

1. Провести мониторинг качества подготовки обучающихся МБОУ «ЯСП № 12» в форме всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в 2024 году в сроки, установленные в приложении к настоящему приказу. (Приложение 1).
2. Назначить:
 - 2.1. Назначить школьным координатором проведения ВПР по образовательной организации заместителя директора по УВР Маслову Т.В. и передать информацию о школьном координаторе (контакты координатора +79780588360) муниципальному координатору Поповой Т.А.
 - 2.2. Организаторами в аудитории учителей, указанных в приложении к настоящему приказу.
3. Для проверки работ организовать экспертную комиссию в составе:
 - председатель экспертной комиссии – Маслова Т.В. заместитель директора по УВР;
 - члены экспертной комиссии – учителя-предметники 3-11 классов:

- **начальные классы:**

- заместитель директора по УВР Аронова Н.Н. – ответственная за проведение ВПР в начальных классах (математика, русский язык, окружающий мир), проверку работ и загрузку форм сбора результатов;
- русский язык Курапова С.В., Колесникова И.В.
- математика Аронова Н.Н., Смоленская С.С.
- окружающий мир Лобкова М.А., Шалина Т.Д.

- **русский язык:**

- заместитель директора по УВР Горелова Н.В. – ответственная за проведение ВПР по русскому языку, проверку работ и загрузку форм сбора результатов;
- Ковалева Т.П., Бурова О.Д., Комарова И.В., Пирожкова А.О., Береснева О.С.

- **математика:** Рогов В.Н., Таран В.Н., Линник Е.П., Авилова Н.А.

- **история и обществознание:** Лебедева И.С.

- **биология:** Епифанова Н.И.

- **география:** Епифанова Н.И., Лобкова М.А., Кузнецова Л.Г.

- **физика:** Заволока С.Б., Ким Д.А.

- **химия:** Бородулина Ю.В.

4. Членам экспертной комиссии обеспечить:

4.1. Соблюдение требований федеральных и региональных нормативных правовых актов. Инструктивно-методических документов по проведению мониторинга качества подготовки обучающихся в образовательных организациях в форме ВПР.

4.2. Объективность проведения и проверки результатов ВПР в соответствии с критериями.

4.3. Соблюдение мер информационной безопасности при проведении и проверке ВПР.

4.4. Формирование у участников позитивного отношения к проведению ВПР.

4.5. Исключить ситуации возникновения конфликта интересов отношении специалистов, привлекаемых к проведению и проверке ВПР.

4.6. Членам экспертной комиссии в **течении 3 рабочих дней** после проведения ВПР организовать проверку работ участников и загрузку форм сбора результатов. Проверку осуществлять в соответствии с критериями, предоставленными Федеральным организатором. Проверку работ участников ВПР осуществлять под видеозапись, которая храниться на флеш носителе и храниться у председателя экспертной комиссии.

Сроки получения результатов по соответствующим предметам указаны в плане-графике проведения ВПР 2024.

5. Школьному координатору проведения ВПР, заместителю директора по УВР Масловой Т.В.:

5.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://fis-ok.o.brnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными» или по прямой ссылке <https://lk-fisoko.brnadzor.gov.ru/>), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов.

5.2. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР (при необходимости).

5.3. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

5.4. Скачать комплекты для проведения ВПР (зашифрованный архив) в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работ. Получить шифр для распаковки архива в личном кабинете в ФИС ОКО. Даты получения архивов с материалами и шифров к архиву указаны в плане-графике проведения ВПР 2024.

5.5. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

5.6. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками, которые используются обучающимися на уроках.

5.7. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

5.8. В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов**. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР.

6.9. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора результатов ВПР**. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2024.

6.10. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

6.11. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

6.12. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по графику.

6.13. Просмотреть статистические отчеты по проведению работы в личном кабинете ФИС ОКО (раздел «Аналитика»). При необходимости экспортировать их в формат MS Excel и сохранить на свой компьютер. С помощью бумажного протокола установить соответствие между ФИО участников и их результатами.

7. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от заместителя директора по УВР Масловой Т.В., школьного координатора проведения ВПР материалы для проведения проверочных работ;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их школьному координатору проведения ВПР Масловой Т.В.

8. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в коридоре педагогов Лапшину И.Р., Ковалеву Л.О.

9. Назначить техническим специалистом системного администратора Ким Д.А. Техническому специалисту обеспечить онлайн видеонаблюдение в классах во время проведения ВПР. Обеспечить техническую поддержку учителям при заполнении форм сбора результатов ВПР.

10. Персональную ответственность за объективность проведения, проверку и загрузку форм сбора результатов возложить на учителей, преподающих предмет по которому проводится ВПР

11. Данный приказ разместить на сайте общеобразовательной организации.

12. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «ЯСШ №12»



В.Н. Кабанова

Исп. Маслова Т.В.

