Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Ялтинская средняя школа № 12 с углубленным изучением иностранных языков»
муниципального округа город- курорт Ялта Республики Крым

ПРИКАЗ

01.09. 2026 № 313

Об организации питания обучающихся
МБОУ «ЯСШ №12»
в 2026/2027 учебном году в условиях ЧС

В соответствии с СанПиН 2.3/2.4.4282-26 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», Указом Главы Республики Крым от 26.06.2026 № 210-У «О техногенной чрезвычайной ситуации на приграничных с Украиной территориях, письмом Межрегионального управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Крым и городу федерального значения Севастополю от 30.07.2026 № 82-01-16/04-2236-2026 «О дополнительных санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятиях в связи с введением на территории Республики Крым режима ЧС», постановлением Администрации города Ялта от 27.02.2026 № 670-п «Об утверждении Порядка организации питания в муниципальных и дошкольных образовательных и общеобразовательных учреждениях муниципального округа город-курорт Ялта Республики Крым», приказа Департамента образования и молодежной политики Администрации города Ялта Республики Крым от 25.08.2026 № 358/01-05 «Об организации питания обучающихся и воспитанников в 2026/2027 учебном году в муниципальных образовательных учреждениях образования муниципального округа город-курорт Ялта Республики Крым в условиях ЧС»,-

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать с 01.09.2026 питание обучающихся и воспитанников в режиме чрезвычайной ситуации.

1.1. Обеспечить всех обучающихся и воспитанников горячим питанием, в том числе бесплатным горячим питанием обучающихся льготных категорий:

Класс/смена	количество	завтрак	К-во	обед	К-во	полдник
1-4 класс 1 смена	226	118,00 (85,55+32,45)	51	114,64		
5-11 класс 1 смена	61	84,17	61	121,58		

Всего:	287	31 802, 37	112	13 263,02		

- обучающихся 1-4 классов завтраками (приложение № 1),

где: 85,55 дневная стоимость условного набора продуктов за счет межбюджетных трансферов; остальное финансирование льготного питания осуществляется из муниципального бюджета;

- обучающихся льготных категорий 1-4 классов и 5-11 классов (приложение № 2).

2. Назначить ответственного за организацию и взаимодействие по питанию Д.В.Ядрец.

3. Ответственному за организацию и взаимодействие по питанию в общеобразовательном учреждении Д.В. Ядрец:

3.1. Создать необходимые условия для организации питания обучающихся согласно требованиям санитарного законодательства.

3.2. Обеспечить 100% охват горячим питанием обучающихся льготных категорий.

3.3. Обеспечить горячим питанием обучающихся, находящихся в общеобразовательном учреждении до 6 часов - один прием пищи (завтрак или обед), более 6 часов – не менее двух приемов пищи.

3.4. Привести в соответствие локальные акты МБОУ «ЯСШ №12» в соответствии с введением СанПиН 2.3/2.4.4282-26 "Санитарно- эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» в срок до 01.09.2026.

3.5. Применить единое основное (оптимизированное) меню для питания детей в режиме чрезвычайной ситуации. (Приложение № 3).

3.6. Организовать и контролировать работу буфета по согласованному перечню в срок до 01.09. 2026 г.

3.7. Организовать питьевой режим с использованием кипячёной и бутилированной воды в срок до 01.09.2026 г.

3.8. Организовать и осуществлять качественную работу бракеражной комиссии. Составить план работы в срок до 01.09.2026 г.

3.9. Совместно с председателем родительского контроля организовать работу по контролю за питанием согласно плану в срок до 01.09.2026 г.

3.10. Организовать день открытых дверей в школьной столовой . Информацию разместить на официальном сайте МБОУ «ЯСШ №12» в срок до 10.09.2026.

3.11. Продолжить работу проекта «Цифровая среда. Образование», в части учета питания и доступа, с целью автоматизации системы управления организованным питанием, в том числе учета и контроля питания льготных категорий детей.

3.12. Обеспечить предоставление ежедневной актуальной информации по организации питания в Департамент образования и молодежной политики Администрации города Ялта.

3.13. На официальном сайте учреждения образования в разделе «Горячее питание» обеспечить наполнение и размещение актуальной информации по организации питания в срок до 10.09.2026 г.

4 . Классным руководителям 1-11 классов:

4.1. Включить вопрос об организации горячего питания в план родительских собраний и провести разъяснительную работу с родителями в срок до 04.09.2026 г.

4.2. Усилить контроль за соблюдением правил личной гигиены детьми.

4.3. Информировать обучающихся и родителей об организации питьевого режима в школьной столовой.
5. Классным руководителям 1-4 классов:
5.1. Вести ежедневный учет посещаемости детьми столовой;
5.2. Обеспечивать явку на завтрак обучающихся своего класса согласно графику, а также контролировать приём пищи обучающимися.
5.3. Обо всех негативных случаях докладывать ответственному за питание.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «ЯСШ №12» В.Н. Кабанова
Исп. Д.В. Ядрец

С приказом ознакомлены:

Бунина Ю.В.
Колесникова И.В.
Минашкина С.В.
Паламарчук Т.И.
Смоленская С.С.
Шалина Т.Д.
Курапова С.В.
Лобкова М.А
Лебедева И.С.
Бурова О.Д.
Ольдерогге И.С.
Епифанова Н.И.
Марфутина В.П.
Какунина М.П.
Ковалёва Т.П.
Кузнецова Л.Г.
Ворона И.А.
Мамонтова Е.А.
Бойко О.В.
Береснева О.С.
Васильева-Туз А.И.
Маленко А.Г.