ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Документ отправлен на официальный сайт: 6.simedu.ru
Уполномоченное лицо – руководитель образовательного учреждения:
Клименко Ирина Александровна
Действителен с: с 24.07.2025, 11:45
Действителен до: до 17.10.2026, 11:45
Ключ подписи: 6FBDB2F3CD6FB3E8F18E8DB1030F8211

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №6 ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА В.А. ГОРИШНЕГО» МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СИМФЕРОПОЛЬ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
МБОУ «СОШ №6 им. В.А. Горишнего»

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ
«СОШ №6 им. В.А. Горишнего»
_____И.А. Клименко

**Номенклатура дел**
**педагога-психолога**
**Сорокиной Алины Михайловны**
**на 2026/2027 учебный год**

| **Номенклатура дел педагога-психолога** | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Индекс дела | Наименование дела | Кол-во папок | Срок хранения | Примечания |
| **01.Нормативно-правовая документация** | | | | |
| 01.01. | Входящая документация | 1 | Постоянно | В течении года |
| 01.02. | Исходящая документация | 1 | Постоянно | В течении года |
| 01.03 | Номенклатура дел педагога-психолога образовательно учреждения | 1 | Постоянно | В течении года |
| 01.04 | Нормативно-правовая документация, регламентирующая деятельность педагога-психолога | 1 | Постоянно | |
| 01.05 | Должностная инструкция педагога-психолога | 1 | Постоянно | |
| **02.Учетно-отчетная документация** | | | | |
| 02.01 | Годовой план педагог-психолога | 1 | Постоянно | Август, ежемесячно |
| 02.02 | Журнал ежедневного учета вида работы | 1 | Постоянно | В течении года |
| 02.03 | Журнал протоколов индивидуальных консультаций | 1 | Постоянно | В течении года |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 02.04 | Журнал психологического анализа уроков/занятий (наблюдения) | 1 | Постоянно | В течении года |
| 02.05 | Журнал коррекционно-развивающих занятий | 1 | | |
| 02.06 | Заключение (справки) по результатам исследований. Сводные таблицы по результатам диагностических исследований по каждому классу (группе) | 1 | Постоянно | В течении года |
| 02.07 | Статистический отчет педагога-психолога | 1 | Постоянно | В течении года |
| 02.08 | Аналитический отчет педагога-психолога | 1 | Постоянно | В течении года |
| 03. Учебно-методическая документация | | | | |
| 03.01 | Психокоррекционные и развивающие программы | 1 | | |
| 03.02 | План самообразования | 1 | | |
| 03.03 | Методические разработки выступлений, бесед, лекций | 1 | | |
| 03.04. | Материалы семинаров, методических объединений, тренингов и т.п. | 1 | | |
| 03.05 | Профилактика негативных явлений в ученической среде | 1 | | |
| 03.06 | Методические материалы по психодиагностике | 1 | | |
| 03.07 | Методические материалы по психопрофилактической работе с детьми | 1 | | |
| **04. Организационная документация** | | | | |
| 04.01 | График работы | 1 | Постоянно | Сентябрь |
| 04.02 | Циклограммы работы | 1 | Постоянно | В течении года |
| 04.03 | Картотека (паспорт) кабинета педагога-психолога | 1 | Постоянно | В течении года |
| 04.04 | Данные о детях, нуждающихся в психологической помощи | 1 | Постоянно | В течении года |
| 04.05 | ПМПк. Материалы психолого- | 1 | Постоянно | В течении года |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | психологических консилиумов | | | |
| 04.06 | Диагностический инструментарий. Тесты (ключи), методики, опросники, анкеты и т.д. | 1 | Постоянно | В течении года |
| 04.07 | Папка образцов протоколов и бланков | 1 | Постоянно | В течении года |
| 04.08 | Индивидуальные карты психологического сопровождения ребенка | 1 | 10 лет | В течении года |