



## СОДЕРЖАНИЕ

|   |     |
|---|-----|
| <b>1</b> Раздел Анализ учебно-воспитательной работы за 2024/2025 учебный год и задачи и приоритетные направления работы школы на 2025/2026 учебный год..... | 4   |
| <b>2</b> Раздел Организация деятельности, направленная на получение бесплатного общего образования.....   | 123 |
| <b>3</b> Раздел Работа с педагогическими кадрами, повышение квалификации, аттестация.....   | 126 |
| <b>4</b> Раздел План методической работы на 2025-2026 учебный год.....  | 129 |
| 4.1 План работы педагогического совета школы.....   | 130 |
| 4.2 Работа школьных методических объединений.....   | 131 |
| 4.3 План работы методического совета школы.....   | 132 |
| 4.4 Содержание инновационной деятельности.....  | 134 |
| 4.5 Школа молодого специалиста.....   | 135 |
| 4.6 Совещания при директоре.....  | 137 |
| 4.7 Совещания при заместителе директора по учебной работе...  | 139 |
| 4.8 Повышение квалификации учителей (перспективный план), их самообразование.....   | 140 |
| <b>5</b> Раздел Деятельность педагогического коллектива, направленная на улучшение образовательного процесса.....   | 141 |
| <b>6</b> Раздел Деятельность педагогического коллектива, направленная на создание системы воспитательной работы:  |     |
| 6.1 Внутришкольный контроль воспитательного процесса в школе.....   | 143 |
| 6.2 План воспитательной работы.....   | 146 |
| 6.3 План работы МО классных руководителей.....  | 216 |
| 6.4 План работы психолога на текущий учебный год.....   | 226 |
| 6.5 План работы библиотеки.....   | 241 |
| 6.6 План мероприятий по пропаганде здорового образа жизни и питания.....  | 255 |
| 6.7 План мероприятий по профилактике и предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма среди обучающихся на 2025-2026 учебный год.....            | 260 |
| <b>7</b> Раздел Управление общеобразовательным учреждением. Работа с родителями:  |     |
| 7.1 Циклограмма работы с родителями в школе на 2025-2026 учебный год.....   | 261 |
| 7.2 План работы родительского комитета школы.....   | 262 |

|  |            |
|--|------------|
| 7.3 Тематика общешкольных родительских собраний на 2025-2026 учебный год.....                                    | 263        |
| 7.4 План работы попечительского совета.....  | 264        |
| <b>8 Раздел Система внутришкольного контроля.....</b>  | <b>265</b> |
| <b>9 Раздел План работы по развитию информационной образовательной среды.....</b>                                | <b>272</b> |
| <b>10 Раздел Комплексный план по охране труда.....</b>   | <b>273</b> |
| <b>11 Раздел План мероприятий по обеспечению антитеррористической безопасности на 2025-2026 учебный год.....</b> | <b>276</b> |
| 11.1 План противопожарных мероприятий на 2025-2026 учебный год.....  | 280        |
| 11.2 План мероприятий в области гражданской обороны.....   | 282        |
| <b>12 Раздел Кадровая политика школы на 2025-2026 учебный год.....</b>   | <b>285</b> |
| <b>13 Раздел Финансово-хозяйственная деятельность.....</b>   | <b>291</b> |
| <b>14 Раздел Укрепление материально-технической базы школы.....</b>  | <b>292</b> |

## РАЗДЕЛ 1

### Анализ учебно-воспитательной работы за 2024/2025 учебный год и задачи на 2025/2026 учебный год

Школа сдана в эксплуатацию в 1965 году. Проектная мощность – 334 человека. В школе - 32 учебных кабинета, расположенный на 3 этажах. Из них – специализированные:

- Кабинеты английского языка - 9
- Кабинет химии - 1
- Кабинет физики - 1
- Кабинет математики - 3
- Кабинет русского языка - 4
- Кабинет истории – 2
- Кабинет географии/биологии -1
- Кабинет информатики – 1
- Кабинет ОБЗР - 1
- Кабинет труда (технологии) - 1

В школе есть библиотека, актовый зал, спортивный зал, медицинский кабинет, столовая.

Учредителем является администрация города Ялта Республики Крым.

#### **Администрация школы:**

директор МБОУ «ЯСШ № 12» Кабанова Валентина Николаевна,  
заместители директора по УВР: Горелова Н.В., Маслова Т.В., Костик Т.А.

заместители директора по ВР: Ядрец Д.В., Береснева О.С.

заместитель директора по АХЧ Носенко Ю.А.

заместитель директора по безопасности: Фролов Ю.А.

### **Сведения об обучающихся**

В 2024-2025 учебном году в школе обучалось 592 ученика. Контингент учащихся представлен 23 классами. Средняя наполняемость классов 25 человек, как и в прошлом году.

1-11 классы обучаются по 5-дневной учебной неделе.

Объем максимальной учебной нагрузки учащихся при пятидневной учебной неделе:

| Класс        | 1  | 2  | 3  | 4  | 5  | 6  | 7  | 8  | 9  | 10 | 11 |
|--------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| Кол-во часов | 21 | 23 | 23 | 23 | 29 | 30 | 32 | 33 | 33 | 34 | 34 |

За отчетный период: выбыл 24 человека, прибыло 30. Движение обучающихся происходит по объективным причинам: смена места жительства, изменение статуса родителей.

В школе на конец года обучался 1 ребенок, находящийся под опекой.  
 Два ребенка обучались на дому.

| Численность учащихся в динамике за 4 года: | 2021-2022 учебный год |                | 2022-2023 учебный год |                | 2023-2024 учебный год |                | 2024-2025 учебный год |                | Прогноз на 2025-2026 учебный год |                |
|--|-----------------------|----------------|-----------------------|----------------|-----------------------|----------------|-----------------------|----------------|----------------------------------|----------------|
|  | Число классов         | Число учащихся | Число классов                    | Число учащихся |
| НОО  | 8                     | 241            | 8                     | 219            | 8                     | 220            | 8                     | 208            | 8                                | 223            |
| ООО  | 12                    | 325            | 11                    | 295            | 11                    | 300            | 11                    | 207            | 10                               | 300            |
| СОО  | 3                     | 64             | 4                     | 75             | 4                     | 81             | 4                     | 77             | 3                                | 76             |
| Всего                                      | 23                    | 630            | 23                    | 589            | 23                    | 601            | 23                    | 592            | 21                               | 599            |

Из таблицы видно, что в целом количество обучающихся растет, что связано с ростом популярности МБОУ «ЯСШ № 12».

#### Социальный паспорт школы

| № | Показатели   | 2025-2026 |
|---|--|-----------|
| 1 | Кол-во неблагополучных семей/ в них учащихся школы     | 0         |
| 2 | Количество опекунских семей/ в них учащихся школы      | 1/1       |
| 3 | Кол-во малообеспеченных семей/ в них учащихся школы    | 0         |
| 4 | Кол-во многодетных семей/ в них учащихся школы         | 40/71     |
| 5 | Детей - инвалидов                                      | 2         |
| 6 | Детей, состоящих на ОДН /КНД                           | 0         |
| 7 | Детей, состоящих на ВШУ                                | 0         |
| 8 | Кол-во родителей - инвалидов                           | 0         |
| 9 | кол-во родителей участников локальных конфликтов /дети | 4/5       |

В школе нет семей, предоставивших документы, подтверждающие статус малообеспеченных. Опекаемых детей – 1. Число многодетных семей и количество детей в этих семьях растет.

На сегодня в некоторых классах существует проблема увеличения контингента и нехватки мест, т.к. по нормам СанПин на каждого учащегося должно приходиться 2,5 квадратных метра.

Комплексный социально-педагогический подход существенно влияет на предупреждение и профилактику безнадзорности и правонарушений среди подростков. Большая роль в решении этой проблемы отводится классному руководителю и педагогу-психологу, которые должны находить более эффективные пути решения детских проблем, привлекая для этих целей широкий круг заинтересованных и ответственных лиц.

**Сводная ведомость движения и успеваемости учащихся 1-11-х классов  
2024-2025 учебный год**

| Класс<br>(параллель)   | Кол-во уч-ся на начало 2024-2025 учебного года | Выбыло    | Прибыло   | Кол-во на конец 2024-2025 учебного года | Уровни учебных достижений |            |            |          | Не аттестованы | % успеваемости (без 2) | % качества знаний (без 2 и 3) |
|------------------------|--|-----------|-----------|---|---------------------------|------------|------------|----------|----------------|------------------------|-------------------------------|
|                        |  |           |           |   | 5                         | 4          | 3          | 2        |                |                        |                               |
| <b>1</b>               | 44   | 0         | 1         | 45                                      | Вербальное оценивание     |            |            |          |                |                        |                               |
| <b>2</b>               | 50   | 4         | 4         | 50                                      | 22                        | 27         | 1          | 0        | 0              | 100                    | 98                            |
| <b>3</b>               | 53   | 1         | 1         | 53                                      | 20                        | 29         | 4          | 0        | 0              | 100                    | 93                            |
| <b>4</b>               | 54   | 2         | 2         | 54                                      | 11                        | 34         | 9          | 0        | 0              | 100                    | 84                            |
| <b>Итого 1 ступень</b> | <b>201</b>                                     | <b>7</b>  | <b>8</b>  | <b>202</b>                              | <b>53</b>                 | <b>90</b>  | <b>14</b>  | <b>0</b> | <b>0</b>       | <b>100</b>             | <b>92</b>                     |
| <b>5</b>               | 59   | 2         | 4         | 61                                      | 17                        | 39         | 5          | 0        | 0              | 100                    | 92                            |
| <b>6</b>               | 65   | 3         | 4         | 66                                      | 21                        | 34         | 11         | 0        | 0              | 100                    | 83                            |
| <b>7</b>               | 55   | 4         | 6         | 57                                      | 10                        | 24         | 23         | 0        | 0              | 100                    | 62                            |
| <b>8</b>               | 55   | 2         | 5         | 58                                      | 5                         | 28         | 25         | 0        | 0              | 100                    | 57                            |
| <b>9</b>               | 72   | 4         | 1         | 69                                      | 15                        | 15         | 39         | 0        | 0              | 100                    | 44                            |
| <b>Итого 2 ступень</b> | <b>306</b>                                     | <b>15</b> | <b>20</b> | <b>311</b>                              | <b>68</b>                 | <b>140</b> | <b>103</b> | <b>0</b> | <b>0</b>       | <b>100</b>             | <b>67</b>                     |
| <b>10</b>              | 37   | 1         | 1         | 37                                      | 10                        | 11         | 16         | 0        | 0              | 100                    | 57                            |
| <b>11</b>              | 34   | 1         | 1         | 34                                      | 7                         | 12         | 15         | 0        | 0              | 100                    | 56                            |
| <b>Итого 3 ступень</b> | <b>71</b>                                      | <b>2</b>  | <b>2</b>  | <b>71</b>                               | <b>17</b>                 | <b>23</b>  | <b>31</b>  | <b>0</b> | <b>0</b>       | <b>100</b>             | <b>57</b>                     |
| <i>Всего (уч.)</i>     | <i>578</i>                                     | <i>24</i> | <i>30</i> | <i>584</i>                              | <i>138</i>                | <i>253</i> | <i>148</i> | <i>0</i> | <i>0</i>       | <i>100</i>             | <i>73</i>                     |
| <i>(без 1 кл)</i>      | <i>534</i>                                     | <i>24</i> | <i>29</i> | <i>539</i>                              | <i>138</i>                | <i>253</i> | <i>148</i> | <i>0</i> | <i>0</i>       | <i>100</i>             | <i>73</i>                     |

В 2024-2025 учебном году учебно-воспитательный процесс направлялся на интеллектуальное, социальное и физическое развитие каждого учащегося как личности, способной самостоятельно мыслить и творчески действовать, применять приобретенные знания и умения в различных ситуациях.

По итогам анализа учебных достижений 2024-2025 учебного года из 584 учащихся (на конец года) 1-11-х классов:

- 50 учащихся 1 класса – оценены вербально;

- 103 учащихся закончили 9, 11 классы;

- 117 учащихся награждены похвальными листами «За высокие достижения в учебе» (2-8, 10 классы).

Из 539 учащихся 2-11-х классов высокий уровень учебных достижений имеют 138 человек (2-11 классы), средний – 253 человека, достаточный уровень – 148 человек.

Низкий уровень учебных достижений в МБОУ «ЯСШ № 12» отсутствует.

Наибольшее число учащихся школы имеет средний уровень учебных достижений.

Успеваемость по школе составила – 100 %.

Проанализировав полученные результаты, можно сделать выводы, что основные показатели успеваемости учащихся в отчетном году изменились в лучшую сторону. В новом 2025-2026 учебном году будет проведена систематическая работа по увеличению качества знаний обучающихся.

Необходимо отметить, что наименьшее качество знаний выявлено в 8-х классах. На протяжении всего учебного года со слабыми учащимися этих классов велась серьезная работа по улучшения качества знаний.

Результаты наталкивают на вывод о применении, внедрении новых форм, методов организации работы, направленных на развитие творчества учителей, а отсюда и творческих способностей учащихся школы. Одним из первых заданий перед педагогическим коллективом становится повышение собственной педагогической грамотности, путем овладения компьютерными технологиями с целью дальнейшего применения данных технологий на своих уроках.

Особенно следует обратить внимание на такие предметы как русский язык, математика. Наиболее низкие баллы наблюдаются именно здесь. Педагогам следует организовать учебный процесс таким образом, чтобы повысить уровень знаний по основным предметам.

На методических советах будут разработаны специальные методы и приемы, способствующие решению данной серьезной проблемы.

Если рассмотреть динамику среднего балла по результатам годового оценивания по основным предметам за 2020/2021, 2021/2022, 2022/2023, 2023/2024, 2024/2025 учебные года, то можно сделать вывод, что практически по всем предметам произошли сдвиги в лучшую сторону, либо достижения остались на том же уровне.

Результаты учащихся выпускных классов выглядят следующим образом:  
Приняли участие в ГИА в форме ЕГЭ по образовательным программам **среднего общего образования** 35 обучающихся.

Результаты ГИА-11-х классов в форме ЕГЭ

| <b>Предмет</b>     | <b>2023<br/>средний балл<br/>по предмету</b> | <b>2024<br/>средний балл по<br/>предмету</b> | <b>2025<br/>средний балл<br/>по предмету</b> |
|--------------------|--|--|--|
| Русский язык       | 77   | 64   | 63   |
| Математика профиль | 60   | 59   | 56   |
| Математика база    | 5  | 4  | 4  |
| Английский язык    | 73   | 71   | 70   |
| Литература         | 77   | 63   | 56   |
| Химия              | 42   | 47   | 52   |
| Биология           | 40   | 53   | 54   |
| История            | 82   | 66   | 58   |
| Обществознание     | 57   | 57   | 52   |
| Информатика        | 59   | 62   | 55   |
| Физика             | 58   | 65   | 58   |

Экзамены по выбору сдавали следующие:

обществознание –16 обучающихся, биологию – 5 обучающихся, географию – 2 обучающихся, информатику -3 обучающихся, физику -3 обучающихся, химию-4

обучающихся, историю -3 обучающихся, литературу- 6 обучающихся, английский язык-12 обучающихся, математику профильную- 14 обучающихся. Приняли участие в ГИА в форме ОГЭ по образовательным программам **основного общего образования** 69 обучающихся.

Экзамены по выбору сдавали следующие:

обществознание –17 обучающихся, биологию – 16 обучающихся, информатику - 19 обучающихся, физику -2 обучающихся, химию-7 обучающихся, историю -3 обучающихся, литературу-1 обучающихся, английский язык-32 обучающихся, географию- 15 обучающихся.

#### Результаты ГИА – 9-х классов в форме ОГЭ

| Предмет         | 2023<br>средний балл<br>по предмету | 2024<br>средний балл<br>по предмету | 2025<br>средний балл<br>по предмету |
|-----------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| Русский язык    | 4.4                                 | 4                                   | 4                                   |
| Математика      | 4.2                                 | 4                                   | 4                                   |
| Биология        | 4                                   | 4                                   | 5                                   |
| Обществознание  | 4                                   | 4                                   | 4                                   |
| Химия           | 4                                   | 4,7                                 | 4,6                                 |
| Английский язык | 4.2                                 | 5                                   | 5                                   |
| География       | 5                                   | 4                                   | 5                                   |
| Информатика     | 4                                   | 4                                   | 4                                   |
| Итого           | 4.22                                | 4,21                                | 4,54                                |

Аттестаты об **основном общем образовании** 27 июня 2025 года получил 69 выпускник 9 класса, 15 из них аттестаты с отличием.

Аттестат о **среднем общем образовании** 29 июня 2025 года получили 35 учащихся 11 класса, из них 8 человек получили «Медали за успехи в учении» и 5 аттестаты с отличием.

Отсюда вытекают следующие задачи, которые будут поставлены перед педагогическим коллективом на следующий 2025/2026 учебный год: определить группы слабоуспевающих обучающихся 9-х, 11 классов, прогнозируемых как неуспешных при прохождении ГИА в 2025–2026 учебном году, усилить взаимодействие с их родителями (законными представителями); сформировать планы деятельности в части учебно-методического и психолого-педагогического обеспечения процесса подготовки к ГИА в 2025-2026 учебном году, с учетом результатов входного контроля; организовать работу по своевременному выявлению участников ГИА с ОВЗ для оформления соответствующих заключений в психолого-медико-педагогической комиссии.

Анализ качественного и количественного **состава педагогических работников** школы на конец 2024-2025 учебного года показал следующее:

**Всего педагогических работников: 56 человек, 4 из них:**

- работают по совместительству: 3 человека
- в декретном отпуске - 1 человека

**Образование членов педагогического коллектива:**

|       |                       |                 |  |                        |
|-------|-----------------------|-----------------|--|------------------------|
| Всего | Высшее педагогическое | Неполное высшее | Высшее специальное с правом преподавания | Среднее педагогическое |
| 62    | 57                    | 4               | 0  | 1                      |

### **Квалификационная характеристика педагогических кадров**

Повышению образовательного уровня педагогов значительно содействует организация курсовой переподготовки и проведение в установленном порядке аттестации педагогических работников.

Все учителя школы (100%) прошли предметные и должностные курсы повышения квалификации

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.03.2023 № 196 "Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность" были установлены педагогическим работникам следующие категории:

| Молодой специалист | Соответствует занимаемой должности | Первая категория | Высшая категория |
|--------------------|------------------------------------|------------------|------------------|
| 7 чел.             | 15 чел.                            | 13 чел.          | 27 чел.          |

В 2024-2025 учебном году в школе 65 % учителей имеют квалификационные категории. 24% - учителей СЗД. Это связано в первую очередь с тем, что к учителю предъявляются высокие требования для получения квалификационной категории, к тому же в школе работают молодые специалисты: молодые специалисты и студенты – 11%

За 2024-2025 учебный год прошли аттестацию 6 учителей. По результатам аттестации: высшая категория – 4 чел. (Кабанова В.Н., Бойко О.В., Вышегородцева Е.Е., Колесникова И.В.), первая – 2 чел. (Теленская Д.Ю., Лебедева И.С.).

Самообразование учителя есть необходимое условие профессиональной деятельности педагога. Для того чтобы учить других, нужно знать больше, чем все остальные. Учитель должен знать не только свой предмет, владеть методикой его преподавания, но и иметь знания в близлежащих научных областях, различных сферах общественной жизни, ориентироваться в современной политике, экономике и др. Учитель должен учиться всему постоянно, потому что в лицах его учеников перед ним каждый год сменяются временные этапы, углубляются и даже меняются представления об окружающем мире. Способность к самообразованию не формируется у педагога вместе с дипломом педагогического ВУЗа. Эта способность определяется психологическими и интеллектуальными показателями каждого отдельного учителя, но не в меньшей степени эта способность вырабатывается в процессе работы с источниками информации, анализа и самоанализа, мониторинга своей деятельности и деятельности коллег и прохождения курсов повышения квалификации.

Следует отметить работу школы молодого учителя. В течение года проводилось посещение уроков молодых учителей, изучение документации, занятия по обмену опытом.

С целью повышения педагогического мастерства и для решения программы развития школы, обеспечения взаимосвязи между методами преподавания и практикой, через создание микроклимата в школе, который осуществляется на принципах сотрудничества, справедливости, демократии, соблюдения прав человека были проведены педагогические советы и семинары.

Вся вышеуказанная работа способствовала повышению творческой активности педагогического коллектива для реализации программы развития школы на основе личностно-ориентированного обучения. В следующем году будет продолжено изучение ученической среды, обобщение опыта и распространение его на всю школу, подготовка дидактического материала, составление планов-конспектов уроков по классам.

Администрация школы осуществляет систематический контроль за всеми видами учебно-воспитательного процесса. Посещение уроков учителей осуществляется на основании перспективного и годового планирования, на основании графика внутришкольного контроля.

В школе есть план изучения состояния преподавания предметов, который обеспечивает периодичность (не менее 1 раза в 5 лет) изучения состояния преподавания каждого предмета.

Использовались разные формы внутришкольного контроля:

- персональный (изучение системы работы аттестуемого учителя, вновь прибывших учителей, работы молодых учителей);
- классно-обобщающий (изучение работы учителей по организации учебно-воспитательного процесса и контроля за учебными достижениями учащихся);
- беседа с учителем;
- анкетирование и др.

В школе ведутся книги приказов по основной деятельности и по кадровым вопросам, книга протоколов заседаний педагогических советов, совещаний при директоре. Тематика педагогических советов соответствует проблеме школы. Решения педагогических советов выполнялись.

Регулярно работающими коллегиальными органами в школе являются педагогический совет и методические советы по предметам. Педагогический совет в этом учебном году рассматривал различные вопросы, освещающие стратегические и тактические проблемы развития школы и организации учебно-воспитательного процесса – это такие как:

- **2024 – Год Семьи. Семьеведение в школе.**

Анализ работы школы за 2023/2024 учебный год, определение целей, задач на 2024/2025 учебный год.

Воспитательная деятельность в школе. Профорентация школьников.

Введение новых предметов в школе (ОБЗР, труд (технология))

Утверждение учебного плана школы на 2024/2025 учебный год и плана работы школы на 2024/2025 учебный год, рабочих программ по предметам и КТП. О внедрении ООП НОО, ООО ФГОС в соответствии с ФОП (утв. 18.05.2023) в 2024/2025 учебном году. О запрете сбора денежных средств, об итогах ГИА в 9,11 классах

- **Качество образования как основной показатель работы школы**

Итоговый учебный проект. Основные этапы проектной деятельности. Распределение проектов среди обучающихся. Итоги успеваемости 1 четверти  
- **Воспитание в современной школе. Разговоры о важном.**  
Итоги успеваемости 2 четверти  
- **Развитие профессиональной компетенции педагога**  
Подготовка к ГИА. Итоги успеваемости 3 четверти  
- **Профориентации в школе: просвещение, воспитание, осознанный выбор**  
Итоги аттестации и допуск учащихся 9, 11 классов к выпускным экзаменам. Итоги аттестации и перевод учащихся 1-8, 10 классов в следующий класс. О летней оздоровительной работе.

В течение 2024/2025 учебного года реализованы следующие направления работы методического совета школы:

- обеспечение условий для непрерывного совершенствования профессионального мастерства учителя с учетом методической темы учебного года;
- информационное обеспечение образовательного процесса,
- обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения передового опыта;
- обеспечение внеклассной работы по учебным предметам;
- совершенствование методов отслеживания качества образования;
- научно-исследовательская деятельность педагогов
- работа над повышением профессионального имиджа учителя и школы.

Активно в течение года работали школьные методические объединения:

- МО учителей русского языка и литературы
- кафедра учителей иностранных языков
- МО учителей математики и естественных наук
- МО учителей начальных классов
- МО педагогов эстетического цикла, физической культуры и ОБЖ
- МО педагогов дополнительного образования
- МО классных руководителей.

Работа школьных методических объединений была направлена на реализацию целей и задач исследовательско-экспериментальной работы и развития функциональной грамотности и ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО Российской Федерации.

В течение года проведены предметные недели (русского языка и литературы, истории и географии, математики и физики, биологии и химии, начальных классов, искусства, иностранных языков) в рамках которых проводились разнообразные внеклассные мероприятия.

На заседаниях школьных МО изучались актуальные вопросы обучения и воспитания, развития функциональной грамотности и ФГОС, работа с неуспевающими и одаренными учащимися и другие.

## **АНАЛИЗ РАБОТЫ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ КЛАССНЫХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ ЗА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Деятельность классного руководителя является важнейшим звеном в воспитательной работе школы. В школе работает методическое объединение классных руководителей, которое объединяет 22 классных руководителя, (8

классных руководителей начальных классов и 15 классных руководителей 5-11 классов. Работа школьного методического объединения призвана содействовать повышению профессионального мастерства педагогов.

МО классных руководителей в 2024-2025 учебном году продолжило свою работу по теме «Совершенствование форм и методов воспитания в школе через повышение мастерства классного руководителя в соответствии с требованиями обновлённых ФГОС»

#### **Цель работы МО классных руководителей:**

Совершенствование форм и методов работы классного руководителя с учётом современных требований и новых стандартов, создание условий для педагогического мастерства каждого педагога.

Для реализации цели были выдвинуты следующие задачи:

1. Продолжить работу по повышению профессионального мастерства классного руководителя, совершенствовать систему обобщения, изучения и внедрения передового педагогического опыта классных руководителей.
2. Создавать условия для формирования у воспитанников привычки к здоровому образу жизни.
3. Создавать условия для воспитания и развития нравственных качеств личности через привитие любви к малой родине путём формирования гражданской позиции, гражданского отношения к школе, семье, обществу.
4. Строить воспитательную работу в классном коллективе с учётом индивидуальности и ценности личности каждого ученика. Через индивидуальность конкретного ребенка высветить и сделать более осознанными общезначимые, социальные позиции личности.
5. Обеспечить взаимодействие с семьёй по вопросам воспитания и образования.
6. Создавать условия для развития самоуправления в организации учебной деятельности учащихся, в трудовой и общественной жизни.
7. Систематически и целенаправленно проводить профилактическую работу с учащимися по предупреждению правонарушений.

МО классных руководителей — это не только изучение новых веяний в воспитании, но и обмен опытом, который у многих учителей достаточно богат и разнообразен. Большинство педагогов имеют многолетний опыт работы в роли классного руководителя, владеют целым арсеналом форм и способов организации воспитательного процесса, имеют высокую теоретическую и методическую подготовку в планировании, организации и анализе воспитательной работы, достаточно уверенно ориентируются в современных педагогических концепциях воспитания и используют их как основу для педагогической деятельности.

В 2024-2025 году было проведено четыре заседания МО классных руководителей, на которых были рассмотрены все вопросы, определённые планом работы. На каждом заседании классные руководители делились своим опытом и знаниями, черпали много полезной информации для себя, что давало возможность расширять свою профессиональную компетентность по различным аспектам воспитания. Знакомились с новыми педагогическими технологиями воспитательного

процесса, с новой методической литературой по технологии, психологии и педагогике общения, выработывали единую педагогическую стратегию.

**Август Тема: «Организационно – установочное заседание МО классных руководителей»**

Вопросы для обсуждения:

1. Планирование работы МО классных руководителей на 2024-2025 уч. год в соответствии с воспитательным планом работы школы.
2. Ознакомление с нормативными документами.

**Ноябрь Тема: «Школа – территория безопасности».**

Вопросы для обсуждения:

1. Формирование сознательного и ответственного отношения детей к личной безопасности.
2. Причины и мотивы аутоагрессивного и суицидального поведения подростков.
3. Причины и условия, способствующие самовольным уходам, безнадзорности несовершеннолетних и пути их устранения.
2. Профилактика терроризма и экстремизма в школе.

**Декабрь Тема: «Организация единого речевого режима»**

Вопросы для обсуждения:

1. Развитие культуры общения воспитанников как средство формирования межличностных отношений в группе.
2. Развитие у воспитанников навыков общения со взрослыми как средство формирования положительных личностных качеств..
3. Особенности работы классного руководителя с детьми девиантного поведения.

**Март Тема: «Патриотическое воспитание - как одна из форм работы с учащимися»**

Вопросы для обсуждения:

1. Патриотическое воспитание как основа воспитательной работы классного руководителя.
2. Влияние духовно-нравственного воспитания на формирование дружеских отношений в классном коллективе.
3. Работа по здоровью и сохранению детей-сирот в течение учебного года и планирование работы на летний период.
4. Работа классных руководителей по профилактике дорожно-транспортного травматизма.
5. Буллинг в школе. Рекомендации по профилактике предотвращения травли среди учащихся.

**Май Тема: Показатели эффективности воспитательной работы.**

Вопросы для обсуждения:

1. Анализ работы МО классных руководителей за 2024-2025 учебный год.
2. Составление перспективного плана работы МО классных руководителей на 2025- 2026 учебный год.

Помимо выступлений по теме на заседаниях МО проводился обзор новейшей методической литературы, знакомство с образовательными интернет-сайтами, с сайтами педагогов, решались текущие вопросы.

При организации методической работы с классными руководителями использовались различные формы:

Педсовет

Заседания М

О  
Консультац  
ии

На консультациях обсуждались следующие вопросы:

- Содержание деятельности классного руководителя.
- Документация классных руководителей.
- Организация учебно-воспитательной деятельности в классных коллективах.
- Организация работы с детьми группы риска.
- Организация работы с родителями.

**Приоритетные направления:**

- повышение теоретического, методического уровня подготовки классных руководителей;
- совершенствование методики проведения классных часов и внеклассных мероприятий;
- обобщение, систематизация и распространение передового педагогического опыта классных руководителей.

В работе МО принимали участие все классные руководители. В начале учебного года были разработаны воспитательные планы классных коллективов на 2024-2025 учебный год. При планировании воспитательной работы с классным коллективом классные руководители берут на вооружение все направления воспитательной работы школы, а именно:

- духовно-нравственное и художественно-эстетическое воспитание
- гражданско-патриотическое и правовое воспитание
- профориентационное и трудовое воспитание
- экологическое воспитание
- физкультурно-оздоровительное воспитание
- семейное воспитание, самоуправление в школе и в классе
- индивидуальная работа

Планирование работы классных руководителей, по воспитанию обучающихся соответствует современным требованиям. В течение учебного года классные руководители организуют повседневную жизнь и деятельность учащихся своего класса.

План работы МО классных руководителей выполнен полностью.

Осуществление планов воспитательной работы проходило при сотрудничестве классных руководителей с администрацией школы, учителями-предметниками, библиотекарем школы, социальным педагогом и психологом школы.

Все классные руководители занимаются самообразованием, овладевают теми знаниями и умениями, которые обеспечивают классным руководителям успешное выполнение своих функций.

В течение всего учебного года были проведены внеклассные занятия, беседы, тематические классные часы, уроки, участвовали в различных онлайн – конкурсах, классы были активными участниками всех общешкольных

традиционных мероприятий, с учётом коррекционной направленности и возраста обучающихся.

В **сентябре** прошла традиционная линейка, посвященная Дню Знаний. В 1-11 классах прошел традиционно Всероссийский единый урок: «Нам есть чем гордиться, нам есть что беречь!» Цель первого урока воспитание патриотизма, гражданственности, интереса к истории родного края, формирование ответственности и готовности действовать во благо своего Отечества, воспитание уважения к истории и традициям России. Ребята вместе с классными руководителями поговорили о патриотизме, о событиях, которые происходят в стране и мире. Каждый учитель выбрал свой формат проведения урока: красочные презентации, сюжетные познавательные игры и виртуальные экскурсии, викторины и конкурсы. Ребята с огромным удовольствием и интересом прослушали урок и поучаствовали в обсуждениях.

Учебный год начался месячником профилактики детского дорожно-транспортного травматизма. Во всех классах в течение месяца проведены классные часы, беседы, на которых ребята ознакомились с инструкциями по дорожной и противопожарной безопасности. Целью месячника было создание безопасных условий жизнедеятельности учащихся, профилактика и предупреждение детского дорожно- транспортного травматизма, возникновения пожаров и других чрезвычайных ситуаций, связанных с детьми. В классных кабинетах были оформлены уголки безопасности.

В начале месяца прошла общешкольная линейка «Памяти жертв Беслана» посвященная трагическим событиям, произошедшим в сентябре 2004 года в городе Беслане Республики Северная Осетия. Мероприятие началось с разговора о том, что терроризм-величайшее и разрушительное зло, которому нет и не может быть оправдания.

Прошли уроки милосердия. Целью, которых было раскрыть значение праздника благотворительности и милосердия. Педагоги рассказали детям о проведении акции «Белый цветок». Это возрождение традиций благотворительности, существовавших в России до революции. Не менее важным стало понимание учащимися того, что каждый человек, вне зависимости от возраста и материального положения, может помочь ближнему, которому в этот момент одиноко, больно и тяжело. В рамках проведения акции «Белый цветок» была проведена благотворительная ярмарка. Во всех классных коллективах прошли выборы актива класса.

В **октябре** проведены классные часы по правовому воспитанию и профилактике правонарушений. Размещены информационные памятки в родительском чате. В октябре классные руководители принимали участие в мероприятиях, приуроченных ко Дню гражданской обороны: проведены беседы «День гражданской обороны». Четко организовано в школе проводятся учебные эвакуации, дети отлично знают, что конкретно они должны делать во время таких учений.

В **ноябре** проведены классные часы, беседы, направленные на формирование устойчивой потребности в ЗОЖ.

В **декабре** прошли классные часы по безопасности жизнедеятельности обучающихся в различных жизненных ситуациях.

Оформлены уголки безопасности в классах «Знай! Помни! Выполняй!». Размещены информационные

памятки в родительском чате. Уроки мужества: «Имя твое неизвестно, подвиг твой бессмертен».

22 декабря в Российской Федерации отмечается праздник благодарности родителям «Спасибо за жизнь!». Цель праздника: воспитание детей и молодёжи в духе уважения и почитания родителей, выражения чувства благодарности за дар жизни, гармония в отношениях детей и родителей, укрепление семейных ценностей, профилактика одинокой старости. Воспитанники нашего учреждения присоединились к данному мероприятию. Классные руководители на классных часах познакомили обучающихся с новым праздником. Ребята приняли участие в изготовлении поздравительных.

К концу декабря вся школа готовилась к празднованию Нового года. Все классы активно участвовали в запланированных мероприятиях, украшали классы к празднику.

В **январе** прошел месячник трудового воспитания и профориентации: классные руководители провели тематические классные часы по этой теме. Традиционно во всех классах проведены классные часы на тему «Блокадный Ленинград». Классные руководители провели уроки памяти, беседы, классные часы, приуроченные к Международному Дню памяти жертв Холокоста и годовщине освобождения Красной Армией лагеря смерти Аушвиц (Освенцим). Педагоги рассказали детям о том, какое место занимает тема концлагерей в истории России и Великой Отечественной войне. Классные часы сопровождалась тематическими презентациями.

В **феврале** классные руководители провели классные часы и беседы по военно-патриотическому воспитанию, направленные на формирование развитой, социально адаптированной личности, воспитание гражданина и патриота Российской Федерации. Праздник 23 февраля в школе – хороший повод для воспитания у школьников чувства патриотизма, сопричастности к лучшим традициям своей Родины, формирования у детей гордости за славных защитников Отечества. Это праздник всех, кто стоит на страже нашей Родины. Это праздник настоящих мужчин — смелых и отважных, ловких и надёжных, а также праздник мальчиков, которые вырастут и станут защитниками Отечества.

В **марте** в рамках месячника духовно-нравственного и эстетического воспитания, проведены классные часы, беседы, уроки милосердия и другие мероприятия, направленные на формирование духовно-нравственных качеств личности. В марте прошли классные часы, беседы, воспитательные мероприятия, посвященные Дню Общероссийского референдума 2014 года и Дню воссоединения Крыма с Россией.

В **апреле** все отмечают праздник День космонавтики. В честь этого праздника во всех классах проведены тематические классные часы. Ребята школы приняли активное участие в субботнике по благоустройству школьной территории.

В **мае** наша страна отмечала великий праздник 80-летие Дня Победы. В классах прошли Уроки мужества, классные часы, направленные на воспитание чувства патриотизма, гордости за героическое прошлое нашей Родины, благодарности защитникам Отечества за совершенный подвиг, выражения вечной памяти погибшим. Традиционно к этой дате учащиеся нашей школы приняли участие в акциях «Георгиевская ленточка», «Бессмертный полк».

В конце мая традиционные классные коллективы подводили итоги года.

Лучшие ученики по итогам года получили школьные Похвальные листы. В конце мая в школе прошёл праздник последнего звонка, когда для наших девятиклассников и одиннадцатиклассников прозвучал последний школьный звонок.

В этом учебном году, как и в прошлом, много внимания уделялось безопасности жизнедеятельности. На еженедельных линейках классные руководители выступили с информацией, разрабатывали памятки.

Классные руководители способны найти союз с ребятами, умеют добиваться оптимальных результатов в достижении воспитательных целей и задач, а также считаются с потребностями и интересами детей при планировании своей работы. Периодически классные руководители напоминают учащимся правила внутреннего распорядка, их права и обязанности, проводят инструктажи по технике безопасности. В повседневной деятельности с коллективом, сотдельными учащимися преподаватели стремятся воспитывать у учащихся культуру поведения, речи, формировать чувство прекрасного, образного мышления

В процессе своей деятельности классные руководители активно сотрудничают с учителями предметниками, психологом школы, социальным педагогом, библиотекарем школы, воспитателями, что дало возможность своевременно доносить информацию от классного руководителя до родителей учащихся школы. В течение всего учебного года велся контроль за посещаемостью учащимися школы учебных занятий, по организации времени детей во внеурочное время. Все учащиеся посещают различные кружки и коррекционные занятия. Регулярно на классных часах обсуждались вопросы поведения и учёбы учащихся. В текущем учебном году классные руководители продолжили профилактическую работу с учащимися по предупреждению пропусков без уважительных причин. Беседы классных руководителей с ребятами по поводу внешнего вида, формы, сменной обуви, дисциплины, контроль за посещаемостью дали положительные результаты, и, хотя еще не все ребята соблюдают эти правила, в целом положение улучшается.

Одним из важнейших социальных институтов воспитания является семья. Работа классного руководителя с родителями направлена на сотрудничество с семьей в интересах ребенка, формирование общих подходов к воспитанию, совместное изучение личности ребенка, его психофизических особенностей, организацию помощи в обучении, физическом и духовном развитии самостоятельного гражданина. С этой целью классные руководители проводили родительские собрания, индивидуальные беседы с родителями, анкетирование, консультации, взаимодействие с родительским комитетом класса. Педагоги проводили работу с родителями посредством мессенджеров (Сферум, Телеграмм, WhatsApp, сайт МБОУ «ЯСШ №12», родительский чат) размещали информацию для обучающихся и их родителей:

- «О мерах безопасного поведения»
- «Требования и меры безопасности ПДД».
- «Правила поведения вводе».
- «Профилактика падения детей из окон»
- «Правила пожарной, антитеррористической безопасности.»
- «Правила поведения дома, на улице.»
- «Правила безопасного поведения на каникулах.»

В 2024–2025 учебном году классные руководители регулярно повышали свою профессиональную компетентность.

На протяжении всего учебного года классные руководители со своими коллективами участвовали в мероприятиях для участников Специальной военной операции:

- Акция «Письмо солдату» писали письма в поддержку военнослужащих Российской Армии.

–Акция «Новогодний привет из детства», оформляли сладкие подарки для наших солдат.

Такие мероприятия воспитывают наше подрастающее поколение настоящими патриотами!

Особое место в деятельности классного руководителя занимает классный час — форма организации процесса непосредственного общения педагога и воспитанников, в ходе которого могут подниматься и решаться важные моральные, нравственные и этические проблемы.

С 1 сентября 2022 года Минпросвещения России запустил в школах страны проект «Разговоры о важном». Они проходят каждый понедельник. Основные темы занятий связаны с важнейшими аспектами жизни человека в современной России: знанием родной истории и пониманием сложностей современного мира, техническим прогрессом и сохранением природы, ориентацией в мировой художественной культуре и повседневной культуре поведения, доброжелательным отношением к окружающим и ответственным отношением к собственным поступкам.

С сентября 2023 года Минпросвещения России запустил в школах страны профориентационный проект «Россия – Мои горизонты». Он проходил для обучающихся 6-9 классов каждый четверг, в формате классного часа и является частью обязательной внеурочной деятельности. Основной целью проекта является формирование готовности к профессиональному самоопределению. Все занятия посвящены знакомству детей с особенностями разных профессий.

Классными руководителями в течение учебного года оформлялась документация, накапливались сведения об учащих, писались характеристики, разработки мероприятий выкладывались на сайте школы, принимали активное участие в работе педагогических советов.

Все классные руководители занимаются самообразованием, овладевают теми знаниями и умениями, которые обеспечивают классным руководителям успешное выполнение своих функций. Каждый классный руководитель имеет свою папку с дидактическим материалом, активно использует в своей работе. Многие классные руководители работают в тесном контакте, пользуются разработками своих коллег и предлагают свои, так как у всех есть масса наработок, которые могут быть эффективно использованы для достижения наилучших результатов в работе с детьми.

Анализируя работу методического объединения, следует отметить, что МО классных руководителей работает над созданием системы обучения и воспитания, обеспечивающей потребность каждого ученика в соответствии с его склонностями, интересами и возможностями. Целенаправленно ведется работа по освоению учителями современных методик и технологий воспитания и

обучения учащихся. Большое внимание уделяется формированию у учащихся навыков творческой деятельности, развитию общеучебных навыков, сохранению и поддержанию здоровьесберегающей образовательной среды. Классные руководители организовывали и проводили много интересных и познавательных мероприятий, проводили целенаправленную систематическую работу с родителями учащихся, родительским комитетом.

Исходя из вышесказанного можно определить задачу на следующий 2025-2026 учебный год:

- продолжить работу по совершенствованию методики повышения эффективности проведения всех видов воспитательных занятий,
- активнее вести работу с учащимися, направленную на укрепление их здоровья и формирование здорового образа жизни, на профилактику детского дорожно-транспортного травматизма, на профилактику правонарушений среди несовершеннолетних,
- продолжить воспитывать у учащихся нравственные качества, толерантность, чувства патриотизма и гражданственности.
- взаимодействовать со всеми участниками образовательной деятельности с целью реализации единых подходов в решении образовательно-коррекционных задач.
- привлекать родителей к организации проводимых классных и общешкольных мероприятий,
- продолжить работу по развитию школьного самоуправления,
- планы воспитательной работы составлять с учётом особенностей каждого классного коллектива,
- активизировать работу по развитию самоуправления в классном коллективе,
- продолжить индивидуальную работу с детьми «группы риска».

Решение этих задач будет способствовать достижению основной цели — профессиональному росту классных руководителей. На основании вышесказанного работу методического объединения классных руководителей можно признать удовлетворительной.

### **Анализ работы МО учителей начальных классов МБОУ «ЯСШ №12» за 2024-2025 учебный год**

Методическое объединение учителей начальных классов в 2024-2025 учебном году работало над методической темой: «Формирование функциональной грамотности обучающихся на уроках и во внеурочной деятельности как важнейшее условие повышения качества образования в начальной школе» за 2024/2025 учебный год.

Деятельность методического объединения учителей начальных классов в 2024-2025 уч.г. строилась в соответствии с планом методической работы МО и школы. Руководствуясь нормативными документами, программами и стандартами образования, Законом об образовании РФ, учитывая специфику образовательного учреждения, объективный уровень состояния учебного процесса, уровень обученности, воспитанности и развития учащихся, квалификацию педагогического коллектива и круг актуальных нерешённых проблем, методическое объединение ставило перед собой следующую цель и задачи:

**Цель:** Совершенствование педагогического мастерства в сфере формирования функциональной грамотности путём внедрения в учебно-

воспитательный процесс современных образовательных технологий и создание условий для повышения уровня профессионального саморазвития учителей при реализации системно-деятельного подхода в обучении младших школьников.

**Задачи МО учителей начальной школы на 2024/2025 учебный год:**

1. Детально изучить общие сведения об изменениях перехода на обновлённый ФГОС НОО:

- в федеральных образовательных программах;
- в программе воспитания;
- в планируемых результатах, предметном содержании учебных предметов, курсов внеурочной деятельности.

2. Произвести отбор содержания и составление рабочих программ по предметам, в электронном ресурсе «Конструктор рабочих программ» согласно ФООП.

3. Продолжить внедрение в практику работы всех учителей МО современных образовательных технологий, направленных на формирование компетентностей обучающихся, УУД.

4. Продолжить использование проектно-исследовательской деятельности на уроках в начальной школе.

5. Продолжить работу с одаренными детьми по участию в олимпиадах и конкурсах школьного, муниципального, всероссийского, международного значения.

6. Совершенствовать формы и методы работы со слабоуспевающими детьми.

7. Продолжить просветительскую работу с родителями по вопросам обучения и воспитания, систематически знакомить их с результатами обучения и достижениями учащихся, разработать тематику классных собраний на основе родительского запроса.

8. Создать условия для реализации творческого потенциала педагогов, поддерживать и стимулировать инициативу учителей, развивать и совершенствовать различные формы методической деятельности.

9. Продолжить повышение профессионального уровня педагогов МО через углубленную работу по избранной теме самообразования, изучение педагогической и методической литературы, прохождение курсов повышения квалификации, внедрение в учебный процесс инновационных технологий, аттестацию педагогов, участие учителей в творческих и профессиональных конкурсах.

10. Применять мониторинговую систему отслеживания успешности обучения каждого ребенка, его роста. Сохранить у детей желание учиться дальше и сформировать у них основы умения учиться.

Реализация целей и задач МО осуществлялась согласно требованиям государственных программ, велась на основе нормативно-правовых и распорядительных документов регионального и муниципального уровней, была направлена на защиту прав и интересов всех участников воспитательно-образовательного процесса.

МО учителей начальных классов работало в течение года по плану, составленному и утверждённому в августе 2024 года. На заседаниях МО осуществлялась самооценка и оценка профессиональной деятельности и личности учителя. В результате выявлялись причины профессиональных затруднений, определялись актуальные направления работы МО.

В методическом объединении начальных классов – 8 учителей начальных классов и 1 педагог доп.образования (9 учителей имеют высшее образование, 6 учителей - высшую квалификационную категорию, 1 учитель – молодой специалист, 1 учитель – сзд, пед.доп.образования- сзд).

Высшую категорию установили Колесниковой Ирине Валентиновне 26.02.2025г.

В коллективе сложилась атмосфера сотрудничества, взаимопомощи и поддержки. Учителя проявляют взаимное понимание при обсуждении уроков, совместно разрабатывают учебные занятия, праздники, экскурсии и вместе занимаются планированием. Педагоги предъявляют высокие требования как к себе, так и друг к другу, анализируя открытые уроки и мероприятия и адекватно воспринимая конструктивную критику. Коллектив постоянно работает над формированием творчески ориентированной профессиональной команды.

За учебный год согласно плану работы МО учителей начальных классов было проведено 5 заседаний:

Заседание № 1 «Планирование и организация методической работы учителей начальных классов на 2024/2025 учебный год».

Заседание № 2 «Особенности обновлённого ФГОС НОО»

Заседание № 3 «Система работы учителя начальных классов по формированию функциональной грамотности во внеурочной деятельности».

Заседание № 4 «Функциональная грамотность для качественной подготовки и обученности обучающихся по обновленному ФГОС НОО».

Заседание № 5 «Планирование и организация методической работы учителей на 2025/2026 учебный год».

Все заседания проведены по плану. На каждом заседании МО учителя выступали с докладами, сообщениями.

- Бунина Ю.В. кл.руководитель 1-А класса познакомила со спецификой организации образовательного процесса для учащихся 1 класса, рассказала об адаптации учащихся 1-А класса. Выступление на педагогическом совете МБОУ "ЯСШ №12" с темой: "Воспитательные мероприятия, направленные на формирование, воспитание, развитие личностных качеств обучающихся" 27.12.2024г.
- Колесникова И.В. кл.руководитель 1-Б класса поделилась опытом работы в период адаптации обучающихся 1-Б класса.
- Минашкина С.В. кл. руководителя 2-А класса познакомила с основными аспектами функциональной грамотности, дала рекомендации для повышения функциональной грамотности.
- Паламарчук Т. И. кл. руководитель 2-Б класса познакомила с опытом работы по формированию функциональной грамотности во внеурочной деятельности.
- Смоленская С.С. кл. руководителя 3-А с докладом «Обзор методов и технологий, способствующих развитию функциональной грамотности у обучающихся».
- Шалина Т.Д. кл.руководителя 3-Б класса с докладом и опытом работы по теме «Развитие функциональной грамотности как фактор достижения современного качества образования и воспитания обучающихся в условиях реализации обновленного ФГОС».
- Лобкова М.А. «Развитие творческих способностей обучающихся начальной школы через активную деятельность и участие в конкурсах.»

- Курапова С.В. «Развитие творческих способностей у младших школьников.»

В течение года каждый учитель работал над выбранной темой самообразования с целью совершенствования преподавания и повышения качества знаний учащихся по предмету.

#### **Темы по самообразованию учителей начальных классов**

|    |                  |  |
|----|------------------|--|
| 1. | Бунина Ю.В.      | «Групповая работа как средство формирования УУД в начальной школе»   |
| 2. | Колесникова И.В. | «Использование технологии РКМЧП (развитие критического мышления через чтение и письмо)»                          |
| 3. | Минашкина С.В.   | «Использование критического мышления на уроках в начальной школе»  |
| 4. | Паламарчук Т.И.  | «Нетрадиционные формы урока с ИКТ как способы активизации познавательной деятельности обучающихся»               |
| 5. | Смоленская С.С.  | «Развитие проектных навыков у обучающихся в условиях реализации ФГОС»  |
| 6. | Лобкова М.А.     | «Развитие творческих способностей обучающихся начальной школы через активную деятельность и участие в конкурсах» |
| 7. | Курапова С.В.    | «Развитие творческих способностей у младших школьников»  |
| 8. | Шалина Т.Д.      | «Развитие когнитивной сферы у младших школьников»  |

В рамках темы самообразования учителя изучали литературу, апробировали различные методы обучения, выступали на методических объединениях, разрабатывали уроки и занятия, отслеживали развитие обучающихся и анализировали свою деятельность. В новом учебном году работа по этим направлениям продолжится.

Учителя МО, реализуя выбранные темы самообразования, совершенствовали профессиональные навыки.

#### **Повышение квалификации**

Ключевым фактором повышения квалификации педагогов МО стали курсы повышения квалификации, участие в вебинарах, семинарах, посещение уроков, обмен опытом и другие формы профессионального развития.

| №  | ФИО         | Курсы, вебинары, семинары  |
|----|-------------|--|
| 1. | Бунина Ю.В. | 1. Курсы повышения квалификации «Применение сквозных технологий для цифровой трансформации профессиональной деятельности» (36ч) 2024г<br>2. Курсы повышения квалификации «Содержание и методика обучения финансовой грамотности в начальной школе на основе функционального подхода» (72ч) 2024г<br>3. Курс "Профилактика распространение идеологии неонацизма в детской и молодежной среде", направленный на формирование навыков и освоение инструментов в |

|    |                      |   |
|----|----------------------|---|
|    |                      | <p>реализации профилактики распространение неонацизма среди молодёжи. 15.03.2025. Российское общество Знание.</p> <p>4. Сертификат, что организация МБОУ ЯСШ №12 24.10.2024 провела игру по финансовой грамотности "Покупки Волчонка".</p> <p>Сертификат о прослушивании серии вебинаров по развитию чтения, прошедших в период с 24 февраля по 14 марта 2025.</p> <p>Благодарственное письмо о проведении Всероссийской онлайн-олимпиады по финансовой грамотности и предпринимательству. Март 2025г.</p> <p>Благодарственное письмо Буниной Юлии Владимировны за подготовку участника народной патриотической акции "Рисуем победу - 2025". Народная акция "Рисуем победу - 2025"</p> |
| 2. | Колесников<br>а И.В. | <p>1. Курсы повышения квалификации «Применение сквозных технологий для цифровой трансформации профессиональной деятельности» (36ч) 2024г</p> <p>2. Курсы повышения квалификации «Финансовая грамотность педагога в условиях цифровой экономики» (18ч) 2024</p> <p>Диплом за подготовку участника к Всероссийскому творческому конкурсу для обучающихся «Великий поэт великой России, посвященный творческому наследию А. С. Пушкина» 2025г</p>  |
| 3. | Курапова<br>С.В.     | <p>1. Курсы повышения квалификации «Применение сквозных технологий для цифровой трансформации профессиональной деятельности» (36ч) 2024г</p> <p>2. «Подготовка организаторов ППЭ» 04.04.2025г</p>   |
| 4. | Лобкова<br>М.А.      | <p>1. Курсы повышения квалификации «Применение сквозных технологий для цифровой трансформации профессиональной деятельности» (36ч) 2024г</p> <p>2. Курсы повышения квалификации «Содержание и методика обучения финансовой грамотности в начальной школе на основе функционального подхода» (72ч) 2024г.</p> <p>3. Курсы повышения квалификации «ОВЗ и трудности в обучении: разработка адаптированной образовательной программы в массовой школе» (72ч) 2025г</p>  |
| 5. | Минашкина<br>С.В.    | <p>1. Курсы повышения квалификации «Применение сквозных технологий для цифровой трансформации профессиональной деятельности» (36ч) 2024г</p> <p>2. Курсы повышения квалификации «Содержание и методика обучения финансовой грамотности в начальной школе на основе функционального подхода» (72ч) 2024г</p>   |
| 6. | Паламарчук<br>Т.И.   | <p>1. Курсы повышения квалификации «Применение сквозных технологий для цифровой трансформации профессиональной деятельности» (36ч) 2024г</p>  |

|    |                 |   |
|----|-----------------|---|
|    |                 | 2. Курсы повышения квалификации «Финансовая грамотность педагога в условиях цифровой экономики» (18ч) 2024  |
| 7. | Смоленская С.С. | 1. Курсы повышения квалификации «Применение сквозных технологий для цифровой трансформации профессиональной деятельности» (36ч) 2024г<br>2. Курсы повышения квалификации «Организация делопроизводства в образовательной организации» (72ч) 2024г<br>3. Курсы повышения квалификации «Содержание и методика обучения финансовой грамотности в начальной школе на основе функционального подхода» (72ч) 2024г<br>4. Курсы повышения квалификации «ОВЗ и трудности в обучении: разработка адаптированной образовательной программы в массовой школе» (72ч) 2025г<br>Сертификат участника вебинара «Функциональная грамотность младших школьников: современные тенденции её формирования» 1ч. 30.01.2025г<br>Сертификат онлайн-семинар «PROобразование: актуальные задачи, вопросы и пути решения» 4ч 27.03.2025г.                           |
| 8. | Шалина Т.Д.     | 1. Курсы повышения квалификации «Применение сквозных технологий для цифровой трансформации профессиональной деятельности» (36ч) 2024г<br>2. Повышение квалификации «Технология «Образовательная мнемотеника» в условиях современного образования» 30 часов 2024г<br>3. Повышение квалификации «Управление конфликтами и противодействие манипуляциям» (72ч) 2024г.<br>4. Курсы повышения квалификации «ОВЗ и трудности в обучении: разработка адаптированной образовательной программы в массовой школе» (72ч) 2025г<br>5. «Подготовка организаторов ППЭ» 04.04.2025г<br>Курс "Профилактика распространение идеологии неонацизма в детской и молодежной среде", направленный на формирование навыков и освоение инструментов в реализации профилактики распространение неонацизма среди молодёжи. 15.03.2025. Российское общество Знание. |
| 9. | Ковалёва Л.О.   | Курсы повышения квалификации «Применение сквозных технологий для цифровой трансформации профессиональной деятельности» (36ч) 2024г  |
| 7. | Смоленская С.С. | 1. Курсы повышения квалификации «Применение сквозных технологий для цифровой трансформации профессиональной деятельности» (36ч) 2024г<br>2. Курсы повышения квалификации «Организация делопроизводства в образовательной организации» (72ч) 2024г<br>3. Курсы повышения квалификации «Содержание и методика обучения финансовой грамотности в начальной школе на основе функционального подхода» (72ч) 2024г  |

|    |               |   |
|----|---------------|---|
|    |               | 4. Курсы повышения квалификации «ОВЗ и трудности в обучении: разработка адаптированной образовательной программы в массовой школе» (72ч) 2025г<br>Сертификат участника вебинара «Функциональная грамотность младших школьников: современные тенденции её формирования» 1ч. 30.01.2025г<br>Сертификат онлайн-семинар «ПРОобразование: актуальные задачи, вопросы и пути решения» 4ч 27.03.2025г.   |
| 8. | Шалина Т.Д.   | 1. Курсы повышения квалификации «Применение сквозных технологий для цифровой трансформации профессиональной деятельности» (36ч) 2024г<br>2. Повышение квалификации «Технология «Образовательная мнемотеника» в условиях современного образования» 30 часов 2024г<br>3. Повышение квалификации «Управление конфликтами и противодействие манипуляциям» (72ч) 2024г.<br>4. Курсы повышения квалификации «ОВЗ и трудности в обучении: разработка адаптированной образовательной программы в массовой школе» (72ч) 2025г<br>5. «Подготовка организаторов ППЭ» 04.04.2025г<br>Курс "Профилактика распространение идеологии неонацизма в детской и молодежной среде", направленный на формирование навыков и освоение инструментов в реализации профилактики распространение неонацизма среди молодёжи. 15.03.2025. Российское общество Знание. |
| 9. | Ковалёва Л.О. | Курсы повышения квалификации «Применение сквозных технологий для цифровой трансформации профессиональной деятельности» (36ч) 2024г  |

В этом учебном году приняли участие в профессиональных конкурсах Курапова С.В. и Шалина Т.Д.

**Курапова С.В.** Диплом лауреата муниципального этапа Конкурса «Класс функциональной грамотности». 16.04.2025г.

**Шалина Т.Д.** Муниципальный этап республиканского конкурса педагогического мастерства «Урок нравственности» **октябрь 2024**

**Победитель. Диплом I степени.** Республиканский конкурс педагогического мастерства «Урок нравственности» в номинации «Педагог начального общего образования» в **2024 году декабрь 2024**

**Победитель. Диплом III степени.**

Всероссийский педагогический конкурс «Педагогические секреты» 01.01.2025 – 30.04.2025 Диплом участника. Шалина Т. Д.

Смоленская С. С. принимала участие в конкурсе «Зёрна истины» в качестве члена жюри. Посещала собрания городских Метод объединений.

**Участие в олимпиадах и конкурсах различного уровня.**

Учителя МО ведут работу с обучающимися, имеющими высокую мотивацию к обучению, через привлечение их к участию в олимпиадах и конкурсах различного уровня.

**Обучающиеся:**

### **1-А класс Бунина Ю.В.**

1. Диплом Лауреата 1 степени вручается Ивановой Веронике МБОУ "ЯСШ №12" с углубленным изучением иностранных языков", Россия, Республика Крым, г.Ялта. Художественное слово "Мы говорили с мамой о войне". Руководитель - Бунина Юлия Владимировна. Алушта, 2025
2. Диплом Департамента образования и молодежной Республики Крым награждает Иванову Веронику обучающуюся МБОУ "ЯСШ №12" с углубленным изучением иностранных языков", Россия, Республика Крым, г.Ялта участника муниципального этапа Республиканского фестиваля-конкурса "Школьные подмостки" в номинации "Художественное слово". Руководитель - Бунина Юлия Владимировна. 31.11.2024
3. Грамота управления культуры администрации г.Ялта Республики Крым. Лауреата 2 степени 10 открытого конкурса художественного слова "О главном на родном языке" посвященному дню родного языка. Награждается Иванова Вероника МБОУ "ЯСШ №12" с углубленным изучением иностранных языков", Россия, Республика Крым, г.Ялта. Руководитель - Бунина Юлия Владимировна. Ялта, 2025

### **1-Б Колесникова И.В.**

1. Диплом 1 степени Департамента образования и молодежной Республики Крым награждает Игнатьева Кирилла Артёмовича. Муниципальный этап Всероссийского конкурса творческих, проектных работ 1-4 классов «# Вместе ярче». Конкурс рисунков. «Давай, энергосберегай! Что могу сделать я, моя семья и каждый?» Руководитель - Колесникова И.В. Ялта, 2024г.
2. Диплом 1 степени Республиканского открытого фестиваля-конкурса детского творчества «Крым в сердце моём», «Я посвящаю эти строки Крыму...» Поэзия. Пожарский Тимофей Константинович. Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым 2025г. Руководитель - Колесникова И.В.
3. Диплом 1 место Пожарский Тимофей Константинович. Всероссийский творческий конкурс «Здравствуй, здравствуй Новый год 2025». Конкурсная работа «Волшебный сапожок». 2024г Руководитель - Колесникова И.В.

### **2- Б Паламарчук Т.И.**

1. Сорока Екатерина: Конкурс чтецов „Созвучье слов живых,, призёр II степени в возрастной группе 2-4 классов
2. Добровольская Дарина
  - Крым в сердце моем- 2 место
  - Дорога глазами детей- 3 место
  - VIII открытый конкурс исследовательских работ для учащихся 1-4 классов «Я познаю мир» (с международным участием)- сертификат об участии
  - Всероссийский конкурс «Жизнь, делённая на граммы», посвящённый 80-летию победы советского народа в Великой Отечественной Войне- в списке победителей
3. Всероссийский (международный) фестиваль "Праздник Эколят - молодых защитников природы". -Диплом I степени (команда обучающихся 2 класса "Эколята 12"), муниципальный этап.
4. Ивченко Александр
  - Международная олимпиада "Лисёнок" (литература, литературное чтение). - Диплом 1 степени.
  - Международная олимпиада "Лисёнок" (математика). -Диплом 1 степени.
  - Международная олимпиада "Лисёнок" (биология, окружающий мир). -

Диплом 1 степени.

- Всероссийская олимпиада "Эколята - молодые защитники природы". -Диплом  
- Призёр.

- Всероссийская онлайн-олимпиада Учи.ру "Безопасные дороги". -Диплом  
победителя.

- Всероссийская олимпиада Фоксфорда (русский язык). -Диплом I степени.

- Всероссийская онлайн-олимпиада "Культура вокруг нас". -Диплом  
Победителя.

- IX Всероссийский конкурс детского и юношеского творчества "Базовые  
национальные ценности". -Диплом I степени.

-Всероссийская онлайн-олимпиада Учи.ру по финансовой грамотности и  
предпринимательству. -Диплом победителя.

Всероссийская онлайн-олимпиада Учи.ру по окружающему миру и экологии. -  
Диплом победителя.

### **3-А Смоленская С. С.**

1. Свечканёв Владислав Алексеевич. Грамота. Департамент образования и  
молодёжи политики Администрации города Ялта Республики Крым.  
«Наследие моего города». Рисунок. 3 место. Руководитель- Смоленская С.  
С.

2. Игнатенко Любомир. Диплом. 1 место. 1 Межрегиональный конкурс  
«Азовские жемчужины-2025». Номинация «Читая мамин строки о войне».

3. Репина Милана Николаевна

- Диплом 1 степени IX Международный конкурс «Гордость страны» Москва 2025.  
Руководитель- Смоленская С. С.

- Диплом 1 степени. Всероссийский конкурс, посвященный 80-летию Победы в  
Великой Отечественной Войне «80 лет под знаменем Победы» 2025  
Руководитель- Смоленская С. С.

- Диплом 1 степени. Международный конкурс «Прекрасный день 8 Марта».  
Декоративно-прикладное творчество.2025г Руководитель- Смоленская С. С.

- Диплом 1 место Международный конкурс поделок «Hand-made» «Путешествие  
на Луну-лепка».2025г. Руководитель- Смоленская С. С.

- Диплом лауреата 1 степени. Международный конкурс ко дню подснежника  
«Первые цветы- вестники весны». Лепка из теста. Декоративно-прикладное  
творчество2025г.

4. Зиновьев Михаил Андреевич. Гран –При. «Художественное слово». Г.  
Казань 2025г. Руководитель – Васильцова С.А.

### **3-Б Шалина Т. Д.**

1. Муниципальный этап выставка – конкурс декоративно – прикладного  
творчества и изобразительного искусства «Знай и люби свой край» в 2024  
году 02.09 – 03.10.2024 Сизова Анна – диплом II степени в номинации  
«Вязаная игрушка»

2. Муниципальный смотр – конкурс Рождественских постановок  
«Вифлеемская звезда» 17.01.2025 Пугач Александра - II место

3. Международный конкурс рецензий и эссе «По ту сторону экрана» май  
2025 Карачунов Максим – диплом за I место

4. Международный конкурс рецензий и эссе «По ту сторону экрана» май  
2025 Пугач Александра – диплом за III место

### **4-А Курапова С.В.**

1. Грамотой школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников по русскому языку награждается призёр Болебрух Глеб. 06.11.2024г.
2. Грамотой школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников по русскому языку награждается призёр Редько Глеб. 06.11.2024г.
3. Грамотой школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников по русскому языку награждается призёр Кочеихина Кира. 06.11.2024г.
4. Грамотой школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников по русскому языку награждается призёр Вахрушева Майя. 06.11.2024г.
5. Дипломом за участие в ежегодном городском конкурсе Рождественских постановок «Вифлеемская звезда» награждается Батюня Ратмир. 17.01.25г.
6. Грамотой награждается Батюня Ратмир как победитель в номинации «За создание яркого образа» в конкурсе чтецов, посвященного Международному женскому дню 8 Марта среди обучающихся 4-х классов.

#### **4-Б Лобкова М. А.**

1. Республиканский этап конкурса исследовательских работ и проектов учащихся младшего школьного возраста «Я - исследователь» в направлении «Языкознания и литературное наследие народов Крыма: диплом II степени Едигарян Ирина.
2. Муниципальный этап Республиканского конкурса «Мы – гордость Крыма» в направлении «Литературоведение»: диплом I степени Туз Матвей.
3. Муниципальный этап Всекрымского конкурса «Язык – душа народа»: призер Едигарян Ирина.
4. Республиканский этап конкурса детского творчества по безопасности дорожного движения «Дорога глазами детей» в номинации «Золотое перо. Проза»: диплом I степени Туз Матвей.
5. Муниципальный этап Республиканского конкурса «Космические фантазии» в номинации «Фотография»: диплом II степени Бычков Антон.
6. Муниципальный этап конкурса «Крым – полуостров мечты» в номинации «Видеосюжет»: диплом I степени Бычков Антон.
7. Победители муниципальной олимпиады среди обучающихся 4 классов: математика – Симутина Василиса, окружающий мир – Журавлев Григорий, русский язык – Туз Матвей.

В течение года проводилась работа со слабоуспевающими учащимися. В начале года учителя определили фактический уровень знаний слабоуспевающих по итогам входного контроля. Выявились пробелы в знаниях учеников, которые требовали быстрой ликвидации. Были составлены списки слабоуспевающих учащихся, план работы с ними: давались задания по ликвидации пробелов в знаниях, проводился мониторинг успеваемости по итогам письменных работ, выполнялись работы над ошибками после каждой работы, проводился мониторинг результатов контрольных работ. В соответствии с разработанным планом работы со слабоуспевающими учащимися составлялись графики индивидуальной работы.

В течение учебного года работа методического объединения была направлена на координацию деятельности учителей и повышение качества образовательного процесса в условиях внедрения федеральных государственных образовательных стандартов.

В ходе работы были реализованы следующие направления деятельности:

- Проведены плановые заседания методического объединения, на которых рассматривались вопросы организации учебного процесса, обменивался

передовой педагогический опыт, обсуждались результаты педагогической деятельности учителей.

- Организованы мероприятия по аттестации педагогических кадров, подготовлены материалы для итоговой аттестации, проведена самооценка профессиональных достижений учителей.
- Обеспечено повышение квалификации членов МО через самообразование, участие в семинарах, вебинарах, педагогических конференциях и мастер-классах.
- Регулярно проводился мониторинг успеваемости обучающихся, анализировались результаты внеурочной деятельности и уровень сформированности универсальных учебных действий учащихся.
- Велась систематическая работа по организации образовательных и внеурочных мероприятий, способствующих развитию предметной и ключевых компетенций школьников.
- Проводилась активная работа по обобщению педагогического опыта, подготовке и представлению творческих отчетов, публикаций, выступлений на муниципальном, региональном и республиканском уровнях.
- Обеспечивалась преемственность при организации образовательного процесса, в том числе между ступенями образования.
- Организована поддержка одарённых детей: участие в интеллектуальных конкурсах и олимпиадах различного уровня, индивидуальная работа с учениками, проявляющими повышенный интерес к предмету.
- Проведено внедрение инклюзивных практик, направленных на создание условий для обучения детей с ограниченными возможностями здоровья.
- Произведена презентация опыта работы учителей в педагогическом сообществе, что способствовало повышению рейтинга образовательного учреждения.

Заседания методического объединения проходили в интерактивной форме: с докладами, обсуждением педагогических проблем, обменом опытом, анализом образовательных ситуаций. Особое внимание уделялось изучению нормативных документов, инновационных теорий и методик преподавания предметов. Педагоги делились своими достижениями, обсуждали трудности, возникающие в процессе педагогической деятельности, совместно искали пути их решения.

В результате деятельности МО за отчетный период удалось поддержать высокий уровень профессиональной компетенции педагогических кадров, обеспечить качественную организацию образовательного процесса и создать условия для развития современных педагогических практик в учреждении.

В современных условиях система начального образования претерпевает значительные изменения, связанные с переходом на обновлённый ФГОС НОО, внедрением новых программ, изменением подходов к содержанию и организации учебно-воспитательного процесса. Ключевой задачей становится формирование **функциональной грамотности** как базы для успешного обучения и дальнейшей социализации младших школьников. В этом контексте работа методического объединения направлена на совершенствование педагогического мастерства и внедрение современных образовательных технологий.

Реализация поставленных задач

### **1. Изучение изменений по переходу на обновлённый ФГОС**

В течение года педагоги МО активно знакомились с новыми федеральными образовательными программами, анализировали изменения в программе воспитания, планируемые результаты, а также предметное содержание предметов

и курсов внеурочной деятельности. Были организованы консультации, педагогические советы, заседания МО, обсуждение основных направлений обновлённого стандарта. Проведены обучающие семинары по работе с документами ФОП (федеральных образовательных программ).

## **2. Отбор содержания и составление рабочих программ на основе ФОП**

Ведущими специалистами МО был осуществлён отбор содержания образовательных программ с учётом специфики начальной школы. Для этого использовался ресурс «Конструктор рабочих программ», что позволило стандартизировать процедуры и облегчить процесс подготовки материалов. Педагоги приобрели навыки работы с электронной платформой, при необходимости оказывалась методическая помощь.

## **3. Внедрение современных образовательных технологий**

Учителя начальной школы продолжили внедрение в практику игровых, информационно-коммуникационных, дифференцированных, проектных и исследовательских технологий. Обязательной составляющей стали элементы технологии развития критического мышления, коллективных обсуждений, интерактивных методик. Отмечается интенсивное использование цифровых образовательных ресурсов.

## **4. Организация проектно-исследовательской деятельности**

Были разработаны программы и методические рекомендации по организации исследовательских и проектных работ на уроках и во внеурочной деятельности. Учащиеся активно участвовали в школьных и муниципальных конференциях, что способствовало развитию познавательной, читательской, финансовой, естественнонаучной грамотности.

## **5. Работа с одарёнными детьми**

Проводилась системная поддержка одарённых учеников: организация участия в олимпиадах (школьного, муниципального, всероссийского и международного уровней), конкурсах, дополнительных образовательных программах. Достигнуты успехи: увеличение числа победителей и призёров интеллектуальных соревнований.

## **6. Работа со слабоуспевающими учащимися**

Школой использовались индивидуальные и групповые образовательные маршруты, реализовывались вспомогательные занятия, консультации, дополнительные занятия, учитывающие личные образовательные потребности детей.

## **7. Просветительская работа с родителями**

Организована регулярная обратная связь с родителями по вопросам обучения и воспитания детей. Разработана тематика родительских собраний исходя из актуальных запросов. Проводились информирования о достижениях обучающихся, динамике учебных результатов.

## **8. Поддержка творческого потенциала педагогов**

Созданы и реализованы условия для методического творчества: педагогические мастерские, обмен опытом, педагогические конкурсы и семинары, что мотивировало учителей к профессиональному развитию.

## **9. Повышение профессионального уровня педагогов**

Педагоги активно проходили курсы повышения квалификации, участвовали в творческих конкурсах, работали по индивидуальным траекториям самообразования. Внедрялись инновационные технологии в повседневную деятельность.

## **10. Мониторинг успешности обучения, поддержка мотивации обучающихся**

Систематически проводился мониторинг учебных достижений каждого ребенка, осуществлялось сопровождение педагогической и психологической службы. Особое внимание уделялось формированию положительной учебной мотивации, развитию навыков самообразования, культуры учебного труда.

Ожидаемые и достигнутые результаты

- **Повышение качества знаний учащихся:** по итогам промежуточного мониторинга отмечен рост успеваемости и увеличение числа детей, овладевающих базовыми учебными навыками.
- **Формирование компетентностей:** учителя МО демонстрируют владение системой работы на основе обновленного ФГОС, используют современные технологии, способствуют формированию функциональной грамотности.
- **Создание условий для развития ключевых компетентностей:** реализуются обучающие программы, направленные на развитие читательской, математической, естественнонаучной, креативной грамотности учащихся.
- **Рост профессионального уровня педагогов:** подтверждается результатами аттестаций, участием в семинарах, конкурсах, внедрением новых образовательных практик.

Проблемы и направления дальнейшей работы

**Проблемы:**

- Неравномерность внедрения новых технологий отдельными педагогами.
- Потребность в постоянной поддержке цифровой грамотности учителей.
- Необходимость развития дифференцированных методик для индивидуализации обучения.

**Направления дальнейшей работы:**

- Продолжать обмен успешным опытом внутри и вне объединения.
- Усиливать работу с родителями по формированию функциональной грамотности.
- Расширять спектр цифровых образовательных ресурсов, повышать уровень ИКТ-компетенций педагогов.
- Совершенствовать систему диагностики и сопровождения детей с низкой учебной мотивацией или затруднениями в обучении.

Заключение

Работа МО учителей начальной школы в 2024/2025 учебном году была направлена на решение актуальных задач образования — формирование функциональной грамотности обучающихся и совершенствование профессионального уровня педагогов. Поставленные цели достигнуты, определены векторы дальнейшего развития.

### **Аналитическая справка**

#### **об итогах методической работы методического объединения учителей иностранных языков в 2024/2025 учебном году**

Согласно Годовому плану работы школы в 2024-2025 учебном году педагогический коллектив учителей иностранных языков продолжал работать над методической темой: «Развитие творческой компетентности личности путем использования инновационных технологий».

В этом учебном году были проведены заседания методического объединения в форме круглого стола, конференции, планерки по темам: «Анализ работы методического объединения учителей иностранных языков в 2024-2025 учебном году и перспективный план работы методического объединения учителей иностранных языков на 2024-2025 учебный год» (отв. Какунина М.П.), «Особенности преподавания ИЯ в новом учебном году в условиях реализации обновленного содержания образования в рамках ФГОС второго поколения как основных составляющих деятельности педагогов и учащихся» (отв. Горелова Н.В.), «Подготовка выпускников к сдаче ОГЭ, ЕГЭ» (отв. Какунина М.П.).

В течение учебного года 2024-2025 учителя кафедры иностранных языков принимали активное участие в проведении Педагогических советов: Проскурина И.Н. - «Учебная мотивация как показатель качества образования», Бакуменко А.А. - «Воспитание как инструмент развития личности», Бойко О.В. - «Ситуация успеха на уроках иностранного языка», Ястремская И.Е. – «Развитие профессиональных компетенций педагогов в современных условиях», Горелова Н.В. - «Качество образования как приоритетное направление деятельности современной школы», Кузнецова Л.Г. – «Работа с родителями как один из показателей качества образования школьников».

За текущий год учитель Бойко О.В. получила высшую квалификационную категорию, таким образом, на кафедре работают 6 учителей высшей квалификационной категории, 6 учителей первой квалификационной категории, 2 учителя СЗД и 2 молодых специалиста.

Курсы экспертов по проверке открытых заданий ОГЭ прошла Какунина М.П., курсы экспертов по проверке открытых заданий ЕГЭ – Черкащенко О.И.

Учителя Горелова Н.В., Какунина М.П. и Черкащенко О.И. являются экспертами аттестационной комиссии педагогических работников города и оказывают помощь коллегам в получении квалификационных категорий учителям нашего города.

С 10 по 19 марта 2025 года учителя кафедры иностранных языков подготовили и провели Декаду иностранных языков. В рамках этого мероприятия были проведены: в начальной школе – конкурс рисунков по мотивам произведений английских писателей, фонетический конкурс; в средней школе – открытые уроки, квест, викторины, тематические уроки и поэтический конкурс. В старшей школе прошла научно-практическая конференция с презентацией индивидуальных итоговых проектов по английскому языку. В Декаде иностранных языков приняли участие практически все обучающиеся школы и проявили свой творческий потенциал и интерес к изучению иностранных языков.

В апреле 2025 года были подведены итоги ежегодного Международного игрового конкурса по английскому языку «British Bulldog», который проходил в декабре 2024 года. Цель конкурса — развитие интереса к изучению английского языка, а также творческих способностей школьников. 125 учащихся 2-10 классов МБОУ «ЯСШ 12» приняли участие в конкурсе в 2024 - 2025 учебном году, 59 из них заняли призовые места, школа постоянный участник конкурса с 2014 года. Традиционно, учащиеся школы показали лучшие результаты в Республике Крым.

С 19 по 25 февраля 2025 года наша школа традиционно стала участником Всероссийской открытой акции «Tolles Diktat», которая проводилась по инициативе общественных организаций российских немцев, с целью

популяризации немецкого языка и развития культуры грамотного письма на немецком языке.

По традиции МБОУ «ЯСШ 12» в 2025 году стала оффлайн-площадкой организатором диктанта в городе Ялта. Под руководством учителей немецкого языка Лапшиной И. Р. и Гореловой Н. В. школьники успешно справились с диктантом и получили дипломы победителей и сертификаты участников.

В этом учебном году обучающиеся нашей школы традиционно приняли участие в Всекрымской олимпиаде для учащихся 9 – 11 классов по английскому языку в ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова. Ученики 9 и 10 классов МБОУ "ЯСШ №12" Сметанко Ева-Мария, Лапань Игорь, Зинкевич Владислав (педагог Проскурина И.Н.) одержали победу в олимпиаде, которая проводилась в два тура.

Также обучающиеся нашей школы Червонопольская К. и Зинкевич В. являются победителями Олимпиады по английскому языку КФУ имени В.И. Вернадского.

Кабанова В.Н., Горелова Н.В. и Черкащенко О.И. являются лауреатами Фестиваля педагогических инициатив.

Традиционно проводилась наставническая работа с молодыми учителями школы – Ястремской И.Е. и Бакуменко А.А. Оказывалось содействие в подготовке открытых уроков и внеклассных мероприятий.

Преподавание английского языка, как показывают результаты контроля знаний, ведётся на достаточном уровне. В текущем учебном году администрацией школы проверялось состояние преподавания английского языка в 2-4 классах. Качество знаний навыков и умений у учащихся стабильное хорошее, что показал и контроль знаний, контрольные работы по английскому языку в формате ОГЭ в 8, 9 классах, ЕГЭ в 10 и 11 классах.

Высокие результаты показали и по итогам участия в школьном, муниципальном этапах Всероссийской олимпиады школьников по английскому языку (12 победителей и призеров) и немецкому языку (3 победителя и призера). На региональный этап ВОШ были приглашены обучающийся 10 класса Зинкевич В. (учитель Лапшина И.Р.), обучающиеся 9-10 классов Мельник В. и Соболевская А. (учитель Какунина М.П.), Лапань И. и Зинкевич В. (учитель Проскурина И.Н.). Призером регионального этапа ВОШ 2025 по английскому языку стал Зинкевич В.

