УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СЭЛ»
Д.О. Пучко

План работы управляющего совета на 2025-2026 учебный год

Управляющий Совет представляет интересы всех групп участников образовательного процесса, т.е. обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и работников школы.

Основная цель деятельность осуществление общественно-государственного управления школой.

Основные задачи:

1. Содействие созданию оптимальных условий для организации образовательного процесса.
2. Продолжить реализацию Программы развития школы.
3. Принять участие по вопросам повышения качества образования.
4. Повышение эффективности финансово – хозяйственной деятельности школы, работа по привлечению внебюджетных средств.
5. Участие в независимой оценке качества образования и результативного труда работников школы.
6. Информирование родителей и общественности о работе учреждения, Управляющего совета, в том числе через школьный сайт, газету.

Содействие и укрепление базовых условий обучения и воспитания учащихся.

План работы Управляющего Совета на 2025/2026 учебный год

№ п/п	Вопросы	Ответственный	Сроки
1	-Отчёт о работе УС на 2024/2025 учебный год -Организация школьного отчета о результатах ОГЭ и ЕГЭ на 2024/2025 учебный год -Утверждение плана работы УС на 2025/2026 учебный год -Организация образовательного процесса в 2025/2026 учебном году -организация работы комиссий Управляющего совета на 2025/2026 учебный год -Организация горячего питания, медицинского обслуживания и охраны	Директор МБОУ «СЭЛ» Председатель УС	Сентябрь-октябрь

	обучающихся в 2025/2026 учебном году - Внеурочная деятельность в школе -Спортивно – оздоровительная работа в школе - Согласование рабочих программ, плана работы школы -Согласование стимулирующих выплат на 1 полугодие на 2025 2026 учебного года		
2	1. Развитие материально-технической базы лицея. Обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в школе. Отчет о состоянии работы по организации безопасных условий обучения и воспитания (БДД, пожарная, антитеррористическая безопасность, Интернет – безопасность, санитарные нормы). 2. Об участии членов УС в организации и проведении массовых мероприятий. 3. Собеседование с родителями, уклоняющимися от воспитания детей. 4. Согласование стимулирующих выплат на 2 полугодие 2025/2026 учебного года	Директор МБОУ «СЭЛ» Председатель УС	Декабрь
3	1.Результаты учебной работы за 1 полугодие 2025/2026 учебного года. 2.Итоговые результаты муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников. 3.Развитие детских общественных организаций. 4.Основные направления работы деятельности УС по профилактике правонарушений и преступности среди обучающихся. 5.Отчет директора МБОУ «СЭЛ» по итогам финансово – хозяйственной деятельности в 2025 году. 6. Работа школьной столовой. 7. Состояние нормативно – правововй базы МБОУ «СЭЛ». 8. Собеседование с родительскими комитетами классов.	Директор МБОУ «СЭЛ» Председатель УС, Зам. директора по ВР, педагог-организатор, Советник директора, соц. педагог.	Январь
4	1.Подготовка к государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов. 2.Профилактическая работа по ПДД. 3.Защита прав участников образовательного процесса.	Директор МБОУ «СЭЛ» Председатель УС, Зам. директора по ВР	Март

	4.Согласование списка учебников для заказа на 2026/2027 учебный год, рекомендованных Министерством Просвещения России для образовательного процесса. 5.О соблюдении охраны труда и техники безопасности, санитарно – гигиенических правил в классах. 6.Собеседование с родителями, уклоняющимися от воспитания детей.		
5	1.Реализация Программы развития школы в 2025/2026 учебном году. Определение приоритетных направлений деятельности школы в 2026/2027 учебном году. 2.Итоги образовательного процесса за учебный год. Задачи обучения, воспитания на новый учебный год. 3.Итоги спортивно – оздоровительной работы за год. 4.Итоги работы Ученического самоуправления в школе. 5.Подготовка школы к 2026 2027 учебному году. 6.Организация отдыха, оздоровления обучающихся в летний период. 7.Анализ работы УС за год. 8.Пран работы УС на 2026/2027 учеьный год.	Директор МБОУ «СЭЛ» Председатель УС	Май
6	1.Согласование образовательных программ, учебных планов и т.п. на новый учебный год. 2.Согласование нормативно-правовых актов лицея. 3.Рассмотрение заявлений (жалоб) учащихся, родителей, работников лицея. 4.Собеседование с родителями, уклоняющимися от воспитания детей. 5.Организация работы общественной приёмной для родителей. 6.Участие в проведении общешкольных мероприятий, конкурсов, Дней открытых дверей, родительских собраний, конференций, круглых столов и т.д. 7.Проведение Рейдов: - в школьную столовую; -на улицу в вечернее время; -на переменах; -начало и окончание учебных занятий.	Директор МБОУ «СЭЛ» Председатель УС	В течение года

Ежемесячное участие в оценке качества и результативности труда работников Учреждения, распределении выплат стимулирующего характера работникам и согласование их распределения в порядке, устанавливаемом положением об оплате труда и порядке установления доплат и надбавок работникам лицея.

Постоянно (по мере поступления) Рассмотрение жалоб и заявлений обучающихся, родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогического и административного персонала лицея.

В течение года

№ п/п	Вопросы
1	**Оказание помощи в организации ремонта лицея.**
2	**Оказание помощи в организации экскурсионных поездок.**
3	**Решение организационных вопросов по окончанию учебного года, выпускным вечерам.**
4	**Об обеспечении безопасности детей во время каникул.**
5	**Работа с жалобами и заявлениями родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогических и административных работников.**
6	**Принятие локальных актов, регламентирующих правовое положение участников образовательного процесса.**
7	**Контроль за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в школе.**