



УТВЕРЖДЕН

приказ МБОУ «СЭЛ»
г. Симферополь
от 26.08.2026 №252

План мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ «Симферопольский экономический лицей» г. Симферополя на 2026-2027 уч. год

Цели: создание нравственно – психологической атмосферы и внедрение организационно-правовых механизмов, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБОУ «СЭЛ» г. Симферополя.

Задачи:

1. Систематизация условий, способствующих проявлению коррупции в ОУ.
2. Разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных и должностных лиц.
3. Совершенствование методов по нравственно-правовому воспитанию
4. Содействие реализации прав участников образовательного процесса на доступ к информации о фактах коррупции, а также на их сводное освещение в средствах массовой информации.

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок выполнения
1. Организационные моменты			
1.1.	Издание приказов по школе: «Об организации работы по противодействию коррупции»; «Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ «СЭЛ»»; «О недопущении незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей) учащихся».	Администрация школы	Август – Сентябрь 2026г
2. Меры, направленные на улучшение муниципального управления в социально-экономической сфере			
2.1	Обеспечение действующего функционирования единой системы документооборота,	Директор	постоянно

	позволяющей осуществлять ведения учета и контроля исполнения документов		
2.2	Соблюдение условий, процедур и механизмов государственных и муниципальных закупок	Контрактный управляющий	постоянно
2.3	Разъяснение положений законодательства, регламентирующего размещение муниципальных заказов, для заместителей директора образовательного учреждения	Директор	постоянно
2.4	Осуществление контроля за финансово-хозяйственной деятельностью образовательного учреждения	Директор	постоянно
2.5	Соблюдение требований нормативных документов при привлечении внебюджетных денежных средств на нужды образовательного учреждения	Директор	постоянно
3. Меры, направленные на совершенствование кадровой политики образовательного учреждения			
3.1.	Организация взаимодействия с подразделениями правоохранительных органов, структурными подразделениями администрации района, занимающимися вопросами противодействия коррупции	Директор Зам. дир. Манжула Н.Н.	постоянно
3.2.	Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, предание гласности каждого случая конфликта интересов в образовательном учреждении	Комиссия по противодействию коррупции	постоянно
3.3.	Обеспечение соблюдения работниками образовательного учреждения общих принципов служебного поведения	Администрация школы	постоянно
3.4.	Приведение должностных обязанностей работников в соответствие с требованиями по соблюдению норм локальных актов, регулирующих вопросы этики служебного поведения и противодействия коррупции	Зам. дир. Манжула Н.Н.	1 квартал 2026 года
3.5.	Контроль за адекватностью материальных стимулов в зависимости от объема и результатов работы работников	Директор	постоянно
3.6.	Организация обучения работников по вопросам противодействия коррупции	Зам. дир. Манжула Н.Н.	в соответствии с планом работы
3.7.	Совершенствование деятельности по предоставлению муниципальных услуг в сфере образования.	Зам. директора Стадник Е.В.	постоянно
3.8.	Совершенствование деятельности образовательного учреждения по вопросу организации работы с обращениями граждан	Администрация	в соответствии с планом работы

3.9.	Размещение на информационных стендах и сайтах в сети Интернет информации о телефоне управления образования для приема сообщений о фактах коррупционных проявлений, наличия плана мероприятий по противодействию коррупции, лица, ответственного за противодействие коррупции	Зам. директора Манжула Н.Н.	постоянно
3.10.	Проведение разъяснительной работы с работниками образовательного учреждения о недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей	Комиссия по противодействию коррупции	постоянно
3.11.	Проведение по каждому случаю несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушений ограничений, касающихся получения подарков.	Комиссия по противодействию коррупции	постоянно
3.12.	Проведение разъяснительной работы с лицами, замещающими должности руководителя образовательного учреждения, по положениям законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе, об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки, об увольнении в связи с утратой доверия.	Зам. дир. Манжула Н.Н.	постоянно
3.13.	Проведение разъяснительной работы с работниками образовательного учреждения о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	Зам. дир. Манжула Н.Н.	постоянно
3.14.	Размещение на сайте образовательного учреждения нормативно-правовых актов, инструктивно-методических и иных материалов по антикоррупционной тематике в сфере образования	Зам. директора Манжула Н.Н.	постоянно
4. Меры, направленные на повышение профессионального уровня кадров и правовое просвещение			
4.1.	Реализация мероприятий по усилению антикоррупционной деятельности в образовательном учреждении	Зам. дир. Манжула Н.Н.	постоянно
4.2.	Проведение совещаний с работниками образовательного учреждения с приглашением сотрудников правоохранительных органов по вопросу противодействия коррупции в сфере образования.	Зам. дир. Манжула Н.Н.	постоянно
4.3.	Проведение разъяснительной работы и оказание консультативной помощи работникам	Администрация	постоянно

	образовательного учреждения по вопросам противодействия коррупции		
4.4.	Предоставление отчета в управление образования о ходе выполнения плана мероприятий по противодействию коррупции	Зам. дир. Манжула Н.Н.	По требованию
4.5.	Своевременное информирование работников образовательного учреждения о мерах, принимаемых в образовательном учреждении по противодействию коррупции	Зам. дир. Манжула Н.Н.	постоянно
5. Меры, направленные на выявление случаев коррупционных проявлений			
5.1.	Усиление внутреннего контроля деятельности работников образовательного учреждения	Администрация школы	постоянно
5.2.	Обеспечение реализации обязанности работников сообщать о ставших им известными в связи с исполнением своих должностных обязанностей случаях коррупционных или иных правонарушений, а также осуществление проверки таких сведений	Комиссия по противодействию коррупции	постоянно
5.3.	Проведение служебных расследований случаев коррупционных проявлений в образовательном учреждении	Комиссия по противодействию коррупции	постоянно
5.4.	Доведение информации о выявленных случаях коррупции до правоохранительных органов	Директор.	постоянно
5.5.	Создание системы взаимодействия с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции	Директор	постоянно
5.6.	Осуществление приема и регистрации уведомлений работодателя о ставших им известными в связи с исполнением своих должностных обязанностей случаях коррупционных или иных правонарушений, а также осуществление проверки таких сведений	Зам. дир. Манжула Н.Н.	постоянно