М.П.Какунина работала членом жюри ВОШ регионального этапа. Муниципальный этап ВОШ по английскому и немецкому языкам проходил на базе нашей школы, все члены кафедры активно участвовали в организации и проведении олимпиад, членами жюри работали: Горелова Н.В., Какунина М.П., Лапшина И.Р., Проскурина И.Н., Черкащенко О.И., Бойко О.В., Бакуменко А.А., Ястремская И.Е.

Учителя кафедры проводили и проводят методическую работу на муниципальном и региональном уровнях. Так, Н.В. Горелова в этом году традиционно возглавила городское МО учителей иностранных языков и активно выступала на МО, семинарах, Школе педагогического мастерства и на республиканских семинарах с докладами. В рамках Школы педагогического мастерства на муниципальном уровне выступили Кузнецова Л.Г., Черкащенко О.И. (провела мастер-класс для учителей города), Васильева-Туз А.И., Бойко О. В.

Традиционно работе всей кафедры английского языка задавала тон и показывала блестящий пример активной творческой работы заместитель

директора по УВР Горелова Н.В., став победителем различных всероссийских конкурсов, автором многочисленных методических публикаций.

Васильева-Туз А.И. стала призером муниципального этапа Всероссийского конкурса «Учитель года». Бойко О.В. победила в муниципальном этапе конкурса «Классный руководитель» и с честью представила город на республиканском уровне.

Творческие компетентности обучающихся нашей школы получили заслуженную высокую оценку во время выступлений на разных конкурсах и площадках. В этом году творческий коллектив школы под руководством Проскуриной И.Н. стал победителем XX Открытого республиканского конкурса «EnglishDramaContest 2025», представляя театральную постановку по мотивам новеллы Б. Шоу «Пигмалион».

В этом году 25 обучающихся 9 классов выбрали темы индивидуальных проектов, связанные с иностранными языками, 15 обучающихся 10 классов продолжили индивидуальные проекты по иностранным языкам. Оригинальность и практическая значимость проектов были высоко оценены членами комиссии.

Учитель Какунина М.П. традиционно принимала участие в проверке открытых ответов заданий ОГЭ и ЕГЭ в качестве эксперта.

По результатам ОГЭ, из 32 обучающихся оценку «отлично» получили 21 человек, оценку «хорошо» 11 человека. Средний балл – 5.0

По результатам ЕГЭ, из 12 обучающихся оценку «отлично» получили 8 чел., оценку «хорошо» - 3 чел., «удовлетворительно» - 1 чел. Средний балл – 70.

Таким образом, в результате прошедшего учебного года методическая копилка школы пополнилась новыми методическими разработками уроков, докладами и выступлениями на семинарах, педагогических советах.

Подводя итоги методической работы нужно отметить учителей, которые подготовили призеров и победителей предметных олимпиад, конкурсов; систематически занимаются подготовкой исследовательских работ и проектов, а также активно участвуют в методической работе школы, выступают на семинарах, педагогических советах: Кабанова В.Н., Горелова Н.В., Какунина М.П., Черкащенко О.И., Проскурина И.Н., Лапшина И.Р., Кузнецова Л.Г., Бойко О.В.

Таким образом, следует отметить, что методическая работа в 2024/2025 учебном году проводилась на достаточно высоком уровне.

### **АНАЛИЗ работы МО учителей дополнительного образования ЯСШ№12 с углублённым изучением иностранных языков за 2024-2025 учебный год**

Методическая работа – это постоянная и индивидуальная деятельность учителей по повышению своей научно-теоретической и методической подготовки, а также профессионального мастерства.

Методическая работа может в значительной мере удовлетворить запросы учителей по совершенствованию научно-методической подготовки при условии принципов индивидуализации и дифференциации.

Управление методической работой в школе может протекать эффективно, если ее задачи, содержание ясно представляют себе учителя.

Методическим объединением учителей дополнительного образования

ЯСШ№12 в 2024-2025 учебном году были поставлены следующие цели и задачи:

- обновление содержания дополнительного образования в соответствии с интересами детей, потребностями семьи и общества;
- совершенствование и повышения эффективности работы педагога дополнительного образования;
- организация информационно-методической и практической помощи педагогам дополнительного образования в работе с детьми;
- методическая помощь педагогам дополнительного образования в овладении новыми педагогическими технологиями учебного процесса;
- организация и проведение на высоком профессиональном уровне инновационной, научно-методической, опытно-экспериментальной деятельности педагога дополнительного образования;
- развитие информационной культуры педагогов и использование информационных технологий в работе педагога дополнительного образования.

При планировании содержания методической работы педагоги старались отобрать наиболее эффективные формы работы:

- Целевые и взаимные посещения уроков с последующим обсуждением их результатов.
- Открытые уроки.
- Обобщение педагогического опыта.
- Организация предметной недели.
- Доклады и сообщения из опыта работы в сочетании с практическим их показом.
- Участие в семинарах, конференциях и конкурсах.
- Организация предметных олимпиад.
- Работа с одаренными детьми.

Учителями МО были разработаны КТП на 2024-2025 учебный год, на основе образовательных программ творческих объединений.

В течение 2024-2025 учебного года было проведено 4 заседания методического объединения учителей дополнительного образования. На заседаниях МО учителя делились своим педагогическим мастерством. МО учителей дополнительного образования активно содействует становлению личности учителя – педагога нового типа на основе овладения теории и инновационными технологиями в системе методической работы. На заседаниях МО педагоги знакомились с новейшими исследованиями в области преподаваемого творческого направлениями, приёмами работы, слушали и обсуждали сообщения коллег о результатах своей деятельности, делились опытом работы.

С докладами выступили:

| № | Ф.И.О. | Тема |
|---|--------|------|
|---|--------|------|

|    |                                    |  |
|----|------------------------------------|--|
| 1  | Багаутдинов Альберт<br>Явдатович   | «Совершенствование овладения базовых фигур<br>в спортивных бальных танцах»   |
| 2  | Васильцова Светлана<br>Анатолевна  | «Художественная одаренность, ее выявление и<br>развитие в рамках реализации дополнительной<br>образовательной программы художественно-<br>эстетической направленности и нестандартные<br>формы проведения занятий» |
| 3  | Салимова Марият<br>Ахметовна       | «Техника рисования разными предметами»   |
| 4  | Минашкина Светлана<br>Васильевна   | «Развитие креативного мышления обучающихся<br>через выполнение творческих работ из<br>различных материалов»  |
| 5  | Колесникова Ирина<br>Валентиновна  | "Инновационные формы работы<br>для формирования финансовой грамотности<br>учащихся"  |
| 6  | Мамонтова Евгения<br>Александровна | «Проектная деятельность учащихся средних и<br>старших классов в рамках реализации новых<br>образовательных стандартов<br>общеобразовательной школы»  |
| 7  | Маленко Алексей<br>Григорьевич     | «Развитие творческих способностей на уроках<br>МХК»  |
| 8  | Мартынишин<br>Александр Васильевич | «Формирование жизненной позиции и<br>моральных ценностей ребенка посредством<br>художественной музыкально-практической<br>деятельности»  |
| 9  | Минашкина Светлана<br>Васильевна   | «Развитие музыкальных способностей<br>посредством применения современных<br>технологий»  |
| 10 | Теленская Дарья<br>Юрьевна         | «Развитие культуры звукоизвлечения у детей<br>младшего школьного возраста в процессе<br>занятий во внеурочное время»   |
| 11 | Бородулина Юлия<br>Викторовна      | «Химия и жизнь»  |
| 12 | Головань Ярослав<br>Андреевич      | «Педагогическая, проектная деятельность в<br>целях развития у учащихся пространственного и<br>системного мышления, навыков стратегического<br>планирования на основе игры в шахматы»                               |

В рамках предметных недель были проведены следующие мероприятия:

| № | Ф.И.О. | Тема | Дата |
|---|--------|------|------|
|---|--------|------|------|

|    |                                 |   |   |
|----|---------------------------------|---|---|
| 1  | Багаутдинов Альберт Явдатович   | Открытый урок.  | 11.09.24<br>09.04.25                        |
| 2  | Васильцова Светлана Анатольевна | Мастер класс «Расширение творческого потенциала школьников»<br>Творческая мастерская «Уличный театр»  | Декабрь<br><br>Май                          |
| 3  | Салимова Марият Ахметовна       | «Новогодние украшения»<br>«Письма с фронта»   | 02.12.24<br>25.04.25                        |
| 4  | Зинкевич Людмила Григорьевна    | Аппликация из листьев «Осенний букет»<br>Лепка из соленого теста на свободную тему  | 04.10.24<br>16.05.25                        |
| 5  | Колесникова Ирина Валентиновна  | " Поле чудес" по теме "Финансы"<br>Театральная постановка сказки, тема- "Деньги"  | Декабрь<br>Март                             |
| 6  | Мамонтова Евгения Александровна | «Биография науки в лицах»<br>«Экономическая викторина»<br>Защита проектных работ на научно-практической конференции<br>Викторина «Из истории денег» | Октябрь<br>Октябрь<br>Февраль<br><br>Апрель |
| 7  | Маленко Алексей Григорьевич     | Юниор лига КВН Крыма<br>Неделя искусств.  |   |
| 8  | Мартынишин Александр Васильевич | Выступление ансамбля гитар<br>Отчетный концерт коллективов  | Декабрь<br>Март                             |
| 9  | Рублев Александр Иванович       | Концерт   | Ноябрь<br>Март                              |
| 10 | Теленская Дарья Юрьевна         | Отчётный концерт коллектива<br>Концерт, посвященный международному женскому дню   | 17.12.24<br>04.03.25                        |
| 11 | Бородулина Юлия Викторовна      | Игра «Найди элемент»<br>Защита проектов «Её величество химия»   | 27.12.24<br>19.05.25                        |
| 12 | Головань Ярослав Андреевич      | Первенство школы по шахматам<br>Школьный этап Всероссийских соревнований «Белая ладья»  | Декабрь<br>2024<br>Январь<br>2025           |

В 2024-2025 учебном году внеурочная деятельность велась по следующим направлениям развития личности ребёнка: оздоровительное, общекультурное, общеинтеллектуальное и художественно-эстетическое. На базе ЯСШ №12 работали следующие кружки и секции:

| № | Ф.И.О. руководителя             | Наименование кружка                                   |
|---|---------------------------------|---|
| 1 | Багаутдинов Альберт Явдатович   | «Спортивные танцы»                                    |
| 2 | Васильцова Светлана Анатольевна | «Сам себе режиссёр», «Театр на ходулях», «Медиацентр» |

|    |                                    |  |
|----|------------------------------------|--|
| 3  | Салимова Манрият<br>Ахметовна      | «Школа искусств»   |
| 4  | Зинкевич Людмила<br>Григорьевна    | «Умелые ручки»   |
| 5  | Колесникова Ирина<br>Валентиновна  | «Финансовая грамотность»                                     |
| 6  | Мамонтова Евгения<br>Александровна | «Шаг в науку» и «Финансовая деятельность»                    |
| 7  | Маленко Алексей<br>Григорьевич     | КВН, МХК   |
| 8  | Мартынишин Александр<br>Васильевич | Ансамбль «Калинка», хор «Капитошка»,<br>ансамбль гитаристов. |
| 9  | Минашкина Светлана<br>Васильевна   |  |
| 10 | Теленская Дарья Юрьевна            | Вокальный кружок «Ля-ля-фа»                                  |
| 11 | Бородулина Юлия<br>Викторовна      | «Юный химик»   |
| 12 | Головань Ярослав<br>Андреевич      | «Шахматы»  |

В течение 2024-2025 учебного года учащиеся ЯСШ№12 с углублённым изучением иностранных языков принимали участие в разнообразных конкурсах и фестивалях.

| №<br>п\п | Наименование<br>кружка          | Руководитель                           | ДОСТИЖЕНИЯ  |                   |
|----------|---------------------------------|--|---|-------------------|
|          |                                 |  | Наименование конкурса   | МЕСТО             |
| 1        | «Спортивные танцы»              | <b>Багаутдинов Альберт Явдатович</b>   | Крымский вальс 2025,<br>11.04.2025, Ялта  | 3                 |
| 2        | «Сам себе режиссёр»<br>«Феникс» | <b>Васильцова Светлана Анатольевна</b> | Третьего фестиваля любительских театров,<br>дом музей им. А.П. Чехова, г. Ялта                    | Диплом 1 степени  |
|          |                                 |  | Всероссийский конкурс –фестиваль искусств г. Севастополь  | Диплом 2 степени  |
|          |                                 |  | Всероссийская культурно-образовательная акция «Ночь искусств» ко «Дню народного единства» г. Ялта | Диплом за участие |
|          |                                 |  | Международный фестиваль конкурс искусств г. Москва  | Диплом 2 степени  |
|          |                                 |  | Международный многожанровый   | Диплом 1 степени  |

|   |  |  |  |  |
|---|--|--|--|--|
|   |  |  | фестиваль-конкурс «Наследие» г. Москва   |  |
|   |  |  | Всероссийский конкурс талантов «Герои России», благотворительный фонд «Нить добра» г. Москва   | Диплом<br>1 степени                                      |
|   |  |  | Муниципальный этап Большого Всероссийский фестиваль детского и юношеского творчества «Парад солистов» г. Ялта                                | Лауреат<br>1 степени                                     |
|   |  |  | Фестиваль-конкурс творчества «Гурзуфские самоцветы», пгт Гурзуф  | Лауреат<br>1 степени                                     |
|   |  |  | -Международный фестиваль -конкурс «Жар-Птица России» г. Москва   | Лауреат<br>1 степени                                     |
|   |  |  | -Международный творческий конкурс Фестиваль искусств «Звезда» г. Москва  | Лауреат<br>1 степени                                     |
|   |  |  | - Международного арт - проекта «Твой шанс» г. Москва   | Лауреат<br>1 степени                                     |
|   |  |  | - Всероссийский фестиваль детского и юношеского творчества «Земля талантов» г.Москва   | Лауреат<br>1 степени                                     |
| 3 | <b>«Шаг в науку» и «Финансовая деятельность»</b> | <b>Мамонтова<br/>Евгения<br/>Александровна</b> | - Конкурс научно – исследовательских проектов. МАН «Искатель» Власенко Михаил  | 3 место  |
| 4 | <b>КВН</b>                                       | <b>Маленко<br/>Алексей<br/>Григорьевич</b>     | -Республиканский этап команды КВН в номинации лучшая шутка.<br>МХК:<br>-Республиканский этап по МХК.<br>Шаг к олимпу:<br>-Муниципальный этап | Победитель<br><br>3 призера<br><br>Победитель,<br>призер |

|   |   |  |  |   |
|---|---|--|--|---|
| 5 | <b>Ансамбль<br/>«Калинка», хор<br/>«Капитошка»,<br/>Ансамбль<br/>гитар «Диез»</b> | <b>Мартынишин<br/>Александр<br/>Васильевич</b> | <p>-Всероссийский многожанровый фестиваль культуры и искусства «Моя родина-Россия» - АНИ «Калинка»</p> <p>- Всероссийский многожанровый фестиваль культуры и искусства «Мы за Россию» - АНИ «Калинка»</p> <p>- Всероссийский многожанровый фестиваль культуры и искусства «Моя родина-Россия» - ансамбль гитар «Диез»</p> <p>- Всероссийский многожанровый фестиваль культуры и искусства «Моя родина-Россия» - младший хор «Капитошка»</p> <p>-Покровские гуляния на Урале – мл. хор «Капитошка»</p> <p>-Покровские гуляния на Урале – АНИ «Калинка»</p> <p>-Рождественская звезда на Урале «Диез»</p> <p>-Рождественская звезда на Урале «Калинка»</p> <p>-Рождественская звезда на Урале Хор «Капитошка» 1 класс</p> <p>-Рождественская звезда на Урале хор «Капитошка»</p> | <p>Диплом I степени</p> <p>Гран-при</p> <p>Лауреат 1 степени</p> <p>Лауреат 3 степени</p> <p>Лауреат 2 степени</p> <p>Лауреат 1 степени</p> <p>Диплом 2 степени</p> <p>Диплом 2 степени</p> <p>Диплом 1 степени</p> <p>Диплом 1 степени</p> |
|   |   |  | Шаг к Олимпу   | Победитель, призер.   |

|   |   |                                |  |   |
|---|---|--------------------------------|--|---|
| 6 | <b>Вокальный кружок «Ля-ля-фа», вокально-эстрадный ансамбль «Sannytone»</b> | <b>Теленская Дарья Юрьевна</b> | Республиканский конкурс – фестиваль «Крым в сердце моём» и муниципального. -Всероссийский конкурс хоровых и вокальных коллективов. | Лауреат I степени<br><br>Лауреат 1 степени<br><br>Лауреат 1 степени |
|   |   |                                | Всероссийская олимпиада II тур   | Лауреат I степени   |
|   |   |                                | Всероссийский конкурс «В моменте», г. Москва   | Диплом I степени  |
|   |   |                                | Муниципальный конкурс военно-патриотической песни «Гордость Отечества» г. Ялта   | 1   |
|   |   |                                | Всероссийский многожанровый фестиваль- конкурс «В ритме успеха»  | Лауреат I степени   |
|   |   |                                | Зональный этап Республиканского творческого конкурса «Мы – наследники Победы!»   | Диплом I степени  |
|   |   |                                | IV Международный фестиваль искусств «Российский берег. Осенняя феерия»   | Лауреат I степени   |

Анализ работы показывает, что в целом поставленные задачи решены, цели выполнены.

Решением итогового заседания МО учителей дополнительного образования ЯСШ №12 с углублённым изучением иностранных языков работа объединения в 2024-2025 учебном году признана удовлетворительной.

В текущем учебном году члены методического объединения учителей русского языка и литературы, истории и географии работали над реализацией методической темы «Повышение эффективности учебно-воспитательного процесса путем внедрения инновационных образовательных технологий как составляющая личностно- ориентированного обучения».

**Методическая тема школы:** «Модернизация образовательного процесса как условие реализации ФГОС».

**Цель:** Обеспечение методических условий для эффективного введения ФГОС в основной школе, подготовка учителей к работе по стандартам второго поколения, создание и организация системы гуманитарного образования в школе.

**Задачи:**

1. Изучение нормативно-правовой, методической базы по введению ФГОС ООО.
2. Повышение уровня профессиональной подготовки учителя через систему семинаров, вебинаров, курсов повышения квалификации, обмена опытом, самообразования.
3. Содействие раскрытию творческого потенциала учащихся через уроки и внеклассную работу на основе новых образовательных технологий.
4. Продолжение работы по формированию у учащихся позитивной мотивации к изучению русского языка и литературы, формированию активной жизненной позиции, социальной адаптации, патриотизма, толерантности, лингвистической, языковой, коммуникативной компетенции учащихся.
5. Обеспечение реализации личностно-ориентированных технологий, интерактивных методов обучения и воспитания.
6. Разнообразить, активизировать работу с одаренными детьми, использовать возможности совместной работы с преподавателями ГПА КФУ им. В. И. Вернадского, консультации и дополнительные занятия со слабоуспевающими обучающимися.
7. Шире, активнее использовать возможности компьютерного класса для проведения нетрадиционных уроков, использования инновационных технологий.
8. Пополнение копилки педагогического опыта новыми разработками учителей, теоретическими материалами.
9. Продолжение работы пункта правовой помощи обучающимся.
10. Организация системной подготовки к ЕГЭ по русскому языку и литературе, ОГЭ по русскому языку.
11. Широко использовать нетрадиционные формы уроков, в том числе методики деловых и ролевых игр, проблемных дискуссий, межпредметных интегрированных уроков, политических дебатов, элементы личностно-ориентированного обучения, развивающего обучения, гуманно-личностной технологии и другие инновационные методики, способствующие развитию познавательной активности и творческих способностей обучающихся.
12. Считать приоритетным индивидуальный подход к каждому ученику.
13. Ориентировать учителей в методической работе на повышение их мастерства в условиях модернизации образования и на достижение ими положительных результатов обучения русскому языку, литературе, родному (русскому) языку, родной (русской) литературе.
14. Формировать навыки самостоятельной работы учащихся, положительную мотивацию к обучению, осуществлять практическую направленность в учебно-воспитательном процессе.
15. Развивать диалогическую и монологическую речь обучающихся на уроках русского языка и литературы, совершенствовать их орфографическую и пунктуационную грамотность.

**Направления:**

1. Ориентация работы МО на использование учителями ИКТ, исследовательских, здоровьесберегающих, проблемных методов обучения, применяя активные

формы работы, внедряя методики тестирования, анализа и подготовки к ЕГЭ, ОГЭ.

2. На всех уроках предметов гуманитарного цикла обращать особое внимание на чистоту родного языка, бороться со сленгами, повышать грамотность, технику чтения и осмысления, умение работать с учебным материалом и повышать словарный запас обучающихся.

3. Совершенствовать преподавание предметов русского языка и литературы, используя различные методы контроля, межпредметные связи и преемственность в обучении и воспитании при переходе учащихся из I ступени во II ступень для детального изучения личности ребенка и широкого применения результатов этой работы с целью повышения личностной ориентации.

4. Повышать результативность личностно-ориентированного образования в ходе заседаний МО, взаимопосещения уроков, оказывая методическую помощь и передачу опыта работы учителей. Во внеклассной и учебной работе сосредоточить внимание на повышение духовно-нравственного и гражданско-патриотического воспитания.

5. Приоритетным направлением в преподавании является поиск эффективных методов обучения, использования федерального государственного стандарта по дисциплинам: русский язык, литература, родной (русский) язык, родная (русская) литература.

6. Формировать, развивать и совершенствовать способности обучающихся, применять приобретённые знания, умение и навыки в процессе речевого общения в учебной деятельности и повседневной жизни.

7. Развивать речи и воспитывать нравственную личность, способную отстаивать своё мнение (формирование и развитие коммуникативных, языковых и личностных компетенций)

8. При реализации внеурочной деятельности и воспитательной работы следует уделить внимание памятным датам отечественной и всемирной истории, знаменательным датам, посвящённым творчеству русских писателей и поэтов, а также выдающихся лингвистов.

9. Формировать и развивать ключевые компетенции и УУД через создание проблемных ситуаций и активную самостоятельную деятельность обучающихся.

## **Основные задачи МО учителей русского языка и литературы**

### **Организационные:**

1. Обеспечить высокий методический уровень проведения всех видов занятий.
2. Организовать учебный процесс на основе формирования различных компетенций у учащихся.

### **Учебно-воспитательные:**

1. Повышение профессиональной квалификации учителей.
2. Создание условий для формирования активной жизненной позиции.
3. Формирование активной гражданской позиции учащихся через патриотическое воспитание на уроках русского языка и литературы.

### **Методические:**

1. Рассмотреть проблемы модернизации языкового образования в современной школе, в частности, рассмотреть возможные изменения, касающиеся технологической стороны обучения.
2. Обсудить возможности внедрения новых технологий в педагогическую деятельность учителей.

В 2024/2025 учебном году МО работало в составе 5 человек. Все учителя с высшим педагогическим образованием. Преподавание русского языка и литературы велось по учебникам, включенным в Федеральный Перечень учебных изданий, допущенных Министерством образования и науки РФ к использованию в общеобразовательном процессе в общеобразовательных учреждениях, на 2024/2025 учебный год.

Деятельность МО в 2024/2025 учебном году строилась в соответствии с планом работы МО, общешкольной методической темой, методической темой МО, отражая работу по реализации задач на 2024/2025 учебный год.

В основном поставленные перед МО задачи были реализованы. Как показала работа, члены МО приложили максимум усилий для реализации поставленных в этом учебном году целей и задач. Деятельность учителей и учащихся была достаточно активной, разнообразной и эффективной. Это групповые занятия по русскому языку, литературе, работа по подготовке к конкурсам, олимпиадам. Для развития способностей, учащихся широко использовались в работе внеклассные мероприятия и индивидуальные занятия.

В соответствии с поставленными задачами методическая работа МО была направлена на создание условий для развития педагогического мастерства, повышения уровня профессиональной компетентности учителей, повышение уровня качества знаний учащихся по предмету, организации подготовки к государственной итоговой аттестации.

Учителями апробированы следующие методики использования новых технологий на уроках: защита проектов, подготовка презентации по теме урока, её защита. В школе созданы материальные условия для применения ИКТ.

В соответствии с планом учителя-предметники прошли курсы, направленные на повышение профессионального мастерства. Педагогический опыт совершенствуется и в рамках МО. Это выступления на заседаниях МО с докладами по темам самообразования, освоение новых педагогических технологий, инновационная работа по предметам, посещение вебинаров.

Осознавая и понимая требования к современному образованию, МО провело следующие заседания:

1. «Планирование работы МО учителей русского языка и литературы на 2024/2025 учебный год.»
2. «Пути повышения профессиональной компетентности учителей русского языка и литературы, истории, географии».
3. «Организация обучения русского языка и литературы в условиях реализации ФГОС ООО».
4. «Внеурочная деятельность как организационный механизм реализации основной образовательной программы ООО. Воспитательный потенциал ФГОС»..
5. «Подведение итогов работы МО учителей русского языка и литературы в 2024-2025 учебном году. Планирование работы МО на 2025/2026 учебный год».

За учебный год проведено 5 заседаний МО. На заседания МО выносились следующие наиболее актуальные вопросы: «Организация внеурочной работы. Работа с одаренными и высокомотивированными детьми» (из опыта работы учителя Комаровой И.В.), «Применение интернет - ресурсов на уроках русского языка с целью повышения качества учащихся» (из опыта работы учителя

Мамонтовой Е.А.), «Работа с текстом как один из путей повышения лингвистической, литературоведческой и коммуникативной компетенции обучающихся» (из опыта работы учителя Буровой О.Д.), «Самообразование – одна из форм повышения профессионального мастерства педагогов. (Отчёты по темам самообразования)» (из опыта Мамонтовой А.Е., Буровой О.Д., Ковалевой Т.П., Комаровой И.А.) Также обсуждались «Методические рекомендации об особенностях преподавания русского языка и литературы в общеобразовательных организациях Республики Крым в 2024/2025 учебном году, проводился «Анализ результатов учебной деятельности обучающихся по четвертям, полугодиям и за год», «Анализ проведения и результаты предметных олимпиад», обсуждались вопросы, такие как: «О подготовке и проведении предметной недели», «О работе со слабоуспевающими и трудными детьми», «О выполнении учебных программ и корректировке календарно-тематических планов», «О подготовке обучающихся 9, 11 классов к ОГЭ, ЕГЭ», «О соблюдении инструкции по ведению журналов: соблюдение норм оценок, накопляемости оценок, грамотная запись тем уроков, запись домашних заданий, выполнение учебных программ», «Об итогах регионального этапа предметных олимпиад», «О реализации планов самообразования учителей», «О психологической подготовке учащихся к сдаче ОГЭ, ЕГЭ. Использовались различные формы проведения МО: доклады, индивидуальные выступления, дискуссии по методике обучения воспитания, творческие отчеты учителей, «круглые столы, взаимопосещение уроков с последующим анализом и рекомендациями по решению выдвинутых проблем обучения и воспитания, изучение и реализация в учебно-воспитательном процессе требований нормативных документов, актуального педагогического опыта.

В 2024/2025 уч. году курсы переподготовки прошли следующие учителя русского языка и литературы: Ковалева Т.П., Мамонтова Е.А., Береснева О.С., Лебедева И.С. (подготовка экспертов по проверке работ по русскому языку, истории ОГЭ, ЕГЭ). «Изучение сложных тем на уроках истории» в объёме 108 часов в ГБОУ ДПО РК КРИППО с 10.03. по 11.06.2025 года (в процессе обучения). Учителя Комарова И.В., Ковалева Т.П. были членами жюри муниципального этапа ВОШ по русскому языку и литературе. Ковалева Т.П., Бурова О.Д., Комарова И.В. были экспертами по проверке работ Итогового сочинения (изложения) обучающихся 11-х классов в 2024/2025 уч.г.

Для привития интереса к учебным дисциплинам проводилась предметная неделя.

План  
проведения Недели русского языка и литературы, посвященной 80- летию  
Великой Победы  
с 14.04.2025 по 18.04.2025 года

| № п/п | Мероприятие                                       | Класс | Дата  | Место проведения, время   | Ответственный        |
|-------|---|-------|-------|---------------------------|----------------------|
| 1.    | Открытие предметной недели, тематическая линейка. | 5-11  | 14.04 | 1 этаж актовый зал, 08:30 | <b>Ковалева Т.П.</b> |

|    |   |           |                    |                                     |  |
|----|---|-----------|--------------------|-------------------------------------|--|
|    | Выставка детских рисунков «Мы рисуем Победу» 5-11 классы.                         | 5-11      | 14 апреля по 9 мая | Рекреация 1 этажа                   | <b>Все учителя русского языка,</b>   |
|    | Книжно-иллюстративная выставка в библиотеке МБОУ «ЯСШ№12» «80 лет Великой Победы» | 1-11 кл.  | 14 апреля по 9 мая | Школьная библиотека (3 этаж)        | <b>педагог-библиотекарь</b>  |
| 2. | Библиотечный урок «Дети, опаленные войной»  | 5 –е кл.  | 14.04.             | 302 каб. 14 :00 ч.                  | <b>Мамонтова Е.А.,</b> учитель русского языка и литературы, <b>Михайлюк Л.В.,</b> педагог-библиотекарь |
| 3. | Конкурс знатоков русского языка   | 7-е кл.   | 15.04              | 228 каб. 13:30                      | <b>Береснева О.С.,</b> учитель русского языка и литературы   |
| 4. | «Поэты-фронтовики о войне»  | 8 –9 е    | 16.04.             | 324 каб. 14:00 ч.                   | <b>Мамонтова Е.А.</b> <b>Ковалёва Т.П.</b> <b>Комарова И.В.</b>  |
| 5. | Литературно – музыкальное мероприятие -песни военных лет «Голос весны»            | 7 – А кл. | 16.04.             | 228 каб. 13:30 ч. (после бго урока) | <b>Береснева О.С.,</b> учитель русского языка и литературы   |
| 6. | Интеллектуальная викторина «Фразеологизмы русского языка»                         | 6 –е кл.  | 16.04              | 309 каб. 13:30 ч.                   | <b>Бурова О.С.,</b> учитель русского языка и литературы  |

|    |  |           |                |                                 |   |
|----|--|-----------|----------------|---------------------------------|---|
| 7. | Конкурс чтецов «Победа в сердцах поколений»    | 6-9-е     | 17.04.         | 309 каб.<br>13:30 ч.            | <b>Бурова О.С.,<br/>Комарова И.В.</b> -<br>учителя<br>русского<br>языка и<br>литературы |
| 8. | Конференция «И мы сохраним тебя, русская речь» | 9– 11 кл. | 17.04.         | 1 этаж<br>актовый<br>зал,14:30  | Все учителя<br>русского<br>языка  |
| 9  | Подведение итогов недели                       | 5-11 кл.  | 18.04.20<br>25 | 1 этаж,<br>актовый<br>зал,14:30 | Все учителя<br>русского<br>языка  |

Программы в 2024/2025 учебном году всеми учителями русского языка и литературы выполнены.

В своей текущей деятельности МО руководствуется Конституцией и законами РФ, указами президента РФ, решениями правительства РФ, органами управления образования всех уровней по вопросам образования и воспитания учащихся, а также Уставом и Локальными правовыми актами ОУ, приказами и распоряжениями директора.

**Внеклассная работа.** Внеклассная работа проводилась в соответствии с планом работы школьного методического объединения. Обучающиеся активно приняли участие в школьном этапе предметных олимпиад по русскому языку и литературе, истории, обществознанию и географии.

В школьном этапе олимпиады по русскому языку приняли участие 82 человека.

В школьном этапе олимпиады по литературе приняли участие 51 человек

По обществознанию-45 человек

По праву-27 человек

По географии-16 человек

**Бондаренко Ангелина 11-Б класс**

Победитель муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников по русскому языку: ,(учитель Комарова И.В)

Победитель муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников по литературе: Бондаренко Ангелина (11-Б), учитель Комарова И.В.

Призеры муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников по литературе учащиеся: **Малошниково Ника**(7-А класс, учитель Береснева О.С.), **Передрий Ярослава** ( 7-Б класс, учитель Комарова И.В.), **Ермакова Елизавета** (11-Б класс, учитель Комарова И.В.).

**Иванова Владислава 10-А класс**

Диплом 1 степени Республиканского фестиваля детского творчества «Крымск4ий вундеркинд-2025»(учитель Бурова О.Д)

Диплом Лауреат 6 Всероссийского конкурса поэтической декламации «История России в стихах»

Диплом Победителя Всероссийского конкурса творческих исследовательских работ «Слово в «Смене»

Всероссийский конкурс «Большая перемена».Лауреат 2 степени

Диплом Амбассадора «Живая классика»

Диплом Лауреата 3степени Всероссийского конкурса «Путешествие в страну Пушкина»(учитель Бурова О.Д)

**Горелова Анна 6-А класс**

Диплом 1степени конкурс чтецов военно-патриотической поэзии «Созвучье слов живых»

3 место конкурс сочинений «Наследие моего города»

2 место -конкурс творческих работ «Москва -сердце России» в номинации «Литературное творчество» детского и юношеского творчества «Базовые национальные ценности»

Призёр муниципального смотра-конкурса Рождественских постановок «Вифлеемская звезда» (учитель Бурова О.Д.)

**Свиридова Александра 6-Б класс**

Диплом 2 степени творческих проектных и исследовательских работ «Вместе ярче». Конкурс сочинений «Мирный атом» (учитель Бурова О.Д.)

**Белоусов Иван 10-Б класс**

Диплом1степенимуниципального этапа 9 всероссийского конкурса детского и юношеского творчества «Базовые национальные ценности». Номинация «Проза»

Диплом 3 степени призёра муниципального этапа республиканского конкурса-фестиваля детского творчества «Крым в сердце моем». Номинация «Я посвящаю эти строки Крыму..»

Диплом1степенимуниципального этапа 9 всероссийского конкурса детского и юношеского творчества «Базовые национальные ценности». Номинация «Современная притча» (учитель Ковалёва Т.П.)

**Власенко Михаил 11-А класс**

Призер 3степени Республиканского конкурса -защиты научно-исследовательских работ МАН отделение «Языкознание и литературоведение» в секции «Русская литература» (учитель Мамонтова Е.А.)

Внеклассная работа способствовала развитию у учащихся интереса к изучаемому предмету, повышению образовательного уровня учащихся, развитию у детей самостоятельности и творчества, навыков научно-исследовательской деятельности, повышению уровня мотивации изучения предметов.

В будущем учебном году внеклассная работа среди учащихся будет продолжена. В 2025/2026 году всем учителям-предметникам следует обратить пристальное внимание на подготовку учащихся к олимпиадам и вести целенаправленную работу с одаренными учениками.

Учителя МО принимали активное участие во всех заседаниях городских методических объединений. Учитель Комарова И.В. выступила на муниципальном семинаре методического объединения учителей русского языка и литературы .

**Выводы:**

1.Методическая тема МО соответствует основным задачам, стоящим перед педагогическим коллективом школы, нашла своё оправдание в ходе учебного процесса. По всем направлениям деятельности были достигнуты немалые результаты, что проявилось в итогах городских олимпиад и творческих конкурсов, во внеурочных мероприятиях, в активизации познавательной

деятельности учащихся с 5 по 11 классы как по литературе, так и по русскому языку, истории, географии и, конечно, в использовании новых информационных технологий в преподавании.

2. Все члены МО вовлечены в методическую систему.

3. Все педагоги МО повышают уровень профессиональной подготовки через систему семинаров, вебинаров, курсов повышения квалификации, самообразования. Совершенствуют работу с обучающимися через ФГОС, кружки, внеурочная деятельность, олимпиады, творческие конкурсы.

4. В работу МО внедряются инновационные технологии, в частности, информационные и мультимедийные. На сегодняшний день учителями МО разработано немало внеклассных мероприятий и уроков по предметам цикла с использованием ИКТ.

5. Дальнейшая деятельность учителей в рамках создания единого информационно-образовательного пространства обеспечит качественные изменения в организации и содержании образовательного процесса, а также в характере результатов обучения. Поэтому работу в данном направлении необходимо развивать и совершенствовать.

6. Использование инновационных технологий помогает учителям-предметникам найти индивидуальный подход к каждому ученику, дифференцированно оценивать знания ребят, поощрять и поддерживать их творчество, развивать их интеллект.

7. Учителя отрабатывают нетрадиционные формы проведения уроков: дискуссии, конференции, уроки-исследования, уроки с применением групповой работы, с мультимедийным сопровождением, использованием компьютерных технологий. Такие уроки увлекают ребят, побуждают их к самообразованию, к чтению текстов художественных произведений, создают для детей ситуацию, когда можно высказать свою точку зрения.

#### **Проблемы:**

- Анализ итогов работы показал, что поставленные задачи в основном выполнены. Но в работе МО существуют недостатки. Не все учителя готовы пока к внедрению новых технологий, созданию индивидуальных образовательных маршрутов нуждающихся в помощи учителя школьников; не налажена система работы со слабоуспевающими детьми.
- Низкая взаимопосещаемость уроков.
- Невысокая по-прежнему культура чтения художественной литературы учащимися.
- Обобщение опыта работы педагогов.
- Не найдена такая форма организации урока, которая обеспечила бы не только усвоение учебного материала всеми учащимися на самом уроке, но и их самостоятельную познавательную деятельность, способствующую умственному и духовному развитию.
- Всё ещё малоэффективной остаётся работа по формированию мотивов учения, формирования познавательного интереса учащихся, любознательности и самостоятельности для обеспечения единства обучения, воспитания и развития.

#### **Рекомендации:**

- Работа МО может быть названа успешной по вышеперечисленным результатам, хотя следует обратить внимание на разную степень занятости учителей в

подготовке призеров олимпиад, конференций, конкурсов и праздников. Необходимо целенаправленно проводить данную работу, а проблема контроля за ведением данной работы и явится одной из первоочередных задач в следующем учебном году;

-в целях распространения имеющегося у учителей МО педагогического и методического опыта необходимо усилить практическую направленность, делая акцент на обмен опытом путём размещения методических разработок на форумах и сайтах, публикации;

- спланировать работу МО со слабоуспевающими детьми, разработать индивидуальные образовательные маршруты;

-совместно с психологом отобрать и опробовать методы диагностики развития ребёнка для достижения более эффективных результатов;

-ориентировать педагогов на повышение квалификационной категории;

Цели и задачи МО на новый учебный год формулируются исходя из перспективных целей, определенных в Уставе школы, программе ее развития, анализа состояния работы МО, степени решения проблем в предыдущие годы, требований социального заказа, научных рекомендаций и реальных возможностей. В процессе подготовки плана работы МО на 2025/2026 учебный год цели конкретизируются в задачах по каждому направлению деятельности МО.

#### **Задачи на новый год:**

1. Продолжить активное внедрение инновационных технологий, основанных на логике цифровизации образования. Развивать профессионализм педагогов, формировать современные профессиональные компетенции через овладение и внедрение современных образовательных технологий

2. Создавать оптимальные условия для развития основных компетенций учащихся сообразно с их интересами, способностями и возможностями.

3. Повышать уровень общедидактической и методической подготовки педагогов. Проводить обмен опытом успешной педагогической деятельности.

4. Создавать условия для самообразования педагогов, способствовать распространению опыта работы через публикации, участие в конкурсах.

5. Создавать условия, позволяющие обучающимся реализовывать и развивать свои индивидуальные способности.

6. Внедрять в практику работы педагогов новые формы организации и проведения мониторинговых исследований.

7. Продолжить совершенствование методического сопровождения подготовки и проведения ЕГЭ/ОГЭ по русскому языку и литературе, истории географии, в том числе Итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах, Итогового сочинения в 11-х классах.

8. Формировать социально необходимый уровень читательской компетентности, который обеспечивает тот уровень знаний и навыков, который необходим ученику для адаптации в современном многообразном и подвижном информационном поле.

9. Продолжить работу по совершенствованию педагогического мастерства, мотивировать учителей-предметников к участию в предметных и творческих конкурсах профессионального мастерства.

10. Создание методических систем обучения, ориентированных на развитие интеллектуального потенциала обучаемого, на формирование умений самостоятельно приобретать знания, осуществлять информационно-учебную,

экспериментально - исследовательскую деятельность, разнообразные виды самостоятельной деятельности по обработке информации

11. Техническое оснащение кабинетов русского языка и литературы, истории, географии.

12. Осуществлять психолого-педагогическую поддержку слабоуспевающих учащихся.

13. Реализовывать принципы здоровьесбережения при проведении уроков.

#### **Ожидаемые результаты работы:**

1. Рост качества знаний обучающихся.

2. Овладение учителями МО системой преподавания предметов: русский язык и литература, история, география в соответствии с вносимыми изменениями.

3. Учет особенностей учащихся при планировании работы по русскому языку и литературе, истории и географии.

4. Совершенствование работы по формированию у учащихся навыков самооценки и взаимооценки, самоконтроля и взаимоконтроля.

5. Реализация поурочного планирования в соответствии с результатами ВПР по русскому языку с учетом специфики заданий ВПР, включение в урок заданий ВПР, совершенствование методики преподавания русского языка, литературы, истории, географии.

#### **Анализ работы методического объединения учителей предметов естественно-математического цикла 2024-2025 учебный год**

В 2024- 2025 учебном году ШМО работало над темой «Освоение новых подходов к образованию как основного способа совершенствования качества образования»

#### **Приоритетными направлениями работы являлись:**

1. Формирование ключевых компетенций у учащихся, реализация компетентностно-ориентированного подхода в образовании.

2. Развитие благоприятной и мотивирующей на учебу атмосферы в школе, обучение школьников навыкам самоконтроля, самообразования.

3. Развитие творческих способностей учащихся.

4. Совершенствование процедуры мониторинга обученности школьников с целью повышения качества образования.

5. Здоровьесбережение всех участников образовательного процесса.

6. Информатизация образовательного процесса.

#### **Задачи методической работы:**

• Повышение мастерства учителя, через активизацию самообразовательной деятельности,

• Повышение качества обученности, изучение передовых технологий и методов обучения.

• Повышение требовательности к учащимся, выполнения домашнего задания, используя взаимосвязь с родителями.

• Организация закрепления и повторения изученного. Исключить формальный подход к контролю знаний.

• Дифференциация + индивидуализация обучения учащихся.

• Экспертиза рабочих программ по предметам ЕМЦ.

• Работа с одаренными детьми + работа со слабоуспевающими учащимися.

• Систематическое изучение вопросов теории и методики преподавания предметов ЕМЦ основанных на компетентностном подходе к образованию.

- Обобщение и распространение положительного педагогического опыта работающих учителей.
- Внеклассные мероприятия по предметам.
- Исследовательская + проектная работа по предметам ЕМЦ.

В прошедшем учебном году работа МО была значительно ограничена объективными причинами: ремонт школы и даже просто отсутствие помещения для проведения заседаний МО.

В течение учебного года учителя проходили курсовую переподготовку, аттестацию в соответствии с планом работы школы

Члены МО повышали уровень психолого-педагогической подготовки путем самообразования, через участие в семинарах для обеспечения высокого методического уровня проведения всех видов занятий. Практические выходы (доклады, рефераты) – на заседаниях школьного и городского методического объединения, педагогических советах школы, на семинарах учителей математики образовательного круга. Положительными тенденциями являются: возросший уровень мотивации у учителей к овладению новыми технологиями в образовании, внедрение их в учебную деятельность.

Велась работа со слабоуспевающими учащимися. В начале года определили фактический уровень знаний слабоуспевающих по результатам входного контроля. Выявились пробелы в знаниях учеников, которые требовали быстрой ликвидации, списки слабоуспевающих учащихся. Давались задания по ликвидации пробелов в знаниях, темы, которым нужно уделить особое внимание, мониторинг успеваемости по итогам письменных работ, выполнение работы над ошибками после каждой работы, динамика успеваемости по результатам индивидуальной работы, мониторинг результатов контрольных работ. В соответствии с разработанным планом со слабоуспевающими учащимися составлялись графики индивидуальной работы.

Дифференцированная работа в классе, формирование положительной мотивации учения учащихся, применение нестандартных уроков, использование групповой, коллективной работы помогли учителям иметь 100% успеваемость в классах. Это подтвердили результаты административных контрольных работ за I и II полугодия учебного года. Итоги этих работ показали объективность выставления учителями итоговых оценок, помогли выявить пробелы в знаниях учащихся, определить темы для повторения.

Учащиеся школы принимали участие во Всекрымских конкурсах научно-исследовательских работ и проектов.

Большую озабоченность вызывает тот факт, что последние два года в школе нет победителей и призеров муниципальных этапов Всероссийских олимпиад по математике и физике. Основная причина – отсутствие системной внеклассной работы по этим предметам, что вызвано перегрузкой учителей.

Учителя школы принимали активное участие в различных муниципальных и межмуниципальных конференциях и чтениях:

Выступление и публикации:

Линник Е.П. – участие в межмуниципальных Педагогических чтениях «Педагогическое наследие Ушинского – национальное достояние России».

Линник Е. П. –участие 20-21 апреля 2025 года в Международной научно-практической конференции «Социализация подрастающего поколения в условиях реальной и цифровой среды», статья.

Линник Е.П.– участие во Всероссийской научно-практической конференции «Развитие образования в полиэтническом регионе» май 2025, выступление и статья «Реализация поликультурного компонента во внеурочной деятельности по математике.»

В течение учебного года учителя продолжали работу по внедрению элементов дистанционного обучения для представления домашних заданий и тестов. Активно изучаются и осваиваются различные платформы, предлагающие свои услуги по организации электронного, дистанционного обучения: Uchi.ru, Российская электронная школа (РЭШ), Якласс и другие.

Вся работа МО, проведенная в 2024-2025 учебном году, отражена в протоколах заседания МО:проведено 4 заседания в соответствии с планом работы. На них обсуждались вопросы:

- изучение, анализ и утверждение рабочих программ;
- утверждение календарно-тематического планирования;
- утверждение заданий для проведения школьного этапа предметных олимпиад;
- обсуждение вопросов повышения педагогического мастерства;
- обмен инновационно-педагогическим опытом работы на уроках;
- обсуждение вопросов преемственности;
- изучение требований к выставлению итоговых оценок.

Проанализировав работу МО, следует отметить, что все учителя МО работают над созданием системы обучения, обеспечивающей потребности каждого ученика в соответствии с его склонностями, интересами и возможностями. Целенаправленно ведется работа по освоению учителями современных технологий и методик обучения. Большое внимание уделяется формированию у учащихся навыков творческой научно-исследовательской деятельности; сохранению и поддержанию здоровьесберегающей образовательной среды; проводится стартовый, рубежный и итоговый контроль по предметам.

Проводится работа по выявлению юных дарований, развитию их творческого потенциала, стимулируется творческая деятельность учащихся, активизируется работа с одаренными детьми и детьми, проявляющими интерес к предмету. В 9 классе под руководством Рогова В.Н. работает кружок «Реальная математика». Основной задачей является развитие математических способностей, мышления, устойчивого интереса учащихся к математике и разностороннее развитие личности, подготовка к ОГЭ.

На протяжении года велась большая работа по изучению новых технологий и их применению на практике для совершенствования преподавания предметов. Благодаря использованию инновационных технологий удалось разнообразить подготовку к урокам, педсоветам, различным внеклассным мероприятиям по предметам.

К сожалению, в силу указанных причин (ремонт школы, сокращение продолжительности уроков) не удалось в течение учебного года организовать с учителями взаимопосещение уроков, организовать качественную подготовку и проведение внеклассных мероприятий по предметам с последующим их обсуждением.

Одним из важных факторов успешного и качественного усвоения материала урока является наличие навыка смыслового чтения. Очень часто обучающиеся даже не приступают к текстовым задачам, т.к. их пугает объемный текст, многие не дочитывают задачу до конца. А виной проблема, которая остро стоит перед учениками и преподавателями: недостаточное понимание смысла читаемого (задач, текстов, заданий) на уроках математики и во внеурочной деятельности.

Причин возникновения проблем при работе с текстом много:

- своеобразный язык математики, абстрактность теории, сжатость и краткость изложения;
- широкое применение символики, преобладание дедуктивного метода изложения информации;
- сложно выделить главное и второстепенное для решения задачи;
- тесная связь текста с иллюстрациями и чертежами;
- в текстах учебников математики имеются так называемые «пробелы в тексте» – это ссылки на уже известный материал, теоремы или формулы.

В связи с этим перед учителем стоит цель: научить учащихся работать с текстом задачи или другим математическим текстом для выявления его детального смысла. Поэтому члены МО посчитали нужным на следующий учебный год обобщить имеющийся педагогический опыт по вопросу формирования навыков смыслового чтения и максимально использовать его на уроках и во внеклассной работе.

С учетом вышеизложенного анализа работы, МО школы ставит на следующий учебный год следующую цель и задачи:

1. Вести работу над методической темой ШМО учителей естественно-математического цикла «Внедрение современных образовательных технологий в целях повышения качества образования по предметам естественно математического цикла в соответствии с ФОП.
2. Организовать работу по развитию личностно-творческих начал учеников.
3. Организовать работу по формированию навыков смыслового чтения на уроках и во внеурочное время.
4. Повысить уровень подготовки учащихся к ОГЭ по предметам естественно-математического цикла через внедрение современных образовательных технологий (проектной, исследовательской, ИКТ).
5. Продолжить работу по совершенствованию педагогического мастерства учителей, их профессионального уровня посредством:
  - Выступления на методических и педагогических советах;
  - Работа по теме самообразования;
  - Творческими отчетами;
  - Публикациями в периодической печати и интернете;
  - Открытыми уроками для учителей предметников;
  - Проведением предметных недель естественно-математического цикла;
  - Обучением на курсах повышения квалификации;
  - Участием в конкурсах педагогического мастерства.

## АНАЛИЗ

**работы МО учителей эстетического цикла и физической культуры  
Ялтинской СШ№12 с углубленным изучением иностранных языков**

## за 2024-2025 учебный год

Методическая работа – это постоянная и индивидуальная деятельность учителей по повышению своей научно-теоретической и методической подготовки, а также профессионального мастерства.

Методическая работа может в значительной мере удовлетворить запросы учителей по совершенствованию научно-методической подготовки при условии принципов индивидуализации и дифференциации.

Управление методической работой в школе может протекать эффективно, если ее задачи, содержание ясно представляют себе учителя.

Методическим объединением учителей эстетического цикла и физической культуры Ялтинской СШ №12 в 2024-2025 учебном году были поставлены следующие цели и задачи:

- обновление содержания образования в соответствии с интересами детей, потребностями семьи и общества;
- совершенствование и повышения эффективности работы педагога;
- организация информационно-методической и практической помощи педагогам в работе с детьми;
- методическая помощь педагогам в овладении новыми педагогическими технологиями учебного процесса;
- организация и проведение на высоком профессиональном уровне инновационной, научно-методической, опытно-экспериментальной деятельности педагога;
- развитие информационной культуры педагогов и использование информационных технологий в работе педагога дополнительного образования.

При планировании содержания методической работы педагоги старались отобрать наиболее эффективные формы работы:

- Целевые и взаимные посещения уроков с последующим обсуждением их результатов.
- Открытые уроки.
- Обобщение педагогического опыта.
- Организация предметной недели.
- Доклады и сообщения из опыта работы в сочетании с практическим их показом.
- Участие в семинарах, конференциях и конкурсах.
- Организация предметных олимпиад.
- Работа с одаренными детьми.

Учителями МО были разработаны КТП на 2024-2025 учебный год, на основе образовательных программ.

В течение 2024-2025 учебного года было проведено 4 заседания методического объединения учителей дополнительного образования. На заседаниях МО учителя делились своим педагогическим мастерством. МО учителей активно содействует становлению личности учителя – педагога нового типа на основе овладения теорией и инновационными технологиями в системе методической работы. На заседаниях МО педагоги познакомились с

новейшими исследованиями в области преподаваемого творческого направлениями, приёмами работы, слушали и обсуждали сообщения коллег о результатах своей деятельности, делились опытом работы.

С докладами выступили:

| № | Ф.И.О.                          | Тема   |
|---|---------------------------------|--|
| 1 | Тушевская Татьяна Ивановна      | «Спортивные игры, как инструмент для привлечения детей к спорту»   |
| 2 | Мартынишин Александр Васильевич | «Уроки музыки, как важный этап развития эстетического формирования»  |
| 3 | Селимова Мариат Ахметовна       | «Практическая деятельность на уроках технологии»   |
| 4 | Вышегородцева Елена Евгеньевна  | «Формирование личности через патриотические идеалы»  |
| 5 | Мартынишин Александр Васильевич | "Формы и приёмы вокала»  |
| 6 | Селимова Мариат Ахметовна       | «Развитие трудовых навыков на уроках технологии»   |
| 7 | Маленко Алексей Григорьевич     | «Искусство, как инструмент воспитания личности»  |
| 8 | Мартынишин Александр Васильевич | «Формирование жизненной позиции и моральных ценностей ребенка посредством художественной музыкально-практической деятельности» |
| 9 | Маленко Алексей Григорьевич     | «Изобразительное искусство, как универсальный язык передачи информации»  |

В рамках предметных недель были проведены следующие мероприятия:

| № | Ф.И.О.                          | Тема  | Дата                 |
|---|---------------------------------|---|----------------------|
| 1 | Селимова Мариат Ахметовна       | Открытый урок.  | 19.09.24<br>03.05.25 |
| 2 | Маленко Алексей Григорьевич     | «Квиз, как форма проведения интересного урока» выступление на педсовете | Март                 |
| 3 | Мартынишин Александр Васильевич | Создание ансамбля   | 24.04.25             |
| 4 | Маленко Алексей Григорьевич     | Подготовка к проведению «Шаг к Олимпу» разбор заданий                   | апрель               |
| 5 | Мартынишин Александр Васильевич | Музыкальные викторины   | Ноябрь               |
| 6 | Селимова Мариат Ахметовна       | «Приемы праздничного оформления»  | Декабрь              |
| 7 | Маленко Алексей Григорьевич     | Юниор лига КВН Крыма<br>Неделя искусств.                                | Октябрь<br>Декабрь   |
| 8 | Мартынишин Александр Васильевич | Выступление ансамбля гитар  | Декабрь<br>Март      |

|   |                             |                               |   |
|---|-----------------------------|-------------------------------|---|
| 9 | Маленко Алексей Григорьевич | Подготовка к олимпиаде по МХК | Сентябрь<br>Октябрь<br>Ноябрь<br>Декабрь<br>Январь<br>Февраль |
|---|-----------------------------|-------------------------------|---|

В 2024-2025 учебном году деятельность МО велась по следующим направлениям развития личности ребёнка: оздоровительное, общекультурное, общеинтеллектуальное и художественно-эстетическое.

| № п\п | Предмет                   | Руководитель                    | ДОСТИЖЕНИЯ   |  |
|-------|---------------------------|---------------------------------|--|--|
|       |                           |                                 | Наименование конкурса  | МЕСТО  |
| 1     | МХК                       | Маленко Алексей Григорьевич     | Олимпиада  | 2 победителя и 4 призера на муниципальном этапе<br>3 призера на региональном этапе |
| 2     | Изобразительное искусство | Маленко Алексей Григорьевич     | «Шаг к Олимпу»   | 1 победитель и 1 призер на муниципальном этапе, 1 призер на региональном этапе     |
| 3     | Музыка                    | Мартынишин Александр Васильевич | -Всероссийский многожанровый фестиваль культуры и искусства «Моя родина-Россия» - АНИ «Калинка»<br>- Всероссийский многожанровый фестиваль культуры и искусства «Мы за Россию» - АНИ «Калинка»<br>- Всероссийский многожанровый фестиваль культуры и искусства «Моя родина-Россия» - ансамбль гитар «Диез» | Диплом I степени<br><br>Гран-при<br><br>Лауреат 1 степени                          |

|  |  |  |  |   |
|--|--|--|--|---|
|  |  |  | - Всероссийский<br>многожанровый<br>фестиваль<br>культуры и<br>искусства «Моя<br>родина-Россия» -<br>младший хор<br>«Капитошка»<br>-Покровские<br>гуляния на Урале –<br>мл. хор<br>«Капитошка»<br>-Покровские<br>гуляния на Урале –<br>АНИ «Калинка»<br>-Рождественская<br>звезда на Урале<br>«Диез»<br>-Рождественская<br>звезда на Урале<br>«Калинка»<br>-Рождественская<br>звезда на Урале<br>Хор «Капитошка» 1<br>класс<br>-Рождественская<br>звезда на Урале хор<br>«Капитошка» | Лауреат 3 степени<br><br>Лауреат 2 степени<br><br>Лауреат 1 степени<br><br>Диплом 2 степени<br><br>Диплом 2 степени<br><br>Диплом 1 степени<br><br>Диплом 1 степени |
|  |  |  | Шаг к Олимпу   | Победитель,<br>призер.  |

Анализ работы показывает, что в целом поставленные задачи решены, цели выполнены.

Решением итогового заседания МО учителей эстетического цикла и физической культуры Ялтинской СШ №12 с углубленным изучением иностранных языков работа объединения в 2024-2025 учебном году признана удовлетворительной.

### АНАЛИЗ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ В МБОУ «ЯСШ №12» В 2024-2025 УЧЕБНОМ ГОДУ

**Концепция** воспитательной системы МБОУ «ЯСШ №12» в 2024-2025 учебном году выстраивалась с ориентацией на модель выпускника как гражданина-патриота, образованного человека, личность свободную, культурную, гуманную, толерантную, способную к саморазвитию. В школе выстроена воспитательная система, включающая в себя педагогический процесс, внеурочную жизнь детей, их деятельность и общение за пределами

общеобразовательного учреждения, которая призвана обеспечивать всестороннее развитие личности каждого ребенка, формирование его самостоятельности и ответственности, гражданского становления. Системный подход к воспитанию подрастающего поколения позволяет делать педагогический процесс школы более целесообразным, управляемым, и, самое главное, эффективным.

Воспитательная деятельность в МБОУ «ЯСШ №12» осуществлялась в соответствии с приоритетами государственной политики в сфере воспитания, установленными в Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года (распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 996-р).

В конце августа 2023 года разработана и утверждена Программа воспитания, которая представляет собой открытый для всех субъектов образовательной деятельности документ, дающий представление о направлениях и содержании воспитательной работы МБОУ «ЯСШ №12».

В центре рабочей программы воспитания находится личностное развитие обучающихся, формирование у них системных знаний о различных аспектах развития Республики Крым, России и мира. В соответствии с Концепцией духовно-нравственного воспитания российских школьников, современный национальный идеал личности, воспитанной в новой российской общеобразовательной школе, – это высоконравственный, творческий, компетентный гражданин России, принимающий судьбу Отечества как свою личную, осознающей ответственность за настоящее и будущее своей страны, укорененный в духовных и культурных традициях российского народа

Таким образом, важно сочетание усилий педагогического работника по развитию личности обучающегося и усилий самого обучающегося по своему саморазвитию. Их сотрудничество, партнерские отношения являются важным фактором успеха в достижении цели. Данная цель ориентирует педагогов не на обеспечение соответствия личности ребенка единому стандарту, а на обеспечение позитивной динамики развития его личности.

В 2024-2025 учебном году воспитательная работа школы была направлена на достижение поставленной цели, что позволяет ребенку получить необходимые социальные навыки, которые помогут ему лучше ориентироваться в сложном мире человеческих взаимоотношений, эффективнее налаживать коммуникацию с окружающими, увереннее себя чувствовать во взаимодействии с ними, продуктивнее сотрудничать с людьми разных возрастов и разного социального положения, смелее искать и находить выходы из трудных жизненных ситуаций, осмысленнее выбирать свой жизненный путь в сложных поисках счастья для себя и окружающих его людей.

**Всю воспитательную работу школы можно представить следующей схемой:**



Учебно-воспитательная **проблема**, над которой педагогический коллектив МБОУ «ЯСШ №12» продолжил работу и в 2024-2025 учебном году – *«Создание условий для формирования психически здорового, социально-адаптированного, свободного, гуманного, обогащенного научными знаниями, готового к сознательной творческой деятельности и нравственному поведению, физически развитого человека, на основе дифференцированного и индивидуального подхода к обучающимся».*

Поэтому основной **целью** воспитательной работы МБОУ «ЯСШ №12» в 2024-2025 учебном году являлось:

- воспитать ответственного, физически, духовно и нравственно здорового гражданина России, способного самостоятельно мыслить и оценивать происходящее, строить свою жизнь и деятельность в соответствии с собственными интересами и с учетом интересов и требований окружающих его людей и общества в целом, осознающего ответственность за настоящее

и будущее страны, приобщить к культурным традициям и духовным ценностям своего народа.

Для реализации поставленной цели были сформулированы следующие **задачи** воспитательной деятельности:

- сформировать у детей гражданско-патриотического сознания, уважения к правам и обязанностям человека;
- расширить общий и художественный кругозор учащихся, обогатить их эстетические чувства;
- развивать диапазон управления учащимися своим поведением в ситуациях взаимодействия с другими людьми;
- поддерживать творческую активность учащихся, активизировать деятельность ученического самоуправления;
- совершенствовать систему семейного воспитания, повысить ответственность родителей за воспитание и обучение детей;
- активизировать деятельность педагогов и родителей по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних.

Для реализации поставленных задач были определены приоритетные **направления**, через которые и осуществлялась воспитательная работа:

- **гражданское-** формирование российской гражданской идентичности, принадлежности к общности граждан Российской Федерации, к народу России как источнику власти в Российском государстве и субъекту тысячелетней российской государственности, уважения к правам, свободам и обязанностям гражданина России, правовой и политической культуры, формирование у обучающихся таких качеств, как долг, ответственность, честь, достоинство, личность, воспитание любви и уважения к традициям Отечества, школы, семьи.
- **патриотическое** — воспитание любви к родному краю, Родине, своему народу, уважения к другим народам России, историческое просвещение, формирование российского национального исторического сознания, российской культурной идентичности.
- **нравственно-эстетическое воспитание** -формирование у обучающихся таких качеств как культура поведения, эстетический вкус, уважение личности, создание условий для развития у детей творческих способностей, формирование эстетической культуры на основе российских традиционных духовных ценностей, приобщение к лучшим образцам отечественного и мирового искусства.
- **экологическое воспитание-**формирование экологической культуры, ответственного, бережного отношения к природе, окружающей среде на основе российских традиционных духовных ценностей, навыков охраны, защиты, восстановления природы, окружающей среды, изучение обучающимися природы и истории родного края, организация работы по совершенствованию туристских навыков, содействие в проведении исследовательской работы учащихся, проведение природоохранных акций.
- **физкультурно-оздоровительное-**развитие физических способностей с учётом возможностей и состояния здоровья, навыков безопасного поведения в природной и социальной среде, чрезвычайных ситуациях, формирование у обучающихся культуры сохранения и совершенствования собственного здоровья, популяризация занятий физической культурой и спортом, пропаганда здорового образа жизни.

➤ **трудовое воспитание** – воспитание уважения к труду, трудящимся, результатам труда (своего и других людей), ориентация на трудовую деятельность, получение профессии, личностное самовыражение в продуктивном, нравственно достойном труде в российском обществе, достижение выдающихся результатов в профессиональной деятельности, формирование позитивного отношения к труду.

➤ **духовно – нравственное** воспитание на основе духовно-нравственной культуры народов России, традиционных религий народов России, формирование традиционных российских семейных ценностей; воспитание честности, доброты, милосердия, сопереживания, справедливости, коллективизма, дружелюбия и взаимопомощи, уважения к старшим, к памяти предков, их вере и культурным традициям, представление о вере, духовности, толерантности, формируемое на основе межконфессионального диалога).

➤ **ценности научного познания** — воспитание стремления к познанию себя и других людей, природы и общества, к получению знаний, качественного образования с учётом личностных интересов и общественных потребностей.

➤ **профилактика асоциального поведения школьников** профилактика безнадзорности, асоциального и противоправного поведения учащихся, осуществление мер по профилактике детского алкоголизма и табакокурения, употребления психоактивных веществ, воспитание толерантности, организация занятости учащихся во внеурочное время и во время организации летнего отдыха.

Практическая реализация цели и задач воспитания осуществлялась в рамках следующих направлений (модулей) воспитательной работы школы:

1. Урочная деятельность
2. Внеурочная деятельность
3. Классное руководство
4. Основные школьные дела
5. Внешкольные мероприятия
5. Самоуправление
6. Работа с родителями
7. Профилактика и безопасность
8. Социальное партнерство
9. Детские общественные объединения
10. Развитие волонтерского движения
11. Школьный музейный комплекс
12. Профориентация
13. Школьный медиа-Крым
14. Организация предметно-эстетической среды

Рабочая программа воспитания разработана с учётом возрастных особенностей учащихся, состоит из трёх разделов для начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования.

С 01.09.2022 года введена должность советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями (далее – советник по воспитанию). Ее занимает педагог-организатор Гринь Валерия Дмитриевна.

**Советник директора по воспитанию:**

- участвовал в разработке и реализации рабочей программы и календарного плана воспитательной работы в школе;
- организовывал участие педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) в проектировании рабочих программ воспитания;
- обеспечивал вовлечение обучающихся в творческую деятельность по основным направлениям воспитания;
- анализировал результаты реализации рабочих программ воспитания;
- участвовал в организации отдыха и занятости обучающихся в каникулярный период;
- организовывал педагогическое стимулирование обучающихся к самореализации и социально-педагогической поддержке;
- участвовал в работе педагогических, методических советов, в подготовке и проведении родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и иных мероприятий, предусмотренных образовательной программой школы;
- координировал и сопровождал деятельность различных детских общественных объединений.

Введение должности советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями позволило систематизировать работу классных руководителей и снять излишнюю нагрузку с заместителя директора по воспитательной работе.

**Структура** школьной воспитательной службы МБОУ «ЯСШ №12» в 2024-2025 учебном году выглядела так:

- Педагогический совет школы
- Заместитель директора по ВР
- Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями
- Педагог-организатор
- Педагог-психолог
- Руководитель МО классных руководителей
- Классные руководители
- Руководители кружков и спортивных секций
- Родительский комитет
- Ученическое самоуправление

**Формы организации воспитательной деятельности:**

- воспитание в процессе обучения;
- внеучебная деятельность:
  - а) внутриклассная,
  - б) межклассная;
  - в) внеклассная;
  - г) участие в работе творческих объединений;
  - д) внешкольная;
  - е) массовая, общешкольная;
  - ж) работа с семьей и общественностью

Важным звеном в системе воспитательной работы МБОУ «ЯСШ №12» является система дополнительного образования, которая создает все условия для развития творческих способностей в обучении и воспитании, обогащения духовного и нравственного мира обучающихся.

Несмотря на то, что многие дети посещали учреждения дополнительного образования города Ялты, в основном свой досуг они проводили в школе. Кружковая работа оказывает большую помощь в развитии творческих и индивидуальных способностей учащихся, создает и расширяет безопасное для ребенка пространство, где ему хорошо и интересно.

Школьная система дополнительного образования занимает в учебно-воспитательной деятельности школы особое место. Эта форма работы расширяет и дополняет, помогает создать индивидуальную образовательную среду для каждого ученика, удовлетворяет его потребности в приобретении знаний, умений, навыков, не предусмотренных базовым компонентом учебного плана, развивает его мотивацию к учебно-познавательной деятельности. Дает возможность для практической деятельности ребенка, помогает сохранить и укрепить здоровье, вести здоровый образ жизни, создает условия для развития и реализации творческих и интеллектуальных возможностей учащихся.

**Дополнительное образование МБОУ «ЯСШ №12» в этом учебном году реализовывало следующие задачи:**

- ✓ развитие творческих способностей детей;
  - ✓ создание условий для максимальной самореализации личности ребенка;
  - ✓ развитие эстетического вкуса обучающихся;
  - ✓ адаптация учащихся в современных условиях;
  - ✓ организация досуга детей и подростков во внеурочное время;
- приобщение к здоровому образу жизни.

В МБОУ «ЯСШ №12» в 2024-2025 учебном году обучалось **593** обучающихся, **496** детей были охвачены 15 дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами по шести направленностям, что составляет **84 %** от общего числа детей, три программы дополнительного образования реализовывались в рамках Федерального проекта «Успех каждого ребенка» («Школьный спортивный клуб (баскетбол)» и «Школьный музей»).

В объединениях дополнительного образования ребята развивают свою творческую и познавательную активность, реализуют свои личностные качества.

Участие школьников в творческих объединениях по интересам позволяют каждому ребенку найти занятие, соответствующее его склонностям, добиться успеха и на этой основе повысить собственную самооценку и свой статус в глазах сверстников, педагогов, родителей. Занятость учащихся вне учебного времени способствует укреплению самодисциплины, самоорганизованности, умению планировать свое время. Массовое участие детей в регулярно проводимых в образовательной организации праздниках, фестивалях, спортивных состязаниях приобщило их к процессу появления школьных традиций.

МБОУ «ЯСШ №12» - территория творчества, где у ребят есть возможность раскрыть свой творческий потенциал, показать яркие способности, приобрести опыт, благодаря поддержке наставников, и в дальнейшем развиваться на более высоком уровне.

По словам Президента России Владимира Владимировича Путина: «В основе всей нашей системы образования должен лежать фундаментальный

принцип – каждый ребенок одарен, раскрытие его талантов – это наша задача. В этом успех России».

Директор школы Валентина Николаевна Кабанова, поддерживая этот принцип, является идейным вдохновителем и всячески помогает педагогам выявить, раскрыть талант и способности у каждого ребёнка и, непременно, развить их. Валентина Николаевна создает такую атмосферу, чтобы пребывание в школе превратилось в радостный, интересный и увлекательный процесс. Ведь каждый талантливый ребенок уникален, и работа с ним – индивидуальная, целенаправленная деятельность, требующая искусных действий талантливого педагога.

Стоит отметить и то, что каждый руководитель кружка дополнительного образования систематически приводит свой коллектив к участию в конкурсах и в результате- победам на муниципальном и республиканском уровне. В 2024-2025 учебном году активно работали школьные коллективы «Калинка» и «Капитошка» (руководитель А.В. Мартынишин), «Sunny Tone» (руководитель Теленская Д.Ю.), студия бального танца (руководитель Багаутдинов А.Я.), театральная студия «Сам себе режиссер» (руководитель Васильцова С.А.), театр на ходулях «Батерфляй», (руководитель Васильцова С.А.), «Скрипичный ансамбль «Весёлые струны» (руководитель- Гринь В.Д.).

К каждому празднику по доброй традиции в школе проводились зрелищные и красочные концерты. Основа каждого концерта – выступления коллективов, которые занимаются в школе в системе дополнительного образования.

Кроме этого, 25 марта 2025 г. состоялся отчётный концерт ансамбля струнных музыкальных инструментов «Калинка» и хора «Капитошка»

Концерт прошел на самом высоком профессиональном уровне и оставил яркие и позитивные эмоции и у взрослых и детей ([https://vk.com/wall-196885620\\_5031](https://vk.com/wall-196885620_5031) ).

В школе функционирует спортивный клуб «Путь к Олимпу» (руководитель Тушевская Татьяна Ивановна). В рамках деятельности клуба велась подготовка школьных спортивных команд к соревнованиям разного уровня. В рамках воспитательного процесса в 2024-2025 учебном году школой были реализованы 15 дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

| №                                      | Наименование программы  | Автор                   | Вид программы, объём              | Срок реализации | Кол-во детей в «Навигаторе» |
|--|---|-------------------------|-----------------------------------|-----------------|-----------------------------|
| <b>1.Художественная направленность</b> |   |                         |                                   |                 |                             |
| 1.                                     | Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Вокально- | Теленская Дарья Юрьевна | Модифицированная<br>я<br>68 часов | 1 год           | 20                          |

|  |   |                                 |   |       |     |
|--|---|---------------------------------|---|-------|-----|
|  | <b>эстрадный ансамбль «Sunny tone»</b>  |                                 | ( 2 часа в неделю)  |       |     |
| 2.   | Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа <b>«Изостудия»</b>                               | Салимова Марият Ахмедовна       | Модифицированная<br>204 часа<br>( <b>6 часов</b> в неделю)  | 1 год | 135 |
| 3.   | Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа <b>«Театр на ходулях»</b>                        | Васильцова Светлана Анатольевна | Модифицированная<br>170 часов<br>( <b>5 часов</b> в неделю) | 1 год | 64  |
| 4.   | Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа <b>«Школьный хор «Капитошка»</b>                 | Мартынишин Александр Васильевич | Модифицированная<br>68 часов<br>( <b>2 часа</b> в неделю)   | 1 год | 24  |
| 5.   | Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа <b>«Ансамбль народных инструментов «Калинка»</b> | Мартынишин Александр Васильевич | Модифицированная<br>136 часов<br>( <b>4 часа</b> в неделю)  | 1 год | 24  |
| 6.   | Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа <b>«Скрипичный ансамбль «Весёлые струны»</b>     | Гринь Валерия Дмитриевна        | Модифицированная<br>102 часа<br>( <b>3 часа</b> в неделю)   | 1 год | 35  |
| 7.   | Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа <b>«Дом творчества»</b>                          | Гринь Валерия Дмитриевна        | Модифицированная<br>68 часов<br>( <b>2 часа</b> в неделю)   | 1 год | 80  |
| 8.   | Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа <b>«Крымский вальс»</b>                          | Багаутдинов Альберт Явдатович   | Модифицированная<br>68 часов<br>( <b>2 часа</b> в неделю)   | 1 год | 39  |
| <b>2.Социально-гуманитарная направленность</b> |   |                                 |   |       |     |
| 1.   | Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа <b>«Риторика»</b>                                | Зинкевич Людмила Георгиевна     | Модифицированная<br>34 часа<br>( <b>1 час</b> в неделю)     | 1 год | 30  |

| <b>3.Естественнонаучная направленность.</b>     |   |                                 |  |       |     |
|---|---|---------------------------------|--|-------|-----|
| 1.  | Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Любители химии»   | Чукреев Анатолий Владимирович   | Модифицированная<br>68 часов<br>( 2 часа в неделю)   | 1 год | 30  |
| <b>4.Техническая направленность</b>             |   |                                 |  |       |     |
| 1.  | Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Медиацентр»   | Васильцова Светлана Анатольевна | Модифицированная<br>136 часов<br>( 4 часа в неделю)  | 1 год | 69  |
| <b>5.Туристско-краеведческая направленность</b> |   |                                 |  |       |     |
| 1.  | Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Школьный музей» в рамках федерального проекта «Успех каждого ребёнка»                         | Васильцова Светлана Анатольевна | Модифицированная<br>136 часов<br>( 4 часа в неделю)  | 1 год | 126 |
| 2.  | Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Моя малая Родина»   | Ковалёва Леся Орестовна         | Модифицированная<br>306 часов<br>( 9 часов в неделю) | 1 год | 151 |
| <b>6.Физкультурно-спортивная направленность</b> |   |                                 |  |       |     |
| 1.  | Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Школьный спортивный клуб» ( баскетбол ) в рамках федерального проекта «Успех каждого ребёнка» | Тушевская Татьяна Ивановна      | Модифицированная<br>68 часов<br>( 2 часа в неделю)   | 1год  | 60  |
| 2.  | Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Школьный спортивный клуб» ( волейбол ) в рамках федерального проекта «Успех каждого ребёнка»  | Вышегородцева Елена Евгеньевна  | Модифицированная<br>68 часов<br>( 2 часа в неделю)   | 1 год | 45  |

**В 2024-2025 учебном году проведены следующие традиционные мероприятия:**

- Торжественная линейка «Здравствуй, школа!» (День Знаний).
- Праздник для первоклассников «Посвящение в первоклассники».
- «День выборов в школьное самоуправление».
- Праздничный концерт ко Дню Учителя «Спасибо Вам, учителя!».
- Неделя иностранных языков.
- Театрализованные новогодние праздники.
- Вечер встречи выпускников.
- А ну-ка, мальчики (23 февраля).
- «Примите наши поздравления!» (ко Дню 8 марта).
- День космонавтики (12 апреля).
- День освобождения Ялты (16 апреля).
- «Нам дороги эти позабыть нельзя!..» (День Победы).
- Выпускные вечера (4, 9, 11 классы)
- Праздник Букваря (1 класс)
- Праздник последнего звонка
- Торжественные мероприятия, посвященные вручению аттестатов
- Предметные недели.

Через все мероприятия проходила сквозная линия патриотизма, которая начинается с любви к своей школе. Не только внешний имидж, но и имидж внутренний – важная часть школьной воспитательной работы.

