

УТВЕРЖДЕНО:
Заведующий МБДОУ
«Советский детский сад №1 «Капитошка»
Советского района Республики Крым
приказ № 01-13/26 от 02.02.2024г

**План
работы по противодействию коррупции в МБДОУ «Советский детский сад
№1 «Капитошка» Советского района Республики Крым на 2024 год.**

№ п/п	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственные исполнители
1	2	3	4
Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции в МБДОУ			
1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Заведующий
2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на рабочих совещаниях и общих собраниях трудового коллектива	Сентябрь, май	Заведующий
3.	Ознакомление сотрудников МБДОУ с перечнем преступлений коррупционной направленности и положениями уголовного законодательства РФ об ответственности за коррупционные преступления	Май	Заведующий
Меры по совершенствованию функционирования МБДОУ в целях предупреждения коррупции			
4.	Разработка и утверждение этического кодекса учреждения	Май 2024г	Ответственный за антикоррупционную работу в МБДОУ, старший воспитатель
5.	Обеспечение наличия в МБДОУ журнала учета сообщений о совершении коррупционных	Февраль 2024г	Заведующий

	правонарушений работниками учреждения		
6.	Ежегодный анализ причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений	Февраль	Ответственный за антикоррупционную работу в МБДОУ
Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников. Воспитанников МБДУ и их родителей			
7.	Организация и проведения Международного дня борьбы с коррупцией	Ежегодно 9 декабря	Старший воспитатель, воспитатели групп
8.	Разработка конспектов занятий с детьми по антикоррупционной направленности	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп
9.	Изготовление памяток для родителей по антикоррупционной направленности	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп
Взаимодействие МБДОУ с родителями (законными представителями) воспитанников			
10.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МБДОУ	Постоянно	Заведующий
11.	Проведение опроса родителей с целью определения степени их удовлетворенности работой МБДОУ, качеством предоставляемых образовательных и медицинских услуг, качеством питания.	Март	Старший воспитатель,
1	2	3	4
12.	Обеспечения функционирования сайта МБДОУ	Постоянно	Ответственный за сайт
13.	Размещение информации в разделе «Противодействия коррупции» на сайте учреждения для обеспечения открытости деятельности МБДОУ	Апрель 2024г	Заведующий Старший воспитатель Ответственный за сайт
14.	Размещение на сайте МБДОУ ежегодного публичного	Ежегодно до 15 сентября	Заведующий

	доклада руководителя об итогах прошедшего учебного года		Ответственный за сайт
15.	Ознакомление родителей (законных представителей) воспитанников с нормативными актами Комитета по вопросу предоставления гражданам платных образовательных услуг, привлечения и использования благотворительных средств и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников.	Ежегодно до 30 сентября	Заведующий, воспитатели групп