

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 5
ИМЕНИ 85-ГО ГВАРДЕЙСКОГО ГАУБИЧНОГО АРТИЛЛЕРИЙСКОГО
СИМФЕРОПОЛЬСКОГО КРАСНОЗНАМЕННОГО ОРДЕНОВ СУВОРОВА, КУТУЗОВА И
АЛЕКСАНДРА НЕВСКОГО ПОЛКА»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СИМФЕРОПОЛЬ
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
(МБОУ «СОШ № 5 им. 85-го АСП» г. Симферополя)
ул. Дзюбанова, 36/35, г. Симферополь, 295051 т/ф: (3652) 27-23-06,
E-mail: school5_Simferopol@crimeaedu.ru Сайт: http://5-школа.рф
ИНН: 9102068903/ОГРН 1159102010968

ПРИКАЗ

«02» 10 2024 г.

№ 364/1

Об организации работы
муниципального ресурсного центра
по организации военно-патриотической
работы на базе МБОУ «СОШ №5 им.85-го АСП»
г. Симферополя в 2024/2025 учебном году

На основании Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Закона «Об образовании в Республике Крым» от 06 июля 2015 года № 131-ЗРК/2015, приказов управления образования Администрации города Симферополя от 14.11.2022 №598 «Об утверждении Положения о системе наставничества педагогических работников в г. Симферополе», от 31.01.2023 г. № 87 «Об утверждении Положения об инновационной, экспериментальной деятельности образовательных организаций города Симферополя», приказа Муниципального казенного учреждения Департамент образования администрации города Симферополя Республики Крым от 18.09.2024 №517 «Об организации работы муниципальных ресурсных центров на базе общеобразовательных учреждений в 2024/2025 учебном году» (с дополнениями от 30.09.2024 №548),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственного сотрудника за муниципальный ресурсный центр по организации военно-патриотической работы на базе МБОУ «СОШ №5 им.85-го АСП» г. Симферополя в 2024/2025 учебном году, заместителя директора по УВР Доровскую А.А.
2. Утвердить рабочую группу муниципального ресурсного центра по организации военно-патриотической работы на базе МБОУ «СОШ №5 им.85-го АСП» г. Симферополя в 2024/2025 учебном году в составе:
 - 2.1. Никишаева А.С. – учитель ОБЗР;
 - 2.2. Распутько Т.А. – куратор «Движения первых»;
 - 2.3. Еланская А.И. – советник директора;
 - 2.4. Усманова З.У. – педагог-организатор;
 - 2.5. Горюнова Е.В. – учитель истории;
 - 2.6. Катенина А.М. – социальный педагог.
3. Утвердить программу деятельности Ресурсного центра на базе МБОУ «СОШ №5 им.85-го АСП» г. Симферополя на 2024-2026 учебный год (Приложение №1).
4. Утвердить план работы Ресурсного центра на базе МБОУ «СОШ №5 им.85-го АСП» г. Симферополя на 2024/2025 учебный год (Приложение №2).
5. Контроль исполнением приказа оставляю за собой

Директор

С приказом ознакомлены:

Д.А. Привидён

А.А. Доровская

А.С. Никишаева

А.И. Еланская

З.У. Усманова

Е.В. Горюнова

А.М. Катенина

Т.А. Распутько

Приложение
к приказу МБОУ «СОШ №5 им. 85-го АСП»
г. Симферополя от 02.10.2024 №367/1

ПЛАН РАБОТЫ
муниципального ресурсного центра
по организации военно-патриотической
работы на базе МБОУ «СОШ №5 им. 85-го АСП»
г. Симферополя на 2024/2025 учебный год

Цель: поддержка, организационно-методическое сопровождение и трансляция позитивного педагогического опыта по организации военно-патриотической работы, направленного на позитивные изменения в деятельности общеобразовательных учреждений системы образования города Симферополя.

Задачи:

1. Обобщить и распространить имеющийся положительный опыт организации военно-патриотической работы;
2. Способствовать формированию информационно-образовательной среды муниципальной системы образования, обеспечивающей повышение возможностей субъектов образовательного процесса в получении свободного доступа к информационным, научно-методическим, материально-техническим ресурсам в целях эффективного достижения ими образовательных результатов;
3. Оказывать методическую поддержку педагогическим, руководящим и другим категориям работников муниципальных общеобразовательных учреждений во внедрении в практику их работы новых образовательных технологий и форм организации деятельности по организации военно-патриотической работы;
4. Выявить профессиональные потребности и повысить профессиональную компетентность педагогических работников общеобразовательных учреждений города в вопросах организации деятельности по организации военно-патриотической работы;
5. Содействовать реализации проектов федерального, регионального и муниципального уровней по организации военно-патриотической работы;
6. Активизировать работу участников ресурсного центра по использованию в практике работы новейших достижений в области организации военно-патриотической работы, оперативному овладению перспективным педагогическим опытом, новаторскими методами воспитания и образования.

