Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа – детский сад №37 имени партизана-подпольщика Г.И. Генова» муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым

|  |  |
| --- | --- |
| ПРИНЯТО  решением педагогического совета  МБОУ «СОШ –ДС №37 им. Г.И. Генова»  г. Симферополя  Протокол № 1 от «10» января 2025. | УТВЕРЖДЕНО  Директор МБОУ «СОШ – ДС №37 им. Г.И. Генова» г. Симферополя  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Рисованая Д.В.  Приказ №\_14 от «13» января 2025 |
| СОГЛАСОВАНО  решением управляющего совета  МБОУ «СОШ – ДС №37 им. Г.И. Генова» г. Симферополя  Протокол № 1 от « 10 » января 2025 | Регистрационный номер |

**Положение о правилах внутреннего распорядка**

**для обучающихся кадетского класса**

Положение о правилах внутреннего распорядка для обучающихся кадетского класса

разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании», Положением о создании и функционировании кадетских классов в МБОУ «СОШ-ДС № 37 им.И.Г.Генова» г. Симферополя, Уставом школы и другими нормативными документами

Настоящее положение содержит основные правила организации обучения, воспитания и содержания, учащихся кадетских классов (кадетов), обеспечивают единство подхода всех работников школы к организации образовательного и воспитательного процессов

1.Общие положения.

1.1. Обучение и воспитание учащихся кадетских классов в социально- педагогическом пространстве МБОУ «СОШ-ДС № 37 им.И.Г.Генова» г. Симферополя осуществляется в соответствии с Уставом школы, Положением о создании и функционировании кадетских классов в МБОУ «СОШ-ДС № 37 им.И.Г.Генова» г. Симферополя и настоящим Положением.

1.2.Неукоснительное соблюдение и выполнение требований настоящих правил развивает у кадет чувство ответственности, самостоятельность, аккуратность и добросовестность, создает благоприятные условия для качественной подготовки кадет к профессиональному служению Отечеству на гражданском или военном поприще, формирования их общей культуры, осознанного выбора и освоения специальности.

1.3.Руководство образовательным и воспитательным процессом в кадетских классах школы, повседневной жизнью и деятельностью кадет осуществляет директор школы лично, через администрацию и педагогических работников. Непосредственными организаторами образовательного и воспитательного процесса в кадетском классе, его деятельности являются заместители директора школы.

1.4.Ответственность за соблюдение кадетами в повседневной жизни и деятельности правил внутреннего распорядка возлагается на классного руководителя.

**2.Права, обязанности и ответственность кадет.**

2.1.Учащиеся кадетского класса (кадеты) пользуются всеми установленными для граждан Российской Федерации правами и свободами без всяких ограничений.

2.2*.Учащиеся кадетского класса (кадеты) имеют право на:*

-получение бесплатного общего образования (начального, основного, среднего) в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами;

-выбор программ и форм дополнительного образования;

-получение дополнительных (в том числе и платных) на договорной основе образовательных услуг и начальной профессиональной подготовки;

-бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами школы;

-участие в управлении школой в форме, определенной ее Уставом;

-уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных мнений и убеждений;

2.3.*Учащийся кадетского класса (кадет) обязан:*

- выполнять Правила внутреннего распорядка;

- упорно и настойчиво овладевать знаниями, стараться быть всесторонне развитым, образованным и культурным человеком, готовым выполнять свой общественный и воинский долг;

- на занятиях проявлять творческую инициативу, внимательно слушать преподавателей, аккуратно и самостоятельно выполнять все учебные задания;

- быть дисциплинированным, честным и правдивым, знать основные требования общевоинских уставов Вооруженных Сил Российской Федерации, нормы поведения в обществе и добросовестно их выполнять;

- соблюдать внутренний порядок, распорядок дня и правила поведения, установленные в кадетском классе;

- уважать начальников и старших, беспрекословно им подчиняться, точно и в срок выполнять их приказы, распоряжения;

- быть всегда опрятно и по форме одетым, подтянутым, содержать в чистоте обмундирование и обувь;

- беречь государственное, общественное и иное имущество;

- закалять свое здоровье, воспитывать волю и характер, быть готовым к преодолению трудностей;

- активно участвовать в общественной и культурной жизни кадетского класса;

- быть трудолюбивым;

- регулярно заниматься спортом и активно участвовать в спортивно-массовой работе кадетского класса;

- дорожить честью кадетского класса, славой и боевыми традициями Вооруженных Сил Российской Федерации;

- строго соблюдать правила воинской вежливости;

- быть выдержанным, вежливым, скромным;

- не допускать самому и удерживать товарищей от недостойных поступков, быть нетерпимым к нарушителям дисциплины;

- быть внимательным к родителям (лицам, их заменяющим);

- строго выполнять правила личной гигиены.

