

Муниципальное казенное учреждение Управление образования
Администрации города Симферополя Республики Крым
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Гимназия №1 им. И.В. Курчатова»
муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым

295000, г. Симферополь,
ул. Екатерининская, д. 32

тел./факс 27-23-37, 27-36-10
E-mail: school1_simferopol@crimeaedu.ru

ПРИКАЗ

«26» 01 2024 г.

№ 83

О проведении самообследования по итогам 2023 года

В соответствии со статьей 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», в целях подготовки отчета о результатах самообследования и обеспечения доступности и открытости информации о деятельности МБОУ «Гимназия № 1 им.И.В.Курчатова» за 2023 год

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить комиссию для проведения самообследования и подготовки отчета по его итогам (приложение 1).
2. Утвердить график проведения самообследования (приложение 2).
3. Провести самообследование согласно графику.
4. Учителю обществознания Роменскому А.Г. разместить отчет по итогам самообследования на официальном сайте МБОУ «Гимназия № 1 им.И.В.Курчатова»

до 20.04.2024.

5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

И.В.Гребенникова

С приказом ознакомлены:

Смирнова В.Н.

Романова О.А.

Совер Т.Ю.

Роменский А.Г.

Чуйко А.С.

Володина Л.Д.

Хараб С.

В дело № 01-04 за 2024 год

Секретарь Кадынцева Т.Л.

(подпись)

26.01. 2024г.

Состав комиссии по самообследованию за 2023 год

Председатель комиссии

Директор Гребенникова И.В.

Члены комиссии:

Заместитель директора по УВР Совер Т.Ю.

Заместитель директора по УВР Чуйко А.С.

Заместитель директора по УВР Романова О.А.

Заместитель директора по УВР Володина Л.Д.

Заместитель директора по ВР Иваненко Т.Б.

Заместитель директора по АХЧ Хараб С.

Специалист по кадрам

Секретарь Кадынцева Т.Л.

Учитель обществознания Роменский А.Г.

План-график проведения самообследования за 2023 год

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Планирование и подготовка работ			
1.	Совещание при директоре по вопросам процедуры самообследования: - определение состава комиссии; - распределение обязанностей между председателем и членами комиссии; - формы и сроки исполнения процедур; - определение содержания отчета; - обсуждение особенностей за 2023 год; - сроки и оформление отчета по итогам проведения процедуры самообследования	До 05.02.2024	Директор
2.	Издание приказа о проведении самообследования гимназии	До 07.02.2024	Директор
3.	Обучение членов комиссии по подготовке отчета	До 09.02.2024	Заместитель директора по УВР
Организация и проведение самообследования			
4.	Определение разделов аналитической части отчета за 2023 год с наибольшим количеством особенностей	09.02.2024	Председатель комиссии, члены комиссии
5.	Сбор информации с учетом особенностей 2023 года для аналитической части отчета по направлениям оценки: -образовательная деятельность, в том числе организация учебного процесса; -система управления гимназией; -содержание и качество подготовки выпускников; -востребованность выпускников; -качество кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы; -функционирование внутренней системы оценки качества образования.	14.02.2024 – 01.03.2024	Председатель комиссии, члены комиссии
6.	Определить, какие показатели статистической части отчета невозможно рассмотреть	01.03.2024	Председатель комиссии, члены комиссии

7.	Сбор и обработка информации для проведения анализа показателей деятельности гимназии с учетом особенностей 2023 года, подлежащей самообследованию, указанных в приложении 2	01.03.2024 – 14.03.2024	Председатель комиссии, члены комиссии
Обобщение полученных результатов и формирование на их основе отчета			
8.	Обобщение полученных результатов по аналитической части отчета о самообследовании	15.03.2024 – 29.03.2024	Председатель комиссии, члены комиссии
9.	Обобщение полученных результатов по статистической части отчета о самообследовании	15.03.2024 – 29.03.2024	Председатель комиссии, члены комиссии
10.	Промежуточное обсуждение отдельных разделов отчета о самообследовании	28.03.2024	Директор, председатель комиссии
11.	Подготовка и обсуждение выводов по актуальным направлениям отчета	01.04.2024	Директор, председатель комиссии
12.	Подготовка отчета о самообследовании	02.04.2024 – 08.04.2024	Директор, председатель комиссии
Рассмотрение и публикация отчета			
13.	Рассмотрение отчета о самообследовании на заседании педагогического совета	11.04.2024	Директор
14.	Рассмотрение отчета о самообследовании на заседании управляющего совета	12.04.2024	Директор, председатель управляющего совета
15.	Утверждение отчета о самообследовании директором гимназии	15.04.2024	Директор
16.	Направление отчета о самообследовании учредителю	18.04.2024	
17.	Размещение отчета о самообследовании на сайте гимназии	19.04.2024	Ответственный за сайт гимназии