Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа – детский сад №37 имени партизана-подпольщика Г.И. Генова» муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым

|  |  |
| --- | --- |
| ПРИНЯТОрешением педагогического советаМБОУ «СОШ –ДС №37 им. И.Г. Генова»г. Симферополя Протокол № 13 от «31»августа 2022 г.  | УТВЕРЖДЕНОДиректор МБОУ «СОШ – ДС №37 им. И.Г. Генова» г. Симферополя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Рисованая Д.В.Приказ № 386 от «01» сентября 2022г.  |
| СОГЛАСОВАНОрешением управляющего советаМБОУ «СОШ – ДС №37 им. И.Г. Генова» г. Симферополя Протокол № 1 от « 25 » августа 2022г. | Регистрационный номер 03-13  |

**Положение о социально-психологической службе**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение с социально-педагогической службе (далее – положение) определяет организационно-правовую основу деятельности социально-психологической службы в МБОУ «СОШ – ДС №37 им. И.Г. Генова» г. Симферополя.

1.2. Социально-психологическая служба в своей деятельности руководствуется международными актами в области защиты прав детей, Конституцией РФ, Федеральным законом от 29.12. 2012 г. №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральными законами «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Об основах системы профилактики и безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», указами Президента РФ, решениями правительства РФ и органов управления образованием города Симферополя, нормативными актами Минобразования РФ, уставом образовательного учреждения и настоящим положением.

1.3. Социально-психологическая служба представляет собой организационную структуру, в состав которой входит социальный педагог, педагог – психолог, главной целью функционирования которой является обеспечение педагогически целесообразных условий для развития личности и поддержания психического и физического здоровья учащихся, содействие становлению индивидуальности, развитию способностей и склонностей личности, создание развивающей, психологически-комфортной среды, оказание социально – педагогической помощи участникам образовательного процесса.

1.4. Социально – психологическая служба призвана создавать и укреплять взаимодействие семьи и образовательного учреждения в воспитании ребенка; оказывать помощь ребенку в адаптации в сложных социальных условиях; содействовать родителям в воспитании детей; выявлять и способствовать устранению причин, порождающих конфликтные ситуации в детском коллективе и других сообществах, включающих ребенка.

1.5. Социально-психологическая служба работает в тесном контакте с педагогическим советом, методическим объединением классных руководителей, администрацией образовательного учреждения, медицинскими работниками, а также родителями (законными представителями) обучающихся, с органами опеки и попечительства, инспекцией по делам несовершеннолетних, представителями общественных организаций, оказывающими помощь в воспитании и развитии детей и подростков.

1.6. Социально- психологическая служба создается приказом директора МБОУ «СОШ – ДС №37 им. И.Г. Генова» г. Симферополя.

1.7. Руководство социально-психологической службой осуществляет заместитель директора, курирующий воспитательную работу.

**2. Цели, задачи и направления деятельности социально-психологической службы**

2.1. Целями деятельности социально-психологической службы является:

- содействие администрации в создании ситуации социально-психологического комфорта и безопасности личности обучающегося и воспитанника, обеспечивающей сохранение их здоровья и развития личности ребенка;

-создание благоприятных условий для развития личности ребенка (физического, социального, духовно-нравственного, интеллектуального);

- оказание ребенку комплексной помощи в саморазвитии и самореализации в процессе восприятия мира и адаптации в нем;

- защита ребенка в его жизненном пространстве.