Кадетам запрещается употребление спиртных напитков, наркотических и иных токсических средств, курение, оскорбление товарищей, неуважительное отношение к старшим, нарушать правила ношения формы одежды.

2.4.Другие права и обязанности, учащихся кадетского класса (кадет) определяются приказами и распоряжениями директора школы, инструкциями или иными локальными актами.

2.5.Дисциплина в социально- педагогическом пространстве кадетского класса обеспечивается:

-созданием необходимых условий для образовательного и воспитательного процесса;

-сознательным отношением учащихся кадетского класса (кадет) к учебе;

-соблюдением требований Устава школы и настоящих правил;

-методами убеждения, воспитания, а также поощрением учащихся кадетского класса (кадет) за успехи в учебе, примерную дисциплину и активное участие в общественной работе.

Истинный дух дисциплины проявляется в добрых отношениях учащихся кадетского класса (кадет) между собой, к педагогам, воспитателям и к школе.

**3. Взаимоотношения между администрацией, педагогическим коллективом школы и учащимися кадетского класса (кадетами)**

3.1. Правила, регламентирующие взаимоотношения внутри кадетского класса, определяются нормами локальных актов и данного Положения, уставом школы, общевоинских уставов Вооруженных Сил Российской Федерации. В соответствии с этими правилами все педагогические работники и кадеты являются начальниками или подчиненными.

3.2. Начальник имеет право отдавать подчиненным приказы и распоряжения, требовать их исполнения. Начальник должен быть для подчиненных примером тактичности и выдержанности, не допускать в своих поступках предвзятости. Подчиненный обязан выполнять приказы и распоряжения начальника точно и в срок.

3.3. По своему положению начальниками являются:

* директор общеобразовательной организации и его заместители - для всех педагогических работников и кадет;
* педагогические работники, классный руководитель и куратор - для кадет на период их нахождения в общеобразовательной организации или на время занятий, определенных планами и расписанием вне общеобразовательной организации;
* командир взвода - для всех кадет данного класса на время их нахождения в общеобразовательной организации или на время занятий, определенных планами и расписанием вне общеобразовательной организации;
* командир отделения - для всех кадет данного отделения кадетского класса на время их нахождения в общеобразовательной организации или на время занятий, определенных планами и расписанием вне общеобразовательной организации.

3.4. В социально-педагогическом и воспитательном пространстве кадетского класса понятие приказа трактуется в соответствии с положениями уставов Вооруженных Сил Российской Федерации как распоряжение начальника, обращенное к подчиненному и требующее обязательного выполнения определенных действий, соблюдения тех или иных правил или устанавливающее особый порядок.

Приказ может быть отдан в письменной форме или устно. Письменный приказ является локальным нормативным актом (основным распорядительным документом), издаваемым на правах единоначалия директором общеобразовательной организации и фиксируемым в установленном порядке в книге приказов общеобразовательной организации. Приказы отдаются в порядке подчиненности.

3.5. Во время занятий и в повседневных взаимоотношениях кадеты обязаны выполнять правила кадетской (воинской) вежливости, определенные общевоинскими уставами Вооруженных Сил Российской Федерации, и соблюдать правила кадетского приветствия.

3.6. Кадетское (воинское) приветствие является выражением товарищества, сплоченности, свидетельством взаимного уважения начальника и подчиненных, проявлением общей культуры.

3.7. Учебный день в кадетском классе начинается с общего построения.

3.7.1. Утренний осмотр могут проводить куратор, классный руководитель и командир кадетского взвода.

3.7.2. Во время проведения утреннего осмотра все кадеты должны находиться в строю.

3.7.3. На утреннем осмотре проверяется: присутствие кадет; их внешний вид;

3.7.4. В ходе утреннего осмотра:

* куратор, командир взвода и классный руководитель указывают на выявленные недостатки и определяют время на их устранение; проверяют устранение замечаний, указанных в предыдущий день;
* командир взвода объявляет дежурного по классу.

