«Согласовано» «Утверждаю»

на педагогическом совете Директор МБОУ «СОШ-ДС № 37

им. И.Г. Генова» г. Симферополя

31 августа 2023г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Д.В. Рисованая

Протокол № 14 Приказ № 459 от 01.09. 2023г.

**Программа**

**внутренней системы оценки качества образования**

**муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения**

**«Средняя общеобразовательная школа-детский сад №37**

**имени партизана-подпольщика И.Г. Генова»**

**муниципального образования городской округ Симферополь**

**Республики Крым**

**Программа внутренней системы оценки качества образования**

**МБОУ «Средняя общеобразовательная школа –детский сад № 37им. И.Г. Генова» г. Симферополя**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Объект контроля** | **Методы контроля** | **Показатели** | **Сроки** | **Формы контроля** | **Ответственный** |
| **I.Реализация образовательного процесса** | | | | | | |
| 1. | Основные образовательные  программы | Экспертиза | Соответствие образовательной программы ФГОС и  контингенту обучающихся | Конец учебного года | Приказ | Заместитель директора |
| 2. | Реализация учебных планов  и рабочих программ | Экспертиза | Соответствие учебных планов и рабочих программ  ФГОС и ФКГОС. | Начало учебного  года | Утвержденный  учебный план  приказ по итогам проверки | Заместитель директора |
| 3. | Программа  развития  школы | Экспертная оценка | Результаты реализации предыдущей программы развития | Август- сентябрь | Приказ по утв. программы  развития  школы | Директор |
| 4. | Качество внеурочной деятельности  (включая классное руководство) | Экспертная оценка  Анонимное  анкетирование | Уровень результатов внеурочной деятельности  в соответствии с ФГОС.  Доля родителей (законных представителей)  каждого класса, положительно высказавшихся  по каждому предмету и отдельно о классном  руководстве. | Конец учебного года | Результаты  самообследования  Результаты  анкетирования | Заместитель директора |
| 5. | Удовлетворенность  учеников и их  родителей  уроками и условиями в ОУ | Анонимное  анкетирование | Доля обучающихся и их родителей (законных представителей) каждого класса,  положительно высказавшихся  по каждому предмету и отдельно о различных видах условий | Конец учебного года | Результаты  анкетирования | Заместитель директора |
| 6. | Документооборот  и нормативное правовое обеспечение | Экспертиза | Соответствие документооборота требованиям нормативных документов.  Полнота нормативно-правового обеспечения образовательных отношений | Конец учебного года | Результаты  самообследования | Заместитель директора |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **II. Качество результатов образовательного процесса** | | | | | | |
| 1. | Предметные  результаты  обучения | Анализ результатов  промежуточной  и итоговой  аттестации | Доля обучающихся, которые учатся на «4» и «5»  Доля обучающихся, которые участвуют в  конкурсах, олимпиадах, конференциях.  Доля обучающихся, оставленных на повторное  обучение.  Доля обучающихся 9 классов, получивших документ об образовании.  Доля обучающихся 9 классов, получивших документ об образовании особого образца.  Доля обучающихся 11 классов, получивших документ об образовании.  Доля обучающихся 11 классов, получивших документ об образовании особого образца.  Доля обучающихся, продолживших обучение в  10 классе в своей школе  Результаты обучающихся по результатам административного контроля  Результаты промежуточной аттестации и качество предметных знаний и умений.  Результаты независимой оценки выпускников  9 классов (результаты ГИА)  Результаты независимой оценки выпускников  11 классов (результаты ГИА, ЕГЭ) | Конец четверти, учебного года | Аналитическая справка, приказ, протоколы заседаний МО | Директор,  заместитель директора,  руководитель МО, учителя-  предметни-ки |
| 2. | Метапредметные результаты  обучения | Анализ результатов  промежуточной  и итоговой  аттестации | Уровень освоения планируемых метапредметных результатов в соответствии с перечнем из образовательной программы (высокий, средний, низкий)  Сравнение с данными независимой диагностики. | Конец четверти, учебного года | Аналитическая справка, приказ | Заместитель директора по УВР,  классные  руководите-ли |
| 3. | Личностные результаты | Мониторинговое  исследование | Уровень сформированности планируемых личностных результатов в соответствии с перечнем из образовательной программы (высокий, средний, низкий)  Сравнение с данными независимой диагностики. | Конец четверти, учебного года | Аналитическая справка, приказ | Заместитель директора по УВР,  классные  руководите-ли |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 4. | Достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах | Мониторинговое  исследование | Доля обучающихся, участвующих в школьных предметных олимпиадах.  Доля обучающихся, победивших в муниципальных и республиканских предметных олимпиадах.  Доля обучающихся, участвовавших в спортивных соревнованиях на уровне города, республики.  Доля победителей спортивных соревнований на уровне города, республики. | Конец учебного года | Аналитическая справка, приказ, протоколы заседаний МО | Директор,  заместитель директора,  руководитель МО, учителя-  предметни-ки |
| 5. | Удовлетворён-ность родителей качеством образовательных результатов | Анонимное  анкетирование | Доля родителей (законных представителей),  положительно высказавшихся по вопросу качества образовательных результатов по каждому предмету, отдельно по личностным и метапредметным результатам обучения | Конец учебного года | Аналитическая справка | Заместитель директора по УВР,  классные  руководите-ли |
| **III. Качество условий образовательного процесса** | | | | | | |