2.2. Задачи деятельности социально-психологической службы:

- обеспечение индивидуального подхода к ребенку;

- социально-психологическое изучение учащихся;

-содействие педагогическим работникам, родителям (законным представителям) в воспитании ребенка, в формировании у него принципов взаимопомощи и уверенности в себе, способности к активному социальному взаимодействию без ущемления прав и свобод другой личности;

- анализ социально –психологической ситуации в образовательном учреждении, выявление основных проблем и причин их возникновения, путей и средств их решения, методов и форм социально-психологической работы;

- осуществление посреднической роли между ребенком и его семьей и различными социальными и психологическими службами, органами, учреждениями, призванными заботиться о детях, а также между образовательным учреждением и социумом, дифференцируя проблемы ребенка и подключая к их решению специалистов – профессионалов различного профиля: социальных работников, психологов, администрацию образовательного учреждения, классных руководителей, воспитателей, педагогов и т.д.;

- организация различных видов социально-ценностной деятельности обучающихся, способствующих установлению гуманных, нравственно здоровых отношений в социально-психологической среде;

- профилактика и преодоление отклонений в социальном и психологическом здоровье обучающегося, отклонений в его поведении;

- осуществление социальной и психологической защиты и помощи детям, оказавшимся в особо трудном положении (из многодетных семей, детей-инвалидов, сирот, находящихся под опекой, беженцев и остальных, нуждающихся в экстренной социально-психологической помощи);

- осуществление социально-защитной работы со всеми детьми, их родителями (законными представителями) по различным направлениям.

2.3. Основные направления деятельности социально-психологической службы:

- социально-психологическое сопровождение образовательного и воспитательного процессов в образовательном учреждении;

- реализация и контроль реализации мер социальной, психологической помощи и защиты обучающихся;

- осуществление комплекса мероприятий по правовой и социальной защите личности в образовательном учреждении и по месту жительства обучающихся;

- подготовка и проведение социально - психологических консилиумов;

- консультирование обучающихся, их родителей (законных представителей), работников образовательного учреждения по вопросам социальной и психологической защиты несовершеннолетних.

**3. Организация деятельности социально-психологической службы**

3.1. Социальный педагог и педагог –психолог назначается и освобождается от должности приказом директора МБОУ «СОШ – ДС №37 им. И.Г. Генова» г. Симферополя. Подчиняется непосредственно директору. При необходимости директор образовательного учреждения может делегировать заместителю, курирующему воспитательную работу. Функции контроля за выполнением социальным педагогом и педагогом –психологом правил внутреннего трудового распорядка и графика работы, составлен исходя из 36 –часовой рабочей недели и утвержден директором.

3.2. Первичная работа по выявлению проблем ребенка, их дифференциации и определении мер социально-психологической помощи осуществляется социальным педагогом, педагогом-психологом; возможно привлечение других специалистов образовательного учреждения (учителей-предметников, классных руководителей, администрации). Используя внутренние резервы образовательного учреждения социальный педагог и педагог –психолог оказывают возможную помощь ребенку.

3.3. При необходимости социально-психологическая служба осуществляет взаимодействие с родителями (законными представителями)обучающихся, специальными социальными службами, органами опеки и попечительства, благотворительными, молодежными и другими организациями и фондами, органами внутренних дел и прокуратуры, общественными организациями, учреждениями дополнительного образования.

3.4.Должносные обязанности социального педагога и педагога – психолога разрабатываются на основе федеральных и региональных законодательных документов, устава и локальных актов, данного Положения и утверждаются директором МБОУ «СОШ – ДС №37 им. И.Г. Генова» г. Симферополя.

3.5. Социальный педагог и педагог –психолог несут личную ответственность за ведение соответствующей по своему профилю документации. Форма ведения документов не имеет особой регламентации, выбирается с учетом положительного опыта, традиций, соответствующих методических рекомендаций.

**4. Функции социально-психологической службы**

4.1. Социально-психологическая служба координирует работу педагога-психолога и социального педагога.

4.2. Разрабатывает методики, помогающие педагогам осуществлять собственную практику в работе с учащимися.

4.3. Содействует созданию благоприятных социальных ситуаций развития обучающихся, психологических условий для формирования здорового образа жизни детей и подростков.

4.4. Осуществляет непрерывное повышение профессиональной квалификации сотрудников.

4.5. Осуществляет деловое партнерство с другими образовательными организациями города.

4.6. Участвует в деятельности экспертной группы по аттестации педагога- психолога и социального педагога.