**Общественно-значимые мероприятия в сфере образования, науки и молодежной политики в соответствии с календарным планом воспитательной работы на 2024/25 учебный год в МБОУ «ЯСШ №12»**

| № п/п | Дата           | Знаменательное событие                           | Мероприятие   |
|-------|----------------|--|---|
| 1.    | в течение года | 2024- Год Семьи<br>2025- Год Защитника Отечества | В 2024-2025 учебном году проведены мероприятия, приуроченные Году Семьи и Году защитника Отечества 2025 – это не просто календарная дата, а символ национального единства и патриотизма. Это выражение глубокой признательности тем, кто защищал и продолжает защищать суверенитет и безопасность нашей страны. За основу логотипа взято изображение монумента «Родина-мать зовёт!» на Мамаевом кургане в Волгограде, эмблема содержит георгиевскую ленту, слово «Победа!» и число «80» |
| 2.    | 01.09          | День знаний<br>Первый урок – «День знаний»       | Торжественная линейка, посвященная Дню Знаний<br><a href="https://vk.com/wall-196885620_4139">https://vk.com/wall-196885620_4139</a><br>Организованы и проведены в 1-11 классах МБОУ «ЯСШ №12» Разговоры о Важном - «День знаний»   |
| 3.    | 03.09          | День окончания Второй мировой войны              | Организован и проведен в МБОУ «ЯСШ №12» Международный исторический диктант на тему событий Второй мировой войны «Диктант Победы»  |

|     |             |   |   |
|-----|-------------|---|---|
| 4.  | 02-05.09    | День солидарности в борьбе с терроризмом                              | Организованны и проведены в МБОУ «ЯСШ №12» уроки мужества, посвященные Дню солидарности в борьбе с терроризмом, оформление информационных стендов, плакатов, наглядного раздаточного материала, агитирующего неприятие насилия, нетерпимость к идеологии терроризма и экстремизма<br><a href="https://vk.com/wall-196885620_4150">https://vk.com/wall-196885620_4150</a>    |
| 5.  | 08.09       | Международный день распространения грамотности                        | Организованны и проведены в МБОУ «ЯСШ №12» тематические уроки, викторин, посвященные Международному дню распространения грамотности   |
| 6.  | 17.09       | Всекрымская акция «Чистый Крым»                                       | Организован и проведен субботник в рамках акции «Чистый Крым»   |
| 7.  | 19-26.09    | День Государственного герба и Государственного флага Республики Крым  | Организована и проведена в библиотеке МБОУ «ЯСШ №12» выставка печатных изданий, фотодокументов, мемуарной и исторической литературы, посвященных Дню Государственного герба и Государственного флага Республики Крым.   |
|     |             |   | Организован и проведен в МБОУ «ЯСШ №12» единый урок, посвященный Дню Государственного герба и Государственного флага Республики Крым  |
|     | 23-26.09    |   | Организована и проведена в МБОУ «ЯСШ №12» торжественная линейка, классные часы, посвященные Дню Государственного герба и Государственного флага Республики Крым   |
| 8.  | 12 сентября | Муниципальный этап конкурса творческих работ «Москва – сердце России» | <ul style="list-style-type: none"> <li>☀️Майя Мишенева (1-б класс) - 2 место</li> <li>☀️ Анна Горелова (6-а класс)- 2 место</li> <li>☀️ Таисия Мишенёва (6-а класс)- 3 место</li> <li>☀️ София Швец (4-б класс)- 3 место</li> <li>☀️Анастасия Чарикова (8-а класс)- участник</li> </ul> <a href="https://vk.com/wall-196885620_4192">https://vk.com/wall-196885620_4192</a> |
| 9.  | до 15.09    | Участие в конкурсе международной премии МЫВМЕСТЕ                      | Победители регионального этапа международной премии #МЫВМЕСТЕ в номинации «Страна возможностей»<br><a href="https://vk.com/wall-196885620_4159">https://vk.com/wall-196885620_4159</a>  |
| 10. | 16 сентября | Второе воскресенье сентября Всемирный День журавля.                   | Обучающиеся 6-7 классов МБОУ «ЯСШ №12» приняли участие во Всероссийском уроке Журавля   |
| 11. | до 27.09    | Благотворительная акция «Белый цветок»                                | Проведены в МБОУ «ЯСШ №12» тематические занятия «Урок милосердия».  |
|     | 24.09       |   | Организована в МБОУ «ЯСШ №12» благотворительный ярмарки.<br><a href="https://vk.com/wall-196885620_4236">https://vk.com/wall-196885620_4236</a>   |
| 12. | 27.09       | День работника дошкольного образования                                | Организованы и проведены в МБОУ «ЯСШ №12» тематические уроки, посвященные Дню работника дошкольного образования   |

|     |                            |  |   |
|-----|----------------------------|--|---|
| 13. | в течение сентября         | День памяти воинов, павших в Крымской войне 1853-1856 год  | Организованны и проведены в МБОУ «ЯСШ №12» тематические уроки, классные часы, посвященные событиям Крымской войны 1853-1856 годов   |
|     |                            |  | Проведен урок для старшеклассников посвященный событиям Крымской войны 1853-1856 годов  |
|     |                            |  | Организована и проведена в библиотеке МБОУ «ЯСШ №12» книжная выставка, посвященная событиям Крымской войны 1853-1856 годов  |
| 14. | 01.10                      | Международный день пожилых людей   | 1. Организация и проведение классных часов, посвященных Международному дню пожилых людей:<br>«Мы славим возраст золотой»<br>«Час добра и уважения»<br>2. Поздравление ветеранов педагогического труда   |
| 15. | 01.10                      | Международный день музыки  | Организация и проведение классных часов, мероприятий, концертов, посвященных Международному дню музыки<br>📎 Музыкальная игра «День музыки»<br>📎 Классный час «Музыка народов Республики Крым»<br>📎 Внеклассное мероприятие «Мелодией одной звучат печаль и радость»<br>📎 Внеклассное мероприятие «Как звучит осень?»<br>📎 Интегрированный урок по музыке, МХК «Музыкальная азбука»<br>📎 Внеклассное мероприятие «Волшебная музыка П.И. Чайковского»<br>📎 Музыкальная викторина «Соната №8 Л. Бетховена» |
| 16. | 05.10                      | Международный день учителя   | 1. Организация и проведение праздничных мероприятий, концертов, классных часов, посвященных Дню учителя, организация поздравлений учителей-ветеранов, проживающих в микрорайоне.<br>2. Праздничный концерт «Учитель - великое призвание», посвященный Дню учителя   |
| 17. | с 10 октября по 17 октября | 165–летие со дня рождения поэта, драматурга, публициста и основоположника осетинской литературы Коста Хетагурова | Поездка одаренных и талантливых обучающихся в Республику Северная Осетия Алания, г. Владикавказ для участия в культурной программе-праздновании 165–летия со дня рождения поэта, драматурга, публициста и основоположника осетинской литературы Коста Хетагурова<br><a href="https://vk.com/wall-196885620_4309">https://vk.com/wall-196885620_4309</a><br><a href="https://vk.com/wall-196885620_4312">https://vk.com/wall-196885620_4312</a>  |

|     |                   |  |  |
|-----|-------------------|--|--|
|     |                   |  | <a href="https://vk.com/wall-196885620_4315">https://vk.com/wall-196885620_4315</a><br><a href="https://vk.com/wall-196885620_4316">https://vk.com/wall-196885620_4316</a><br><a href="https://vk.com/wall-196885620_4322">https://vk.com/wall-196885620_4322</a><br><a href="https://vk.com/wall-196885620_4328">https://vk.com/wall-196885620_4328</a><br><a href="https://vk.com/wall-196885620_4329">https://vk.com/wall-196885620_4329</a><br><a href="https://vk.com/wall-196885620_4351">https://vk.com/wall-196885620_4351</a> |
| 18. | 10.10.            | Всероссийский урок «Эколята – молодые защитники природы» | Школьники 1-3 классов МБОУ "ЯСШ12" под руководством опытных педагогов Татьяны Паламарчук, Тамилы Шалиной и Юлии Буниной присоединились к Всероссийскому уроку «Эколята – молодые защитники природы»<br><a href="https://vk.com/wall-196885620_4307">https://vk.com/wall-196885620_4307</a><br><a href="https://vk.com/wall-196885620_4369">https://vk.com/wall-196885620_4369</a>  |
| 19. | 16.10             | День отца в России                                       | 1. Фотовыставка # Люблюпапу.<br>Номинации:<br>- «С папой классно»<br>- «Один в один»<br>- «С папой на рыбалке»<br>2. Конкурс чтецов «О папе нашем мы расскажем»<br>3. Конкурс сочинений о папе<br>4. Классные часы «Отец. Отчество. Отечество»<br>5. Выставка поделок «Папе это по плечу»<br>6. Праздничный концерт, посвященный Дню отца.<br><a href="https://vk.com/wall-196885620_4365">https://vk.com/wall-196885620_4365</a>  |
| 20. | В течение года    | Онлайн-уроки от проекта «Шоу профессий»                  | Участие обучающихся в открытых онлайн-уроках от проекта «Шоу профессий»<br><a href="https://vk.com/wall-196885620_4308">https://vk.com/wall-196885620_4308</a>   |
| 21. | 20.10             | Международный день повара                                | «Кулинарный поединок», посвященный международному дню повара и Дню народного единства России.<br><a href="https://vk.com/wall-196885620_4401">https://vk.com/wall-196885620_4401</a>   |
| 22. | 25.10             | Международный день школьных библиотек                    | 1. Выставка редких и старинных книг из фонда библиотеки;<br>2. Информационный стенд «Международный день школьных библиотек»;<br>3. Фотоколлаж «Пойман в библиотеке», «Портрет с книгами»;<br>4. Знакомство-экскурсия «Наш школьный книжный дом – библиотека»   |
| 23. | в течение октября | Месячник правовых знаний                                 | Организация и проведение правовых лекториев, родительских собраний, заседаний координационных советов, советов профилактики и педагогических советов, классных часов, викторин и других мероприятий, направленных на воспитание правовой культуры обучающихся,   |

|     |                  |   |  |
|-----|------------------|---|--|
|     |                  |   | родителей, педагогических работников, профилактику детской преступности  |
| 24. | 20 октября       | Инаугурация Президента школьного ученического самоуправления  | В школе №12 состоялась инаугурация Президента школьного ученического самоуправления  |
| 25. | В течение месяца | Всероссийские открытые онлайн-уроки, реализуемые с учетом опыта цикла открытых уроков «ПроеКТОриЯ», направленных на раннюю профориентацию | Участие обучающихся и педагогов МБОУ «ЯСШ №12» во Всероссийских открытых онлайн-уроках, реализуемых с учетом опыта цикла открытых уроков «ПроеКТОриЯ», направленных на раннюю профориентацию.  |
| 26. | 3 ноября         | Второй Республиканский Форум учителей предметной области «Искусство»  | Участие педагогов школы во Втором Республиканском Форуме учителей предметной области «Искусство»<br><a href="https://vk.com/wall-196885620_4412">https://vk.com/wall-196885620_4412</a>  |
| 27. | 1-8 ноября       | IX Всероссийская просветительская акция «Большой этнографический диктант»   | С 3 по 8 ноября 2024 года 584 обучающихся и 53 педагога, а также 318 родителей МБОУ "ЯСШ12" приняли участие в ежегодной Международной просветительской акции «Большой этнографический диктант», которая знакомит с культурой народов, проживающих в России, а также позволяет оценить общий уровень этнокультурной грамотности.<br><a href="https://vk.com/wall-196885620_4430">https://vk.com/wall-196885620_4430</a> |
| 28. | 4-8.11           | День народного единства   | 1. Фотоконкурс «Моя великая Россия ...»;<br>2. Выставка рисунков, посвящённых Дню народного единства;<br>3. Классные часы «Листаем страницы истории нашего Отечества»;<br>4. Литературная гостиная «Вместе мы едины»;<br>5. Информационный час «Достойные потомки великой Страны»<br><a href="https://vk.com/wall-196885620_4414">https://vk.com/wall-196885620_4414</a>   |
| 29. | 07.11            | День Памяти-83-я годовщина гибели теплохода Армения.  | Участие в памятном мероприятии, приуроченном к 83-й годовщине гибели теплохода Армения.<br><a href="https://vk.com/wall-196885620_4428">https://vk.com/wall-196885620_4428</a>   |
| 30. | 8.11             | День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов  | Организованны и проведены в МБОУ «ЯСШ №12» тематические классные часы, беседы, уроки памяти посвященные Дню памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России  |

|     |           |   |  |
|-----|-----------|---|--|
|     |           | внутренних дел России   |  |
| 31. | 12.11     | Муниципальный этап конкурса «Учитель года России – 2025»                | Учитель английского языка Анна Игоревна Васильева-Туз- участник конкурса «Учитель года России – 2025»<br><a href="https://vk.com/wall-196885620_4441">https://vk.com/wall-196885620_4441</a>   |
| 32. | 15 ноября | День военной подготовки   | Практико-теоретические мероприятия в рамках грантового проекта «Защитники Отечества» (при поддержке Государственного комитета молодежной политики Республики Крым), реализуемого Ялтинской Общественной Организацией «Военно-патриотический клуб «Гурда» ЯОО "ВПК «ГУРДА»<br><a href="https://vk.com/wall-196885620_4448">https://vk.com/wall-196885620_4448</a> |
| 33. | 20.11     | День начала Нюрнбергского процесса (20.11.1945)                         | Организованны и проведены в МБОУ «ЯСШ №12» тематические классные часы, историческое мероприятие, интерпретация Нюрнбергского процесса, уроки памяти, направленные на предупреждение экстремизма, расизма, фашизма<br><a href="https://vk.com/wall-196885620_4500">https://vk.com/wall-196885620_4500</a>   |
| 34. | 16.11     | Республиканский конкурс «Лучшая школьная столовая Республики Крым-2024» | МБОУ «ЯСШ №12» уверенно преодолела все конкурсные испытания и стала победителем республиканского конкурса «Лучшая школьная столовая Республики Крым-2024» в номинации «Лучшая городская школьная столовая»<br><a href="https://vk.com/wall-196885620_4459">https://vk.com/wall-196885620_4459</a>  |
| 35. | 19.11     | День рождения Михаила Васильевича Ломоносова                            | Интеллектуальная игра «Быть Ломоносовым хочу!»   |
| 36. | 15-27.11  | День матери в России  | Организация и проведение в МБОУ «ЯСШ №12» праздничного концерта, интеллектуальной игры для родителей и детей.<br>Поэтический конкурс «Моя любимая мама»<br><a href="https://vk.com/wall-196885620_4452">https://vk.com/wall-196885620_4452</a><br><br><a href="https://vk.com/wall-196885620_4494">https://vk.com/wall-196885620_4494</a>                        |

|     |                  |   |   |
|-----|------------------|---|---|
| 37. | В течение месяца | Республиканский конкурс «Мы-гордость Крыма!»  | <p>Ребята достойно представили школу, показав высокий уровень защиты научно-исследовательских работ.</p> <p>По направлению «Литературоведение»- победитель Туз Матвей, обучающийся 4 класса (руководитель Лобкова Марина Александровна, учитель начальных классов);</p> <p>Призер- Власенко Михаил, обучающегося 11 класса (руководитель Евгения Александровна Мамонтова , учитель русского языка и литературы)</p> <p><a href="https://vk.com/wall-196885620_4545">https://vk.com/wall-196885620_4545</a></p>  |
| 38. | 27.11            | «Посвящение в первоклассники»   | <p>1-А класс- классный руководитель Юлия Владимировна Бунина</p> <p>1-Б класс- классный руководитель Колесникова Ирина Валентиновна.</p> <p><a href="https://vk.com/wall-196885620_4550">https://vk.com/wall-196885620_4550</a></p>   |
| 39. | 30.11            | День Государственного герба Российской Федерации  | <p>Организация и проведение в МБОУ «ЯСШ №12» тематические классные часы, беседы, приуроченные ко Дню Государственного герба Российской Федерации</p> <p><a href="https://vk.com/wall-196885620_4568">https://vk.com/wall-196885620_4568</a></p>   |
| 40. | в течение месяца | Всероссийские открытые онлайн-уроки, реализуемые с учетом опыта цикла открытых уроков «ПроеКТОриЯ», направленных на раннюю профориентацию | <p>Организация участия обучающихся и педагогов МБОУ «ЯСШ №12» во Всероссийских открытых онлайн-уроках, реализуемых с учетом опыта цикла открытых уроков «ПроеКТОриЯ», направленных на раннюю профориентацию.</p>  |
| 41. | ноябрь-декабрь   | 80-я годовщина Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов   | <p>Организация и проведение в МБОУ «ЯСШ №12» единых уроков, «уроков памяти», торжественных линеек, классных часов, патриотических акций, посвященных 80-летию освобождения Крыма от фашистских захватчиков, Дню Неизвестного Солдата</p> <p>Организация и проведение в библиотеке МБОУ «ЯСШ №12» выставок печатных изданий, фотодокументов, мемуарной и исторической литературы, посвященной освобождению Крыма от фашистских захватчиков и памятным датам Великой Отечественной войны 1941-1945 годов</p> <p><a href="https://vk.com/wall-196885620_4575">https://vk.com/wall-196885620_4575</a></p> |
| 42. | 01.12.           | Всемирный день борьбы со СПИДом   | <p>1.Выставка рисунков «Мы выбираем жизнь, здоровье, успех»- 7 классы;</p> <p>2.Просмотр видеороликов «Что вы знаете о СПИДе», «Жизнь- это прекрасно»-8-11 классы;</p> <p>3.Проведение классных часов среди 7-11 классов, посвященных борьбе со СПИДом «СПИД- не</p>  |

|     |          |   |  |
|-----|----------|---|--|
|     |          |   | спит».<br><a href="https://vk.com/wall-196885620_4572">https://vk.com/wall-196885620_4572</a>  |
| 43. | 05-08.12 | Единый урок по формированию правовых знаний в области противодействия коррупции, антикоррупционных стандартов поведения | 1. Организация и проведение в МБОУ «ЯСШ №12» единого урока по формированию правовых знаний в области противодействия коррупции, антикоррупционных стандартов поведения « <b>Закон и коррупция. Меры воздействия</b> »<br><b>Участники</b> -8-11 классы;<br><b>Охват детей</b> -189 человек;<br><b>Охват педагогов</b> -8 педагогов.  |
| 44. | 03-05.12 | День Неизвестного Солдата   | 1. Организация и проведение в библиотеке МБОУ «ЯСШ №12» выставки, посвящённой подвигам защитников Отечества.<br>Проведение уроков мужества<br><a href="https://vk.com/wall-196885620_4575">https://vk.com/wall-196885620_4575</a>  |
| 45. | 03-15.12 | Всероссийский урок доброты, приуроченный к Международному дню инвалидов   | 1. Организация и проведение в МБОУ «ЯСШ №12» Урока доброты, приуроченного к Международному дню инвалидов:<br>«Урок Добра»-1-4 классы;<br>«Твори добро»-5-8 классы;<br>«Человек славен добрыми делами»-9-11 классы.<br><br><b>Участники</b> -1-11 классы;<br><b>Охват детей</b> -587 человек;<br><b>Охват педагогов</b> -23 педагога.<br><br><b>2. Участие обучающихся и педагогов в Тотальном тесте «Доступная среда» 2-6 декабря 2023 года</b><br><br><a href="https://vk.com/club196885620?w=wall-196885620_2283">https://vk.com/club196885620?w=wall-196885620_2283</a> |
| 46. | 05.12    | День добровольца (волонтера) в России   | 1. Организация и проведение в МБОУ «ЯСШ №12» классных часов 1-11 классы, посвященных Дню добровольца (волонтера) в России:<br>« <b>Добрая воля – добрые дела – добрая жизнь!</b> »   |
| 47. | 09.12    | День Героев Отечества   | 1. Организация и проведение в МБОУ «ЯСШ №12» торжественной линейки, минуты молчания, посвящённых памяти Героев Отечества;<br>2. Организация и проведение в библиотеке МБОУ «ЯСШ №12» книжной выставки, посвящённой подвигам защитников Отечества;<br>3. Подготовка и отправка в «Региональный центр по подготовке к военной службе и военно-патриотическому воспитанию» видеопоздравлений от обучающихся МБОУ  |

|     |                  |   |   |
|-----|------------------|---|---|
|     |                  |   | <p>«ЯСШ №12», посвященных Дню Героев Отечества.</p> <p>4. Публикация на официальном сайте школы №12 и в социальной сети «ВКонтакте» видеопоздравлений от обучающихся МБОУ «ЯСШ №12», посвященных Дню Героев Отечества</p> <p><a href="https://vk.com/club196885620?w=wall-196885620_2313">https://vk.com/club196885620?w=wall-196885620_2313</a></p>  |
| 48. | 11.12            | Единый урок «Права человека»  | <p>Организация и проведение в МБОУ «ЯСШ №12» парламентского открытого урока «Я - гражданин России» в честь Дня Конституции Российской Федерации.</p> <p><b>Участники</b>-11 классы, Депутат Государственного Совета Республики Крым Валерий Владимирович Коваленко, педагоги школы;</p> <p><b>Охват детей</b>-35 человек;</p> <p><b>Охват педагогов</b>-8 педагогов.</p> <p><a href="https://vk.com/club196885620?w=wall-196885620_3232">https://vk.com/club196885620?w=wall-196885620_3232</a></p>                           |
| 49. | 12.12            | День Конституции Российской Федерации (12.12)   | <p>Парламентский урок, посвященный Дню Конституции с участием депутата Государственного Совета Республики Крым Валерий Владимирович Коваленко</p> <p><a href="https://vk.com/wall-196885620_4596">https://vk.com/wall-196885620_4596</a></p> <p><a href="https://vk.com/wall-196885620_4599">https://vk.com/wall-196885620_4599</a></p> <p><a href="https://vk.com/wall-196885620_4577">https://vk.com/wall-196885620_4577</a></p> <p><a href="https://vk.com/wall-196885620_4593">https://vk.com/wall-196885620_4593</a></p> |
|     | в течение месяца |   | <p>Организация и проведение в библиотеке МБОУ «ЯСШ №12» книжной выставки, посвященной Дню Конституции РФ.</p> <p>Публикации на официальном сайте школы №12 и в социальной сети «ВКонтакте», посвященные Дню Конституции</p> <p>Выставка детских рисунков и плакатов «Конституция глазами детей»</p>   |
| 50. | 26.12            | День принятия Федеральных конституционных законов о Государственных символах Российской Федерации | <p>Организация и проведение в МБОУ «ЯСШ №12» тематических уроков, классных часов, посвященных Дню принятия Федеральных конституционных законов о Государственных символах Российской Федерации</p> <p><b>«Конституция РФ. Государственные символы России»</b></p>   |
| 51. | в течение        | День Святителя Николая Чудотворца (19.12),  | <p>1. Проведение конкурсов декоративно-прикладного и изобразительного творчества с новогодней тематикой:</p>  |

|  |               |                             |   |
|--|---------------|-----------------------------|---|
|  | <p>месяца</p> | <p>новогодние праздники</p> | <p>Конкурс «Тропа к добру» 1-4 классы;<br/>Игра «Чудо бывает...»5-8 классы;<br/>Праздничная викторина 9-11 классы.</p> <hr/> <p>2.Выставка декоративно-прикладного и изобразительного творчества, приуроченная к дню <b>Святого Николая.</b></p> <p>3.Обучающиеся МБОУ «ЯСШ №12» присоединились к акции «Нарядим секвойдендрон вместе!». Изготовление игрушек для гигантского дерева 1-4 классы.</p> <p>4. Обучающиеся МБОУ "ЯСШ12 " присоединились к Всероссийской акции по изготовлению поздравительных открыток и писем для бойцов СВО «Поздравь солдата с Новым годом»<br/><a href="https://vk.com/wall-196885620_4625">https://vk.com/wall-196885620_4625</a></p> <p>5. Школьного конкурс «Лучшая новогодняя елочная игрушка своими руками»,в котором приняли участие обучающиеся 1-11 классов.<br/><a href="https://vk.com/wall-196885620_4638">https://vk.com/wall-196885620_4638</a></p> <p>6. День рождения новогодней ёлки- праздничные мероприятия<br/><a href="https://vk.com/wall-196885620_4639">https://vk.com/wall-196885620_4639</a></p> <p>7. Новогодняя химия<br/><a href="https://vk.com/wall-196885620_4641">https://vk.com/wall-196885620_4641</a></p> <p>8. Новогодние утренники<br/><a href="https://vk.com/wall-196885620_4648">https://vk.com/wall-196885620_4648</a></p> |
|--|---------------|-----------------------------|---|

|     |                |   |   |
|-----|----------------|---|---|
| 52. | 16.12.         | Форум ученического самоуправления «Лидеры будущего» | МБОУ «ЯСШ №12» стала площадкой для проведения муниципального молодежного Форума ученического самоуправления «Лидеры будущего», который объединил активную молодежь, школьных лидеров Ялты и охватил три увлекательных направления:<br>— «Лидеры»<br>— «Медиа»<br>— «Добровольчество».<br><a href="https://vk.com/wall-196885620_4621">https://vk.com/wall-196885620_4621</a>  |
| 53. | 17.12.         | Закрытие Года семьи                                 | В Ялтинском театре имени А.П. Чехова состоялось закрытие Года семьи и подведение итогов конкурсов педагогического мастерства<br><a href="https://vk.com/wall-196885620_4630">https://vk.com/wall-196885620_4630</a>   |
| 54. | 28.12          | Международный день кино                             | Посещение кинотеатра «Сатурн»<br><a href="https://vk.com/wall-196885620_4661">https://vk.com/wall-196885620_4661</a>  |
| 55. | В течение года | <b>2025 год- Год защитника Отечества</b>            | 2025 объявлен Годом защитника Отечества! Президент Российской Федерации Владимир Путин объявил 2025 год Годом защитника Отечества. Это решение имеет особую значимость в преддверии празднования 80-летия победы в Великой Отечественной войне.<br><a href="https://vk.com/wall-196885620_4692">https://vk.com/wall-196885620_4692</a>  |
| 56. | 13.01          | День российской печати                              | Просветительская беседа в школьной библиотеке «Читай, листай-мир узнавай», посвященная Дню российской печати<br><a href="https://vk.com/wall-196885620_4702">https://vk.com/wall-196885620_4702</a>   |
| 57. | 20.01          | День Республики Крым                                | 1. В школьной библиотеке организована выставка литературы, посвященной празднованию Дня Республики Крым.<br>2. Парламентский урок «Крым- наша гордость», с участием депутата Государственного Совета Республики Крым Валерия Владимировича Коваленко<br><a href="https://vk.com/wall-196885620_4712">https://vk.com/wall-196885620_4712</a><br><br><a href="https://vk.com/wall-196885620_4716">https://vk.com/wall-196885620_4716</a><br><a href="https://vk.com/wall-196885620_4721">https://vk.com/wall-196885620_4721</a> |

|     |                  |   |  |
|-----|------------------|---|--|
| 58. | 27.01            | День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады  | Мероприятия «Выжил! Выстоял! Не сдался Ленинград!»:<br>-Посещение ветерана ВОВ, блокадницу Ленинграда- Арбенину Галину Константиновну (учителя физики школы №12»);<br>- Уроки Мужества 1- 11 классы:<br>«Мужество и стойкость Ленинграда»<br>«Ленинград сражался и победил»<br>«Ленинградский дневник»<br>«Дневник Тани Савичевой»<br>«Ладога – дорога жизни».<br>-Участие во Всероссийской акции « <b>Блокадный хлеб</b> »;<br><b>22.01.2024-</b> Единый классный час для 1-11 классов <b>Разговоры о важном «Непокоренные. 80 лет со дня полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады»</b><br><br>Оформление сменной экспозиции в школьной библиотеке « <b>900 дней</b> », « <b>Подвиг защитников Ленинграда</b> ». |
| 59. | 27.01            | День освобождения Красной армией крупнейшего «лагеря смерти» Аушвиц-Биркенау (Освенцима) – День памяти жертв Холокоста. | Беседы 5-9 класс «Память без срока давности»<br>Классный час « <b>Лагерь смерти</b> », посвящённый памяти узникам Освенцима, 10-11 класс;<br>Историко – документальная выставка «Память жертвам Холокоста и освобождение лагеря смерти Аушвиц(Освенцим) силами Красной армии»  |
| 60. | Январь - февраль | День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве                                       | Акция « <b>Читаем детям о Сталинградской битве</b> ».<br>Проведение уроков истории «Ты выстоял могучий Сталинград».<br><br>Виртуальная экскурсия « <b>Путешествие по Мамаеву Кургану</b> ».  |
| 61  | 02.02            | День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве                                       | Организация и проведение в образовательных организациях муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым уроков мужества, посвященных Дню разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве  |
|     |                  |   | 1. Выставка в школьной библиотеке «Город русской славы – Сталинград»<br>2. Выставка детских рисунков детских рисунков «Сталинград – гордая память истории» 1-6 классы;<br>3. Классные часы, посвященные разгрому советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве «Золотые звезды Сталинграда»: Герои и участники Сталинградской битвы- 5-8 классы;<br>«Битва, которая изменила историю»  |

|             |        |  |   |   |
|-------------|--------|--|---|---|
|             |        |  |   |   |
| 6<br>2<br>. | 01.02. | Вечер встречи выпускников.   | О многолетней традиции, тепло и душевно 1 февраля 2025 г. прошёл очередной февральский Вечер встречи выпускников.   | <a href="https://vk.com/wall-196885620_4757">https://vk.com/wall-196885620_4757</a><br>Музыка, фото, смех и бесконечные разговоры — этот вечер напомнил всем, что школа остаётся местом, куда всегда хочется возвращаться   |
| 6<br>3<br>. | 08.02  | Муниципальный этап Всероссийского фестиваля музейных экспозиций образовательных организаций «Без срока давности» | Организация и проведение муниципального этапа Всероссийского фестиваля музейных экспозиций образовательных организаций «Без срока давности».  | Участие в муниципальном этапе Всероссийского фестиваля музейных экспозиций образовательных организаций «Без срока давности»   |
| 6<br>4<br>. | 08.02. | День российской науки  | Организация и проведение в образовательных организациях муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым «круглых столов», научно-практических конференций, познавательных квестов, приуроченных Дню российской науки. | Тематические стенды в рекреации школы №12: <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Мал, да удал» (самые маленькие изобретения);</li> <li>• «Технологии на службе человека»;</li> <li>• «Кто владеет информацией — владеет миром» (изобретения, связанные с обработкой и передачей информации);</li> <li>• «Параллельные открытия» (открытия и изобретения, которые были независимо друг от друга сделаны разными учёными).</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="https://vk.com/wall-196885620_4784">https://vk.com/wall-196885620_4784</a></li> <li>• <a href="https://vk.com/wall-196885620_4801">https://vk.com/wall-196885620_4801</a></li> <li>• <a href="https://vk.com/wall-196885620_4803">https://vk.com/wall-196885620_4803</a></li> </ul> |

|    |                 |   |  |  |
|----|-----------------|---|--|--|
|    |                 | День рождения русского ученого Дмитрия Ивановича Менделеева (1834-1907)                               | Организация и проведение в образовательных организациях муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым тематических уроков, круглых столов, конкурсов и других мероприятий, посвященных 191 летию со дня рождения русского ученого Дмитрия Ивановича Менделеева | <p>1. Внеклассное мероприятие «Ступени подвига русского ученого», посвященное дню рождения Д.И. Менделеева. Участники 9-11 классы;</p> <p>2. Книжная выставка в библиотеке МБОУ «ЯСП №12» «Гений русской науки», посвященная 191летию со дня рождения Д.И. Менделеева</p> <p><a href="https://vk.com/wall-196885620_4797">https://vk.com/wall-196885620_4797</a></p> <p><a href="https://vk.com/wall-196885620_4809">https://vk.com/wall-196885620_4809</a></p>  |
| 65 | 14.02           | Историко-краеведческие чтения   | 14 февраля 2025 года в Центре детско-юношеского технического творчества состоялись, ставшие уже традиционными, историко-краеведческие чтения для старшеклассников общеобразовательных организаций муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым.               | Чтения были посвящены памяти А.Л. Бертье-Делагарда – историка-крымоведа, археолога, нумизмата, патриота родного края. Чтения проходили в рамках проекта «История Ялты» при поддержке главы Администрации города Ялта Республики Крым Янины Павленко.<br><a href="https://vk.com/wall-196885620_4842">https://vk.com/wall-196885620_4842</a>  |
| 66 | 14.02           | Прощание с Букварем   | Ребята попрощались с Букварем  | <p>1-А-Бунина Ю.В.</p> <p>1-Б- Колесникова И.В.</p> <p><a href="https://vk.com/wall-196885620_4824">https://vk.com/wall-196885620_4824</a></p>   |
| 67 | 15- 23 феврал я | Неделя военно-патриотического воспитания, посвященная 80-летию Великой Победы и Защитникам Отечества. | План недели включал конкурсы, соревнования, квесты, уроки Мужества, встречи с интересными людьми.  | <p><a href="https://vk.com/wall-196885620_4840">https://vk.com/wall-196885620_4840</a></p> <p>Посещение в тематической выставки «Ялта в годы Великой Отечественной войны» в Ялтинском историко-литературный музей<br/><a href="https://vk.com/wall-196885620_4849">https://vk.com/wall-196885620_4849</a></p> <p>«Спортивные состязания»<br/><a href="https://vk.com/wall-196885620_4850">https://vk.com/wall-196885620_4850</a><br/><a href="https://vk.com/wall-196885620_4854">https://vk.com/wall-196885620_4854</a></p> |

|             |                            |  |   |   |
|-------------|----------------------------|--|---|---|
| 6<br>8<br>. | 15.02.                     | День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества | Организация и проведение в образовательных организациях муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым единого урока «День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества»  | 1. Выставка детских рисунков ««России верные сыны» 1-6 классы;<br>2. Урок мужества «Живая память», посвящённый выводу войск из Афганистана 7-9 класс.   |
|             | в<br>течени<br>е<br>месяца |  | Организация и проведение в образовательных организациях муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым «уроков памяти», конкурсов военно-патриотической песни, рисунков, посвящённых Дню памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества |   |
|             |                            |  | Организация и проведение в библиотеках образовательных организаций муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым тематических выставок, посвящённых Дню памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества                                 |   |
| 6<br>9<br>. | 21.02.                     | Международный день родного языка   | Организация и проведение в образовательных организациях муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым тематических классных часов «Родной язык дорог каждому из нас», конкурса чтецов   | Тематические уроки, посвящённые Международному дню родного языка, на которых ребята познакомились с историей возникновения праздника, узнали о многообразии языков в мире, познакомились с высказываниями о родном языке великих русских писателей<br><a href="https://vk.com/wall-196885620_4859">https://vk.com/wall-196885620_4859</a> |

|             |        |                          |  |  |
|-------------|--------|--------------------------|--|--|
|             |        |                          | стихотворений на родных языках и других просветительских мероприятий, посвященных Международному дню родного языка   |  |
| 7<br>0<br>. | 22.02. | День защитника Отечества | <p>Проведение в образовательных Организациях муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым «Уроков памяти», посвященных Дню защитника Отечества, с участием ветеранов Великой Отечественной войны 1941-1945 годов, военнослужащих Вооруженных Сил Российской Федерации</p> <p>Организация и проведение в образовательных организациях муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым конкурсов патриотической песни, поздравлений ветеранов боевых действий, акций, выставок, спортивных соревнований, Спартакиады по военно-прикладным и техническим видам спорта, посвященных Дню защитника Отечества</p> | <p>1. Творческая мастерская к 23 февраля-мастер-класс по изготовлению поздравительной открытки Герою с использованием 3D аппликации, в рамках проекта «Защитнику Отечества» для бойцов СВО.</p> <p>2. Проведение единого классного часа в рамках курса «Разговоры о важном» «День защитника Отечества»- участники – обучающиеся 1-11 классов</p> <p>3. Урок памяти 1-11 классы «Отчизны верные сыны»</p> <p>4. Акция «Забота». Поздравление с Днем Защитника Отечества ветеранов педагогического труда МБОУ «ЯСШ №12»-21-22 февраля (1-11 классы);</p> <p>5. Викторина «Честь имею!» 21 февраля (5-8 классы);</p> <p>6. Выпуск праздничных газет учащимися 1-11 классов «С Днем Защитника Отечества!»</p> <p>7. Концертная программа ко Дню защитников Отечества <a href="https://vk.com/wall-196885620_4862">https://vk.com/wall-196885620_4862</a></p> <p>8. Книжная выставка в библиотеке МБОУ «ЯСШ №12» «Отвага, мужество и честь», посвященная Дню Защитника Отечества</p> <p>9. В честь Дня защитника Отечества 24 февраля 2024 г. в Ливадийском дворцово-парковом музее-заповеднике состоялся кадетский бал, в котором приняли участие обучающиеся 5-Б класса МБОУ "ЯСШ12 " Мария Царёва и Елизар</p> |

|          |                        |  |  |   |
|----------|------------------------|--|--|---|
|          |                        |  | Проведение в общеобразовательных организациях муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым торжественных линеек, минут молчания, тематических классных часов, посвященных памяти защитников Отечества | Ковалёв<br><a href="https://vk.com/club196885620?w=wall-196885620_2807%2Fall">https://vk.com/club196885620?w=wall-196885620_2807%2Fall</a><br>Итоги военно-спортивной недели, посвящённой Дню Защитника Отечества<br><a href="https://vk.com/wall-196885620_4904">https://vk.com/wall-196885620_4904</a>  |
| 7        | 24<br>1<br>феврал<br>я | Открытие памятной доски  | Торжественное открытие мемориальной памятной доски в память о погибшем участнике спецоперации  | Артем Вадимович Кидяев, выпускник ялтинской школы №12, погиб под Бахмутом при выполнении служебного воинского долга в ходе специальной военной операции. За мужество, отвагу и самоотверженность, за смелость и решительные действия награжден орденом Мужества посмертно<br><a href="https://vk.com/wall-196885620_4876">https://vk.com/wall-196885620_4876</a><br><a href="https://vk.com/wall-196885620_4901">https://vk.com/wall-196885620_4901</a> |
| 7        | 27.02                  | Встреча старшеклассников с с представителями ФГАОУ ВО КФУ им.В.И.Вернадского | Профориентационная работа  | В рамках профориентационной работы в МБОУ "ЯСШ12 " состоялась встреча обучающихся 9-11 классов с Игорем-Михайловичем Есипом , преподавателем в КФУ им. В.И. Вернадского (доцент кафедры истории и психологии, кандидат исторических наук) и студентами ВУЗа.<br><a href="https://vk.com/wall-196885620_4926">https://vk.com/wall-196885620_4926</a>   |
| 7        | 28<br>3<br>феврал<br>я | Масленичные гуляния  | В школе №12 стало уже доброй традицией праздновать Масленицу. Всю неделю дети готовились к этому событию и ждали его с нетерпением.  | В школе №12 прошли масленичные гуляния<br><a href="https://vk.com/wall-196885620_4912">https://vk.com/wall-196885620_4912</a><br><a href="https://vk.com/wall-196885620_4913">https://vk.com/wall-196885620_4913</a>  |
| <b>№</b> | <b>Мероприятия</b>     |  | <b>Сроки</b>   |   |

|     |   |                              |   |
|-----|---|------------------------------|---|
| 74. | Организация и проведение в библиотеках образовательных организаций муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым тематических выставок, выставок рисунков и плакатов, фотостендов: «Крымская весна», «Я | <b>10-18 марта 2025 года</b> | 1. Выставка детских рисунков «Мы – часть страны, мы – уголок России!» (ко Дню воссоединения Крыма с Россией)- 1-11 классы<br><b>Всего рисунков- 158 ;</b><br>2. Книжная выставка в школьной библиотеке - «Россия и Крым: мы вместе!»  |
| 75. | День грамматики   | <b>4 марта</b>               | Путешествие в страну «Грамматика»<br><a href="https://vk.com/wall-196885620_4934">https://vk.com/wall-196885620_4934</a>  |
| 76. | Международный женский день<br>Праздничные мероприятия<br><a href="https://vk.com/wall-196885620_4951">https://vk.com/wall-196885620_4951</a><br><br><a href="https://vk.com/wall-196885620_4951">https://vk.com/wall-</a> | <b>3-7 марта</b>             | Литературная праздничная викторина «Праздник весны - 8 Марта»<br><a href="https://vk.com/wall-196885620_4931">https://vk.com/wall-196885620_4931</a><br>Конкурс чтецов «Есть в марте день особенный...»<br><a href="https://vk.com/wall-196885620_4939">https://vk.com/wall-196885620_4939</a><br><a href="https://vk.com/wall-196885620_4942">https://vk.com/wall-196885620_4942</a> |
| 77. | Организация и проведение в образовательных организациях муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым торжественных линеек, единого   | <b>11-18 марта</b>           | В Ялте на стадионе «Авангард» прошел республиканский открытый турнир по легкой атлетике «Крымская Весна», посвященный 11-ой годовщине воссоединения Крыма с Россией<br><a href="https://vk.com/wall-196885620_5057">https://vk.com/wall-196885620_5057</a>  |

|     |  |                           |   |
|-----|--|---------------------------|---|
|     | урока, конференций, посвященных 11-й годовщине<br>Общекрымского референдума 2014 года и воссоединения Крыма с Россией, с приглашением депутатов всех уровней, участников событий<br>воссоединения<br>Крыма с Россией                         |                           | Традиционная линейка по понедельникам с выносом флагов РФ и Республики Крым, посвященная «Крымской весне» в рамках курса «Разговоры о важном».<br>Единый классный час «Возвращение в Родную гавань», ко Дню Общекрымского референдума-<br><b>Охват детей -225 чел.</b><br>9-11 классы – беседы «Крым: путь на Родину»-15 марта<br><b>Охват детей -108 чел.</b><br>Парламентский урок «Крымская весна», в котором по традиции принял участие друг, соратник и единомышленник школы №12, депутат Государственного Совета Республики Крым Валерий Владимирович Коваленко<br><a href="https://vk.com/wall-196885620_4979">https://vk.com/wall-196885620_4979</a><br><a href="https://vk.com/wall-196885620_4981">https://vk.com/wall-196885620_4981</a> |
| 78. | Муниципальный отборочный тур Республиканского творческого конкурса «Мы-наследники Победы»  | <b>14 марта 2025 года</b> | В Алушкинском доме культуры прошёл муниципальный отборочный тур Республиканского творческого конкурса «Мы-наследники Победы»<br><a href="https://vk.com/wall-196885620_4988">https://vk.com/wall-196885620_4988</a>   |
| 79. | Второй муниципальный конкурс юных талантов «Наследие нашего города»  | <b>5 апреля 2025</b>      | Второй муниципальный конкурс юных талантов «Наследие нашего города», где юные ялтинцы смогли представить свои работы в номинациях «Сочинение», «Рисунок», «Фотография» .<br><a href="https://vk.com/wall-196885620_5075">https://vk.com/wall-196885620_5075</a>   |
| 80. | Организация и проведение в общеобразовательных организациях муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым торжественных линейек, единого урока правовой грамотности, викторины «Конституция - основной закон государства», | 11 апреля 2025 года       | 1. Торжественная линейка по понедельникам с поднятием флагов РФ и РК., участники- обучающиеся 1-11 классов, посвященная Дню Конституции Республики Крым.<br>2. 11 апреля для обучающихся 10-х классов прошел парламентский урок «По страницам Конституции Республики Крым», в котором по традиции принял участие друг, соратник и единомышленник МБОУ «ЯШ №12», депутат Государственного Совета Республики Крым Валерий Владимирович Коваленко<br><a href="https://vk.com/wall-196885620_5098">https://vk.com/wall-196885620_5098</a>   |

|     |  |                     |   |
|-----|--|---------------------|---|
|     | посвященных Дню Конституции Республики Крым  |                     |   |
| 81. | Организация и проведение в образовательных организациях муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым тематических классных часов, конкурсов, выставок детских рисунков «Я и Конституция», посвященных Дню Конституции Республики Крым | 11 апреля 2025 года | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Классный час «Конституция Крыма: изучаем вместе»-5-8 классы;</li> <li>2. Классный час «Конституция Крыма: стабильность, согласие, прогресс» 9-11 классы.</li> <li>3. Выставка детских рисунков «Конституция Республики Крым» 1-5 классы.</li> </ol> |
| 82. | Организация и проведение мероприятий, посвященных Дню Республики Крым, с участием актива ученического самоуправления муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым   | 11 апреля 2025 года | 1.Игра-викторина для 3-4-х классов «Угадайка» (в песнях зашифрованы права человека);  |
| 83. | Проведение на базе библиотек образовательных организаций муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым выставок государственных символов Республики Крым, посвященных Дню Конституции Республики Крым                                  | апрель 2025 года    | Книжно-иллюстративная выставка в библиотеке МБОУ «ЯСШ№12» «День Конституции Республики Крым»  |

|     |  |                        |  |
|-----|--|------------------------|--|
| 84. | Конкурс-фестиваль «Крымский вальс»   | 11 апреля 2025         | Конкурс-фестиваль «Крымский вальс» в этом году был посвящен 80-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов.<br>Команда обучающихся МБОУ «ЯСШ № 12» стала призерами муниципального этапа конкурса-фестиваля «Крымский вальс»<br><a href="https://vk.com/wall-196885620_5099">https://vk.com/wall-196885620_5099</a>                                    |
| 85. | День космонавтики  | 12 апреля              | Мероприятия, посвященные Дню космонавтики<br><a href="https://vk.com/wall-196885620_5105">https://vk.com/wall-196885620_5105</a><br><a href="https://vk.com/wall-196885620_5109">https://vk.com/wall-196885620_5109</a>  |
| 86. | Весенний этап «Вахты памяти поколений – Пост №1  | 16 апреля              | Весенний этап «Вахты памяти поколений – Пост №1» стартовал сегодня, в День освобождения Ялты от немецко-фашистских захватчиков<br><a href="https://vk.com/wall-196885620_5134">https://vk.com/wall-196885620_5134</a>  |
| 87. | Финал XX Открытого республиканского конкурса школьных театральных коллективов «English Drama Contest-2025» | 16 апреля              | На сцене Крымскотатарского государственного академического музыкально - драматического театра состоялся Финал XX Открытого республиканского конкурса школьных театральных коллективов «English Drama Contest-2025», в котором приняли участие школы различных регионов полуострова.<br><a href="https://vk.com/wall-196885620_5139">https://vk.com/wall-196885620_5139</a> |
| 88. | Литературная гостиная, посвященная 80-летию Великой Победы   | 17 апреля              | В рамках предметной недели по русскому языку и литературе в школе прошёл трогательный и вдохновляющий конкурс чтецов, посвящённый 80-летию Победы в Великой Отечественной войне<br><a href="https://vk.com/wall-196885620_5153">https://vk.com/wall-196885620_5153</a>   |
| 89. | Мероприятия, посвященные Дню принятия Крыма, Тамани и Кубани в состав Российской империи (1783 год)        | с 15 по 19 апреля 2025 | Час истории в 9-11 классах, посвященный подписанию 19 апреля 1783 года императрицей Екатериной II Высочайшего Манифеста «О принятии полуострова Крымского, острова Тамана и всей Кубанской стороны под Российскую Державу» «Манифест Екатерины II – Крым в России».  |

|     |  |                |   |
|-----|--|----------------|---|
|     |  |                | Книжно-иллюстративная выставка в библиотеке «МБОУ «ЯСШ №12»- «19 апреля – День принятия Крыма, Тамани и Кубани в состав Российской Империи»   |
| 90. | День единых действий   | 19 апреля 2025 | ДЕНЬ ЕДИНЫХ ДЕЙСТВИЙ в память о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны.<br><a href="https://vk.com/wall-196885620_5158">https://vk.com/wall-196885620_5158</a>  |
| 91. | Диктант Победы   | 25 апреля 2025 | МБОУ "ЯСШ № 12 " стала площадкой для проведения международной исторической акции «Диктант Победы», посвященной 80-летию Победы в Великой Отечественной войне<br><a href="https://vk.com/wall-196885620_5174">https://vk.com/wall-196885620_5174</a>   |
| 92. | Историческая онлайн-игра «Наша Победа», посвящённая 80-летию Победы в Великой Отечественной войне. | 30 апреля 2025 | ✓Вопросы игры раскрыли малоизвестные факты о сражениях, жизни в тылу и стойкости советского народа.<br>Мероприятие представляло собой интеллектуальную онлайн-игру с индивидуальным зачётом, в которой участники смогли проверить собственные знания, логику и сообразительность, отвечая на вопросы ведущего.<br><a href="https://vk.com/wall-196885620_5207">https://vk.com/wall-196885620_5207</a>   |
| 93. | Праздник Весны и Труда   | 1 мая 2025     | 1.Классные часы 1-5 классы «История возникновения праздника 1 Мая», «Праздник Весны и Труда»;<br>2. Развлекательно-игровая программа «Первомай, зажигай!» 6-7 классы;<br>3. Исторический час «Праздник труда и песни» 8-11 классы;<br>4. Выставка детских рисунков «Май шагает по планете» 1-4 классы;<br>5. Книжно-иллюстративная выставка в библиотеке МБОУ «ЯСШ№12» «Здравствуй, праздник Май!»<br><a href="https://vk.com/wall-196885620_5205">https://vk.com/wall-196885620_5205</a> |
| 94. | Праздник благотворительности и милосердия «Белый Цветок».  | 4 мая 2025     | В Ливадийском дворцово-парковом музее-заповеднике 18-й раз прошёл праздник благотворительности и милосердия «Белый Цветок».<br><a href="https://vk.com/wall-196885620_5235">https://vk.com/wall-196885620_5235</a>  |

|     |   |              |  |
|-----|---|--------------|--|
| 95. | <p>День Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов (9 мая)</p>              | 5-9 мая 2025 | <p>1. Участие во Всероссийских патриотических акциях:<br/> «Бессмертный полк» онлайн;<br/> «Георгиевская лента»<br/> <a href="https://vk.com/wall-196885620_5237">https://vk.com/wall-196885620_5237</a><br/> «Окна Победы»;<br/> <a href="https://vk.com/wall-196885620_5247">https://vk.com/wall-196885620_5247</a><br/> «Флаги Победы»;<br/> «Письмо Победы»;<br/> «Поем День Победы»<br/> Всего участников-573 обучающихся 1-11 классы.<br/> <a href="https://vk.com/wall-196885620_5238">https://vk.com/wall-196885620_5238</a></p> <p>Парламентский урок с участием депутата Государственного Совета Республики Крым Валерия Владимировича Коваленко «День Победы»<br/> <a href="https://vk.com/wall-196885620_5250">https://vk.com/wall-196885620_5250</a></p> <p>3. Литературно – музыкальное мероприятие -песни военных лет «Голос весны» (участники-1-9 классы);<br/> 4. Выставка детских рисунков «Мы рисуем Победу» 1-11 классы;<br/> 5. Поздравление ветеранов, тружеников тыла и детей войны с Великим праздником Победы.<br/> 6. Книжно-иллюстративная выставка в библиотеке МБОУ «ЯСШ№12» «Литература Победы»<br/> 7. ★ В преддверии 79-ой годовщины со Дня Победы в Великой Отечественной Войне в МБОУ «ЯСШ12» прошел парламентский урок, в котором по традиции принял участие друг, соратник и единомышленник нашей школы, депутат Государственного Совета Республики Крым Валерий Владимирович Коваленко<br/> <a href="https://vk.com/club196885620?w=wall-196885620_3506">https://vk.com/club196885620?w=wall-196885620_3506</a></p> |
| 96. | <p>Муниципальный этап Всероссийского конкурса юных инспекторов движения «Безопасное колесо – 2025».</p> | 14 мая 2025  | <p>Команда «12 перекресток» стала победителем муниципального этапа Всероссийского конкурса юных инспекторов движения «Безопасное колесо – 2025».<br/> Ребята продемонстрировали свои знания правил дорожной безопасности, навыки фигурного</p>   |

|      |  |  |   |
|------|--|--|---|
|      |  |  | вождения велосипеда и оказания первой помощи пострадавшим в ДТП.<br><a href="https://vk.com/wall-196885620_5267">https://vk.com/wall-196885620_5267</a>   |
| 97.. | День детских общественных организаций России | 19 мая 2025  | Классный час «День детских общественных организаций» 5-11 классы.<br>Участие в акциях РДШ:<br>-Акция «Поколения РДШ»: фотографии родителей, бабушек или дедушек времен, когда они были участниками советских детских организаций. Старое и новое фото размещены в соцсетях с хештегами #РДШ #ПоколенияРДШ.<br>-«Поддержка РДШ». Рисунок мелом на асфальте в поддержку выпускников перед экзаменами «Удачи, выпускники!» |
| 98.  | День славянской письменности и культуры      | 24 мая 2025  | 1. Урок-беседа «Как появилась письменность» 1-4 классы;<br>2. Книжная выставка и обзор книг, посвященных письму;<br>3. Викторина «Географический маршрут Кирилла и Мефодия» 5-6 классы;<br>4. Урок беседа «Первым было слово» 7-8 классы.   |
| 99.  | в течение мая                                | Мероприятия, посвященные 80-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов | 1. Участие в муниципальном этапе «Вахты Памяти поколений – Пост №1»<br>2. Участие обучающихся в акции «Ялта Читает о Победе 2025»<br>3. Участие во Всероссийском Фестивале-конкурсе «Стихопесня», посвященному Дню Победы!<br>4. Участие обучающихся в акции «Ялта Читает о Победе 2025»<br><a href="https://vk.com/wall-196885620_5369">https://vk.com/wall-196885620_5369</a>   |
| 100. | Последний звонок                             | Торжественные мероприятия, посвященные празднику «Последний звонок»                          | Для начальных классов<br><a href="https://vk.com/wall-196885620_5336">https://vk.com/wall-196885620_5336</a><br><a href="https://vk.com/wall-196885620_5317">https://vk.com/wall-196885620_5317</a><br>9- 11 классы<br><a href="https://vk.com/wall-196885620_5337">https://vk.com/wall-196885620_5337</a>  |

В 2024-2025 учебном году обучающиеся МБОУ «ЯСШ №12» принимали активное участие в творческих конкурсах и спортивных соревнованиях различного уровня. Также были организованы внеклассные и

общешкольные мероприятия, посвящённые памятным датам, согласно плану воспитательной работы школы на 2024/2025 учебный год.

### Традиции школы

Традиции - это то, чем сильна любая школа и наша, в том числе. Это то, что делает её родной и неповторимой, близкой для тех, кто в ней учится, и тех, кто учит. Традиционные дела любимы, к ним мы готовимся заранее. У детей появляется чувство ожидания, связанное с каким-то праздником, следовательно, каждый может представить и спрогнозировать своё участие в определённом деле. Такая прогнозируемость и облегчает нам подготовку традиционных дел, и одновременно усложняет её, т. к. каждый год все ждут, что этот праздник не будет похож на прошлогодний.

Стараемся привлечь каждого ребенка к участию в мероприятиях. Ведь известно, что каждый ученик хочет, чтобы в школе его воспринимали как творческого и цельного человека.

**Основная цель** всех общешкольных дел - пробудить желание творчества и инициативу учащихся, которые требуют выдумки, активности и от ученика, и от учителя, **была выполнена.**

Большое значение уделяется сохранению, поиску и созданию новых традиций школы: трудовых, спортивных, праздничных, связанных с началом и окончанием учебного года. В школе сформирован календарь традиционных творческих дел, основанных на принципах, идеях, взглядах воспитательной системы нашего образовательного учреждения.

Решая задачу формирования ценности знаний, поддерживаем престиж интеллекта, эрудиции. Поэтому есть традиции познавательного характера, а есть, носящие трудовую и духовно-нравственную ориентацию, традиции патриотического, экологического воспитания.

Все школьные традиционные дела делятся на общешкольные и классные. Что же касается традиционных школьных дел, то все они прошли успешно, это:

- День Знаний;
- Дни здоровья;
- День Учителя;
- выставка поделок из природного материала;
- новогодние программы;
- День Матери;
- творческие выставки рисунков юных художников;
- тематические линейки по понедельникам в рамках «Разговоров о важном»;
- посвящение в первоклассники;
- прощание с первым классом;
- организация мероприятий в каникулярное время;
- «А ну-ка, юноши!»;
- «А ну-ка, девочки!»;
- посещение и шефская помощь участникам ВОВ;
- «Прощание с начальной школой»;
- акции ко Дню Победы «Свеча памяти», «Окна Победы» и т.д.;
- концерты для пап и мам к 23 февраля и 8 марта;
- мероприятия ко Дню защиты детей;

- торжественная линейка «Последний звонок»;
- выпускной вечер.

Традиционными мероприятиями школы остаются встречи с ветеранами Великой Отечественной войны.

Как всегда, на эмоциональном подъеме прошел День Знаний, начало которому дала торжественная линейка [https://vk.com/wall-196885620\\_4139](https://vk.com/wall-196885620_4139) Яркие букеты и нарядные ученики создавали праздничную атмосферу. Первоклашки знакомились со своим первым классным кабинетом, учебным заведением. А ребята остальных классов, наскучавшись за лето, с удовольствием бежали в родную школу.

Каждую осень дети с желанием и воодушевлением готовятся ко Дню Учителя. Все ученики с первого по одиннадцатые классы были задействованы в подготовке праздничного концерта для учителей [https://vk.com/wall-196885620\\_4299](https://vk.com/wall-196885620_4299).

27 ноября у первоклассников состоялось «Посвящение в ученики» [https://vk.com/wall-196885620\\_4552](https://vk.com/wall-196885620_4552)

Первоклассники танцевали, пели, читали стихи, играли вместе со сказочными героями- Незнайкой и Кнопочкой. Детей пришли поддержать родители и педагоги школы.

Все ребята произнесли клятву, а директор школы Валентина Николаевна Кабанова выступила с напутственными словами и вручила свидетельства о присвоении почетного звания первоклассника.

В октябре 2024 года во всех классах прошли выборы активов, распределены обязанности.

В 2024/2025 учебном году свои кандидатуры на пост президента школы выдвинули обучающиеся 8-11 классов. Кандидаты разработали и презентовали свои программы, работали с электоратом. Презентация программ проходила при участии представителей классного самоуправления. Выборы состоялись в актовом зале при соблюдении всех санитарных условий и прошли на высоком уровне: бюллетени под подпись, работа избирательной комиссии, настоящая урна для голосования. Ученики твердо представляют, как проходят выборы.

Победу в этой гонке одержала обучающаяся 10-Б класса Сметанко Ева Мария, которая сформировала правительство:

- Министр здравоохранения - Белоусов Иван Андреевич (10-Б);
- Министр информации - Антонова Арина Александровна (10-Б);
- Министр туризма- Гончар Мария-Николь Викторовна (11-Б);
- Министр спорта - Поздеев Максим Александрович (10-Б);
- Министр безопасности - Калаянов Захар Витальевич (10-Б);
- Министр образования - Колобов Виталий Игоревич (9-А);
- Министр экономики - Макарова София (10-Б);
- Министр экологии - Москалёва Розалия Михайловна (10-Б);
- Министр труда и права - Белгородский Давид ;
- Министр культуры и отдыха - Галух Алина (9-Б).

В школе создан Ученический совет, в состав которого вошли старосты 5-11-х классов. Ученическим советом проведена следующая работа:

1. Учебная комиссия: проводились рейды по проверке учебников, тетрадей, дневников.

2. Санитарная комиссия: проводились рейды по проверке внешнего вида учащихся.
3. Редколлегия: Оформлялись классные уголки, стенгазеты
4. Трудовая комиссия: проводились рейды по сохранности мебели.
5. Культмассовая комиссия: принимали участие в подготовке всех основных мероприятий, согласно Плану: Дня учителя, Международного Женского дня, выпускных вечеров (подготовлен и смонтирован видеоролик с поздравлениями).

Стоит отметить уровень работы школьного самоуправления. Учащиеся старались, чтобы их инициативы были услышаны и претворены в жизнь, более того, это было сделано их же руками. Работа с самоуправлением крайне важна для формирования положительного внутреннего имиджа школы.

Активное участие самоуправления можно увидеть в проведении многих школьных и муниципальных мероприятий.

Деятельность школы активно освещается в информационном поле. Работает школьный сайт <https://yalta12.crimeaschool.ru/home>, сообщество школы №12 в социальной сети «ВКонтакте» <https://vk.com/club196885620>, функционируют родительские, ученические чат-группы на платформе «Сферум». Это добавляет школе информационной открытости, помогает родителям по-новому взглянуть на школьную жизнь. К работе по освещению школьных событий привлекается самоуправление.

**В рамках духовно-нравственного воспитания были проведены беседы и классные часы по следующим темам:**

- «Взаимоотношения в классном коллективе»;
- Беседы об уважении старших и сверстников;
- Беседы о правилах поведения в школе и вне школы
- «Что такое толерантность?» (16 ноября)
- День инвалида (3.12). Беседы о толерантном отношении к людям с ограниченными возможностями
  - Единый урок «Самый большой урок в мире»
  - Беседы о толерантном отношении к ВИЧ инфицированным.
  - «Крым многонациональный»
  - «О культуре речи и поведения»
  - «О культуре поведения в общественных местах»
  - «Книга – твой друг»

**Так же учащиеся приняли участие в следующих мероприятиях:**

- Тематические уроки ко дню благодарения;
- Благотворительная акция «Белый цветок»;
- Викторина на знание произведений русской литературы.

Всегда трогательно, с доставлением приятных минут общения взрослым и детям, проходит в школе День Матери. В этом году ребята тоже поздравили любимых мам с замечательной датой, ребята подготовили праздничный концерт, в классах прошли классные часы с приглашением мам, была оформлена тематическая выставка рисунков.

27 сентября 2024 в школе прошел День благотворительности и милосердия «Белый цветок» (ФОТОАЛЬБОМ «Белый цветок» → [https://vk.com/wall-196885620\\_4236](https://vk.com/wall-196885620_4236) ).

«Белый цветок» - символ любви, милосердия и доброты. Он напоминает нам о том, что забота, вера и любовь способны творить чудеса, и неотъемлемы для человеческого сердца. Это призыв к добру и милосердию, событие, которое объединяет людей с добрым сердцем.

Милосердие – это готовность помочь, простить и поддержать.

Традиция проведения «Белого цветка» уходит корнями в русскую историю.

Впервые в России этот праздник прошел в 1911 году с участием семьи императора Николая II. Символ чистоты и ранимости - белый цветок - вручали в этот день каждому благотворителю.

Ребята нашей школы очень ждали этот день: подготовили рисунки, украсили школу белыми цветами – символом милосердия, испекли печенья, булочки, кексы. Никто не остался равнодушным, и что отрадно, ребятам помогали готовиться к проведению акции не только педагоги, но и родители.

В школе прошел праздничный концерт, конкурс на лучший костюм начала XX века. В конкурсе приняли участие все желающие: и родители, и педагоги, и обучающиеся 1-11 классов и продемонстрировали необычные и яркие образы.

Наши многоуважаемые гости пожелали много теплых, мотивирующих, вдохновляющих и сопутствующих слов нашим ученикам, родителям и педагогам.

Все средства, собранные в ходе мероприятия, были направлены для поддержки ребят с тяжелыми и неизлечимыми заболеваниями: в благотворительный фонд «Будем милосердны» и «Крымский детский хоспис».

Это больше, чем просто пожертвование, это теплота и поддержка, в которой ребята нуждаются. Уверены, что проведение таких Дней благотворительности и милосердия «Белый цветок» поможет им почувствовать нашу заботу и участие.

[https://vk.com/wall-196885620\\_4238](https://vk.com/wall-196885620_4238)

Подобные мероприятия помогают учить детей доброму общению, умению находить и говорить друг другу важные и нужные слова. Воспитывают самые главные человеческие качества: благодарность и любовь .

Фотоотчет- [https://vk.com/album-196885620\\_304381772](https://vk.com/album-196885620_304381772)

Классными и общешкольными мероприятиями были отмечены День защитников Отечества [https://vk.com/wall-196885620\\_4862](https://vk.com/wall-196885620_4862)

и Международный женский день 8 марта [https://vk.com/wall-196885620\\_4951](https://vk.com/wall-196885620_4951)

Ребята представили концертные программы, которые, как и всегда, смотрелась на «одном дыхании».

Особое место отводилось **патриотическому воспитанию учащихся**

Одна из главных целей в воспитательной деятельности нашей школы – воспитание гражданско-патриотических качеств у школьников. Для реализации этой цели систематически организуются мероприятия, несущие гражданскую и военно-патриотическую направленность. В школе организованы месячники ( февраль, апрель-май 2025) патриотического

воспитания «Российская армия – символ Отчизны» и «Памяти павших - будем достойны!», приуроченные ко Дню защитника Отечества и Дню Победы.

План мероприятий недели «Российская армия – символ Отчизны» предусматривал решение следующих **задач**:

- формирование эмоционально-волевые качества гражданина - патриота России;
- создание условий для духовного и физического развития, повышение уровня физической подготовки подростков и юношей;
- воспитание стремления к сохранению и приумножению военного, исторического и культурного наследия;
- изучение военной истории России, знание Дней воинской славы, боевых и трудовых подвигов жителей области в годы Великой Отечественной войны;
- сохранение воинских традиций, организация встреч учащихся с ветеранами войны и труда, участниками локальных военных конфликтов;
- формирование позитивного образа Вооруженных Сил Российской Федерации, готовности к выполнению воинского долга;
- сохранение и передача героического прошлого от старшего поколения к младшему, осознание глубинных связей поколений.

Неделя патриотического воспитания «Российская армия – символ Отчизны», приуроченный ко Дню Защитника Отечества, является традиционным, проводится ежегодно и ориентирован на учащихся 1-11 классов. В проведение месячника включился весь педагогический и ученический коллективы.

Ребята готовили участникам спецоперации письма-послания со словами поддержки, поздравления солдатам накануне Дня защитника Отечества. В письмах и открытках-аппликациях — военная и победная символика, российский триколор. Детским неровным почерком создавались самые искренние пожелания воинам-героям

Библиотекарем школы ( Михайлюк Людмила Васильевна) была оформлена книжная выставка и произведена подборка литературы на тему подвига советского солдата в Великой Отечественной войне, российской армии в «горячих точках».

С целью приобщения молодежи к истории родного края, воспитания патриотического и гражданского сознания, формирования и развития чувства патриотизма у подрастающего поколения обучающиеся школы приняли участие в муниципальном этапе конкурса-смотр «Вахта Памяти поколений – Пост №1»

На протяжении 20 дней лучшие ученики школы заступали в почётный караул у Вечного огня в память всех павших в годы Великой Отечественной и Гражданской войн и у мемориала воинам-ялтинцам, павшим при выполнении задач СВО.

В апреле 2025 г. обучающиеся школы №12 вместе с директором Валентиной Николаевной Кабановой приняли участие в весеннем этапе Вахты памяти - Пост №1, который открылся на Холме Славы в Ялте сегодня, 16 апреля, в День 80-летия освобождения Ялты от немецко-фашистских захватчиков.

Команда обучающихся МБОУ «ЯСШ №12» выполнили ответственную миссию – несли Почётный караул в память всех павших в годы Гражданской и Великой Отечественной войн, а также в ходе Специальной военной операции.

Вахта Памяти-Пост №1» — это серьезное и важное мероприятие. На примерах мужества и героизма, который проявили наши отцы, деды и прадеды, сражаясь за независимость нашей Родины, мы учим молодежь гордиться Россией. Память о погибших будет всегда жить в наших сердцах, в сердцах наших детей, и дальше будет передаваться из поколения в поколение. У тех, кто не помнит прошлого - нет будущего. Нести Почетный караул у Вечного огня на Посту №1 – это огромная честь и большая ответственность.

Все, что задумали учащиеся и педагоги в проведении месячников, состоялось. Все мероприятия были яркими, запоминающимися, и, что важнее всего, воспитывающими любовь и уважение к своей Родине, гордость за армию, которая всегда на высоте, которая, действительно является героическим символом нашей Отчизны.

Традиционными в нашей школе ежегодно проводятся парламентские уроки, в которых принимает участие друг, соратник и единомышленник МБОУ «ЯСШ №12», депутат Государственного Совета Республики Крым Валерий Владимирович Коваленко.

С участием Валерия Владимировича организованы и проведены в 2024-2025 учебном году следующие парламентские уроки:

1. **декабрь 2024** «Конституция - основной закон государства», посвящённый Дню Конституции РФ  
[https://vk.com/wall-196885620\\_4596](https://vk.com/wall-196885620_4596)
2. **январь 2025** День Республики Крым «Крым- наша гордость»  
[https://vk.com/wall-196885620\\_4712](https://vk.com/wall-196885620_4712)
3. **март 2025** в преддверии 11-ой годовщины воссоединения Крыма с Россией проведен Парламентский урок «Крымской весна»  
[https://vk.com/wall-196885620\\_4979](https://vk.com/wall-196885620_4979)
4. В День Конституции Крыма **11 апреля 2025 г.** для обучающихся 9-х классов прошел парламентский урок «По страницам Конституции Республики Крым»  
[https://vk.com/wall-196885620\\_5098](https://vk.com/wall-196885620_5098)
5. Парламентский урок, приуроченный 80-ой годовщине со Дня Победы в Великой Отечественной Войне  
[https://vk.com/wall-196885620\\_5250](https://vk.com/wall-196885620_5250)

Все проведенные мероприятия очень важны для молодого поколения, так как каждое соприкосновение с живой историей, каждый рассказ о славных страницах нашего государства наполнен особым смыслом, что во многом способствует гражданскому и нравственному становлению личности.

По специально разработанному плану проходили мероприятия, посвященные 80-ой годовщине Победы в Великой Отечественной войне. Все они были приурочены к историческим датам и событиям, рассказывающим о героическом прошлом советского народа, простого солдата, тружениках тыла, жертвах фашизма, о том, какой ценой была завоевана Победа.

Использовались следующие формы работы:

- классные часы;
- поисково-исследовательская работа;
- тематические выставки рисунков.
- просмотр видео- и кинофильмов о войне;
- посещение ветеранов и оказание им шефской помощи;
- возложение цветов к вечному огню на Холме Славы;
- онлайн-акции «Свеча памяти», «Георгиевская ленточка», «Бессмертный полк», «Окна Победы», «Флаги Победы», «Письмо Победы»;
- выступление юных артистов;
- встречи, экскурсии, поездки в по местам боевой славы;
- мероприятия, направленные на развитие интеллектуальных способностей (конкурсы, викторины);
- военно-спортивные мероприятия.

Обучающиеся МБОУ «ЯСШ №12» принимали активное участие в патриотических акциях:

- Всероссийской акции #ПоемДеньПобеды
- «Открытие Герою»
- «Письмо добра солдату»

Передать эстафету памяти, показать детям величие и самоотверженность подвига нашего народа, завоевавшего Победу, — одна из задач патриотического воспитания, которую поставили перед собой учителя МБОУ «ЯСШ №12» в рамках мероприятий, посвященных 80-й годовщине со дня Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов и памятным датам ВОВ.

Во всех 1-11 классах проведены беседы, классные часы, уроки памяти.

**Педагоги МБОУ «ЯСШ №12» основными задачами определили:**

- рассказать об истории нашей страны в годы Великой Отечественной войны 1941-1945гг.;
- Способствовать воспитанию чувства патриотизма, гордости за нашу Родину, готовность защищать ее в трудное время.
- Воспитать понимание у школьников значимости Победы в Великой Отечественной войне, способность выражать благодарность людям, пережившим войну и трудные послевоенные годы.\
- Формы проведенных мероприятий были интересными и действенными, способствовали воспитанию гордости за историю своей страны и ее знаменитых людей, формированию у школьников важнейших качеств личности: гражданской позиции, нравственности, патриотизма.
- Интегрированные уроки памяти в 1-11 классах дали возможность «сквозного» и многостороннего обсуждения с учащимися событий и итогов Великой Отечественной войны, в этом им помогали мультимедийные презентации, видеотрекеры, поэтические строки, в которых звучала главная мысль каждого урока «Нельзя допустить, чтобы весь этот ужас повторился».
- Силами учащихся 1-4-х классов была оформлена тематическая выставка рисунков «9 Мая – День Победы». А в холле в ходе

патриотической недели работала выставка рисунков «Салют, Победа!» (5-11 кл.) и плакатов, посвященных Великой Отечественной войне.

- Мероприятия в МБОУ «ЯСШ №12», приуроченные 80-й годовщине со дня Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов и памятным датам Великой Отечественной войны 1941-1945 годов, прошли на высоком уровне, поставленные цели и задачи достигнуты.
- Хочется отметить, прежде всего, активную жизненную позицию учителей, их профессионализм и мастерство при подготовке уроков и мероприятий, которые способствовали духовно-нравственному развитию и воспитанию учащихся, формированию у них патриотизма, уважения к Отечеству, к ее историческому прошлому. Учителями МБОУ «ЯСШ №12» была проделана большая работа, чтобы приближающийся праздник — 80 годовщина Победы в Великой Отечественной войне оставил неизгладимое впечатление в сознании детей, чтобы и через восемьдесят, и через сто лет они помнили наших прадедов, дедов и отцов, их подвиг во имя своей страны и всего человечества.
- Большое внимание в данном учебном году было уделено **экологическому воспитанию**.
- Защита природы — важная часть жизни общества и то, каким будет будущее — решать только нам и присоединиться к заботе об окружающей среде -наша важнейшая задача.
- 
- В современном мире очень важно уделять внимание экологии окружающей среды, чтобы иметь чистое и зеленое будущее. И экологическое воспитание играет очень важную роль в МБОУ «ЯСШ №12»:
- 10 октября 2024 г.
- Учащиеся начальных классов присоединились к Всероссийскому уроку «Эколята – молодые защитники природы».
- Под руководством опытных педагогов Татьяны Паламарчук, Тамилы Шалиной и Юлии Буниной, научились проводить опыты в аквалаборатории, разрабатывать волонтерские проекты, готовить витаминный салат для любого времени года и разбираться в том, что видите под микроскопом.

Также ребята узнали:

- ✓ Кто умеет предсказывать погоду?
- ✓ Почему вода нарушает законы физики?
- ✓ Что волонтеры делают в заповедниках?
- ✓ О чем рассказывают в музее хлеба?
- ✓ Кто живет в капле воды?
- ✓ Чем занимаются океанологи?
- ✓ Какая река течет в океане?
- Экологическое воспитание и просвещение, формирование ответственного экологического поведения, повышение естественнонаучной грамотности обучающихся - важные задачи,

которые стоят перед образованием сегодня. И когда вопросы Экологии школьники начинают решать в начальной школе, мы можем быть уверены в нашем будущем.

- Все учащиеся получили море положительных эмоций и сертификаты за свою работу.
- [https://vk.com/wall-196885620\\_4307](https://vk.com/wall-196885620_4307)
- 19 ноября 2024 года, в рамках недель функциональной грамотности в МБОУ "ЯСШ12 ", консультант отдела государственного контроля (надзора) г. Ялта управления государственного контроля (надзора) Южно-Крымского региона – государственный инспектор Республики Крым Иглина Ольга Александровна и Главный специалист отдела государственного контроля (надзора) г. Ялта управления государственного контроля (надзора) Южно-Крымского региона – государственный инспектор Республики Крым Радишевская Екатерина Александровна провели экологический урок для обучающихся 3-А класса (классный руководитель Светлана Смоленская) [https://vk.com/wall-196885620\\_4498](https://vk.com/wall-196885620_4498)

Преддверии памятной даты, отмечаемой в России ежегодно 26 апреля, — День участников ликвидации последствий радиационных аварий и катастроф и памяти жертв этих аварий и катастроф — прошли тематические мероприятия.

Школьники обсуждали последствия самой известной техногенной аварии современности, которая случилась 26 апреля 1986 года - взрыв на четвертом энергоблоке Чернобыльской атомной электростанции. В результате аварии был полностью разрушен реактор, в окружающую среду попало огромное количество радиоактивных веществ. Тысячи людей пострадали от последствий катастрофы, которые наблюдаются до наших дней.

Для учащихся начальной школе прошел «День Эколят», посвященный охране природы и экологии. Юные «защитники природы» говорили о правилах поведения, о том, как важно бережно относиться к окружающему миру, не оставлять мусор и сохранять природу в её первозданном виде.

Также школьники затронули тему Красной книги, где ознакомились с редкими и исчезающими видами растений и животных, а также узнали, как можно и нужно помогать в их сохранении.

По итогам мероприятия ребята приняли участие в тематической викторине, где смогли продемонстрировать свои знания о флоре и фауне, экологии и защите окружающей среды.

Одним из самых запоминающихся моментов стало высаживание растений. Каждый участник смог посадить своё растение и научиться ухаживать за ним, что не только укрепило знания учащихся о растениях, но и дало возможность каждому внести свой вклад в озеленение своей Родины.ru

Ребята получили новые знания, укрепили свою любовь к природе и желание заботиться о ней.

!!Директор школы Валентина Николаевна Кабанова отметила, что молодому поколению необходимо заботиться об экологии, сохранить память о Чернобыльской катастрофе и осознано относиться к вопросам ядерной безопасности нашей страны и мира, поэтому экологическое воспитание

является важной частью образовательного процесса.

100 Мероприятия стали поводом для размышлений о судьбе и цене человеческой жизни, а также ответственности каждого за будущее нашей планеты.

Экологическое воспитание помогает ребятам в изучении природы и истории родного края, формировало правильное отношение к окружающей среде, совершенствовало туристские навыки, содействовало в проведении исследовательской работы, в участии природоохранных акций.

Оно также способствует развитию природоохранной, краеведческой и туристической деятельности школы. Весной и осенью прошли экологические акции по уборке пришкольной территории, проводились субботники, а также мероприятия по благоустройству школьной территории, пришкольного участка:

В январе 2024 г. обучающиеся школы по инициативе родителей дали старт акции «Посади дерево» -высадили молодую сосну, саженцы гималайских кедров, аризонских кипарисов, чтобы облагородить школьный двор, внести свой посильный вклад в озеленение и благоустройство своей родной школы.

В акции также приняли участие Глава муниципального образования городской округ Ялта, председатель Ялтинского городского совета Константин Валентинович Шимановский, директор МБОУ «ЯСШ №12» Валентина Николаевна Кабанова, сотрудники ФГБУ «Заповедный-Крым».

«Экологическое воспитание детей — важная задача, и реализуется она, в том числе, через такие акции, когда ребята принимают участие в создании зеленой зоны на территории своей родной школы и в дальнейшем будут ухаживать за деревьями. Посаженные сегодня молоденькие деревья будут расти вместе с учениками школы и радовать всех нас.

6 июня 2024 года обучающиеся МБОУ «ЯСШ №12» во главе с директором Валентиной Николаевной Кабановой, учителем ОБЖ Вышегородцевой Еленой Евгеньевной и Председателем родительского комитета школы Лудчак Ириной Мирославовной приняли участие в общегородском мероприятии по озеленению территории мемориального комплекса «Холм Славы».

Совместно с главой муниципального образования городской округ Ялта Константином Валентиновичем Шимановским, депутатами, активом партии «Единая Россия», воспитанниками Детского центра Абвгдейка, «Молодой Гвардией Единой России», а также сотрудниками полиции и МБУ Зеленстрой Ялта было высажено 25 тисов, 250 гайлардий и 1 сосна. Поддерживая общественно полезное дело, объединившись в единую команду, участники мероприятия внесли свой вклад в улучшение исторической достопримечательности - мемориального комплекса «Холм Славы».

в декабре 2024 г. обучающиеся школы вместе с педагогами по инициативе родителей и директора школы Валентины Николаевны Кабановой приняли участие в экологической акции «Украсим школьный двор цветами» -высадили луковицы нарциссов, чтобы облагородить школьный двор, внести свой посильный вклад в озеленение и благоустройство своей родной школы.

Обновление зеленого фонда школы является необходимой мерой для

создания комфортной экологической среды в МБОУ «ЯСШ №12»

«Школьный двор – это не только часть образовательной среды, в которой протекает процесс социализации, воспитания и развития личности ребенка. Это и место, где учащиеся проводят свое свободное время. Поэтому так важно, чтобы школьная территория радовала всех участников образовательного процесса своим ухоженным видом.

[https://vk.com/wall-196885620\\_4582](https://vk.com/wall-196885620_4582)

Формированию у учащихся таких качеств как культура поведения, эстетический вкус, уважение личности; создание условий для развития у детей творческих способностей способствовало **нравственно-эстетическое направление** воспитательной работы.

На классных часах, в беседах с педагогом-психологом ребята учились как правильно вести себя в общественных местах, как уважать своих товарищей, как относиться к старшему поколению. Хочется отметить, что уровень воспитанности учащихся повысился. Они стали более спокойными, вежливыми.

Особое внимание отводилось выявлению творческих способностей и склонностей учащихся, вовлечению их в разнообразную творческую внеурочную деятельность. В течение года все дети приняли участие во многих конкурсах, фестивалях, акциях. Для эффективного творческого развития личности ребенка была налажена тесная связь с учреждениями дополнительного образования города Ялты. Все это способствовало художественно-эстетическому развитию учащихся, формированию навыков художественной культуры как неотъемлемой части культуры духовной.

Творческие способности детей развивались и на занятиях кружков по интересам. Посещая кружки и спортивные секции, предметные факультативы, ребята могли использовать своё свободное время в позитивных для развития личности целях. К их услугам был предоставлен школьный спортзал, актовый зал, библиотека, классные кабинеты. Можно сказать, что в школе были созданы хорошие условия для организации досуга учащихся.

Работы учащихся в течение года участвовали в творческих конкурсах и занимали призовые места.

#### **Художественно-эстетическое воспитание:**

Одним из интереснейших направлений дополнительного образования в школе является театральное искусство. В МБОУ «ЯСШ №12» ведут активную деятельность 5 театральных студий:

- ✓ Театр на ходулях «**Butterfly**» (руководитель-педагог дополнительного образования Васильцова С.А.);
- ✓ Театр на английском «**Phoenix**» (руководитель- учитель английского языка Проскурина И.А.);
- ✓ Театральная студия «**Сам себе режиссер**» (руководитель-педагог дополнительного образования Васильцова С.А.);
- ✓ Театр на английском для малышей (руководитель – учитель английского языка Васильева-Туз А.И.)
- ✓ **КВН** (руководитель-Маленко А.Г.)

Во все века детское театральное творчество было тесно связано с образованием и передачей культурных традиций в самом широком смысле этого слова. Школьный театр МБОУ «ЯСШ №12» является средством

развития творческих задатков и способностей учащихся как в области восприятия и оценки произведений искусства, так и в собственном творчестве. Он развивает активность внимания, наблюдательность, умение фантазировать. Иными словами, театральная деятельность - путь ребенка в культуру, к нравственным ценностям, путь к себе.

В театральной студии «Сам себе режиссер» занимаются учащиеся МБОУ «ЯСШ №12» со 2 по 11 класс, готовя постановки на русском, немецком и английском языках. Юные актеры уже получили много наград за участие в конкурсах различного уровня.

Результат деятельности школьных театральных студий является участие в семинарах, форумах, конкурсах и фестивалях в 2024-2025 учебном году:

-участники Зимней педагогической школы работников образовательных учреждений «Школа и семья». ( январь, 2024 г.)

