (соглашения) с педагогическим работником по соглашению сторон в зависимости от возрастных особенностей детей, специфики курса и сложности программы занятий и других психолого-педагогических критериев.

3.4. Заработная плата по дополнению к договору (соглашению), заключённому между работником и МБОУ «СОШ № 6 им. В.А. Горишнего» г. Симферополь о выполнении обязанностей по предоставлению платных образовательных услуг, начисляется в период действия договора ежемесячно, независимо от количества праздничных, выходных и каникулярных дней, за фактически отработанное время (выполненную работу). Дни невыхода на работу по болезни, в связи с предоставлением любого вида отпуска или другим причинам, не оплачиваются.

3.5. Оплата труда привлечённых на договорной основе работников производится с учётом установленных законами Российской Федерации налогов и сборов, страховых взносов в государственные внебюджетные социальные фонды. Вышеуказанная сумма заработной платы не включается в расчёт для оплаты работнику дней временной нетрудоспособности (по больничному листку) и начисления отпускных.

3.6. Зп- Заработная плата педагогов в месяц:

$Зп = СТчас \times Кчас$, где

СТчас - заработная плата в час (рассчитывается путем деления заработной платы педагога в месяц на норму часов педагогической работы за ставку заработной платы);

Кчас - количество часов в месяц, в течение которых оказывается платная образовательная услуга.

Зо - заработная плата обслуживающего персонала в месяц:

$Зо = ТСчас \times Кчас$, где

ТСчас - оклад (ставка) обслуживающего персонала, занятого на обеспечении платной образовательной услуги, в час;

За - заработная плата (поощрительные (стимулирующие) выплаты) административно управленческого персонала устанавливаются в соответствии с условиями, предусмотренными настоящим Порядком, но не должна превышать 100% общего фонда оплаты труда работников, занятых оказанием и организацией платных образовательных

услуг.

Нз - начисления на оплату труда в соответствии с законодательством Российской Федерации:

$$\text{Нз} = (\text{Зп} + \text{Зо} + \text{За}) \times 30,2\%$$

Заработная плата работников, занятых оказанием и организацией платных образовательных услуг рассчитывается с учетом применения формул расчета утвержденных Постановлением Администрации города Симферополя Республики Крым от 01.10.2024 г. № 4956 «О внесении изменений в постановление Администрации города Симферополя Республики Крым от 01.03.2021 г. № 972 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных бюджетных и автономных образовательных организаций муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым» В калькуляцию платной образовательной услуги могут включаться поощрительные (стимулирующие) выплаты работникам, занятым оказанием и организацией платных образовательных услуг. Данные выплаты включаются в фонд оплаты труда. Данные затраты учитываются по соответствующим кодам экономической классификации расходов бюджетов Российской Федерации;

Мз - материальные затраты, которые определяются в соответствии с пунктом 1 статьи 254 Налогового кодекса Российской Федерации, в которые входят расходы на приобретение инвентаря, приборов, лабораторного оборудования и других расходных материалов, используемых непосредственно в процессе оказания платной образовательной услуги и не являющихся амортизируемым имуществом. Данные затраты учитываются по соответствующим кодам экономической классификации расходов бюджетов РФ.

3.7. При расчете оплаты труда работникам, оказывающим платные услуги, возможно применение сдельных, бестарифных и иных систем оплаты труда. При разработке подобных систем оплаты труда должно быть соблюдено требование трудового законодательства: заработная плата работника, отработавшего норму рабочего времени, не может быть ниже, чем предусмотрено тарификацией, пропорционально отработанного времени.

3.8. Учреждение самостоятельно определяет направления и порядок использования средств, полученных от оказания платных услуг, кроме их доли, направляемой на оплату труда и начислений работникам Учреждения.

3.9. Налогообложение доходов, полученных Учреждениями от реализации платных образовательных услуг, обеспечивается в порядке, определенном действующим законодательством Российской Федерации.

4. ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ ГРУППА

Таблица 1

№	Категории работников	Должности работников, относящиеся к соответствующей категории
1	2	3
Должности руководителей образовательной организации		
1	Руководители	Директор; Заместитель директора;
Должности педагогических работников педагогическую		
	Специалисты	Учитель
Должности рабочих образовательной организации		
	Рабочие	Уборщик служебных помещений

5. ТАРИФНЫЕ СТАВКИ (ОКЛАДЫ) РАБОЧИХ

- 5.1. С целью стимулирования качественного результата труда, повышения эффективности профессиональной деятельности и поощрения за выполненную работу рабочим устанавливаются стимулирующие выплаты, порядок и условия оплаты которых предусмотрены разделом 6 настоящего Положения.

6. СТИМУЛИРУЮЩИЕ ВЫПЛАТЫ.

6.1. К стимулирующим выплатам относятся выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату, а также поощрение за выполненную работу:

- за качество выполняемых работ;
- по итогам работы;
- иные поощрительные выплаты.
- успешное и добросовестное исполнение работы в соответствующем периоде (отсутствие замечаний со стороны руководителей);
- достижение и превышение плановых и нормативных показателей работы;
- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда.

7. ОРГАНИЗАЦИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА.

7.1. Оплата труда производится работникам МБОУ «СОШ № 6 им. В.А. Горишнего» г. Симферополь привлечённым к выполнению работ по предоставлению платных образовательных услуг, заключившим дополнение к трудовому договору (соглашение) с МБОУ «СОШ № 6 им. В.А. Горишнего» г. Симферополь и назначенным приказом директора на должности, согласно утверждённого дополнительного штатного расписания, добросовестно и в полном объёме выполняющим обязанности, предусмотренные должностными инструкциями.

7.2. Оплата труда работникам МБОУ «СОШ № 6 им. В.А. Горишнего» г. Симферополь привлечённым к выполнению работ по предоставлению платных образовательных услуг осуществляется по безналичному расчёту на зарплатную карту через отделение банка, обслуживающего МБОУ «СОШ № 6 им. В.А. Горишнего» г. Симферополь.

8. Условия оплаты труда директора МБОУ «СОШ № 6 им. В.А. Горишнего» г. Симферополя, его заместителей

8.1. Оплата труда директора МБОУ «СОШ № 6 им. В.А. Горишнего» г. Симферополь, его заместителей за работу с документацией по оказанию платных образовательных услуг, состоит из стимулирующих выплат, включенных в калькуляцию платных образовательных услуг.

8.2. Стимулирующие выплаты директору начисляются на основании приказа Департамента образования Администрации города Симферополя

8.3. Стимулирующие выплаты заместителю директора начисляют на основании приказа директора МБОУ «СОШ № 6 им. В.А. Горишнего» г. Симферополя.