3.7.5 Дежурный по классу:

* обеспечивает порядок в учебных кабинетах на всех занятиях;
* перед началом каждого урока отдает рапорт педагогу о готовности взвода к занятию и отсутствующих кадетах;

3.7.6. Во время занятий кадет обязан:

* при безличном обращении преподавателя к кадету встать, назвать своё звание и фамилию; при личном обращении преподавателя, например, «кадет Иванов», встать и ответить: «я»;
* отвечать на вопросы, стоя (если только преподаватель не разрешит отвечать сидя), садиться с разрешения преподавателя, сказав: «есть!»; кратко отвечая на вопросы, употреблять выражения: «Так точно!», «Никак нет!», на приказания, приказы, указания отвечать: «Есть!» и выполнять их;
* при ответе с места выходить из-за стола и принимать строевую стойку (если только преподаватель не разрешит отвечать сидя) или стоя, не выходя из-за стола;
* за столом сидеть прямо, руки держать на столе, если требуется задать вопрос - поднять руку;
* в классе кадет внимательно слушает преподавателя и ответы других кадетов, не отвлекаясь и не отвлекая других, не подсказывая и не списывая, в готовности отвечать; свой стол, учебники, тетради, пособия кадет содержит в порядке, записи ведёт аккуратно и чётко, не нарушает чистоту в классе;
* на учебном столе у кадета не должно быть ничего лишнего.

3.7.8. Порядок отдачи и выполнения приказаний.

Приказания отдаются, как правило, в порядке подчинённости.

Кадет, получив приказание, отвечает: «есть» и затем его выполняет.

При необходимости убедиться в правильном понимании кадетом полученного приказания командир требует краткого повторения, отданного им приказания. О выполнении полученного приказания кадет обязан доложить командиру, отдавшему приказание.

В случае невозможности выполнения полученного приказания кадет обязан доложить о причинах командиру, отдавшему приказание.

В кадетском классе соблюдаются правила воинской вежливости (нормы поведения) и правила, обеспечивающие поддержание дисциплины и проведение мероприятий, предусмотренных распорядком дня.

8.8. Выполнение воинского приветствия:

8.8.1. Кадеты обязаны выполнять воинское приветствие:

* могиле Неизвестного солдата;
* Государственному флагу Российской Федерации, Государственному флагу Республики Крым и боевым знамёнам воинских частей (при проведении торжественных мероприятий);
* братским могилам воинов, павших в боях за свободу и независимость нашего Отечества;

Кадетские взводы и отделения при нахождении в строю выполняют воинское приветствие по команде директору общеобразовательной организации, стоя по стойке СМИРНО с поворотом головы в сторону руководства.

Для выполнения воинского приветствия в строю на месте и во время движения командир подает команду: «СМИРНО, равнение на - ПРАВО (на ЛЕВО, на – СЕРЕДИНУ) и докладывает.

*Например, «Товарищ Директор. Кадетский класс для развода построен. Командир взвода кадет Иванов».*

При нахождении вне строя, как во время занятий, так и в свободное от занятий время кадетские отделения и взвода выполняют воинское приветствие по команде «СМИРНО»:

* директору общеобразовательной организации;
* заместителям директора общеобразовательной организации;
* учителю перед началом занятий.

Команду «СМИРНО» подаёт командир взвода или (в его отсутствие) любой из присутствующих командиров, первый увидевший прибывшего начальника, или дежурный кадет. По этой команде все присутствующие поворачиваются в сторону прибывшего начальника и принимают положение «СМИРНО». Командир взвода или дежурный подходит к прибывшему начальнику или учителю и докладывает.

*Например, «Товарищ преподаватель. Кадетский класс в количестве 33 человек для проведения занятий построен. Отсутствуют З человека. Командир взвода (Дежурный) кадет Иванов».*

Прибывший начальник или учитель, приняв доклад, подаёт команду «ВОЛЬНО». Командир взвода или дежурный дублирует команду, после чего все присутствующие принимают положение «ВОЛЬНО».

Команда «СМИРНО» подаётся при каждом посещении директора и заместителей директора.

Команда «СМИРНО» (без доклада командира взвода или дежурного) подается в конце каждого часа учебных занятий.

При исполнении Государственного гимна Российской Федерации кадеты, находящиеся в строю, принимают положение «СМИРНО» без команды.

На приветствие начальника «Здравствуйте, товарищи кадеты» все кадеты отвечают «Здравия желаем, товарищ учитель».

Если начальник поздравляет кадета с награждением, присвоением специального звания или благодарит, то кадет отвечает: «СЛУЖУ РОССИИ».

8.9. Если начальник поздравляет кадетское отделение, взвод, то кадеты отвечают троекратным протяжным «УРА», а если начальник благодарит, то кадеты отвечают «СЛУЖИМ РОССИИ».