[https://vk.com/club196885620?w=wall-196885620\\_2608](https://vk.com/club196885620?w=wall-196885620_2608)

-участники историко-краеведческих чтений «В.И.Немирович-Данченко-знаменитый педагог, режиссер, реформатор сценического искусства» в рамках проекта «История Ялты» при поддержке главы Администрации города Ялта Республики Крым Я Павленко.

[https://vk.com/club196885620?w=wall-196885620\\_2752](https://vk.com/club196885620?w=wall-196885620_2752)

-Участники торжественного мероприятия, посвящённого 186-годовщине со дня присвоения Ялте статуса города!

[https://vk.com/club196885620?w=wall-196885620\\_3159](https://vk.com/club196885620?w=wall-196885620_3159)

-участники Международной выставки-форума «Россия» в Москве – самой масштабной экспозиции достижений страны на ВДНХ ( май, 2022г.).

[https://vk.com/club196885620?w=wall-196885620\\_3431](https://vk.com/club196885620?w=wall-196885620_3431)

-Лауреаты II степени Фестиваля школьных театров «КРЫМСКИЕ ГРИФОНЧИКИ»-2024»

[https://vk.com/club196885620?w=wall-196885620\\_3710](https://vk.com/club196885620?w=wall-196885620_3710)

-Гран-При II Фестиваля школьных театров «КРЫМСКИЕ ГРИФОНЧИКИ»-2025»[https://vk.com/wall-196885620\\_5399](https://vk.com/wall-196885620_5399)

-Пушкинский праздник поэзии и музыки в Гурзуфском доме культуры 16 апреля 2025 на сцене Крымскотатарского государственного академического музыкально - драматического театра состоялся Финал XX Открытого республиканского конкурса школьных театральных коллективов «English Drama Contest-2025», в котором приняли участие школы различных регионов полуострова.

Театральный коллектив МБОУ «ЯСШ №12» -«Phoenix» (руководитель Проскурина Ирина Николаевна) стал ПОБЕДИТЕЛЕМ с театральной постановкой по мотивам пьесы Бернарда Шоу «Пигмалион».

Приз в номинации «Лучшая актриса» за роль Элизы Дулиттл получила обучающаяся 10-А класса Жижома Ника.

Яркие костюмы, невероятные образы и, конечно, хороший уровень английского языка, режиссерская задумка и актерское мастерство были продемонстрированы на сцене.

Юные актеры представляли не просто спектакль, а настоящий мюзикл. Открывающая сцена постановки – задорный жизнерадостный танец. Зал хорошо принял смесь классического английского юмора, легкую критику

викторианской чопорности и заигрывание с шутками, понятными только русскому зрителю.

Конкурс проводился в 2 этапа: 1 этап заключался в подаче заявок и видеоматериалов театральной постановки на английском языке, второй этап – в представлении театральной постановки на профессиональной сцене.

[https://vk.com/wall-196885620\\_5139](https://vk.com/wall-196885620_5139)

«Театр-искусство прекрасное. Оно облагораживает, воспитывает человека. Тот кто любит театр по настоящему, всегда уносит из него запас мудрости и доброты», - К. С. Станиславский.

В современных условиях одним из важнейших приоритетов обновления содержания образования является модернизация и развитие **спортивно-оздоровительного направления** деятельности школы, целью которого стало создание наиболее благоприятных условий для сохранения и укрепления здоровья учащихся, формирования у них позитивного отношения к здоровому образу жизни, формирование понимания значимости здоровья для собственного самоутверждения.

В начале учебного года было составлено и утверждено расписание работы спортивных секций, занятия в которых проводились регулярно и по расписанию.

Велась консультативная работа с родителями. В соответствии с планом ВР были проведены различные физкультурно-оздоровительные мероприятия:

- соревнования по баскетболу, волейболу, футболу;
- шахматно-шашечный турнир.

Учащиеся МБОУ «ЯСШ №12» - не только интеллектуалы, лидеры, но и спортивная гордость школы:

В течение учебного года спортсмены школы принимали активное участие в муниципальных, республиканских спортивных соревнованиях, состязаниях, играх и часто становились победителями и призёрами.

Команда школьного спортивного клуба «Путь к Олимпу» стала призером Крымского регионального этапа Спартакиады школьного спорта, которая прошла в г. Алуште на базе Тренировочного центра спортивной подготовки сборных команд России «Крымский».

В рамках Спартакиады ребята приняли участие соревнованиях по настольному теннису и шахматам

Призерами соревнований по шахматам в личном зачете стали юноши ( педагог-наставник— Ярослав Андреевич Головань )

2 место Алимжанов Амир – 6-А

3 место Логвинов Николай 5-Б

Результаты соревнований по настольному теннису в личном зачете у спортсменов ( педагог-наставник-Вышегородцева Е.Е.):

1 место –Смышникова Дарья-8-А

3 место –Желанкин Иван- 7-Б

Высокие результаты ребят в Спартакиаде – показатель не только личной силы духа школьников, но и слаженной работы родителей, педагогов-наставников, которые верят в каждого ребенка

Обучающиеся МБОУ «ЯСШ №12» активные участники сдачи нормативов ГТО. Причем, такую инициативу все больше проявляют не только учащиеся, но и педагоги.

Отличный пример 20 марта 2025 г. подала директор школы №12 Валентина Николаевна Кабанова и приняла участие в составе сборной команды Администрации города Ялта и городского совета в Фестивале «Готов к труду и обороне» ( ГТО), который прошел в г. Симферополе.

В этом году Фестиваль был приурочен к 80-летию Победы в Великой Отечественной войне, собрал 29 команд и объединил 240 участников из разных уголков Крыма.

Фестиваль ГТО в очередной раз доказал, что спорт – это не только про достижения, но и про единство, волю к победе и стремление к здоровому образу жизни.

Валентина Николаевна – лидер и мотиватор. Ее личное участие в сдаче нормативов ГТО демонстрирует приверженность ценностям здоровья и спорта, вдохновляя учеников и педагогов на собственные достижения.

20 февраля 2025 в преддверии Дня защитника Отечества в МБОУ «ЯСШ12» в рамках Недели военно-патриотического воспитания, посвященная 80-летию Великой Победы и Защитникам Отечества, прошел военно-спортивный конкурс «А ну-ка, парни!». Спортивная игра состоялась для обучающихся 10-11 классов.

На протяжении двух часов болельщики из числа одноклассников, педагогов и учащихся начальных классов, которые пришли поддержать команды, наблюдали за острой, напряженной и захватывающей борьбой.

Юные школьники также подготовили для участников конкурса танцевальный сюрприз, продемонстрировав свои спортивные навыки.

Соревнование состояло из нескольких этапов, включающих интеллектуальные, спортивные, творческие задания и проверку навыков строевой подготовки.

Интеллектуальные конкурсы позволили ребятам проявить свои знания в области истории России, спорта и военного дела. Вопросы были разнообразными и интересными, что добавило азарта участникам и зрителям.

В спортивных состязаниях ребята показали себя настоящими бойцами, продемонстрировав отличную физическую подготовку: ловкость, быстроту, силу, выносливость,, умение работать в команде и находчивость.

Каждый участник проявил себя как настоящий боец, стремящийся привести свою команду к победе.

Победителем конкурса «А ну-ка, парни!» с отрывом в 2 балла стала команда 11 классов «Патриот», команда 10 классов «Сокол» заняла второе место.

27 февраля 2025 г. подведены итоги военно-спортивной недели, посвящённой Дню Защитника Отечества.

В течение недели обучающиеся МБОУ «ЯСШ №12» активно принимали участие в различных мероприятиях, посвящённых памяти героизма наших предков и важности служения Родине.

Ребята продемонстрировали высокий уровень физической подготовки, показали свою готовность защищать честь школы и страны.

Ловкость, сноровка, скорость и смелость помогли ребятам успешно пройти все этапы военно-спортивных испытаний ! Каждый старался показать себя с лучшей стороны и завоевать победу.

Все мероприятия проходили в атмосфере дружбы и взаимопомощи, что ещё раз доказало, насколько важно сохранять и передавать молодому поколению лучшие традиции нашего народа.

27 февраля состоялась торжественная церемония награждения, где каждый участник получил заслуженную награду — грамоты, дипломы, медали.

Мы гордимся нашими ребятами и уверены, что такие события помогают воспитывать настоящих патриотов своей страны!

В марте 2025 года В школе №12 прошла ежегодная предметная неделя физической культуры и спорта.

Неделя была интересной и насыщенной, направлена на популяризацию здорового образа жизни и привлечение подростков к занятиям физической культурой и спортом.

В рамках недели были проведены спортивные мероприятия. Учащиеся продемонстрировали свои знания и умения в области физкультуры и спорта - Соревнования по пионерболу и волейболу-это командные игры, требующие взаимопонимания, и это качество обучающиеся показали на спортивной площадке. Страсти кипели в течение всей предметной недели!

Игры по пионерболу и волейболу были захватывающими. Ребята сражались самоотверженно за каждый мяч, за каждый бросок, проявили меткость и ловкость

Для учащихся 5-11 классов проведены Уроки здоровья на тему «Будь здоров!».

Можно с уверенностью сказать, что предметная неделя физической культуры и спорта прошла в атмосфере доброжелательности, спортивного духа и показала хорошую спортивную подготовку наших учеников.

Спортивные мероприятия были организованы и проведены учителями физической культуры Тушевской Татьяной Ивановной и Вышегородцевой Еленой Евгеньевной .

Модернизация и развитие спортивно-оздоровительного направления деятельности школы, в этом, безусловно, заслуга работы профессиональной команды педагогов школы №12 под руководством директора Кабановой В.Н. и, конечно, большая поддержка родителей во всех спортивных делах и начинаниях.

С 03 сентября 2019 года в нашей школе работает школьный спортивный клуб «Путь к Олимпу».

Клуб создан и осуществляет свою деятельность в целях вовлечения обучающихся в занятия физической культурой и спортом, развития и популяризации школьного спорта.

Основными задачами деятельности Клуба являются:

- вовлечение обучающихся в систематические занятия физической культурой и спортом, формирование у них мотивации и устойчивого интереса к укреплению здоровья;
- организация физкультурно-спортивной работы с обучающимися;

- участие в спортивных соревнованиях различного уровня среди образовательных организаций;
- развитие волонтерского движения по пропаганде здорового образа жизни;
- организация спортивно-массовой работы с обучающимися, имеющими отклонения в состоянии здоровья, ограниченные возможности здоровья.

Неоднократно обучающиеся нашей школы принимают участие в соревнованиях муниципального, республиканского уровня и занимают почетные призовые места. Ежегодно активно сдают нормы ГТО и получают золотые и серебряные значки.

Занятия спортом помогают повысить физическое развитие детей, укрепить их здоровье, закалить организм, сдать нормы, предусмотренные школьной программой.

В планах классных руководителей также предусматривалась реализация целенаправленных мероприятий по укреплению и сохранению здоровья учащихся, пропаганде здорового образа жизни.

В целях профилактики нарушения осанки на уроках физкультуры разучивались комплексы специальных упражнений, разработанных специалистами. На классных часах проводились беседы на тему личной гигиены.

В течение учебного года осуществлялся постоянный контроль здоровья учащихся. Больные дети не допускались до занятий и после выздоровления освобождались от занятий физической культурой на рекомендованный лечащим врачом срок. Претворяя в жизнь программы «Здоровье», «Школа здорового образа жизни», «Умей сказать НЕТ!», «Жизнь прекрасна!», ежемесячно проводились Дни здоровья, утренняя 10-ти минутная зарядка, волейбольные, баскетбольные и футбольные матчи, турниры по шахматам, теннису.

Основным показателем результативности дней здоровья является массовость. Поэтому, при их проведении главное внимание уделялось занятости школьников, активному участию всех в запланированных видах программы. Временно освобожденные врачом от занятий физической культурой учащиеся также находились в составе класса на местах проведения спортивных мероприятий. Они не участвовали в соревнованиях, играх, в выполнении физических упражнений, а оказывали посильную помощь учителям физического воспитания, классным руководителям в их проведении.

В классах и по школе выпускались плакаты, устраивались выставки рисунков на тему ОБЖ.

Все дети прошли плановый углубленный медосмотр. Школьная медсестра в пришкольном лагере дневного пребывания провела с учащимися беседу «Солнце, воздух и вода – здоровью лучшие друзья».

Традиционно в школе проводятся недели по профилактике табакокурения, алкоголизма и наркомании «Не переступи черту».

Целью данной недели является формирование негативного отношения к курению, алкоголю и наркотикам, способствование стремлению учащихся к здоровому образу жизни.

Классные руководители 5-11 классов приложили много усилий для того, чтобы выработать у учащихся негативное отношение к курению, алкоголю и наркотикам, подобрав большое количество материала, творчески подойдя к подготовке своих мероприятий, привлекая учащихся.

В целом задачи, поставленные перед проведением данной тематической недели, выполнены. Надеемся, что информация, полученная учащимися в течение профилактической недели, принесет положительные результаты.

В течение учебного года педагогами –психологами Бурой Людмилой Викторовной и Боднар Виолой Олеговной были проведены беседы: «Как с пользой организовать свое свободное время», «Как противостоять наркоагрессии», «Что делают наркотики с растущим организмом», тренинг «Как отказаться от предложения попробовать наркотики», конкурс рисунков «Вред курения» и другие мероприятия, запланированные на 2024-2025 уч. год.

Велась работа по профилактике асоциальных явлений среди детей и молодежи. Особое внимание уделялось профилактической работе по предупреждению суицида в подростковой среде, а именно:

- классные часы «Я – хороший, ты – хороший!»;
  - час психолога «Познай себя», «Как справиться с плохим настроением», «Мой внутренний мир»;
- развивающие занятия «Как преодолеть тревогу», «Самопринятие, самоуважение, самоодобрение» и др

29 января 2025 г. состоялась информационно-профилактическая лекция «Информационная безопасность в сети Интернет».

Спикером выступил руководитель Центра мониторинга сети интернет «Дома Молодежи» Республика Крым Хроменков Станислав Алексеевич, который занимается изучением влияния на детей и подростков деструктивного контента в сети Интернет.

В ходе встречи был поднят ряд важных вопросов и проблем:

- деструктивное поведение и противоправный контент в социальных сетях ;
- основные направления деструктивных групп;
- противодействие идеологии экстремизма и терроризма в молодежной среде.

Проведение таких актуальных лекций для подростков очень необходимо, ведь понимание ответственности и выполнение правил безопасного поведения в современной информационной среде помогут защититься от противоправных посягательств в сети Интернет.

Все проведенные мероприятия спортивно-оздоровительного направления соответствовали возрасту учащихся, их физическим особенностям и интеллектуальному развитию, способствовали повышению уровня физического, психического и социального здоровья детей.

### **Профилактика и безопасность**

Каждый из нас хочет видеть своих детей здоровыми и счастливыми. Поэтому общая наша задача – сделать всё, для того чтобы дети были живы и здоровы. Важнейшая задача семьи и школы – научить ребенка ответственно относиться к себе и окружающим людям, уметь предвидеть и распознавать

опасности, соблюдать несложные правила личной безопасности, выработать модели поведения в экстремальных ситуациях.

В 2024-2025 учебном году прошли общешкольные родительские и ученические собрания «Безопасность в наших руках!»

Основная ответственность взрослых по отношению к детям – это обеспечение безопасной среды, в которой дети могут жить и развиваться без угрозы для их жизни и здоровья.

Вопросы профилактики правонарушений и преступлений среди подростков, употребления электронных сигарет несовершеннолетними, нахождения детей без сопровождения взрослых в вечернее и ночное время обсудила вместе с родителями и обучающимися старший инспектор по делам несовершеннолетних ОП №2 «Ливадийский УМВД России по г.Ялте» Шабалина Яна Андреевна. Она ещё раз напомнила об ответственности несовершеннолетних за совершение правонарушений и преступлений, об ответственности родителей за действия детей.

О системе мер профилактики девиантного поведения подростков, агрессии, депрессии и тревожности, буллинга, а также вариантах реагирования при любых видах жестокого обращения с детьми рассказала заведующий отделением социальной работы ГБУ Республики Крым «Ялтинского центра социальных служб для семьи, детей и молодежи» Никитина Илона Александровна.

Рекомендации Илоны Александровны и Яны Андреевны помогут ребятам и дальше оставаться в безопасности и комфорте.

Родительские и ученические собрания прошли в атмосфере конструктивного диалога педагогов школы, родителей и обучающихся.

В целях усиления профилактической работы по снижению уровня аварийности, предупреждения дорожно-транспортных происшествий с участием пешеходов в течение учебного года прошли встречи обучающихся с сотрудниками Госавтоинспекции.

Инспектор ГИБДД Ремнева Марина Игоревна совместно с заместителем прокурора г.Ялты Шадриным Владиславом Вячеславовичем провели профилактическую беседу с обучающимися 7- 9 классов «Пешеход. Пешеходный переход!».

В ходе встречи инспектор ГИБДД и заместитель прокурора рассказали обучающимся о том, как правильно вести себя на дорогах, пешеходных переходах и в общественном транспорте, о детских удерживающих устройствах для автотранспорта и необходимости их использования.

Гости отметили, что использование наушников с музыкой и мобильного телефона недопустимо при переходе проезжей части дороги.

Также провели разъяснительные беседы со школьниками об ответственности молодых водителей и их родителей за управление мотоциклом, мопедом.

В конце встречи Марина Игоревна и Владислав Вячеславович пожелали ребятам быть осторожными на дороге и раздали памятки «Внимание! Дети идут в школу».

С целью профилактики преступности в молодежной среде, а также других правонарушений и преступлений, совершаемых несовершеннолетними, в феврале 2025 г. в МБОУ «ЯСШ №12» была организована встреча

обучающихся с инспектором по делам несовершеннолетних ОП №2 «Ливадийский УМВД России по г.Ялте» Шабалиной Яной Андреевной .

В беседе освещались актуальные вопросы девиантного поведения, буллинга и кибербуллинга в подростковой среде, административной и уголовной ответственности несовершеннолетних за совершение преступлений и правонарушений. Ребятам было разъяснено, с каких лет наступает уголовная ответственность и какие наказания применяются за совершение преступлений. Также Яна Андреевна затронула вопросы поведения учащихся в школе и общественных местах, уважительного и корректного отношения школьников к учителям, взрослым и сверстникам. Кроме того, инспектор коснулась темы вреда потребления табачных изделий и курительных смесей. Беседа основывалась на конкретных примерах и фактах из профессиональной деятельности Яны Андреевны.

Ребята с большим вниманием слушали инспектора и получили ответы на все интересующие их вопросы. Хочется надеяться, что данные встречи не прошли даром, и ребята запомнили, что их жизнь зависит только от них самих!

### **Профориентационная работа**

Формированию позитивного отношения к труду, элементарных представлений о трудовых обязанностях **способствовало трудовое направление** воспитательной работы школы:

- субботники;
- беседы по профориентации с представителями различных вузов;
- Профориентационные экскурсии по предприятиям города.

В школе было организовано ежедневное дежурство учеников на этажах и в классах.

В рамках реализации плана профориентационных мероприятий в МБОУ «ЯСШ№12» в марте – апреле 2025 г. обучающиеся посетили с экскурсией самый важный стратегический объект – Ялтинский хлебокомбинат.

На предприятии существует несколько цехов и каждый производит свой вид продукции. Дети своими глазами увидели, как печется формовой хлеб, эклеры, овсяное печенье, как нарезается  и упаковывается. Затем эта продукция оказывается на стеллажах для отправки в пункт назначения. В конце экскурсии школьники с большим удовольствием продегустировали хлебобулочные и кондитерские изделия

Уверены, что эта удивительная экскурсия поможет школьникам бережнее относиться к хлебу и ценить труд пекаря.

Выбор будущей профессии – это серьезный и ответственный шаг.

Ежегодно обучающиеся 9-11 классов МБОУ «ЯСШ12» принимают участие в «Предуниверсарии » на площадке партнера школы- ГПА ФГАОУ ВО КФУ им. В. И. Вернадского.

Школьники знакомятся с преподавателями Вуза, с которыми совместно в течение года могут реализовывать проекты.

Преимущества предпрофессиональных классов очевидны:

для учеников это возможность во время практикумов и мастер-классов вникнуть в основы конкретной профессии и снизить риски от неверно выбранной траектории обучения в ВУЗе;

для школ – повысить эффективность обучения и замотивировать учащихся;

для работодателей – шанс получить максимально заинтересованные в профессии квалифицированные кадры.

**Духовно – нравственное воспитание** помогало воспитывать в учащихся школы представление о вере, духовности, толерантности, формируемое на основе межконфессионального диалога.

Огромное внимание педагогический коллектив школы уделял **нравственному становлению** личности учащихся, развитию его индивидуальных качеств, привитию навыков культуры поведения, речи, правовой и духовной культур, формированию толерантного отношения к людям другой национальности и вероисповедания. Были проведены следующие мероприятия: классные часы, совместные с родителями и учителями развлекательные игры, фольклорные, театрализованные, православные праздники, концерты, спортивные мероприятия.

Как обычно прошел месячник правовой культуры, в ходе которого были проведены следующие мероприятия:

- викторина «Знаешь ли ты основной Закон Российской Федерации?», посвященная Конституции РФ;
- классные часы с приглашением социального педагога «Вам гарантировано»;
- конкурс плакатов на избирательную тему;
- конкурс сочинений «Конституция РФ в цитатах и афоризмах»;
- открытые уроки по избирательному праву (9-11 кл.).

04 мая 2025 г. в Ливадийском дворце прошла традиционная акция - День благотворительности и милосердия «Белый цветок».

[https://vk.com/wall-196885620\\_5235](https://vk.com/wall-196885620_5235)

Эта замечательная традиция неразрывно связана с именем Царской семьи Романовых, известной своей активной благотворительной деятельностью. В мероприятии приняли участие педагоги и учащиеся нашей школы.

Ежегодное торжество продолжает традицию благотворительного движения, основанного в Ялте столетие назад царской семьёй, в жизни которой милосердие, сострадание и благотворительность не были формой слова, но имели действенное содержание.

Главной целью мероприятия - привлечение внимания общественности к сохранению и продолжению культурных и благотворительных традиций нашего Отечества, духовно-нравственное и патриотическое воспитание детей и молодёжи, популяризация дел милосердия в современном обществе, укрепление основ социальной поддержки; сбор средств для благотворительной помощи людям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, социально незащищённым и малоимущим категориям граждан.

Члены Царской Семьи принимали в нем самое активное участие. И спустя многие десятилетия «Белый цветок» привлекает к себе особое внимание благотворителей.

На детский клич с охотой отзывались прохожие. Покупая сегодня букетик белых цветов, подделки, игрушки, выпечку, сладости они знают, что помогают больным Ялтинского Туберкулезного диспансера. Часть собранных средств пошла в городскую больницу, остальные - пошли на благотворительность.

Праздник «Белый цветок» впервые появился в Санкт-Петербурге по указу Николая II в 1910 году и до революции проходил в России ежегодно. Символом праздника, как и раньше, стала белая ромашка – ее раздают всем желающим за добровольное пожертвование.

Ежегодно обучающиеся и педагоги МБОУ «ЯСШ №12» принимают участие в благотворительной акции «Белый цветок», которая традиционно проходит каждую весну, во второе воскресенье после Пасхи. Его организаторами выступает община Крестовоздвиженской дворцовой церкви семьи Романовых в Ливадии и Ливадийский дворец-музей.

Простой белый цветок, сделанный своими руками, является символом праздника. Традиции уже более ста лет, возникла ещё при Николае II. Как и тогда, скромная ромашка творит чудеса - цветок, сделанный детскими руками, не только символ, но и инструмент добра: средства от его продажи идут на благотворительность.

В начале 20-го века все деньги шли на борьбу с туберкулёзом. Сегодня помогают тяжелобольным детям и пожилым людям. В этом году вырученные средства будут направлены в дом милосердия для лежащих больных.

Наша школа полна добрых и равнодушных людей, которые приняли участие в благотворительной ярмарке. Ребята и родители предоставили для продажи книги, игрушки, сувениры.

Ежегодно также школа принимает активное участие в муниципальном этапе республиканского конкурса «Семейный очаг», направленный на популяризацию семейных ценностей, возрождение духовных семейных традиций, поднятие престижа семьи и утверждение многодетности как социальной нормы.

Праздник всегда проходит в теплой, дружественной атмосфере. Конкурсная программа состоит из нескольких этапов: визитной карточки, конкурса домашних блюд, состязания на внимательность, на знание пословиц и поговорок. Конкурсанты демонстрируют свои творческие таланты и семейные обязанности.

Жюри оценивает музыкальность, театрализацию, костюмы, находчивость, культуру исполнения, полноту и выразительность раскрытия темы команд, знания традиций православного семейного воспитания.

Сила России – в счастливой семье. Проведение таких конкурсов возрождает духовные традиции семейного воспитания, формирует в молодежной среде осознанное отношение к построению будущей семьи, восстанавливает доверие между поколениями

Традиционное народное творчество- это особый мир самовыражения, источник вдохновения, отражающий своё время и миропонимание.

В МБОУ «ЯСШ №12» с первого класса прививают обучающимся интерес к традициям русского народа, уважение к родной культуре и людям, обучают основам духовности и нравственности в рамках урочной и внеурочной деятельности.

В школе стало уже доброй традицией праздновать народные праздники с этническим колоритом. В гуляниях с играми, забавами, плясками, хороводами, конкурсами принимают участие обучающиеся 1-11 классов, родители и педагоги.

Школа №12 – центр культурного развития обучающихся, где педагогический состав школы, во главе с директором Валентиной Николаевной Кабановой являются наставниками духовно-нравственного и культурного воспитания школьников. В школе всегда царит атмосфера творчества, радости и веселья, а ребята могут реализовать себя и получить достойную награду своих трудов результативно участвуя в конкурсах и фестивалях различного уровня.

В апреле 2025 г. учащиеся, родители и педагоги школы приняли участие в ежегодной акции «Зажги синим» в рамках Всемирного дня распространения информации об аутизме.

Акция проводится в знак солидарности с людьми, страдающими аутизмом, и их семьями. Ее цель заключается в информировании общественности, так как без понимания проблемы никогда не будет готовности общества принять людей с расстройством аутистического спектра.

«Зажги синим» в очередной раз подчеркнула, что у каждого из нас имеется уникальный внутренний мир, полный интереса и неповторимости.

И, несмотря ни на какие трудности, нам необходимо быть едиными, заботиться о других и проявлять уважение друг к другу.

Нет чужих детей, нет чужого горя, а есть внутренняя сила, вера и надежда на победу над проблемой.

#### **Профилактика асоциального поведения школьников**

строилась на мероприятиях по профилактике безнадзорности, асоциального и противоправного поведения учащихся, осуществления мер по профилактике детского алкоголизма и табакокурения, употребления психоактивных веществ. Особое место занимала организация занятости учащихся во внеурочное время и во время организации летнего отдыха.

В 2024-2025 учебном году в школе обучалось 593 обучающихся, реализовывались 15 дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ. Охват детей дополнительным образованием - 496 обучающихся, что составляет 84 % охвата от общего количества детей. Три программы дополнительного образования реализовывались в рамках Федерального проекта «Успех каждого ребенка» («Школьный спортивный клуб (баскетбол и волейбол)» и «Школьный музей»).

В объединениях дополнительного образования ребята развивают свою творческую и познавательную активность, реализуют свои личностные качества.

Участие школьников в творческих объединениях по интересам позволяют каждому ребенку найти занятие, соответствующее его склонностям, добиться успеха и на этой основе повысить собственную самооценку и свой статус в глазах сверстников, педагогов, родителей. Занятость учащихся вне учебного времени способствует укреплению самодисциплины, самоорганизованности, умению планировать свое время. Массовое участие детей в регулярно проводимых в образовательной организации праздниках, фестивалях, спортивных состязаниях приобщило их к процессу появления школьных традиций.

Большое место в работе педагогического коллектива школы занимает и организация досуговой деятельности учащихся школы в каникулярное время. Перед каникулами проводятся профилактические мероприятия по технике безопасности и беседы по профилактике правонарушений. В период летних каникул с целью оздоровления детей и подростков работал

пришкольный оздоровительный лагерь дневного пребывания «Солнышко» в котором отдохнули 96 обучающихся, из которых 80 человек льготной категории.

Лагерь – это маленькая жизнь. Всю смену (с 26 мая по 25 июня) в лагере царили веселье, суета, смех. Каждый день был наполнен интересными событиями и мероприятиями. Воспитатели летнего лагеря проводили различные конкурсы и спортивные мероприятия, не были забыты и культурно-развлекательные выходы в музей, библиотеку. Очень много положительных эмоций ребята получили от просмотров мультфильмов и художественных фильмов в кинотеатре «Сатурн IMAX».

За время, проведенное в пришкольном лагере, ребята научились дружить, уважать и ценить друг друга.

Время прошло быстро. На закрытии лагерной смены ребята вспоминали все самое лучшее, что было в течение смены. Программа закрытия лагерной смены была насыщенной: это и морская прогулка на катере к замку «Ласточкино гнездо», и концерт, и интересные игры, и награждение самых активных воспитанников лагеря, и танцевальный флешмоб.

Надеемся, что дни, проведенные в лагере, доставили ребятам много радостных минут и запомнятся надолго

Также с целью организации занятости детей в каникулярный период, обеспечения непрерывности и доступности дополнительного образования с 25 июня по 13 июля 2025 функционировала летняя тематическая образовательная онлайн-площадка «Летний калейдоскоп» для мотивированных обучающихся 1-8 классов МБОУ «ЯСШ №12».

Летняя занятость детей сегодня - это не только социальная защита, это еще и пространство для творческого развития, обогащение духовного мира и интеллекта ребенка, что создает условия для социализации молодежи с учетом реалий современной жизни.

В рамках образовательной онлайн-площадки в этот период реализовывались дистанционно две краткосрочные дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы:

Для 1-5 классов «Летний калейдоскоп» - видеоуроки

Для 5-8 классов «Мир информатики» - видеоуроки

Большая работа проводилась педагогическим коллективом школы по уменьшению числа пропущенных уроков учащимися без уважительной причины. С этой целью велся строгий ежедневный контроль за посещаемостью учениками учебных занятий. Анализировались пропуски занятий без уважительной причины.

В результате аналитической работы проводились беседы с учащимися и их родителями, приглашались на совещания при директоре, по необходимости оказывалась помощь в учебе и устранении конфликтов в классном коллективе. Подростков посещали на дому с целью знакомства с условиями их проживания. Регулярно в школе проводились встречи с учащимися и родителями по вопросам семейного воспитания, предупреждения подростковой преступности, пьянства, наркомании.

С этой же целью были проведены мероприятия по профилактике суицидального поведения среди детей и подростков, мероприятия, направленные на устранение обстоятельств, способствующих совершению

преступлений несовершеннолетними, мероприятия по предупреждению травматизма и гибели детей.

С целью подготовки учащихся 9-х,11-х классов к сдаче ГИА ( ОГЭ,ГВЭ,ЕГЭ) в школе был разработан и осуществлен ряд мероприятий:

- оформлены стенды для родителей и выпускников «Советы психолога», «Информация выпускникам»;
- проведены пробные экзамены по предметам;
- проведены родительские собрания, на которых педагог- психолог дала советы родителям, раздала памятки для родителей;
- учащиеся прошли анкетирование с целью выявления уровня тревожности и посетили ряд занятий с педагогом – психологом и получили практические советы, познакомились с упражнениями по саморегуляции, изучили правила поведения на экзамене.

В школе обновлены стенды «Ваши права и обязанности», «Советы психолога», «Информация для родителей».

Все проводимые мероприятия, направленные на усиление воспитательного потенциала семьи, профилактики социального сиротства, безнадзорности, правонарушений, асоциальных явлений позволили реализовать право ребенка на получение образования, и воспитывали активную жизненную позицию.

#### **Деятельность классного руководителя.**

В условиях сегодняшнего дня, поставленная цель и задачи воспитательного процесса в школе, требовали особого отношения к работе классного руководителя, тесно связанной с воспитательной системой школы. В основном отношения классного руководителя и воспитанников базировались на коллективной, партнерской, равноправной и творческой деятельности. В своей работе педагоги придерживались таких понятий, как:

- гуманизм (любовь к детям, альтруизм, способность к симпатии, настроение человеческих отношений на гуманистической основе, приверженность идеям гуманистической педагогики);
- профессионализм;
- педагогическая готовность, способность и желание работать с детьми;
- умение увлечь детей, организовать их деятельность;
- методическая готовность: работа над методическим обеспечением воспитательного процесса, владение разнообразными формами воспитательной работы и поиск новых, знаний современных воспитательных технологий;
- технологическая готовность: знание психологии как науки, возрастной психологии, психологии общения, творчества, развития в себе рефлексивной культуры, умение видеть, чувствовать, анализировать состояние другого человека;
- общекультурное развитие;
- креативность;
- саморазвитие;
- патриотизм.

Воспитание осуществлялось через организацию жизнедеятельности ребенка. В своей работе классные руководители использовали самые разнообразные формы организации воспитательного процесса:

- воспитание в процессе обучения;

➤ внеучебная деятельность:

- а) внутриклассная;
- б) межклассная;
- в) внеклассная;
- г) внешкольная;
- д) массовая, общешкольная;
- е) работа с семьей и общественностью;
- ж) работа по месту жительства.

В воспитательной работе в 1-х, 5-х классах приоритетным были направления на сплочение детского коллектива, на развитие творческих способностей учащихся, на формирование всесторонне развитой личности учащихся. На должном уровне прошли классные часы: «Учимся уважать друг друга», «Праздник Букваря». Участвуя в благотворительной акции «Белый цветок» ученики изготавливали цветы, собирали средства и игрушки в помощь больным детям.

Не менее интересно прошли и мероприятия во 2-4-х классах: игра-тренинг «Как вести себя в ЧС», зазорный праздник «Масленица», классные часы «Чем богат наш край», праздник «8-Марта» «Осень золотая» и др.

В конце 2024 года обучающиеся МБОУ «ЯСШ №12» присоединились к акции «Нарядим школу к Новому году вместе!».

20 декабря 2024 г. подведены итоги школьного конкурса «Лучшая новогодняя елочная игрушка своими руками», в котором приняли участие обучающиеся 1-11 классов.

Настоящий праздник творчества, где каждый смог раскрыть свой талант и подарить кусочек своей души новогоднему оформлению.

Яркие, красивые, нарядные и оригинальные новогодние игрушки украсили елку в рекреации школы.

Конечно, выбирать победителей было непросто: столько теплоты, фантазии, заботы и очарования было во всех детских работах. И все же жюри пришлось принять решение.

1 место -5- Б класс

2 место- 8-А класс

3 место-6-А класс и 6-Б класс.

Самые яркие и креативные новогодние игрушки изготовили:

1-А Богоявленская Мария

1-Б Павличенко Кира

2-Б Голуб Михаил

3-А «Шарики расписные»

5-Б - Кондратенко Валерия

6-А Ахметова Анастасия

Тюленева София

6-Б Логвинова Алевтина

8-А Климентова Эвелина и Савельев Иван

Очень радостно видеть, с каким азартом и удовольствием обучающиеся вместе с родителями и классными руководителями готовят украшения, воплощая в рукотворных новогодних игрушках свои мечты

Масленица - один из почитаемых русских праздников, символизирующих проводы зимы.

В школе 28 февраля 2025 г. прошли масленичные гуляния

Россия богата своими традициями, обычаями, народными праздниками. Одним из таких праздников является большое народное гулянье в конце зимы «Масленица».

Масленица — веселый, шумный, любимый народный праздник. В масленичную неделю люди провожают зиму и встречают весну. Символами этого праздника считаются солнце, блины и чучело Масленицы.

В нашей школе стало уже доброй традицией праздновать Масленицу.

Всю неделю дети готовились к этому событию и ждали его с нетерпением.

В масленичных гуляниях с играми, забавами, плясками, хороводами, конкурсами приняли участие обучающиеся 1-11 классов, родители и педагоги МБОУ «ЯСШ №12».

Повсюду царил атмосфера радости и веселья.

Как положено на празднике веселились от души, гостям рассказали о масленичных традициях и символах, о том, почему масленичный блин является не просто праздничным угощением, а символом золотого солнца, ожившего после зимней спячки.

Ребята с большим удовольствием слушали народные масленичные мелодии и песни, участвовали в веселых конкурсах, танцевали, исполняли частушки, декламировали стихи.

Праздник удался на славу: дети повеселились, потанцевали, попрыгали и побегали. Традиционно праздник закончился поеданием вкусных и ароматных блинов, которые с любовью приготовил каждый класс для масленичной ярмарки.

Веселым и задорным праздником зиму проводили с почестями и встретили весну!

Познавательными были мероприятия и в среднем звене: классные часы к Дню народного единства «Велика Россия, но сила ее в единстве», экскурсии в Зал боевой славы, а также «Счастливая семья, какая она?», «Жизнь виртуальная и жизнь реальная», «Посеешь привычку – пожнешь характер».

Следует отметить и работу классных руководителей 9-11 классов. Весь год они старались привить своим воспитанникам лучшие человеческие качества – благородство, терпимость и уважение к другим людям, трудолюбие, ответственность за свои поступки, пробудить в них милосердие, доброту и уважение не только к старшему поколению, но и к сверстникам. Интересно прошли следующие мероприятия: «Вирус сквернословия», «Твори добро на радость людям», «Колокол Чернобыля звучит в наших сердцах!», «Скажем нет наркотикам» и другие.

Следует отметить, что все классные руководители выполняли свою работу добросовестно. Они старались привить своим воспитанникам лучшие человеческие качества – благородство, терпимость и уважение к другим людям, трудолюбие, ответственность за свои поступки, пробуждали в них чувства милосердия, доброты и уважения не только к старшему поколению, но и к сверстникам.

Необходимым условием нормального функционирования воспитательной системы является формирование высокопрофессионального корпуса педагогов - воспитателей. С этой целью в школе вело свою деятельность **методическое объединение классных руководителей**. Возглавляет методическое объединение классных

руководителей Бурова Ольга Дмитриевна. Деятельность МО классных руководителей была направлена на внедрение в воспитательный процесс

➤ современных образовательных технологий и методик для совершенствования и повышения эффективности воспитательной работы в школе;

➤ повышение теоретического, методического уровня подготовки классных руководителей по вопросам психологии и педагогики воспитательной работы;

➤ информирование о нормативно-правовой базе, регулирующей работу классных руководителей ;

➤ обобщение, систематизация и распространение передового педагогического опыта.

За истекший период времени было проведено 6 заседаний МО в различных формах, направленных на совершенствование мастерства классного руководителя, освоение и применение на практике современных концепций воспитания и педагогических технологий и методик. Так, в сентябре в рамках семинара – практикума обсуждали форму планирования воспитательной работы и документацию классных руководителей.

В октябре на заседании МО обсуждалось «Нормативно-правовое обеспечение деятельности классного руководителя».

В декабре за круглым столом, классные руководители обсудили «Развитие индивидуальности учащихся в процессе их воспитания». Педагог-психолог Бура Л.В. дала рекомендации по развитию у учащихся индивидуальности на уроках, классных часах, в процессе внеурочной деятельности.

В мае на МО классных руководителей обсуждались новые формы воспитательного взаимодействия с учащимися. Своим опытом делились классные руководители Черкащенко О.И. ( 11-Б), Мамонтова Е.А. ( 11-А).

Для вновь назначенных классных руководителей были проведены следующие индивидуальные занятия:

➤ документация классного руководителя (план работы, анализ работы и др.);

➤ методика проведения родительских собраний, работа с семьёй;

➤ работа по профилактике правонарушений учащихся, вовлечение «трудных» подростков в кружки и секции;

➤ методика проведения классных часов и КТД, создание системы самоуправления в классе.

В течение года были проведены семинары для классных руководителей:

➤ «Развитие ученического самоуправления в классе и школе»;

➤ «Роль классного руководителя в повышении уровня развития классного коллектива и воспитании каждого отдельного ученика»;

➤ «Включение информационных технологий в воспитательный процесс»;

➤ «Роль коллективно-творческих дел в процессе формирования личности»;

➤ «Информация о нормативных документах в помощь классному руководителю»;

➤ «Самоанализ работы классного руководителя за год».

В течение года на совещаниях при заместителе директора по воспитательной работе поднимались следующие вопросы:

- «Планирование работы на год».
- «Организация кружковой работы».
- «Работа классного руководителя с детскими организациями и молодежными объединениями».
- «Профилактическая работа по предупреждению правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних».
- «Техника безопасности при подготовке к новогодним елкам. Подведение итогов 1-го полугодия».
- «Срез организации работы классных руководителей по профилактике правонарушений, по вовлечению трудных подростков во внеурочную деятельность».
- «Проведение месячников по военно-патриотическому воспитанию»;
- «Подготовка празднования 80-ой годовщины Победы»;
- «Организация и проведение линейки «Последний звонок» и выпускного вечера»;
- «Организация летнего отдыха учащихся»;
- «Анализ информации о правонарушениях и преступлениях»;
- «Знакомство с новинками методической литературы по вопросам воспитательной работы»;
- «Профилактика суицида»;
- «Организация мероприятий по гармонизации межэтнических и межкультурных отношений, профилактики проявлений ксенофобии, укрепления толерантности».

В течение года методическое объединение классных руководителей работало над проблемой становления воспитательной системы в школе.

Проводились диагностика и мониторинг уровня воспитанности учащихся, сплоченности классных коллективов, уровня удовлетворенности организацией школьной жизни, качества проведенных мероприятий и др., обсуждался план воспитательной работы школы.

Все классные руководители имеют достаточно большой опыт работы, это творчески работающие специалисты, которые способны комплексно и профессионально решать сложные педагогические ситуации.

Учителя школы принимали активное участие в профессиональных, методических конкурсах.

### **Работа с родителями**

Направление сотрудничества педагогов и родителей является достаточно важным, от его эффективной работы зависит успех всего образовательно-воспитательного процесса в школе. Сделать родителей активными участниками педагогического процесса – это ответственная и непростая задача. С целью гармонизации процесса воспитания подрастающего поколения, воспитательная работа МБОУ «ЯСШ №12» строилась на взаимодействии школы и семьи, так как считаем, что школа и семья – два важнейших воспитательно-образовательных института, которые изначально призваны дополнять друг друга и взаимодействовать между собой. Целенаправленность и эффективность данной работы обеспечивались по следующим направлениям деятельности:

- диагностика семьи, взаимоотношения с родителями учащихся;

- работа с нестандартными семьями;
- организация полезного досуга.

Успешно были проведены классные и общешкольные родительские собрания, тематические консультации психолога .

В течение года для родителей обучающихся 1-11 классов проведены общешкольное родительское собрание «Семья и школа: взгляд в одном направлении».

Повестки собрания затронули важные вопросы, которые актуальны на сегодняшний день как для родителей, так и учителей.

✓Целью работы стал поиск оптимальных форм совместной работы школы и семьи в интересах ребенка.

Открывала цикл собраний директор школы №12 Валентина Николаевна Кабанова, отмечала актуальность и значимость темы собрания и уверила родителей, что только общими усилиями можно достигнуть успеха в воспитании и развитии детей.

Людмила Викторовна Бура -педагог-психолог школы, кандидат психологических наук, доцент рассказывала о необходимости и важности взаимодействия школы и семьи, давала рекомендации родителям.

Самым трогательным и душевным моментом собрания была демонстрация видеороликов , где в блиц-интервью дети отвечали на вопрос: «Семья - это...?».

«Взгляд в одном направлении» и интеграция усилий семьи и школы – главные условия для развития всесторонне развитой личности. Мы вместе – учителя и родители – делаем в равной степени одно общее дело: учим, воспитываем, растим из детей достойных людей. Именно на этом принципе лучше всего и выстраивать концепцию доверительных и оптимальных взаимоотношений

Для информирования общественности о деятельности педагогов и учащихся создан и постоянно обновляется сайт школы, электронный журнал ЭлЖур, в сообществе школы «ВКонтакте» опубликована вся самая актуальная и интересная информация <https://vk.com/club196885620>

Активная работа велась на заседаниях Управляющего совета школы, в состав которого входит родительская общественность. Благодаря активной поддержке родителей в этом учебном году, также как и на протяжении ряда лет, решаются задачи организации оздоровительных мероприятий, школьных праздников, экскурсий, содействия социально незащищенным семьям. При помощи родителей обновляются классные комнаты. Совместно с ними были проведены праздники: «Веселый Новый год», «Мамин праздник», «Масленица», «Белый цветок», «Последний звонок», «Выпускной бал», устраивались коллективные походы на природу. Каждый праздник проходил в весёлой и дружественной обстановке.

Сотрудничество с родителями позволило повысить эффективность образовательного и воспитательного процесса.

**Психологическую службу** в этом году возглавила Людмила Викторовна Бура -педагог-психолог школы, кандидат психологических наук, доцент. Помогала ей также педагог- психолог Боднар Виола Олеговна. Основной целью службы в 2024-2025 учебном году являлось психологическое сопровождение участников учебно-воспитательного процесса, содействие

гармоничному психическому, психофизическому и личностному развитию детей на возрастных ступенях школьного детства.

Работа школьного психолога осуществлялась по нескольким направлениям:

- психодиагностика;
- психокоррекция;
- консультирование;
- просвещение и профилактика;
- организационно-методическая работа.

При проведении **психодиагностики** Бура Л.В. и Боднар В.О.

➤ наблюдали за процессом адаптации к школе 1-х, 5-х и 10-го классов, выявляли признаки дезадаптации;

➤ исследовали детско-родительские отношения в семье (1 кл., тест «Рисунок семьи»);

➤ изучали межличностные отношения в классе (2-11 кл., методика «Социометрия»);

➤ диагностировали уровень агрессивности обучающихся (1-11 кл., тест «Несуществующее животное», опросник Басса-Дарки);

➤ исследовали уровень тревожности обучающихся в школе (2-8 кл., тест школьной тревожности Филлипса);

➤ проводили анкетирование обучающихся «Комфортность пребывания в школе», психологическое тестирование учащихся «Определение склонности к отклоняющемуся поведению» (8-11 кл., с разрешения родителей), а также

➤ диагностировали профнаправленность учащихся 9, 11 классов (методика «Карта интересов», дифференциально-диагностический опросник);

➤ анкетировали учащихся 9, 11 классов «Психологическая готовность к ГИА».

➤ проводили беседы с классными руководителями по результатам диагностических исследований.

### **Психокоррекция.**

Проводила:

➤ психокоррекционные занятия для преодоления школьной дезадаптации в 1-х, 5-х и 10-м классах: «Счастливый первоклассник» (1 кл.), «Один за всех и все за одного» (5 кл.), «Я и мой класс» (10 кл.);

➤ тренинговые занятия для учащихся: «Не будем ссориться» (1-4 кл.), «Как справиться с плохим настроением» (5-7 кл.), «Стресс в жизни человека. Способы борьбы со стрессом» (8-9 кл.), «Обучение способам отказа от ПАВ» (учащиеся «группы риска»), «Психологическая подготовка выпускников к ГИА» (9, 11 кл.);

➤ проводили индивидуальную коррекционно-развивающую работу с учащимися «группы риска».

### **Консультирование.**

В течение всего учебного года педагоги-психологи школы консультировали родителей на такие темы, как :

➤ «Трудности адаптации первоклассников к школе и пути их преодоления» (1 кл.);

➤ «Как поддержать ребенка в период сдачи государственных экзаменов» (9, 11 кл.).

Проводили индивидуальные консультации с учащимися, родителями, педагогами.

### **Просвещение и профилактика.**

В течение 2023-2024 учебного года педагоги-психологи

➤ Выступали на родительском собрании в 1-11 кл. «Семья и школа: взгляд в одном направлении»;

➤ на родительском собрании в 9-11 кл. «Готовимся к ГИА»;

➤ тематические классные часы: «В поисках хорошего настроения» (1-5 кл.), «Толерантность» (5 кл.), «Как научиться жить без драки» (1-5 кл.), «В кругу доверия» (6-9 кл.);

➤ Классный час «Минута детского телефона доверия»;

➤ оказывали психологическую помощь детям.

### **Организационно-методическая работа.**

Педагоги-психологи:

➤ разработали стендовую информацию и рекомендации психологической направленности для обучающихся, родителей и педагогов;

➤ составили психолого-педагогические характеристики школьников;

➤ обрабатывали анкеты, сделали выводы;

➤ оформляли отчетную документацию, составляли аналитические справки, протоколы.

➤ Участвовали в семинарах и конференциях на муниципальном и региональном уровне.

Анализируя проведенную за истекший период работу, можно сказать о том, что вся деятельность велась в соответствии с перспективным планом работы и по всем направлениям. В следующем учебном году педагогам-психологам необходимо уделить внимание усилению работы с одаренными детьми и продолжить деятельность в будущем году с учетом анализа деятельности за прошедший год.

### **Работа школьного самоуправления**

Практика показала, что **самоуправление в школе** возможно лишь при демократичном управлении, что управление, самоуправление и соуправление – звенья одной цепи. Демократическое управление в нашем учебном заведении обеспечивало детским коллективам право на самоопределение, саморазвитие и самоуправление в школьном коллективе. Выстраивая и развивая ученическое самоуправление в школе, мы опирались на основные принципы системы:

➤ «Педагогическое руководство», т.е. наличие педагога-консультанта у каждого органа самоуправления. В классе - это классный руководитель, на школьном уровне – заместитель директора по ВР, педагог-организатор и советник директора по воспитанию.

➤ «Предметность деятельности», т.е. органы самоуправления формируются для организации деятельности в коллективе и для коллектива.

➤ «Единое планирование», т.е. создается один план воспитывающей деятельности, исполнителями которого являются сами органы самоуправления. Этот план является основным механизмом включения в

организацию внутришкольной жизни всех участников педагогического процесса.

- Выборная составляющая органов самоуправления.
- Сменяемость функции руководства и подчинения, а также видов деятельности.
- Построение самоуправления снизу вверх.
- Демократизм, т.е. участие всех учащихся в системе самоуправления.
- Согласие, т.е. после принятия решения действует правило обязательного его выполнения всеми участниками процесса.

Активными помощниками воспитательного процесса школы весь год был Совет старшеклассников, который являлся инициатором всех школьных мероприятий, строящихся на основе сочетания традиций и инноваций. На счету организации старшеклассников было много интересных и полезных дел

Подводя **итоги** воспитательной работы за 2024-2025 учебный год, следует отметить, что основная цель воспитательной работы школы - создание условий для развития познавательной мотивации, познавательного интереса и творческих способностей обучающихся, воспитание их физически и духовно - нравственно здоровыми, приобщение к культурным традициям и духовным ценностям своего народа – достигнута. Работу школы в воспитании подрастающего поколения можно считать удовлетворительной.

Анализируя воспитательную работу, мы выделили **основные проблемы**, над которыми предстоит поработать в следующем году:

- продолжить работу по активизации ученического самоуправления и
- по профилактике употребления табачных и алкогольных изделий;
- повысить эффективность работы с одаренными детьми;
- продолжить работу по созданию благоприятного психологического климата в школе;
- создавать условия для сохранения и укрепления здоровья обучающихся, для воспитания и стремления их к здоровому образу жизни;
- оказывать помощь обучающимся в жизненном самоопределении, создавать условия для трудовой деятельности.

Информация о воспитательной работе в МБОУ «ЯСШ №12» размещена на официальном сайте школы в подразделе «Воспитательная работа» <https://yalta12.crimeaschool.ru/analiz>

## **ПЛАН РАБОТЫ МБОУ «ЯСШ №12»**

### **НА 2025/2026 УЧЕБНЫЙ ГОД**

В 2025/2026 учебном году планируется создать 21 класса-комплекта из них:  
Начальная школа – 8 классов-комплектов;  
Основная средняя школа – 10 классов-комплектов;  
Средняя (полная) школа – 3 класса-комплекта.

| <b>Класс</b>                      | <b>Количество учащихся</b> |
|-----------------------------------|----------------------------|
| 1а                                | 32                         |
| 1б                                | 31                         |
| 2а                                | 25                         |
| 2б                                | 23                         |
| 3а                                | 28                         |
| 3б                                | 29                         |
| 4а                                | 28                         |
| 4б                                | 28                         |
| <b><i>Итого: 1-4 классы</i></b>   | <b>223</b>                 |
| 5а                                | 30                         |
| 5б                                | 26                         |
| 6а                                | 31                         |
| 6б                                | 31                         |
| 7а                                | 33                         |
| 7б                                | 33                         |
| 8а                                | 30                         |
| 8б                                | 30                         |
| 9а                                | 29                         |
| 9б                                | 30                         |
| <b><i>Итого: 5-9 классы</i></b>   | <b>300</b>                 |
| 10-а                              | 22                         |
| 10-б                              | 23                         |
| 11-а                              | 31                         |
| <b><i>Итого: 10-11 классы</i></b> | <b>76</b>                  |
| <b>Всего: 1-11 классы</b>         | <b>599</b>                 |

#### **Планируемый режим работы:**

5-дневная неделя для 1 – 11 классов

Длительность занятий:

1 классы – 35 минут (сентябрь-декабрь), 40 минут (январь-май).

2-11 классы – 40 минут, длительность перемен: 10-20 минут.

### **Задачи и приоритетные направления работы школы**

#### **1.1.2. Задачи школы:**

##### Задачи обучения

- Способствовать формированию у обучающихся целостной картины мира на основе глубоких и всесторонних знаний основ наук.
- Создать комфортную образовательную среду на основе индивидуальной работы с обучающимися, сформировать у них навыки самоконтроля как средства развития личности.
- Активизировать участие учащихся в проектной деятельности.
- Повысить качество образования через активное внедрение информационных технологий.
- Продолжить внедрение компьютерных технологий в учебную, внеурочную деятельность школы.

### Задачи воспитания

- Способствовать развитию нравственной, физически здоровой личности, способной к творчеству и самоопределению.
- Совершенствовать условия взаимодействия семьи и школы через единое информационное пространство.

### Задачи развития

- Усилить общекультурную направленность общего образования в целях повышения адаптивных возможностей школьников.
- Совершенствовать пути внутреннего и внешнего взаимодействия через создание единого образовательного пространства школы и города.

### Задача оздоровления

- Совершенствовать работу, направленную на сохранение и укрепление здоровья всех субъектов образовательного процесса и привитие навыков здорового образа жизни.

### **1.1.3. Приоритетные направления работы школы**

- Развитие благоприятной и мотивирующей на учёбу атмосферы в школе, обучение школьников навыкам самоконтроля, самообразования.
- Развитие творческих способностей обучающихся.
- Работа по развитию одарённости и адаптивных возможностей обучающихся.
- Совершенствование процедуры мониторинга обученности школьников с целью повышения качества образования.
- Использование информационных технологий для непрерывного профессионального образования педагогов.
- Формирование информационной культуры учителя путем постоянного повышения квалификации и самообразования в области ИКТ.
- Продолжение внедрения компьютерных технологий в учебную, внеурочную деятельность школы.

## РАЗДЕЛ 2

### Организация деятельности, направленная на получение бесплатного общего образования.

| №               | объекты, содержание контроля  | Классы | Цель контроля   | Вид, формы, методы               | Кто осуществляет контроль  | Способы подведения итогов   |
|-----------------|---|--------|---|----------------------------------|--|-----------------------------|
| 1               | 2   | 3      | 4   | 5                                | 6  | 7                           |
| <b>СЕНТЯБРЬ</b> |   |        |   |                                  |  |                             |
| 1               | Санитарное состояние кабинетов, проверка документации по технике безопасности наличие актов-разрешений на занятия в кабинетах | 1-11   | Своевременность проведения инструктажа по технике безопасности на рабочем месте                                   | Персональный                     | Зам. директора по АХЧ Носенко Ю.В.<br>Заместитель директора по безопасности Фролов Ю.А | Собеседования, рекомендации |
| 2               | Посещаемость занятий обучающимися   | 1-11   | Выполнение закона РФ «Об образовании» в части посещаемости и получения обязательного образования в основной школе | Персональный, наблюдение, беседа | Зам.директора по ВР Ядрец Д.В.   | Совещание при директора     |
| 3               | Работа с детьми «группы риска»  | 1-11   | Формирование банка данных учащихся «группы риска» и из неблагополучных семей                                      | Персональный, наблюдение         | Зам. директора по ВР Ядрец Д.В.  | Совещание при директоре     |
| 4               | Организация горячего питания  | 1-11   | Упорядочение режима питания   | Тематический                     | Зам. директора по ВР Ядрец Д.В.  | Приказ                      |
| 5               | Месячники «Всеобуч»   | 1-11   | Уровень организации учебно-воспитательного процесса (охват всех детей)  | Фронтальный                      | Заместитель директора по ВР Ядрец Д.В.   | Приказ                      |

|                |  |      |  |                    |   |   |
|----------------|--|------|--|--------------------|---|---|
|                |  |      | обучением, посещаемость, адаптация в 1-х, 5-х классах)                   | Тематический       |   |   |
| <b>ОКТАБРЬ</b> |  |      |  |                    |   |   |
| 1              | Работа с учащимися «группы риска»                      | 1-11 | Предупреждение неуспеваемости и учащихся в 1-й четверти                  | Наблюдение, беседа | Зам. директора по УВР Ядрец Д.В.                              | Совещание при директоре                 |
| <b>НОЯБРЬ</b>  |  |      |  |                    |   |   |
| 1              | Результаты освоения ООП НОО по ФГОС                    | 1-4  | Проверка освоения обучающимися ФГОС НОО                                  | Фронтальный        | Зам. директора по УВР Горелова Н.В                            | Заседание МО учителей начальных классов |
| <b>ДЕКАБРЬ</b> |  |      |  |                    |   |   |
| 1              | Анализ состояния работы по дозировке домашнего задания | 5    | Дозировка домашнего задания  | Тематический       | Зам. директора по УВР Горелова Н.В.                           | Собеседования                           |
| 2              | Анализ состояния работы по дозировке домашнего задания | 2-4  | Дозировка домашнего задания  | Тематический       | Зам. директора по УВР Н. В. Горелова                          | Собеседования                           |
| 3              | Состояние техники безопасности на уроках физкультуры   | 1-4  | Соблюдение правил техники безопасности при проведении уроков физкультуры | Персональный       | Зам. директора по Ядрец Д.В. Маслова Т.В.                     | Совещание при директоре                 |
| <b>ЯНВАРЬ</b>  |  |      |  |                    |   |   |
| 1              | Подведение итогов успеваемости за 1 полугодие          | 1-11 | По итогам анализа результатов УУД за 1 полугодие                         | Классно-обобщающий | Зам. директора по УВР Маслова Т.В.                            | Подведение                              |
| <b>ФЕВРАЛЬ</b> |  |      |  |                    |   |   |
| 1              | Работа с неуспевающими учащимися                       | 5-11 | Контроль за работой предметников по ликвидации пробелов                  | Персональный       | Зам. директора по УВР Маслова Т.В., Горелова Н.В. Костик Т.А. | Собеседование                           |

|               |   |              |  |              |   |                         |
|---------------|---|--------------|--|--------------|---|-------------------------|
|               |   |              | в знаниях обучающихся  |              |   |                         |
| 2.            | Организация системы работы с обучающимися по подготовке к сдаче ГИА | 9, 11        | Работа на уроках с обучающимися по подготовке к сдаче ГИА  | Персональный | Зам. директора по УВР<br>Маслова Т.В.<br>Костик Т.А.<br>Береснева О.С.  | Совещание при директоре |
| <b>МАРТ</b>   |   |              |  |              |   |                         |
| 1             | Работа с отстающими обучающимися                                    | 2-11         | Работа учителя со слабоуспевающими обучающимися на уроке. Совершенствование работы классного руководителя с родителями | Персональный | Зам.директора по УВР<br>Маслова Т.В.<br>Горелова Н.В.<br>Костик Т.А.<br>Береснева О.С.<br>Зам. директора по ВР Ядрец Д.В. | Совещание при директоре |
| <b>АПРЕЛЬ</b> |   |              |  |              |   |                         |
| 1             | Посещаемость занятий учащимися                                      | 1-11         | Индивидуальная работа классного руководителя   | Фронтальный  | Зам. директора по ВР Ядрец Д.В. Береснева О.С.  | Совещание при директоре |
| 2             | Система работы с отстающими обучающимися в начальной школе          | 1-4          | Проверка выполнения д/з у отстающих обучающихся  | Персональный | Зам. директора по УВР<br>Горелова Н.В.  | Совещание при директоре |
| <b>МАЙ</b>    |   |              |  |              |   |                         |
| 1             | Работа с одаренными детьми  | 2-4, 5-8, 10 | Анализ результатов работы с одаренными обучающимися, претендующим и на получение Похвальных листов                     | Тематический | Зам. директора по УВР<br>Маслова Т.В.,<br>Горелова Н.В.,<br>Костик Т.А.   | Совещание при директоре |
| 2             | Работа с отстающими обучающимися по подготовке к ГИА                | 9, 11        | Проверить работу учителей на консультативных часах со слабоуспевающ  | Тематический | Зам. директора по УВР<br>Маслова Т.В.   | Справка                 |

|  |  |  |                     |  |  |  |
|--|--|--|---------------------|--|--|--|
|  |  |  | ими<br>обучающимися |  |  |  |
|--|--|--|---------------------|--|--|--|

### РАЗДЕЛ 3.

#### Работа с педагогическими кадрами, повышение квалификации, аттестация.

| №               | Объекты, содержание контроля                       | Цель контроля   | Вид, формы, методы | Кто осуществляет контроль  | Способы подведения итогов |
|-----------------|--|---|--------------------|--|---------------------------|
| <b>АВГУСТ</b>   |  |   |                    |  |                           |
| 1               | Тарификация  | Уточнение и корректировка нагрузки на учебный год                           | Тематический       | Зам. директора по УВР Маслова Т.В. Горелова Н.В.                               | Совещание при директоре   |
| <b>СЕНТЯБРЬ</b> |  |   |                    |  |                           |
| 1               | Повышение квалификационной категории               | Своевременное оформление необходимой документации                           | Персональный       | Зам. директора по УВР Маслова Т.В., Костик Т.А. Горелова Н.В.                  | Совещание при директоре   |
| 2               | Работа методических объединений и творческих групп | Планирование работы МО на новый учебный год                                 | Тематический       | Зам. директора по УВР Маслова Т.В., Горелова Н.В., Костик Т.А. Береснева О.С.  | Методический совет        |
| <b>ОКТАБРЬ</b>  |  |   |                    |  |                           |
| 1               | Работа с молодыми специалистами                    | План работы с молодыми специалистами и организация работы по наставничеству | Тематический       | Зам. директора по УВР Горелова Н.В.  | Заседание МО              |
| 2               | Работа с вновь прибывшим и учителями               | Контроль за работой вновь прибывших учителей                                | Персональный       | Зам. директора по УВР Маслова Т.В., Костик Т.А., Горелова Н.В.                 | Собеседования             |
| 3.              | Аттестация учителей                                | Уточнение списков учителей, желающих повысить квалификационную категорию    | Тематический       | Зам. директора по УВР Горелова Н.В. Костик Т.А. Маслова Т.В.                   | Совещание при директоре   |
| <b>НОЯБРЬ</b>   |  |   |                    |  |                           |
| 1               | Организация обмена опытом                          | Знакомство с применением новых форм и методов на уроках                     | Тематический       | Зам. директора по УВР Маслова Т.В., Горелова Н.В., Костик Т.А., Береснева О.С. | Совещание при директоре   |
| 2               | Самообразование учителей                           | Реализация темы по самообразованию  | Посещение уроков   | Зам. директора по УВР Маслова Т.В., Горелова Н.В., Костик Т.А.,                | Заседание МО, кафедр      |

|                |  |  |                     |   |   |
|----------------|--|--|---------------------|---|---|
|                |  | ю в работе<br>учителя  |                     | Береснева О.С.  |   |
| <b>ДЕКАБРЬ</b> |  |  |                     |   |   |
| 1              | Контроль<br>знания<br>нормативны<br>х<br>документов        | Выполнение<br>требований<br>действующих<br>нормативных<br>документов по<br>предметам   | Тематическ<br>ий    | Маслова Т.В.,<br>Горелова Н.В.,<br>Костик Т.А.,<br>Береснева О.С.                             | Заседание<br>МО, кафедр                     |
| 2              | Повышение<br>квалификац<br>ионной<br>категории             | Соответствие<br>уровня<br>профессиональн<br>ой подготовки<br>учителя<br>заявленной<br>квалификационн<br>ой категории   | Посещение<br>уроков | Маслова Т.В.,<br>Горелова Н.В.,<br>Костик Т.А.,<br>Береснева О.С.                             | Совещание<br>при<br>директоре               |
| <b>ЯНВАРЬ</b>  |  |  |                     |   |   |
| 1              | Посещение<br>открытых<br>уроков<br>аттестуемых<br>учителей | Индивидуальная<br>работа на уроке<br>со<br>слабоуспевающи<br>ми<br>обучающимися  | Персональн<br>ый    | Руководители МО   | Оформление<br>разработок<br>уроков          |
| <b>ФЕВРАЛЬ</b> |  |  |                     |   |   |
| 1              | Работа с<br>аттестуемым<br>и учителями                     | Оказать помощь<br>учителю в<br>оформлении<br>результатов<br>деятельности   | Персональн<br>ый    | Руководители МО   | Заседание<br>аттестацион<br>ной<br>комиссии |
| 2              | Работа<br>творческих<br>групп                              | Создать условия<br>для<br>непрерывного<br>повышения<br>уровня<br>профессиональн<br>ой<br>компетентности<br>учителей и<br>совершенствова<br>ния их<br>деятельности в<br>инновационной<br>работе школы | Тематическ<br>ий    | Зам. директора<br>по УВР<br>Маслова Т.В.,<br>Горелова Н.В.,<br>Костик Т.А.,<br>Береснева О.С. | Заседание<br>методическо<br>го совета       |
| <b>МАРТ</b>    |  |  |                     |   |   |
| 1              | Работа<br>предметных<br>МО                                 | Анализ работы<br>предметных МО<br>по обеспечению<br>непрерывной<br>связи системы<br>методической<br>работы с   | Персональн<br>ый    | Руководители МО   | Совещание<br>при<br>директоре               |

|               |   |   |              |  |                                |
|---------------|---|---|--------------|--|--------------------------------|
|               |   | учебно-воспитательным процессом школы   |              |  |                                |
| 2             | Индивидуальная работа с учителями                                   | Выявление творческого уровня учителей для изучения, обобщения и распространения их опыта  | Персональный | Зам. директора по УВР<br>Маслова Т.В.,<br>Горелова Н.В.,<br>Костик Т.А.,<br>Береснева О.С. | Совещание при директоре        |
| <b>АПРЕЛЬ</b> |   |   |              |  |                                |
| 1             | Организация контроля и анализа профессиональной подготовки учителей | Выявление степени реализации задач, поставленных методической службой школы, регулирование и контроль уровня профессионального мастерства учителя | Тематический | Зам. директора по УВР<br>Маслова Т.В.,<br>Горелова Н.В.,<br>Костик Т.А.,<br>Береснева О.С. | Совещание при директоре        |
| 2             | Самообразование учителей  | Анализ реализации учителями тем по самообразованию на практике  | Тематический | Зам. директора по УВР<br>Маслова Т.В.,<br>Горелова Н.В.,<br>Костик Т.А.,<br>Береснева О.С. | Заседание методического совета |
| <b>МАЙ</b>    |   |   |              |  |                                |
| 1             | Аттестация учителей   | Анализ заявлений учителей на соответствие квалификационной категории  | Персональный | Зам. директора по УВР<br>Маслова Т.В.,<br>Горелова Н.В.,<br>Костик Т.А.,<br>Береснева О.С. | Совещание при директоре        |

## РАЗДЕЛ 4.

### План методической работы на 2025-2026 учебный год

**Тема методической работы:** «Модернизация образовательного процесса как условие реализации творческого потенциала учащихся, духовного становления личности с целью адаптации в социуме»

#### **Основные направления деятельности:**

##### 1. Аналитическая деятельность:

- мониторинг профессиональных потребностей педагогов;
- создание банка данных педколлектива школы;
- изучение и анализ состояния и результатов работы школьных методических объединений;
- сбор и обработка результатов учебно-воспитательного процесса;
- изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта.

##### 2. Информационная деятельность:

- формирование банка педагогической информации (нормативно-правовой, методической и т.д.);
- ознакомление педагогов с новинками педагогической, психологической, методической литературы.

##### 3. Организационно-методическая деятельность:

- методическое сопровождение и оказание практической помощи молодым специалистам, педагогам в период подготовки к аттестации, в межаттестационный период;
- планирование и организация повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогов;
- подготовка и проведение научно-практической конференции;
- организация обучения пользователей (педагогов, родителей, учеников) методике нахождения и получения информации из различных электронных источников;
- организация работы семинара по подготовке и переподготовке учителей по овладению информационными технологиями.

##### 4. Консультативная деятельность:

- организация консультаций для педагогов;
- популяризация инновационной деятельности;
- оказание помощи в разработке методических пособий;
- консультирование педагогов и родителей по вопросам обучения и воспитания детей.

**Цель:** Создание условий для личного и профессионального саморазвития педагогов, их эрудиции и компетентности средствами методической работы.

#### **Задачи:**

- развитие механизмов включения педагогов в деятельность инновационного уровня;

- совершенствование организации проектно-исследовательской, инновационной деятельности;
- выявление, обобщение и распространение опыта творчески работающих педагогов;
- изучение педагогических потребностей посредством диагностики и мониторинга;
- оказание методического сопровождения учителю в организации самооценки деятельности.

#### 4.1. Тематика педагогических советов

| №  | Тематика  | Сроки   | Ответственные   |
|----|---|---------|---|
| 1. | <p><b>2024 – Год Защитника Отечества.</b><br/>           Анализ работы школы за 2024/2025 учебный год, определение целей, задач на 2025/2026 учебный год.<br/>           Воспитательная деятельность в школе. Профорентация школьников. Введение новых предметов в школе (ОБЗР, труд (технология)<br/>           Утверждение учебного плана школы на 2025/2026 учебный год и плана работы школы на 2025/2026 учебный год, рабочих программ по предметам и КТП.<br/>           О запрете сбора денежных средств, об итогах ГИА в 9,11 классах.</p> | Август  | Директор,<br>зам.<br>директора<br>по УВР<br>Горелова<br>Н.В   |
| 2. | <p><b>Использование результатов оценочных процедур для повышения качества образования.</b><br/>           Итоговый учебный проект. Основные этапы проектной деятельности. Распределение проектов среди обучающихся.<br/>           Итоги успеваемости 1 четверти</p>  | Октябрь | Зам.<br>директора<br>по УВР<br>Горелова<br>Н.В.               |
| 3. | <p><b>Организация профориентационной работы в 2025/26 учебном году</b><br/>           Итоги успеваемости 2 четверти</p>   | Декабрь | Зам.<br>директора<br>по ВР<br>Береснева<br>О.С                |
| 4. | <p><b>Профессиональный стандарт педагога–образовательный ориентир школы</b><br/>           Подготовка к ГИА<br/>           Итоги успеваемости 3 четверти</p>  | Март    | Зам.<br>директора<br>по УВР<br>Костик Т.А.<br>Маслова<br>Т.В. |
| 5  | <p><b>Содержание образования. Способы реализация вариативности и индивидуализации образования</b><br/>           Итоги аттестации и допуск учащихся 9, 11 классов к выпускным экзаменам.<br/>           Итоги аттестации и перевод учащихся 1-8, 10 классов в следующий класс.<br/>           О летней оздоровительной работе.</p>  | Май     | Зам.<br>директора<br>по УВР<br>Ядрец Д.В.                     |

| <b>№</b> | <b>Тематика</b>   | <b>Сроки</b> | <b>Ответственные</b>               |
|----------|---|--------------|------------------------------------|
| 6        | Мониторинг итоговой аттестации обучающихся 9,11 классов.<br>О выпуске обучающихся 9,11 классов. | Июнь         | Заместитель<br>директора<br>по УВР |

#### 4.2. Работа методических объединений и школьных кафедр

С целью оказания методической помощи учителям в совершенствовании профессионального мастерства продолжить работу следующих МО учителей:

1. Математических и естественных наук
2. Социально-гуманитарных дисциплин
3. Учителей предметной области «Искусство», физической культуры, ОБЖ и технологии
4. Педагогов дополнительного образования
5. Классных руководителей
6. Кафедра учителей иностранных языков
7. Учителей начальных классов.

| №  | Содержание   | Сроки          | Форма и методы   | Ответственные                                   |
|----|--|----------------|--|---|
| 1. | Обсуждение рабочих программ, планов индивидуальных проектов, занятий                                   | Сентябрь       | Заседания школьных МО  | Руководители МО                                 |
| 2. | Внедрение в учебный процесс современных педагогических технологий, средств обучения и ИКТ              | В течение года | Самообразование педагогов, открытые уроки, заседания методических МО | Зам. директора по УВР, руководители МО          |
| 3. | Проведение предметных олимпиад, недель   | По графику     | Открытые уроки и внеклассные мероприятия по предметам, олимпиады     | Руководители школьных МО                        |
| 4. | Обсуждение докладов и выступлений коллег на конференциях, семинарах, заседаниях педагогического совета | В течение года | Заседания школьных МО  | Руководители школьных МО                        |
| 5. | Обсуждение экзаменационных материалов  | Март-апрель    | Заседания школьных МО  | Руководители школьных МО                        |
| 6. | Отчеты учителей о работе по самообразованию  | По графику     | Семинары, круглые столы  | Зам. директора по УВР, руководители школьных МО |
| 7. | Совершенствование оснащения учебных кабинетов  | В течение года | Заседание школьных МО  | Заведующие кабинетами                           |

|    |  |                |                       |                          |
|----|--|----------------|-----------------------|--------------------------|
| 8. | Ознакомление с новинками методической литературы | В течение года | Заседания школьных МО | Руководители школьных МО |
|----|--|----------------|-----------------------|--------------------------|

### 4.3. План работы методического совета

| Направление работы                       | Содержание   | Сроки    |
|--|--|----------|
| Работа школьных методических объединений | <p>1. Итоги методической работы в 2024/2025 учебном году.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Планирование работы на новый учебный год.</li> <li>▪ Учебно-методическое обеспечение учебно-воспитательного процесса.</li> <li>▪ Организация работы школьных семинаров.</li> <li>▪ Обсуждение новых документов об образовании.</li> <li>▪ Изучение нормативных документов по аттестации педагогических работников.</li> </ul> | Август   |
|  | <p>2. Заседание руководителей ШМО «Организация методической работы на 2025/2026 учебный год»</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Утверждение планов работы МО</li> <li>• Утверждение календарно-тематического планирования</li> <li>• Нормы оценок</li> </ul> <p>Диагностика выявления затруднений в работе учителя.<br/>Согласование и утверждения планов проведения предметных.</p>                                       | Сентябрь |
|  | <p>3. Об организации исследовательской работы учащихся в ОО.<br/>Преимственность в обучении.<br/>Организация взаимопосещения уроков МО.</p>  | Октябрь  |
|  | <p>4. Заседание руководителей ШМО «Пути преодоления учебных перегрузок»</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>а) выявление причин перегрузки;</li> <li>б) перегрузки при выполнении домашнего задания;</li> <li>в) из опыта работы.</li> </ol> <p>Диагностика успешности учителя.<br/>Организация взаимопосещения уроков МО.</p>  | Ноябрь   |
|  | <p>5. Микроисследование «Объём домашнего задания».<br/>Мониторинг образовательной подготовки учащихся (анкетирование – отношение к школе, эмоциональное состояние, комфортность)<br/>Организация взаимопосещения уроков МО.</p>  | Декабрь  |
|  | <p>6. Заседание руководителей ШМО «Анализ результативности работы учителей по итогам предметных олимпиад».<br/>Анализ деятельности МО за полугодие.</p>  | Январь   |
|  | <p>7. Диагностика проектно-исследовательской деятельности<br/>Современные педагогические технологии, технологии ИКТ, их применение.<br/>Итоги исследовательской деятельности и представление опыта работы по индивидуальным проектам.<br/>Организация взаимопосещения уроков МО.</p>   | Февраль  |

| Направление работы                   | Содержание  | Сроки                   |
|--------------------------------------|---|-------------------------|
|                                      | 8. Заседание руководителей ШМО «Педагогическая поддержка одарённых и слабоуспевающих учеников»<br>а) организация учебной деятельности на уроках;<br>б) формы и методы организации учебной деятельности.<br>Организация взаимопосещения уроков МО.     | Март                    |
|                                      | 9. Диагностика удовлетворенности.<br>Итоги аттестации педагогических кадров.<br>Итоги исследовательской деятельности: представление опыта работы по индивидуальному проекту.<br>Рефлексия деятельности, перспективы на новый учебный год.             | Апрель                  |
|                                      | 10. Итоги работы методической службы за год.  | Май                     |
|                                      | 1. Утверждение рабочих программ.  | Сентябрь                |
|                                      | 2. Посещение уроков с целью:<br>- выявления творчески работающих учителей;<br>- оказание методической помощи;<br>- в рамках аттестации;<br>- классно-обобщающий контроль;<br>- персональный контроль;<br>- изучение состояния преподавания предметов. | В течение года по плану |
|                                      | 3. Система работы с одаренными детьми.  | В течение года          |
|                                      | 4. Система работы со слабоуспевающими детьми.   | В течение года          |
| Работа с педагогическим коллективом. | 1. Инструктивное совещание «Нормативные документы по аттестации педагогических работников ОУ»   | Август                  |
|                                      | 2. Собеседование с аттестуемыми работниками по вопросу содержания и форм аттестации.  | Сентябрь                |
|                                      | 3. Организация повышения квалификации педагогических кадров в системе курсовых мероприятий.   | В течение года          |
|                                      | 4. Открытые уроки и мероприятия по графику.   | Ноябрь-май              |
|                                      | 5. Экспертиза педагогической деятельности аттестуемых учителей. Презентация опыта.  | Ноябрь-май              |
| Работа с руководителями ШМО.         | 1. Утверждение планов МО.   | Сентябрь                |
|                                      | 2. Изучение нормативных документов.   | Сентябрь                |
|                                      | 3. Составление графика открытых уроков, семинаров, творческих отчетов, предметных и методических недель.  | Сентябрь                |
|                                      | 4. Карта совершенствования педагогического мастерства   | Сентябрь-апрель         |
|                                      | 5. Обобщение передового педагогического опыта.  | Апрель                  |

| Направление работы                     | Содержание  | Сроки          |
|--|---|----------------|
|  | 6. Перспективное планирование на новый учебный год. | Май            |
| Информационно-методическое обеспечение | 1. Изучение новинок методической литературы.        | В течение года |
|  | 2. Изучение периодики                               | Сентябрь       |
|  | 3. Изучение электронных пособий                     | В течение года |
|  | 4. Организация выставок-обзоров                     | В течение года |

#### 4.4. Содержание инновационной деятельности

1. Создание единого образовательного пространства по формированию культуры учащихся.
2. Работа с одаренными детьми ОО.
3. Работа по развитию функциональной грамотности
4. Повышение уровня воспитанности учащихся, расширение возможностей реализации личности ребенка через расширение общекультурной составляющей, гуманизацию образовательных программ.
5. Овладение методикой педагогического мониторинга.
6. Интеграция предметов естественнонаучного цикла.

