

УТВЕРЖДЕНО
 Директор МБОУ «ЯСШ №12»
 _____ В.Н.Кабанова
 Приказ № 268 от 26.08.2021

План работы методического совета на 2021-2022 учебный год

Направление работы	Содержание	Сроки
Работа школьных методических объединений	1. Итоги методической работы в 2020/2021 учебном году. - Планирование работы на новый учебный год. - Учебно-методическое обеспечение учебно-воспитательного процесса. - Организация работы школьных семинаров. - Обсуждение новых документов об образовании. - Изучение нормативных документов по аттестации педагогических работников.	Август
	2. Заседание руководителей ШМО «Организация методической работы на 2021/2022 учебный год» - Утверждение планов работы МО - Утверждение календарно-тематического планирования - Нормы оценок Диагностика выявления затруднений в работе учителя. Согласование и утверждения планов проведения предметных.	Сентябрь
	3. Об организации исследовательской работы учащихся в ОО. Преемственность в обучении. Организация взаимопосещения уроков МО.	Октябрь
	4. Заседание руководителей ШМО «Пути преодоления учебных перегрузок» а) выявление причин перегрузки; б) перегрузки при выполнении домашнего задания; в) из опыта работы. Диагностика успешности учителя. Организация взаимопосещения уроков МО.	Ноябрь
	5. Микроисследование «Объём домашнего задания». Мониторинг образовательной подготовки учащихся (анкетирование – отношение к школе, эмоциональное состояние, комфортность) Организация взаимопосещения уроков МО.	Декабрь
	6. Заседание руководителей ШМО «Анализ результативности работы учителей по итогам предметных олимпиад». Анализ деятельности МО за полугодие.	Январь

Направление работы	Содержание	Сроки
	7. Диагностика проектно-исследовательской деятельности Современные педагогические технологии, технологии ИКТ, их применение. Итоги исследовательской деятельности и представление опыта работы по индивидуальным проектам. Организация взаимопосещения уроков МО.	Февраль
	8. Заседание руководителей ШМО «Педагогическая поддержка одарённых и слабоуспевающих учеников» а) организация учебной деятельности на уроках; б) формы и методы организации учебной деятельности. Организация взаимопосещения уроков МО.	Март
	9. Диагностика удовлетворенности. Итоги аттестации педагогических кадров. Итоги исследовательской деятельности: представление опыта работы по индивидуальному проекту. Рефлексия деятельности, перспективы на новый учебный год.	Апрель
	10. Итоги работы методической службы за год.	Май
	1. Утверждение рабочих программ.	Сентябрь
	2. Посещение уроков с целью: - выявления творчески работающих учителей; - оказание методической помощи; - в рамках аттестации; - классно-обобщающий контроль; - персональный контроль; - изучение состояния преподавания предметов.	В течение года по плану
	3. Система работы с одаренными детьми.	В течение года
	4. Система работы со слабоуспевающими детьми.	В течение года
Работа с педагогическим коллективом.	1. Инструктивное совещание «Нормативные документы по аттестации педагогических работников ОУ»	Август
	2. Собеседование с аттестуемыми работниками по вопросу содержания и форм аттестации.	Сентябрь
	3. Организация повышения квалификации педагогических кадров в системе курсовых мероприятий.	В течение года
	4. Открытые уроки и мероприятия по графику.	Ноябрь-февраль
	5. Экспертиза педагогической деятельности аттестуемых учителей. Презентация опыта.	Ноябрь-март
Работа с	1. Утверждение планов МО.	Сентябрь
	2. Изучение нормативных документов.	Сентябрь

Направление работы	Содержание	Сроки
	3. Составление графика открытых уроков, семинаров, творческих отчетов, предметных и методических недель.	Сентябрь
	4. Карта совершенствования педагогического мастерства	Сентябрь-апрель
	5. Обобщение передового педагогического опыта.	Апрель
	6. Перспективное планирование на новый учебный год.	Май
Информационно-методическое обеспечение	1. Изучение новинок методической литературы.	В течение года
	2. Изучение периодики	Сентябрь
	3. Изучение электронных пособий	В течение года
	4. Организация выставок-обзоров	В течение года