

ПРИКАЗ

30.08.2024

№ 467

О создании бракеражной комиссии
по контролю за работой школьной столовой
в 2024/2025 учебном году

В целях осуществления качественного и систематического контроля организации питания обучающихся, контроля качества поставляемых продуктов и соблюдения санитарно-гигиенических требований на пищеблоке МБОУ «Гимназия №1 им. И.В. Курчатова»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать бракеражную комиссию по контролю за работой школьной столовой по вопросу организации качественного питания в следующем составе:
Председатель комиссии:
Гребенникова И.В. – директор МБОУ «Гимназия №1 им. И.В. Курчатова»;
Члены комиссии:
Иванченко Т.Б. – ответственный за организацию питания;
Аблаева З.З. – медицинский работник (с согласия);
Примаченко А.А. – социальный педагог;
Сахацкая Е.Ф. - завпроизводством.
2. Ответственному за организацию питания:
 - 2.1. Составить и утвердить план работы комиссии;
 - 2.2. Фиксировать результаты бракеража в учетных документах: в журнале бракеража готовой кулинарной продукции и акте (при выявлении брака пищевой продукции).
3. Членам бракеражной комиссии:
 - 3.1. В дни работы МБОУ «Гимназия №1 им. И.В. Курчатова» контролировать качество пищевой продукции, приготовленной на пищеблоке;
 - 3.2. Руководствоваться в своей деятельности Положением о бракеражной комиссии;
 - 3.3. Своевременно сообщать председателю комиссии об ухудшении здоровья и о невозможности исполнения обязанностей ввиду отсутствия в МБОУ «Гимназия №1 им. И.В. Курчатова».
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

С приказом ознакомлены

Иванченко Т.Б.

Аблаева З.Р.

Примаченко А.А.

И.В. Гребенникова





«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МБОУ «Гимназия №1
им. И.В. Курчатова»
И.В. Гребенникова

План работы бракеражной комиссии
на 2024 – 2025 учебный год

№	Название мероприятия	Ответственные	Сроки
1.	- Утверждение плана работы бракеражной комиссии на 2024-2025 учебный год; - Проверка готовности пищеблока и обеденного зала к началу нового учебного года; - Согласование примерного двухнедельного меню горячего питания обучающихся 1-11 классов	Члены бракеражной комиссии	Август
2.	- Контроль качества поставляемой продукции, сроков реализации продуктов; - Соблюдение технологии приготовления, закладки продуктов, выхода блюд; - Контроль санитарно-гигиенического состояния пищеблока; - Обработка используемой посуды (тарелки, чашки, ложки, вилки); - Ведение бракеражного журнала.	Члены бракеражной комиссии	Сентябрь, Январь
3.	- Контроль качества поставляемой продукции, сроков реализации продуктов; - Соблюдение технологии приготовления, закладки продуктов, выхода блюд; - Контроль санитарно-гигиенического состояния пищеблока; - Проверка соблюдения требований хранения овощей, сыпучих продуктов.	Члены бракеражной комиссии	Октябрь, Февраль
4.	Контроль качества поставляемой продукции, сроков реализации продуктов;		Ноябрь,

	• Соблюдение технологии приготовления, закладки продуктов, выхода блюд; • Контроль санитарно-гигиенического состояния пищеблока; • Проверка соблюдения требований хранения фруктов. Обработка яиц перед приготовлением.	Члены бракеражной комиссии	Март
5.	• Комплексная проверка состояния пищеблока, наличие суточных проб, маркировка банок и кухонного инвентаря; • Контроль готовой продукции; • Маркировка уборочного инвентаря; • Заседание членов бракеражной комиссии по теме: «Анализ работы комиссии за первое полугодие 2023-2024 учебного года».	Члены бракеражной комиссии	Декабрь
6.	• Контроль сроков реализации продуктов; • Соблюдение технологии приготовления, закладки продуктов, выхода блюд; • Контроль санитарно-гигиенического состояния пищеблока; • Обработка используемой посуды (тарелки, чашки, ложки, вилки); • Ведение бракеражного журнала. • Заседание членов бракеражной комиссии по теме: «Анализ работы комиссии за 2024-2025 учебный год».	Члены бракеражной комиссии	Апрель, Май