#### 4.5. Школа молодого специалиста

Цель: оказание научно-теоретической, методической помощи.

| месяц | 1-й год стажировки  | 2-й год стажировки   | 3-й год стажировки   |
|-------|---|--|--|
| IX    | 1. Оформление классной документации (личных дел, журнала).<br>2. Подготовка учителя к уроку (обучение составлению тематического и поурочного планирования). | 1. Методы и организационные формы обучения.<br>2. Посещение уроков коллег. | 1. Подготовка учителя к уроку.<br>2. Посещение уроков коллег.  |
| X-XI  | 1. Обучение учителя конструированию образовательного процесса в форме технологической карты.<br>2. Посещение уроков коллег в ШМО.                           | 1. Изучение теоретического вопроса «Дифференциация образования».           | 1. Изучение вопроса «Современные образовательные технологии».  |
| XII-I | 1. Изучение теории вопроса «Цели современного урока».<br>2. Обучение анализу, самоанализу урока.  | Самообразование:<br>1. Оценка и отметка.<br>2. Посещение уроков коллег.    | 1. Развитие интереса к учению и потребности в знаниях.<br>2. Требования к современному уроку.                              |
| II    | Посещение уроков коллег   | 1. Нестандартные формы урока.<br>2. Посещение уроков молодых специалистов. | 1. Дифференцированный и индивидуальный подход к учащимся в процессе обучения.<br>2. Посещение уроков молодых специалистов. |
| III   | Самообразование: типология учебных занятий.   | 1. Открытые уроки для стажеров.<br>2. Формы и методы работы с родителями   | 1. Открытый урок стажера.<br>2. Педагогическая техника в работе учителя  |
| IV    | 1. «Круглый стол». Обсуждение методической, педагогической литературы,  | 1. Выявление причин неуспеваемости учащихся.                               | 1. Обобщение материалов работы за годы стажерской практики.  |

| <b>месяц</b> | <b>1-й год стажировки</b>   | <b>2-й год стажировки</b>  | <b>3-й год стажировки</b>   |
|--------------|---|--|---|
|              | изученной стажерами.<br>2. Анкетирование молодых учителей по самообразованию. | 2. Пути преодоления неуспеваемости учащихся.<br>3. Открытый урок стажера.  | 2. Как пройти аттестацию (консультация).  |
| V            | Итоги работы за год стажерской практики.                                      | 1. «Круглый стол». Обсуждение методической, педагогической литературы, изученной стажерами.<br>2. Анкетирование молодых учителей по самообразованию. | 1. Подведение итогов стажировки молодого учителя.<br>2. Утверждение характеристики. |

#### 4.6. Совещания при директоре

| Сроки    | Тематика   |
|----------|--|
| Август   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Готовность школы к новому учебному году. Введение новых предметов.</li> <li>2. Распределение нагрузки на 2025/2026 учебный год.</li> <li>3. Организация МО, назначение классных руководителей.</li> <li>4. О проведении праздника «День знаний».</li> <li>5. Об организации питания в школьной столовой.</li> <li>6. Комплектование классов. Тарификация.</li> <li>7. Утверждение плана работы.</li> <li>8. Материально-техническая база учебных кабинетов.</li> <li>9. Состояние техники безопасности и охраны труда.</li> <li>10. Комплектование учебниками и УМК по предметам.</li> </ol> |
| Сентябрь | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Информация о дальнейшем обучении и трудоустройстве выпускников 9,11-х классов.</li> <li>2. Проверка календарно-тематического планирования и планов воспитательной работы, ведение и личных дел обучающихся.</li> <li>3. Комплектование, посещаемость и режим работы групп по присмотру и уходу.</li> <li>4. Итоги проведения месячника «Всеобуч».</li> </ol>   |
| Октябрь  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проверка школьной документации (классные журналы 1-11 классов, журналы внеурочной деятельности 1-10 классов, домашнего обучения).</li> <li>2. Организация кружковой, секционной и научной работы.</li> <li>3. Организация ученического самоуправления.</li> <li>4. Итоги проверки организации питания в школьной столовой.</li> <li>5. Итоги проверки посещаемости уроков учащимися.</li> <li>6. Итоги выполнения учебных программ за Четверть.</li> </ol>   |
| Ноябрь   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организация работы со слабоуспевающими обучающимися.</li> <li>2. Итоги проведения школьного этапа ВсОШ.</li> <li>3. Об организации проведения итогового сочинения в 11 классах.</li> <li>4. Состояние преподавания изобразительного искусства в 1-4 классах</li> </ol>   |
| Декабрь  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проведение контрольных работ по текстам администрации (русский язык, математика, иностранные языки).</li> <li>2. Эффективность форм и методов работы классных руководителей.</li> <li>3. Выполнение учебных программ.</li> </ol>   |
| Январь   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Состояние ведения школьной документации.</li> <li>2. Итоги проверки кружковой работы.</li> <li>3. Состояние преподавания окружающего мира в 1-4 классах.</li> </ol>  |
| Февраль  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Итоги работы с учащимися «группы риска».</li> <li>2. Состояние преподавания английского языка в 1-4 классах.</li> <li>3. Эффективность форм и методов работы классных руководителей 11-х классов.</li> <li>4. Результаты проверки выполнения планов воспитательной работы.</li> <li>5. Состояние преподавания математики в 9-11 классах</li> </ol>   |

| Сроки  | Тематика  |
|--------|---|
| Март   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. О комплектовании школы на 2026-2027 учебный год.</li> <li>2. Итоги проверки работы библиотеки.</li> <li>3. Результативность работы учителей по итогам предметных олимпиад.</li> <li>4. Итоги проверки журнала инструктажа по ОТ и ПБ</li> <li>5. Состояние преподавания русского языка в 5-9 классах.</li> <li>6. Состояние преподавания русского языка в 1-4 классах.</li> <li>7. Состояние преподавания информатики в 7-11 классах</li> </ol> |
| Апрель | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подготовка экзаменационных материалов.</li> <li>2. Организация повторения изученного и подготовка к итоговой аттестации учащихся 9, 11 классов.</li> <li>3. Организация собеседования для поступления в 1 класс.</li> <li>4. Результативность работы кружков и секций.</li> <li>5. Состояние преподавания изобразительного искусства в 5-7 классах.</li> <li>6. Итоги аттестации педагогических работников.</li> </ol>                          |
| Май    | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Состояние подготовки к экзаменам (утверждение графика годовых контрольных работ, расписания экзаменов).</li> <li>2. Организация летнего отдыха.</li> <li>3. Составление предварительных списков 1-х классов.</li> <li>4. Выполнение учебных программ.</li> </ol>  |

#### 4.7. Совещания при заместителе директора по учебной работе

| Сроки    | Тематика   |
|----------|--|
| Август   | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Подготовка учебно-методической базы кабинетов.</li><li>2. Организация индивидуального обучения на дому.</li><li>3. Составление рабочих программ и календарных планов.</li><li>4. Организация семейного обучения.</li></ol>  |
| Сентябрь | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Инструктаж по заполнению классных журналов.</li><li>2. Анализ итогов входных контрольных срезов, техники чтения.</li><li>3. Посещение занятий с обучающимися третьей ступени.</li><li>4. Проверка планирования воспитательной работы классными руководителями.</li><li>5. Итоги рейдов по опозданиям на уроки.</li><li>6. Проверка календарно-тематического планирования на 1 полугодие.</li><li>7. Контроль за состоянием преподавания вновь прибывших учителей.</li></ol> |
| Октябрь  | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Посещаемость занятий обучающимися 10-11 классов.</li><li>2. Организация школьных предметных олимпиад.</li><li>3. Организация работы внеурочной деятельности.</li></ol>  |
| Ноябрь   | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Соблюдение режима дня школьниками.</li><li>2. Проверка школьной документации. Ведение тетрадей по математике.</li><li>3. Организация предметных недель.</li><li>4. Состояние преподавания изобразительного искусства в 1-4 классах</li></ol>  |
| Декабрь  | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Проверка школьной документации (журналы 1-11 классов).</li><li>2. Посещаемость занятий учащимися</li><li>3. Итоги контрольных работ по русскому языку, математике, иностранным языкам за 2 четверть.</li><li>4. Выполнение учебных программ.</li><li>5. Итоги промежуточной аттестации для обучающихся на домашнем обучении</li></ol>   |
| Январь   | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Проверка календарно-тематического планирования на 2 полугодие.</li><li>2. Соблюдение санитарно-гигиенических требований на уроках.</li><li>3. Состояние преподавания окружающего мира в 1-4 классах.</li></ol>  |
| Февраль  | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Проверка школьной документации.</li><li>2. Посещаемость занятий и успеваемость учащихся «группы риска».</li><li>3. Состояние преподавания английского языка в 1-4 классах.</li><li>4. Состояние преподавания математики в 9-11 классах</li></ol>  |
| Март     | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Проверка состояния ведения тетрадей по русскому языку.</li><li>2. Посещаемость занятий учащимися 9-11 классов</li><li>3. Результативность работы учителей по итогам предметных олимпиад</li><li>4. Состояние преподавания русского языка в 5-9 классах.</li><li>5. Состояние преподавания русского языка в 1-4 классах.</li><li>6. Состояние преподавания информатики в 7-11 классах</li></ol>  |

| <b>Сроки</b> | <b>Тематика</b>  |
|--------------|--|
| Апрель       | 1. Подготовка к итоговой аттестации: заявления на экзамены по выбору, списки учащихся, предварительное распределение.<br>2. Проверка школьной документации.<br>3. Посещаемость занятий обучающимися 9-11 классов.<br>4. Состояние преподавания изобразительного искусства в 5-7 классах. |
| Май          | 1. Итоговые контрольные работы по русскому языку, математике, иностранным языкам.<br>2. Подготовка и проведение выпускных экзаменов.<br>3. Посещаемость занятий и успеваемость учащихся «группы риска».  |

#### **4.8. Повышение квалификации учителей, их самообразование**

| <b>№</b> | <b>Содержание</b>   | <b>Сроки</b>   | <b>Форма и методы</b>        | <b>Ответственные</b>                                   |
|----------|---|----------------|------------------------------|--|
| 1.       | Посещение курсов повышения квалификации учителями школы   | В течение года | Курсы повышения квалификации | Администрация школы                                    |
| 2.       | Посещение конференций, методических семинаров, тематических консультаций, уроков творчески работающих учителей, организуемых в районе | В течение года | Заседания ШМО                | Администрация школы                                    |
| 3.       | Обсуждение публикаций творчески работающих учителей   | В течение года | Заседания ШМО                | Руководители школьных МО                               |
| 4.       | Изучение и внедрение передового педагогического опыта в практику школы  | В течение года | Заседания ШМО                | Заместители директора по УВР, руководители школьных МО |
| 5.       | Взаимопосещение уроков  | В течение года | Заседания ШМО                | Заместители директора по УВР, руководители школьных МО |

## РАЗДЕЛ 5.

### Деятельность педагогического коллектива, направленная на улучшение образовательного процесса:

| №               | Объекты, содержания контроля  | Классы      | Цель контроля   | Вид, формы, методы | Кто осуществляет контроль   | Способы подведения итогов           |
|-----------------|---|-------------|---|--------------------|---|-------------------------------------|
| 1               | 2   | 3           | 4   | 5                  | 6   | 7                                   |
| <b>СЕНТЯБРЬ</b> |   |             |   |                    |   |                                     |
| 1               | Работа по преемственности: начальной школы и основной; основной и средней.  | 4-5<br>9-10 | Выполнение учителями работы по обеспечению преемственности и обучения; сохранение контингента обучающихся | Тематический       | Зам. директора по УВР Маслова Т.В., Горелова Н.В., Костик Т.А.                | Совещание при директоре             |
| <b>ОКТАБРЬ</b>  |   |             |   |                    |   |                                     |
| 2               | Совершенствование дополнительного образования (кружки, факультативные занятия, курсы по выбору, экскурсии и т.д.) | 1-11        | Выявление количества обучающихся, охваченных системой дополнительного образования                         | Тематический       | Зам. директора по ВР Береснева О.С.   | Собеседования                       |
| <b>НОЯБРЬ</b>   |   |             |   |                    |   |                                     |
| 3               | Работа с одаренными детьми. Школьные олимпиады, смотры, конкурсы  | 1-11        | Реализация плана работы с одаренными детьми   | Тематический       | Зам. директора по УВР Маслова Т.В., Горелова Н.В., Костик Т.А. Береснева О.С. | Совещание при директоре.            |
| <b>ДЕКАБРЬ</b>  |   |             |   |                    |   |                                     |
| 4               | Мероприятия по развитию ученического самоуправления   | 5-11        | Качество организации ученического самоуправления,   | Тематический       | Зам. директора по ВР Береснева О.С.   | Заседание МО классных руководителей |

|             |   |      |   |              |   |                         |
|-------------|---|------|---|--------------|---|-------------------------|
|             |   |      | его<br>эффективность  |              |   |                         |
| ЯНВАРЬ- МАЙ |   |      |   |              |   |                         |
| 6           | Проведение промежуточной и итоговой аттестации обучающихся          | 2-11 | Объективность выставления оценок  | Тематический | Зам. директора по УВР<br>Маслова Т.В.,<br>Горелова Н.В.,<br>Костик Т.А.<br>Береснева О.С. | Совещание при директоре |
| ФЕВРАЛЬ     |   |      |   |              |   |                         |
| 7           | Физкультурно - оздоровительная работа                               | 1-11 | Использование здоровьесберегающих технологий  | Тематический | Зам. директора по УВР<br>Маслова Т.В.,<br>Горелова Н.В.,<br>Костик Т.А.<br>Береснева О.С. | Совещание при директоре |
| МАРТ        |   |      |   |              |   |                         |
| 8           | Обучение компьютерной грамотности школьников                        | 7-11 | Посещение уроков информатики  | Тематический | Зам. директора по УВР<br>Костик Т.А.  | Совещание при директоре |
| АПРЕЛЬ      |   |      |   |              |   |                         |
| 9           | Работа школьной библиотеки по пропаганде чтения. Библиотечные уроки | 2-11 | Эффективность работы библиотеки   | Тематический | Зам. директора по ВР, УВР   | Совещание при директоре |
| МАРТ-МАЙ    |   |      |   |              |   |                         |
| 10          | Профориентационная работа   | 9-11 | Формы, качество работы по профориентации и обучающихся. Организация сотрудничества с вузами | Тематический | Зам. директора по ВР<br>Береснева О.С.  | Справка                 |

## РАЗДЕЛ 6.

### Деятельность педагогического коллектива, направленная на создание системы воспитательной работы.

#### 6.1. Внутрешкольный контроль воспитательного процесса в школе

| Содержание контроля   | Цель контроля  | Объект контроля                    | Вид контроля | Методы контроля   | Кто осуществляет контроль     | Практический выход |
|---|--|------------------------------------|--------------|---|-------------------------------|--------------------|
| <b>СЕНТЯБРЬ</b>   |  |                                    |              |   |                               |                    |
| Содержание планов воспитательной работы классных руководителей                              | Проверить соответствие содержания планов классных руководителей по возрастным особенностям обучающихся; актуальность решаемых задач и соответствие задачам школы; умение классных руководителей анализировать работу с классом | Классные руководители 1-11 классов | Тематический | Анализ планов воспитательной работы, собеседование с классными руководителями.            | Ядрец Д.В.<br>Береснева О.С.  | Справка            |
| Работа классных руководителей по обеспечению безопасности и сохранению здоровья обучающихся | Проверить содержание бесед, правильность заполнения журналов по ОТ.  | Классные руководители 1-11 классов | Тематический | Анализ документации   | Ядрец Д.В.                    | Справка            |
| <b>ОКТАБРЬ</b>  |  |                                    |              |   |                               |                    |
| Проведение классных часов «Разговоры о важном»  | Контроль проведения классных часов, их содержание, форма и результативность  | Классные руководители 1-11 классов | Тематический | Посещение классных часов в 1-11 классах, беседа с обучающимися и классными руководителями | Ядрец Д.В.,<br>Береснева О.С. | Справка            |

|   |   |  |              |  |                            |                              |
|---|---|--|--------------|--|----------------------------|------------------------------|
| Классные руководители   | Изучение успешности адаптации обучающихся в новых условиях (1, 5 классы)          | Классные руководители 5-х классов                        | Тематический | Посещение классных часов, наблюдение                           | педагог-психолог           | Справка педагога - психолога |
| <b><u>НОЯБРЬ</u></b>  |   |  |              |  |                            |                              |
| Работа с проблемными обучающимися   | Проверка индивидуальных планов работы с обучающимися группы риска                 | Классные руководители 1-11 классов                       | Персональный | Первичный анализ на основе сбора информации                    | Ядрец Д.В.                 | Справка                      |
| <b><u>ДЕКАБРЬ</u></b>   |   |  |              |  |                            |                              |
| Соблюдение правил внутреннего распорядка для обучающихся                    | Проверка внешнего вида, учет посещаемости и опозданий                             | учащиеся 1-11 классов                                    | Тематический | Наблюдение   | Ядрец Д.В., Береснева О.С. | Справка                      |
| <b><u>ЯНВАРЬ</u></b>  |   |  |              |  |                            |                              |
| Контроль воспитательной работы по военнопатриотическому воспитанию учащихся | Проверить соответствующий раздел в плане мероприятий, определить результативность | Классные руководители 1-11 классов                       | Тематический | Анализ документации. Посещение мероприятий. Наблюдение         | Ядрец Д.В., Береснева О.С. | Справка                      |
| <b><u>ФЕВРАЛЬ</u></b>   |   |  |              |  |                            |                              |
| Учителя физической культуры, классные руководители                          | Изучение состояния спортивно-оздоровительной деятельности в классах и школе       | Классные руководители 1-11 классов, учителя физ.культуры | Персональный | Посещение мероприятий спортивно-оздоровительной направленности | Ядрец Д.В.                 | Справка                      |
| <b><u>МАРТ</u></b>  |   |  |              |  |                            |                              |
| Работа классных руководителей 1-11 классов с родителями                     | Проверить наличие и качество взаимодействия классных руководителей и родителей,   | Классные руководители 1-11 классов                       | Тематический | Анализ планов ВР, протоколов родительских собраний, собеседова | Ядрец Д.В. Береснева О.С.  | Аналитическая справка        |

|  |   |                                     |              |  |                            |                            |
|--|---|-------------------------------------|--------------|--|----------------------------|----------------------------|
|  | привлечение родителей к участию в учебно-воспитательном процессе, наличие психолого-педагогического всеобуча с родителями |                                     |              | ние с родительскими активами.  |                            |                            |
| Работа классных руководителей по профилактике вредных привычек | Анализ эффективности проводимых профилактических мероприятий  | Классные руководители 7-11 классов  | Тематический | Посещение воспитательных мероприятий, анкетирование                    | Ядрец Д.В., Береснева О.С. | Справка                    |
| <b><u>АПРЕЛЬ</u></b>   |   |                                     |              |  |                            |                            |
| Мониторинг уровня воспитанности обучающихся                    | Провести мониторинг обучающихся по уровню воспитанности.  | Классные руководители 1-11 классов  | Тематический | Составление карты воспитанности обучающихся                            | педагог-психолог           | Справка Педагога-психолога |
| Профилактика дорожно-транспортного травматизма                 | Анализ эффективности проведенных мероприятий  | Классные руководители 1-11 классов  | Тематический | Анализ документации. Посещение классных часов, мероприятий. Наблюдение | Ядрец Д.В., Береснева О.С. | Справка                    |
| <b><u>МАЙ</u></b>  |   |                                     |              |  |                            |                            |
| Итоги работы за год  | Проверить выполнение планов по ВР. Определить результативность и качество проведенной работы классными руководителями     | Классные руководители 1-11 классов, | Тематический | Анализ документации, отчёты классных руководителей                     | Ядрец Д.В., Береснева О.С. | Справка                    |
| <b><u>ИЮНЬ</u></b>   |   |                                     |              |  |                            |                            |
| Анализ работы за 2024/2025                                     | Проверить и проанализировать отчёты   | Классные руководители 1-11 классов  | Тематический | Анализ документации.   | Ядрец Д.В.,                | Анализ воспитательной      |

|                                  |  |                               |              |                      |                |              |
|----------------------------------|--|-------------------------------|--------------|----------------------|----------------|--------------|
| учебный год                      | классных руководителей   |                               |              |                      | Береснева О.С. | работы школы |
| Организация летнего оздоровления | Проверить выполнения плана работы лагеря с дневным пребыванием детей | Начальник лагеря, воспитатели | Тематический | Анализ документации. | Ядрец Д.В.     | Приказ       |

## **6.2. ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ НА 2025/2026 УЧЕБНЫЙ ГОД (Приложение к рабочей программе воспитания МБОУ «ЯСШ №12»)**

### *2025-год оздоровления детей в России*

#### **Перечень основных государственных и народных праздников, памятных дат в календарном плане воспитательной работы.**

*Перечень дополняется и актуализируется ежегодно в соответствии с памятными датами, юбилеями общероссийского, регионального, местного значения, памятными датами для школы, документами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, перечнями рекомендуемых воспитательных событий Министерства просвещения Российской Федерации, методическими рекомендациями исполнительных органов власти в сфере образования.*

#### **Сентябрь:**

- 1 сентября: День знаний;
- 3 сентября: День окончания Второй мировой войны, День солидарности в борьбе с терроризмом.

#### **Октябрь:**

- 1 октября: День пожилых людей;
- 5 октября: День Учителя;
- 4 октября: День защиты животных;
- Третье воскресенье октября: День отца;
- 30 октября: День памяти жертв политических репрессий.

#### **Ноябрь:**

- 4 ноября: День народного единства.

#### **Декабрь:**

- 3 декабря: Международный день инвалидов;
- 5 декабря: Битва за Москву, Международный день добровольцев;
- 6 декабря: День Александра Невского;
- 9 декабря: День Героев Отечества;
- 10 декабря: День прав человека;
- 12 декабря: День Конституции Российской Федерации;
- 27 декабря: День спасателя.

#### **Январь:**

- 1 января: Новый год;
- 7 января: Рождество Христово;
- 25 января: «Татьянин день» (праздник студентов);
- 27 января: День снятия блокады Ленинграда.

**Февраль:**

- 2 февраля: День воинской славы России;
- 8 февраля: День русской науки;
- 21 февраля: Международный день родного языка;
- 23 февраля: День защитников Отечества

**Март:**

- 8 марта: Международный женский день;

- 18 марта: День воссоединения Крыма с Россией
- Апрель:** – 12 апреля: День космонавтики.
- 1 мая: День весны и труда;
- 9 мая: День Победы;
- Май:** – 24 мая: День славянской письменности и культуры.
- 1 июня: Международный день защиты детей;
- 5 июня: День эколога;
- 6 июня: Пушкинский день России;
- Июнь:** – 12 июня: День России;
- 22 июня: День памяти и скорби;
- 27 июня: День молодежи.
- Июль:** – 8 июля: День семьи, любви и верности.
- 22 августа: День Государственного флага Российской Федерации
- 23 августа: День воинской славы России

## Календарный план воспитательной работы с учащимися 1-4 классов

(начальное общее образование)

План воспитательной работы НОО

| 1.«Урочная деятельность»<br>(согласно программе по общеобразовательным направлениям календарно-тематическому направлению по предметам) |        |                 |   |
|--|--------|-----------------|---|
| Мероприятие  | Классы | Дата проведения | Ответственные   |
| День гражданской обороны. МЧС России. Информационный час   | 1-4    | 04 октября      | Педагог-организатор, классные руководители                            |
| Проведение онлайн конкурсов и викторин на платформах Учи.ру, ИНФОУРОК и других образовательных платформах                              | 1-4    | По графику      | Классные руководители   |
| Неделя математики  | 1-4    | Ноябрь          | Классные руководители, педагог-организатор                            |
| Неделя информатики   | 1-4    | Январь          | Классные руководители, педагог-организатор, Учитель информатики       |
| Неделя английского языка   | 2-4    | 13-17 февраля   | Классные руководители, педагог-организатор, учителя английского языка |

### Согласно индивидуальным планам учителей начальных классов

- Побуждение школьников соблюдать общепринятые нормы поведения
- Привлечение внимания школьников к ценностному аспекту изучаемых явлений, обсуждение
- Использование воспитательных возможностей содержания учебного предмета:
  - Включение в урок воспитывающей информации, организация работы с ней, побуждение к обсуждению, высказыванию мнений, формулировке собственного отношения к ней;
  - привлечение внимания учеников к нравственным проблемам, связанным с материалом урока;
  - привлечение внимания учеников к проблемам общества;
  - еженедельное исполнение Гимна РФ (перед началом первого урока) в соответствии с требованиями законодательства.
- Применение интерактивных форм работы (игры, театр, дискуссия, групповая работа)
- Включение игровых процедур
- Организация шефства мотивированных обучающихся над низкомотивированными учениками
- Инициирование и поддержка исследовательской деятельности
- Создание атмосферы доверия к учителю, интереса к предмету:
  - Неформальное общение учителя и ученика вне урока;
  - Использование на уроках знакомых детям актуальных примеров из книг, мультфильмов, игр;
  - Использование потенциала юмора;
  - Обращение к личному опыту учеников;
  - Внимание к интересам, увлечениям, позитивным особенностям, успехам учеников;
  - Проявление участия, заботы к ученику;
  - Создание фантазийных миров и воображаемых ситуаций на уроке;
  - Создание привлекательных традиций класса/кабинета/урока;
  - Признание ошибок учителем;
  - Тщательная подготовка к уроку.
- Организация исследовательской деятельности учеников.

### 2. Внеурочная деятельность

(согласно программе и курсам внеурочной деятельности, предусмотренных учебным планом)

| Мероприятие         | Классы | Дата проведения | Ответственные                |
|---------------------|--------|-----------------|------------------------------|
| «Орлята России»     | 1-4    | В течение года  | Классные руководители        |
| ШСК «Путь к Олимпу» | 4      | В течение года  | Тушевская Т.И.,              |
| «Спортивные танцы»  | 1-2    | В течение года  | Багаутдинов А.Я., педагог до |
| «Крымоведение»      | 2-4    | В течение года  | Классные руководители        |

|  |            |   |   |
|--|------------|---|---|
| «Шахматы»  | 1-4        | В течение года  | Головань Я.А., педагог доп.   |
| Школьный театр «Сам себе режиссер»   | 1-4        | В течение года  | Васильцова С.А., педагог до   |
| «АВС - английский язык»  | 1          | В течение года  | Классные руководители<br>Учителя предметники                              |
| «Китайский язык»   | 1-4        | В течение года  | Учителя предметники   |
| «Sunny tone» (вокал)   | 1-4        | В течение года  | Теленская Д.Ю., педагог доп   |
| «Капитошка» (хор)  | 2-4        | В течение года  | Мартынишин А.В., педагог доп.обра   |
| Ансамбль гитаристов  | 1-4        | В течение года  | Мартынишин А.В., педагог доп.о  |
| «Робототехника»  | 1-4        | В течение года  | Классные руководители   |
| «Шаг в науку»  | 2-4        | В течение года  | Классные руководители   |
| «Финансовая грамотность»   | 1-3        | В течение года  | Классные руководители   |
|  | 1-4        | В течение года  | Учителя предметники   |
| Всероссийские классные часы «Разговоры о важном» (по общероссийскому плану)          | 1-4        | В течение года  | Классные руководители   |
| <b>3.«Основные школьные дела»</b>  |            |   |   |
| Мероприятие  | Клас<br>сы | Дата проведения   | Ответственные   |
| День Знаний.<br>Линейка. Всероссийский открытый урок                                 | 1-4        | 01 сентября   | Заместитель директор по ВР, классные рук, советник                        |
| Торжественная церемония поднятия/спуска Государственного флага и исполнение гимна РФ | 1-4        | Еженедельно по понедельникам<br>В течение учебного года | Заместитель директора по ВР, педагог-организатор, советник                |
| День памяти жертв Беслана.   | 1-4        | Сентябрь  | Заместитель директора по ВР, классные руководители, педагоги-организаторы |
| Музыкально-литературные минутки (активные перемены)                                  | 1-4        | 08-12 сентября  | Классные руководители, педагоги-  |

|  |     |                  |  |
|--|-----|------------------|--|
|  |     |                  | организаторы   |
| «Международный день грамотности»   | 1-4 | 08-12 сентября   | Классные руководители, педагоги-организаторы, Педагоги ДО  |
| Ярмарка блока дополнительного образования (презентация кружков/секций) на 2025-2026 уч.год   | 1-4 | Сентябрь         | педагоги доп.образования   |
| 2025 год- Год Защитника Отечества  | 1-4 | Сентябрь-декабрь | Классные руководители, педагог-организатор   |
| Организация и проведение школьных соревнований по футболу, теннису, баскетболу, волейболу. Организация и проведение шахматных турниров «Белая ладья», «Пешка и ферзь» Фестиваль для обучающихся начальной школы «Веселые старты» Подготовка и сдача норм ГТО | 1-4 | Сентябрь – май   | Зам.директора по ВР, классные руководители, педагог-организатор, педагогид оп.обр, учителя Физической культуры |
| День пожилых людей   | 1-4 | Октябрь          | Педагог-Организатор, классные руководители   |
| Всемирный день Таблицы умножения (математические переменки)  | 3-4 | 03 октября       | Классные руководители, педагог-организатор   |
| Международный день учителя. Концерт «Учитель, перед именем твоим...»   | 1-4 | 4-6 октября      | Зам.директора по ВР, классные руководители, педагог-организатор, педагогид оп. образования                     |
| 15 октября-День отца в России Мастер классы от пап   | 1-4 | 09-17 октября    | Классные руководители, педагог-организатор, педагоги доп.образ   |
| 22 октября-Праздник Белых журавлей (праздник поэзии в память о павших на полях сражений во всех войнах)  | 1-4 | 20 октября       | Классные руководители, советник ВР   |
| Выставка поделок из природного материала «Дары осени 2025» Литературно-музыкальные гостиные «Осени прекрасная пора»  | 1-2 | Октябрь          | Зам.директора по ВР, классные руководители, педагог-организатор  |

|  |     |               |  |
|--|-----|---------------|--|
| Международный день школьных библиотек Встречи юными читателями «По дорогам национальных сказок»  | 1-4 | 25-30 октября | Зам. директора по ВР, классные руководители, педагог-организатор, библиотекарь               |
| Подведение итогов четверти. Торжественное поощрение отличников и победителей конкурсов, олимпиад, соревнований «Праздник побед и достижений!»  | 1-4 | Ноябрь – май  | Заместитель директора по ВР, классные Руководители педагоги                                  |
| Цикл мероприятий ко Дню народного единства (информационные часы, выставки в дни школьных каникул) Смотр КТД «Песни народов России»   | 1-4 | 1-3 ноября    | Заместитель директора по ВР, классные руководители   |
| День матерей России. Выставка рисунков, фотографий «Мамочка моя»   | 1-4 | 24-30 ноября  | Заместитель директора по ВР, классные руководители педагог-организатор, педагог и доп. образ |
| 30 ноября - День Государственного герба РФ Информационный час  | 1-4 | 30 ноября     | Заместитель директора по ВР, педагог-организатор Учителя истории                             |
| К Дню Героев Отечества «Час чтения былин о русских богатырях». Просмотр мультфильма.   | 1-2 | Декабрь       | Классные руководители  |
| Годовщина Битвы под Москвой. Цикл мероприятий, приуроченных к государственным и национальным праздникам РФ, памятным датам (День неизвестного солдата, День героев отечества,) по отдельному плану | 1-4 | 01-9 декабря  | Заместитель директора по ВР, классные Руководители, педагог-организатор                      |
| 8 декабря - Международный день художника. Выставка детских работ   | 1-4 | 01-9 декабря  | Заместитель директора по ВР, педагог-организатор, педагоги ДО                                |
| Викторина «Самый талантливый читатель» Школьный этап   | 1-4 | 04-12 декабря | Классные руководители, педагог-организатор, библиотекарь                                     |

|  |     |               |  |
|--|-----|---------------|--|
| День Конституции Российской Федерации. Беседы, тематические уроки  | 1-4 | 12 декабря    | Педагог-организатор, классные руководители   |
| Новогодний бал   | 1-4 | 20-28 декабря | Заместитель директора по ВР, классные руководители педагог-организатор, педагог идоп.образования |
| Новогодние мероприятия по классам (Огоньки, новогодние концерты, показ новогодних сказок)  | 1-4 | 20-28 декабря | Классные руководители, педагог-организатор   |
| Уроки мужества, посвященные Дню полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады Уроки мужества «Выжить вопреки...»   | 1-4 | 25-27 января  | Заместитель директора по ВР, классные руководители педагог-организатор, музейный работник        |
| День воинской славы. День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве. Тематические классные часы 02.02- Победа в Сталинградской битве (1943г.) | 1-4 | 02 февраля    | Заместитель директора по ВР, классные руководители педагог-организатор, музейный работник        |
| День героя антифашиста. Мероприятия по классам   | 1-4 | 08 февраля    | Заместитель директора по ВР, классные руководители педагог-организатор, музейный работник        |
| Праздничная программа «Широкая масленица!»   | 1-4 | По календарю  | Заместитель директора по ВР, классные руководители, педагог-организатор                          |
| Презентация кружков/секций) на 2026-2027 учебный год для родителей будущих первоклассников   | 1   | Март          | педагоги ДО  |
| Праздничные концерты, посвященные «Международному женскому дню 8 марта»  | 1-4 | 06-07 марта   | Заместитель директора по ВР, классные руководители педагог-организатор, педагог                  |

|   |     |                         |   |
|---|-----|-------------------------|---|
|   |     |                         | идоп.образ  |
| День воссоединения<br>Крыма и<br>России.Классные часы.  | 1-4 | 18 марта                | Заместитель<br>директора по<br>ВР, классные<br>руководители<br>педагог-организатор                |
| Всероссийская неделя детской и<br>юношеской книги.Мероприятия<br>школьных библиотек<br>Квиз «Сказки гуляют по свету»для<br>учащихся 1–4-х классов | 1-4 | 25-31 марта             | Классные<br>руководители,<br>педагог-<br>организатор,<br>библиотекари                             |
| Всероссийская неделя детской и<br>юношеской книги Фотовыставка<br>«Книжкины именины».   | 1-4 | 25-31 марта             | Классные<br>руководители,<br>педагог-<br>организатор, библио<br>текари                            |
| Праздник «Прощание с Азбукой»   | 1   | Апрель                  | Заместитель<br>директора по<br>ВР, классные<br>руководители<br>педагог-библиотекарь               |
| День космонавтики. Гагаринский урок<br>«Космос—это мы»<br>Цикл мероприятий, посвященных «Дню<br>космонавтики»                                     | 1-4 | 8-12 апреля             | Заместитель<br>директора по<br>ВР, классные<br>руководители<br>педагог-организатор                |
| Месячник труда, городские субботники  | 1-4 | Апрель                  | Заместитель<br>директора по<br>ВР, классные<br>руководители<br>педагог-организатор                |
| Всемирный день Земли.Участие в<br>экологических акциях  | 1-4 | 1-12 мая                | Заместитель<br>директора по<br>ВР, классные<br>руководители<br>педагог-организатор                |
| Фестиваль военной песни «Песни<br>войны и Победы!»  | 1-4 | 25<br>апреля-<br>10 мая | Заместитель<br>директора по<br>ВР, классные<br>Руководители,<br>советник, педагог-<br>организатор |
| «Учителями славится Россия»<br>Поздравление ветеранов<br>педагогического труда  | 1-4 | 25<br>апреля -<br>6 мая | Заместитель<br>директора по<br>ВР, классные<br>руководители<br>педагог-организатор                |

|  |        |                  |  |
|--|--------|------------------|--|
| Общешкольный концерт «Этот день Победы!»   | 1-4    | 25 апреля-10 мая | Заместитель директора по ВР, классные руководители педагог-организатор                                       |
| Акция «Георгиевская ленточка» Акция «Открытие Ветерану» Акция «Окна Победы»  | 1-4    | Апрель-май       | Заместитель директора по ВР, классные руководители педагог-организатор                                       |
| Организация встреч с ветеранами Великой Отечественной войны детьми войны «Судьба человека»   | 1-4    | 03-12 мая        | Заместитель директора по ВР, классные руководители, педагог-организатор                                      |
| Подготовка и участие в Открытом гражданско-патриотическом фестивале «Песня в солдатской шинели»  | 1-4    | 03-10 мая        | Заместитель директора по ВР, классные руководители, педагог-организатор                                      |
| Участие в акции «Бессмертный полк», международной акции «Диктант Победы», международной акции «Георгиевская ленточка», возложение цветов к памятнику павшим войнам | 1-4    | 03-10 мая        | Заместитель директора по ВР, классные руководители, педагог-организатор                                      |
| Коллективный исследовательский проект классов «Старая фотография из семейного архива», посвященный Дню Победы  | 1-4    | Апрель-май       | Заместитель директора по ВР, классные руководители, педагог-организатор                                      |
| 24 мая-День славянской письменности и культуры. Информационный час   | 1-4    | Май              | Классные руководители педагог-организатор. педагог-библиотекарь  |
| Общешкольная церемония награждения призеров и победителей конкурсов, олимпиад, соревнований по итогам года   | 1-4    | 16-25 мая        | Заместитель директора по ВР, классные руководители, педагог-организатор педагоги дополнительного образования |
| Школьный праздник «Спасибо, начальная школа!»  | 4      | Май              | Заместитель директора по ВР, классные руководители, педагог-психолог   |
| <b>4.«Классноуправление»</b>   |        |                  |  |
| Мероприятие  | Классы | Дата проведения  | Ответственные  |

|   |     |                          |   |
|---|-----|--------------------------|---|
| Знакомство с классами   | 1   | Август-сентябрь          | Классные руководители                                 |
| Организация методической помощи начинающим классным руководителям                     | 1-4 | Август<br>В течение года | Заместитель директора по ВР,<br>классные руководители |
| Заседание МО классных руководителей «Планирование воспитательной работы на 2025–2026» | 1-4 | Август                   | Заместитель директора по ВР,<br>классные руководители |

|  |     |                              |  |
|--|-----|------------------------------|--|
| Проведение расширенного МО классных руководителей для подведения промежуточных итогов воспитательной деятельности классов и школы  | 1-4 | Октябрь<br>Декабрь<br>Апрель | Заместитель директора по ВР, классные руководители |
| Мониторинг состояния работы с родителями учащихся  | 1-4 | Октябрь<br>Декабрь<br>Апрель | Заместитель директора по ВР, классные руководители |
| Тематические консультации для классных руководителей (по запросу)  | 1-4 | В течение года               | Заместитель директора по ВР, классные руководители |
| Ведение документации классным руководителем: личные дела обучающихся, план работы, социальный паспорт класса, занятость учащихся в ДО, ЭЖД, журнал инструктажа по ТБ и антитеррору. Составление социальных паспортов классных коллективов.   | 1-4 | В течение года               | Классные руководители                              |
| <p><b>Работа с классным коллективом:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Участие класса в общешкольных ключевых делах;</li> <li>• Организация интересных и полезных дел в классе;</li> <li>• Проведение классных часов;</li> <li>• Проведение урока «Разговоры о главном»;</li> <li>• Сплочение коллектива;</li> <li>• Выработка законов класса. Индивидуальная работа с учащимися:</li> <li>• Изучение личностных особенностей школьников;</li> <li>• Поддержка ребенка в решении проблем;</li> <li>• Индивидуальная работа по заполнению портфолио;</li> <li>• Коррекция поведения ребенка.</li> </ul> <p><b>Работа с учителями, преподающими в классе:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Консультации классного руководителя с учителями-предметниками;</li> <li>• Проведение мини-педагогических советов;</li> <li>• Привлечение учителей к участию во внутриклассных делах;</li> <li>• Привлечение учителей к участию в родительских собраниях</li> </ul> | 1-4 | В течение года               | Классные руководители                              |

|   |     |                |                       |
|---|-----|----------------|-----------------------|
| <p><b>Работа с родителями учащихся или их законными представителями:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Регулярное информирование родителей об успехах и проблемах детей;</li> <li>• Помощь родителям в регулировании их отношений с администрацией и учителями;</li> <li>• Организация родительских собраний;</li> <li>• Привлечение родителей к участию в делах класса;</li> <li>• Организация классных семейных праздников.</li> </ul>   |     |                |                       |
| <p>Классный час «Внешний вид учащегося», «Правила школьной жизни»</p>   | 1-4 | Сентябрь       | Классные руководители |
| <p>Тематические классные часы (по плану классных руководителей):</p> <p>1 октября-Международный день пожилых людей;<br/> Ден ьсухопутных войск;<br/> 4 октября- Всероссийский урок безопасности школьников в сети Интернет; тематический урок подготовки детей к действиям в условиях экстремальных и опасных ситуаций, посвящённый Дню гражданской обороны МЧС России;<br/> Всемирный день животных;<br/> 5 Международный день врача;<br/> 6 октября-Международный день учителя;<br/> 16 октября-Международный день хлеба;<br/> 22 октября-День «Белых журавлей» в честь солдат, павших на полях сражений;<br/> 23 октября-Всемирный день информации<br/> 28 октября–День бабушки дедушек;<br/> 31 октября–Всемирный день городов;<br/> 4 ноября–День народного единства;<br/> 5 ноября–День военного разведчика;<br/> 10 ноября-День сотрудников внутренних органов;<br/> Всемирный день науки;<br/> 13 ноября–Международный день слепых;<br/> Всемирный день доброты;<br/> 16 ноября-Международный день толерантности;<br/> 19 ноября–День отказа от курения;<br/> День ракетных войск артиллерии;<br/> 18 ноября-в России официально празднуют день рождения Деда Мороза в 1999 году Великий Устюг был официально назван родиной российского Деда Мороза;<br/> 20 ноября–Всемирный день ребенка;<br/> 21 ноября -Всемирный день телевидения;<br/> 22 Всемирный день памяти жертв ДТП<br/> 23 ноября–День словаря<br/> 28 ноября День материв России;<br/> 3 декабря-День Неизвестного Солдата;<br/> Международный день инвалидов;</p> | 1-4 | В течение года | Классные руководители |

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
| <p>5 декабря – Международный день добровольца в России</p> <p>5 декабря День начала контрнаступления советских войск против немецко-фашистских войск в битве под Москвой (1941 год)</p> <p>5-10 декабря – Всероссийская акция «Час кода».</p> <p>Тематический урок информатики;</p> <p>9 декабря – День Героев Отечества</p> <p>10 декабря – «Международный день прав человека»</p> <p>12 декабря – День Конституции Российской Федерации;</p> <p>17 декабря – День ракетных войск стратегического назначения;</p> <p>24 декабря День воинской славы России – День взятия Измаила;</p> <p>28 декабря – Международный день кино</p> <p>7 января – Православный праздник «Рождество Христово»</p> <p>11 января – Международный день «Спасибо»</p> <p>21 января – Международный день объятий;</p> <p>27 января – День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады (1944)</p> <p>27 января – Международный день памяти жертв Холокоста; писателя (1879-1950)</p> <p>28 января – Международный день защиты персональных данных;</p> <p>1 марта – Всемирный день гражданской обороны;</p> <p>3 марта – Всемирный день писателя;</p> <p>8 марта – Международный женский день,</p> <p>14 марта – День православной книги</p> <p>18 марта – День воссоединения Крыма с Россией;</p> <p>20 марта – Международный день счастья;</p> <p>21 марта – Всемирный день поэзии;</p> <p>23-29 марта – Всероссийская неделя детской и юношеской книги</p> <p>23-29 марта – Всероссийская неделя музыки для детей и юношества</p> <p>27 марта – Международный день театра;</p> <p>1 апреля – День смеха;</p> <p>2 апреля – Международный день детской книги;</p> <p>7 апреля – Всемирный день здоровья</p> <p>11 апреля – Международный день освобождения узников фашистских концлагерей; День войск противовоздушной обороны;</p> <p>12 апреля – Всемирный день авиации и космонавтики</p> <p>18 апреля – Международный день памятников и исторических мест;</p> <p>26 апреля – Международный день памяти жертв радиационных катастроф;</p> <p>30 апреля – День пожарной охраны. Тематический урок</p> |  |  |  |
|--|--|--|--|

|   |     |                      |   |
|---|-----|----------------------|---|
| <p>1 мая–Праздник весны и труда;<br/> 3 мая–День Солнца;<br/> 4 мая–Международный день пожарных;<br/> 7 мая–День создания вооруженных сил России;<br/> 9 мая–День Победы в Великой Отечественной войне (1945)<br/> 1 мая – День Черноморского флота<br/> 15 мая–Международный день семей<br/> 17 мая–Международный день детского телефона доверия; День Балтийского флота;<br/> 18 мая–Международный день музеев,<br/> 19 21 мая–День Тихоокеанского флота;<br/> 24 мая–День славянской письменности и культуры;<br/> 27 мая–Общероссийский день библиотек;<br/> 28 мая– День пограничника<br/> Классные часы, посвящённые ПДД, поведению учащихся в общественных местах, антитеррористической защищенности</p> |     |                      |   |
| Корректировка модульного календарного плана воспитательной работы класса  | 1-4 | Сентябрь             | Классные руководители   |
| Оформление классных уголков   | 1-4 | Сентябрь             | Классные руководители   |
| Правила безопасного поведения в осеннее время года  | 1-4 | Сентябрь             | Классные руководители   |
| Классные часы по гигиене, ЗОЖ, ПДД  | 1-4 | В течение года       | Классные руководители   |
| Методическое пространство МБОУ «ЯСШ №12» Ассоциация Классных руководителей». Участие классных руководителей в конференциях, семинарах, круглых столах Ялты, РК.   | 1-4 | В течение года       | Заместитель директора по ВР, классные руководители                  |
| Правила безопасного поведения в зимнее время года   | 1-4 | Декабрь              | Заместитель директора по ВР, классные руководители                  |
| Неделя безопасности «Безопасное лето»   | 1-4 | Последняя декада мая | Заместитель директора   |
| Заседания Совета профилактики   | 1-4 | В течение года       | Заместитель директора по ВР, классные руководители                  |
| Наблюдение за детьми и семьями группы риска.  | 1-4 | В течение года       | Заместитель директора по ВР, педагог-психолог классные руководители |

|   |        |                 |  |
|---|--------|-----------------|--|
| Оформление классной документации.<br>Подготовка общешкольного информационно-аналитического отчёта по воспитательной работе.   | 1-4    | Май-июнь        | Заместитель директора по ВР, классные руководители педагог-психолог  |
| Тематические консультации для классных руководителей:<br>изучение государственных символов Российской Федерации, защита прав ребенка, основные формы и направления работы с семьей, развитие коллектива класса, профилактика девиантного поведения учащихся, сотрудничество с правоохранительными органами, тематика и методика проведения классных часов, анализ эффективности воспитательного процесса в классах, открытые классные часы: формы и методики проведения, цели и задачи, прогнозы и результаты | 1-4    | В течение года  | Заместитель директора по ВР, классные руководители педагог-психолог  |
| Представление опыта воспитательной работы классных руководителей и школы на школьном сайте, а также в социальных сетях и в других интернет-ресурсах с целью его популяризации   | 1-4    | В течение года  | Заместитель директора по ВР Классные руководители  |
| Прохождение курсов повышения квалификации для классных руководителей  | 1-4    | В течение года  | Заместитель директора по ВР, классные руководители   |
| Участие в мониторинговых исследованиях по проблемам воспитания обучающихся  | 1-4    | В течение года  | Заместитель директора по ВР, классные руководители   |
| Посещение открытых мероприятий по учебным предметам, анализ воспитательных задач и целей с последующим обсуждением  | 1-4    | В течение года  | Заместитель директора по ВР, классные руководители   |
| <b>Согласно индивидуальным планам работы классных руководителей.</b>  |        |                 |  |
| <b>5. «Внешкольные мероприятия»</b>   |        |                 |  |
| Мероприятие   | Классы | Дата проведения | Ответственные  |
| Согласно индивидуальным планам работы классных руководителей.   | 1-4    | Сентябрь-май    | Заместитель директора по ВР<br>Классные руководители, педагог-организатор, педагог дополнительного образования |

|  |        |                      |  |
|--|--------|----------------------|--|
| Коллективообразующие сентябрьские походы Выходного дня «Мы снова вместе»   | 1-4    | Сентябрь             | Классные руководители  |
| Игра-путешествие «Где живут книги»: экскурсия в библиотеку (в Международный день школьных Библиотек 25 октября)  | 1-4    | Октябрь              | Классные руководители  |
| Поход выходного дня с последующей фотовыставкой «Любимые пейзажи»  | 1-4    | Ноябрь               | Классные руководители  |
| Поход выходного дня «Операция Зимовье»: развешивание в лесу кормушек для зимующих птиц   | 1-4    | Ноябрь-Декабрь       | Классные руководители  |
| Посещение театров, музеев, выставок (по планам классных руководителей)   | 1-4    | В течение года       | Классные руководители  |
| Экскурсии в школьный музей   | 1-4    | В течение года       | Классные руководители  |
| Сезонные экскурсии в природу. Экскурсии на производства. (по планам классных руководителей)  | 1-4    | В течение года       | Классные руководители  |
| Участие в соревнованиях, выездных конкурсах, городских мероприятиях в рамках Общеразвивающих программ блока дополнительного образования  | 1-4    | В течение года       | Педагоги ДО  |
| <b>б.«Организация предметно-эстетической среды»</b>  |        |                      |  |
| Мероприятие  | Классы | Дата проведения      | Ответственные  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Оформление интерьера школьных помещений (вестибюля, коридоров, рекреаций, залов, лестничных пролетов и т.п.)</li> <li>• Размещение регулярно сменяемых экспозиций: творческих работ учащихся</li> <li>• Озеленение пришкольной территории, разбивка клумб</li> <li>• Создание стеллажей свободного книгообмена</li> <li>• Благоустройство классных кабинетов</li> <li>• Событийный дизайн-оформление пространства проведения конкретных событий (праздников, церемоний, торжественных линеек, творческих вечеров, выставок, собраний, конференций и т.п.);</li> <li>• Разработка, создание, популяризация школьной символики</li> <li>• Организация и проведение конкурсов творческих проектов по благоустройству пришкольной территории</li> <li>• Акцентирование внимания обучающихся посредством элементов предметно-эстетической среды (стенды, плакаты) на важных для воспитания Ценностях школы, ее традициях, правилах.</li> </ul> | 1-4    | По плану мероприятий | Классные руководители педагог-организатор, учитель предметники |

|  |     |                           |  |
|--|-----|---------------------------|--|
| Создание буккроссинга (свободная библиотека) Акция «Я прочел!» (оформление уголков книгообмена в вестибюлях и зонах отдыха школы) Торжественное открытие в вестибюле начальной школы уголка книгообмена «Я прочёл»: мероприятие, приуроченное к Международному дню Школьных библиотек 25 октября | 1-4 | Сентябрь-октябрь          | Библиотекарь<br>педагог-организатор          |
| Благоустройство классных кабинетов. Оформление «классных уголков. Конкурс на лучшее оформление игрового уголка в классе  | 1-4 | В течение года            | Классные руководители                        |
| Общешкольный проект «Мой класс — самый красивый»   | 1-4 | В течение года            | Классные руководители                        |
| Благоустройство школьной территории для обучающихся разных возрастных категорий и жителей микрорайона  | 1-4 | В течение года            | Администрация                                |
| Выставки творческих работ обучающихся студии художественной направленности (Изо-студия, студия керамики, творческая мастерская)  | 1-4 | Ноябрь<br>Февраль,<br>Май | Педагоги<br>ДО                               |
| День Конституции РФ: выставка, посвящённая государственной символике и её истории  | 1-4 | Декабрь                   | Классные руководители<br>педагог-организатор |
| Выставка благотворительных творческих работ школьников «Я это умею», приуроченная ко Дню добровольца в России 5 декабря  | 1-4 | Декабрь                   | Классные руководители<br>педагог-организатор |
| Мини-концерты учащихся, учителей и родителей (законных представителей) в холлах школьного здания «Музыка на переменах», приуроченные к Всероссийской неделе музыки 21—27 марта   | 1-4 | Март                      | Классные руководители<br>педагог-организатор |
| Проект «Выращиваем растение для школы: от ростка до цветка»  | 1-4 | Март-май                  | Классные руководители<br>педагог-организатор |
| «Памятный май»: тематическое оформление классных кабинетов руками школьников ко Дню Победы   | 1-4 | Май                       | Классные руководители<br>педагог-организатор |

|  |            |                         |   |
|--|------------|-------------------------|---|
| Сменные фотовыставки школьников «Мои друзья», «Моя семья», «Мои любимые животные», «Мое любимое занятие»   | 1-4        | В течение года          | Классные руководители, педагог-организатор  |
| <b>7.«Взаимодействие с родителями/законными представителями»</b>   |            |                         |   |
| Мероприятие  | Клас<br>сы | Дата<br>проведения      | Ответственные                               |
| Создание родительской инициативной группы, планирование её работы  | 1-4        | Сентябрь                | Администрация школы, классные руководители  |
| Мероприятия Городского методического кабинета Департамента образования и молодежной политики Администрации города Ялта   | 1-4        | В течение учебного года | Администрация<br>Классные руководители      |
| Общегородское онлайн-совещание для родителей   | 1-4        | В течение учебного года | Администрация<br>,<br>Классные руководители |
| Создание на школьном сайте вкладки «Родителям (законным представителям)» и регулярное обновление материалов её рубрик: <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Чем помочь ребенку»;</li> <li>• «Школьные события»;</li> <li>• «Консультация семейного психолога»;</li> <li>• «Семейная библиотека»;</li> <li>• «Семейная игротка»</li> </ul> | 1-4        | В течение учебного года | Администрация                               |
| Участие в ярмарке блока дополнительного образования (презентация кружков/секций) на 2026-2027 учебный год  | 1-4        | Сентябрь                | Педагоги доп. образования                   |
| Работа в рамках деятельности Управляющего совета и действующих комиссий  | 1-4        | В течение года          | Администрация,<br>Классный руководитель     |
| Общешкольные «Дни открытых дверей»   | 1-4        | В течение года          | Администрация<br>Классные руководители      |
| Общешкольное родительское собрание   | 1-4        | 1 раз в четверть        | Классные руководители,<br>педагог-психолог  |

|  |     |                            |  |
|--|-----|----------------------------|--|
| Педагогическое просвещение родителей по вопросам воспитания детей (рекомендации инструктажи безопасности на период каникул, встречи родителей с приглашенными специалистами: социальными работниками, врачами, инспекторами ПДН ОП, ГИБДД, Представителями прокуратуры по вопросам профилактики) | 1-4 | 1 раз/четверть             | Классные руководители, социальный педагог, педагог-психолог          |
| Городская акция «Родительский патруль» (ПДД)   | 1-4 | 1 раз/полугодие            | Классные руководители, педагог-психолог                              |
| Индивидуальные консультации (индивидуальные беседы, рекомендации по воспитанию по запросам родителей)  | 1-4 | В течение года             | Классные руководители, педагог-психолог                              |
| Совместные с детьми походы, экскурсии.   | 1-4 | В течение года             | Классные руководители  |
| Работа Совета профилактики с семьями по вопросам воспитания, обучения детей  | 1-4 | По плану Совета            | Заместитель директора по ВР, Классные руководители, педагог-психолог |
| Консультации зам.директора по ВР, педагога-психолога   | 1-4 | В течение года             | Заместитель директора  |
| Участие родителей (законных представителей) в педагогических консилиумах, связанных с обучением и воспитанием конкретного обучающегося   | 1-4 | В течение года             | Заместитель директора по ВР, классные руководители, педагог-психолог |
| Видеолекции и вебинары от экспертно-консультативного совета родительской общности  | 1-4 | В течение года             | Заместитель Директора по ВР, классные руководители, педагог-психолог |
| День отца  | 1-4 | Третье воскресенье октября | Классные руководители, родительский комитет                          |
| Презентация кружков/секций) на 2026-2027 учебный год для родителей будущих первоклассников   |     | Март                       | Заместитель директора по ВР, педагоги ДО                             |
| Турнир по футболу для родителей обучающихся в ШСК «Путь к Олимпу»  | 1-4 | Май                        | Заместитель директора по ВР, педагоги ДО                             |

|  |        |                 |  |
|--|--------|-----------------|--|
| Отчётные концерты детских творческих коллективов для родителей (законных представителей) | 1-4    | Май             | Заместитель директора по ВР, педагоги ДО   |
| Привлечение родителей к организации и проведению плановых мероприятий в школе.           | 1-4    | В течение года  | Заместитель директора по ВР, Классный руководитель, педагог-психолог                 |
| Акции «Бессмертный полк», «Красная гвоздика», «Окна Победы», «Георгиевская ленточка»     | 1-4    | Май             | Заместитель директора по ВР, Классный руководитель, педагог-организатор              |
| Семейный фестиваль «Игры нашего детства»   | 1-4    | Май             | Заместитель директора по ВР, классные руководители, педагог-организатор              |
| <b>8.«Самоуправление»</b>  |        |                 |  |
| Мероприятие  | Классы | Дата проведения | Ответственные  |
| Выборы лидеров, активировка классов, распределение обязанностей.                         | 1-4    | Сентябрь        | Классные руководители  |
| Работа в соответствии с обязанностями  | 1-4    | В течение года  | Классный руководитель  |
| День учителя: праздник   | 1-4    | Октябрь         | Заместитель директора по ВР, педагог-организатор, Совет школы                        |
| Концерт «Планета мамы», посвященный Дню матери   | 1-4    | Ноябрь          | Заместитель директора по ВР, педагог-организатор, Совет школы                        |
| Месячник труда, городские субботники   | 1-4    | Апрель          | Заместитель директора по ВР, классные руководители, педагог-организатор, Совет школы |

|   |        |                 |   |
|---|--------|-----------------|---|
| Рейд по проверке чистоты и эстетического вида классных комнат   | 1-4    | В течение года  | Заместитель директора по ВР, педагог-организатор, Совет школы           |
| Рейд по проверке внешнего вида обучающихся  | 1-4    | В течение года  | Заместитель директора по ВР, педагог-организатор, Совет школы           |
| <b>9.«Профилактика и безопасность»</b>  |        |                 |   |
| Мероприятие   | Классы | Дата проведения | Ответственные   |
| Пятиминутка здоровья–беседы о здоровом образе жизни   | 1-4    | Еженедельно     | Классные руководители   |
| Физкультминутка   | 1-4    | Ежедневно       | Классные руководители   |
| Неделя безопасности дорожного движения: конкурс рисунков «Я – юный пешеход»; интерактивная игра «Правила езды на велосипеде и самокате»; спортивно–игровая программа «Азбука улиц»  | 1-4    | Сентябрь        | Заместитель директора по ВР, классные руководители, педагог-организатор |
| Открытие школьной спартакиады. Осенний День Здоровья  | 1-4    | Сентябрь        | Учителя физкультуры   |
| Мероприятия месячников безопасности и гражданской защиты детей (по профилактике ДДТТ, пожарной безопасности, экстремизма, терроризма, разработка схемы-маршрута «Дом-школа-дом», учебно-тренировочная эвакуация учащихся из здания) | 1-4    | Сентябрь        | Заместитель директора по ВР, классные руководители, Учитель ОБЖ         |
| Занятие №1 «Алгоритм действий при вооруженном нападении»  | 1-4    | По графику      | Классные руководители   |
| Занятие № 2 «Действия при обнаружении подозрительного предмета, похожего на взрывное устройство»  | 1-4    | По графику      | Классные руководители   |
| Занятие №3 «Действие при захвате при захвате террористами заложников»   | 1-4    | По графику      | Классные руководители   |
| Занятие №4. «Терроризм. Опасность»  | 1-4    | По графику      | Классные руководители   |
| Занятие №5 «Действия в условиях биологического заражения»   | 1-4    | По графику      | Классные руководители   |
| Занятие № 6 «Действия при совершении террористического акта. Оказание первой Медицинской помощи»  | 1-4    | По графику      | Классные руководители   |

|   |        |                                  |   |
|---|--------|----------------------------------|---|
| День правовой защиты детей.   | 1-4    | Ноябрь                           | Учитель истории   |
| «Декада борьбы с вредными привычками», открытые классные часы.<br>Приглашение врачей и просмотр видеофильмов                              | 1-4    | По плану профилактических недель | Советник по воспитанию, зам.директора по ВР, классные руководители          |
| «Здоровое питание-не миф»-работа по программам<br>Внеурочной деятельности   | 1-4    | По графику                       | Классные руководители   |
| Беседы «Осторожно с огнем», «Вежливый пешеход», «Осторожно гололед», «Техника безопасности на воде, на солнце»                            | 1-4    | По графику                       | Классные руководители   |
| Конкурс «Безопасное колесо»   | 3-4    | Апрель                           | Советник по воспитанию, зам.директора по ВР, классные руководители          |
| Месячник здоровья<br>Интеллектуальные перемены (викторины, конкурсы, кроссворды)<br>Информационные перемены (агитбригады), веселые старты | 1-4    | Апрель                           | Советник по воспитанию, зам.директора по ВР, классные руководители          |
| Неделя безопасности «Безопасное лето»   | 1-4    | Последняя декада мая             | Советник по воспитанию, зам.директора по ВР, Классные руководители          |
| <b>10.«Социальное партнерство»</b>  |        |                                  |   |
| Мероприятие   | Классы | Дата проведения                  | Ответственные   |
| Участие в совещаниях, вебинарах городских и республиканских конференциях, круглых столах, семинарах для педагогов (Сотрудничество)        | 1-4    | В течение года                   | Заместитель директора по ВР   |
| Сотрудничество с советом ветеранов города Ялты и Республики Крым  | 1-4    | В течение года                   | Заместитель директора по ВР<br>Классные руководители<br>педагог-организатор |
| Сотрудничество с ОД НО МВД по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности, профилактики негативных проявлений подростков.        | 1-4    | В течение года                   | Советник по воспитанию, зам.директора по ВР, Классные руководители          |

|   |        |                 |   |
|---|--------|-----------------|---|
| Сотрудничество с экспертно-консультативным советом родительской общественности  | 1-4    | В течение года  | Классные руководители   |
| Сотрудничество с органами опеки   | 1-4    | В течение года  | Классные руководители   |
| — Участие в окружных, городских, Всероссийских конкурсах, олимпиадах, выставках, соревнованиях  | 1-4    | В течение года  | Классные руководители   |
| Спортивные соревнования, сдача норм ГТО   | 1-4    | В течение года  | Заместитель директора по ВР, классные руководители, учителя физкультуры |
| Диспансеризация сотрудников и обучающихся   | 1-4    | В течение года  | Администрация школы   |
| Посещение театров, музеев, выставок   | 1-4    | В течение года  | Классные руководители   |
| Участие в проектах и акциях РДШ   | 1-4    | В течение года  | Педагог-организаторы, классные руководители                             |
| Работа по плану ЮИДД  | 1-4    | В течение года  | Советник по воспитанию, зам. директора по ВР, классные руководители     |
| <b>11.«Профориентация»</b>  |        |                 |   |
| Мероприятие   | Классы | Дата проведения | Ответственные   |
| Цикл всероссийских открытых уроков профессиональной навигации для обучающихся 1-4 классов и проект «Шоу профессий» для 1-4 классов в интерактивном формате на портале «Проектория». | 1-4    | В течение года  | Педагог-организатор, классные руководители, кураторы параллелей         |
| Проведение обзорных и тематических профориентационных экскурсий с целью ознакомления с работой предприятий, условиями труда и технологическим процессом                             | 1-4    |                 | Классные руководители   |
| Проведение тематических классных часов профориентационной направленности.   | 1-4    |                 | Классные руководители   |
| Участие в школьном проекте «Мастерята»  | 1-4    |                 | Педагог-психолог, учителя-предметники, классные                         |

|  |            |                                  |  |
|--|------------|----------------------------------|--|
|  |            |                                  | руководители   |
| Вовлечение обучающихся в общественно-полезную деятельность в соответствии с познавательными и профессиональными интересами:<br>Конкурсы Выставки Фестивали | 1-4        |                                  | Администрация,<br>Классные<br>руководители,уч<br>ителя-<br>предметники                 |
| Благоустройство классных кабинетов   | 1-4        |                                  | Классныеруково<br>дители,<br>учителяпредмет<br>ники                                    |
| Уроки, классные часы«Профессиинаших<br>родителей». Мастер классы от родителей  | 1-4        |                                  | Классныеруково<br>дители   |
| Оформление информационных<br>буклетов о профессиях родителей.  | 1-4        |                                  | Классные<br>руководители,пе<br>дагог-<br>организатор                                   |
| Благоустройство школьной территории<br>для обучающихся разныхвозрастных<br>категорий   | 1-4        |                                  | Администрация  |
| Организация и проведениеэ<br>кскурсий на предприятия города<br>(очных и онлайн).   | 1-4        |                                  | Классные<br>руководители<br>педагог-<br>организатор                                    |
| <b>12.«Развитие волонтерского движения»</b>  |            |                                  |  |
| Мероприятие  | Клас<br>сы | Дата<br>проведения               | Ответственные  |
| Участие в проектах и акциях волонтерского<br>отряда:Акции «Экозабота»по сбору<br>батареек;Экологическая акция «Сдал<br>макулатуру-спас дерево!»и<br>другие | 1-4        | В<br>течение<br>учебногогод<br>а | Классныеруков<br>одители,педаго<br>г-организатор                                       |
| Пропаганда ЗОЖ:конкурсы,викторины,игры   | 1-4        |                                  |  |
| Помощь детей-активистов при проведении<br>массовых мероприятий, концертов, фестивалей и<br>др.   | 1-4        |                                  |  |
| Проведение экологических уроков с активистами<br>Подростковой и Старшейшколы   | 1-4        |                                  |  |
| Экологическая акция«Птичкиндом»  | 1-4        | Ноябрь-<br>Декабрь               | Заместительдире<br>ктора по<br>ВР,<br>классныеруковод<br>ители,педагог-<br>организатор |

|  |     |                |   |
|--|-----|----------------|---|
| Участие в Российском эколого-благотворительном волонтерском проекте «Добрые крышечки»  | 1-4 | Сентябрь–май   | Заместитель директора по ВР, классные руководители, педагог-организатор |
| 03.12- Международный день инвалидов<br>Акция «Новогодний подарок для инвалидов и ветеранов»  | 1-4 | 3 декабря      | Классные руководители, педагог-организатор                              |
| Участие в проекте «Помоги птицам зимой»  | 1-4 | Январь-февраль | Заместитель директора по ВР, классные руководители, педагог-организатор |
| 05.12- Международный день добровольца в России. Благотворительная акция «Коробка радости» (помощь тяжело больным детям)                  | 1-4 | Декабрь        | Классные руководители, педагог-организатор                              |
| Всемирный день Земли. Участие в экологических акциях   | 1-4 | 1-12 мая       | Заместитель директора по ВР, классные руководители, педагог-организатор |
| Поздравление с календарными праздниками ветеранов педагогического труда и ветеранов труда  | 1-4 | В течение года | Заместитель директора по ВР, классные руководители, педагог-организатор |
| <b>13. «Школьный музей»</b>  |     |                |   |
| Операция «Ветеран живет рядом»   | 1-4 | В течение года | Классные руководители   |
| Пополнение экспозиций школьного музея  | 1-4 | В течение года | Классные руководители   |
| Школьный образовательный проект «Ялта в годы войны»  | 1-4 | В течение года | Классные руководители   |
| Традиционный урок памяти «Белые журавли». День поэзии и памяти павших на полях сражений. Беседа «Исторические памятники Республики Крым» | 1-4 | Октябрь        | Классные руководители   |
| Интерактивная беседа ко Дню народного единства «Великая Россия – в единстве ее сила»   | 1-4 | Ноябрь         | Классные руководители   |

|   |     |         |                       |
|---|-----|---------|-----------------------|
| <p>Патриотический час «День воинской славы России. День начала контрнаступления советских войск под Москвой в 1941 году. День неизвестного солдата в России»</p> <p>Интерактивная беседа «Пионеры-герои»</p> <p>Книжная выставка ко Дню Героев Отечества «Герои Отечества»</p> <p>Интерактивный урок «Новогодняя ёлка 1942 года»</p>  | 1-4 | Декабрь | Классные руководители |
| <p>Презентации творческих работ «Дети войны» (подведение I этапа поисковой деятельности)</p> <p>Интерактивные уроки:</p> <p>«Новогодняя ёлка 1942 года»</p> <p>«Освобождение Красной армией Великого Новгорода» (20 января 1944 г.)</p> <p>«Полное освобождение Ленинграда от вражеской блокады» (27 января 1944 г.)</p> <p>«Освобождение заключенных советскими войсками из концентрационного лагеря Аушвиц (Освенцим) в Польше» (27 января 1945 г.)</p> | 1-4 | Январь  | Классные руководители |
| <p>Интерактивные уроки</p> <p>«Завершение Сталинградской битвы» (2 февраля 1943 г.)</p> <p>«Освобождение г. Курска» (8 февраля 1943 г.)</p> <p>«Труженики тыла»</p> <p>Беседа «Маленькие герои большой войны»</p> <p>Смотр-конкурс исследовательской деятельности «Дети войны»</p> <p>Традиционная встреча с участниками событий «Горячая земля Афганистана» ко Дню вывода советских войск из Афганистана</p>   | 1-4 | Февраль | Классные руководители |
| <p>Интерактивные уроки «Ратный и трудовой подвиг женщины в годы Великой Отечественной войны»</p> <p>Подведение итогов смотра творческих и поисково-исследовательских работ «Дети войны»</p> <p>Кинолекторий. Начало Одесской наступательной операции (26.03.1944)</p>   | 1-4 | Март    | Классные руководители |
| <p>Интерактивный урок. Освобождение Одессы, Симферополя, Ялты (апрель 1944 г.)</p> <p>Кинолекторий. Начало Крымской наступательной операции (08.04.1944)</p> <p>Беседа, посвященная памяти Пётра Андреевича Сибиркина</p> <p>Выставка рисунка, посвященная Дню Победы в Музее «Воинская Слава России»</p>   | 1-4 | Апрель  | Классные руководители |

|  |     |     |                       |
|--|-----|-----|-----------------------|
| Уроки памяти «Дети войны» ко Дню Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941–1945 годов (1945 год)<br>Экскурсия «Музейные экспонаты – хранители истории»<br>Операция «С днём Победы» - поздравление ветеранов ВОВ<br>Проведение дня открытых дверей, приуроченного к международному дню музеев | 1-4 | Май | Классные руководители |
|--|-----|-----|-----------------------|

**Календарный план воспитательной работы с учащимися 5-9 классов  
(основное общее образование)**

|   |
|---|
| <b>План воспитательной работы ООО</b>   |
| <b>1. «Урочная деятельность»</b>  |
| <b>(согласно программе по общеобразовательным направлениям и календарно-тематическому направлению по предметам)</b>   |
| <p><b>Согласно индивидуальным планам учителей<br/>Подростковой школы Реализуется через<br/>рабочую программу по предметам</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Побуждение школьников соблюдать общепринятые нормы поведения</li> <li>• Привлечение внимания школьников к ценностному аспекту изучаемых явлений, обсуждение</li> <li>• Использование воспитательных возможностей содержания учебного предмета: <ul style="list-style-type: none"> <li>– включение в урок воспитывающей информации, организация работы с ней, побуждение к обсуждению, высказыванию мнений, формулировке собственного отношения к ней;</li> <li>– привлечение внимания учеников к нравственным проблемам, связанным с материалом урока;</li> <li>– привлечение внимания учеников к проблемам общества;</li> <li>– еженедельное исполнение Гимна РФ (перед началом первого урока) в соответствии с требованиями законодательства.</li> </ul> </li> <li>• Применение интерактивных форм работы (игры, театр, дискуссия, групповая работа)</li> <li>• Включение игровых процедур</li> <li>• Организация шефства мотивированных обучающихся над низкомотивированными учениками</li> <li>• Инициирование и поддержка исследовательской деятельности</li> <li>• Создание атмосферы доверия к учителю, интереса к предмету: <ul style="list-style-type: none"> <li>– неформальное общение учителя и ученика вне урока;</li> <li>– использование на уроках знакомых детям актуальных примеров из книг, мультфильмов, игр;</li> <li>– использование потенциала юмора;</li> <li>– обращение к личному опыту учеников;</li> <li>– внимание к интересам, увлечениям, позитивным особенностям, успехам учеников;</li> <li>– проявление участия, заботы к ученику;</li> <li>– создание фантазийных миров воображаемых ситуаций на уроке;</li> <li>– создание привлекательных традиций класса/кабинета/урока;</li> </ul> </li> </ul> |

- признаниеошибокучителем;
- тщательнаяподготовкауроку.
- Организацияисследовательскойдеятельностиучеников.