8.10. Когда на вопрос начальника или старшего по званию нужно дать утвердительный ответ, кадеты отвечают «ТАК ТОЧНО», когда нужно дать отрицательный ответ - «НИКАК НЕТ».

8.11. Все кадеты в обращении между собой обязаны соблюдать вежливость и проявлять выдержку.

Кадетам запрещается держать руки в карманах.

8.12.Исполнение остальных правил воинской вежливости и порядка приветствий определяется исходя из положений Уставов Вооруженных сил Российской Федерации.

8.13 Кадеты должны постоянно быть примером высокой культуры, скромности и выдержанности, свято блюсти кадетскую честь и честь класса, защищать свое достоинство и уважать достоинство других. Не допускается искажение званий, употребление нецензурных выражений, кличек и прозвищ, грубость и фамильярность

8.14.В общественных местах, а также в городском общественном транспорте и пригородных поездах при отсутствии свободных мест кадет обязан предложить свое место начальнику (старшему по возрасту, женщине).

Кадеты должны соблюдать вежливость по отношению к населению, проявлять особое внимание к пожилым людям, женщинам и маленьким детям, защищать честь и достоинство граждан

**4. Распределение времени и повседневный порядок кадет.**

4.1.Учащиеся кадетского класса (кадеты) находятся в школе в режиме проведения занятий. Они обязаны прибывать в школу и убывать своевременно в точно обозначенное время.

4.2.Распределение учебного времени в социально- педагогическом и воспитательном пространстве кадетского класса производится так, чтобы обеспечивались оптимальные условия для проведения организованной учебы учащихся кадетского класса (кадет), поддержания порядка, дисциплины и воспитания, повышения их культурного уровня, своевременного отдыха и питания.

4.3.Продолжительность учебного времени, определяется распорядком дня кадетского класса.

В распорядке дня предусматривается, время прибытия в школу и ухода из нее, учебных занятий и занятий внеурочной деятельности.

Распорядок дня устанавливает директор школы на весь учебный год.

4.4.Образовательный процесс является основным содержанием повседневной деятельности учащихся кадетского класса (кадет).

4.5. Для поддержания внутреннего порядка в помещениях, закрепленных за кадетским классом, назначается внутренний наряд, состоящий из двух дежурных по кадетскому классу в обязанности которых входит:

-поддержание чистоты и порядка в помещениях, закрепленных за кадетским классом;

-охрана имущества и оборудования, закрепленного за кадетским классом на период занятий;

-помощь преподавателям в организации учебного процесса

**5.Сохранение и укрепление здоровья кадет.**

5.1.Сохранение и укрепление здоровья, физическое развитие учащихся кадетского класса (кадет) - важнейшая и неотъемлемая часть их подготовки к профессиональному служению Отечеству.

5.2.Сохранение и укрепление здоровья кадет достигается:

-проведением администрацией и лицами, ответственными за организацию деятельности кадетского класса мероприятий по оздоровлению условий их учебы и быта;

-систематическим их закаливанием, регулярными занятиями физической подготовкой и спортом;

-осуществлением санитарно-гигиенических, противоэпидемических и лечебно-профилактических мероприятий в классе.

5.3.Повседневная деятельность кадет должна осуществляться с соблюдением требований законодательства РФ об оздоровлении условий образовательного процесса и быта обучающихся (воспитанников) общеобразовательных учреждений.

5.4.Основными направлениями деятельности администрации и лиц, работающих с кадетским классом, по отношению вопросов сохранения их здоровья являются:

- установление и своевременное доведение до учащихся кадетского класса (кадет) необходимых требований безопасности, обеспечения их выполнения;

-строгое выполнение санитарных норм и требований по размещению учащихся кадетского класса (кадет), организации их питания и других видов материального и бытового обеспечения;

-строгое соблюдение определенного данными правилами распорядка дня и предельно допустимых норм учебной нагрузки

5.5. Основными лечебно-профилактическими мероприятиями являются диспансеризация, амбулаторное обследование кадет.

5.6.Диспансеризация включает медицинский контроль над состоянием здоровья кадет, активное раннее выявление заболеваний на основе изучения условий учебы и быта кадетов, выявление факторов, отрицательно влияющих на их здоровье, проведение профилак­тических и лечебно-оздоровительных мероприятий.

5.7.Медицинский контроль над состоянием здоровья кадет осуществляется путем проведения:

-регулярного медицинского наблюдения за кадетами в процессе учебы и в быту;

-медицинских осмотров;