МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА – ДЕТСКИЙ САД №37 ИМЕНИ

ПАРТИЗАНА-ПОДПОЛЬЩИКА И.Г.ГЕНОВА» МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СИМФЕРОПОЛЬ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

(МБОУ «СОШ-ДС №37 им. И.Г. Генова» г.Симферополя)

ПРИКАЗ

г.Симферополь

от 30.08.2024 № 534/1

О назначении ответственного за работу

 в автоматизированной системе

АИС «Навигатор»

 В соответствии с приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 16.07.2021 №1204 «Об автоматизированной информационной системе дополнительного образования детей «Навигатор» в Республике Крым», в целях реализации мероприятий регионального проекта «Успех каждого ребенка» федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование», утвержденного протоколом Проектного комитета Республики Крым от 27 декабря 2018 года № 3,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за работу АИС «Навигатор» заместителя директора по ВР Василькову А.А.
	1. Возложить ответственность за осуществлением промежуточного контроля по выполнению задач, организацию работы всех типов пользователей (сотрудников, учащихся и родителей), управление правами: доступа в систему, контроль полноты, качества, оперативности информации, вводимой в АИС;
	2. Организовать контроль над своевременностью и правильностью работы педагогов дополнительного образования по информационному наполнению системы;
	3. Возложить ответственность на педагогов дополнительного образования за своевременность предоставления сведений о кружках дополнительного образования, за ввод данных по воспитанникам.
2. Назначить системным администратором АИС «Навигатор» советника директора по воспитанию Рогинскую Д.А.
	1. Возложить ответственность за работоспособность АИС и сервера;
	2. Обеспечить подготовку, регулирование и контроль выполнения необходимых мероприятий в АИС;
	3. Осуществлять контроль за работой системы и состоянием службы безопасности при работе в системе;
	4. Предоставлять консультативную помощь и поддержку при включении в работу специалистов школы (при необходимости);
	5. Поддерживать связь со службой технической поддержки (при необходимости)
3. Контроль за исполнением данного приказа возложить на зам. директора по ВР Василькову А.А.

 Директор Д.В.Рисованая