ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Документ отправлен на официальный сайт: yalta9.crimeaschool.ru
Уполномоченное лицо – руководитель образовательного учреждения:
Соловей Юрий Евгеньевич
Действителен с: с 14.05.2024, 11:28
Действителен до: до 07.08.2025, 11:28
Ключ подписи: 00A55AD7A05E7D69112616 2FCBB33D9126

Муніципальний бюджетний загальноосвітній заклад «Ялтинська середня школа-ліцей № 9» муніципального утворення міський округ Ялта Республіки Крим

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Ялтинская средняя школа-лицей № 9» муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым

Къырым Джумхуриети Ялта шеэр округы муниципаль тешкилининъ «9 санлы Ялта орта мектеп-лицейи» муниципаль бюджет умумтасиль муэссисеси

П Р И К А З

от 30.08.2024 г. Ялта № 411

Об организации питьевого режима

Во исполнение Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», Постановления Администрации города Ялта Республики Крым от 28.08.2023 № 5159-п «Об утверждении Порядка по организации питания в муниципальных дошкольных и общеобразовательных учреждениях образования муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым» (с изменениями), с целью обеспечения санитарно-гигиенических норм

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ответственной за организацию питания, заместителю директора по УВР Кондаковой И.Н. организовать питьевой режим в школьной столовой с использованием кипяченой питьевой воды, с соблюдением следующих требований:
   - кипятить воду не менее 5 минут;
   - до раздачи детям охлаждать кипяченую воду до комнатной температуры;
   - смену воды проводить не реже, чем через каждые 3 часа, время смены кипяченой воды должно отмечаться в журнале, ведение которого осуществляет оператор питания;
   - обеспечить наличие посуды из расчета количества обслуживаемых (списочного состава), изготовленной из материалов, предназначенных для контакта с пищевой продукцией, а также отдельных промаркированных подносов для чистой и использованной посуды;
   - контейнеров - для сбора использованной посуды одноразового применения.
2. При проведении массовых мероприятий длительностью более 2 часов каждый ребенок должен быть обеспечен дополнительно бутилированной (негазированной) питьевой водой промышленного производства, дневной запас которой во время мероприятия должен составлять не менее 1,5 литра на одного ребенка.
3. Упакованная (бутилированная) питьевая вода допускается к выдачи детям при наличии документов, подтверждающих её происхождение, безопасность и качество, соответствие упакованной питьевой воды обязательным требованиям СанПиН 2.1.4.1074-01, ТР ТС «О безопасности упакованной питьевой воды, включая природную минеральную воду» (ТР ЕАЭС 044/2017).
4. Классным руководителям 1-11х классов:
   - обеспечить свободный доступ обучающихся к питьевой воде в течение всего времени пребывания в школе, в том числе в кабинетах с кулерами;
   - в кабинетах с кулерами следить за своевременностью замены воды и соблюдением порядка при пользовании кулером, в том числе за наличием чистой одноразовой посуды:

- строго следить за соблюдением учащимися санитарно-гигиенических требований питьевого режима, ежедневно проводить беседы с обучающимися по поводу соблюдения гигиенических правил и норм.

5. Ответственному за ведение школьного сайта педагогу-библиотекарю Глезне Д.Ю. разместить настоящий приказ на официальном сайте школы.
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор Ю.Е. Соловей