

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 5»
Муниципального образования городской округ Симферополь
Республики Крым**

ПРИНЯТО

решением педагогического совета

Протокол № 16 от 27.08 2021 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ «СОШ № 5»

Д.А.Привидён

Приказ № 4н/1 от 02.09 2021 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
о родительском контроле
организации и качества питания
обучающихся**

**Симферополь
2021 год**

Положение о родительском контроле организации и качества питания обучающихся разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;
- Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся осуществляют свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом общеобразовательной организации (далее – ОУ).
- 1.2. Комиссия – общественный орган, который создан с целью оказания практической помощи работникам ОУ в осуществлении административно-общественного контроля организации и качества питания учащихся.
- 1.3. Деятельность комиссии по контролю за организацией питания обучающихся основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.
- 1.4. Настоящее Положение вводится в действие на неопределенный срок.
- 1.5. Изменения и дополнения к Положению оформляются в виде приложений и вводятся в действие на основании приказа директора ОУ.

2. СОСТАВ КОМИССИИ.

- 2.1. В состав комиссии по контролю за организацией питания

обучающихся входят представители общественности, администрации ОУ, родители (законные представители, педагоги – 10 человек.

- 2.2. Состав комиссии утверждается приказом директора ОУ сроком на один учебный год.

3. НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ.

- 3.1. Комиссия самостоятельно составляет график проверок пищеблока, проводит их один раз в учебную четверть.

- 3.2. Комиссия в процессе проверки контролирует:

- Соответствует ли ежедневное меню в ОУ циклическому меню;
- Насколько полная и достоверная информация о питании приведена на информационном стенде;
- Соответствует ли установленным требованиям ассортимент продуктов для свободной продажи в ОУ;
- Обеспечен ли постоянный доступ каждого ребенка к доброкачественной питьевой воде;
- Кто накрывает столы и как долго разложенная по тарелкам пища «ждет» прихода детей на завтрак, обед;
- Контролирует ли педагог прием пищи детьми младшего школьного возраста;
- Своевременно ли заполняются журналы по контролю за питанием;
- Каким образом организовано в ОУ обучение детей по вопросам здорового питания, по каким программам, как часто обновляются стенды и плакаты по вопросам здорового питания;
- Довольны ли дети качеством питания в школе и что именно им не нравится;
- Всегда ли безупречно чистая столовая посуда, из которой дети питаются;

- Всегда ли опрятно выглядит персонал буфета-раздаточной;
- Чисто ли в обеденном зале;
- Каким транспортом доставляют продукты – чистым ли, есть ли холодильная установка;
- Позволяют ли сроки доставки обеспечить соблюдение сроков годности продуктов;
- Своевременно ли вывозятся отходы;
- В каком состоянии находится площадка мусоросборников и прилегающая территория.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ КОМИССИИ.

Комиссия вправе:

- 4.1. Контролировать, как раздают блюда и принимают пищу в обеденном зале, а также наблюдать за производственными процессами из обеденного зала через линию раздачи во время работы буфета-раздаточной.
- 4.2. Выносить на обсуждение конкретные предложения по организации питания в ОУ, контролировать выполнение принятых решений.
- 4.3. Давать рекомендации, направленные на улучшение питания в ОУ.
- 4.4. Изучать мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания.
- 4.5. Участвовать в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ КОМИССИИ.

Комиссия несет ответственность:

- 5.1. За принятие решений по вопросам, предусмотренным настоящим Положением, и в соответствии с действующим законодательством РФ.

- 5.2. Установление взаимоотношений с родителями (законными представителями) учащихся в вопросах организации качественного питания в ОУ.
- 5.3. Члены родительской общественности, входящие в комиссию, которые систематически не принимают участия в работе, могут быть переизбраны родительским комитетом ОУ.
- 5.4. Проводить проверку буфета-раздаточной не в полном составе, но в присутствии не менее трех человек на момент проверки.
- 5.5. Члены комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей.
- 5.6. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.

6. ДОКУМЕНТАЦИЯ КОМИССИИ.

- 6.1. Результаты проверки комиссия оформляет в виде акта.
- 6.2. Ответственный за организацию питания рассматривает акт, организует работу с выявленными нарушениями, отражает ее в акте и составляет отчет, с помощью которого сообщает членам комиссии о принятых мерах.