№	Содержание работы	Сроки проведения	Категория участников	Ответственные	
				ОТВЕДСТВИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА	
1	Разработка локальных актов учреждения по вопросу организации деятельности Ресурсного центра (приказ, программа деятельности на 2024-2027 гг, план работы на 2024/2025 уч.год)	Сентябрь-октябрь	Ответственный сотрудник за муниципальный ресурсный центр	Заместитель директора по УВР	
2	Размещение на сайте учреждения образования информации о деятельности ресурсного центра на 2024/2025 учебный год	Сентябрь	Ответственный сотрудник за муниципальный ресурсный центр	Заместитель директора по УВР	
3	Определение состава рабочей группы на 2024/2025 учебный год	Сентябрь	Ответственный сотрудник за муниципальный ресурсный центр	Заместитель директора по УВР	
4	Инструктивно-методическое совещание с участниками рабочей группы по определению содержания деятельности ресурсного центра на 2024/2025 учебный год	Сентябрь	Ответственный сотрудник за муниципальный ресурсный центр	Заместитель директора по УВР	
5	Планирование работы ресурсного центра на 2024/2025 учебный год, согласование с координатором от ИМЦ	Сентябрь	Рабочая группа	Заместитель директора по УВР	
6	Систематизация собственного опыта других учреждений образования города по тематике ресурсного центра	Октябрь	Рабочая группа	Заместитель директора по УВР	
7	Организация презентаций, выставок материалов по запросам педагогов школы и учреждений города по тематике ресурсного центра	В течение года	Рабочая группа	Заместитель директора по УВР	
8	Формирование библиотеки современной учебно-методической и педагогической литературы по запросам педагогических работников и тематике ресурсного центра (в т.ч. в электронном виде)	В течение года	Рабочая группа	Заместитель директора по УВР	
9	Подведение итогов работы ресурсного центра за год	Май	Ответственный сотрудник за муниципальный ресурсный центр	Заместитель директора по УВР	
10	Предоставление отчета о работе ресурсного центра	Май	Ответственный сотрудник за муниципальный ресурсный центр	Заместитель директора по УВР	

ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА				
	Оказание индивидуальной консультационной помощи педагогам общеобразовательных учреждений города и ресурсного центра с целью участия их в педагогических и научно-практических конференциях, педагогических ярмарках, фестивалях и др. по тематике центра	В течение года	Педагогические работники	Заместитель директора по УВР
11	Консультирование педагогов, оказание поддержки по обобщению и распространению эффективного педагогического опыта	В течение года	Педагогические работники	Заместитель директора по УВР
12	Систематизация эффективного педагогического опыта по тематике ресурсного центра	В течение года	Педагогические работники	Заместитель директора по УВР
13	Создание каталога обобщённого педагогического опыта педагогических работников ресурсного центра и других учреждений города за 2023/2024 и 2024/2025 учебные годы	Октябрь, май	Педагогические работники	Заместитель директора по УВР
14	Анкетирование педагогов по выявлению образовательных потребностей на 2025/2026 учебный год	Май	Педагогические работники	Заместитель директора по УВР
ПОДГОТОВКА И ПРОВЕДЕНИЕ ПО АКТУАЛЬНЫМ ПРОБЛЕМАМ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РЕСУРСНОГО ЦЕНТРА КОНФЕРЕНЦИЙ, СОВЕЩАНИЙ, СЕМИНАРОВ, МАСТЕР-КЛАССОВ, КОНКУРСОВ, СОВМЕСТНОЙ ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ДРУГИХ ФОРМ РАБОТЫ С МУНИЦИПАЛЬНЫМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ				
16	Обмен опытом работы по военно-патриотическому воспитанию детей и молодежи на базе МБОУ «СОШ №5 им. 85-го АСП» г. Симферополя в рамках деятельности Батальона «Форпост»	По согласованию	Ответственный сотрудник за муниципальный ресурсный центр	Заместитель директора по УВР
17	Круглый стол «Работа волонтерского центра на базе МБОУ «СОШ №5 им. 85-го АСП» г. Симферополя. Волонтерский дивизион. Работа с сайтом Добро.ру». Участие в мероприятиях федерального, регионального и муниципального уровня	По согласованию, в течение учебного года	Ответственный сотрудник за муниципальный ресурсный центр	Заместитель директора по УВР
18	Организация экскурсий с участием Симферопольского городского отделения Союза ветеранов 147-го гвардейского Симферопольского Краснознамённого, орденов Суворова, Кутузова и Александра Невского самоходно-артиллерийского полка под руководством помощника командира в/части 73966 по общественно-патриотической работе	Еженедельно, четверг с 12-00 до 14-00 часов	Ответственный сотрудник за муниципальный ресурсный центр	Заместитель директора по УВР
19	Совместная работа с «Крымским союзом бывших несовершеннолетних узников –жертв фашизма»	По согласованию	Ответственный сотрудник за муниципальный ресурсный центр	Заместитель директора по УВР
УЧАСТИЕ В ПОВЫШЕНИИ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ ГОРОДА, В РАБОТЕ МЕТОДИЧЕСКИХ ОБЪЕДИНЕНИЙ И ТВОРЧЕСКИХ ГРУПП РАЗЛИЧНОГО УРОВНЯ				
20	Участие в повышении квалификации	Регулярно	Ответственный сотрудник за муниципальный ресурсный центр	Заместитель директора по УВР

ВНЕДРЕНИЕ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ПРОЦЕСС (АПРОБАЦИЯ) ИННОВАЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

ВНЕДРЕНИЕ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ПРОЦЕСС (АПРОБАЦИЯ) ИННОВАЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ		ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ	
21	Регулярно	Ответственный сотрудник за муниципальный ресурсный центр	Заместитель директора по УВР
Организация сетевого, межведомственного взаимодействия			
22	Сентябрь	Ответственный сотрудник за муниципальный ресурсный центр	Заместитель директора по УВР
23	В течение года	Ответственный сотрудник за муниципальный ресурсный центр	Заместитель директора по УВР
24	В течение года	Педагогические работники	Заместитель директора по УВР
25	В течение года	Педагогические работники	Заместитель директора по УВР
ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ПЛАНА			
26	В течение года	Педагогические работники	Заместитель директора по УВР
27	В рамках августовской конференции	Ответственный сотрудник за муниципальный ресурсный центр	Заместитель директора по УВР
28	Август 2025	Ответственный сотрудник за муниципальный ресурсный центр	Заместитель директора по УВР

Д.А. Привидён

Директор