**2.«Внеурочная деятельность»  
(согласно программе и курсам внеурочной деятельности, предусмотренных учебным планом)**

| Мероприятие                              | Классы | Дата проведения | Ответственные                                 |
|--|--------|-----------------|---|
| «Реальная математика»                    | 9      | В течение года  | Учителя-предметники,<br>Классные руководители |
| «Юный биолог»                            | 8-9    |                 |   |
| «Человек. Общество. Мир»                 | 9      |                 |   |
| «Юный химик»                             | 7-9    |                 |   |
| «Китайский язык»                         | 5-8    |                 |   |
| «Знатоки немецкого языка»                | 5-6    |                 |   |
| «Шаг в науку»                            | 5-6    |                 |   |
| «Финансовая грамотность»                 | 8      |                 |   |
| «Sunny tone» (музыкальная грамота)       | 5-6    |                 |   |
| «Робототехника»                          | 5-7    |                 |   |
| «Крымоведение»                           | 5-6    |                 |   |
| «Sunny tone»(вокал)                      | 5-6    |                 |   |
| «Sunny tone»(сольфеджио)                 | 5-6    |                 |   |
| «Sunny tone»(хореография)                | 5-6    |                 |   |
| «Умелые ручки»                           | 5-6    |                 |   |
| Ансамбль народных инструментов «Калинка» | 7-8    |                 |   |
| ВИА «Карнавал»                           | 7-8    |                 |   |
| «Английский театр»                       | 9      |                 |   |
| КВН                                      | 5-9    |                 |   |
| «Сам себе режиссер»                      | 5-9    |                 |   |
| «Разговоры о важном»                     | 7      |                 |   |
| Проект «Билет в будущее»                 | 6-9    |                 |   |

|   |        |   |  |
|---|--------|---|--|
| Шахматы   | 5-8    |   |  |
| «Юнармия»   | 8-9    |   |  |
| «Основы военной подготовки: оказание первой медицинской помощи»   | 8-9    |   |  |
| «Путь к Олимпу»   | 5-9    |   |  |
| «Шаг в науку»   | 8      |   |  |
| Знатоки немецкого языка   | 9      |   |  |
| Всероссийские часы общения «Разговоры о важном»   | 5-9    | В течение года  |  |
| <b>3.«Основныешкольныедела»</b>   |        |   |  |
| Мероприятие   | Классы | Дата проведения   | Ответственные  |
| День Знаний. Торжественная линейка.   | 5-9    | 1 сентября  | Заместитель директора по ВР классные руководители, педагог-организатор           |
| Торжественная церемония поднятия/спуска Государственного флага и исполнение гимна РФ  | 5-9    | Еженедельно по понедельникам<br>В течение учебного года | Заместитель директора по ВР классные руководители, педагог-организатор           |
| День памяти жертв Беслана<br>Общешкольная радиолнейка: День памяти жертв Беслана—«Россия против террора».<br>Классные часы, посвящённые Дню солидарности в борьбе с терроризмом | 5-9    | Сентябрь  | Заместитель директора по ВР<br>Классные руководители, педагог-организатор        |
| Международный день памяти жертв фашизма. Беседы, тематические уроки   | 5-9    | Сентябрь  | Заместитель директора по ВР классные руководители, педагог-организатор           |
| Торжественная церемония поднятия/спуска Государственного флага и исполнение гимна РФ  | 5-9    | Еженедельно по понедельникам<br>В течение учебного года | Заместитель директора по ВР, педагог-организатор                                 |
| В день рождня А.К.Толстого<br>Беседы,библиотечные уроки   | 5-9    | Сентябрь  | Заместитель директора по ВР классные руководители, педагог-организатор, советник |

|  |          |                                  |  |
|--|----------|----------------------------------|--|
| Бородинское сражение. Беседы, тематические уроки   | 5-9      | Сентябрь                         | Заместитель директора по ВР классные руководители, педагог-организатор, советник |
| «Международный день грамотности»<br>Фестиваль детского рисунка на асфальте<br>«Наш город–это мы!».   | 5-9<br>5 | Сентябрь                         | Заместитель директора по ВР классные руководители, педагог-организатор, советник |
| Акция «Буккроссинг в школе».Библиотечный урок<br>«Пословица-не даром молвится»   | 5-6      | Сентябрь                         | Заместитель директора по ВР классные руководители, педагог-организатор, советник |
| Акция «Разделяй и умножай»,в рамках городского экологического фестиваля<br>«Бережем планету вместе! (сбор батареек и пластиковых крышек)   | 5-9      | Сентябрь                         | Заместитель директора по ВР,<br>классныеруководитель,педагог-организатор         |
| Экологическая акция «Сдал макулатуру-спас дерево!» в рамках школьного экологическогофестиваля «Бережем планету вместе!»  | 5-9      | Сентябрь                         | Заместитель директора по ВР классные руководители, педагог-организатор, советник |
| Акция «Вспомним наших воспитателей»  | 5-9      | 26-27<br>Сентябрь                | Заместитель директора по ВР классные руководители педагог-организатор, советник  |
| Ко дню пожилого человека совместная детская выставка работ «Руки творят, когда душа вдохновляет»   | 5-9      | 29<br>сентября<br>-03<br>октября | Заместитель директора по ВР классные руководители, педагог-организатор, советник |
| Организация и проведение школьных соревнований по футболу, теннису, баскетболу, волейболу,Шахматных турниров «Белая ладья», «Пешка и ферзь» Подготовка и сдачанорм ГТО. Подготовка и участие в Всероссийскихспортивных играх школьников «Президентские спортивныеигры» | 5-9      | Октябрь-декабрь                  | Заместитель директора по ВР классные руководители, педагог-организатор, советник |
| Музыкальные гостиные в классах   | 5-9      | 3октября                         | Заместитель директорапо ВР классные руководители, педагог-организатор, советник  |
| Международный день учителя. Общешкольный Концерт «Любимому учителю...», поздравительные газеты от классов.<br>Поздравление учителей-ветеранов педагогического труда  | 5-9      | Октябрь                          | Заместитель директорапо ВР классные руководители, педагог-организатор, советник  |

|  |     |                           |   |
|--|-----|---------------------------|---|
| 15 октября-День отца в России<br>Мастерклассы от пап. Встречи «Разговоры по душам»   | 5-9 | Октябрь                   | Педагог-библиотекарь, педагог-организатор, классные руководители                  |
| День школьных библиотек. Проект «Открытая библиотека», экскурсия в библиотеку, библиотечные уроки.   | 5   | Перед осенними каникулами | Заместитель директора по ВР, классные руководители, педагог-организатор, советник |
| Фестиваль видеоперекличек «Мы-едины!» посвященный Дню народного единства   | 5-9 | Ноябрь                    | Классные руководители педагог-организатор   |
| Парад на Красной площади 7 ноября 1941 года. Проведение аудиолинейки   | 5-9 | 7 ноября                  | Педагог-организатор, классные руководители  |
| День отказа от курения. Профилактическая беседа  | 5-9 | 17 ноября                 | Педагог-организатор, Классные руководители  |
| День телевидения. Интерактивная онлайн-экскурсия в Останкино   | 5-9 | 22 ноября                 | Заместитель директора по ВР, педагоги-организаторы Учителя истории                |
| Мастер классы от мам   | 5-9 | 25-28 ноября              | Заместитель директора по ВР, педагоги-организаторы, Учителя истории               |
| 30 ноября-День Государственного герба РФ. Информационный час   | 5-9 | 30 ноября                 | Педагог-организатор, классные руководители  |
| День неизвестного солдата–онлайн-экскурсия «Имя твое неизвестно, подвиг твой бессмертен». Лекция, интерактивная экскурсия в Музей Великой Отечественной войны, презентация, экскурсия в школьные музеи | 5-9 | 2-5 декабря               | Заместитель директора по ВР педагог-организатор, классные руководители            |
| 8 декабря- Международный день художника. Выставка детских работ  | 5-9 | 1 декада декабря          | Педагог-организатор, классные руководители  |
| 3 декабря<br>День неизвестного солдата. Литературно-музыкальная композиция   | 5-9 | 2-5 декабря               | Педагог-организатор, классные руководители  |
| День Героев Отечества– «Герои Родины моей». Информационный коллективный проект   | 5-9 | 8-9 декабря               | Заместитель директора по ВР, педагог-организатор. Педагоги ДО                     |

|   |     |                   |   |
|---|-----|-------------------|---|
| Участие в социальной акции «Ветеран живет рядом» Международный день прав человека. Единый урок «Права человека»   | 5-9 | 12 декабря        | Педагог-организатор ,<br>классные<br>руководители                                       |
| День Конституции Российской Федерации. Беседы, тематические уроки   | 5-9 | 12 декабря        | Заместитель директора по ВР классные<br>руководители, педагог-<br>организатор, советник |
| <b>Новогодние мероприятия:</b><br>• «Новогодний серпантин»<br>• (инсценирование новогодней песни)-<br>5классы<br>•Конкурс новогодних шаров с<br>поздравлениями новогодних букетов-5-<br>7классы<br>•Постановка новогодней сказки-6классы<br>•Квест«Как встречают Новый год в разных стра<br>нах»-класс<br>•Фестиваль проектов «Новогоднее<br>путешествие прегионам России»-<br>8классы<br>•Конкурс видеороликов«Новый год на рубеже э<br>пох»-9классы | 5-9 | 25-<br>29 декабря | Классные<br>руководители,<br>педагог-<br>организатор,<br>советник                       |
| Благотворительная акция «Волшебство в Рождество»  | 5-9 | Декабрь           | Заместитель директора по ВР классные<br>руководители, педагог-<br>организатор, советник |
| Проект «Елочная игрушка в техностиле»   | 5-9 | Январь            | Педагог-<br>организатор,<br>классны<br>е руководители                                   |
| Международный день «спасибо».<br>Беседа: «Мы говорим:«СПАСИБО»!»  | 5-9 | Январь            | Заместитель директора по ВР классные<br>руководители, педагог-<br>организатор, советник |
| День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады. Тематический классный час «Подвиг защитников блокадного Ленинграда»   | 5-9 | Январь            | Заместитель директора по ВР   |
| День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве.<br>Школьное радио «Они сражались за Родину»  | 5-6 | 2 февраля         | Заместитель директора по ВР классные<br>руководители, педагог-<br>организатор, советник |
| День российской науки Викторина «Достижения российских ученых»  | 5-9 | Февраль           | Заместитель директора по ВР классные<br>руководители, педагог-<br>организатор, советник |
| День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества.<br>Просмотр и обсуждение документальных и художественных фильмов  | 5-9 | 15 февраля        | Заместитель директора по ВР классные<br>руководители, педагог-<br>организатор, советник |

|  |     |               |  |
|--|-----|---------------|--|
| Международный день<br>родного языка.<br>Интеллектуальная<br>викторина      | 5-9 | 21 февраля    | Заместитель директора по<br>ВР классные<br>руководители, педагог-<br>организатор, советник |
| Единый День иностранного языка<br>(выставка плакатов, музыкальные минутки) | 5-7 | 14<br>февраля | Заместитель директора по<br>ВР классные<br>руководители, педагог-<br>организатор           |

|  |     |               |  |
|--|-----|---------------|--|
| Фольклорный праздник «Масленица». Ярмарка поделок  | 5-9 | По графику    | Заместитель директора по ВР  |
| Концертная программа «Весенний перезвон» посвященная 8 Марта<br>Поздравление ветеранов педагогического труда школы ветеранов из «Совета ветеранов»   | 5-9 | Март          | Классные руководители, педагог-организатор, педагог-библиотекарь                 |
| «День самоуправления»  | 5-9 | Март          | Заместитель директора по ВР классные руководители, педагог-организатор, советник |
| Всероссийская неделя детской и юношеской книги. Мероприятия школьных библиотек   | 5-9 | Март          | Классные руководители, педагог-библиотекарь, учитель русского языка и литературы |
| Международный день театра. Литературные выставки, библиотечные уроки   | 8-9 | Март          | Заместитель директора по ВР классные руководители, педагог-организатор, советник |
| День космонавтики. Фестиваль проектов «Космос зовет!», посвященных Дню космонавтики (видеоклипов, видеороликов, презентаций)   | 5-9 | Апрель        | Заместитель директора по ВР классные руководители, педагог-организатор, советник |
| Всемирный день Земли. Экологическая акция. Субботник   | 5-9 | 20апреля      | Классные руководители  |
| Праздник Весны и Труда. Экодесант  | 5-9 | 1мая          | Классные руководители  |
| Мероприятия, посвященные 9 мая<br>Литературно-музыкальная композиция «Победа! Одна-на всех!» классы.<br>Акция «Открытие памяти» (Поздравление ветеранов и участников Великой отечественной войны праздником с 9 мая)<br>Патриотическая акция «Бессмертный полк», возложение цветов к памятнику павшим воинам Акции «Красныег воздики», «Окна Победы» | 5-9 | Апрель-10 мая | Классные руководители  |
| День детских общественных организаций России.<br>Информационный классный час   | 5-9 | 19-24 мая     | Классные руководители  |
| Торжественные линейки по итогамгода:«Праздник побед и достижений»  | 9   | Июнь          | Заместитель директора по ВР педагог-организатор, советник                        |
| Торжественная церемония вручения аттестатов об основном общем образовании. Торжественная линейка для   | 9   | Июнь          | Заместитель директорапо ВР классные руководители, педагог-организатор, советник  |

|                         |  |  |  |
|-------------------------|--|--|--|
| обучающихся 9-х классов |  |  |  |
|-------------------------|--|--|--|

| 4.«Класноеруководство»  |        |                      |   |
|---|--------|----------------------|---|
| Мероприятие   | Классы | Дата проведения      | Ответственные                                     |
| Знакомство с классами   | 5      | Август-сентябрь      | Классные руководители                             |
| Организация методической помощи начинающим Классным руководителям   | 5-9    | В течение года       | Заместитель директора по ВР Классные руководители |
| Заседание МО классных руководителей «Планирование воспитательной работы на 2024–2025»   | 5-9    | Август               | Заместитель директора по ВР Классные руководители |
| Корректировка модульного календарного плана в соответствии с новыми требованиями ФЗ№273 «Об образовании в РФ»   | 5-9    | Сентябрь             | Классные руководители                             |
| Оформление классных уголков   | 5-9    | Сентябрь             | Классные руководители                             |
| Правила безопасного поведения в осеннее время года  | 5-9    | Сентябрь             | Классные руководители                             |
| Правила безопасного поведения в зимнее время года   | 5-9    | Декабрь              | Классные руководители                             |
| Неделя безопасности детей весной  | 5-9    | Март                 | Классные руководители                             |
| Неделя безопасности «БезОПАСное лето»   | 5-9    | Последняя декада мая | Классные руководители, Педагог-организатор        |
| <p>Работа с классным коллективом:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•Участие класса в общешкольных ключевых делах;</li> <li>•Организация интересных и полезных дел в классе;</li> <li>•проведение классных часов;</li> <li>•проведени еурока «Разговоры о главном»;</li> <li>•сплочение коллектива;</li> <li>•выработка законов класса.</li> </ul> <p>Индивидуальная работа с учащимися:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•изучение личностных особенностей школьников;</li> <li>•поддержка ребенка в решении проблем;</li> <li>•индивидуальная работа по заполнению портфолио;</li> <li>•коррекция поведения ребенка.</li> </ul> <p>Работа с учителями, преподающими в классе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•консультации классного руководителя с учителями-предметниками;</li> <li>•проведение мини-педсоветов;</li> <li>•привлечение учителей к участию во внутриклассных делах</li> </ul> | 5-9    | В течение года       | Классные руководители                             |

|  |            |                       |                              |
|--|------------|-----------------------|------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>•привлечение учителей к участию в родительских собраниях.</li> </ul> <p>Работа с родителями учащихся или их законными представителями:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•регулярное информирование родителей об успехах и проблемах детей;</li> <li>•помощь родителям в регулировании их отношений с администрацией и учителями;</li> <li>•организация родительских собраний;</li> <li>•организация работы родительских комитетов классов</li> <li>•привлечение родителей к участию в делах класса;</li> <li>•организация классных семейных праздников.</li> </ul>  |            |                       |                              |
| <p>Классный час «Внешний вид учащегося» «Правила школьной жизни»</p>   | <p>5-9</p> | <p>Сентябрь</p>       | <p>Классные руководители</p> |
| <p>Тематические классные часы:</p> <p>1 октября -Международный день пожилых людей; День сухопутных войск;</p> <p>4 октября- Всероссийский урок безопасности школьников в сети Интернет; тематический урок подготовки детей к действиям в условиях экстремальных и опасных ситуаций, посвящённый Дню гражданской обороны МЧС России; Всемирный день животных; Международный день врача;</p> <p>5 октября- Международный день учителя;</p> <p>16 октября- Международный день хлеба;</p> <p>22 октября-День «Белых журавлей» в честь солдат, павших на полях сражений;</p> <p>24 октября- Всемирный день информации</p> <p>28 октября–День бабушек и дедушек;</p> <p>31 октября– Всемирный день городов;</p> <p>4 ноября–День народного единства;</p> <p>5 ноября–День военного разведчика;</p> <p>10 ноября–День сотрудников внутренних органов; Всемирный день науки;</p> | <p>5-9</p> | <p>В течение года</p> | <p>Классные руководители</p> |

|   |  |  |  |
|---|--|--|--|
| <p>13ноября–Международный день слепых;<br/>     Всемирный день доброты;<br/>     16ноября-Международный день толерантности;<br/>     19 ноября – День отказа от курения; День ракетных войск и артиллерии;<br/>     18ноября–в России официально празднуют день рождения Деда Мороза в1999 году Великий Устюг был официально назван родиной российского Деда Мороза;<br/>     20ноября–Всемирный день ребенка;<br/>     21 ноября–Всемирный день телевидения;<br/>     Всемирный день памяти жертв ДТП<br/>     22 ноября–День словаря<br/>     28 ноября –День материв России;<br/>     3 декабря – День Неизвестного Солдата;<br/>     Международный день инвалидов;<br/>     5 декабря – Международный день добровольца в России<br/>     5декабря–День начала контрнаступления советских войск против немецко-фашистских войск в битве под Москвой (1941год)<br/>     5-10декабря–Всероссийская акция «Часкода». Тематический урок информатики;<br/>     9 декабря–День Героев Отечества<br/>     10 декабрям – «Международный день прав человека»<br/>     11 12 декабря – День Конституции Российской Федерации;<br/>     17декабря–День ракетных войск стратегического назначения;<br/>     24декабря–День воинской славы России– День взятия Измаила;<br/>     28декабря–Международный день кино<br/>     7января–Православный праздник «Рождество Христово»<br/>     11января–Международный день «Спасибо»<br/>     21января–Международный день объятий;<br/>     27января–День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады(1944)<br/>     27 января–Международный день памяти жертв Холокоста; писателя(1879-1950)<br/>     28 января –Международный день защиты персональных данных;<br/>     1марта–Всемирный деньгражданской обороны;<br/>     3марта–Всемирный день писателя;</p> |  |  |  |
|---|--|--|--|

|   |  |  |  |
|---|--|--|--|
| <p>8марта–Международный женский день,<br/> 5 марта – День православной книги<br/> 5 18 марта День воссоединения Крыма с<br/> Россией;<br/> 20марта–Международный день<br/> счастья;<br/> 21марта–Всемирный день<br/> поэзии;<br/> 23-29марта–Всероссийская неделя детской и<br/> юношеской книги<br/> 23-29марта–Всероссийская неделя музыки<br/> для детей и юношества<br/> 27марта–Международный<br/> день театра;<br/> 1апреля–День смеха;<br/> 2апреля–Международный день<br/> детской книги;<br/> 7апреля–Всемирный день здоровья<br/> 11 апреля – Международный день<br/> освобождения узников фашистских<br/> концлагерей; День войск противовоздушной<br/> обороны;<br/> 12 апреля–Всемирный день авиации и<br/> космонавтики;<br/> 13 18 апреля – Международный день<br/> памятников и исторических мест;<br/> 26апреля– Международный день<br/> памятижертв радиационных катастроф;<br/> 30апреля–День пожарной охраны.<br/> Тематический урок ОБЖ<br/> 1мая–Праздник весны и труда;<br/> 3мая–День Солнца;<br/> 4мая–Международный день пожарных;<br/> 7мая–День создания вооруженных сил<br/> России;<br/> 9мая–День Победы в Великой<br/> Отечественной войне (1945)<br/> мая – День Черномоского флота<br/> 15мая–Международный день семей<br/> 17 мая–Международный день детского<br/> телефона доверия; День Балтийского флота;<br/> 18 мая–Международный день музеев,<br/> 19 21мая–ДеньТихоокеанского флота;<br/> 24мая–День славянской письменности и<br/> культуры;<br/> 27мая–Общероссийский день библиотек;<br/> 28мая– День пограничника<br/> Классные часы, посвящённые ЗОЖ, ПДД,<br/> поведению учащихся в общественных местах</p> |  |  |  |
|---|--|--|--|

|  |        |                              |   |
|--|--------|------------------------------|---|
| Участие классных Руководителей в конференциях, семинарах, круглых столах города  | 5-9    | Втечение года                | Классные руководители   |
| Проведение расширенного МО классных руководителей для подведения промежуточных итогов воспитательной деятельности классов и школы  | 5-9    | Октябрь<br>Декабрь<br>Апрель | Заместитель директора по ВР<br>Классные руководители                  |
| Мониторинг состояния работы с родителями учащихся  | 5-9    | Октябрь<br>Декабрь<br>Апрель | Заместитель директора по ВР, Классные руководители                    |
| Заседания Совета профилактики  | 5-9    | В течение года               | Заместитель директора по ВР   |
| Наблюдение за детьми и семьями группы риска.   | 5-9    | В течение года               | Заместитель директора по ВР педагог-психолог<br>Классные руководители |
| Тематические консультации для классных руководителей: изучение государственных символов Российской Федерации, защита прав ребенка, основные формы взаимодействия с семьей, развитие коллектива класса, профилактика девиантного поведения учащихся, сотрудничество с правоохранительными органами, тематика и методика проведения классных часов, анализ эффективности воспитательного процесса в классах, открытые классные часы: формы и методика проведения, цели и задачи, прогнозы и результаты | 5-9    | В течение года               | Заместитель директора по ВР, классные руководители, педагог-психолог  |
| Представление опыта воспитательной работы классных руководителей и школы на школьном сайте, а также в социальных сетях и в других интернет-ресурсах с целью его популяризации  | 5-9    | В течение года               | Заместитель директора по ВР, классные руководители, педагог-психолог  |
| Прохождение курсов повышения квалификации для классных руководителей   | 5-9    | В течение года               | Классные руководители   |
| Участие в мониторинговых исследованиях по проблемам воспитания обучающихся   | 5-9    | В течение года               | Заместитель директора по ВР<br>Классные руководители                  |
| Посещение открытых мероприятий, анализ воспитательных задач и целей с последующим обсуждением  | 5-9    | В течение года               | Заместители директора,<br>Классные руководители                       |
| <b>5.«Внешкольные мероприятия»</b>   |        |                              |   |
| Мероприятие  | Классы | Дата проведения              | Ответственные   |

|   |        |                      |   |
|---|--------|----------------------|---|
| Конкурс мультимедийных проектов   | 5-9    | Сентябрь – май       | Заместитель директора по ВР, классные руководители, педагог-организатор |
| Экскурсии/ походы выходного дня, организуемые классными руководителями и родителями (законными представителями) обучающихся: в музеи, в картинную галерею, в парки, на предприятия, на природу.   | 5-9    | В течение года       | Классные руководители   |
| Экскурсии в школьные музеи  | 5-9    | В течение года       | Классные руководители   |
| Экскурсии в природу, производства, музеи, парки, дворцы, ВУЗы (по планам классных руководителей)  | 5-9    | В течение года       | Классные руководители   |
| Участие в соревнованиях, выездных конкурсах, городских мероприятиях системы ДО в рамках общеразвивающих программ блока дополнительного образования  | 5-9    | В течение года       | Педагоги ДО<br>Классные руководители                                    |
| <b>6.«Организация предметно-эстетической среды»</b>   |        |                      |   |
| Мероприятие   | Классы | Дата проведения      | Ответственные   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Оформление интерьера школьных помещений(вестибюля, коридоров, рекреаций, залов, лестничных пролетов и т.п.)</li> <li>• Размещение регулярно сменяемых экспозиций: творческих работ учащихся</li> <li>• Озеленение пришкольной территории, разбивка клумб</li> <li>• Создание стеллажей свободно книгообмена</li> <li>• Благоустройство классных кабинетов</li> <li>• Событийный дизайн-оформление пространства проведения конкретных событий(праздников, церемоний, торжественных линеек, творческих вечеров, выставок, собраний, конференций и т.п.);</li> <li>• Разработка, создание, популяризация школьной символики</li> <li>• Организация и проведение конкурсов творческих проектов благоустройства пришкольной территории</li> </ul> | 5-9    | По плану мероприятий | Классные руководители, педагог-организатор, учителя предметники         |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Акцентирование внимания обучающихся посредством элементов предметно-эстетической среды(стенды, плакаты) на важные для воспитания ценности школы, ее традиции, правила.</li> </ul>  |        |                      |   |
| Создание буккроссинга (свободная библиотека) Акция «Прочти и поделись!» (о  | 5-9    | Сентябрь             | Библиотекарь педагог-   |

|   |        |                              |  |
|---|--------|------------------------------|--|
| формление уголков книгообмена в вестибюлях (зоны отдыха школы)  |        | Октябрь                      | организатор                                |
| Благоустройство классных кабинетов. Оформление «классных уголков».  | 5-9    | В течение года               | Классные руководители, учителя предметники |
| Благоустройство школьной территории для обучающихся разных возрастных категорий и жителей микрорайона   | 5-9    | В течение года               | Администрация школы                        |
| Выставки творческих работ обучающихся студии художественной направленности (Изостудия, студия, творческая мастерская)   | 5-9    | Ноябрь<br>Февраль<br>Май     | Педагоги ДО                                |
| <b>7. «Взаимодействие с родителями/законными представителями»</b>   |        |                              |  |
| Мероприятие   | Классы | Дата проведения              | Ответственные                              |
| Создание родительской инициативной группы, планирование её работы   | 5-9    | Сентябрь                     | Администрация школы, классные руководители |
| Мероприятия Городского экспертно-консультативного совета родительской общности при поддержке Департамента образования и молодежной политики Администрации города Ялта | 5-9    | В течение года               | Администрация, Классные руководители       |
| Участие в ярмарке блока дополнительного образования (презентация кружков/секций) на 2025-2026 учебный год   | 5-9    | Сентябрь                     | Педагоги ДО                                |
| Работа в рамках деятельности Управляющего совета и действующих комиссий   | 5-9    | В течение года               | Администрация, Классные руководители       |
| Общешкольные «Дни открытых дверей»  | 5-9    | В течение года<br>По графику | Администрация, Классный руководитель       |
| Общешкольное родительское собрание  | 5-9    | 1 раз в четверть             | Классные руководители, педагог-психолог    |

|   |        |                 |  |
|---|--------|-----------------|--|
| Педагогическое просвещение родителей по вопросам воспитания детей (рекомендации и инструктажи безопасности на период каникул, встречи родителей с приглашенными специалистами: социальными работниками, врачами, инспекторами ПДН ОП, ГАИГИБДД, представителями прокуратуры по вопросам профилактики) | 5-9    | 1 раз/четверть  | Классные руководители, педагог-психолог                              |
| Городская акция «Родительский патруль» (ПДД)  | 5-9    | 1 раз/полугодие | Классные руководители, педагог-психолог                              |
| Индивидуальные консультации (индивидуальные беседы, рекомендации по воспитанию по запросам родителей)   | 5-9    | В течение года  | Классные руководители, педагог-психолог                              |
| Совместные с детьми походы, экскурсии.  | 5-9    | В течение года  | Классные руководители  |
| Работа Совета профилактики с семьями по вопросам воспитания, обучения детей   | 5-9    | По плану Совета | Заместитель директора по ВР, классные руководители, педагог-психолог |
| Консультации заместителя директора ВР, педагога-психолога   | 5-9    | В течение года  | Заместитель директора по ВР, классные руководители, педагог-психолог |
| Участие родителей (законных представителей) в педагогических консилиумах, связанных с обучением воспитанием конкретного обучающегося  | 5-9    | В течение года  | Классные руководители, педагог-психолог                              |
| Видеолекции вебинары от экспертно-консультативного совета родительской общности «Безопасность детей и подростков»   | 5-9    | В течение года  | Заместитель директора по ВР, классные руководители, педагог-психолог |
| Презентация кружков/секций на 2025-2026 учебный год для родителей   | 5-9    | Март            | Отдел БДО, Педагоги ДО   |
| Турнир по футболу для родителей обучающихся в ШСК «Путь к Олимпу»   | 5-9    | Май             | Заместитель директора по ВР, Педагоги ДО                             |
| Привлечение родителей к организации и проведению плановых мероприятий в школе.  | 5-9    | В течение года  | Заместитель Директора по ВР, классные руководители, педагог-психолог |
| <b>8.«Самоуправление»</b>   |        |                 |  |
| Мероприятие   | Классы | Дата проведения | Ответственные  |

|   |     |                |  |
|---|-----|----------------|--|
| Выборы актива классов.<br>Назначение поручений в классных коллективах | 5-9 | Сентябрь       | Заместитель директора по ВР педагог-организатор, Совет школы, советник директора |
| Выдвижение кандидатур от классов в Совет Школы                        | 5-9 | Сентябрь       | Заместитель директора по ВР педагог-организатор, Совет школы                     |
| Участие в выборах Президента Совета школы                             | 8-9 | Октябрь        | Заместитель директора по ВР педагог-организатор, Совет школы                     |
| Формирование и организация работы Совета школы                        | 8-9 | Октябрь        | Заместитель директора по ВР педагог-организатор, Совет школы                     |
| Ежемесячные заседания Совета обучающихся                              | 5-9 | В течение года | Заместитель директора по ВР педагог-организатор, Совет школы                     |
| Работа в классных коллективах в соответствии планов                   | 5-9 | Сентябрь-май   | Классные руководители  |
| Отчёты в классных коллективах о проделанной работе                    | 5-9 | Сентябрь-май   | Классные руководители  |
| Отчёты членов Совета школы о проделанной работе на заседаниях         | 5-9 | В течение года | Заместитель директора по ВР педагог-организатор, Совет школы                     |
| Участие в общешкольных мероприятиях                                   | 5-9 | В течение года | Заместитель директора по ВР педагог-организатор, Совет школы                     |
| Участие в экологических акциях и благотворительных мероприятиях       | 5-9 | В течение года | Заместитель директора по ВР педагог-организатор, Совет школы                     |
| Рейд по проверке внешнего вида обучающихся                            | 5-9 | В течение года | Заместитель директора по ВР педагог-организатор, Совет школы, советник           |
| Участие в городских проектах РДДМ «Движение первых»                   | 5-9 | В течение года | Заместитель директора по ВР педагог-организатор, советник, Совет школы           |
| Работа по направлениям деятельности Совета школы                      | 5-9 | В течение года | Заместитель директора по ВР педагог-Организатор, Совет школы                     |
| Организация и проведения Дня Самоуправления                           | 5-9 | Апрель         | Заместитель Директора по ВР педагог-организатор, Совет школы, советник           |
| Организация и проведение «Открытого микрофона»                        | 5-9 | Апрель         | Заместитель директора по ВР педагог-организатор, Совет школы                     |

|   |        |                               |   |
|---|--------|-------------------------------|---|
| Школьная служба примирения  | 5-9    | В течение года                | Заместитель директора по ВР, Педагог-психолог                       |
| Школьное коммуникационное агентство (пресс-центр, школьное радио, видеостудия, техподдержка)  | 5-9    | Один раз в неделю             | Замдиректора по ВР<br>Ответственный за сайт школы                   |
| Оформление информационного стенда «Школьное самоуправление»   | 5-9    | По мере обновления информации | Педагог-организатор, Совет школы                                    |
| Подведение итогов работы за год   | 5-9    | Май                           | Заместитель директора по ВР педагог-организатор, Совет школы        |
| <b>9.«Профилактика и безопасность»</b>  |        |                               |   |
| Мероприятие   | Классы | Дата проведения               | Ответственные   |
| Декада безопасности: В гостях сотрудники ГИБДД, МЧС, МВД. Беседы с просмотром видеоклипов на тематику безопасного поведения в повседневной жизни. Профилактическая операция «Подросток»   | 5-9    | Сентябрь                      | Классные руководители   |
| Беседа «Твой безопасный маршрут»  | 5-6    | Сентябрь                      | Классные руководители   |
| Неделя профилактики безнадзорности, беспризорности и правонарушений «Высокая ответственность!», приуроченная к Всероссийскому дню солидарности в борьбе с терроризмом:<br>– Тематические классные часы,<br>– Правовая викторина<br>– Размещение информации на стендах Школы,<br>– Лекция для родителей «Адаптация обучающегося при переходе в другую школу (5класс) | 5-9    | Сентябрь                      | Заместитель директора по ВР классные руководители, педагог-психолог |
| Неделя профилактики употребления алкоголя<br>«Будущее в моих руках»:<br>– Акция «Цитаты великих»<br>– Плакат «ЗОЖ»,<br>– Классные часы «Секреты манипуляции. Алкоголь»<br>Размещение информации на стендах школы  | 5-9    | Октябрь                       | Заместитель директора по ВР классные руководители, педагог-психолог |
| Всероссийский урок безопасности школьников в интернет   | 5-9    | 30 октября                    | Учитель информатики. Классные руководители                          |

|  |     |                |  |
|--|-----|----------------|--|
| Мероприятия месячника правового воспитания и профилактики правонарушений. Единый день профилактики правонарушений и деструктивного поведения (правовые, профилактические игры, Беседы и т.п.)  | 5-9 | Октябрь        | классные руководители  |
| Неделя профилактики экстремизма «Единство многообразия», приуроченная к международному дню толерантности: <ul style="list-style-type: none"> <li>– Викторина «Азбука толерантности»,</li> <li>– Активные перемены «Азбука характера»</li> <li>– Акция «Плакат Мира»</li> <li>– Встречи с инспектором ОДН</li> <li>– Классные часы «Единство многообразия»</li> </ul> | 5-9 | Ноябрь         | Заместитель директора по ВР классные руководители, педагог-психолог    |
| Всероссийский день правовой помощи детям, приуроченный ко дню подписания Конвенции о правах ребенка: <ul style="list-style-type: none"> <li>– Фестиваль рисунка «Мои права и обязанности»</li> <li>Беседа «Человек в системе социально-правовых норм»</li> </ul>   | 8-9 | Ноябрь         | Заместитель директора по ВР классные руководители, педагог-психолог    |
| «Декада борьбы с вредными привычками», открытые классные часы. Приглашение врачей и просмотр видеофильмов  | 5-9 | Ноябрь-декабрь | Классные руководители  |
| Социально-психологическое тестирование на Отношение к наркотикам   | 5-9 | Ноябрь-декабрь | Классные руководители  |
| Беседа совместно с инспектором ОДН «Административная ответственность за употребление, хранение и распространение наркотических и психотропных веществ»   | 7-9 | Ноябрь-декабрь | Зам.директора по ВР, инспектор ОДН<br>Классные руководители            |
| Неделя пропаганды нравственных и семейных ценностей «Здоровая семья»: <ul style="list-style-type: none"> <li>– Акция «Строим дом»,</li> <li>– Акция «Древо семейных ценностей»</li> <li>Лекция для родителей «Риски подросткового возраста»</li> </ul>   | 5-9 | Декабрь        | Заместитель директора по ВР классные руководители, педагог-психолог    |
| «Урок Доброты» по формированию толерантного отношения к лицам с ОВЗ и с инвалидностью в формате онлайн   | 5-9 | Декабрь        | Заместитель директора по ВР Классные руководители, педагог-организатор |
| Неделя правовых знаний «Равноправие», приуроченная ко Дню Конституции Российской Федерации: <ul style="list-style-type: none"> <li>– Правовой квест «Страна правовых знаний»</li> <li>– Фестиваль рисунка «Мои права и обязанности» (продолжение)</li> </ul>   | 5-9 | Декабрь        | Заместитель директора по ВР классные руководители, педагог-организатор |

|   |     |            |  |
|---|-----|------------|--|
| Беседы «Осторожно с огнем»  | 5-9 | Декабрь    | Классные руководители  |
| Неделя профилактики интернет-зависимости «OFFLINE»<br>– Фестиваль рисунка «Мои полезные привычки»<br>– Клуб настольных игр<br>– Акция «Жизнь в реале»<br>– Лекция «Социальные сети, интернетбезопасность»                             | 5-9 | Январь     | Заместитель директора по ВР классные руководители, педагог-организатор                   |
| Неделя культуры общения «Территория без сквернословия»:<br>– Активные переменка «Активити»,<br>– Клуб настольных игр<br>– Акция «Что такое, кто такой»<br>Интерактивный классный час «Грязные слова»                                  | 5-9 | Февраль    | Заместитель директора по ВР классные руководители, педагог-организатор                   |
| Неделя профилактики употребления психоактивных веществ «Независимое детство», приуроченная к Дню борьбы с наркоманией и наркобизнесом:<br>– Активные переменка «Активити»,<br>– Акция «Что такое, кто такой»<br>– Клуб настольных игр | 5-9 | Март       | Заместитель директора по ВР классные руководители, педагог-психолог, педагог-организатор |
| Неделя профилактики «Здоровье для всех», приуроченная к Всемирному Дню здоровья:<br>– Лекция «Личность и экзамен»   | 9   | Апрель     | Заместитель директора по ВР классные руководители, педагог-психолог                      |
| Неделя профилактики «Семья-источник любви, уважения, солидарности»:<br>Игра-квест «Семейные ценности»   | 5   | Май        | Заместитель директора по ВР учителя начальных классов, педагог-психолог                  |
| Мероприятия месячника ЗОЖ «Здоровое поколение». Закрытие школьной спартакиады. Весенний День здоровья Акция «Школа против курения». Туристические походы.   | 5-9 | Май        | Заместитель директора по ВР, классные руководители, учителя физкультуры                  |
| Занятия по антитеррористической защищенности Занятие №1 «Алгоритм действий при вооруженном нападении»   | 5-9 | По графику | Классные руководители  |
| Занятие №2 «Действия при обнаружение Подозрительного предмета, похожего на взрывное устройство»   | 5-9 | По графику | Классные руководители  |
| Занятие №3 «Действие при захвате при захвате Террористами заложников»   | 5-9 | По графику | Классные руководители  |
| Занятие №4. «Терроризм. Опасность»  | 5-9 | По графику | Классные руководители  |
| Занятие №5 «Действия в условиях биологического заражения»   | 5-9 | По графику | Классные руководители  |
| Занятие №6 «Действия при совершении террористического акта. Оказание первой Медицинской помощи»   | 5-9 | По графику | Классные руководители  |

|  |        |                 |  |
|--|--------|-----------------|--|
| Недели безопасности ПДД  | 5-9    | В течение года  | Заместитель директора по ВР, классные руководители                     |
| <b>10.«Социальное партнерство»</b>   |        |                 |  |
| Мероприятие  | Классы | Дата проведения | Ответственные  |
| Участие в совещаниях, вебинарах, районных конференциях, круглых столах, семинарах для педагогов (Сотрудничество с ДОНМ, ГППЦ, ГМЦ, Корпоративным университетом, Центром «Патриот. Спорт» иными организациями системы образования Москвы) | 5-9    | В течение года  | Заместитель директора по ВР, классные руководители                     |
| Сотрудничество с советом ветеранов   | 5-9    | В течение года  | Заместитель директора по ВР классные руководители педагог- организатор |
| Сотрудничество с ОДН ОМВД, КДНиЗП по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности, профилактики негативных проявлений подростков.  | 5-9    | В течение года  | Заместитель директора по ВР, классные руководители                     |
| Сотрудничество с экспертно-консультативным советом родительской общественности   |        | В течение года  | Классные руководители  |
| Сотрудничество с органами опеки  |        | В течение года  | Классные руководители  |
| Участие в окружных, городских, Всероссийских конкурсах, олимпиадах, выставках, соревнованиях   | 5-9    | В течение года  | Классные руководители  |
| Спортивные соревнования, сдача норм ГТО  | 5-9    | В течение года  | Заместитель директора по ВР классные руководители Учителя физ-ры       |
| Диспансеризация сотрудников и обучающихся  | 5-9    | В течение года  | Администрация  |
| Посещение театров, музеев, выставок  | 5-9    | В течение года  | Классные руководители  |
| Участие в проектах и акциях РДДМ «Движение первых»   | 5-9    | В течение года  | Советник, педагог-организатор, классные руководители                   |
| Работа по плану ЮИДД   | 5-9    | В течение года  | Зам по ВР классные руководители  |
| Сотрудничество с вузами, колледжами в рамках профориентации школьников   | 5-9    | В течение года  | Классные руководители  |
| <b>11.«Профориентация»</b>   |        |                 |  |
| Мероприятие  | Классы | Дата проведения | Ответственные  |

|   |     | ения  |  |
|---|-----|---|--|
| Благоустройство классных кабинетов  | 5-9 | В течение учебного года По плану классных руководителей       | Классные руководители, учителя предметники                   |
| Уроки, классные часы «Профессии наших родителей».   | 5-6 |   | Классные руководители  |
| Оформление информационных буклетов о профессиях родителей.  | 5-6 |   | Классные руководители, педагог- организатор                  |
| Благоустройство школьной территории для обучающихся разных возрастных категорий и жителей микрорайона   | 5-9 |   | Администрация  |
| Организация и проведение экскурсий на предприятия города (очных и онлайн).  | 5-9 |   | Классные руководители, педагог- организатор                  |
| Участие в проекте «Профессиональное обучение безграниц»   | 9   |   | Педагог-организатор классные руководители                    |
| Участие в проекте «Билет в будущее»   | 6-9 |   | Педагог-навигатор, классные руководители , педагог-психолог  |
| Цикл всероссийских открытых уроков профессиональной навигации для обучающихся 5-9 классов и проект «Шоу профессий» для 5-9 классов в интерактивном формате на портале «Проектория». | 5-9 | Педагог-организатор, классные руководители                    |  |
| Проведение обзорных и тематических профориентационных экскурсий с целью Ознакомления с работой предприятий, условиями труда и технологическим процессом                             | 5-9 | Классные руководители   |  |
| Проведение тематических классных часов профориентационной направленности.   | 5-9 | Классные руководители   |  |
| Участие в профориентационных мероприятиях школьных проектов: «Субботы ялтинского школьника» и «Университетскиесубботы».   | 5-9 | Педагог-организатор, классные руководители, педагог- психолог |  |
| Участие в городских проектах «WorldSkills», «Абилимпикс»  | 5-9 | В течение учебного года                                       | педагог-психолог, учителя-предметники, классные руководители |
| Информирование обучающихся и их семей об образовательных возможностях территориально доступной им образовательной среды начального и среднего профессионального образования.        | 8-9 | В течение учебного года                                       | Администрация школы, классные руководители                   |

|   |        |                         |  |
|---|--------|-------------------------|--|
| Посещение дней открытых дверей колледжей и университетов.   | 8-9    | В течение учебного года | Классные руководители, педагог-организатор                                     |
| Вовлечение обучающихся в общественно-полезную деятельность в соответствии с познавательными и профессиональными интересами:<br>1. Научно-практические конференции («Инженерыбудущего», «Стартвмедицину» и т.д.)<br>2. Конкурсы «Технологии и ресурсы», «Мастерствоитворчество» и др.<br>3. Выставки<br>4. Фестивали | 5-9    | В течение учебного года | Администрация, классные руководители, учителя предметники                      |
| <b>12. «Развитие волонтерского движения»</b>  |        |                         |  |
| Мероприятие   | Классы | Дата проведения         | Ответственные  |
| Участие в проектах и акциях волонтерского отряда  | 5-9    | В течение года          | Классные руководители, педагог-организатор, актив волонтерского движения школы |
| День волонтера (добровольца) в России. Встреча с волонтерами «Вопрос-ответ»   | 5-9    | 5 декабря               | Классные руководители, педагог-организатор, актив волонтерского движения школы |
| Помощь в украшении школы к праздничным календарным датам  | 5-9    | В течение года          | Классные руководители, педагог-организатор, актив волонтерского движения школы |
| Пропаганда ЗОЖ  | 5-9    | В течение года          | Классные руководители, педагог-организатор, актив волонтерского движения школы |
| Помощь при проведении массовых мероприятий, концертов, фестивалей   | 5-9    | В течение года          | Классные руководители, педагог-организатор, актив волонтерского движения школы |
| Проведение экологических классных часов   | 5-9    | В течение года          | Классные руководители, педагог-организатор, актив волонтерского движения школы |
| 03.12- Международный день инвалидов Акция «Новогодний подарок для инвалидов и ветеранов»  | 5-9    | Декабрь                 | Классные руководители, педагог-организатор, актив волонтерского движения школы |
| 05.12- Международный день добровольца в России. Благотворительная акция «Коробка радости» (помощь тяжелобольным детям)  | 5-9    | Декабрь                 | Классные руководители, педагог-организатор, актив волонтерского движения школы |

|  |                 |                |  |
|--|-----------------|----------------|--|
| Участие в школьном проекте «Подвиг педагога»   | 5-9             | Апрель-май     | Классные руководители, педагог-организатор, активист волонтерского движения школы  |
| Участие в городских волонтерских акциях  | 5-9             | В течение года | Классные руководители, педагог-организатор   |
| Обучение, проведение деловых игр, в рамках волонтерских акций  | 5-9             | В течение года | Классные руководители, педагог-организатор, активист волонтерского движения школы  |
| Организация и проведение экологических и благотворительных акций   | 5-9             | В течение года | Классные руководители, педагог-организатор, волонтерский актив                     |
| Поздравление с календарными праздниками ветеранов педагогического труда и ветеранов труда школы  | 5-9             | В течение года | Классные руководители, педагог-организатор, волонтерский актив, советник директора |
| <b>13. «Школьный музейный комплекс»</b>  |                 |                |  |
| Экскурсии в школьный музей   | 5-9             | В течение года | Классные руководители, руководитель шк. музея                                      |
| Школьный проект «Дорогами памяти школы №12»  | 5-9             | В течение года | Классные руководители, руководитель шк. музея                                      |
| Общий проект-создание и ведение страницы сайта-«Школьный музей»  | 5-9             | В течение года | Береснева О.С.   |
| Школьный проект «Не прервется связь поколений–2025»  | 5-9             | В течение года | Классные руководители, руководитель шк. музея                                      |
| Школьный проект «Ялта в годы войны»  | 5-9             | В течение года | Классные руководители, руководитель шк. музея                                      |
| Пополнение экспозиций школьного музея  | 5-9             | В течение года | Классные руководители, руководитель шк. музея                                      |
| Кинолекторий История в лицах, «Память Куликовской битвы»   | 7<br>5-8<br>5-8 | Сентябрь       | Классные руководители, руководитель шк. музея, учителя истории                     |
| Кинолекторий «История в лицах»   |                 | Октябрь        | Учитель истории  |
| Кинолекторий «История в лицах» «День народного единства»   | 5-8             | Ноябрь         | Учитель истории  |
| Кинолекторий «История в лицах», памяти «Битвы за Москву»   | 5-8             | Декабрь        | Учитель истории  |
| Экскурсия в краеведческий музей Ялты   | 5               | Январь-апрель  | Классные руководители  |
| Активные перемены - День памяти «Освобождение Блокады Ленинграда»  | 5-8             | Январь         | Классные руководители, советник по ВР, зам.директора по ВР                         |
| Кинолекторий История в лицах, День памяти «Снятие Блокады Ленинграда»  | 5-7             |                |  |
| Активные перемены Память Сталинградской битвы Экскурсия-квест 5-х классов в музей «Память» Проведение видеоперемен, посвященных годовщине разгрома фашистских войск под Сталинградом | 6<br>5-7<br>5-7 | Февраль        | Классные руководители, советник по ВР, зам.директора по ВР                         |

|   |                      |        |  |
|---|----------------------|--------|--|
| Концерт «Салют, Победа!»  | 5-9                  | Май,   | Классные руководители,<br>советник по ВР,<br>зам.директора по ВР |
| Кинолекторий История в лицах, в память о битве на Чудском озере Экскурсия–квест в школьный музей, музей Фестиваль «Салют, Победа!» Проведение игры «Полетвкосмос», посвященной полету Ю.Гагарина в космос | 5-7<br>5<br>6<br>5   | Апрель | Классные руководители,<br>советник по ВР,<br>зам.директора по ВР |
| Кинолекторий «История в лицах»<br>Экскурсия–квест в музей «Память»<br>Фестиваль «Салют, Победа!»<br>Проведение дня открытых дверей,<br>приуроченного кмеждународномудню музеев                            | 5-7<br>5<br>6<br>5-9 | Май    | Классные руководители,<br>советник по ВР,<br>зам.директора по ВР |

## Календарный план воспитательной работы с учащимися

### 10-11 классов (среднее образование)

|  |
|--|
| <b>План воспитательной работы СОО</b>  |
| <b>1.«Урочная деятельность»</b><br>(согласно программе по общеобразовательным направлениям и календарно-тематическому направлению по предметам)  |
| <b>Согласно индивидуальным планам учителей средней школы</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Побуждение школьников соблюдать общепринятые нормы поведения</li><li>• Привлечение внимания школьников к ценностному аспекту изучаемых явлений, обсуждение</li><li>• Использование воспитательных возможностей содержания учебного предмета:<ul style="list-style-type: none"><li>– включение в урок воспитывающей информации, организация работы с ней, побуждение к обсуждению, высказыванию мнений, формулировке собственного отношения к ней;</li><li>– привлечение внимания учеников к нравственным проблемам, связанным с материалом урока;</li><li>– привлечение внимания учеников к проблемам общества;</li><li>– еженедельное исполнение Гимна РФ (перед началом первого урока) в соответствии с требованиями законодательства.</li></ul></li><li>• Применение интерактивных форм работы (игры, театр, дискуссия, групповая работа)</li><li>• Включение игровых процедур</li><li>• Организация шефства мотивированных обучающихся над низкомотивированными учениками</li><li>• Инициирование и поддержка исследовательской деятельности</li><li>• Создание атмосферы доверия к учителю, интереса к предмету:<ul style="list-style-type: none"><li>– Неформальное общение учителя и ученика вне урока;</li><li>– использование на уроках знакомых детям актуальных примеров из книг, мультфильмов, игр;</li><li>– использование потенциала юмора;</li><li>– обращение к личному опыту учеников;</li><li>– внимание к интересам, увлечениям, позитивным особенностям, успехам учеников;</li><li>– проявление участия, заботы к ученику;</li><li>– создание фантазийных миров и воображаемых ситуаций на уроке;</li><li>– создание привлекательных традиций класса/кабинета/урока;</li><li>– признание ошибок учителем;</li><li>– тщательная подготовка к уроку.</li></ul></li><li>• Организация исследовательской деятельности учеников.</li></ul> |

| <b>2.Модуль «Внеурочная деятельность»<br/>(согласно программе и курсам внеурочной деятельности, предусмотренных учебным планом)</b>   |        |                 |   |
|---|--------|-----------------|---|
| Мероприятие   | Классы | Дата проведения | Ответственные   |
| Фестиваль музыки «Музыкальная осень»  | 10-11  | В течение года  | Учителя-предметники, классные руководители                  |
| Фестиваль танца «Танцуют все!»  | 10-11  |                 |   |
| Фестиваль песни «Весенняя капель»   | 10-11  |                 |   |
| Клуб веселых и находчивых   | 10-11  |                 |   |
| День здоровья «В здоровом теле – здоровый дух!»   | 10-11  |                 |   |
| Соревнования «Сильные, смелые, ловкие, умелые»  | 10-11  |                 |   |
| Неделя здоровья «Мы за ЗОЖ!» Акция «Спорт – против наркотиков, алкоголя и табака!»; эстафеты  | 10-11  |                 |   |
| Первенство школы по волейболу   | 10-11  |                 |   |
| Волонтерская акция «Долг памяти. Спешите делать добро. Ветераны живут рядом»  | 10-11  |                 |   |
| Акция «Бессмертный полк»  | 10-11  |                 |   |
| Игровая программа «Новогодний фейерверк»  | 10-11  |                 |   |
| Общешкольная линейка «День знаний»  | 10-11  |                 |   |
| Акция «Спасибо вам, учителя!»   | 10-11  |                 |   |
| Зрительский марафон «Классика кино и театра»  | 10-11  |                 |   |
| Общешкольная линейка «Последний звонок»   | 10-11  |                 |   |
| Выпускной «До свидания, школа!»   | 10-11  |                 |   |
| Исследовательская лаборатория:<br>- «Решение задач повышенного уровня»;<br>- «Занимательный русский»;<br>- «Мы и общество»;<br>- «Мир прекрасного»  | 10-11  |                 |   |
| Неделя науки и творчества «Планета знаний»:<br>- Школьная научная конференция   | 10-11  |                 |   |
| Подготовка к олимпиаде<br>- решение задач повышенного уровня (математика);<br>- интересные факты, явления по углубленным предметам (английский);<br>- занимательный Русский (русский языки) |        |                 |   |
| Всероссийские часы «Разговоры о важном»   | 10-11  | В течение года  | Классные руководители                                       |
| <b>3.«Основные школьные дела»</b>   |        |                 |   |
| Мероприятие   | Классы | Дата проведения | Ответственные   |
| День Знаний. Торжественная линейка  | 10-11  | 01 сентября     | Заместитель директора по ВР классные руководители, педагог- |

|   |       |                |   |
|---|-------|----------------|---|
| Экологическая акция «Сдал макулатуру- спас дерево!» в рамках школьного экологического фестиваля «Бережем планету вместе!»   | 10-11 | Сентябрь       | Заместитель директора по ВР<br>классные руководители,<br>педагог-организатор<br>советник  |
| Организация и проведение школьных соревнований по футболу, настольному теннису, баскетболу, волейболу Организация и проведение шахматных турниров «Белая ладья», «Пешка и ферзь» Подготовка и сдача норм ГТО<br>Подготовка и участие во Всероссийских спортивных играх школьников «Президентские спортивные игры» | 10-11 | Сентябрь – Май | Заместитель директора по ВР<br>классные руководители,<br>педагог-организатор<br>советник  |
| Всероссийское движение «Большая перемена». Конкурс мультимедийных проектов «История моей семьи в истории России». Участие в муниципальных конкурсах, соревнованиях и олимпиадах   | 10-11 | Сентябрь – Май | Заместитель директора по ВР<br>классные руководители,<br>педагог-организатор<br>советник  |
| Международный день учителя.<br>Общешкольный концерт «Любимому учителю...»<br>«Поздравление учителей-ветеранов педагогического труда»  | 10-11 | Октябрь        | Заместитель директора по ВР<br>классные руководители,<br>педагог-организатор<br>советник  |
| 15 октября-День отца в России Мастер классы от пап  | 10-11 | Октябрь        | Классные руководители,<br>педагог-организатор,<br>педагоги<br>Дополнительного образования |
| Неделя профилактики употребления алкоголя «Будущее в моих руках!»   | 10-11 | Октябрь        | Заместитель директора по ВР<br>классные руководители                                      |
| Мероприятия «Месячника правового воспитания и профилактики правонарушений». Единый день профилактики правонарушений и деструктивного поведения (правовые, профилактические игры, беседы и т.п.)   | 10-11 | Октябрь        | Заместитель директора по ВР<br>классные руководители,<br>педагог-организатор<br>советник  |
| Мини-сценки «Внешний вид учащегося или правила школьной жизни»  | 10-11 | Ноябрь         | Заместитель директора по ВР<br>классные руководители,<br>педагог-организатор              |

|   |       |             |   |
|---|-------|-------------|---|
|   |       |             | советник  |
| Международная просветительская акция «Большой этнографический диктант»  | 10-11 | Ноябрь      | Заместитель директора по ВР<br>классные руководители,<br>педагог-организатор<br>советник  |
| 30 ноября-День Государственного герба РФ Информационный час   | 10-11 | 30 Ноябрь   | Заместитель директора по ВР<br>педагог-организатор<br>Учителя истории                     |
| 8декабря- Международный день художника.Выставка юношеских работ   | 10-11 | 01-9декабря | Заместитель директора по ВР,<br>педагог-организатор.<br>Педагоги ДО                       |
| Этно-квиз «Культура и традиции народов России»  | 10-11 | Декабрь     | Заместитель директора по ВР<br>классные руководители,<br>педагог-организатор<br>советник  |
| Годовщина Битвы подМосквой.День Героев Отечества Класные часы.  | 10-11 | Декабрь     | Заместитель директора по ВР<br>классные руководители,<br>педагог- рганизатор              |
| Новогодние мероприятия:<br>• Рождественский бал<br>• Новогодняя сказка<br>• Выставка новогодних символов                    | 10-11 | Декабрь     | Заместитель директора по ВР,<br>классные руководители<br>,педагог-организатор<br>советник |
| «Учителями славится Россия» Чествование ветеранов педагогического труда   | 10-11 | Декабрь     | Заместитель директора по ВР,<br>классные руководители,<br>педагог-организатор<br>советник |
| Школьный фестиваль «Поколение созидателей» (номинация «Игровойфильм», «Социальный ролик» «Видеоклип», «Актуальныйрепортаж») | 10-11 | Январь      | Заместитель директора по ВР,классные руководители,педагог-организатор<br>советник         |

|  |       |                  |  |
|--|-------|------------------|--|
| День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады.<br>Тематический классный час «Подвиг защитников блокадного Ленинграда»<br>«Минута молчания, посвященная подвигу защитников блокадного Ленинграда и жертва Холокоста» | 10-11 | 27 Января        | Заместитель директора по ВР, классные руководители, педагог-организатор советник |
| 2026 год-год Единства народов России   | 10-11 | Сентябрь-декабрь | Заместитель директора по ВР, классные руководители, педагог-организатор советник |
| День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве.<br>Тематические классные часы   | 10-11 | Февраль          | Заместитель директора по ВР, классные руководители, педагог-организатор советник |
| Неделя культуры общения<br>«Территория без сквернословия»  | 10-11 | Февраль          | Заместитель директора по ВР, классные руководители, педагог-организатор советник |
| День российской науки<br>Тематический классный час «Гордость российской науки»   | 10-11 | Февраль          | Заместитель директора по ВР, классные руководители, педагог-организатор советник |
| Спортивная игра в тире «Будь готов!»<br>Поздравление ветеранов с праздником 23 февраля   | 10-11 | Февраль          | Заместитель директора по ВР, классные руководители, педагог-организатор советник |
| Единый День иностранного языка (конкурс плакатов, музыкальные минутки в шахматном клубе)   | 10-11 | Февраль          | Заместитель директора по ВР, классные руководители, педагог-организатор советник |
| Праздничный концерт<br>«Весеннее настроение»   | 10-11 | Март             | Заместитель директора по ВР, классные руководители, педагог-организатор советник |

|   |       |                  |  |
|---|-------|------------------|--|
| Всероссийская неделя детской и юношеской книги. Мероприятия школьных библиотек                          | 10-11 | Март             | Заместитель директора по ВР, классные руководители, педагог-организатор советник |
| День самоуправления   | 10-11 | Март             | Заместитель директора по ВР, классные руководители, педагог-организатор советник |
| Экологическая акция «Сдал макулатуру-спас дерево!»  | 10-11 | Апрель           | Заместитель директора по ВР, классные руководители, педагог-организатор советник |
| День космонавтики.<br>Тематический классный час «Звездный путь»   | 10-11 | Апрель           | Классные руководители, педагог-организатор                                       |
| Мероприятия, посвященные 9 мая<br>Литературно-музыкальная композиция «Победа! Одна-на всех»             | 10-11 | Конец апреля-май | Заместитель директора по ВР, классные руководители, педагог-организатор советник |
| «Учителями славится Россия» Чествование ветеранов педагогического труда                                 | 10-11 | Май              | Заместитель директора по ВР, классные руководители, Педагог-организатор советник |
| Патриотическая акция «Бессмертный полк», возложение цветов к памятнику павшим воинам на Холм Славы Ялты | 10-11 | Май              | Заместитель директора по ВР, классные руководители, педагог-организатор советник |
| 24 мая-День славянской письменности и культуры Информационный час                                       | 10-11 | Май              | Классные руководители, педагог-организатор, педагог-библиотекарь                 |
| Торжественная линейка по итогам года: «Праздник достижений, успехов, побед!»                            | 10-11 | Май              | Заместитель директора по ВР, классные руководители, педагог-организатор советник |

|   |        |                              |   |
|---|--------|------------------------------|---|
| Праздник «Последний звонок»   | 11     | Май                          | Заместитель<br>директора по ВР,<br>классные<br>руководители,<br>педагог-организатор<br>советник |
| Выпускной, вручение аттестатов. Выпускной<br>вечер  | 11     | Июнь                         | Заместитель<br>директора по ВР  |
| <b>4.«Классноеруководство»</b>  |        |                              |   |
| Мероприятие   | Классы | Дата<br>проведения           | Ответственные   |
| Знакомство с классами   | 10     | Август-<br>сентябрь          | Классные<br>руководители  |
| Организация методической помощи<br>начинающим классным руководителям  | 10-11  | В течение<br>года            | Заместитель<br>директора по ВР,<br>классные<br>руководители                                     |
| Заседание МО классных руководителей<br>«Планирование воспитательной работы на<br>2025–2026»   | 10-11  | Август                       | Заместитель<br>директора по ВР<br>Классные<br>руководители                                      |
| Проведение расширенного Мо к классных<br>руководителей для подведения<br>промежуточных итогов воспитательной<br>деятельности классов и школы  | 10-11  | Октябрь<br>Декабрь<br>Апрель | Заместитель<br>директора по ВР<br>Классные<br>руководители                                      |
| Мониторинг состояния работы с родителями<br>учащихся  | 10-11  | Октябрь<br>Декабрь<br>Апрель | Заместитель<br>директора по ВР<br>Классные<br>руководители                                      |
| Тематические консультации для классных<br>руководителей   | 10-11  | В течение<br>года            | Заместитель<br>директора по ВР<br>Классные<br>руководители                                      |
| Ведение документации классным руководителем:<br>личные дела бучающихся, план работы, социальный<br>паспорт класса, занятость учащихся в БДО, ЭЖД,<br>журнал инструктажа по ТБ и антитеррору.<br>Составление социальных паспортов классных<br>коллективов  | 10-11  | В течение<br>года            | Классные<br>руководители  |
| Работа с классным коллективом:<br>– Участие класса в общешкольных<br>ключевых делах;<br>– Организация интересных и полезных<br>дел в классе;<br>– Проведение классных часов;<br>– Проведение урока «Разговоры о<br>главном»;<br>– Сплочение коллектива;<br>– выработка законов класса.<br>Индивидуальная работа с учащимися:<br>– изучение личностных | 10-11  | В течение<br>года            | Классные<br>руководители  |

|  |       |                  |                          |
|--|-------|------------------|--------------------------|
| <p>особенностей школьников;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– поддержка ребенка в решении проблем;</li> <li>– индивидуальная работа по заполнению портфолио;</li> <li>– коррекция поведения ребенка.</li> </ul> <p>Работа с учителями, преподающими в классе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– консультации классного руководителя с учителями-предметниками;</li> <li>– проведение мини-педсоветов;</li> <li>– привлечение учителей к участию во внутриклассных делах;</li> <li>– привлечение учителей к участию в родительских собраниях.</li> </ul> <p>Работа с родителями учащихся или их законными представителями:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– регулярное информирование родителей об успехах и проблемах детей;</li> <li>– помощь родителям в регулировании их отношений с администрацией и учителями;</li> <li>– организация родительских собраний;</li> <li>– организация работы родительских комитетов классов;</li> <li>– привлечение родителей к участию в делах класса;</li> </ul> <p>- организация классных семейных праздников.</p> |       |                  |                          |
| Классный час «Внешний вид учащегося»   | 10-11 | Сентябрь         | Классные руководители    |
| Классный час «Правила школьной жизни»  | 10-11 | Сентябрь         | Классные руководители    |
| <p>Тематические классные часы:</p> <p>1 октября–Международный день пожилых людей;</p> <p>День сухопутных войск;</p> <p>4 октября – Всероссийский урок безопасности школьников в сети Интернет; тематический урок подготовки детей к действиям в условиях экстремальных и опасных ситуаций, посвящённый Дню гражданской обороны МЧС России; Всемирный день животных; Международный день врача;</p> <p>5 октября–Международный день учителя;</p> <p>16 октября–Международный день хлеба;</p> <p>22 октября–День «Белых журавлей» в честь солдат, павших на полях сражений;</p> <p>23 октября– Всемирный день информации</p> <p>28 октября – День бабушки дедушек;</p> <p>31 октября– Всемирный день городов;</p> <p>4 ноября– День народного единства;</p>   | 10-11 | Втечени<br>егода | Классные<br>руководители |

|   |  |  |  |
|---|--|--|--|
| <p>5 ноября– День военного разведчика;</p>  |  |  |  |
| <p>10 ноября– День сотрудников внутренних органов; Всемирный день науки;<br/> 13 ноября–Международный день слепых;<br/> Всемирный день доброты;<br/> 16 ноября– Международный день толерантности;<br/> 19 ноября –День отказа от курения; День ракетных войск и артиллерии;<br/> 18 ноября–в России официально празднуют день рождения Деда Мороза в 1999 году Великий Устюг было официально назван родиной российского Деда Мороза;<br/> 20 ноября–Всемирный день ребенка;<br/> 21 ноября– Всемирный день телевидения;<br/> Всемирный день памяти жертв ДТП<br/> 22 ноября–День словаря<br/> 28 ноября –День матери в России;<br/> 3 декабря – День Неизвестного Солдата; Международный день инвалидов;<br/> 5 декабря – Международный день добровольца в России<br/> 5 декабря – День начала контрнаступления советских войск против немецко-фашистских войск в битве под Москвой (1941 год)<br/> 5-10 декабря–Всероссийская акция «Часкода». Тематический урок информатики;<br/> 9 декабря–День Героев Отечества<br/> 10 декабря – «Международный день прав человека»<br/> 12 декабря–День Конституции Российской Федерации;<br/> 17 декабря–День ракетных войск стратегического назначения;<br/> 24 декабря–День воинской славы России–День взятия Измаила;</p> |  |  |  |

|   |  |  |  |
|---|--|--|--|
| <p>28 декабря–Международный день кино<br/> 7 января- Православный праздник «Рождество Христово»<br/> 11 января– Международный день «Спасибо»<br/> 21 января–Международный день объятий;<br/> 27 января–День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады(1944)<br/> 27 января–Международный день памяти жертв Холокоста; писателя(1879-1950)<br/> 28 января– Международный день защиты персональных данных;<br/> 1 марта– Всемирный день гражданской обороны;<br/> 3 марта–Всемирный день писателя;<br/> 8 марта–Международный женский день,<br/> 14 марта – День православной книги 18 марта – День воссоединения Крыма с Россией;<br/> 20 марта–Международный день счастья;<br/> 21 марта– Всемирный день поэзии;<br/> 23-29 марта– Всероссийская неделя детской и юношеской книги<br/> 23-29 марта–Всероссийская неделя музыки для детей и юношества<br/> 27 марта–Международный день театра;<br/> 1 апреля–День смеха;<br/> 2 апреля–Международный день детской книги;<br/> 7 апреля–Всемирный день здоровья<br/> 11 апреля – Международный день освобождения узников фашистских концлагерей; День войск противовоздушной обороны;<br/> 12 апреля– Всемирный день авиации и космонавтики;<br/> 18 апреля – Международный день памятников и исторических мест;<br/> 26 апреля– Международный день памяти жертв радиационных катастроф;<br/> 30 апреля – День пожарной охраны. Тематический урок ОБЖ<br/> 1 мая–Праздник весны и труда;<br/> 3 мая–День Солнца;<br/> 4 мая–Международный день пожарных;<br/> 7 мая–День создания вооруженных сил России;<br/> 9 мая–День Победы в Великой Отечественной войне (1945)<br/> 13 мая – День Черноморского флота<br/> 15 мая–Международный день семей<br/> 17 мая–Международный день детского телефона доверия; День Балтийского флота;<br/> 18 мая – Международный день музеев,<br/> 21 мая – День Тихоокеанского флота;</p> |  |  |  |
|---|--|--|--|

|  |       |                      |  |
|--|-------|----------------------|--|
| 23 мая – День славянской письменности и культуры;<br>27 мая – Общероссийский день библиотек;<br>28 мая – День пограничника<br>Классные часы, посвящённые ПДД, поведению учащихся в общественных местах |       |                      |  |
| Актуализация модульного календарного плана в соответствии с новыми требованиями ФЗ №273 «Об образовании в РФ»  | 10-11 | Сентябрь             | Классные руководители  |
| Оформление классных уголков  | 10-11 | Сентябрь             | Классные руководители  |
| Классные часы по гигиене, ЗОЖ, ПДД   | 10-11 | В течение года       | Классные руководители  |
| Методическое пространство «Классных руководителей школы №12». Участие классных руководителей в конференциях, семинарах, круглых столах города Ялты   | 10-11 | В течение года       | Заместитель директора по ВР<br>Классные руководители   |
| Правила безопасного поведения в осеннее время года   | 10-11 | Сентябрь             | Классные руководители  |
| Правила безопасного поведения в зимнее время года  | 10-11 | Декабрь              | Заместитель директора по ВР<br>Классные руководители   |
| Неделя безопасности детей весной   | 10-11 | Март                 | Заместитель директора по ВР<br>Классные руководители   |
| Неделя безопасности «БезОПАСное лето»  | 10-11 | Последняя декада мая | Заместитель директора по ВР<br>классные руководители,<br>педагог-организатор,<br>советник по ВР                      |
| Заседания Совета профилактики  | 10-11 | В течение года       | Заместитель директора по ВР<br>классные руководители,<br>педагог-организатор,<br>советник по ВР,<br>педагог-психолог |
| Наблюдение за детьми и семьями группы риска. Наблюдение за детьми и семьями группы риска   | 10-11 | В течение года       | Заместитель директора по ВР<br>педагог-психолог<br>Классные руководители   |

|   |               |                        |   |
|---|---------------|------------------------|---|
| Тематические консультации для классных руководителей:<br>Изучение государственных символов Российской Федерации, защита прав ребенка, основные формы и направления работы с семьей, развитие коллектива класса, профилактика девиантного поведения учащихся, сотрудничество с правоохранительными органами, тематика и методика проведения классных часов, анализ эффективности воспитательного процесса в классах, открытые классные часы: формы и методики проведения, цели и задачи, прогнозы и результаты | 10-11         | В течение года         | Заместитель директора по ВР<br>классные руководители,<br>педагог-организатор,<br>педагог-психолог |
| Представление опыта воспитательной работы классных руководителей и школы на школьном сайте, а также в социальных сетях и в других интернет-ресурсах с целью его популяризации   | 10-11         | В течение года         | Заместитель директора по ВР<br>классные руководители  |
| Прохождение курсов повышения квалификации для классных руководителей  | 10-11         | В течение года         | Заместитель директора по ВР<br>классные руководители  |
| Участие в мониторинговых исследованиях по проблемам воспитания обучающихся  | 10-11         | В течение года         | Заместитель директора по ВР<br>классные руководители  |
| Посещение открытых мероприятий, анализ воспитательных задач и целей последующим обсуждением   | 10-11         | В течение года         | Заместители директора<br>Классные руководители  |
| Сбор сведений о поступлении выпускников 11-х классов  | 11            | Август                 | Заместители директора по ВР<br>Классные руководители  |
| <b>5.«Внешкольные мероприятия»</b>  |               |                        |   |
| <b>Мероприятие</b>  | <b>Классы</b> | <b>Дата проведения</b> | <b>Ответственные</b>  |
| Субботы ялтинского школьника<br>Университетские субботы   | 10-11         | В течение года         | Классные руководители   |
| Экскурсии/походы выходного дня, организуемые классными руководителями и родителями (законными представителями) обучающихся: в музей, в картинные галереи, на предприятия, на природу.   | 10-11         | В течение года         | Классные руководители   |
| Экскурсии на природу, производства, музеи, парки, усадьбы, дворцы, ВУЗы (по планам классных руководителей)  | 10-11         | В течение года         | Классные руководители   |

|   |        |                      |   |
|---|--------|----------------------|---|
| Поисковые экспедиции–вахты памяти, организуемые школьным поисковым отрядом к местам боев Великой Отечественной войны  | 10-11  | В течение года       | Классные руководители , руководитель Школьного музея            |
| Участие в соревнованиях, выездных конкурсах, городских мероприятиях системы ДО в рамках общеразвивающих программ блока дополнительного образования  | 10-11  | В течение года       | Педагоги ДО Классные руководители                               |
| <b>б.«Организация предметно-эстетической среды»</b>   |        |                      |   |
| Мероприятие   | Классы | Дата проведения      | Ответственные   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– Оформление интерьера школьных помещений (вестибюля, коридоров, рекреаций, залов, лестничных пролетов и т. п.)</li> <li>– Размещение регулярно сменяемых экспозиций: творческих работ учащихся</li> <li>– Озеленение пришкольной территории, разбивка клумб</li> <li>– Создание стеллажей свободного книгообмена</li> <li>– Благоустройство классных кабинетов</li> <li>– Событийный дизайн - оформление пространства проведения конкретных событий (праздников, церемоний, торжественных линеек, творческих вечеров, выставок, собраний, конференций и т.п.);</li> <li>– Разработка, создание, популяризация школьной символики</li> <li>– Организация и проведение конкурсов творческих проектов по благоустройству пришкольной территории <ul style="list-style-type: none"> <li>– Акцентирование внимания обучающихся посредством элементов предметно-эстетической среды (стенды ,плакаты) на важных для воспитания ценностях школы, ее традициях, правилах.</li> </ul> </li> </ul> | 10-11  | По плану мероприятий | Классные руководители, педагог-организатор, учителя предметники |
| Создание буккроссинга (свободная библиотека) Акция «Прочти и поделись!» (оформление уголков книгообмена в вестибюлях и зонах отдыха школы)  | 10-11  | Сентябрь-октябрь     | Библиотекарь педагог-организатор                                |
| Благоустройство классных кабинетов. Оформление классных уголков.  | 10-11  | В течение года       | Классные руководители учителя предметники                       |
| Выставки творческих работ обучающихся кружков художественной направленности   | 10-11  | Ноябрь Февраль, май  | Педагоги ДО   |

| 7.«Взаимодействие с родителями/законными представителями»   |        |                         |  |
|---|--------|-------------------------|--|
| Мероприятие   | Классы | Дата проведения         | Ответственные  |
| Создание родительской инициативной группы, планирование её работы   | 10-11  | Сентябрь                | Администрация школы, классные руководители                                 |
| Мероприятия экспертно-консультативного совета родительской общности г.Ялты  | 10-11  | В течение учебного года | Администрация, Классные руководители                                       |
| Участие в ярмарке блока дополнительного Образования (презентация кружков/секций) на 2025-2026 учебный год   | 10-11  | Сентябрь                | Педагоги ДО  |
| Работа в рамках деятельности Управляющего совета и действующих комиссий   | 10-11  | В течение года          | Администрация<br>Классные руководители                                     |
| Общешкольные «Дни открытых дверей»  | 10-11  | В течение года          | Администрация,<br>Классный руководители                                    |
| Общешкольное родительское собрание  | 10-11  | 1 раз в четверть        | Классные руководители,<br>педагог-организатор<br>педагог-психолог          |
| Педагогическое просвещение родителей по вопросам воспитания детей (рекомендации и инструктажи безопасности на период каникул, встречи родителей с приглашенными специалистами: социальными работниками, врачами, инспекторами ПДНОП, ГИБДД, представителями прокуратуры по вопросам профилактики) | 10-11  | 1 раз/четверть          | Классные руководители,<br>педагог-психолог                                 |
| Городская акция «Родительский патруль» (ПДД)  | 10-11  | 1 раз/полугодие         | Классные руководители,<br>педагог-психолог                                 |
| Индивидуальные консультации (индивидуальные беседы, рекомендации по воспитанию по запросам родителей)   | 10-11  | В течение года          | Классные руководители,<br>педагог-психолог                                 |
| Совместные с детьми походы, экскурсии.  | 10-11  | В течение года          | Классные руководители  |
| Работа Совета профилактики с семьями по вопросам воспитания, обучения детей   | 10-11  | По плану Совета         | Заместитель директора по ВР,<br>классные руководители,<br>педагог-психолог |
| Консультации зам.директора по ВР, педагога-психолога  | 10-11  | В течение года          | Заместитель директора по ВР,<br>Классные руководители                      |
| Участие родителей (законных представителей) в Педагогических консилиумах, связанных с обучением и воспитанием конкретного обучающегося  | 10-11  | В течение года          | Классные руководители  |

|   |        |                 |  |
|---|--------|-----------------|--|
| Видеолекции и вебинары от экспертно-консультативного совета родительской общности школы «Безопасность детей и подростков» | 10-11  | В течение года  | Заместитель директора по ВР, Классные руководители, педагог- психолог        |
| Презентация кружков/секций) на 2025-2026 учебный год для родителей  | 10-11  | Март            | педагоги ДО  |
| Турнир по футболу для родителей обучающихся в секции «Футбол», «Футболисты»   | 10-11  | Май             | Заместитель директора по ВР, Руководитель ШСК                                |
| Привлечение родителей к организации проведению плановых мероприятий в школе.  | 10-11  | В течение года  | Заместитель директора по ВР, классные руководители, педагог-психолог         |
| <b>8.«Самоуправление»</b>   |        |                 |  |
| Мероприятие   | Классы | Дата проведения | Ответственные  |
| Выборы актива классов, распределение обязанностей   | 10-11  | Сентябрь        | Заместитель директора по ВР педагог-организатор, Совет школы                 |
| Выдвижение кандидатур от классов в Совет Школы  | 10-11  | Сентябрь        | Заместитель директора по ВР педагог-организатор, Совет школы, Советник по ВР |
| Участие в выборах Президента Совета школы   | 10-11  | Октябрь         | Заместитель директора по ВР педагог-организатор, Совет школы                 |
| Участие в экологических акциях и благотворительных мероприятиях   | 10-11  | В течение года  | Заместитель Директора по ВР педагог-организатор, Совет школы                 |
| Рейд по проверке внешнего вида обучающихся  | 10-11  | В течение года  | Заместитель директора по ВР педагог-организатор, Совет школы                 |
| Участие в городских проектах РДДМ «Движение первых»   | 10-11  | В течение года  | Заместитель Директора по ВР педагог-организатор, Совет школы Советник по ВР  |

|   |        |                               |  |
|---|--------|-------------------------------|--|
| Участие в городских и школьных мероприятиях   | 10-11  | В течение года                | Заместитель Директора по ВР педагог-организатор, Совет школы<br>Советник по ВР |
| Работа по направлениям деятельности Совета школы  | 10-11  | В течение года                | Заместитель Директора по ВР педагог-организатор, Совет школы<br>Советник по ВР |
| Организация и проведение Дня Самоуправления   | 10-11  | Март                          | Заместитель директора по ВР, педагог-организатор, Совет школы                  |
| Организация и проведение «Открытого микрофона»  | 10-11  | Апрель                        | Заместитель Директора по ВР педагог-организатор, Совет школы<br>Советник по ВР |
| Подведение итогов работы за год   | 10-11  | Май-июнь                      | Заместитель директора по ВР, педагог-организатор, Совет школы                  |
| Школьная служба примирения  | 10-11  | В течение года                | Заместитель директора по ВР  |
| Школьное коммуникационное агентство (пресс-центр, школьный медиа, видеостудия)  | 10-11  | Один раз в неделю             | Замдиректора по ВР, ответственный за сайт, Учитель информатики                 |
| Оформление информационного стенда «Школьное самоуправление»   | 10-11  | По мере обновления информации | Педагог-организатор<br>Совет школы   |
| <b>9.«Профилактика и безопасность»</b>  |        |                               |  |
| Мероприятие   | Классы | Дата проведения               | Ответственные  |
| Декада безопасности: В гостях сотрудники ГИБДД, МЧС, МВД<br>Беседы с просмотром видеоклипов на тематику безопасного поведения в повседневной жизни                    | 10-11  | Сентябрь                      | Классные руководители  |
| Неделя профилактики безнадзорности, беспризорности и правонарушений «Высокая ответственность!», приуроченная к Всероссийскому дню солидарности в борьбе с терроризмом | 10-11  | Сентябрь                      | Заместитель директора по ВР<br>классные руководители,<br>педагог-организатор   |

|   |                                       |            |   |
|---|---------------------------------------|------------|---|
| Мероприятия «Школы безопасности» (по профилактике пожарной безопасности, экстремизма, терроризма, разработка схемы-маршрута «Дом-школа-дом», учебно-тренировочная эвакуация учащихся из здания)   | 10-11                                 | Сентябрь   | Заместитель директора по ВР и безопасности<br>классные руководители,<br>педагог-организатор       |
| Неделя профилактики безнадзорности, беспризорности и правонарушений «Высокая ответственность!», приуроченная к Всероссийскому дню солидарности в борьбе с терроризмом:<br>– Тематические классные часы,<br>– Правовая викторина<br>– Размещение информации на стендах Школы | 10-11<br>Родител<br>и<br>учащихс<br>я | Сентябрь   | Заместитель директора по ВР<br>Классные руководители,<br>Педагог-психолог                         |
| Неделя профилактики употребления алкоголя «Будущее в моих руках»:<br>– Акция «Цитаты великих»<br>– Плакат «ЗОЖ»,<br>– Классные часы «Секреты манипуляции. Алкоголь»<br>– Размещение информации на стендах школы   | 10-11                                 | Октябрь    | Заместитель директора по ВР<br>классные руководители,<br>педагог-организатор,<br>педагог-психолог |
| Всероссийский урок безопасности школьников в интернет   | 10-11                                 | 30 октября | Учитель информатики.<br>Классные руководители   |
| Мероприятия месячника правового воспитания и профилактики правонарушений. Единый день профилактики правонарушений и деструктивного поведения (правовые, профилактические игры, Беседы и т.п.)   | 10-11                                 | Октябрь    | классные руководители   |
| Неделя профилактики экстремизма «Единство многообразия», приуроченная к международному дню толерантности:<br>– Акция «Плакат Мира»<br>– Встречи с инспектором ОДН<br>– Классные часы «Единство многообразия»  | 10-11                                 | Ноябрь     | Заместитель директора по ВР<br>классные руководители,<br>педагог-организатор<br>педагог-психолог  |
| Всероссийский день правовой помощи детям, приуроченный ко дню подписания Конвенции о правах ребенка:<br>– Беседа «Человек в системе социально-правовых норм»  | 10-11                                 | Ноябрь     | Заместитель директора по ВР<br>классные руководители,<br>педагог-организатор                      |
| Школьный тур городского конкурса видеороликов социальной рекламы «Мы за ЗОЖ!» Викторина «Мы-разные, но мы вместе!»  | 10-11                                 | Ноябрь     | Заместитель директора по ВР<br>классные руководители,<br>педагог-организатор                      |

|  |                            |                |   |
|--|----------------------------|----------------|---|
| «Декада борьбы с вредными привычками», открытые классные часы.   | 10-11                      | Ноябрь-декабрь |   |
| Неделя профилактики экстремизма «Единство многообразия» Классный час «Мы за толерантность»   | 10-11                      | Ноябрь         | Заместитель директора по ВР классные руководители, педагог-организатор                      |
| Неделя профилактики ВИЧ и пропаганды нравственных и семейных ценностей «Здоровая семья»  | 10-11                      | Декабрь        | Заместитель Директора по ВР классные руководители, мед. работник                            |
| Неделя пропаганды нравственных и семейных ценностей «Здоровая семья»:<br>– Акция «Древо семейных ценностей»<br>– Лекция для родителей «Риски подросткового возраста» | 10-11                      | Декабрь        | Заместитель директора по ВР классные руководители, педагог-организатор, мед. работник       |
| «Урок Доброты» по формированию толерантного отношения к лицам с ОВЗ и с инвалидностью в формате онлайн   | 10-11<br>Родители учащихся | Декабрь        | Заместитель директора по ВР классные руководители, педагог-организатор                      |
| Неделя правовых знаний «Равноправие», приуроченная ко Дню Конституции Российской Федерации:<br>– Правовой квест «Страна правовых знаний»                             | 10-11                      | Декабрь        | Заместитель директора по ВР классные руководители, педагог-организатор, учитель истории     |
| Неделя профилактики интернет-зависимости «OFFLINE»<br>– Акция «Жизнь в реале»<br>– Лекция «Социальные сети, интернет-безопасность»                                   | 10-11                      | Январь         | Заместитель директора по ВР Классные руководители, Педагог-организатор, учитель информатики |
| Неделя культуры общения «Территория без сквернословия»:<br>– Интерактивный классный час «Грязные слова»  | 10-11                      | Февраль        | Заместитель директора по ВР классные руководители, педагог-организатор педагог - психолог   |
| Неделя профилактики употребления психоактивных веществ «Независимое детство», приуроченная к Дню борьбы с наркоманией и наркобизнесом                                | 10-11                      | Март           | Заместитель директора по ВР классные руководители, педагог-организатор, мед. работник,      |

|  |                                |            |  |
|--|--------------------------------|------------|--|
|  |                                |            | представитель<br>МВД   |
| Неделя профилактики «Здоровье для всех», приуроченная к Всемирному Дню здоровья:<br>– Лекция «Личность и экзамен»                                | 11,род<br>ителю<br>чащихс<br>я | Апрель     | Заместитель<br>директора по ВР<br>классные<br>руководители,<br>педагог-<br>организатор |
| Неделя профилактики «Здоровье для всех!»<br>Неделя здоровья.<br>Тематический классный час «Здоровым быть модно!»                                 | 10-11                          | Апрель     | Заместитель<br>директора по ВР<br>классные<br>руководители,<br>мед.работник            |
| Неделя профилактики «Семья- источник любви, уважения, солидарности»:<br>– «Семейные ценности»  | 10-11                          | Май        | Заместитель<br>директора по ВР<br>педагог- психолог                                    |
| Мероприятия месячника ЗОЖ «Здоровое поколение». Школьная спартакиада. Весенний День здоровья Акция «Школа против курения». Туристические походы. | 10-11                          | Май        | Заместитель<br>директора по ВР,<br>классныеруководит<br>ели,<br>учителя<br>физкультуры |
| Мероприятия по<br>антитеррористическойза<br>щищенности<br>Занятие.№1«Алгоритм действий при<br>вооруженном нападении»                             | 10-11                          | По графику | Классные<br>руководители. зам.<br>по безопасности                                      |
| Занятие № 2 «Действия при<br>обнаружение подозрительного<br>предмета, похожего на взрывное устройство»   | 10-11                          | По графику | Классные<br>руководители. зам.<br>по безопасности                                      |
| Занятие.№3«Действие при захвате приз ахвате<br>Террористами заложников»  | 10-11                          | По графику | Классные<br>руководители   |
| Занятие.№4.«Терроризм. Опасность»  | 10-11                          | По графику | Классные<br>руководители   |
| Занятие.№5«Действия в условиях<br>биологического заражения»  | 10-11                          | По графику | Классные<br>руководители   |
| Занятие № 6 «Действия при<br>совершении террористического<br>акта. Оказание первой<br>медицинской помощи»  | 10-11                          | По графику | Классные<br>руководители,<br>мед.работник  |
| Правила безопасного поведения восеннее<br>времягода  | 10-11                          | Сентябрь   | Классные<br>руководители   |
| Правила безопасного поведения в зимнее<br>времягода  | 10-11                          | Декабрь    | Заместитель<br>директора по ВР<br>Классные<br>руководители,зам.<br>по безопасности     |

|   |        |                         |  |
|---|--------|-------------------------|--|
| Неделя безопасности детей весной  | 10-11  | Март                    | Заместитель<br>директора по ВР<br>Классные<br>руководители, зам.<br>по безопасности    |
| Неделя безопасности «БезОПАСное лето»   | 10-11  | Последняя декада<br>мая | Заместитель<br>директора по ВР<br>Классные<br>руководители,<br>зам. по<br>безопасности |
| <b>10.«Социальное партнерство»</b>  |        |                         |  |
| Мероприятие   | Классы | Дата<br>проведения      | Ответственные  |
| Участие в совещаниях, вебинарах, районных конференциях, круглых столах, семинарах для педагогов (Сотрудничество с предприятиями, организациями, университетами, спортивными и иными организациями системы образования Ялты) | 10-11  | В течение<br>года       | Заместитель<br>директора по ВР<br>Классные рук.  |
| Сотрудничество с советом ветеранов города Ялты  | 10-11  | В течение<br>года       | Заместитель<br>директора по ВР<br>Классные<br>руководители,<br>Педагог-<br>организатор |
| Сотрудничество с ОДН ОМВД по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности, профилактики негативных проявлений подростков.   | 10-11  | В течение<br>года       | Педагог-психолог,<br>зам. директора по<br>ВР   |
| Сотрудничество с экспертно-консультативным советом родительской общественности  | 10-11  | В течение<br>года       | Классные<br>руководители   |
| Сотрудничество с органами опеки   | 10-11  | В течение<br>года       | Классные<br>руководители   |
| Участие в городских, Всероссийских конкурсах, олимпиадах, выставках, соревнованиях  | 10-11  | В течение<br>года       | Классные<br>руководители   |
| Спортивные соревнования, сдача норм ГТО   | 10-11  | В течение<br>года       | Заместитель<br>директора по ВР<br>Классные<br>руководители.<br>Учителя физ-ры          |
| Диспансеризация сотрудников и обучающихся   | 10-11  | В течение<br>года       | Администрация  |
| Посещение театров, музеев, выставок   | 10-11  | В течение<br>года       | Классные<br>руководители   |
| Участие в проектах и акциях РДШ   | 10-11  | В течение<br>года       | Педагог-<br>организаторы,<br>классные<br>Руководители,<br>советник по ВР               |

|   |        |  |  |
|---|--------|--|--|
| Сотрудничество с вузами, колледжами в рамках профориентации школьников  | 10-11  | В течение года   | Классные руководители  |
| <b>11.«Профориентация»</b>  |        |  |  |
| Мероприятие   | Классы | Дата проведения  | Ответственные  |
| Участие в проекте «Код будущего»  | 10-11  | В течение учебного года<br>По плану классных руководителей | Педагог-организатор (куратор проекта), классные руководители |
| Участие в проекте «Билет в будущее»   | 10-11  |  | Педагог-навигатор, классные руководители, кураторы проекта   |
| Цикл всероссийских открытых уроков профессиональной навигации для обучающихся 10-11 классов и проект «Шоу профессий» для 10-11 классов в интерактивном формате на портале «Проектория». | 10-11  |  | Педагог-организатор, классные руководители, Куратор проекта  |
| Проведение обзорных и тематических профориентационных экскурсий с целью Ознакомления с работой предприятий, условиями труда и технологическим процессом                                 | 10-11  |  | Классные руководители  |
| Проведение тематических классных часов профориентационной направленности.   | 10-11  |  | Классные руководители  |
| Участие в профориентационных мероприятиях проектов: «Субботы ялтинского школьника» и «Университетские субботы».   | 10-11  |  | Педагог-организатор, классные руководители, педагог-психолог |
| Участие в проектах «WorldSkills», «Абилимпикс» и т.п.   | 10-11  |  | Педагог-психолог, учителя-предметники, классные руководители |
| Информирование обучающихся и их семей об образовательных возможностях территориально доступной им образовательной среды начального и среднего профессионального образования.            | 10-11  |  | Администрация школы, классные руководители                   |
| Посещение одной из открытых дверей колледжей и университетов.   | 10-11  |  | Классные руководители, педагог-организатор                   |

|   |        |                 |  |
|---|--------|-----------------|--|
| Вовлечение обучающихся в общественно-полезную деятельность в соответствии с познавательными и профессиональными интересами:<br>1. Научно-практические конференции<br>2. Конкурсы<br>3. Выставки<br>4. Фестивали | 10-11  |                 | Администрация школы, классные руководители, учителя предметники                |
| <b>12.«Развитие волонтерского движения»</b>   |        |                 |  |
| Мероприятие   | Классы | Дата проведения | Ответственные  |
| Участие в проектах и акциях волонтерского отряда  | 10-11  | В течение года  | Классные руководители, педагог-организатор, актив волонтерского движения школы |
| Помощь в украшении школы к праздничным календарным датам  | 10-11  | В течение года  | Классные руководители, педагог-организатор, актив Волонтерского движения       |
| Пропаганда ЗОЖ  | 10-11  | В течение года  | Классные руководители, педагог-организатор, актив Волонтерского движения       |
| Помощь при проведении массовых мероприятий, концертов, фестивалей и др.   | 10-11  | В течение года  | Классные руководители, педагог-организатор, актив Волонтерского движения       |
| Проведение экологических уроков   | 10-11  | В течение года  | Классные руководители, педагог-организатор, актив волонтерского движения       |
| 03.12-Международный день инвалидов<br>Акция «Новогодний подарок для инвалидов и ветеранов»  | 10-11  | Декабрь         | Классные руководители, педагог-организатор, актив Волонтерского                |

|  |       |                |  |
|--|-------|----------------|--|
|  |       |                | движения   |
| 05.12-Международный день добровольца в России.   | 10-11 | Декабрь        | Классные руководители, педагог-организатор, актив волонтерского движения |
| Участие в проекте «Подвиг педагога»  | 10-11 | Январь-май     | Классные руководители, педагог-организатор, актив волонтерского движения |
| Участие в патриотических акциях «Письмо солдату», «Письма добра», «Окна Победы», «Георгиевская лента» и т.п. | 10-11 | Февраль,май    | Классные руководители, педагог-организатор. Актив Волонтерского движения |
| Обучение волонтеров школы в городских волонтерских акциях  | 10-11 | В течение года | Классные руководители, педагог-организатор, актив волонтерского движения |
| Обучение, проведение деловых игр, акций в рамках волонтерской программы «Первый шаг»                         | 10-11 | В течение года | Классные руководители, педагог-организатор, актив Волонтерского движения |
| Патронатные акции по уходу за памятными знаками и мемориалами на территории Ялты                             | 10-11 | В течение года | Классные руководители, педагог-организатор, актив волонтерского движения |
| Поздравление ветеранов педагогического труда с календарными праздниками                                      | 10-11 | В течение года | Классные руководители, педагог-организатор, актив волонтерского движения |
| <b>13.«Школьный музейный комплекс»</b>   |       |                |  |

| Мероприятие   | Классы | Дата проведения | Ответственные                |
|---|--------|-----------------|------------------------------|
| «Не прервётся связь поколений»- экскурсия в школьный музей  | 10-11  | В течение года  | Руководитель шк.музея        |
| Школьный образовательный проект «Ялта в годы войны»   | 10-11  | В течение года  | Руководитель школьного музея |
| Работа над пополнением экспозиций школьного музея   | 10-11  | В течение года  | Руководитель музея           |
| Старт школьного проекта «Музейный калейдоскоп».   | 10-11  | Сентябрь        | Руководитель школьного музея |
| «Мы- наследники пламенной славы отцов. Подвиг Героя Советского Союза Петра Андреевича Сибиркина». Работа над экспозицией школьного музея  | 10-11  | В течение года  | Руководитель школьного музея |
| «По страницам истории школы: прошлое и современность». Пополнение экспозиции школьного музея.   | 10-11  | В течение года  | Руководитель школьного музея |
| «Талантливые воспитанники школы». Ника Турбина: фотографии, сборники книг автора, личные вещи, газетные статьи и публикации о жизни и творчестве поэтессы, школьные творческие работы. Пополнение экспозиции  | 10-11  | В течение года  | Руководитель школьного музея |
| «Музейный калейдоскоп» Проведение видеоперемен, экскурсий в школьный музей.   | 10-11  | В течение года  | Руководитель школьного музея |
| Проведение видео перемен, посвященных годовщине разгрома фашистских войск под Сталинградом Урок мужества, посвященный Дню защитника Отечества «И в каждом пропеллере дышит спокойствие наших границ».   | 10-11  | Февраль         | Руководитель школьного музея |
| Патриотическая акция «Поклон и память поколений»: I этап. Кинолекторий. «В бой идут одни старики». II этап. Посещение экспозиции музея, посвященной Герою Советского Союза П.А.Сибиркину. III этап Уход за могилой. Патронатная акция по поддержанию внешнего вида. | 10     | Март-май        | Руководитель школьного музея |
| IV этап. Возложение цветов к памятным доскам-участникам СВО.  |        |                 | Руководитель школьного музея |

|   |       |     |                              |
|---|-------|-----|------------------------------|
| Проведение дня открытых дверей, приуроченного к международному дню музеев | 10-11 | Май | Руководитель школьного музея |
|---|-------|-----|------------------------------|

### 6.3. План работы МО классных руководителей на 2025/2026 учебный год

**Тема: «Профессиональная мобильность классного руководителя как условие эффективности воспитания и развития конкурентоспособной личности»**

**Цели:**

- Совершенствование форм и методов воспитания в школе через повышение мастерства классного руководителя.
- Совершенствования работы классных руководителей по осуществлению инновационной деятельности в воспитательном процессе, педагогического сопровождения деятельности органов ученического самоуправления».
- Овладение классными руководителями методами и приёмами воспитания, современных образовательных технологий и методик, создание условий для педагогического мастерства, для совершенствования и повышения эффективности воспитательной работы в школе.

