

**Протокол №2**  
**заседания рабочей группы по приведению Основной образовательной**  
**программы МБДОУ «Сказка» пгт. Куйбышево**  
**в соответствие с ФОП ДО**

от 17.05.2023 г.

**Присутствовали:** 4 человека.

**Члены рабочей группы:**

Халикова Галина Владимировна – старший воспитатель, председатель;

Бакулярова Светлана Владимировна – воспитатель;

Подобедова Наталья Валериевна – учитель - логопед;

Силкина Екатерина Викторовна – музыкальный руководитель;

**Повестка:**

1. Задачи и содержание образовательной деятельности по образовательным областям и направлениям воспитания ФОП ДО.
2. Рекомендации по формированию инфраструктуры ДОО и комплектации учебно-методических материалов в целях реализации образовательных программ дошкольного образования.

**Ход заседания:**

1. **По – первому вопросу слушали:** члены рабочей группы выделили задачи ФОП ДО, которые отсутствуют в ООП ДО:

Подобедова Н.В. – образовательная область «Речевое развитие»,

Бакулярова С.В. – «Познавательное развитие»,

Силкина Е.В. – «Физическое развитие»,

Халикова Г.В. – «Социально – коммуникативное развитие»,

Халикова Г.В. – «Художественно – эстетическое развитие».

**Выступила:** учитель - логопед Подобедова Н.В., отметила, что во все образовательные области необходимо добавить задачи и содержание для возрастной группы от 2 месяцев до 1 года. Задачи и содержание образовательной деятельности по образовательным областям и направлениям воспитания ООП ДО необходимо дополнить привести в соответствие с ФОП.

**Голосование:**

«За» - 4 человека,

«Против» – нет,

«Воздержавшихся» – нет.

Решение принято единогласно.

2. **По второму вопросу слушали:** Халикову Г.В., старший воспитатель, познакомила присутствующих с Рекомендациями по формированию инфраструктуры ДОО и комплектации учебно-методических материалов в целях реализации образовательных программ дошкольного образования, обратила внимание на нормативно-правовые документы по формированию инфраструктуры и комплектации учебно-методических материалов.

Далее всем членам рабочей группы для ознакомления были вручены Примерные перечни оборудования и средств обучения.

**Выступила:** Бакулярова С.В., воспитатель, предложила провести анализ предметно – пространственной среды ДОУ, что в дальнейшем это будет необходимо сделать для написания Организационного раздела программы (Описание материально-технического обеспечения Программы, обеспеченности методическими материалами и средствами обучения и воспитания)

**Голосование:**

«За» - 4 человека,

«Против» – нет,

«Воздержавшихся» – нет.

Решение принято единогласно.

**Постановили (единогласно):**

1. Рабочей группе при разработке содержательного раздела ООП ДО учесть результаты анализа задач согласно ФОП ДО.
2. Рабочей группе провести мониторинг инфраструктуры ДОО и комплектации учебно-методических материалов в срок до 01.08.2023 г.

Председатель: \_\_\_\_\_ Халикова Г.В.

Секретарь: \_\_\_\_\_ Бакулярова С.В.