С приказом ознакомлены:

Н.В. Горелова

С.Б. Заволока

Ю.В. Бородулина

О.Д. Бурова

В.Н. Таран

М.А. Лобкова

А.О. Пирожкова

Т.П. Ковалева

В.Н. Рогов

Е.П. Линник

Л.О. Ковалева

Т.В. Маслова

Т.Д. Шалина

Л.О. Ковалева

Ю.М. Третьякова

М.О. Остапчук

И.Н. Проскурина

О.В. Бойко

И.А. Ворона

А.А. Бакуменко

Т.И. Тушевская

Н.И. Епифанова

Н.Н. Аронова

А.Г. Маленко

Л.В. Михайлюк

И.В. Комарова

О.С. Береснева

М.П. Важинская

Д.А. Ким

Л.Г. Кузнецова

С.В. Курапова

И.В. Колесникова

С.С. Смоленская

И.Р. Лапшина

Н.А. Авилова

И.С. Лебедева

И.С. Ольдерогге

О.И. Черкащенко

О.А. Шимчук

График проведения ВПР в МБОУ «ЯСШ № 12» в 2024 году(март-апрель)

Дата	Предмет	Урок	Кабинет	Время выполн ения работы	Организатор в аудитории
4-й класс					
26.03 вторник	Русский язык (часть 1)	2 3	4А 4Б	45 минут	Ковалева Л.О., Курапова С.В. Ковалева Л.О., Смоленская С.С.
27.03 среда	Русский язык (часть 2)	2 3	4А 4Б	45 минут	Ковалева Л.О., Михайлюк Л.В. Ковалева Л.О., Смоленская С.С.
02.04 вторник	Математика	3 2	4А 4Б	45 минут	Ковалева Л.О., Курапова С.В. Ковалева Л.О., Смоленская С.С.
04.04 четверг	Окружающий мир	3 2	4А 4Б	45 минут	Ковалева Л.О., Шалина Т.Д. Ковалева Л.О., Лобкова М.А.
5-й класс					
26.03 вторник	Русский язык	2 2	5А 5Б	60 минут	Епифанова Н.И., Важинская М.П. Авилова Н.А., Михайлюк Л.В.
28.03 четверг	Математика	3 2	5Б 5А	45 минут	Лебедева И.С., Важинская М.П. Третьякова Ю.М., Важинская М.П.
02.04 вторник	История	2 2	5А 5Б	45 минут	Епифанова Н.И., Важинская М.П. Авилова Н.А., Михайлюк Л.В.
04.04 четверг	Биология	3 2	5Б 5А	45 минут	Лебедева И.С., Важинская М.П. Третьякова Ю.М., Важинская М.П.
6-й класс					
27.03 среда	Русский язык	2-3 2-3	6А 6Б	90 минут	Третьякова Ю.М., Михайлюк Л.В., Остапчук М.О. Таран В.Н., Важинская М.П., Комарова И.В.
29.03 пятница	Математика	3 3	6А 6Б	60 минут	Проскурина И.Н., Ольдерогге И.С. Комарова И.В., Важинская М.П.
03.04 среда	Обществознание, биология, история, география (на основе случайного выбора по двум предметам)	2 2	6А 6Б	45 минут	Третьякова Ю.М., Михайлюк Л.В. Таран В.Н., Важинская М.П.
05.04 пятница	Обществознание, биология, история, география (на основе случайного выбора по	3 3	6А 6Б	45 минут	Проскурина И.Н., Ольдерогге И.С. Комарова И.В., Важинская М.П.

	двум предметам)				
7-й класс					
08.04 понедел.	Русский язык	2-3 2-3	7А 7Б	90 минут	Бойко О.В., Ворона И.А. Линник Е.П., Бакуменко А.А., Михайлюк Л.В.
12.04 пятница	Математика	2-3 2-3	7А 7Б	90 минут	Ворона И.А., Бойко О.В. Ким Д.А., Важинская М.П., Бакуменко А.А.
15.04 понедел.	Физика, история, биология, география, обществознание (на основе случайного выбора по двум предметам)	2 2	7А 7Б	45 минут	Бойко О.В., Ворона И.А. Линник Е.П., Бакуменко А.А.
19.04 пятница	Физика, история, биология, география, обществознание (на основе случайного выбора по двум предметам)	2 2	7А 7Б	45 минут	Бойко О.В., Ворона И.А. Ким. Д.А., Важинская М.П.
8 класс					
11.04 четверг	Русский язык	2-3 2-3 2-3	8А 8Б 8В	90 минут	Линник Е.П., Ворона И.А., Тушевская Т.И. Епифанова Н.И., Михайлюк Л.В. Кузнецова Л.Г., Важинская М.П., Пироржкова А.О.
16.04 вторник	Математика	2-3 2-3 2-3	8А 8Б 8В	90 минут	Проскурина И.Н., Линник Е.П., Черкащенко О.И., Маленко А.Г. Пирожкова А.О., Михайлюк Л.В., Бойко О.Н. Лебедева И.С., Ким Д.А., Епифанова Н.И.
18.04 четверг	Биология, физика, химия, география, история, обществ. (на основе случайного выбора по двум предметам)	2 2 2	8А 8Б 8В	45 минут 90 минут (химия)	Линник Е.П., Тушевская Т.И. Епифанова Н.И., Михайлюк Л.В. Кузнецова Л.Г., Важинская М.П.
22.04 понедель	Биология, физика, химия, география,	2 2	8А 8Б	45 минут	Ковалева Т.П., Михайлюк Л.В. Ким Д.А., Лапшина И.Р.

ник	история, обществ. (на основе случайного выбора по двум предметам)	3	8В	90 минут (химия)	Ким Д.А., Лапшина И.Р.
11-й класс					
04.03 понедел.	Физика	2-3	11А	90 минут	Тушевская Т.И., Михайлюк Л.В., Черкащенко О.И.
		2-3	11Б		Маленко А.Г., Третьякова Ю.М., Шимчук О.А.