**Задачи:**

- 1.Продолжить работу по повышению квалификации в таких формах, как организация работы по темам самообразования;
- 2.Повышение квалификации с помощью образовательных площадок Интернета; «Мастер-классы», открытые мероприятия, использование передового опыта работы коллег, оценка уровня профессионального мастерства педагогов;
- 3.Повышение теоретического и практического уровня классных руководителей по вопросам детской психологии через участие в работе психологического практикума.
- 4.Активное внедрение интерактивных (традиционных и инновационных) форм воспитательной работы с обучающимися.
- 5.Более активно и полно обобщать инновационный опыт творчески работающих классных руководителей , пропагандируя его через организацию открытых мероприятий воспитательного характера.
- 6.Способствовать вовлечению классных руководителей к участию в инновационной деятельности, внедрять новые формы работы в деятельности классного руководителя.

7. Обеспечить эффективную деятельность классных руководителей по подготовке обучающихся к работе в органах ученического самоуправления на уровне класса, школы.
8. Совершенствовать работу педагогов по профилактике насилия, конфликтных ситуаций, профилактике употребления ПАВ в образовательном учреждении.
9. Повысить результативность коррекционно-профилактической работы с обучающимися, находящимися в социально-опасном положении и их семьями.
10. Совершенствовать формы и методы осуществления профориентационной деятельности; создать условия для обеспечения профессионального самоопределения школьников.
11. Содействовать расширению представлений педагогов о формах организации работы с родителями.

**Приоритетные направления методической работы:**

1. Повышение теоретического, методического уровня подготовки классных руководителей по вопросам психологии и педагогики воспитательной работы.
2. Информирование о нормативно-правовой базе, регулирующей работу классных руководителей в рамках приоритетного национального проекта «Образование».
3. Обобщение, систематизация и распространение передового педагогического опыта.
4. Вооружение классных руководителей современными воспитательными технологиями и знаниями современных форм и методов работы.

**Принципы работы:** системность, преемственность, последовательность, научность, открытость, демократизм, творчество.

| №             | Мероприятие   | Ответственный                                 |
|---------------|---|---|
| <b>Август</b> |   |   |
| 1             | Участие в образовательных событиях: <ul style="list-style-type: none"> <li>• 22 августа: День Государственного флага РФ;</li> <li>• 27 августа: День российского кино</li> </ul>  | Руководитель МО, классные руководители        |
| 2             | Анализ методической работы классных руководителей за 2024/25 учебный год  | Руководитель МО                               |
| 3             | Работа по ФОП: что поменялось в работе и документации классного руководителя в 2025/26 учебном году   | Руководитель МО                               |
| 4             | Методический практикум по проведению уроков «Разговоры о важном»  | Руководитель МО, замдиректора по ВР           |
| 5             | Заседание МО по антитеррористической безопасности   | Руководитель МО, классные руководители        |
| 6             | Проведение предварительного сбора обучающихся, ознакомление с расписанием уроков, планом проведения Дня знаний  | Классные руководители                         |
| 7             | Проведение инструктивно-методического совещания по изменению подходов к контролю и надзору качества образования, совершенствованию процедур ВПР, НИКО, международных исследований | Заместитель директора по УВР, руководитель МО |

| <b>Сентябрь</b> |   |   |
|-----------------|---|---|
| 1               | Участие в образовательных событиях: <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 сентября: День знаний;</li> <li>• 3 сентября: День окончания Второй мировой войны; День солидарности в борьбе с терроризмом;</li> <li>• 8 сентября: Международный день распространения грамотности;</li> <li>• 10 сентября: Международный день памяти жертв фашизма</li> </ul> | Руководитель МО, классные руководители                |
| 2               | Подготовка и организация мероприятий, посвященных Году защитника Отечества (акция «Они защищали Родину»)  | Замдиректора по ВР, классные руководители             |
| 3               | Методический практикум «Как организовать эффективное самоуправление обучающихся на уровне школы, класса и индивидуальном уровне»  | Руководитель МО                                       |
| 4               | Ознакомление обучающихся с режимом работы школы   | Классные руководители                                 |
| 5               | Организация ученического самоуправления на уровне класса  | Классные руководители                                 |
| 6               | Вовлечение во внеурочную деятельность и объединения дополнительного образования   | Классные руководители                                 |
| 7               | Сверка данных об обучающихся, состоящих на всех видах профилактического учета   | Руководитель МО, классные руководители                |
| 8               | Формирование банка данных о классных руководителях  | Руководитель МО                                       |
| 9               | Формирование методической копилки классных руководителей (КТД, классных часов, внеклассных мероприятий, родительских собраний)  | Руководитель МО, классные руководители                |
| 10              | Посещение классных часов с целью выявления эффективности данной формы организации воспитательной работы в 1–4-х классах   | Руководитель МО                                       |
| 11              | Организация методической помощи классным руководителям по сопровождению детей, родители которых участвуют в СВО, погибли или стали ветеранами   | Руководитель МО, социальный педагог, педагог-психолог |
| 12              | Классные часы о правилах внутреннего распорядка и ответственности за нарушение дисциплины   | Руководитель МО, классные руководители                |
| <b>Октябрь</b>  |   |   |
| 1               | Участие в образовательных событиях: <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 октября: Международный день пожилых людей; Международный день музыки;</li> <li>• 4 октября: День защиты животных;</li> <li>• 5 октября: День учителя;</li> </ul>   | Руководитель МО, классные руководители                |

|               |  |  |
|---------------|--|--|
|               | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 20 октября (третье воскресенье октября): День отца;</li> <li>• 25 октября: Международный день школьных библиотек</li> </ul>   |  |
| 2             | Подготовка и организация мероприятий, посвященных Году защитника Отечества (День отца, День пожилого человека)   | Замдиректора по ВР, классные руководители                  |
| 3             | Диагностика личностных результатов обучающихся и уровня развития классного коллектива  | Руководитель МО, классные руководители                     |
| 4             | Круглый стол «Единая модель профориентации: деятельность классного руководителя по реализации профориентационного минимума»  | Руководитель МО, классные руководители                     |
| 5             | Проведение ознакомительного родительского собрания по вопросу реализации профориентационного минимума  | Классные руководители                                      |
| 6             | Анализ данных от классных руководителей по организации занятости обучающихся в каникулярное время и индивидуальной работы с обучающимися группы риска  | Руководитель МО  |
| 7             | Организация участия во Всероссийской конференции по вопросам родительского просвещения и семейного воспитания «Школа одаренных родителей»  | Замдиректора по ВР, классные руководители                  |
| 8             | Участие в муниципальной акции «Своих не бросаем» со сбором гуманитарной помощи участникам СВО  | Замдиректора по ВР   |
| 9             | Формирование методической копилки классных руководителей (КТД, классных часов, внеклассных мероприятий, родительских собраний)   | Руководитель МО, классные руководители                     |
| 10            | Посещение классных часов с целью выявления эффективности данной формы организации воспитательной работы в 5–9-х классах  | Руководитель МО  |
| <b>Ноябрь</b> |  |  |
| 1             | Участие в образовательных событиях: <ul style="list-style-type: none"> <li>• 4 ноября: День народного единства;</li> <li>• 8 ноября: День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России;</li> <li>• 24 ноября (последнее воскресенье ноября): День матери;</li> <li>• 30 ноября: День Государственного герба РФ</li> </ul> | Руководитель МО, классные руководители                     |
| 2             | Тематическая акция «Самый дисциплинированный класс» в целях стимулирования сознательной дисциплины   | Замдиректора по ВР, классные руководители                  |
| 3             | Семинар-практикум «Работа классного руководителя по социально-педагогическому сопровождению обучающихся, находящихся в социально опасном положении и тяжелой   | Руководитель МО, замдиректора по ВР, классные руководители |

|                |  |   |
|----------------|--|---|
|                | жизненной ситуации, безнадзорных, склонных к совершению правонарушений»  |   |
| 4              | Формирование методической копилки классных руководителей (КТД, классных часов, внеклассных мероприятий, родительских собраний)   | Руководитель МО, классные руководители    |
| 5              | Посещение классных часов с целью выявления эффективности данной формы организации воспитательной работы в 10–11-х классах  | Руководитель МО                           |
| <b>Декабрь</b> |  |   |
| 1              | Участие в образовательных событиях: <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 декабря: День математика</li> <li>• 3 декабря: День неизвестного солдата; Международный день инвалидов;</li> <li>• 5 декабря: День добровольца (волонтера) в России;</li> <li>• 9 декабря: День Героев Отечества;</li> <li>• 12 декабря: День Конституции РФ</li> </ul> | Руководитель МО, классные руководители    |
| 2              | Подготовка и организация мероприятий, посвященных Году защитника Отечества (торжественная линейка в честь закрытия Года защитника Отечества)   | Замдиректора по ВР, классные руководители |
| 3              | Анализ эффективности деятельности классных руководителей по реализации модуля «Классное руководство» за первое полугодие   | Руководитель МО                           |
| 4              | Анализ данных от классных руководителей по организации занятости обучающихся в каникулярное время и индивидуальной работы с обучающимися группы риска  | Руководитель МО                           |
| 5              | Формирование методической копилки классных руководителей (КТД, классных часов, внеклассных мероприятий, родительских собраний)   | Руководитель МО, классные руководители    |
| <b>Январь</b>  |  |   |
| 1              | Участие в образовательных событиях: <ul style="list-style-type: none"> <li>• 25 января: День российского студенчества;</li> <li>• 27 января: День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады; День освобождения Красной армией крупнейшего «лагеря смерти» Аушвиц-Биркенау (Освенцима) – День памяти жертв Холокоста</li> </ul>             | Руководитель МО, классные руководители    |
| 2              | Подготовка и организация мероприятий, посвященных Году <тема>  | Замдиректора по ВР, классные руководители |
| 3              | Мастер-класс «Интерактивные методы профориентационной работы с классом»  | Руководитель МО, классные руководители    |
| 4              | Диагностика воспитательной деятельности классных руководителей   | Заместитель директора по ВР               |

|                |  |  |
|----------------|--|--|
| 5              | Формирование методической копилки классных руководителей (КТД, классных часов, внеклассных мероприятий, родительских собраний)   | Руководитель МО, классные руководители                     |
| 6              | Сверка данных на обучающихся, состоящих на всех видах профилактического учета  | Руководитель МО, классные руководители                     |
| <b>Февраль</b> |  |  |
| 1              | Участие в образовательных событиях: <ul style="list-style-type: none"> <li>• 2 февраля: День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве;</li> <li>• 8 февраля: День российской науки;</li> <li>• 15 февраля: День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества;</li> <li>• 21 февраля: Международный день родного языка;</li> <li>• 23 февраля: День защитника Отечества</li> </ul> | Руководитель МО, классные руководители                     |
| 4              | Методический практикум «Формы и методы работы классного руководителя с обучающимися и родителями по безопасному использованию сети Интернет, направленные на блокировку опасного контента (информации, причиняющей вред здоровью и развитию детей)»  | Руководитель МО, замдиректора по ВР, классные руководители |
| 5              | Анализ деятельности классных руководителей по организации работы обучающихся с портфолио   | Руководитель МО  |
| 6              | Анализ документации классных руководителей   | Руководитель МО  |
| 7              | Формирование методической копилки классных руководителей (КТД, классных часов, внеклассных мероприятий, родительских собраний)   | Руководитель МО, классные руководители                     |
| <b>Март</b>    |  |  |
| 1              | Участие в образовательных событиях: <ul style="list-style-type: none"> <li>• 8 марта: Международный женский день;</li> <li>• 18 марта: День воссоединения Крыма с Россией;</li> <li>• 27 марта: Всемирный день театра</li> </ul>   | Руководитель МО, классные руководители                     |
| 2              | Подготовка и организация мероприятий, посвященных Году <тема>  | Замдиректора по ВР, классные руководители                  |
| 3              | Семинар «Управление воспитательным процессом на основе диагностик»   | Руководитель МО, замдиректора по ВР, классные руководители |
| 4              | Анализ организации занятости обучающихся в каникулярное время и индивидуальной работы с обучающимися группы риска  | Руководитель МО  |
| 5              | Посещение классных родительских собраний с целью выявления эффективности работы с родителями   | Руководитель МО  |

|               |   |  |
|---------------|---|--|
| 6             | Формирование методической копилки классных руководителей (КТД, классных часов, внеклассных мероприятий, родительских собраний)  | Руководитель МО, классные руководители                     |
| <b>Апрель</b> |   |  |
| 1             | Участие в образовательном событии: <ul style="list-style-type: none"> <li>• 12 апреля: День космонавтики;</li> <li>• 19 апреля: День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны</li> </ul>                                 | Руководитель МО, классные руководители                     |
| 2             | Методический практикум «Формы и методы работы классного руководителя по формированию ответственного родительства, семейных ценностей»   | Руководитель МО, классные руководители                     |
| 3             | Диагностика личностных результатов обучающихся и уровня развития классного коллектива   | Руководитель МО, классные руководители                     |
| 4             | Мастер-класс для классных руководителей по составлению школьной документации в соответствии с требованиями ФГОС и ФОП   | Заместитель директора по УВР                               |
| 5             | Формирование методической копилки классных руководителей (КТД, классных часов, внеклассных мероприятий, родительских собраний)  | Руководитель МО, классные руководители                     |
| <b>Май</b>    |   |  |
| 1             | Участие в образовательных событиях: <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 мая: Праздник Весны и Труда;</li> <li>• 9 мая: День Победы;</li> <li>• 19 мая: День детских общественных организаций России;</li> <li>• 24 мая: День славянской письменности и культуры</li> </ul> | Руководитель МО, классные руководители                     |
| 2             | Подготовка родительских собраний об организации летнего отдыха обучающихся  | Руководитель МО, классные руководители                     |
| 3             | Выяснение степени удовлетворенности родителей качеством образовательной деятельности для корректировки плана работы школы на будущий учебный год  | Руководитель МО, классные руководители                     |
| 4             | Организация летнего отдыха обучающихся  | Руководитель МО, социальный педагог, классные руководители |
| 5             | Сверка данных об обучающихся, состоящих на всех видах профилактического учета   | Руководитель МО, социальный педагог, классные руководители |

|             |   |  |
|-------------|---|--|
| 6           | Анализ эффективности деятельности классных руководителей по реализации модуля «Классное руководство» за учебный год   | Руководитель МО, замдиректора по ВР    |
| <b>Июнь</b> |   |  |
| 1           | Участие в образовательных событиях: <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 июня: День защиты детей;</li> <li>• 6 июня: День русского языка;</li> <li>• 12 июня: День России;</li> <li>• 22 июня: День памяти и скорби;</li> <li>• 27 июня: День молодежи</li> </ul> | Руководитель МО, классные руководители |
| 2           | Подготовка анализа работы за 2025/26 учебный год «Проблемные вопросы воспитания в работе классного руководителя»  | Руководитель МО, классные руководители |
| 3           | Перспективное планирование воспитательной работы с классами на 2026/27 учебный год  | Руководитель МО, классные руководители |

### Функции ШМО классных руководителей

|   |  | Методическая функция  |   |   |
|---|--|---|---|---|
| 1   | Создание папки классного руководителя                | в течение года  |   |   |
| 2   | Участие в конкурсах профессионального мастерства     | в течение года  |   |   |
| 3   | Участие в конкурсе методических разработок           | в течение года  |   |   |
| 4   | Мониторинг деятельности классных руководителей       | 1 раз в полугодие   |   |   |
| Организационно-координационная функция  | Функция планирования и анализа                       | Инновационная функция   | Формы методической работы   | Работа с нормативными документами                         |
| Совместная деятельность классного руководителя с психологической службой, библиотекой и предметными МО по изучению развития личности в классном коллективе в течение года | Анализ инновационной работы                          | Включение информационных технологий в воспитательный процесс                  | семинары; консультации; документация по воспитательной работе; организация работы с родителями; тематические педсоветы; | Положение о классном руководителе. Должностная инструкция |
|   | Самоанализ компонентов в воспитательной деятельности | Применение информационных технологий и элементов в планировании и организации | мастер-классы   | Программы воспитания                                      |

|  |  |  |                                     |                                     |
|--|--|--|-------------------------------------|-------------------------------------|
|  |  | воспитательной работы                        |                                     |                                     |
|  | Самоанализ работы классного руководителя согласно должностным обязанностям | Публикация в СМИ, пополнение школьного сайта | ученическое самоуправление в классе | Документация классного руководителя |

**Папка классного руководителя:**

- План воспитательной работы
- Социальный паспорт класса
- Диагностические материалы
- План работы с родителями класса
- Протоколы родительских собраний
- Методические материалы
- Копилка воспитательных мероприятий

**Предполагаемый результат:** Повышение методической культуры классных руководителей и, как следствие, повышение уровня воспитанности учащихся.

**План заседаний ШМО классных руководителей**

| Сроки  | Форма проведения       | Темы  | Вопросы для обсуждения   |
|--|------------------------|---|--|
| Заседание №1<br>Август   | Методический практикум | Тема: Организация воспитательной работы в 2025 - 2026 учебном году. | 1. Утверждение плана работы ШМО классных руководителей на 2025 - 2026 учебный год.<br>2. Рассмотрение нормативных документов по организации воспитательной работы в 2025 - 2026 учебном году (изменения в системе образования с принятием закона N 304-ФЗ от 31.07. 2020 г. «О внесении изменений в ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»<br>3. Функциональные обязанности классного руководителя.<br>4. Проектно-исследовательская деятельность и планирование воспитательной работы в классе. |
| <b>Межсессионная работа:</b><br>Выбор тем самообразования классными руководителями<br>Функциональные обязанности классного руководителя.<br>Подготовка документации классными руководителями<br>Проведение диагностики уровня воспитанности личности и развития классных коллективов<br>Проведение месячника безопасности детей<br>Организация детского самоуправления |                        |   |  |
| Заседание № 2<br>ноябрь  | Семинар-практикум      | Круглый стол «Работа классного руководителя в                       | 1. Применение инновационных технологий в воспитательной работе школы.  |

|   |                        |  |  |
|---|------------------------|--|--|
|   |                        | условиях введения ФГОС 3 поколения».   | 2. Ярмарка педагогических идей на тему: «Классный проект - как сделать классное дело интересным и содержательным».<br>3. Формы проведения классных часов.<br>4. Практическое применение новых форм организации урочной и внеурочной деятельности в работе с детьми.  |
| <b>Межсессионная работа:</b><br>Подготовка документации классными руководителями;<br>Инструктажи по технике безопасного поведения школьника;<br>Инструктивно-методическое совещание «Внешний вид учащихся» (школьная форма, правила поведения в образовательном учреждении);<br>Анкетирование участников воспитательного процесса по вопросам активности в школьной и классной жизни;<br>Подготовка классных коллективов к Новому году (Инновационные формы проведения мероприятий);<br>Инструктажи по технике безопасного поведения школьника во время зимних каникул. |                        |  |  |
| Заседание №3 январь   | Круглый стол           | Тема: Отчет по воспитательной работе за I полугодие 2025-2026 учебный год».  | 1. Анализ воспитательной работы классных руководителей за I полугодие 2025-2026 учебный год.<br>2. Формирование коммуникативных компетенций как основное условие формирования личности ребенка<br>4. Разное  |
| <b>Межсессионная работа:</b><br>Индивидуальные собеседования по темам самообразования.<br>Корректирование рабочей программы воспитания в соответствии с анализом по первому полугодию.<br>Инструктажи по технике безопасного поведения школьников   |                        |  |  |
| Заседание №4 март   | Методический практикум | Тема: «Развитие индивидуальности обучающихся в процессе их воспитания. Здоровьесберегающие технологии в воспитательном процессе» | 1. Внедрение здоровьесберегающих технологий в работе классных руководителей;<br>2. Профилактика употребления ПАВ;<br>3. Развитие индивидуальности учащихся в процессе их воспитания;<br>4. Самоуправленческая деятельность как важное условие развития классного коллектива;<br>5. Взаимодействие педагога с родителями как фактор содействия становлению индивидуальности детей;<br>6. Отчет учителя ОБЖ и классных руководителей о проведении в школе дней по кибербезопасности. |
| <b>Межсессионная работа:</b><br>Ведение журналов инструктажей по ТБ.<br>Инструктажи по технике безопасного поведения школьников.<br>Обзор методической литературы по развитию положительных качеств личности<br>Обзор методической литературы по проблемам организации воспитательной деятельности.<br>Планирование деятельности классных коллективов ко Дню Победы.  |                        |  |  |

|   |                        |  |   |
|---|------------------------|--|---|
| Заседание №5 май  | Методический практикум | Тема: «Мастерская педагогического опыта. Мониторинг эффективности воспитательной работы классных руководителей». | 1. Итоги и анализ работы ШМО классных руководителей за учебный год.<br>2. Составление перспективного плана работы на 2025-2026 учебный год.<br>3. Отчеты классных руководителей по предупреждению ДТТ, по предотвращению детского суицида, употребления ПАВ, по профилактике наркомании, табакокурения и алкоголизма, информбезопасность<br>4. Формы взаимодействия классного руководителя и семьи (результаты внутришкольного контроля).<br>5. Диагностическая деятельность за 2025-2026 уч. год. (уровень воспитанности и социализации учащихся).<br>6. Творческие отчеты («Ярмарка идей»).<br>7. Организация летнего отдыха. |
| Межсессионная работа:<br>Обсуждение результатов диагностирования классных коллективов: Уровень воспитанности и диагностики личностного роста обучающихся.<br>Создание банка интересных педагогических идей<br>Участие в массовых мероприятиях ОУ.<br>Организация летнего отдыха учащихся<br>Составление плана работы ШМО классных руководителей на 2026-2027 учебный год. |                        |  |   |

#### 6.4. План работы психолога на текущий учебный год

**Цель работы:** психолого-педагогическое сопровождение всех участников образовательного процесса в соответствии с ФГОС. Обеспечение адекватных условий для охраны психического здоровья ребенка, его эмоционального благополучия, создание условий для развития личности, индивидуальности, способности к саморазвитию, профессиональному и жизненному самоопределению каждого ребенка. Оказание психологической помощи участникам образовательного процесса в соответствии с целями и задачами образовательного учреждения, способствование созданию оптимальных условий для реализации права каждого ребенка на полноценное познавательное и личностное развитие.

##### **Задачи:**

1. Оказание своевременной психологической помощи всем субъектам образовательного процесса.
2. Способствовать комфортному протеканию адаптационного периода обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов.
3. Проведение комплекса мероприятий для выявления и сопровождения учащихся «группы риска» и детей ОВЗ.
4. Обеспечение преемственности в процессе обучения и сопровождения ребенка.
5. Реализация системно-ориентированных программ сопровождения, направленных на профилактику проблем в учебной, социальной и эмоционально-волевой сферах, сохранение здоровья учащихся.

6. Распространение опыта сопровождения учащихся, повышение психолого-педагогической компетентности всех участников образовательного процесса.
7. Содействие личностному и интеллектуальному развитию обучающихся, на каждом возрастном этапе, учитывая их индивидуальные особенности развития.
8. Повышение психологической грамотности учащихся, родителей, педагогов.
9. Организация системного психологического консультирования педагогов по вопросам создания индивидуальной траектории развития и саморазвития личности в условиях построения современной модели образования (работа по запросу).
10. Осуществление психолого-педагогического сопровождения обучающихся в период подготовки и сдачи ЕГЭ и ОГЭ.
11. Консультирование родителей, лиц, их заменяющих, по вопросам воспитания детей, формирование и развитие психолого-педагогической компетентности обучающихся, педагогических и административных работников, родительской общественности.
12. Мониторинг психолого-педагогического статуса ребенка и динамики его психологического развития в процессе школьного обучения; содействие индивидуализации образовательного маршрута.
13. Содействие педагогическим работникам, родителям (законным представителям) в воспитании обучающихся, а также формировании у них принципов взаимопомощи, толерантности, милосердия, ответственности и уверенности в себе, способности к активному социальному взаимодействию без ущемления прав и свобод другой личности.
14. Формирование у обучающихся установок на здоровый образ жизни.

#### **Направления работы:**

##### **1. Диагностика для учащихся, их родителей, специалистов:**

- ✓ первичная;
- ✓ динамическая;
- ✓ групповая.

##### **2. Коррекционно-развивающая работа:**

- ✓ индивидуальная;
- ✓ групповая.

##### **3. Консультационная работа с учащимися, их родителями, специалистами:**

- ✓ индивидуальная;
- ✓ групповая.

##### **4. Просветительская работа:**

- ✓ выступления на классных часах;
- ✓ выступления на методических объединениях;
- ✓ выступления на семинарах;
- ✓ выступления на родительских собраниях.

##### **5. Экспертная работа:**

- ✓ работа на административных совещаниях, где требуется психологическая помощь.
- ✓ посещение уроков.

##### **6. Организационно-методическая работа:**

- ✓ планирование деятельности;
- ✓ анализ деятельности;
- ✓ анализ научной и практической литературы для подбора инструментария;
- ✓ разработки развивающих и коррекционных программ;
- ✓ участие в научно-практических конференциях и семинарах; посещение совещаний, методических объединений;
- ✓ знакомство с методической литературой и новинками в области психологии и педагогики;

✓ подготовка бланков, наглядного материала, создание картотеки тестов.

**Тема самообразования:** «Профилактика и коррекция дезадаптации обучающихся» (Бура Л.В.), «Развитие эмоционального интеллекта методами социально-психологического тренинга» (Боднар В.О.)

### ПЛАН РАБОТЫ ПЕДАГОГА - ПСИХОЛОГА НА 2025-2026 УЧЕБНЫЙ ГОД

| № п/п                      | Содержание работы  | Цель и задачи   | Форма проведения                               | Участники            | Срок проведения                                 |
|----------------------------|--|---|--|----------------------|---|
| <b>1. Психодиагностика</b> |  |   |  |                      |   |
| 1.1                        | Изучение особенностей социально-психологической адаптации 1-х классов                            | Определение уровня адаптации к школьному обучению. Выявление    | Наблюдение, групповая диагностика, опрос на    | 1 класс              | 1 четверть                                      |
| 1.2                        | Отслеживание хода адаптации 5-х классов  | Определение уровня социально-психологической адаптации к новым  | Наблюдение, групповая диагностика, опрос на    | 5 класс              | 1 четверть                                      |
| 1.3                        | Отслеживание хода адаптации 10-х классов   | Выявление дезадаптированных детей. Выработка                    | Наблюдение, групповая диагностика,             | 10 класс, педагоги   | 2 четверть, 2025                                |
| 1.4                        | Оценка сформированности УУД 1-х, 5-х классов   | Выявление предпосылок формирования УУД                          | Наблюдение, групповая диагностика, опрос на    | 1, 5 класс, педагоги | 2 раза в год<br>Сентябрь, 2025,<br>Апрель, 2026 |
| 1.5                        | Скрининг-диагностика психологической готовности обучающихся 4-х классов к переходу на уровень ОО | Выявление школьной тревожности и мотивации обучающихся          | Групповая диагностика, опрос, на уровне класса | 4 класс              | Апрель-май, 2026                                |
| 1.6                        | Мониторинг сформированности УУД обучающихся 2-4 классов  | Получение информации о динамике развития и сформированности УУД | Групповая и индивидуальная диагностика, опрос  | 2-4 классы, педагоги | В течение года                                  |
| 1.7                        | Мониторинг сформированности УУД  | Получение информации о динамике развития и                      | Групповая диагностика,                         | 6-9 классы, педагоги | В течение года                                  |

|      |   |   |  |            |                                       |
|------|---|---|--|------------|---------------------------------------|
|      | обучающихся 6-9 классов   | сформированности УУД  | опрос, на уровне класса                                  |            |                                       |
| 1.8  | Социально-психологическое тестирование с использованием единой методики(СПТ ЕМ)           | Раннее выявление наличия/отсутствия вредных привычек  | Групповая диагностика, на уровне класса                  | 7-11 класс | Сентябрь - ноябрь, 2025               |
| 1.9  | Социально-психологическое тестирование, направленное на выявление скрытого неблагополучия | Выявление негативных наклонностей (агрессивности, враждебности, суицидального поведения)  | Групповая диагностика, на уровне класса                  | 8-11 класс | Сентябрь - октябрь, 2025              |
| 1.10 | Мониторинг оценки психологической подготовки к ЕГЭ  | Выявление уровня психологической готовности к ЕГЭ (тревожности, навыков самоконтроля)   | Групповая диагностика, на уровне класса                  | 11 класс   | Декабрь, 2025                         |
| 1.11 | Выявление профнаправленности, определение склонностей и интересов обучающихся             | Определение профессиональной направленности, индивидуальных склонностей обучающихся. Проектирование профессионального жизненного пути | Групповая и индивидуальная диагностика, на уровне класса | 8-11 класс | В течение года (по плану, по запросу) |
| 1.12 | Выявление одаренных детей   | Уточнение «Банка данных» одаренных детей. Привлечение обучающихся   | Экспертный опрос учителей, на уровне ОУ                  | педагоги   | Январь, 2026                          |

|   |   |   |  |  |                             |
|---|---|---|--|--|-----------------------------|
|   |   | к занятиям по интересам в зависимости от склонностей  |  |  |                             |
| 1.13                                      | Изучение личностных особенностей, обучающихся «группы   | Выявить личностные особенности личности, особенности  | Индивидуальная диагностика, беседа,                          | Обучающиеся                            | В течение года              |
| 1.14                                      | Индивидуальная диагностика актуального психологического   | Выявить особенности обучающихся, вызванных  | Индивидуальная диагностика                                   | Обучающиеся                            | В течение года              |
| 1.15                                      | Мониторинг профессионального (эмоционального) состояния педагогического коллектива                | Профилактика профессионального (эмоционального) выгорания педагогов   | Групповая и индивидуальная диагностика, беседа, на уровне ОУ | Педагоги                               | Март, 2026                  |
| 1.16                                      | Диагностика учащихся членов семей участников СВО  | Выявить особенности обучающихся   | Индивидуальная диагностика                                   | Обучающиеся члены семей участников СВО | В течение года (по запросу) |
| <b>2. Коррекционно-развивающая работа</b> |   |   |  |  |                             |
| 2.1                                       | Коррекционно-развивающие занятия с обучающимися 1-х классов Программа «Здравствуй школа – это Я!» | Психолого-педагогическая поддержка первоклассников в период адаптации к новой социальной ситуации развития. Профилактическая работа с первоклассниками по предупреждению школьной дезадаптации и тревожности в условиях реализации новых ФГОС | Групповые и индивидуальные занятия, на уровне класса         | 1 класс                                | В течение года              |

|     |  |   |  |                                   |                                     |
|-----|--|---|--|-----------------------------------|-------------------------------------|
| 2.2 | Коррекционно-развивающие занятия с обучающимися 5-х классов<br>Программа «Первый раз в пятый класс»                                | Способствовать психологической адаптации пятиклассников к условиям средней школы.<br>Профилактическая работа с пятиклассниками по предупреждению школьной дезадаптации и тревожности в условиях реализации новых ФГОС | Групповые и индивидуальные занятия, на уровне класса | 5 класс                           | В течение года                      |
| 2.3 | Сопровождение обучающихся, испытывающих трудности в адаптации и формировании УУД<br>Развивающая программа «Учимся решать проблемы» | Способствовать повышению уровня развития УУД.<br>Формирование коммуникативных навыков   | Групповые и индивидуальные занятия, на уровне класса | Обучающиеся                       | В течение года                      |
| 2.4 | Занятия, направленные на развитие творческого потенциала (игры, тренинги, психологические практикумы)                              | Развитие творческого потенциала обучающихся. Поддержка и сопровождение одаренных детей, обучающихся с ОВЗ и инвалидностью   | Групповые и индивидуальные занятия, на уровне класса | Обучающиеся                       | В течение года                      |
| 2.5 | Коррекционно-развивающая работа с обучающимися с ОВЗ и инвалидностью (различных  | Развитие познавательных процессов, эмоционально-волевой сферы   | Индивидуальные занятия                               | Обучающиеся с ОВЗ и инвалидностью | В течение года (по заключению ПМПК) |

|      |  |   |  |                            |                           |
|------|--|---|--|----------------------------|---------------------------|
|      | нозологий) - индивидуальные программы  |   |  |                            |                           |
| 2.6  | Коррекционно-развивающая работа с детьми «группы риска»                                  | Повышение самооценки, учебной мотивации, стремление к позитивному поведению, снижение тревожности | Групповые и индивидуальные занятия                               | Обучающиеся «группы риска» | В течение года            |
| 2.7  | Занятия по программе внеурочной деятельности «Психология и выбор профессии»              | Способствовать профессиональному самоопределению, построению жизненных перспектив                 | Групповые занятия, на уровне класса                              | 9 класс                    | В течение года            |
| 2.8  | Программа сопровождения обучающихся в период подготовки и сдачи ГИА, ЕГЭ                 | Повышение психологической готовности к сдаче экзаменов. Профилактика предэкзаменационного стресса | Групповые и индивидуальные занятия, на уровне класса             | 9, 11 класс                | 2 полугодие               |
| 2.9  | Сопровождение профессионального самоопределения обучающихся в т.ч. с ОВЗ и инвалидностью | Содействие формированию обучающихся готовности к осознанному выбору будущей профессии             | Групповая и индивидуальная форма, на уровне класса, на уровне ОУ | 1-11 класс                 | В течение года (по плану) |
| 2.10 | Развивающие занятия по формированию навыков позитивного общения                          | Формирование коммуникативных навыков, овладение приемами разрешения                               | Групповая форма, на уровне класса                                | 1-11 класс                 | В течение года            |

|                                      |   |   |  |  |                             |
|--------------------------------------|---|---|--|--|-----------------------------|
|                                      |   | конфликтных ситуаций  |  |  |                             |
| 2.11                                 | Коррекционно-развивающая работа с обучающимися членами семей участников СВО - индивидуальные программы  | Психолого-педагогическая поддержка учащихся членов семей участников СВО               | Индивидуальные занятия   | Обучающиеся члены семей участников СВО     | В течение года (по запросу) |
| 2.12                                 | Психолого-педагогическое сопровождение обучающегося при проживании утраты близкого  | Психолого-педагогическая поддержка учащихся при проживании утраты близкого            | Индивидуальные занятия   | Обучающиеся при проживании утраты близкого | В течение года (по запросу) |
| <b>3. Просвещение и профилактика</b> |   |   |  |  |                             |
| 3.1                                  | Выступление на родительских собраниях «Роль родителей в профессиональном самоопределении детей», «Как помочь ребенку выбрать профессию», «Личностные особенности и рынок труда» | Повышение психолого-педагогической компетентности                                     | Групповая форма, на уровне класса, на уровне ОУ                  | Родители 8-11 классов                      | В течение года              |
| 3.2                                  | Сопровождение профессионального самоопределения обучающихся в т.ч. детей с ОВЗ и инвалидностью  | Содействие формированию обучающихся готовности к осознанному выбору будущей профессии | Групповая и индивидуальная форма, на уровне класса, на уровне ОУ | 1-11 класс                                 | В течение года (по плану)   |

|     |  |  |                                   |                                |                |
|-----|--|--|-----------------------------------|--------------------------------|----------------|
| 3.3 | Выступления на родительских и общешкольных собраниях по актуальным вопросам обучения и воспитания  | Повышение психолого-педагогической компетентности родителей  | На уровне класса, на уровне ОУ    | Педагоги, родители             | В течение года |
| 3.4 | Разработка памяток для педагогов и родителей   | Повышение психолого-педагогической компетентности родителей  | на уровне класса, на уровне ОУ    | Педагоги, родители             | В течение года |
| 3.5 | Индивидуальные беседы с обучающимися «группы риска»  | Оказание психологической помощи  | Индивидуальная форма              | Учащиеся                       | В течение года |
| 3.6 | Профилактические работы, направленные на предотвращение случаев суицида обучающихся, имеющих маркеры суицидального риска.  | Повышение психолого-педагогической компетентности обучающихся  | Групповая и индивидуальная форма. | Учащиеся 8-11 классов          | В течение года |
| 3.7 | Проведение лекций, бесед, презентаций по вопросам возрастных и индивидуальных особенностей психологического развития подростков и профилактике проблем, связанных с их психическим здоровьем | Формирование и развитие психолого-педагогической компетентности. Предупреждение возникновения явлений дезадаптации | Групповая форма, на уровне класса | Педагоги, родители 6-9 классов | В течение года |
| 3.8 | Занятия по профилактике формирования   | Профилактика девиантных форм   | Индивидуальные занятия            | Обучающиеся                    | В течение года |

|      |   |  |                             |   |                                   |
|------|---|--|-----------------------------|---|-----------------------------------|
|      | у подростков<br>девиантных<br>форм<br>поведения   | поведения.<br>Снижение<br>тревожности.   |                             | подростково<br>го возраста                          |                                   |
| 3.9  | Занятия по<br>профилактике<br>травли и иных<br>видов<br>социально-<br>опасного<br>поведения   | Профилактика<br>а травли и<br>иных видов<br>социально-<br>опасного<br>поведения            | Групповы<br>е занятия       | Обучающие<br>ся с 1-9 класс                         | В течение<br>года                 |
| 3.10 | Индивидуальн<br>ые беседы с<br>обучающимис<br>я членов семей<br>участников<br>СВО   | Оказание<br>психологичес<br>кой помощи<br>обучающимся<br>членов семей<br>участников<br>СВО | Индивиду<br>альная<br>форма | Обучающие<br>ся члены<br>семей<br>участников<br>СВО | В течение<br>года (по<br>запросу) |
| 3.11 | Педагогически<br>й совет на<br>тему:<br>«Профилактика<br>а рисков<br>аутодиструкти<br>вного<br>поведения<br>подростков»   | Повышение<br>психолого-<br>педагогическо<br>й<br>компетентнос<br>ти педагогов              | Группова<br>я форма         | Педагоги  | Первое<br>полугодие               |
| 3.12 | Мероприятие с<br>педагогами по<br>ознакомлению<br>с маркерами<br>девиантного<br>поведения и<br>способами<br>реагирования<br>на основе<br>«Навигатора<br>профилактики<br>» | Повышение<br>психолого-<br>педагогическо<br>й<br>компетентнос<br>ти педагогов              | Группова<br>я форма         | Педагоги  | Первое<br>полугодие               |
| 3.13 | Родительское<br>собрание на<br>тему:<br>«Профилактика<br>а рисков<br>аутодиструкти<br>вного<br>поведения<br>подростков»   | Повышение<br>психолого-<br>педагогическо<br>й<br>компетентнос<br>ти родителей              | Группова<br>я форма         | Родители 8-<br>11 классов                           | Первое<br>полугодие               |
| 3.14 | Индивидуальн<br>ые беседы с<br>обучающимис  | Оказание<br>психологичес<br>кой помощи   | Индивиду<br>альная<br>форма | Обучающие<br>ся и члены<br>семей,                   | В течение<br>года (по<br>запросу) |

|                            |  |   |  |                                    |                        |
|----------------------------|--|---|--|------------------------------------|------------------------|
|                            | я, являющиеся иностранными гражданами  | обучающимися, являющиеся иностранным и гражданами                     |  | являющиеся иностранными гражданами |                        |
| <b>4. Консультирование</b> |  |   |  |                                    |                        |
| 4.1                        | Групповая консультация на родительском собрании «Психологическая готовность ребенка к обучению в основной школе»                                 | Психологическое просвещение родителей                                 | Групповая консультация, на уровне класса | Родители 5-х классов               | Сентябрь-октябрь, 2025 |
| 4.2                        | Групповая консультация на родительском собрании «Психологическая готовность ребенка к обучению в начальной школе»                                | Повышение психолого-педагогической компетентности родителей           | Групповая консультация, на уровне класса | Родители 1-х классов               | Сентябрь-октябрь, 2025 |
| 4.3                        | Консультация «Психологическая готовность ребенка к обучению в основной школе», «Психологическая готовность ребенка к обучению в начальной школе» | Повышение психолого-педагогической компетентности родителей           | Индивидуальная консультация              | Родители 1-х, 5-х классов          | В течение года         |
| 4.4                        | Участие в проектировании и воспитательных мероприятий  | Психологическое сопровождение реализации рабочей программы воспитания | Индивидуальная консультация              | Педагоги                           | В течение года         |

|     |   |  |   |  |                |
|-----|---|--|---|--|----------------|
| 4.5 | Консультирование родителей, педагогов по проблемам психологического развития ребёнка и социально-психологической адаптации  | Повышение знаний по вопросам психологического развития ребёнка, социально-психологической адаптации          | Групповая и индивидуальная консультация, на уровне класса | Педагоги, родители                             | В течение года |
| 4.6 | Консультирование по результатам психолого-педагогической диагностики  | Обсуждение общего психоэмоционального состояния  | Индивидуальная консультация                               | Учащиеся, педагоги, родители                   | В течение года |
| 4.7 | Сопровождение построения индивидуальных образовательных маршрутов школьников в учебной и внеучебной деятельности  | Проектирование индивидуальных образовательных маршрутов школьников в учебной и внеучебной деятельности       | Индивидуальная консультация                               | Педагоги, обучающиеся, родители, администрация | В течение года |
| 4.8 | Индивидуальное консультирование родителей в т.ч. с детьми с ОВЗ и инвалидностью, по проблемам самоопределения детей, выбору образовательного маршрута и ранней профориентации | Формирование сознательного подхода к выбору способов содействия профессиональному самоопределению их ребенка | Индивидуальная консультация                               | Родители                                       | В течение года |
| 4.9 | Консультация для родителей. Рекомендации по организации режима учебных и  | Повышение психолого-педагогической компетентности родителей  | Индивидуальная консультация                               | Родители                                       | В течение года |

|  |   |   |                             |  |                             |
|--|---|---|-----------------------------|--|-----------------------------|
|  | внеучебных нагрузок для одаренных учащихся  |   |                             |  |                             |
| 4.10   | Консультация по профилактике травли и иных видов социально-опасного поведения                               | Повышение психолого-педагогической компетентности родителей, педагоги               | Индивидуальная консультация | Родители, педагоги                                     | В течение года              |
| 4.11   | Консультирование по профилактике аутодеструктивного и девиантного поведения учащихся                        | Повышение психолого-педагогической компетентности родителей, педагоги               | Индивидуальная консультация | Родители, педагоги                                     | В течение года              |
| 4.12   | Консультирование учащихся и членов семей участников СВО   | Оказание психологической помощи обучающимся членам семей участников СВО             | Индивидуальная консультация | Обучающиеся и родители члены семей участников СВО      | В течение года (по запросу) |
| 4.13   | Консультирование обучающихся и членов семей, являющиеся иностранными гражданами                             | Оказание психологической помощи обучающимся членам семей иностранных граждан        | Индивидуальная консультация | Обучающиеся и родители члены семей иностранных граждан | В течение года (по запросу) |
| 4.20   | Оказание экстренной и кризисной психологической помощи обучающемуся в случае гибели близких и родственников | Оказание психологической помощи обучающимся в случае гибели близких и родственников | Индивидуальная консультация | Обучающиеся  | В течение года (по запросу) |
| <b>5. Организационно-методическая работа</b> |   |   |                             |  |                             |
| 5.1  | Согласование и утверждение годового плана   | Планирование работы на учебный год  |                             | Педагог-психолог, директор                             | Август, 2025                |
| 5.2  | Разработка коррекционно-развивающих   | Планирование профилактических,  |                             | Педагог-психолог                                       | Сентябрь, 2025              |

|     |  |   |  |                  |                |
|-----|--|---|--|------------------|----------------|
|     | программ, планов работы с разными категориями детей  | коррекционно-развивающих мероприятий                          |  |                  | Октябрь, 2025  |
| 5.3 | Организационная и методическая подготовка к проведению психолого-педагогических мероприятий: материал для семинаров и родительских собраний, консультаций, диагностических инструментальных, программы тренингов, диагностических инструментальных, раздаточный материал, презентации для выступлений, информационные листовки (буклеты) | Методическое обеспечение деятельности педагога-психолога в ОУ |  | Педагог-психолог | В течение года |
| 5.4 | Оформление документации: составление анкет, обработка и анализ диагностических исследований, написание отчетов (аналитических справок), оформление протоколов, заполнение  | Выполнение требований нормативных документов и ФГОС           |  | Педагог-психолог | В течение года |

|                             |  |  |  |   |                             |
|-----------------------------|--|--|--|---|-----------------------------|
|                             | журналов, подготовка аналитического отчета по итогам года  |  |  |   |                             |
| 5.5                         | Повышение квалификации, самообразование, изучение профессионального стандарта педагога-психолога | Повышение уровня профессиональной компетенции                          |  | Педагог-психолог                        | В течение года              |
| 5.6                         | Участие в заседаниях ГМО педагогов-психологов, семинарах, конференциях                           | Повышение уровня профессиональной компетенции                          |  | Педагог-психолог                        | В течение года              |
| 5.7                         | Участие в конкурсах профессионального мастерства   | Повышение уровня профессиональной компетенции                          |  | Педагог-психолог                        | В течение года              |
| 5.8                         | Участие в городской Неделе профессионального самоопределения школьников                          | Способствовать профессиональному самоопределению обучающихся           |  | Обучающиеся, педагоги, родители         | По плану ДО                 |
| 5.9                         | Проведение Неделя психологии   | Расширение психологических знаний участников образовательного процесса |  | Обучающиеся, педагоги, родители         | По плану ДО - осень, весна  |
| 5.9                         | Неделя инклюзивного образования  | Формирование инклюзивной культуры                                      |  | Обучающиеся, педагоги, родители         | Апрель, 2026                |
| <b>6. Экспертная работа</b> |  |  |  |   |                             |
| 6.1                         | Посещение и анализ уроков и внеклассных мероприятий  | Наблюдение за обучающимися   |  | Обучающиеся                             | В течение года              |
| 6.2                         | Подготовка психолого-педагогических характеристик школьников                                     | Определение условий обучения, профессионального                        |  | Обучающиеся, педагоги, педагог-психолог | В течение года (по запросу) |

|     |   |   |  |                            |                             |
|-----|---|---|--|----------------------------|-----------------------------|
|     |   | самоопределен<br>ия   |  |                            |                             |
| 6.3 | Экспертиза обучающей деятельности с позиции системно-деятельностного подхода (уроков, рабочих, программ формирования УУД) | Сопровождение реализации новых ФГОС НОО, ФГОС ООО   |  | Педагоги, педагог-психолог | В течение года (по запросу) |
| 6.4 | Участие в заседаниях Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних                            | Сопровождение обучающихся «группы риска»  |  |                            | В течение года (по плану)   |
| 6.5 | Участие в заседаниях психолого-педагогического консилиума   | Разработка стратегии сопровождения обучающихся, испытывающие трудности в освоении ОО, развитии, социальной адаптации, поведении |  |                            | В течение года (по плану)   |

## **6.5. План работы библиотеки**

### **6.5.1. Анализ работы школьной библиотеки за 2024-2025 учебный год**

В прошедшем учебном году работа школьной библиотеки была направлена на реализацию программы «Школьная библиотека – информационный центр школы», содействие всеми формами и методами воспитанию всесторонне развитой личности, на обеспечение учебно-воспитательного процесса, путём информационно-библиотечного обслуживания обучающихся и педагогов, на обучение школьников пользоваться книгой и другими источниками информации, на освоение новых библиотечных технологий.

Работа школьной библиотеки осуществлялась согласно годовым планам школы и школьной библиотеки. В августе/сентябре 2024 года всем обучающимся школы были выданы учебники и учебные пособия. Обеспеченность учебниками 100%, с учётом книгообмена между школами. Ежегодно ведётся работа по сохранности учебного фонда – это комплекс мероприятий для сохранения и использования учебника. Ведётся учёт фонда, который включает в себя заказ, приём и регистрацию поступлений. Были заказаны и получены учебники для 5,6,7,10,11 классов в количестве 555 экз. на сумму 156 тыс. руб.

Всего читателей библиотеки: **594** (обучающиеся, преподаватели, родители...)

Посещений библиотеки за год: **3516**

Выдано книг, журналов: **2823**

Выдано учебников: **8335**

Оформлено выставок: **44**

Проведено бесед: **14**

Библиотечных уроков: **19**

**25.10.2024**г. библиотека приняла участие в парламентском уроке.

**С 04.10.2024 по 31.10.2024** библиотека приняла участие в Месячнике школьных библиотек.

**01.11.2024г.** приняла участие в семинаре в МБОУ «ЯСШ №9», где выступила с презентацией по теме: **«Организация детского чтения в школе – творческий процесс библиотекаря»**

**07.11.2024г.** – поход в краеведческий музей с 7-ми классами **«80 лет со дня гибели т/х «Армения»**

**15.11.2024.** в библиотеке прошло заседание клуба **«Читающая мама»**, присутствовали родители 5,7,11 классов, с председателем клуба Власенко С.Л. Был разработан план работы клуба, девиз.

Приняла участие в Неделе естественных наук, совместно с учителем физики Моношкиной В.Г. был проведён бинарный урок **«Удивительный мир научных открытий и изобретений»**

Неделя детской и юношеской книги была посвящена **80-летию Победы в Великой Отечественной войне**. Был составлен план работы Недели книги. Оформлены выставки, рекомендательные списки литературы о войне, библиотечные уроки, беседы, конкурс рисунков.

Все первоклассники посетили библиотеку и стали ее читателями.

Оформлены выставки: **«Недаром помнит вся Россия про день Бородина!»**, **«В единстве народа – сила страны»**, **«Моя Россия без терроризма»**, **«Ты гордость наша, Крымский флаг»**, **«Крымская война, Оборона Севастополя 1853-1856г.»**, **«Через книгу в мир животных»**, **«Хлеб - всему голова»**, Выставка к 230-летию со дня рождения А.С. Грибоедова, к 160-летию В.А. Серова, к 165-летию А.П. Чехова... и др.

#### **Основные задачи библиотеки на 2025/2026 учебный год:**

1. Выполнить основные контрольные показатели работы.
2. Обеспечить обучающихся учебной литературой в соответствии с ФГОС.
3. Организовывать мероприятия, ориентированных на воспитание нравственного, гражданско-патриотического самосознания личности и навыков здорового образа жизни.
4. Оказывать помощь в деятельности обучающихся и учителей при реализации образовательных программ.
5. Активизировать читательскую активность у школьников, находить новые формы приобщения детей к чтению, возможно через электронные издания и Интернет-проекты; пополнять фонд библиотеки новой художественной и детской литературой.
6. Обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования путём библиотечного и информационно-библиотечного обслуживания учащихся и педагогов с использованием электронных образовательных ресурсов.
7. Воспитание у обучающихся информационной культуры, культуры чтения, любви к книге, умения пользоваться библиотекой.
8. Приобщать обучающихся к сокровищам мировой и отечественной культуры
9. Популяризация памятных дат Российской и мировой истории.
10. Содействовать повышению методического, педагогического мастерства учителей, воспитателей путём пропаганды педагогической литературы и информации о ней.

11. Совершенствовать традиционные и осваивать новые библиотечные технологии для качественного обслуживания читателей.
12. Педагогическое просвещение родителей, развитие связей семьи, школьного коллектива и библиотеки.
13. Содействовать всеми формами и методами воспитанию всесторонне развитой личности, созданию максимально благоприятных условий для её умственного, нравственного, эмоционального и физического развития.

#### **Основные цели библиотеки:**

1. Осуществление государственной политики в сфере образования через библиотечно-информационное обслуживание пользователей, обеспечение их прав на свободное и бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, гарантированное государством.
2. Способствовать формированию мотивации пользователей к саморазвитию через предоставление необходимых информационных ресурсов, через обеспечение открытого полноценного доступа к информации
3. Воспитание гражданского самосознания, помощь в социализации обучающихся, развитии их творческих способностей.
4. Организация систематического чтения обучающихся с учётом их культурных и языковых особенностей.
5. Совершенствование представляемых библиотекой услуг в аспекте культурного и языкового разнообразия на основе внедрения новых информационных технологий, компьютеризации библиотечно-информационных процессов; организация комфортной библиотечной среды, воспитания информационной культуры учащихся.

#### **Основные функции библиотеки:**

1. **Образовательная** – поддерживать и обеспечивать образовательные цели, сформулированные в концепции школы.
2. **Информационная** – предоставлять возможность использовать информацию вне зависимости от её вида, формата и носителя.
3. **Культурологическая** – организовывать мероприятия, воспитывающие культурное и социальное самосознание, содействующее эмоциональному развитию обучающегося.
4. **Воспитательная** – библиотека способствует развитию чувства патриотизма по отношению к государству, своему краю и школе; помощь в социализации обучающихся, развитии их творческих способностей.
5. **Просветительская** – приобщение учащихся к сокровищам мировой и отечественной культуры.

#### **Направления деятельности библиотеки:**

2. библиотечные уроки;
3. информационные и прочие обзоры литературы;
4. беседы о навыках работы с книгой;
5. подбор литературы для внеклассного чтения;
6. участие в муниципальных и республиканских конкурсах;
7. выполнение библиографических запросов;
8. поддержка общешкольных мероприятий.

#### **I. Основные показатели библиотеки:**

- Количество учащихся школы - **600**
- Количество учителей школы - 40
- Количество читателей библиотеки - **594**
- Объем фонда учебной литературы - **13761**
- Объем фонда художественной литературы - **18099**
- Методической и справочной литературы - **3750**
- Проведено массовых мероприятий - **43**
- Оформлено выставок - **44**
- Количество подписных изданий – **20**

## II. Организационная работа библиотеки:

| № п\п | Содержание работы   | Место и время проведения | Ответственные                          | Отметка о выполнении |
|-------|---|--------------------------|--|----------------------|
| 1.    | Выдача учебников  | До 10.09.2025            | Педагог-библиотекарь                   |                      |
| 2.    | Перерегистрация читательских формуляров на 2025-2026 учебный год                          | До 10.09.2025            | Педагог-библиотекарь                   |                      |
| 3.    | Работа с картотекой учёта учебников и другими картотеками                                 | В течение года           | Педагог-библиотекарь                   |                      |
| 4.    | Работа с библиотечной документацией   | Постоянно                | Педагог-библиотекарь                   |                      |
| 5.    | Оформить списание ветхой и устаревшей по содержанию художественной, учебной литературы    | До 20.11.25              | Педагог-библиотекарь                   |                      |
| 6.    | Оформить подписку периодической печати на 2025г.  | До 10.11.25              | Педагог-библиотекарь, Директор школы   |                      |
| 7.    | Постоянно проводить работу с должниками   | В течение года           | Педагог-библиотекарь                   |                      |
| 8.    | Вести работу с «трудными» детьми (план работы прилагается отдельно)                       | В течение года           | Педагог-библиотекарь, Педагог-психолог |                      |
| 9.    | Продолжить работу с учащимися по сохранности учебной книги                                | В течение года           | Педагог-библиотекарь, Актив библиотеки |                      |
| 10.   | Обновлять и пополнять новой информацией сайт школьной библиотеки                          | В течение года           |  |                      |
| 11.   | Принимать участие в городских семинарах и методических объединениях, творческой группе МО | В течение года           | Педагог-библиотекарь                   |                      |

## III. Формирование фонда библиотеки: (Работа с фондом учебной литературы)

| <b>№ п/п</b> | <b>Содержание работы</b>  | <b>Срок исполнения</b>      | <b>Ответственные</b>                       | <b>Отметка о выполнении.</b> |
|--------------|---|-----------------------------|--|------------------------------|
| 1.           | Подведение итогов движения фонда.<br>Диагностика обеспеченности учащихся учебниками и учебными пособиями на <b>2025-2026</b> учебный год. Составление отчёта по учебно-методическому обеспечению учебного процесса школы. | Май, июнь, сентябрь         | Педагог-библиотекарь                       |                              |
| 2.           | Приём и выдача учебников обучающимся.<br>Обеспечить выдачу учебников в полном объёме согласно учебным программам<br>Ведение тетради выдачи учебников<br>Составление договоров и актов по обмену учебниками между школами  | Май - июнь, август-сентябрь | Педагог-библиотекарь                       |                              |
| 3.           | Заказ, приём и обработка поступивших учебников: оформление накладных, запись в КСУ, штемпелевание, оформление картотеки учёта и эл. версии  | В течение года              | Педагог-библиотекарь                       |                              |
| 4.           | Проведение работы по сохранности учебного фонда (рейды по классам с проверкой учебников), беседы и др.  | В течение года              | Педагог-библиотекарь<br>Актив библиотек и. |                              |
| 5.           | Списание учебного фонда с учётом ветхости и смены учебных программ  | Сентябрь                    | Педагог-библиотекарь                       |                              |
| 6.           | Изучение и анализ использования учебного фонда  | В течение года              | Педагог-библиотекарь                       |                              |
| 7.           | Пополнение и редактирование картотеки учебной литературы, работа с журналом учёта регистрационных карточек  | В течение года              | Педагог-библиотекарь                       |                              |

#### **IV. Работа с фондом художественной литературы:**

|    |  |                        |   |  |
|----|--|------------------------|---|--|
| 1. | Изучение состава фонда и анализ его использования.   | декабрь                | Педагог-библиотекарь                      |  |
| 2. | Своевременный приём, систематизация, техническая обработка и регистрация новых поступлений, учёт библиотечного фонда в КСУ | По мере комплектования | Педагог-библиотекарь                      |  |
| 3. | Оформление фонда (наличие полочных и буквенных разделителей), эстетика оформления  | В течение года         | Педагог-библиотекарь                      |  |
| 4. | Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах по ББК  | Постоянно              | Педагог-библиотекарь                      |  |
| 5. | Обеспечение свободного доступа пользователей библиотеки к информации   | Постоянно              | Педагог-библиотекарь                      |  |
| 6. | Организация работ по мелкому ремонту и переплёту изданий с привлечением актива библиотеки                                  | В течение года         | Педагог-библиотекарь,<br>Актив библиотеки |  |
| 7. | Систематический контроль за своевременным возвратом в библиотеку выданных книг.  | В течение года         | Педагог-библиотекарь,                     |  |

|    |   |                 |   |  |
|----|---|-----------------|---|--|
|    | Составление списков должников                                   |                 | Актив библиотеки                        |  |
| 8. | Списание ветхой и морально устаревшей художественной литературы | Октябрь-декабрь | Педагог-библиотекарь                    |  |
| 9. | Комплектование фонда периодики на 2026г.                        | Ноябрь, 2025    | Педагог-библиотекарь,<br>Директор школы |  |

### V. Справочно-библиографическая работа:

| № п/п | Содержание работы  | Срок исполнения   | Ответственный                        | Отметка о выполнении |
|-------|--|---|--------------------------------------|----------------------|
| 1.    | Одной из ведущих задач библиотеки является формирование информационной культуры школьников. С этой целью систематически проводить библиографические занятия со 2-го по 9-е классы ( <b>план занятий прилагается отдельно</b> )   | По прилагаемому плану   | Педагог-библиотекарь                 |                      |
| 2.    | Оформить рекомендательные списки литературы по различным темам и возрастным категориям   | 2-4 классы,<br>5-7 классы   | Педагог-библиотекарь                 |                      |
| 3.    | Проводить библиографические обзоры по различной тематике для учащихся, для преподавателей, на педсоветах и МО, составлять библиографические списки литературы:<br><br>- периодические издания - школе<br>- новинки методической литературы - наука - школе<br>- новые технологии - школе | В течение года<br><br>Выступать перед аудиторией.<br>Вывешивать списки новинок на библ. стенд и сайте школы | Педагог-библиотекарь                 |                      |
| 4.    | Пополнять фонд библиотеки справочно-библиографическими изданиями: словари, справочники, энциклопедии и др.   | По мере поступления   | Педагог-библиотекарь, директор школы |                      |
| 5.    | Пополнять эл. тематические папки библиотечными и библиографическими материалами по различной тематике  | В течение года  | Педагог-библиотекарь                 |                      |
| 6.    | Работать с каталогом и картотеками   | Постоянно   | Педагог-библиотекарь                 |                      |
| 7.    | Проводить по классам анализ читательских формуляров и с результатами выступать на классных часах, классных и родительских  | 1 раз в четверть  | Педагог-библиотекарь                 |                      |

|     |  |                                      |                      |  |
|-----|--|--------------------------------------|----------------------|--|
|     | собраниях, педсоветах, библиотечных уроках.  |                                      |                      |  |
| 8.  | -Проводить информационные и прочие обзоры литературы;<br>-Беседы о навыках работы с книгой;<br>-Делать подбор литературы для внеклассного чтения;<br>-Выполнять библиографические запросы;<br>-Поддерживать общешкольные мероприятия | В течение года                       | Педагог-библиотекарь |  |
| 9.  | Пополнять библиотечной информацией страничку на сайте школы.   | В течение года                       | Педагог-библиотекарь |  |
| 10. | Работать с электронным каталогом учебников   | По мере пополнения и изменения фонда | Педагог-библиотекарь |  |
| 11. | Всех первоклассников записать в школьную библиотеку. Провести с ними мероприятия: рассказать о правилах библиотеки, сделать обзор детской литературы, заполнить формуляры.   | Апрель-май                           | Педагог-библиотекарь |  |

**I. Массовые мероприятия, посвящённые памятным датам: книжные выставки, обзоры, викторины, беседы, проведение экскурсий, классных часов, библиотечных уроков и др.**

| № п/п | Содержание работы  | Сроки исполнения    | Ответственный   | Отметка о выполнении |
|-------|--|---------------------|---|----------------------|
| 1.    | Принять участие в празднике первоклассников <b>«Прощай, Азбука!»</b> .<br>Всех первоклассников посвятить в читатели, записать в школьную библиотеку:<br>- провести экскурсию по библиотеке <b>«Дорога в книжную страну»</b><br>- провести в каждом классе библиотечный урок<br>-совместно с учителями 1-х классов подготовить костюмированный утренник <b>«Любимые литературные герои»</b> | Апрель - Май        | Педагог-библиотекарь, Классные руководители 1-х классов |                      |
| 2.    | Принять участие в Международном Месячнике школьных библиотек   | Октябрь 01.10-31.10 | Педагог-библиотекарь                                    |                      |

|    |  |                  |                          |  |
|----|--|------------------|--------------------------|--|
| 3. | Принять участие в Неделе детской и юношеской книги   | Март -<br>Апрель | Педагог-библиотекар<br>ь |  |
| 4. | В течение учебного года оформлять тематические выставки, посвященные знаменательным и памятным датам, обновить постоянные выставки | Постоянно        | Педагог-библиотекар<br>ь |  |
| 5. | Принимать участие в предметных неделях и других общешкольных мероприятиях  | В течение года   | Педагог-библиотекар<br>ь |  |

## VII. Правовое воспитание. Формирование правосознания

|     |   |                                |              |                          |  |
|-----|---|--------------------------------|--------------|--------------------------|--|
| 1.  | <b>280 лет</b> со д/р М.И. Кутузова, полководца (1745-1813)<br><b>645 лет</b> Куликовской битве, ко дню победы с Дмитрием Донским | Беседа<br>8 класс              | Сентяб<br>рь | Педагог-библиотекар<br>ь |  |
| 2.  | Виртуальная книжная выставка «Моя Россия без терроризма»  | Презентация<br>9 классы        | Сентяб<br>рь | Педагог-библиотекар<br>ь |  |
| 3.  | Выставка к Международному дню жертв фашизма   | Выставка в библиотеке          | сентябр<br>ь | Педагог-библиотекар<br>ь |  |
| 4.  | «Ты гордость наша, Крымский флаг» ко дню герба и флага республики   | 7 классы                       | Сентяб<br>рь | Педагог-библиотекар<br>ь |  |
| 5.  | <b>Закон для всех один</b>  | Беседа<br>6,7 класс            | Ноябрь       | Педагог-библиотекар<br>ь |  |
| 6.. | <b>Наши символы</b><br>(беседа и викторина)   | Викторина<br>5-6 классы        | Март         | Педагог-библиотекар<br>ь |  |
| 7.  | <b>Что значит быть патриотом?</b>   | Беседа,<br>тесты<br>8-9 классы | Декабрь      | Педагог-библиотекар<br>ь |  |

## VIII. Экологическое воспитание, здоровый образ жизни

|    |  |  |  |   |  |
|----|--|--|--|---|--|
| 1. | <b>Выставки:</b><br>- Природа – наш дом родной<br>- Красная книга Крыма<br>- Мир дикой природы   | Беседы у выставки  | Сентябрь                                     | Педагог-библиотекар<br>ь  |  |
| 2. | К всемирному дню защиты животных. Уроки-беседы:<br>- О наших домашних питомцах.<br><br>«Эти забавные животные» по произведениям Е.И. Чарушина,<br>В. Бианки, В. Чаплиной<br>«Питомцы зоопарка»<br>- К международному дню Черного моря «Кто твердит | Библиотечный урок<br>3-4 классы<br><br>Библиотечный урок<br>2-3 классы<br><br>выставка материалов о море | Октябрь<br><br><br>Октябрь<br>31<br><br>Март | Педагог-библиотекар,<br>Классные руководители<br><br>Педагог-библиотекар<br><br>Педагог-библиотекар |  |

|      |  |                              |         |   |  |
|------|--|------------------------------|---------|---|--|
|      | <b>упрямо в споре, Будто мрачно наше море?»</b><br>- Кошка - мой пушистый друг, а собака – верный;       | Библиотечный час,<br>5классы |         | Педагог-библиотекарь                        |  |
| 3.   | Экологические проблемы в 21 веке: Почему изменился климат? Что такое «Парниковый эффект»?                | Круглый стол<br>10-11 класс  | Ноябрь  | Библиотекарь<br>Учителя географии, биологии |  |
| 4.   | Выставка рисунков «Осень в Ялте»   | 1-4 классы                   | Ноябрь  | Педагог-библиотекарь, классные рук.         |  |
| 5.   | Путешествие в мир открытий и изобретений (пресс-час)<br>ж-л «Б-рь» №10, 2016 г.                          | 7-8 классы                   | Октябрь | Педагог-библиотекарь, учитель физики        |  |
| 6.   | <b>«Путешествие в космос»,</b><br>Ко дню космонавтики<br>(ж-л «Н Ш» №3, 2017г.)                          | 3-4 классы                   | Апрель  | Педагог-библиотекарь                        |  |
| 7.   | Экологический калейдоскоп <b>«Прости, Земля!»</b><br>(ж-л «География» № 5-6, 2017г.)                     | 6-7 классы                   | Апрель  | Педагог-библиотекарь                        |  |
| 8.   | <b>«Я дружу с букашкой, птичкой и ромашкой»,</b><br>библ. урок   | 2-3 классы                   | Апрель  | Педагог-библиотекарь                        |  |
| 9.   | Великие учёные и их открытия. <b>«О, сколько нам открытий чудных...»</b><br>выставка и беседа у выставки | 8 классы                     | Октябрь | Педагог-библиотекарь                        |  |
| 10.  | Познавательный урок: «Быть здоровым – это тоже наука»  | 5-6 кл.                      | март    | Педагог-библиотекарь                        |  |
| 11.. | Экология души. «О красоте внешней и внутренней»  | Классный час 9 класс         | март    | Педагог-библиотекарь                        |  |
| 12.. | Вся правда о вредных привычках   | 7-8 классы                   | Ноябрь  | Педагог-библиотекарь                        |  |

### **IX. Духовное формирование личности.**

#### **Нравственное, эстетическое воспитание литературой, искусством**

|    |   |   |      |   |  |
|----|---|---|------|---|--|
| 1. | <b>«...И под небом синим-синим флаги Крыма и России»,</b> нач. классы<br>5-6 классы | Урок, посвящённый воссоединению Крыма и России, | Март | Педагог-библиотекарь, классные руководители |  |
|----|---|---|------|---|--|

|     |   |   |            |   |  |
|-----|---|---|------------|---|--|
| 2.  | <b>Чтобы радость людям дарить, надо добрым и вежливым быть»</b><br>2-4 классы   | Беседа о культуре поведения, вежливости | Декабрь    | Педагог-библиотекарь, Классные руководители |  |
| 3.  | <b>«Афганистан болит в моей душе!»</b> ко дню воина-интернационалиста, 10-11 классы.                                    | Выставка, Беседа у выставки             | 15 Февраля | Педагог-библиотекарь                        |  |
| 4.  | <b>Всемирный день борьбы с ненормативной лексикой.</b><br>Диспут: «нецензурные выражения и хулиганские жесты. Что это?» | Диспут<br>7 классы                      | Февраль    | Педагог-библиотекарь                        |  |
| 5.  | Провести урок с презентацией <b>«Война – страшнее слова нету...»</b><br>8-10 классы                                     | Выставки, уроки                         | Май        | Педагог-библиотекарь, Классные руководители |  |
| 6.  | <b>«Да здравствует Жизнь!»</b><br>7-8 классы  | Беседы,                                 | Май        | Педагог-библиотекарь                        |  |
| 7.  | <b>«Улица полна неожиданностей»</b> , выставка материалов по ПДД<br>1-4классы,  | Выставка и беседы,                      | Сентябрь   | Педагог-библиотекарь                        |  |
| 8.  | <b>Поэты Крыма – детям.</b><br>6-7 классы   | Конкурс чтецов                          | Апрель     | Педагог-библиотекарь                        |  |
| 9.  | <b>«Пять минут с искусством»</b> (увидеть, услышать, прочитать, нарисовать)<br>5-6 классы                               | Бинарный урок                           | Апрель     | Педагог-библиотекарь (учителя музыки, изо,) |  |
| 10. | Твои первые энциклопедии, словари, справочники  | Библиотечный урок 3-4 классы            | сентябрь   | Педагог-библиотекарь                        |  |
| 11. | Библиотечная минутка к международному Дню грамотности: «Советы библиотекаря как стать грамотным»                        | 5-6 классы<br>Выставка и беседы         | сентябрь   | Педагог-библиотекарь                        |  |
| 12. | К 125-летию со дня рождения С.И. Ожегова, языковеда   | Выставка в библиотеке                   | сентябрь   | Педагог-библиотекарь                        |  |

## Х. Продолжить работу по сохранности учебной книги

|    |  |          |                      |  |
|----|--|----------|----------------------|--|
| 1. | Провести по классам беседы о сохранности и бережном отношении к учебной книге (при выдаче учебников) | Сентябрь | Педагог-библиотекарь |  |
|----|--|----------|----------------------|--|

|    |   |  |   |  |
|----|---|--|---|--|
| 2. | Провести по классам рейды-проверки состояния учебной книги  | 1 раз в семестр  | Актив библиотеки,<br>Педагог-библиотекарь<br>учком школы, |  |
| 3. | Обновить книжную полку <b>«Беречь как друга!»</b>   | Сентябрь   | Педагог-библиотекарь                                      |  |
| 4. | Проводить массовые мероприятия, посвящённые книге   | В течение года   | Педагог-библиотекарь<br>Кл. руков.                        |  |
| 5. | <b>«Как стать хорошим читателем?!»</b>  | Выставка-свет  | Педагог-библиотекарь                                      |  |
| 6. | Организовать акцию <b>«Подари книгу школе»</b> ,<br><b>Международный день книгодарения</b>  | Акцию провести на Неделю детской книги<br>И в день книгодарения<br><b>14 февраля</b> | Педагог-библиотекарь                                      |  |
| 7. | В конце учебного года подвести итоги:<br>- провести утренник, посвященный книге <b>«Книга – друг и учитель»</b> ,<br>- наградить лучших читателей | Апрель   | Педагог-библиотекарь<br>кл. рук.<br>Актив библи.          |  |
| 8. | <b>«Я за лето прочитаю это!»</b> . Выставка рекомендательной литературы на период летних каникул  | май  | Педагог-библиотекарь                                      |  |

## XI. Профессиональное развитие работников библиотеки

|   |                      |                      |  |
|---|----------------------|----------------------|--|
| Принять участие в городских семинарах и мастер-классах, круглых столах, методобъединениях, творческой группе, конкурсах, вебинарах<br><b>Самообразование:</b> чтение журналов «Школьная библиотека», «Библиотека в школе», приказов, писем, инструкций о библиотечном деле.<br>Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий. | В течение всего года | Педагог-библиотекарь |  |
|---|----------------------|----------------------|--|

## Основные знаменательные и памятные даты в 2025/2026 учебном году

**2022-2031 – Десятилетие науки и технологии в Российской Федерации (Указ Президента РФ от 25.04.2022 №231);**

**2025 – Год защитника Отечества, подписан Указ Президентом РФ, ...январь 2025г.**

|            |   |
|------------|---|
| 1 сентября | День начала учебного года <b>2025/2026;</b><br><b>-170 лет со дня рождения Анненского И.Ф.(1855-1909)</b> |
|------------|---|

|             |  |
|-------------|--|
| 3 сентября  | <b>День солидарности в борьбе с терроризмом</b>  |
| 5 сентября  | -290 лет со дня рождения И.К. Баха, немецкого композитора и пианиста (1735-1782)   |
| 7 сентября  | -155 лет со дня рождения Куприна А.И. ,русского писателя (1870-1938);<br>-120 лет со дня рождения Надеждиной, детской писательницы (1905-1992) |
| 8 сентября  | <b>Международный день грамотности;</b><br><b>-645 лет Куликовской битвы 1380г.</b>   |
| 10 сентября | <b>Международный день памяти жертв фашизма</b>   |
| 13 сентября | <b>- 90 лет со дня рождения Лиханова А., писателя, председателя детского российского фонда (1935-2021)</b>                                     |
| 15 сентября | - 135 лет со дня рождения Агаты Кристи, английской писательницы, мастеру детектива (1890-1976)   |
| 16 сентября | 280 лет со дня рождения М.И. Кутузова, полководца (1745-1813)  |
| 21 сентября | <b>- Рождение Пресвятой Богородицы;</b><br>-105 лет со дня рождения Л.В. Владимирского, художника – иллюстратора книг (1920-2015)              |
| 22 сентября | 125 лет со дня рождения С.И. Ожегова, языковеда, энциклопедиста (1900-1964)  |
| 24 сентября | <b>Всемирный день моря</b>   |
| 29 сентября | 230 лет со д/р К.Ф. Рылеева(1795-1826), поэта  |
| 30 сентября | 150 лет со дня рождения С. Сергеева-Ценского (1875-1958)б писателя   |
| 3 октября   | <b>130 лет со д/р Сергея Есенина, русского поэта (1895-1925)</b>   |
| 4 октября   | Всемирный день животных  |
| 5 октября   | День учителя   |
| 7 октября   | 110 лет со дня рождения М.И. Алигер, поэтессы (1915-1992)  |
| 9 октября   | <b>Всероссийский день чтения (отм. с 2007г.)</b>   |
| 13 октября  | <b>145 лет со дня рождения Саши Чёрного (А.М. Гликберга), поэта (1880-1932)</b>  |
| 16 октября  | <b>Всемирный день ХЛЕБА (отм. с 2006г.)</b>  |
| 16 октября  | 115 лет со д/р Л.Б. Гераскиной (1910-2010), детской писательницы   |
| 20 октября  | 155 лет со д/р И.А. Бунина (1870-1953), писателя   |
| 23 октября  | 105 лет со дня рождения Джанни Родари, итальянского писателя (1920-1980)   |

|              |  |
|--------------|--|
| 26 октября   | 100 лет со дня рожд. В.К. Железникова (1925-2015), писателя  |
| 27 октября   | - Международный день Чёрного моря;<br>- Международный день школьных библиотек;<br>- 170 лет со дня рождения И.В. Мичурина, учёного, ботаника (1855-1936) |
| 4 ноября     | - День народного единства<br>- День воинской славы;<br>- 115 лет со дня рождения Н. Дубова (1910-1983), писателя   |
| 10 ноября    | Всемирный день Молодёжи (отм. с 1945г.)  |
| 11-17 ноября | Неделя науки и мира  |
| 13 ноября    | 175 лет со дня рождения Р.Л. Стивенсона, англ.писателя (1850-1894)   |
| 20 ноября    | День ребёнка;<br><br>80 лет со дня начала Нюрнбергского процесса (1945-1946)   |
| 22 ноября    | День словарей и энциклопедий   |
| 24 ноября    | День матери  |
| 24-30 ноября | Всероссийская Неделя театра «Театр и дети»   |
| 28 ноября    | - 145 лет со дня рождения А.Блока, поэта (1880-1921);<br>- 110 лет со дня рождения К. Симонова (1915-1979), писателя                                     |
| 29 ноября    | 120 лет со дня рождения Г.Н. Троепольского (1905-1995), писателя   |
| 30 ноября    | День государственного герба России;<br>- 190 лет со д/р М. Твена (Самюэла Клеменса), американского писателя (1835-1910)                                  |
| 1 декабря    | День борьбы со СПИДом  |
| 3 декабря    | День неизвестного солдата  |
| 4 декабря    | 200 лет со дня А.Н. Плещеева (1825-1895), поэта  |
| 5 декабря    | - Международный День волонтеров;<br><br>- 205 лет со дня рождения А.Фета (1820-1892), поэта  |
| 9 декабря    | День Героев Отечества  |
| 10 декабря   | День прав человека   |
| 12 декабря   | День конституции России  |
| 17 декабря   | 255 лет со д/р Л.В. Бетховена, немецкого композитора (1770-1827)   |
| 25 декабря   | День государственных символов России   |
| 30 декабря   | 160 лет со д/р Р. Киплинга, английского писателя (1865-1936)   |
| 1 января     | Первый день Нового 2026 года   |
| 3 января     | - 90 лет со дня рождения Н. Рубцова (1936-1971), русского поэта  |

|                   |   |
|-------------------|---|
|                   |   |
| <b>7 января</b>   | <b>Рождество Христово</b>   |
| <b>8 января</b>   | День детского кино  |
| <b>15 января</b>  | 135 лет со д/р О.Э. Мандельштама  |
| <b>10 февраля</b> | День памяти А.С. Пушкина (умер 10 февраля 1837г.)<br>-135 лет со д/р Б.Л. Пастернака (1890-1960), российского писателя, лауреата Нобелевской премии (1958г.)                                      |
| <b>23 февраля</b> | День Вооружённых сил России   |
| <b>24 февраля</b> | 280 лет со д/р Ф.Ф. Ушакова (1745-1817), адмирала, одного из создателей Черноморского флота   |
| <b>2 марта</b>    | <b>225 лет со д/р Е.А. Баратынского (1800-1844), русского поэта</b>   |
| 6 марта           | 550 лет со д/р Б. Микеланджело (1475-1564), итальянского скульптора, живописца, поэта   |
| 8 марта           | Международный Женский день  |
| 21 марта          | 340 лет со д/р И.С. Баха (1685-1750), немецкого композитора, органиста  |
| 2 апреля          | 220 лет со д/р Х.К. Андерсена,(1805-1875), датского писателя  |
| 21 апрел          | 290 лет со д/р И.П. Кулибина (1735-1818), русского механика-самоучки  |
| <b>5 мая</b>      | <b>110 лет со д/р Е.А. Долматовского (1915-1994), русского поэта</b>  |
| <b>7 мая</b>      | <b>185 лет со д/р П.И. Чайковского (1840-1893), русского композитора</b>  |
| <b>13 мая</b>     | <b>185 лет со д/р А.Доде (1840-1897), французского писателя</b>   |
| <b>16 мая</b>     | <b>115 лет со д/р О.Берггольц (1910-1975), русской поэтессы</b>   |
| <b>24 мая</b>     | 120 лет со д/р М.А. Шолохова (1905-1984), русского писателя лауреата Нобелевской премии (1965)<br><br>-85 лет со д/р И. Бродского (1940-1996), русского поэта, лауреата Нобелевской премии (1987) |
| <b>25 мая</b>     | День славянской письменности  |

## **6.6. План мероприятий по пропаганде здорового образа жизни и питания**

Здоровый образ жизни сегодня – это требование времени. Проблема формирования его является одной из актуальных в воспитании молодого поколения. Здоровый образ жизни является предпосылкой для развития других сторон жизнедеятельности человека, достижения им активного долголетия и полноценного выполнения социальных функций.

