ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Документ отправлен на официальный сайт: mlbsh.crimeaschool.ru
Уполномоченное лицо – руководитель образовательного учреждения:
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "МАЛОВИДНЕНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ИМЕНИ СЕЛИМОВА МУСТАФЫ ВЕЙСОВИЧА" БАХЧИСАРАЙСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ"
Действителен с: с 05.02.2026, 06:15
Действителен до: до 01.05.2027, 06:15
Ключ подписи: 7F001F803478585832C364AF548377956

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «МАЛОВИДНЕНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ИМЕНИ СЕЛИМОВА МУСТАФЫ ВЕЙСОВИЧА» БАХЧИСАРАЙСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

ПРИКАЗ

31.08.2026г. с. Маловидное №242

Об организации методической работы в дошкольных группах на 2026-2027 учебный год

С целью организации методического руководства и оказания методической помощи педагогическим работникам дошкольных групп МБОУ 2Маловидненская СОШ им. Селимова М.В.» со стороны методической службы в 2026 - 2027 учебном году, на основании годового плана работы ДОУ на 2026-2027 учебный год, протокола педагогического совета №10 от 27.08.2026 года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Всю методическую работу направить на решение проблемы «Методическое и информационное сопровождение педагогических кадров дошкольного учреждения в условиях реализации Федеральной образовательной программы и Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, а также на интеграции федеральных проектов «Добрые игры» и «Орлята – дошколята» в воспитательно-образовательный процесс».

2. С целью эффективной работы по модернизации системы дошкольного образования организовать работу творческой группы.

2.1.Утвердить руководителем творческой группы Киселеву А.А. – заместителя директора.

2.2.Члены творческой группы:

- Чигарева Г.К. – старший воспитатель;
- Баева И.В. - воспитатель;
- Бережная А.М. - воспитатель;
- Костенко Н.В. - воспитатель;
- Таран Т.В. – воспитатель;
- Диндиберина Д.Ш. – воспитатель.

2.3.Творческой группе:

- для реализации требований Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования и Федеральной образовательной программы дошкольного образования работать творческой группе по теме «Интеграция федеральных проектов „Добрые игры“ и „Орлята – дошколята“ в воспитательно-образовательный процесс ДОУ и организацию развивающей предметно-пространственной среды как условие формирования социально-нравственных качеств личности дошкольника».

3.С целью эффективной реализации методической работы утвердить следующие формы работы:

КОЛЛЕКТИВНЫЕ:

3.1.Всем педагогам принять участие:

- в районных семинарах:

«Патриотическое воспитание дошкольников через знакомство с культурой и традициями народов России», (Ноябрь, МБДОУ ДС «Звёздочка» с. Вилино);

«Использование современных педагогических технологий в образовательном процессе ДОУ». (Апрель, МБДОУ ДС №1 «Улыбка» г. Бахчисарай);

- в районных методических объединениях:

(по графику РМК, ответственный: заместитель директора, старший воспитатель, творческая группа);

- в форуме дошкольных работников, посвященном Дню дошкольного работника: (Сентябрь, ответственный: заместитель директора, старший воспитатель);
- в муниципальном этапе Всероссийского конкурса «Воспитатель года России» в 2027 году: (Декабрь, ответственные: заместитель директора, старший воспитатель);
- в детском музыкальном фестивале «Вместе - целая страна: 2026 Год единства народов Росии»: (Ноябрь, ответственные: заместитель директора, старший воспитатель, творческая группа, музыкальные руководители);
- в методическом фестивале «Педагогическое мастерство. Инновации. Опыт» (Июнь, ответственные: заместитель директора, старший воспитатель, творческая группа);
- Муниципальных этапах Всероссийских конкурсов: «Воспитатели России», «Педдебют», «Мир глазами ребёнка», «Школа здоровья для маленьких крымчан», «Эколята-дошколята» и др. (по плану *КРИППО)*

3.2. Провести тематические педсоветы:

- педсовет дошкольных групп №2 «Проектная технология в работе с детьми дошкольного возраста». Форма проведения : круглый стол. (ноябрь, ответственный: заместитель директора, старший воспитатель, воспитатели);
- педсовет дошкольных групп №3 ««Развитие личности дошкольника средствами музейной технологии» Форма проведения : устный журнал. (март, ответственный старший воспитатель);

3.3. Провести консультации для педагогов:

- «Внедрение проектов «Добрые игры» и «Орлята дошколята» в образовательный процесс», Как говорить с дошкольниками об истории и единстве России» (сентябрь – Чигарева Г.К., Киселёва А.А.)
- «Использование регионального компонента в воспитательно-образовательном процессе ДОУ» (октябрь – Баева И.В., Диндиберина Д.Ш.)
- «Информационная безопасность детей дома и в детском саду» (ноябрь – Таран Т.В., Абибуллаева А.А.к);
- «Проектная деятельность в работе с дошкольниками» (декабрь – Боровик Т.В., Арифова С.Р.)
- «Педагогические технологии в работе с детьми» (январь – Костенко Н.В., Исламова Г.К.);
- «Игры и упражнения для развития фонематического восприятия у дошкольников» (февраль – Котелевская Н.Н., Умерова К.Ю.)
- «Здоровьесберегающие технологии в работе воспитателя: дыхательная гимнастика и релаксация» (март – Боровик Т.В., Ашимова А.Э.)
- «Нетрадиционные формы взаимодействия с родителями» (апрель – Бережная А.М., Кубединова Э.С.);
- «9 советов по подготовке дошкольника к обучению к школе» (май – Баева И.В., Таран Т.В.)

ГРУППОВЫЕ:

3.4. С целью выработать методические рекомендации для работы воспитателей, по проектированию развивающей предметно-пространственной среды в ДОУ и реализации требований Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в учебно-воспитательном процессе дошкольного учебного заведения творческой группе работать по теме: «Обновление развивающей предметно-пространственной среды групп, уличного пространства ДОУ, способствующей самореализации ребёнка в разных видах деятельности».

ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ

3.5. Организовать и провести открытые мероприятия по плану ДОУ.

3.6. Подготовить консультации по вопросам подачи заявлений для аттестации на квалификационную категорию, формам и процедурам проведения аттестации, для повышения квалификационного уровня педагогического состава ДОУ.

4. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор **Л.А. Пучкова**

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

с приказом №242 от «31» 08. 2026 г.

«Об организации методической работы в дошкольных группах МБОУ «Маловидненская СОШ им. Селимова М.В.» на 2026-2027 учебный год»

№	Ф.И.О. (должность)	Дата и подпись об ознакомлении
1.	Киселёва А.А. заместитель дир.	31.08.26г.
2.	Дундубарина Д.Ш. воспитатель	31.08.26г.
3.	Таран Т.В. воспитатель	31.08.26г.
4	Селимова Т.Х. воспитатель	31.08.26
5.	Аргорова С.Р. воспитатель	31.08.26
6.	Хомелевская К.Н. муз. рук-к	31.08.26
7	Аминова	
8.	Кубедшова Э.С. воспитатель	31.08.26
9	Боева И.В. восп-ль	31.08.26
10	Абибуллаева А.А. восп-ль	31.08.26
11.	Костенко Н.В. воспитатель	31.08.26
12	Боровик Т.В. воспитатель	31.08.26
13.	Умерова К.Ю. муз. рук-ль	31.08.26
14	Берестная А.Ю. воспитатель	31.08.26
15.	Дудырева Ю.А. воспитатель	31.08.26
16	Трачева К.А. воспитатель	31.08.26
17	Чигарева Л.Г. старш. воспит.	01.09.26