**5. Основные направления работы социально-психологической службы**

5.1.***Диагностическое направление***

5.1.1.В данном направлении социально-психологическая служба ориентируется на:

- углубленное изучение ребенка на протяжении всего периода обучения в школе;

- выявление индивидуальных особенностей в воспитании и обучении.

5.1.2. Диагностическая работа с детьми проводится в групповой и индивидуальной форме. Специалисты социально-психологической службы осуществляют:

-проведение диагностического обследования с целью определения хода их психологического и соматического развития в соответствии возрастным нормам;

- изучение особенностей детей и социальной ситуации их развития с целью обеспечения индивидуального подхода в процессе обучения, помощи в профессиональном и личностном самоопределении;

- проведение социально-психологической диагностики общения детей со взрослыми, сверстниками; выявление причин нарушений общения.

5.2. ***Профилактическое направление***

5.2.1. Задачи данного направления заключаются в формировании у педагогов и детей потребности знаний в области психологии, социологии, дефектологии, педагогики и желания использовать данные знания в работе с ребенком или в интересах собственного развития. Создавать условия для полноценного психологического развития ребенка на каждом возрастном этапе, своевременно предупреждать возможные нарушения в становлении личности и интеллекта.

5.2.2. Психопрофилактическая работа проводится преимущественно с членами педагогического коллектива, родителями и другими взрослыми, которые оказывают влияние на формирование личности подростка.

5.3. ***Коррекционно –развивающее направление***

5.3.1. Данное направление предполагает активное воздействие всех специалистов социально-психологической службы на процесс формирования личности и индивидуальности ребенка. Задачи СПС: обеспечить соответствие развития ребенка возрастным нормативам, помочь педагогическому коллективу в индивидуализации обучения и воспитания детей, а также в развитии их способностей и склонностей.

5.3.2. Особое место в данном направлении занимает работа по преодолению отклонений в развитии, нарушений в учении и поведении детей. Планы и программы развивающей и коррекционной работы разрабатываются с учетом возрастных и индивидуальных особенностей ребенка, определенных в ходе диагностики, и носят индивидуальный, конкретный характер.

5.4. ***Консультативное и просветительское направление***

5.4.1. Консультативное и просветительское направление осуществляется специалистами СПС со всеми категориями участников образовательного процесса: учащимися, родителями (законными представителями) обучающихся, педагогами и администрацией школы.

5.4.2. При этом специалисты осуществляют:

- проведение индивидуального и группового консультирования учащихся по проблемам учения, развития, жизненного и профессионального самоопределения, взаимоотношений со взрослыми и сверстниками, личным проблемам;

- обучение подростков и старшеклассников навыкам самопознания, самораскрытия и самоанализа, использования своих психологических особенностей и возможностей для успешного обучения и развития;

- оказание психологической помощи и поддержки школьникам, находящимся в состоянии актуального стресса, конфликта, сильного эмоционального переживания;

- проведение индивидуальных и групповых консультаций с педагогами по вопросам разработки и реализации программ обучения и воспитания;

- проведение психолого-педагогического консилиума, в рамках которого происходит разработка и планирование единой психолого –педагогической стратегии сопровождения каждого ребенка в процессе его обучения, а также определенных ученических групп и параллелей;

- консультирование администрации школы по проблемам обучения детей, организации школьной жизни, планирования учебно-воспитательных мероприятий на основании психологических и возрастных особенностей детей;

- социально-посредническая работа в ситуациях разрешения различных межличностных и межгрупповых конфликтов в школьных системах отношений: учитель-ученик, учитель-учитель, учитель-родитель и т.д.;

- консультирование и просвещение родителей по формированию ответственного отношения родителей к проблемам школьного обучения и развития ребенка.

**6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее Положение о социально-психологической службе является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете и утверждается (вводится в действие) приказом директора МБОУ «СОШ – ДС №37 им. И.Г. Генова» г. Симферополя.

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п 5.1. настоящего Положения.

6.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов или разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.