Быть здоровым стало модно и престижно. Поэтому работа всего коллектива школы в этом направлении предусматривает формирование сознательной установки у воспитанников на здоровый образ жизни, ориентирование подростков на развитие самостоятельного мышления, на самовоспитание, выработку системы нравственных ценностей и навыков культуры здорового образа жизни, физической активности, привитию стойкого иммунитета к негативным влияниям среды.

На сегодняшний день существует объективная необходимость целенаправленного формирования у учащихся образа жизни, подчиненного принципам заботы о собственном здоровье и здоровье окружающих, отказа от вредных привычек и профилактики различных социальных девиаций.

Решить данную проблему в системе среднего образования возможно на основе комплексного подхода, ориентированного на воспитание и развитие личности при грамотном воздействии на все сферы ее сознания – познавательную, эмоционально-чувственную, ценностно-ориентационную и деятельную. Важно, чтобы в итоге такого воздействия у личности сформировалась новая компетенция – ответственность за свое здоровье.

### **Задача программы по пропаганде здорового образа жизни:**

- сформировать представление о позитивных факторах, влияющих на здоровье;
- научить обучающихся делать осознанный выбор поступков, поведения, позволяющих сохранять и укреплять здоровье; -научить выполнять правила личной гигиены;
- сформировать представление о правильном (здоровом) питании, его режиме, структуре, полезных продуктах;
- сформировать представление о рациональной организации режима дня, учебы и отдыха, двигательной активности, научить ребенка составлять, анализировать и контролировать свой режим дня;
- дать представление о негативных факторах риска здоровью детей (сниженная двигательная активность, инфекционные заболевания, переутомления и т.п.), о существовании и причинах возникновения зависимостей от табака, алкоголя, наркотиков и других психоактивных веществ, их пагубном влиянии на здоровье;
- дать представление о влиянии позитивных и негативных эмоций на здоровье, в

том числе получаемых от общения с компьютером, просмотра телепередач, участия в азартных играх;

-сформировать навыки позитивного коммуникативного общения;

- сформировать представление об основных компонентах культуры здоровья и здорового образа жизни;

-сформировать потребность ребенка безбоязненно обращаться к врачу по любым вопросам состояния здоровья;

-развивать системы кружковой, внеклассной работы по формированию здорового образа жизни воспитанников школы.

#### **Ожидаемые результаты:**

-Рост физической и санитарно-гигиенической культуры воспитанников. Формирование устойчивого интереса потребностей к здоровому, активному образу жизни. Приобретение устойчивых навыков обеспечения безопасной жизнедеятельности, как важного условия самореализации личности.

-Снижение поведенческих рисков, представляющих опасность для здоровья.

-Укрепление морально-психологического здоровья воспитанников, развитие их коммуникативных способностей, нравственное и эстетическое совершенствование личности каждого ребенка.

-Повышение социального самосознания статуса личности, развитие гражданской и творческой инициативы и самостоятельности, навыков социализации.

-Рост мотивации к обучению, развитие навыков самоконтроля и самоанализа, стойкий интерес к познавательной деятельности.

-Повышение профессиональной компетенции медико-педагогического коллектива в сохранении и укреплении физического, нравственного, морального и социального здоровья школьников.

#### **Основные направления:**

-рациональная организация учебного процесса в соответствии с санитарными нормами и гигиеническими требованиями, внедрение здоровьесберегающих технологий в образовательный процесс;

-организация рационального питания;

- рациональная организация двигательной активности воспитанников, соблюдение валеологических требований на занятиях (физкультминутки, подвижные игры на переменах, динамические перемены);

-диагностика и коррекция развития обучающихся по вопросам, связанным с сохранением их психофизиологического здоровья;

-формирование валеологических знаний у обучающихся и их родителей (законных представителей);

-обучение безопасности и профилактика несчастных случаев и травматизма;

- отработка механизмов совместной работы всех заинтересованных служб;

- система работы школы по формированию ценности здоровья и здорового образа жизни;

- Иммунизация от гриппа и других вирусных заболеваний

#### **Цель:**

Целью программы является поиск оптимальных средств сохранения и укрепления здоровья учащихся школы, создание наиболее благоприятных условий для формирования у школьников отношения к здоровому образ жизни, как к одному из главных путей в достижении успеха.

| №   | Наименования мероприятия   | Сроки  | Ответственный   |
|---|--|--|---|
|   | <p>Создание соответствующих санитарным требованиям условий для воспитания и обучения детей и формирование их здоровья</p> <p>Проведение медицинского осмотра сотрудников</p> <p>Формирование благоприятного морально психологического климата</p>  | <p>Август</p> <p>Август</p> <p>Постоянно</p>                               | <p>Администрация</p> <p>Администрация</p> <p>Педагоги</p>   |
| <b>Исследование и комплексная оценка состояния здоровья учащихся:</b> |  |  |   |
|   | <p>- оформление медицинской документации, на основе углубленного осмотра; индивидуальный план оздоровления;</p> <p>-распределение детей на группы здоровья и физкультурные группы (подготовительная, специальная, освобожденные)</p> <p>-в классных журналах оформление рекомендаций педагогам с занесением основного и сопутствующего диагноза, веса, роста, группы здоровья и физкультурной группы на каждого ребенка.</p> <p>-анализ случаев травматизма;</p> <p>-анализ посещаемости и пропусков занятий</p> | <p>Сентябрь</p> <p>Октябрь</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p> | <p>Медсестра</p> <p>Медсестра</p> <p>Кл.руководители</p> <p>Администрация</p>   |
| <b>Контроль за соблюдением санитарно-гигиенического режима:</b>       |  |  |   |
|   | <p>- Составление расписания уроков на основе санитарно-гигиенических требований.</p> <p>- Эстетическое оформление классов</p> <p>-Мониторинг санитарного состояния всех помещений естественной и искусственной освещенностью, тепловым режимом, вентиляцией, канализацией, водоснабжением;</p> <p>-Контроль за правильностью организации питания</p>   | <p>Сентябрь</p> <p>Постоянно</p> <p>Ежедневно</p>                          | <p>Зам. директора по УВР Маслова Т.В.</p> <p>Зам. директора по АХЧ Носенко Ю.А</p> <p>Зам. директора по ВР Ядрец Д.В.</p> |

|   |   |   |  |
|---|---|---|--|
|   | <p>воспитанников и питьевым режимом:<br/> *соблюдение режима питания<br/> *наличие: 2-х недельного меню, сертификатов качества на поступающие продукты и условия их хранения; соблюдение сроков реализации,<br/> *соблюдение правильности технологического процесса приготовления пищи;<br/> *санитарное состояние пищеблока;<br/> *снятие проб пищи с записью в бракеражном журнале(ведение документации)<br/> - Посещение уроков с целью контроля проведения физминуток, правильной посадки за партами, проведением проветривания, двигательной активностью на переменах.<br/> -Посещение уроков физкультуры с целью контроля за физ. нагрузками, наличием физкультурной формы, температурным режимом, профилактики травматизма.<br/> -Участие на внутришкольных линейках</p> | <p>В течение года</p> <p>Еженедельно</p>  | <p>Зам.директора по ВР Ядрец Д.В.</p> <p>Зам.директора по ВР Ядрец Д.В.</p> <p>Зам.директора по ВР</p> |
| <b>Иммунологическая работа:</b>         |   |   |  |
|   | <p>-Проводить иммунизацию детей, согласно годового плана прививок<br/> -Провести вакцинацию детей и сотрудников против гриппа</p>   | <p>В течение года<br/> Октябрь-ноябрь</p> | <p>Медицинский работник</p>  |
| <b>Санитарно-просветительная работа</b> |   |   |  |
|   | <p>-Провести собрание с родителем на тему: «Формирование здорового образа жизни»<br/> -Провести собрание с учащимися на тему:<br/> - «Значение режима дня в школе. Гигиена школьника»<br/> - «Детский травматизм. Профилактика травматизма.»</p>  | <p>Постоянно</p>                          | <p>Классные руководители</p>   |

|  |   |  |  |
|--|---|--|--|
|  | <p>- «Одеваемся по погоде»<br/>(погодные условия, форма одежды в учебное и во внеучебное время)</p> <p>- «За жизненной энергией в столовую!» (гигиена, правила поведения, запрещенные продукты, полноценное питание)</p> <p>- «Я выбираю жизнь»<br/>(курение, алкоголизм наркомания, СПИД)</p> <p>- «Твое здоровье в твоих руках»<br/>(профилактика нарушения осанки, сколиоз, активный отдых во внеурочное время, физминутки на уроке, правильное поведение на переменах)</p> <p>- «Закаляйся с умом»<br/>(профилактика ОРВИ и ГРИППА, значение профилактических прививок, все о закаливании)</p> <p>- «Внимание! Ядовитые грибы, ягоды, плоды.»</p> <p>- «Не упusti лето!» (Летнее оздоровление, правила поведения на пляже, в лесу, парке, в местах развлечений)</p> |  |  |
| <b>Выпуск сан. бюллетеней на темы:</b> |   |  |  |
|  | <p>«Острые кишечные инфекции. Клиника. Лечение. Профилактика.»</p> <p>«Значение профилактических прививок.»</p> <p>«Внимание ГРИПП! »<br/>(ОРВИ. Клиника. Лечение. Профилактика)</p> <p>«Здоровым быть здорово.»<br/>(Профилактика детского травматизма)</p> <p>«Педикулез. Чесотка. Клиника.</p>   |  | <p>Заместитель<br/>директора по ВР</p> |

|  |                  |  |
|--|------------------|--|
| <p>Лечение. Профилактика.»<br/> «Береги позвоночник смолоду.»<br/> (Профилактика сколиоза,<br/> нарушение осанки)<br/> «Культура питания»<br/> «Терренкуры. Их значение для<br/> здоровья»<br/> «Готовься к лету»<br/> <b>Участие в:</b><br/> - педсоветах;<br/> -совещаниях при директоре</p> | <p>постоянно</p> |  |
|--|------------------|--|

**6.7. План мероприятий по профилактике и  
предупреждению детского дорожно-транспортного  
травматизма среди обучающихся на 2025-2026  
учебный год**

|     | <b>Наименование мероприятия</b>   | <b>Сроки</b>   | <b>Ответственный</b>                   |
|-----|---|----------------|--|
| 1.  | Издать приказы по школе о назначении ответственного за организацию профилактической работы по предупреждению ДДТТ   | Август         | Администрация                          |
| 2.  | Совещания:<br>О работе классных руководителей и воспитателей по предупреждению ДДТТ.<br>О мерах по соблюдению законодательства, Правил дорожного движения, охраны здоровья и жизни обучающихся. | Сентябрь       | Заместитель директора по ВР Ядрец Д.В. |
| 3.  | Коррекция и утверждение паспорта БДД школы  | Сентябрь       | Заместитель директора по ВР Ядрец Д.В. |
| 4.  | Организовать изучение Правил дорожного движения с обучающимися школы (беседы, минутки безопасности)   | В течение года | Классные руководители                  |
| 5.  | Организовать обследование подъездных путей к школе.   | В течение года | Заместитель директора по безопасности  |
| 6.  | Проводить инструктажи по соблюдению Правил дорожного движения обучающимися, выходящими за пределы школы на каждое мероприятие с регистрацией в специальном журнале.                             | В течение года | Классные руководители                  |
| 7.  | Разработать для каждого учащегося начальной школы схему пути до школы и обратно   | В течение года | Классные руководители                  |
| 8.  | Оформить уголок (стенд) по Правилам дорожного движения в рекреациях школы   | Сентябрь       | Заместитель директора по ВР            |
| 9.  | Общешкольные родительские собрания: «Роль семьи в профилактике ДДТТ»  | В течение года | Заместитель директора по ВР Ядрец Д.В. |
| 10. | Встречи учащихся с сотрудниками ГИБДД   | В течение года | Заместитель директора по ВР Ядрец Д.В. |
| 11. | Создание отряда ЮИД   | Сентябрь       | Заместитель директора по ВР Ядрец Д.В. |
| 12. | Подготовка и участие в конкурсе «Безопасное колесо»   | Апрель         | Заместитель директора по ВР Ядрец Д.В. |

## РАЗДЕЛ 7.

### Управление общеобразовательным учреждением. Работа с родителями.

#### 7.1.Работа с родителями

| Четверть | Родительский лекторий  | Родительские собрания   | Родительский комитет   | Участие родителей в общешкольных мероприятиях                                       |
|----------|--|---|--|---|
| I        | «Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма» «Безопасность в школе и дома».     | Сбор информации о родителях и детях, анкетирование. Ознакомление родителей с концепцией развития школы, знакомство с представителями структурных подразделений школы. | Обсуждение концепции школы, составление плана мероприятий с участием родителей, вопроса по организации горячего питания учащихся | Линейка 1 сентября «День знаний». Посвящение в первоклассники                       |
| II       | «Профильная и предпрофильная подготовка»   | «Проблема выбора профессии», «Кем быть?»»   | Помощь в организации тематических бесед и семинаров  | День Матери. Новогодние праздники   |
| III      | Аттестация выпускников в форме ГИА   | Трудности в подготовке к ОГЭ и ЕГЭ  | Организационные вопросы развития школы   | Конкурс «Папа, мама, я – спортивная семья». День защитников Отечества. День 8 марта |
| IV       | «Вредные привычки и жизнь ребенка», «Знаешь ли ты закон?» «Организация летнего отдыха детей» | «Организация трудовой деятельности детей в период летних каникул», «Как можно отдохнуть летом?», «Забота о сохранении и укреплении здоровья ребенка»                  | Помощь в организации летнего отдыха детей  | Последний звонок. Выпускной вечер. Конкурс «Учим правила семьей»                    |



## 7.2. План работы родительского комитета школы:

### СЕНТЯБРЬ

1. Анализ работы за прошедший год.
2. Выборы председателя, секретаря. Утверждение плана работы на новый учебный год.
3. Комплексная безопасность.
4. Организация питания и медицинского обслуживания.
5. Организация учебно-воспитательного процесса в школе.
6. Внешний вид обучающихся
7. Запрет сбора денежных средств.

### ОКТАБРЬ

1. Сотрудничество семьи и школы по вопросам обучения и воспитания детей
2. Внеурочная деятельность обучающихся
4. «Родительский патруль». Организация рейдов.
3. Подготовка школы к работе в осенне-зимний период.
4. Безопасные каникулы

### НОЯБРЬ

1. Соблюдение учащимися правил Устава школы (внешний вид, опоздания, поведение, пропуски уроков)
2. Семья без насилия.
3. Безопасность в сети интернет.
4. Состояние книжного фонда, сохранность учебников и школьного имущества

### ДЕКАБРЬ

1. Подведение итогов первого полугодия
2. Утверждение плана проведения зимних каникул.
3. Участие родительского комитета в проведении новогодних утренников.

### ФЕВРАЛЬ

1. Подведение итогов месячника «Всеобуч».
2. Патриотическое воспитание в школе. Мероприятия ко Дню Защитника Отечества.
2. Знакомство с нормативными документами по проведению ГИА.

### МАРТ

1. Профилактика вредных привычек.
2. Организация рейдов в семьи «запущенных» в воспитании, с целью изучения их семейного положения.
3. Организация праздничных мероприятий ко Дню 8 Марта.

### АПРЕЛЬ

1. Оказание помощи в подготовке к проведению экзаменов.
2. Беседы с родителями педагогически запущенных детей.
3. Виды конфликтов и их разрешение.

### МАЙ

1. О проведении торжественного вручения аттестатов.
2. О подготовке к новому учебному году.
3. Летнее оздоровление. Трудоустройство на каникулах.

### 7.3. Тематика общешкольных родительских собраний

| №  | Тема   | Сроки    | Ответственные   |
|----|--|----------|---|
| 1. | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Новый 2025-2026 учебный год: перспективы, возможности и успех</li> <li>2. Выборы родительского комитета школы и классов</li> <li>3. Безопасность в школе и вне её.</li> <li>4. Организация питания и медицинского обслуживания в школе.</li> <li>5. О соблюдении учащимися правил внутреннего распорядка, правил безопасности во время учебно-воспитательного процесса. Безопасность на дорогах.</li> <li>6. О запрете сбора денежных средств</li> <li>7. Требование к внешнему виду учащихся</li> </ol> | сентябрь | Директор школы,<br>классные руководители<br>Администрация |
| 2. | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Профориентационная работа в школе, профминимум, Билет в будущее</li> <li>2. Трудовое воспитание</li> <li>3. Создание здоровье-сберегающей среды</li> <li>4. Дополнительное образование обучающихся</li> <li>5. Профилактика негативных явлений в молодёжной среде.</li> <li>6. Информирование о реализации рабочих программ воспитания. Привлечение родителей к участию в воспитательных делах</li> </ol>  | декабрь  | Классные руководители<br>1-11-х классов                   |
| 3. | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Особенности обучения и воспитания обучающихся разной возрастной категории</li> <li>2. Права и обязанности школьников и их родителей. Локальные нормативные акты школы</li> <li>3. Безопасность в сети Интернет, кибербезопасность.</li> <li>4. Февральский месячник «Всеобуч -2026»</li> </ol>   | февраль  | Директор школы,<br>классные руководители                  |
| 4. | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Как уберечь своих детей от вредных привычек?</li> <li>2. Родительская поддержка учащихся во время подготовки и сдачи ГИА</li> <li>2. Конфликты и способы их разрешения.</li> <li>3. Об итогах III четверти.</li> </ol>   | апрель   | Классные руководители<br>1-11-х классов                   |
| 5. | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Итоги учебного года</li> <li>2. Подведение итогов работы школы в 2025-2026 учебном году</li> <li>3. Организация оздоровления обучающихся на каникулах</li> <li>4. Занятость обучающихся на каникулах «Проведём лето вс пользой».</li> <li>5. Безопасные каникулы.</li> </ol>   | май      | Директор школы,<br>педагогический коллектив               |

#### 7.4. План работы попечительского совета

| №  | Тема   | Сроки            |
|----|--|------------------|
| 1. | Проводить заседания ПС   | 1 раз в четверть |
| 2. | Содействовать улучшению условий труда сотрудников школы                        | в течение года   |
| 3. | Содействовать совершенствованию материальной технической базы школы            | в течение года   |
| 4. | Контролировать целевое использование внебюджетных средств администрацией школы | в течение года   |
| 5. | Выработать концепцию единой школьной формы                                     | в течение года   |
| 6. | Заслушать отчет директора школы по финансово-хозяйственным делам               | январь, май      |

## РАЗДЕЛ 8.

### План внутришкольного контроля организации учебно-воспитательного процесса 2025-2026

#### Контроль за соблюдением законодательства в области образования и осуществления государственной политики в области образования

*Цель: выявление качества работы педагогического коллектива по соблюдению законодательства и осуществлению государственной политики в ходе реализации функциональных обязанностей*

| №  |                               | Предмет контроля | Вид контроля | Ответственные                  | Форма подведен          | Сроки (месяцы) |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |   | Отметка о выполнении |
|----|-------------------------------|------------------|--------------|--------------------------------|-------------------------|----------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|--|---|----------------------|
|    |                               |                  |              |                                |                         | А              | С | О | Н | Д | Я | Ф | М | А | М |  |   |                      |
| 1. | Состояние обучения на дому    | работа учителей  | Т            | зам. дир. по УВР Маслова Т.В.  | Совещание при директоре |                |   | + |   |   |   |   |   |   |   |  |   |                      |
| 2. | Сохранность учебного фонда ОУ | Учебный фонд ОУ  | Т            | зав. библиотекой Михайлюк Л.В. | Справка                 |                |   |   | + |   | + |   |   |   |   |  | + |                      |

**8.2. Контроль за уровнем достижения конечных результатов деятельности образовательного учреждения**

**Контроль за состоянием здоровья и здорового образа жизни**

**Цель: создание условий для сохранения и укрепления психического и физического здоровья**

| № п/п | Содержание контроля        | Цели  | Объект                            | Сроки    | Вид контроля | Методы контроля   | Ответственные                 | Результаты контроля, где подводятся итоги | Отметка о выполнении |
|-------|----------------------------|---|-----------------------------------|----------|--------------|---|-------------------------------|---|----------------------|
| 1.    | Дозировка домашних заданий | Анализ дозировки домашних заданий в 5 классах               | Учителя, обучающиеся 5 классов    | Сентябрь | Т            | собеседование с учителями, просмотр рабочих тетрадей учащихся, электронных журналов | зам.дир по УВР Береснева О.С. | Справка, совещание при директоре          |                      |
| 2.    | Дозировка домашних заданий | Анализ дозировки домашних заданий в 1-4 классах             | Классные руководители 1-4 классов | Октябрь  | Т            | собеседование с учителями, просмотр рабочих тетрадей учащихся, электронных журналов | зам.дир. УВР Горелова Н.В.    | Справка, совещание при директоре          |                      |
| 3     | Работа с неуспевающими     | Организация урочной и индивидуальной работы с неуспевающими | 5-11 классы                       | Декабрь  | Т            | проверка электронных журналов, беседы   | зам.дир по УВР Костик Т.А.    | Справка совещание при директоре           |                      |

### 8.3. Контроль за обеспечением базового образования

#### 8.3. 1. Контроль за качеством знаний и способов деятельности

**Цель:** выявление соответствия качества знаний, умений, навыков и уровня овладения способами деятельности требованиям государственного стандарта начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования

**Задачи:**

1. Активизировать деятельность учителей-предметников по реализации цели школы с учётом концептуальных основ воспитательной системы школы.
2. Повысить результативность решаемых задач каждым учителем по формированию и развитию ОУУН.
3. Осуществлять контроль за работой учителей по углублённым и развивающим программам.

|   | Содержание контроля  | Сроки             | Форма контроля,      | Ответственный                           | Результаты контроля где подводится итог | Отметка о выполнении |
|---|--|-------------------|----------------------|---|---|----------------------|
| 1 | Контрольные работы по английскому языку в 2-11 классах (контроль навыков чтения) | октябрь           | Предметно-обобщающий | зам.дир по УВР Горелова Н.В.            | приказ                                  |                      |
| 2 | Итоговые контрольные работы по математике, русскому языку в 5- 11 классах        | декабрь           | Предметно-обобщающий | зам. дир. УВР Костик Т.А.Береснева О.С. | приказ                                  |                      |
| 3 | Итоговые контрольные работы по математике и русскому языку в 2-4 классах         | декабрь           | Предметно-обобщающий | зам. дир. УВР Горелова Н.В.             | приказ                                  |                      |
| 4 | Контрольные работы по английскому языку в 2-11 классах (аудирование)             | декабрь           | Предметно-обобщающий | зам.дир по УВР Горелова Н.В.            | приказ                                  |                      |
| 5 | Контроль проверки техники чтения в 2-4 классах                                   | декабрь<br>апрель | Предметно-обобщающий | зам. дир. УВР Горелова Н.В.             | справка,<br>приказ                      |                      |
| 6 | Контрольные работы по английскому языку в 2-11 классах (письмо)                  | март              | Предметно-обобщающий | зам.дир по УВР Горелова Н.В.            | приказ                                  |                      |

|   |  |     |                      |  |        |  |
|---|--|-----|----------------------|--|--------|--|
| 7 | Контрольные работы по английскому языку в 2-11 классах (говорение) | май | Предметно-обобщающий | зам.дир по УВР Горелова Н.В.             | приказ |  |
| 8 | Итоговые административные контрольные работы по русскому языку,    | май | Предметно-обобщающий | зам. дир. УВР Костик Т.А. Береснева О.С. | приказ |  |

### 8.3.2. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов и спецкурсов

**Цель:** выявление качества программно-методического и дидактического обеспечения учебного процесса в соответствии с федеральным компонентом государственного стандарта начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования

| № п/п | Содержание контроля  | Цели                                   | Сроки   | Вид контроля | Методы контроля                                 | Ответственный  | Результаты контроля, где подводится итог | Отметка о выполнении |
|-------|--|--|---------|--------------|---|--|--|----------------------|
| 1     | Итоги успеваемости за I четверть (1-11 классы)                 | Выявить качество обученности учащихся  | октябрь | Т            | Изучение документации                           | зам. дир.по УВР Горелова Н.В. Маслова Т.В., Костик Т.А | Педсовет                                 |                      |
| 2     | Состояние преподавания ИЗО в 1-4 классах                       | Выявить качество преподавания предмета | ноябрь  | Т            | Посещение уроков, анализ, изучение документации | зам. дир.по УВР Горелова Н.В.                          | Справка, приказ, совещание при директоре |                      |
| 3     | Выполнение учебных программ за 1,2 четверть                    | Определить уровень выполнения программ | декабрь | Т            | Изучение документации                           | зам. дир.по УВР Горелова Н.В. Маслова Т.В., Береснева  | Приказ                                   |                      |
| 4     | Состояние преподавания предмета «Окружающий мир» в 1-4 классах | Выявить качество преподавания предмета | январь  | Т            | Посещение уроков, анализ, изучение документации | зам. дир. по УВР Горелова Н.В.                         | Справка, совещание при директоре         |                      |
| 5     | Состояние преподавания английского языка в 2-4 классах         | Выявить качество преподавания предмета | февраль | Т            | Посещение уроков, анализ, изучение документации | зам.дирпо УВР Горелова Н.В.                            | Справка, совещание при директоре         |                      |

|    |   |  |         |     |   |   |  |  |
|----|---|--|---------|-----|---|---|--|--|
| 6  | Состояние преподавания математики в 9-11 классах                  | Выявить качество преподавания предмета   | февраль | Т   | Посещение уроков, анализ, изучение документации | зам. дирпо УВР Костик Т.А.                              | Справка, совещание при директоре         |  |
| 7  | Состояние преподавания русского языка в 5-9 классах               | Выявить качество преподавания предмета   | март    | Т   | Посещение уроков, анализ, изучение документации | зам. дир. по УВР Береснева О.С.                         | Справка, совещание при директоре         |  |
| 8  | Состояние преподавания русского языка в 1-4 классах               | Выявить качество преподавания предмета   | март    | Т   | Посещение уроков, анализ, изучение документации | зам. дир. по УВР Горелова Н.В.                          | Справка, совещание при директоре         |  |
| 9  | Состояние преподавания информатики в 7-11 классах                 | Выявить качество преподавания предмета   | март    | Т   | Посещение уроков, анализ, изучение документации | зам. дирпо УВР Костик Т.А.                              | Справка, совещание при директоре         |  |
| 10 | Работа по подготовке учащихся к ГИА по русскому языку, математике | Изучить систему и качество подготовки учащихся к итоговой аттестации в форме ЕГЭ | март    | Т,П | Посещение уроков, изучение документации         | зам. дир. по УВР Маслова Т.В., Береснева О.С.           | Справка, совещание при директоре         |  |
| 11 | Состояние преподавания предмета «Обществознание» в 9-11 классах   | Выявить качество преподавания предмета   | апрель  | Т   | Посещение уроков, анализ, изучение документации | зам. дирпо УВР Маслова Т.В                              | Справка, совещание при директоре         |  |
| 12 | Состояние преподавания ИЗО в 5-7 классах                          | Выявить качество преподавания предмета   | апрель  | Т   | Посещение уроков, анализ, изучение документации | зам. дир.по УВР Горелова Н.В.                           | Справка, приказ, совещание при директоре |  |
| 13 | Выполнение учебных программ в учебном году                        | Выявить выполнение учебных программ  | май     | КО  | Собеседование, изучение документации            | зам. дир.по УВР Горелова Н. В. Маслова Т.В., Костик Т.А | Справка, совещание при директоре         |  |

### 8.3.3. Контроль за ведением школьной документации

**Цель:** совершенствование системы контроля состояния и ведения школьной документации.

**Задачи:**

1. Осуществлять контроль за соблюдением орфографического режима, за достоверностью и точностью информации, находящейся в документах.
2. Осуществлять контроль заведением внутришкольной документации

| № п/п | Объекты, содержание контроля  | Классы | Цель контроля  | Сроки    | Вид, формы, методы      | Кто осуществляет контроль   | Способы подведения итогов        | Отметка о выполнении |
|-------|---|--------|--|----------|-------------------------|---|----------------------------------|----------------------|
| 1     | Рабочие программы по предметам, КТП по предметам курсам внеурочной и кружковой деятельности | 1-11   | Соответствие КТП рабочим программам, 1-11 классы       | сентябрь | Просмотр, собеседование | зам. дир. по УВР Маслова Т.В., Горелова Н.В., Костик Т.А., Береснева О.С. | Совещание при директоре          |                      |
| 2     | Проверка классных журналов  | 1-11   | Выполнение единых требований                           | октябрь  | Проверка                | зам. дир. по УВР Горелова Н.В. Маслова Т.В. Костик Т.А., Береснева О.С.   | Справка, совещание при директоре |                      |
| 3     | Проверка классных журналов  | 1-11   | Выполнение единых требований                           | ноябрь   | Проверка                | зам. дир. по УВР Горелова Н.В. Маслова Т.В. Костик Т.А., Береснева О.С.   | Справка, приказ                  |                      |
| 4     | Проверка тетрадей по математике, русскому языку   | 2-11   | Соблюдение единого орфографического режима при ведении | декабрь  | Проверка                | зам. дир. по УВР Горелова Н.В. Костик Т.А. Береснева О.С.                 | Справка, совещание при директоре |                      |

|   |  |      |  |               |          |  |                 |  |
|---|--|------|--|---------------|----------|--|-----------------|--|
| 5 | Выполнение учебных программ по предметам, курсам внеурочной и кружковой деятельности | 1-11 | Соответствие количества проведенных уроков прошедшим учебным неделям | декабрь, май  | Проверка | зам. дир. по УВР<br>Горелова Н.В.<br>Маслова Т.В.<br>Костик Т.А.<br>Береснева О.С. | Справка, приказ |  |
| 6 | Ведение школьных журналов  | 1-11 | Ведение записей о посещаемости, домашних заданиях                    | март          | Проверка | зам. дир. по УВР<br>Горелова Н.В.<br>Маслова Т.В.<br>Костик Т.А.<br>Береснева О.С. | Справка, приказ |  |
| 8 | Ведение личных дел учащихся  | 1-11 | Соблюдение единых требований при оформлении                          | Сентябрь, май | Проверка | зам. дир. по УВР<br>Горелова Н.В.<br>Маслова Т.В.<br>Костик Т.А.<br>Береснева О.С. | Справка         |  |

Примечание:

|           |   |
|-----------|---|
| <b>Т</b>  | Тематический - посещение всех уроков, отведенных на изучение темы в данном классе, с целью знакомства с системой работы учителя, оценки оптимальности избранных структур уроков, сочетания форм, методов и средств обучения   |
| <b>П</b>  | Параллельный – посещение уроков в течении рабочей недели в одном классе с целью сравнения эффективности организационной деятельности учителей и изучения системы работы каждого ученика, его самостоятельности, активности, инициативы, качества выполнения заданий и решения учебных задач урока.  |
| <b>ПО</b> | Предметно-обобщающий.   |
| <b>Ф</b>  | Фронтальный – посещение уроков с целью глубокой и всесторонней проверки по всем вопросам деятельности учителя или группы учителей   |
| <b>КО</b> | Комплексно-обобщающий – посещение уроков различных учителей в течении дня в одном классе с целью оценки объема получаемой учеником информации на протяжении учебного дня суммарного объема домашних заданий, выполнения учащимися единых требований, интенсивности их труда на разных уроках. Стиля и сравнительной методике урока. Оценка работоспособности учащихся одного и того же класса у разных учителей |

## Раздел 9. План работы по развитию информационной образовательной среды

### 1. Организационное направление

|     | <b>Содержание деятельности</b>   | <b>Сроки</b>   | <b>Ответственные</b>   | <b>Формы представления информации</b>                           |
|-----|--|----------------|------------------------|---|
| 1.  | Работа с электронной почтой  | Ежедневно      | Секретарь руководителя | Информационные сообщения, ведение журнала входящей документации |
| 2.  | Работа с сайтом ОУ (размещение информации).  | Ежедневно      | Береснева О.С.         | Информационные сообщения  |
| 3.  | Работа с сайтом социально-методической сети.   | Еженедельно    | Учителя-предметники    | Сайт  |
| 4.  | Администрирование официального сайта ОУ.   | Еженедельно    | Береснева О.С.         | Сайт  |
| 5.  | Подготовка и предоставление информации для размещения на сайте ОУ                            | В течение года | Заместители директора  | Сайт  |
| 6.  | Мультимедийное сопровождение мероприятий.  | В течение года | Учителя-предметники    | Презентации   |
| 7.  | Проверка документации по охране труда в кабинете информатики                                 | Август         | Ядрец Д.В.             | Отчёт   |
| 8.  | Организация и проведение инструктажей по охране труда для обучающихся в кабинете информатики | По графику     |                        | Журнал инструктажа  |
| 9.  | Формирование БД ЕГЭ и ГИА.   | В течение года | Маслова Т.В.           | База данных   |
| 10. | Развитие локальной сети ОУ.  | В течение года | Носенко Ю.А            | План работы   |

**РАЗДЕЛ 10. КОМПЛЕКСНЫЙ ПЛАН ПО ОХРАНЕ ТРУДА  
МБОУ «ЯСШ 12»  
на 2025/2026 учебный год**

| N<br>п/п | Мероприятия   | Срок<br>исполнения               | Ответственны<br>й<br>исполнитель  | Отметка о<br>выполнении |
|----------|---|----------------------------------|---|-------------------------|
| 1        | Организация и выполнение работы по подготовке школы к новому учебному году.   | До 25.08.2025г                   | Носенко Ю.А   |                         |
| 2        | Предоставление в Департамент образования акта готовности школы к 2025/2026 учебному году.   | До 15.08.2025г                   | Носенко Ю.А   |                         |
| 3        | Контроль за ходом подготовки объектов школы к новому учебному году, проверка паспортов готовности учебных кабинетов, классов, помещений пищеблока, актов-разрешений на функционирование спортзала, кабинетов физики и биологии. | Август-сентябрь 2025г.           | Носенко Ю.А<br>Маслова Т.В.<br>Ядрец Д.В.<br>Костик Т.А.<br>Горелова Н.В. |                         |
| 4        | Подготовка приказа «Об организации работы по охране труда и безопасности жизнедеятельности в школе в 2025/2026 учебному году».  | К 01.09.2025г                    | Ядрец Д.В.  |                         |
| 5        | Организация обучения и проверки знаний по общим вопросам охраны труда руководителей учебных заведений и их заместителей, ответственных за организацию и контроль работы по охране труда и безопасности жизнедеятельности.       | По графику (один раз в три года) | Ядрец Д.В.<br>Носенко Ю.А   |                         |
| 6        | Контроль за выполнением коллективного договора по вопросам охраны труда между администрацией профсоюзным комитетам.   | Сентябрь-октябрь 2025 г.         | Ядрец Д.В.  |                         |
| 7        | Контроль за проведением вводного инструктажа, первичного (повторного, внепланового, целевого) инструктажа на рабочем месте, контроль наличия и ведения журналов инструктажей.   | В течение года.                  | Ядрец Д.В.  |                         |
| 8        | Подготовка «Комплексного плана мероприятий по предотвращению травматизма на 2025/2026 учебный год».   | Сентябрь 2025г.                  | Ядрец Д.В.  |                         |

|    |   |  |                           |  |
|----|---|--|---------------------------|--|
| 9  | Подготовка Плана по профилактике гриппа и острых респираторных вирусных инфекций в эпид. сезон 2025/2026 гг.  | Октябрь-ноябрь 2025г.  | Ядрец Д.В.                |  |
| 10 | Обеспечение школы законодательными и нормативно-правовыми актами по охране труда.   | Сентябрь-октябрь 2025г.  | Ядрец Д.В.                |  |
| 11 | Организация подписки на журналы, плакаты и методическую литературу по охране труда и пожарной безопасности.   | Сентябрь-ноябрь 2025г.   | Михайлюк Л.В.             |  |
| 12 | Проведение совещаний по профилактике травматизма в быту   | Сентябрь-октябрь 2025 г.   | Ядрец Д.В.                |  |
| 13 | Приказ за назначением ответственных за охрану труда в структурных подразделениях, учебных кабинетах, лабораториях.  | Сентябрь 2025г.  | Ядрец Д.В.                |  |
| 14 | Контроль за организацией работы постоянно действующих технических комиссий по:<br>- введению в эксплуатацию новых помещений и оборудования, утверждению актов их приёмки;<br>- периодическим осмотрам технического состояния зданий и сооружений, с составлением актов;<br>- проведению профилактических осмотров спортивного, технического, электрического оборудования, сантехнических приборов с составлением актов. | По плану ввода<br>2 раза в год (весной и осенью)<br>Август<br>Март | Ядрец Д.В.<br>Носенко Ю.А |  |
| 15 | Подготовка и проведение общих собраний коллектива, совещаний при директоре, педсоветов по вопросам охраны труда и безопасности жизнедеятельности.   | По планам школы  | Ядрец Д.В.                |  |
| 16 | Организация обучения по вопросам безопасности жизнедеятельности учащихся  | Сентябрь 2025г., далее постоянно                                   | Ядрец Д.В.                |  |
| 17 | Подготовка и утверждение «Плана мероприятий по предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций техногенного, природного  | Октябрь 2025г.   | Ядрец Д.В.                |  |

|    |  |                       |             |  |
|----|--|-----------------------|-------------|--|
|    | характера, пожарной безопасности и работы школы в неблагоприятных погодных условиях осенне-зимнего периода 2025/2026 годов»  |                       |             |  |
| 18 | Контроль за организацией работы сторожей.  | Октябрь               | Носенко Ю.А |  |
| 19 | Контроль за работой по сохранению жизни и здоровья участников учебно-воспитательного процесса. Проверка журналов регистрации инструктажей по БЖД для учащихся.   | Октябрь 2025г.        | Ядрец Д.В.  |  |
| 20 | Организация расследования несчастных случаев   | По мере необходимости | Ядрец Д.В.  |  |
| 21 | Подготовка приказа «О соблюдении мер противопожарной безопасности во время проведения новогодних и рождественских мероприятий в школе»   | Декабрь 2025г.        | Ядрец Д.В.  |  |
| 22 | Контроль за работой по сохранению жизни и здоровья участников УВП. Приказ «О состоянии травматизма среди учащихся в 2025/2026 году».   | Январь 2026г.         | Ядрец Д.В.  |  |
| 23 | Подготовка и утверждение «Плана мероприятий по профилактике травматизма производственного характера в школе на 2025/2026 год».   | Январь 2026г.         | Ядрец Д.В.  |  |
| 24 | Приказ «О неотложных мероприятиях во время гололеда и ухудшения погодных условий»  | январь 2026г.         | Ядрец Д.В.  |  |
| 25 | Организация и проведение Дня охраны труда в школе. Приказ «О проведении мероприятий по случаю Дня охраны труда».   | Апрель 2026.          | Ядрец Д.В.  |  |
| 26 | Приказ «Об обеспечении противопожарной защиты, организации работы по охране труда и безопасности жизнедеятельности в детском оздоровительном лагере с дневным пребыванием летнего оздоровительного периода 2026 года». | Май 2026г.            | Ядрец Д.В.  |  |
| 27 | Рассмотрение писем, заявлений, жалоб работников, касающихся вопросов условий и охраны труда.   | По мере поступления   | Ядрец Д.В.  |  |



**РАЗДЕЛ 11.**  
**План мероприятий по обеспечению антитеррористической безопасности на 2025-2026 учебный год**

|   | Наименование мероприятий  | Сроки проведения                    | Ответственный   |
|---|---|-------------------------------------|---|
| <b>I. Мероприятия по разработке документов по организации охраны, внутриобъектового и пропускного режима, обеспечению антитеррористической защищенности МБОУ «ЯСШ № 12»</b> |   |                                     |   |
| 1   | Разработка плана по совершенствованию организации антитеррористической защищенности и охраны МБОУ «ЯСШ № 12» на новый учебный год.  | август                              | Зам директора по безопасности<br>Зам.директора по ВР<br>Д.В.Ядрец |
| 2   | Разработка календарного плана работы по обеспечению безопасности МБОУ на месяц.   | ежемесячно                          | Зам директора по безопасности                                     |
| 3   | Разработка проекта приказа об организации охраны МБОУ «ЯСШ №12».  | декабрь                             | Зам директора по безопасности                                     |
| 4   | Разработка проекта приказа об организации внутриобъектового и пропускного режима, а также документации по организации внутриобъектового и пропускного режима:<br>положения об организации внутриобъектового и пропускного режима;<br>списка должностных лиц, имеющих право разрешения пропуска посетителей (по заявкам или устным личным распоряжением);<br>списка закрепления помещений (зданий) за ответственными лицами с определением порядка сдачи под охрану, вскрытию помещений;<br>списков, воспитанников и сотрудников МБОУ. | декабрь                             | Зам директора по безопасности                                     |
| 5   | Разработка проекта приказа о назначении эвакуационной группы в МБОУ, а также документов по организации работы эвакуационной комиссии:<br>положения о комиссии (в случае внесения изменений, дополнений).  | декабрь                             | Зам директора по безопасности                                     |
| 6   | Внесение изменений и дополнений в паспорт безопасности (антитеррористической защищенности) МБОУ «ЯСШ №12» .   | По мере необходимости и             | Зам директора по безопасности                                     |
| 7   | Подготовка проектов приказов по усилению охраны и пропускного режима, обеспечению безопасности в период проведения культурно-массовых мероприятий в ОУ.   | За неделю до проведения мероприятия | Зам директора по безопасности                                     |

**II. Мероприятия по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности МБОУ «ЯСШ №12»**

**в ходе повседневной деятельности и при проведении праздников, культурно-массовых мероприятий**

|    |  |   |  |
|----|--|---|--|
| 1  | Усиление пропускного режима на период проведения праздников, культурно-массовых мероприятий.   | В дни проведения  | Зам директора по безопасности          |
| 2  | Организация дежурства во взаимодействии с органами охраны правопорядка и сотрудниками на время проведения мероприятий.   | В дни проведения  | Зам директора по безопасности          |
| 3  | Проверка эвакуационных выходов.  | ежедневно   | Зам директора по безопасности          |
| 4  | Проверка ограждения территории, ворот, замков, состояния внешних дверей и их запоров, наличие ключей, состояние мест их хранения, состояние окон.  | ежедневно   | Зам директора по безопасности          |
| 5  | Осмотры помещений и территории ОУ  | ежедневно   | Зам директора по безопасности, сторожа |
| 6  | Проведение комиссионной проверки состояния безопасности и антитеррористической защищенности ОУ с составлением акта проверки.   | Ежеквартально   | Зам директора по безопасности          |
| 7  | Регулярная проверка состояния оборудования, помещений и техники соответствию требованиям безопасности.   | В течение года  | Зам директора по безопасности          |
| 8  | Организация комиссионных проверок подвальных, хозяйственных и других помещений на предмет их противопожарного состояния и антитеррористической защищенности с составлением актов проверки. | В начале учебного года, перед проведением праздничных мероприятий | Зам директора по безопасности          |
| 9  | Организация и проведение тренировки по действиям в случае ЧС   | Согласно плана проведения тренировок и учений                     | Зам директора по безопасности          |
| 10 | Контроль за выполнением условий договора с вневедомственной охраной по работе КТС  | Постоянно   | Зам директора по безопасности          |

**III. Основные направления деятельности по совершенствованию работы и обеспечению безопасности и защищенности обучающихся и сотрудников МБОУ «ЯСШ №12»**

|   |  |                             |                               |
|---|--|-----------------------------|-------------------------------|
| 1 | Проведение заседаний антитеррористической группы ОУ.   | август                      | Зам директора по безопасности |
| 2 | Участие в совещании с заместителями руководителей образовательных учреждений по обеспечению безопасности | по плану Минобр<br>азования | Зам директора по безопасности |

|   |  |                       |  |
|---|--|-----------------------|--|
| 3   | Доведение распорядка работы ОУ и порядка посещения учреждения досотрудников и родительской общественности.   | сентябрь              | Зам директора по ВР  |
| 4   | Проведение инструктажей (информационных занятий) с сотрудниками, привлекаемыми к дежурству.  | По мере необходимости | Зам директора по безопасности  |
| 5   | Контроль проведения с детьми инструктажей по мерам безопасности при проведении занятий.  | По мере необходимости | Зам директора по безопасности  |
| 6   | Выступление на собраниях по вопросам обеспечения безопасности, АТЗ, профилактики ДТТ.  | ежеквартально         | Зам директора по безопасности  |
| 7   | Проведение бесед, лекции с обучающимися, сотрудниками ОУ и родителями детей по повышению бдительности, правилам поведения в условиях чрезвычайного происшествия, по соблюдению мер безопасности при нахождении на водоемах, проезде железнодорожным транспортом, профилактике дорожно-транспортного травматизма. | ежемесячно            | Зам директора по УВР<br>Зам директора по ВР<br>Зам директора по безопасности |
| 8   | Обновление стендов по противодействию терроризму, пожарной безопасности, а также с информацией о действиях при ЧС.   | Постоянно             | Зам директора по безопасности  |
| 9   | Обновление по мере необходимости информации о телефонах экстренных служб, вызываемых при возникновении ЧС.   | По мере необходимости | Зам директора по безопасности  |
| 10  | Проведение психологических тренингов с воспитанниками и работниками ОУ   | ежеквартально         | Психолог   |
| 11  | Контроль организации и проведения экскурсий за пределы территории ОУ с участием детей.   | Постоянно             | Зам. дир по ВР<br>Ядрец Д.В.   |
| <b>IV. Мероприятия по организации взаимодействия по вопросам обеспечения безопасности антитеррористической защищенности МБОУ «ЯСШ №12» с правоохранительными органами</b> |  |                       |  |
| 1   | Организация и поддержание взаимодействия с органами внутренних дел, и ЧС, прокуратуры по вопросам обеспечения правопорядка и безопасности. Согласование планов работы учреждения, других документов, касающихся обеспечения безопасности в образовательном учреждении, с правоохранительными органами.           | ежеквартально         | Зам директора по безопасности  |
| 2   | Рабочие встречи с уполномоченными сотрудниками внутренних дел, наркоконтроля с целью усиления безопасности ОУ, профилактики правонарушений.  | ежеквартально         | Зам директора по безопасности  |
| 3   | Проверка зданий ОУ и прилегающей территории.   | ежедневно             |  |

|   |   |                         |  |
|---|---|-------------------------|--|
|   |   |                         | Зам директора по безопасности, сторожа |
| <b>V. Обеспечение контроля состояния инженерно-технического оборудования, охранно-пожарных систем</b> |   |                         |  |
| 1   | Контроль за исправностью работы системы АПС.  | ежедневно               | Сторожа, Зам директора по безопасности |
| 2   | Контроль за исправностью работы КТС.  | ежедневно               | Сторожа, Зам директора по безопасности |
| 3   | Организация обслуживания и ремонта действующего инженерно-технического оборудования, охранно-пожарных систем. | В течение учебного года | Зам директора по безопасности          |

### 11.1. План противопожарных мероприятий на 2025-2026 учебный год

| №   | Наименования мероприятия  | Сроки                    | Ответственный   |
|-----|---|--------------------------|---|
| 1.  | Провести инструктажи с персоналом по пожарной безопасности.   | 2 раза в год             | По приказу  |
| 2.  | Составить план-график по подготовке к осеннее - зимнему периоду 2025-2026 годов, с обязательным включением пункта расчистки подъездных путей от снега, для возможности подъезда к зданию пожарных машин.    | сентябрь                 | Зам директора по безопасности<br>Зам директора по АХЧ Носенко Ю.А |
| 3   | Проведение инструктажа с персоналом по использованию первичных средств пожаротушения. Проведение инструктажа с работниками школы по отработке действий в случае пожара.                                     | 1 раз в квартал          | Зам директора по безопасности                                     |
| 4.  | Проверка противопожарного оборудования, первичных средств пожаротушения, АПС и системы оповещения о пожаре. При необходимости замена или перезарядка огнетушителей.   | 12.08.2025 г             | Зам директора по безопасности                                     |
| 5.  | Заклучить договор и провести обработку деревянных конструкций чердачных помещений   | Согласно финансирован ия | Зам директора по безопасности                                     |
| 6.  | Заклучить договор на проведение испытаний по контролю качества огнезащитной обработки деревянных конструкций  | май                      | Зам директора по безопасности                                     |
| 7.  | Проведение тренировки по отработке плана эвакуации в случае пожара  | Согласно плана           | Зам директора по безопасности                                     |
| 8.  | Провести занятия с детьми по правилам поведения в случае возникновения пожара, вызова пожарной охраны, правил эвакуации, правил поведения в заблокированном помещении и оказанию первой медицинской помощи. | октябрь                  | Классные руководители<br>Учитель ОБЖ                              |
| 9.  | Подведение итогов по проведенной тренировке.  | По плану ОУ              | Директор школы  |
| 10. | Выполнение предписаний органов Госпожнадзора  | В течение года           | Зам директора по безопасности                                     |
| 11. | Провести замеры по проверке   | август                   | Зам директора по АХЧ Носенко Ю.А                                  |

|     |   |         |  |
|-----|---|---------|--|
|     | сопротивления изоляции.   |         |  |
| 12. | Провести проверку противопожарного оборудования, первичных средств пожаротушения, АПС и системы оповещения о пожаре. При необходимости замена или перезарядка огнетушителей. Вывесить наглядную агитацию. Организовать хранение лакокрасочных и легко воспламеняющихся жидкостей в специальных кладовых вне здания. | август  | Зам директора по безопасности<br>Зам директора по АХЧ<br>Носенко Ю.А |
| 13. | Проведение инструктажа с персоналом по использованию первичных средств пожаротушения. Проведение инструктажа с членами ДПД по действиям в случае пожара.  | август  | Зам директора по безопасности  |
| 14. | Провести целевой инструктаж по подготовке и проведению новогодних праздников.   | декабрь | Зам директора по безопасности  |

## **11.2. План мероприятий в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2025-2026 учебный год**

**Главная задача на 2025-2026 учебный год:**

**Совершенствование** знаний, навыков и умений, направленных на реализацию единой государственной политики в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее - ЧС), на снижение рисков и смягчения последствий ЧС для обеспечения безопасности участников учебно-воспитательного процесса, совершенствование системы защиты населения в мирное и военное время.

**В области защиты участников учебно-воспитательного процесса и территорий от чрезвычайных ситуаций** - повышение эффективности деятельности координационных органов – комиссий по предупреждению и ликвидации ЧС и обеспечению пожарной безопасности образовательных организаций; обеспечение готовности органов управления, сил и средств к реагированию на ЧС, совершенствование системы мониторинга и прогнозирования ЧС, развитие систем информационного обеспечения; создание резервов финансовых и материальных ресурсов для ликвидации ЧС; создание

страховых фондов документации на объекты систем жизнеобеспечения населения; участие в реализации проектов создания системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб через единый номер «112»; участие в развитии общероссийской комплексной системы информирования населения в местах массового пребывания людей (далее - ОКСИОН), создание и поддержание в рабочем состоянии систем оповещения населения об угрозе и факте ЧС на объектовом уровне;

**В области обеспечения пожарной безопасности** - осуществление комплекса мероприятий, направленных на снижение количества пожаров и гибели людей при пожарах, совершенствование технологий тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ, внедрение современных технических средств профилактики пожаров и пожаротушения; развитие и совершенствование нормативной правовой базы по вопросам пожарной безопасности, содействия в развитии добровольной пожарной охраны; внедрение современных форм и методов обеспечения пожарной безопасности.

**В области обеспечения безопасности людей на водных объектах** - повышение эффективности контроля за обеспечением безопасности людей на водных объектах в период весенне-летнего оздоровления; повышение эффективности профилактических мероприятий по предупреждению несчастных случаев с людьми на водных объектах; совершенствование взаимодействия по вопросам обеспечения безопасности на водных объектах, в т.ч. развитие и совершенствование нормативной правовой базы по вопросам

обеспечения безопасности людей на водных объектах.

|   | Наименование мероприятий   | Срок исполнения                  | Исполнители   | Примечания |
|---|--|----------------------------------|---|------------|
| 1 | Проанализировать состояние противопожарной, техногенной и санитарно-эпидемиологической защиты учреждения в 2024-2025 году, принять меры по недопущению возникновения чрезвычайных ситуаций различного характера в 2025-2026 году.  | Постоянно                        | Зам директора по безопасности   |            |
| 2 | Принять меры по выполнению требований Положения «Об организации обеспечения населения средствами индивидуальной защиты» (утвержденного приказом МЧС РФ от 21 декабря 2005 г. № 993).   | В течение года                   | Зам директора по АХЧ<br>Носенко Ю.А   |            |
| 3 | Произвести огнезащитную обработку деревянных конструкций шатровых крыш, подвальных помещений, лестничных маршей, перегородок специальным составом  | По необходимости                 | Зам директора по безопасности   |            |
| 4 | Приобретение первичных средств пожаротушения, противопожарного имущества и инвентаря.<br>Перезарядка и обслуживание первичных средств пожаротушения.   | Согласно графика техобслуживания | Зам директора по безопасности   |            |
| 5 | Обеспечить безопасность участников учебно-воспитательного процесса в случае различных чрезвычайных ситуаций техногенного и природного характера .  | В течение года                   | Зам директора по безопасности   |            |
| 6 | Обеспечить соблюдение мер по охране труда и технике безопасности во время выполнения ремонтных работ по подготовке школы к новому 2025/2026 учебному году и функционированию в осенне-зимний период 2025/2026 года.  | Постоянно                        | Заместитель директора по ВР Ядрец Д.В., Зам директора по безопасности<br>Зам по АХЧ Носенко Ю.А |            |
| 7 | Обеспечить выполнение в полном объеме противопожарных мероприятий МБОУ «ЯСШ №12» в соответствии с требованиями органов государственного пожарного надзора. Обратит особое внимание на устранение недостатков, указанных в актах комиссий Техногенной безопасности МЧС Республики Крым по результатам проверок. | Постоянно                        | Зам директора по безопасности   |            |

|    |  |                                       |  |  |
|----|--|---------------------------------------|--|--|
| 8  | <p>Организовать системную информационно - разъяснительную работу с работниками , воспитанниками, их родителями по соблюдению требований пожарной безопасности во время учебного процесса, в быту, на отдыхе, а также:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций;</li> <li>-при изменении погодных условий;</li> <li>-поведения на воде, в лесу, в горах;</li> <li>-при сборе и употреблении грибов;</li> <li>-приобретения продуктов питания на стихийных рынках</li> </ul> | Постоянно                             | Зам директора по безопасности<br>Заместитель директора по ВР Ядрец Д.В.<br>Классные руководители |  |
| 9  | Осуществлять тесное взаимодействие с управлениями, отделами, секторами города по вопросам чрезвычайных ситуаций (ЧС), защиты населения (ЗН) и пожарной безопасности по обеспечению техногенной безопасности на объектах образования.   | Постоянно                             | Зам директора по безопасности  |  |
| 10 | Обеспечить наличие и постоянную готовность к применению необходимого инвентаря, запасов сыпучих материалов для посыпки пешеходных дорожек, отбивки сосуллек, инструмента, необходимого для проведения работ по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций. Обеспечить создание материально-технических ресурсов для ликвидации возможных чрезвычайных ситуаций различного характера .   | Март 2026 года                        | Зам директора по АХЧ<br>Носенко Ю.А  |  |
| 11 | Проверять состояние чердачных и подвальных помещений, очистить их от лишнего имущества, горючих веществ, ограничить к ним доступ посторонних лиц.  | В течение года                        | Зам директора по безопасности и АХЧ<br>Носенко Ю.А   |  |
| 12 | При угрозе возникновения чрезвычайной ситуации создать оперативные штабы и группы по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций. Разработать и утвердить графики круглосуточного дежурства руководящего состава гражданской обороны  | При угрозе ухудшения погодных условий | Зам директора по безопасности  |  |
| 13 | Инициировать изменения режима работы МБОУ «ЯСШ №12», ограничивать отдельных случаях проведение экскурсий, туристических походов при угрозе и ухудшении гидрометеоусловий, в соответствии с распорядительными   | На период учебного года               | Зам директора по безопасности  |  |

|  |   |  |  |  |
|--|---|--|--|--|
|  | документами органов исполнительной<br>власти и местного самоуправления. |  |  |  |
|--|---|--|--|--|

## 12 Раздел. Кадровая политика школы на 2025-2026 учебный год

Кадровая политика основана на стратегии развития школы и ее традициях.

Кадровая политика рассматривается как комплекс внутреннего маркетинга, в который входят факторы, обеспечивающие возможность осуществления образовательной услуги; степень мотивации сотрудников, готовность качественно выполнить свои профессиональные обязанности и нести персональную ответственность за свою работу, организацию внутришкольных информационных потоков, работу структурных подразделений.

*Цели кадровой политики:*

1. Обеспечение всех участков трудовой деятельности квалифицированными специалистами.
2. Достижение максимального эффекта использования интеллектуально-кадрового потенциала трудовых ресурсов, их сохранение и приумножение.

*Реализация целей обеспечивается решением задач:*

1. Развитие организационной основы для осуществления современной кадровой политики.
2. Обеспечение условий для профессионального роста, саморазвития и самосовершенствования педагогов школы.
3. Прогнозирование будущих потребностей школы в кадрах на основе оценки предполагаемых изменений в организации образовательного процесса, движения кадров.
4. Способствование повышению статуса педагогов через включение их в продуктивную профессиональную деятельность, обобщение и представление их опыта на уровне районных, региональных конференций и конкурсов.

*Принципы кадровой политики:*

1. демократичность;
2. гуманизм, нравственность;
3. сочетание преемственности и систематического обновления кадров;
4. подбор кадров по профессиональным, деловым и моральным качествам;
5. социальная и экономическая защищенность персонала.

Основными субъектами кадровой политики являются педагогический коллектив, группы и структурные подразделения, отдельные педагоги, административный состав.

Разнообразие структурных подразделений и социальных ролей, предлагаемых педагогам, способствуют созданию ряда условий:

-атмосферы доверия между членами коллектива и прямого общения между членами команды школы любого уровня.

-понимания каждым педагогом общей цели и значения своего вклада в её достижение; -участия каждого члена команды, группы в принятии того или иного решения;

-регулярной обратной связи, которая помогла укрепить деятельность всего коллектива.

Школа ведет себя на рынке труда и по отношению к своим сотрудникам как

цивилизованный, законопослушный, но требовательный, по отношению к сотрудникам работодатель.

Молодым сотрудникам, принимаемым на работу во время обучения или после завершения образования, школа обеспечивает благоприятные условия для вхождения в коллектив и предоставляет широкие возможности для профессионального и личностного развития, а также для продвижения по службе.

Школа поддерживает деятельность молодых специалистов, способствует закреплению молодежи в школе, ее развитию. Ветераны рассматриваются как хранители накопленного опыта. Их привлекают к наставничеству и обучению молодежи.

### **Политика в области управления персоналом**

Численность персонала определяется, исходя из планируемых объемов работы школы в соответствии с Государственным заданием, обеспеченных финансированием в формате субсидий.

Школа не допускает дискриминации при приеме на работу по любым мотивам, строго соблюдая требования действующего законодательства РФ.

Основным источником пополнения персонала в части молодых специалистов являются вузы.

Замещение должностей заместителей, руководителей СП школы осуществляется из собственного кадрового резерва. При назначении на руководящие должности соблюдается принцип конкурсного отбора. Решение о назначении

принимает директор.

При передвижении сотрудника с одной должности на другую учитываются как интересы сотрудника, так и интересы школы. В том числе рассматривается возможность замены сотрудника на прежней должности и соответствие квалификации сотрудника требованиям новой должности.

Не допускается как принудительное удержание сотрудника на прежней должности, так и его недостаточно подготовленное передвижение на новую должность.

Школа не заинтересована в уходе успешных сотрудников, однако не удерживает сотрудников, не заинтересованных в работе или вынужденных уволиться по личным мотивам.

### **Политика в области оценки персонала**

Для принятия объективных решений, связанных с набором, продвижением, мотивацией сотрудников в школе используются современные методы оценки персонала.

При отборе руководителей структурных подразделений, заместителей руководителя школы оцениваются их качества:

1. квалификация и опыт работы по профилю вакансии, а также опыт руководящей работы;
2. согласие с принципами командного стиля работы;
3. инициативность, самостоятельность.

При назначении сотрудников на должности административных руководителей всех уровней оцениваются следующие характеристики:

1. активность, самостоятельность, инициативность;
2. наличие позитивного опыта работы с людьми в духе принципов

командного стиля работы;

3. желание продвигаться по служебной лестнице;
4. управленческая квалификация (навыки планирования, организации, мотивации, контроля, коммуникации, принятия решений);
5. достаточность квалификации в специальной области;
6. знания и навыки в области экономики, маркетинга, права.

Аттестация педагогических работников и администрации осуществляется в соответствии с Положением об аттестации педагогических работников РФ.

### **Политика в области обучения персонала**

В школе функционирует система управления повышением квалификации и переподготовки кадров, организована система повышения квалификации в рамках школьных семинаров – в соответствии с целями программы развития школы. Показатели эффективности повышения квалификации кадров регулярно анализируются, служат основой для корректирующих действий по улучшению деятельности.

Руководитель и заместители проходят обучение не реже 1 раза в 5 лет. Обучение руководителя и заместителей нацелено на развитие у них:

1. управленческих навыков (планирование, организация, мотивация, контроль, коммуникация, принятие решений);
2. умения работать в условиях программного управления, жестких требований к срокам и качеству выполняемой работы
3. навыка командного стиля работы;
4. повышения квалификации в профессиональной сфере.

Обучение резерва на замещение должностей заместителей руководителя, руководителей СП проводится в целях формирования у них соответствующих знаний и навыков.

Школа проводит обучение сотрудников по охране труда, технике безопасности и другим аналогичным направлениям, предписываемым действующим законодательством.

Школа считает необходимым поддерживать профессиональную квалификацию специалистов путем организации регулярного обучения каждого из них (как правило, не реже 1 раза в 5 лет) как в институтах повышения квалификации, так и путем организации обучающих семинаров в школе, участия в конкурсах, конференциях.

### **Политика в области мотивации персонала**

Школа обеспечивает своим сотрудникам постоянную часть оплаты труда в соответствии с тарификацией на учебный год, уровнем квалификации работника и в соответствии с занимаемой им должностью.

Стимулирующие выплаты за результаты работы определяются с учетом следующих показателей:

1. обеспечение высокого качества обучения;
2. высокий уровень показателей результативности и эффективности работы;
3. высокий уровень исполнительской дисциплины в соответствии с Локальными актами школы, регулирующими выплату ФСН. Школа

предоставляет сотрудникам предусмотренные законодательством льготы и компенсации:

4. оплату больничных листов и отпусков;
5. учебные отпуска для сотрудников, получающих высшее профессиональное образование.

В школе действует развитая система морального поощрения, включающая присвоение званий «Почетный работник общего образования», вручение Почетных грамот, представление к отраслевым и государственным наградам.

### **Политика в области корпоративной культуры**

Корпоративная культура школы базируется на традициях, сформировавшихся за ее историю. К ценностям, лежащим в основе корпоративной культуры, можно отнести:

- стремление к успеху, быстрое профессиональное развитие; -творческую атмосферу, высокую трудовую активность;
- исполнительскую дисциплину;
- уважение к коллегам по работе и взаимопомощь;
- гордость за свою школу, уважение традиций;
- уважение к ветеранам, положительный настрой по отношению к молодежи,
- поддержка семейных ценностей сотрудников.

### **Стиль управления и взаимодействия**

Управление деятельностью и взаимодействие между сотрудниками школы на всех уровнях организуется руководителями на базе принципов командной работы.

### **Внутренние коммуникации**

1. *Нисходящие коммуникации:* организуя нисходящие коммуникации, руководство школы преследует следующие цели:

- поставить конкретные задачи по выполнению работы;
- обеспечить информацию о принятых в школе процедурах и практике;
- обеспечить информацией, касающейся смысла выполняемой работы;
- проинформировать подчиненных о качестве работы.

2. *Восходящие коммуникации:*

руководство школы заинтересовано в учете мнений и настроений сотрудников при решении вопросов управления ОУ.

### **Политика в области учета персонала и трудовых отношений**

Школа соблюдает Трудовой Кодекс РФ, другие государственные нормативные акты, относящиеся к трудовым отношениям.

Школа стремится обеспечить современный уровень оснащенности и состояния рабочих мест сотрудников.

Школа соблюдает законодательство, касающееся льгот и компенсаций для работников, занятых на рабочих местах с вредными условиями труда по результатам аттестации рабочих мест.

Школа проводит необходимые мероприятия по обеспечению сотрудников государственными пенсиями, в том числе, перечисляет взносы и предоставляет индивидуальные сведения на сотрудников в Пенсионный Фонд РФ.

## Организация педагогической деятельности

### Задачи при работе с педагогами:

1. Усиление мотивации педагогов на освоение инновационных педагогических технологий обучения и воспитания.

2. Выработка и осуществление единства требований учителями, воспитателями, сурдопедагогами к воспитанникам в учебно-воспитательном процессе.

3. Обеспечение оптимального уровня квалификации педагогических кадров, необходимого для успешного развития школы.

| п/п | Содержание   | Сроки                  | Форма и методы                                 | Ответственные   |
|-----|--|------------------------|--|---|
| 1.  | Расстановка кадров, распределение функциональных обязанностей педагогов.   | Август                 | Совещание при директоре                        | Администрация   |
| 2.  | Изучение нормативно-правовых документов на 2025-2026 учебный год.  | В течение года         | Заседания ШМО, семинары, совещания             | Администрация, руководители ШМО                                       |
| 3.  | Аттестация педагогических работников.  | В течение года         | Аттестация в главной аттест. комиссии          | Зам. директора по УВР<br>Маслова Т.В.,<br>Горелова Н.В.<br>Костик Т.А |
| 4.  | Повышение качества образования путем внедрения передовых педагогических технологий. Изучение инновационного опыта учителей и воспитателей ОУ РФ. | В течение года         | Методический совет                             | Зам. директора по УВР<br>Маслова Т.В.,<br>Горелова Н.В.<br>Костик Т.А |
| 5.  | Рубежный контроль ЗУН за первое полугодие  | Декабрь                | Педагогический совет                           | Зам. директора по УВР<br>Маслова Т.В.,<br>Горелова Н.В.<br>Костик Т.А |
| 6.  | Социальная защита, охрана труда, тарификация на новый учебный год.   | Август, в течение года | Совещания при директоре, индивидуальные беседы | Администрация   |
| 7.  | Проведение семинаров, предметных недель, тренинговых занятий и индивидуальных  | В течение года         | Методический совет, ШМО                        | Заместители директора по УВР, ВР, руководители                        |

|     |   |                |                                  |  |
|-----|---|----------------|----------------------------------|--|
|     | консультаций.   |                |                                  | ШМО,<br>психолог   |
| 8.  | Работа классных руководителей по повышению уровня воспитанности обучающихся                                   | Март           | Индивидуальные беседы            | Заместитель директора по воспитательной работе Ядрец Д.В.. |
| 9.  | Участие администрации и педагогов в работе курсов, семинаров, совещаний на уровне Федерации, области, города. | В течение года | Курсы, семинары, совещания       | Администрация  |
| 10. | Выполнение санитарно-гигиенического режима в школе.   | Постоянно      | Наблюдение, беседы, анализ       | Администрация,<br>медсестра                                |
| 11. | Совершенствование, обновление учебно-методической, программной, дидактической базы школы.                     | В течение года | Беседы, анализ                   | Администрация,<br>библиотекарь                             |
| 12. | Самообразование педагогов. Участие в конкурсах различного уровня, в городском этапе конкурса «Учитель года»   | Систематически | Индивидуальная работа<br>Конкурс | Педагоги.<br>Администрация                                 |

| №   | Содержание работы  | Сроки выполнения                | Ответственный               | Отметки о выполнении |
|-----|--|---------------------------------|-----------------------------|----------------------|
| 1.  | Анализ расходования средств на выполнение санитарно – гигиенического режима;                                       | Декабрь 2025 г.,<br>Май 2026 г. | Носенко Ю.А                 |                      |
| 2.  | Подготовка учебных кабинетов к началу учебного года  | Август 2025г.                   | Носенко Ю.А                 |                      |
| 3.  | Снять показания с электросчетчиков.  | ежемесячно                      | Носенко Ю.А                 |                      |
| 4.  | Проверка готовности материально – технической базы к 2025/2026учебному году.                                       | Август 2025г.                   | Носенко Ю.А                 |                      |
| 5.  | Анализ пополнения школьной библиотеки методической литературой, периодической печатью.                             | постоянно                       | Михайлюк Л.В.               |                      |
| 6.  | Утверждение штатного расписания  | По мере необходимости           | Директор                    |                      |
| 7.  | Профилактический осмотр и замена электроламп.  | постоянно                       | Носенко Ю.А                 |                      |
| 8.  | Проведение инвентаризации  | ноябрь                          | инвентаризационная комиссия |                      |
| 9.  | Подготовка комплекса мероприятий по подготовке школы к осенне-зимнему периоду                                      | Август-сентябрь 2025г.          | Носенко Ю.А                 |                      |
| 10. | Списание материальных ценностей  | ежеквартально                   | Носенко Ю.А                 |                      |
| 11. | Подготовка и заключение контрактов с ГУП РК «Водоканал», «Крымэнерго», «ЯТС», «РЕО-2», «Альтфатер Крым» на 2026 г. | Январь 2026г.                   | Носенко Ю.А                 |                      |
| 12. | Подготовка и проведение ремонтов в школе   | Май-август 2026г.               | Носенко Ю.А                 |                      |

**РАЗДЕЛ 13.  
ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

## РАЗДЕЛ 14

### Укрепление материально-технической базы школы

Задача — формирование материально-технической базы, обеспечивающей эффективный образовательный процесс в школе, представляющий максимальные возможности обучающимся для их полноценного развития.

| №  | Мероприятия  | Срок           | Ответственный  |
|----|--|----------------|--|
| 1. | Провести анализ помещений школы на предмет необходимости в капитальных и текущих ремонтах. По результатам подготовить мотивированный запрос в управление образования городского округа Ялты на финансирование. | ежеквартально  | Зам.дир. по АХЧ<br>Носенко Ю.А                       |
| 1. | Организация и проведение ремонта   | Июнь-август    | Зам.дир. по АХЧ<br>Носенко Ю.А                       |
| 2. | Приобретение дидактических, развивающих пособий, лабораторного оборудования  | В течение года | Зам.дир. по АХЧ<br>Носенко Ю.А<br>Руководители<br>МО |
| 3. | Комплектование библиотеки учебниками, художественной и справочной литературой  | В течение года | Зав. библиотекой<br>Михайлюк Л.В.                    |
| 4. | Организация работы школьного сайта   | Сентябрь       | Береснева О.С.                                       |
| 5. | Усовершенствование школьной электронной библиотеки   | В течение года | Зав.<br>библиотекой<br>Михайлюк Л.В.                 |