

Муниципальный бюджетный
загальноосвітній заклад
«Ялтинська середня
школа-ліцей № 9» муніципального
утворення міський округ Ялта
Республіки Крим

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Ялтинская средняя
школа-лицей № 9» муниципального
образования городской округ Ялта
Республики Крым

Къырым Джумхуриети Ялта
шеэр округы муниципаль
тешкилининъ «9 санлы Ялта
орта мектеп-лицейи»
муниципаль бюджет умумтасиль
муэссисеси

П Р И К А З

от 30.08.2024
Об утверждении Плана
мероприятий по контролю
за организацией питания
обучающихся в 2024/2025
учебном году

г. Ялта

№ 412

Во исполнение Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, с учетом изменений, внесенных Федеральным Законом от 01.03.2020 № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и ст. 37 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», постановления Администрации города Ялта Республики Крым от 28.08.2023 № 5159-п «Об утверждении Порядка по организации питания в муниципальных дошкольных и общеобразовательных учреждениях образования муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым» (с изменениями) с целью создания условий для обеспечения здорового и безопасного питания обучающихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по контролю за организацией питания обучающихся в 2024/2025 учебном году (Приложение).
2. Ответственность за организацию исполнения Плана мероприятий возложить на заместителя директора по УВР Кондакову И.Н.
3. Ответственным должностным лицам при исполнении Плана мероприятий руководствоваться действующим законодательством и локальными актами школы.
4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

Ю.Е. Соловей

Приложение
к приказу от 30.08.2024 № 412

УТВЕРЖДЕНО
Директор МБОУ «ЯСШЛ № 9»
Ю.Е. Соловей

**План мероприятий
по контролю за организацией питания обучающихся
в 2024/2025 учебном году**

№	Мероприятия	Дата	Ответственные
Организационная работа			
1.	Разработка плана работы по организации питания	Август 2024	Кондакова И.Н.
2.	Издание приказов по организации питания на 2024/2025 учебный год	Август-сентябрь 2024	Соловей Ю.Е., Кондакова И.Н.
3.	Разработка нормативно-методической документации для организации контроля за питанием детей	Август-сентябрь 2024	Соловей Ю.Е., Кондакова И.Н.
4.	Заседание комиссии по родительскому (общественному) контролю	1 раз в месяц	Соловей Ю.Е., Кондакова И.Н.
5.	Контроль за состоянием и функционированием технологического оборудования	ежедневно	Организатор питания
6.	Утверждение и апробирование новых технологических карт	по мере необходимости	Организатор питания
7.	Функционирование автоматизированной системы учета организации питания	постоянно	Соловей Ю.Е., Кондакова И.Н.
Работа с родителями (законными представителями)			
1.	Информирование родителей об ассортименте питания детей (меню на сегодня).	ежедневно	Классные руководители
2.	Оформление стенда «Приятного аппетита»	Ноябрь 2024	Кондакова И.Н.
3.	Фотовыставка «Питание и воспитание»	Ноябрь 2024	Кондакова И.Н.
4.	Публикации памяток о здоровом питании на школьном сайте «Поговорим о правильном питании»	Декабрь 2024	Глезня Д.Ю.
5.	Родительские собрания «Питание – основа здоровья детей»	Май 2025	Классные руководители
6.	Заседание родительского комитета по организации питания. Выполнение натуральных норм.	Март 2025	Попкова Н.В.
Работа с кадрами			
1.	Проверка знаний СанПиНов поварами.	Сентябрь 2024	Организатор питания
2.	Оперативный контроль «Привитие культурно - гигиенических навыков».	Ноябрь 2024	Классные руководители
3.	Производственное совещание: «Отчет комиссии по контролю за организацией питания детей»	Декабрь 2024	Соловей Ю.Е., Кондакова И.Н.

4.	Рабочие совещания по итогам проверки столовой	1 раз в квартал	Соловей Ю.Е., Кондакова И.Н.
Контроль за организацией питания			
1.	Осуществление осмотра при поступлении каждой партии продукции	ежедневно	Организатор питания, бракеражная комиссия
2.	Соблюдение правил хранения и товарного соседства	ежедневно	Организатор питания, бракеражная комиссия
3.	Контроль за санитарным состоянием рабочего места	ежедневно	Организатор питания, бракеражная комиссия
4.	Соблюдение санитарных требований к отпуску готовой продукции	ежедневно	Организатор питания, бракеражная комиссия
5.	Соблюдение и выполнение санитарно-эпидемиологических требований к организации питания	ежедневно	Организатор питания, бракеражная комиссия
6.	Соблюдение технологических инструкций	ежедневно	Организатор питания, бракеражная комиссия
7.	Снятие суточной пробы и отбор для хранения	ежедневно	Организатор питания, бракеражная комиссия
8.	Обеспечение С-витаминизации и йодирования рациона питания.	Ежедневно	Организатор питания
9.	Осуществление контроля качества продукции, наличия товаросопроводительных документов, ведение учётно-отчётной документации	постоянно	Организатор питания, бракеражная комиссия
10.	Контроль за закладкой продуктов на пищеблоке	ежедневно	Организатор питания, бракеражная комиссия
11.	Осуществление входного контроля за условиями транспортировки продуктов питания от поставщиков	по мере привоза продуктов	Организатор питания, бракеражная комиссия
12.	Контрольные взвешивания порций	по мере необходимости	Организатор питания, бракеражная комиссия
13.	Соблюдение инструкций выполнения технологических процессов на пищеблоке	постоянно	Организатор питания, бракеражная комиссия
14.	Соблюдение графика выдачи готовой продукции	ежедневно	Организатор питания, бракеражная комиссия
15.	Контроль за состоянием уборочного и разделочного инвентаря на пищеблоке.	1 раз в месяц	Организатор питания, бракеражная комиссия
16.	Контроль за температурным режимом в холодильных установках.	ежедневно	Организатор питания, бракеражная комиссия
17.	Анализ выполнения натуральных норм питания	1 раз в месяц	Организатор питания, бракеражная комиссия