| 1. | Материально-техническое обеспечение | Экспертиза, анкетирование | Соответствие материально-технического обеспечения требованиям ФГОС.  Удовлетворенность родителей (законных представителей). | Конец учебного года | Результаты  самообследования  Заключение по итогам специальной оценки условий труда.  Результаты  анкетирования | Заместитель директора |
| 2. | Информационно-методическое обеспечение (включая средства ИКТ) | Экспертиза, анкетирование | Соответствие информационно-методическое условий требованиям ФГОС.  Удовлетворенность родителей (законных представителей). | Конец учебного года | Запись в книге суммарного учета и инвентарных книгах. Результаты  самообследования | Заместитель директора |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 3. | Санитарно-гигиенические  и эстетические условия | Экспертиза,  Анонимное анкетирование | Соответствие нормам и требованиям СанПин.  Доля обучающихся и родителей (законных представителей), положительно высказавшихся о санитарно-гигиенических и эстетических условиях | Конец учебного года | Акты готовности Акты проверки Журналы  Договор на обслуживание Результаты анкетирования | Заместитель директора  Завхоз |
| 4. | Медицинское сопровождение  и общественное питание | Экспертиза,  Анонимное анкетирование | Наличие столовой для организации горячего питания в соответствии с утвержденными нормами.  Наличие оборудования медицинского кабинета.  Доля обучающихся и родителей (законных представителей), положительно высказавшихся о медицинском сопровождении и общественном питании. | Конец учебного года | Приказы  Аналитическая справка  Результаты анкетирования | Заместитель директора |
| 5. | Психологический климат в ОУ | Анонимное анкетирование | Доля обучающихся, родителей (законных представителей) и педагогических работников, положительно высказавшихся о психологическом климате (данные собираются по классам). | Конец учебного года | Результаты анкетирования | Заместитель директора |
| 6. | Взаимодействие с социальной сферой микрорайона и города | Анонимное анкетирование | Доля обучающихся, родителей (законных представителей) и педагогических работников, положительно высказавшихся об уровне взаимодействия с социальной сферой микрорайона и города | Конец учебного года | Результаты анкетирования | Заместитель директора |
| 7. | Кадровое  обеспечение | Экспертиза | Укомплектованность педагогическими кадрами, имеющими необходимую квалификацию, по каждому из предметов учебного плана.  Доля педагогических работников, имеющих первую квалификационную категорию.  Доля педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию.  Доля педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации. | Конец учебного года | Результаты  самообследования | Заместитель директора |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | Доля педагогических работников, получивших поощрения в различных конкурсах, конференциях.  Доля педагогических работников, имеющих методические разработки, печатные работы, проводящие мастер-классы. |  |  |  |
| 8. | Общественно - государственное управление и стимулирование качества образования | Анонимное анкетирование  Экспертиза | Доля обучающихся, родителей (законных представителей) и педагогических работников, положительно высказавшихся об уровне  общественно - государственного управления.  Доля обучающихся, участвующих в ученическом самоуправлении.  Доля родителей (законных представителей), участвующих в работе родительских комитетов, Совета школы.  Доля педагогических работников, положительно высказавшихся о системе морального и материального стимулирования качества образования | Конец учебного года | Результаты анкетирования  Приказ | Заместитель директора |
| **IV. Качество организации воспитательного процесса** | | | | | | |
| 1. | Реализация дополнительных образовательных программ | Анонимное анкетирование | Статистические данные о запросах и пожеланиях со стороны родителей (законных представителей) и обучающихся.  Доля обучающихся, занимающихся по программам дополнительного образования. | Конец учебного года | Аналитическая справка | Заместитель директора |
| 2. | Степень вовлеченности обучающихся в различные направления воспитательной работы | Анализ документов,  Анкетирование обучающихся и их родителей | Удовлетворенность обучающихся, родителей и педагогов организацией внеурочной деятельности и ее результатами | Конец учебного года | Отчеты по дополнительному образованию,  аналитическая справка,  результаты анкетирования | Директор,  заместитель директора по ВР, педагоги дополни-тельного образования |
| 3. | Работа с обучающимися,  находящимися в | Анализ документов,  Анкетирование | Социализация обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации | В течение учебного года | Аналитическая справка,  приказы | Директор,  заместитель директора |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | трудной жизненной ситуации | обучающихся и их родителей |  |  |  | по ВР,  классные руководители,  социальный педагог  психолог |
| 4. | Уровень сформированности  у обучающихся устойчивости к негативным социальным явлениям | Мониторинговые  исследования | Доля выпускников, неработающих и не продолживших обучение, от общей численности выпускников.  Доля обучающихся, состоящих на учете как совершившие правонарушения, пропускающие занятия без уважительных причин, от общей численности обучающихся.  Доля выпускников, поступивших в специальные образовательные учреждения.  Доля выпускников, поступивших в вузы на бюджетной основе.  Доля выпускников, поступивших в вузы на внебюджетной основе. | Начало учебного года  Конец учебного года | Аналитическая справка, | Заместитель директора  Социально-психоло-гическая служба |