

**Муниципальное казенное учреждение Управление образования
Администрации города Симферополя Республики Крым
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Гимназия №1 им. И.В. Курчатова»
муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым**

ПРИНЯТО

решением педагогического совета
МБОУ «Гимназия №1 им. И.В. Курчатова»
г. Симферополя
Протокол № 11 от «29» 08 2019 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ «Гимназия №1
им. И.В. Курчатова» г. Симферополя
Гребенникова И.В.
Приказ от «29» 08 2019 г. № 336



СОГЛАСОВАНО

решением управляющего совета
МБОУ «Гимназия №1 им. И.В. Курчатова»
г. Симферополя
протокол от 28 . 08 .2019 № 5

Регистрационный номер 10 - 6

Положение о методической неделе (декаде)

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативными документами Министерства образования РФ, Инструктивным письмом «Об организации методической службы в ОУ», «Об обеспечении методического сопровождения образовательного процесса», нормативно-правовыми документами гимназии, решениями педагогического совета, методического совета, приказом директора гимназии.
- 1.2. Положение регламентирует содержание, порядок и сроки проведения методической недели (декады) МБОУ «Гимназия №1 им. И.В. Курчатова» муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым (далее - Гимназия).
- 1.3. Положение о методической неделе утверждается директором Гимназии. Изменения в настоящее положение имеют право вносить члены педагогического совета, методического совета, администрация.
- 1.4. Контроль за организацией, проведением и подведением итогов методической недели (декады) осуществляет методический совет, заместители директора по учебно-воспитательной работе, директор Гимназии.
- 1.5. Школьная методическая неделя (декада) является одной из форм методической работы, которая проводится ежегодно с целью усиления эффективности влияния методического пространства Гимназии на становление и развитие профессиональных компетенций педагогов как основного условия повышения качества образовательного процесса.
- 1.6. Участниками методической недели могут быть учителя, воспитатели ГПД, педагоги дополнительного образования, администрация школы.

2. Цели методической недели (декаде)

2.1. Общие (характерные для всех форм методической работы):

- обеспечение методического сопровождения образовательного процесса;
- обобщение и внедрение в учебно-воспитательную деятельность передового педагогического опыта;
- повышение профессиональной компетентности педагогического коллектива.

2.2. Специальные (характерные только для данной формы методической работы):

- оказание комплексной модульной методической поддержки в реализации деятельности в рамках одной или нескольких смежных педагогических тем;
- обеспечение индивидуального подхода в формировании и повышении уровня компетенций педагогов;
- создание условий для реализации творческого потенциала как коллектива в целом, так и каждого его члена в отдельности.

3. Задачи методической недели (декады)

3.1. Общие:

- совершенствование профессионального мастерства через непосредственное участие в организации и проведении различных урочных и внеурочных мероприятий;
- согласование понятий, ценностей и представлений, выработка единого фундаментального объекта обучения воспитания и межпредметных связей;
- способствование формированию созидателей педагогической среды;
- организационная, педагогическая и содержательная поддержка экспериментальной и инновационной деятельности педагогов;
- создание условий для зарождения, оценки и общешкольного использования ценного педагогического опыта;
- внедрение в практику работы педагогов основ научной организации труда;
- поддержка педагогов, создающих и стремящихся к реализации авторских разработок;
- создание условий и привитие интереса к самообразованию.

3.2. Специальные:

- использование разнообразных стимулов, способов и организационных решений, форм для раскрытия творческого потенциала каждого члена коллектива;
- обеспечение индивидуального подхода при выборе форм и методов обобщения, презентации и распространения собственного передового опыта;
- целостное комплексное раскрытие содержания и методических основ реализации деятельности по одной или нескольким смежным педагогическим темам за счет использования модульного принципа построения методической недели.

4. Организация, структура и порядок проведения методической недели (декады)

4.1. Структура содержания этапов методической недели

Подготовительный этап – организационно-целевой (временные рамки – 1-2 месяца):

- решение о проведении методической недели (декады) принимается на августовском методическом совете, в итогах которого прописывается решение о проведении методической недели по определенной теме или смежным темам, устанавливаются временные рамки, сроки проведения методической недели;
- заместитель директора по УВР организует деятельность по реализации задач методической недели (декады), рассмотрение и обсуждение её плана на методическом совете, составляет и вывешивает план проведения (должен содержать цель, задачи, конкретные мероприятия с ответственными на каждый раздел плана) не позднее одного месяца до начала методической недели;
- директор Гимназии издает приказ «О проведении методической недели (декаде)» и утверждает план её проведения.

Основной этап – содержательно-деятельный (временные рамки – неделя):

- в рамках методической недели могут использоваться любые формы методической работы, обеспечивающие наиболее эффективную реализацию целей и задач методической недели, соответствующие имеющемуся в образовательном учреждении опыту проведения данной формы методической работы;
- основной этап методической недели (декады) представляет 5 (10) модулей (1 день - один модуль), логически связанных между собой единой темой или несколькими смежными темами;

- каждый модуль должен включать в себя как теоретические, так и практические основы оконченного цикла раздела темы;
- в модуле №1 необходимо подробно остановиться на целях и задачах методической недели, ожидаемых результатах для всех участников образовательного процесса, качестве и количестве имеющегося опыта в различных структурах образовательного учреждения, показать связь со школьной методической темой.

Заключительный этап – рефлексивный (временные рамки – 1-2 дня):

- рефлексия может проходить в виде конференции, семинара, диспута, панорамы достижений и т. д.;
- модуль № 5 (10) должен содержать следующую деятельность заместителя директора по УВР: организацию общешкольной рефлексии по поводу степени реализации задач методической цели и уровня получения ожидаемых результатов, обобщение данных анкетирования педагогического коллектива и его оценки содержания каждого модуля.

4.2. Разработка рекомендаций по обработке, обобщению и использованию результатов методической недели.

4.3. Система использования итогов методической недели:

- коррекция работы администрации, методического объединения, предметной кафедры, методического совета;
- коррекция ВШК;
- создание таблицы методических рекомендаций по данной теме;
- обобщение коллективного опыта;
- обобщение индивидуального опыта;
- решение о проведении обучающего семинара или циклов семинаров по интересующей выявленной проблеме в ходе проведения методической недели;
- развитие методической сети, создание методической сети образовательного учреждения;
- выход на темы самообразования и общешкольную методическую тему;
- выпуск общешкольного научно методического сборника;
- выпуск индивидуальных сборников собственных методических наработок;
- выход с наработками на муниципальный, региональный, федеральный уровень по распространению опыта работы.