
**ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА I-III СТУПЕНЕЙ №5
СИМФЕРОПОЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО СОВЕТА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

ПРИНЯТО

решением педагогического
совета

Протокол №__ от ____ 2014 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор школы

_____ Т.В.Окул

Приказ №__ от ____ 2014 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ**

Симферополь

2014 год

1. Общие положения.

1.1. Педагогический совет образовательного учреждения (далее - ОУ) является постоянно действующим органом управления, в состав которого входят все педагогические работники ОУ, состоящие в трудовых отношениях с ОУ (в том числе работающие по совместительству). Педагогический совет школы создается на основании ст.26, п.4 закона «Об образовании Российской Федерации».

1.2. Заседания педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы Школы №5. Решения педагогического совета оформляются протоколом.

2. Компетенция педагогического совета.

2.1. К компетенции педагогического совета относятся:

- принятие рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), кружков, образовательных программ, учебных планов ОУ, программы развития ОУ;
- определение методов, средств обучения и воспитания, образовательных технологий;
- определение режима занятий школы, время начала и окончания занятий;
- определение списка учебников в соответствии с федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации образовательных программ;
- осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;
- установление порядка результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дополнительных образовательных программ, программ внеурочной деятельности;
- определение содержания методической работы ОУ;
- разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся;
- принятие решения о переводе учащихся на другую форму обучения;
- принятие решения о переводе учащихся в другой класс, отчислении и восстановлении учащихся;
- принятие решения о допуске к государственной итоговой аттестации;
- принятие решения о выдаче документов государственного образца выпускникам ОУ;
- определение порядка оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ОУ и учащимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся;
- выдвижение кандидатур педагогических работников школы, учащихся, представляемых к поощрению, награждению;
- установление требований к одежде учащихся, если иное не установлено региональным законодательством.

2.2. Председателем педагогического совета является директор ОУ.

2.3. Секретарь педагогического совета избирается сроком на 1 год на первом заседании педагогического совета в учебном году и оформляется приказом.

2.4. Секретарь педагогического совета ведёт протоколы педагогических советов, протоколы педагогических советов хранятся в соответствии с номенклатурой дел.

2.5. Проведение педагогического совета регламентируется приказом директора, итоги педагогического совета оформляются приказом директора.