ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Документ отправлен на официальный сайт: kapitoshka.eduds.ru
Уполномоченное лицо – руководитель образовательного учреждения:
Куксенко Наталья Николаевна
Действителен с: с 04.09.2025, 14:38
Действителен до: до 28.11.2026, 14:38
Ключ подписи: 5A6A88905724D14F0B04CAA90C2DA190

**Лист посещения пищеблока , групповых помещений**

1.Ф.И.О. родителя Гриценкина Анна Сергеевна

2.Дата посещения 20.10.2026г

3.Оценка существующей организации питания по шкале от 1до 5 с кратким указанием причин снижения
оценки: 5 Нарушений нет

Предложения: разнообразить кисломолочными продуктами

Замечания: нет

Слова благодарности: Спасибо поварам за вкусное питание

4.Дата и результат рассмотрения уполномоченными органами ДОУ оставленных комментариев:

20.10.2026г. Рассмотрено: замечаний принято к сведению

5.Принятые меры по результатам рассмотрения комментариев: Для повышения разнообразия питания введем прием одним новых кисломолочных продукт в меню с учетом возрастной нормы

Родитель _____ дата «20» 10 2026г.

Заведующий _____ дата «20» 10 2026г.

## Форма оценочного листа (анкетирование)

«__20__»__10__20__26__ дата проведения проверки:
Комиссия проводившая проверку: _____
_____

| | Вопрос | Да/Нет |
|---|---|---|
| 1 | Имеется ли меню для ознакомления родителей на сайте учреждения? | |
| | А) да | ✓ |
| | Б) нет | |
| | | |
| 2 | Вывешено ли ежедневное меню в удобном для ознакомления родителей месте? | |
| | А) да | ✓ |
| | Б) нет | |
| | | |
| 3 | В меню отсутствуют повторы блюд? | |
| | А) да, по всем дням | ✓ |
| | Б) нет, имеются повторы в смежные дни | |
| | | |
| 4 | В меню отсутствуют запрещенные блюда и продукты | |
| | А) да, по всем дням | ✓ |
| | Б) нет, имеются запрещенные блюда и продукты | |
| | | |
| 5 | Соответствует ли количество приемов пищи режиму функционирования организации? | |
| | А) да | ✓ |
| | Б) нет | |
| | | |
| 6 | Есть ли в организации приказ о создании и порядке работы бракеражной комиссии? | |
| | А) да | ✓ |
| | Б) нет | |
| | | |
| 7 | От всех ли партий приготовленных блюд снимается бракераж (суточные пробы)? | |
| | А) да | ✓ |
| | Б) нет | |
| | | |
| 8 | Проводится ли уборка помещений после каждого приема пищи? | |
| | А) да | ✓ |
| | Б) нет | |
| | | |
| 9 | Качественно ли проведена уборка помещений для приема пищи на момент работы комиссии? | |
| | А) да | ✓ |
| | Б) нет | |

| | | |
|---|---|---|
| 10 | Достаточно ли необходимой посуды для приготовления пищи на | |
| | А) да | ✓ |
| | Б) нет | |
| | | |
| 11 | Соответствует ли состояние посуды для приема пищи требованиям СанПиН? | |
| | А) да | ✓ |
| | Б) нет | |
| | | |
| 12 | Соответствует ли состояние одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд; | |
| | А) да | ✓ |
| | Б) нет | |
| | | |
| 13 | Обнаруживались ли в помещениях для приема пищи насекомые, грызуны и следы их жизнедеятельности? | |
| | А) нет | ✓ |
| | Б) да | |
| | | |
| 14 | Созданы ли условия для соблюдения детьми правил личной гигиены? | |
| | А) да | ✓ |
| | Б) нет | |
| | | |
| 15 | Выявлялись ли замечания к соблюдению детьми правил личной гигиены? | |
| | А) нет | ✓ |
| | Б) да | |
| | | |
| 16 | Соблюдается ли график выдачи пищи? | |
| | А) нет | |
| | Б) да | ✓ |

**Чек-лист**
**(Родительский контроль за организацией питания в ДОУ)**
«20» 10 2026 г.

Комиссия в составе:
Трипоркина А.С.
Ткаченко Д.Э.

провела проверку организации питания в МБДОУ «Советский детский сад №1 Капитошка».

Время проверки: 11 ч. 50 мин

Направление проверки: Комплексная

| №п/п | Наименование показателя | Да | Нет |
|---|---|---|---|
| 1 | Наличие в детском саду информационного стенда по вопросам здорового питания | ✓ | |
| 2 | Наличие условий для соблюдения детьми правил личной гигиены | ✓ | |
| 3 | Спецодежда персонала чистая и опрятная | ✓ | |
| 4 | Посуда без сколов | ✓ | |
| 5 | Рацион питания соответствует заявленному меню | ✓ | |
| 6 | В случае несоответствия блюд заявленному меню наличие обоснования произведенной замены | ✓ | |
| 7 | Соответствия выхода блюд | ✓ | |
| 8 | Соответствия вкуса блюда, вкусу ожидаемому согласно рецептуре приготовления | ✓ | |
| 9 | Наличие бракеражного журнала и полнота его заполнения | ✓ | |
| 10 | Наличие сопроводительных документов, подтверждающих качество и безопасность сырья и продуктов питания | ✓ | |

Вид и объем пищевых отходов после приема пищи:
Объём менее 20% в основном овощи

ПРЕДЛОЖЕНИЯ по улучшению организации питания:
Разнообразить рацион питания кисломолочными продуктами

С результатами занесенными в чек-лист ознакомлены:
Заведующий Н.Н.Куксенко
Ответственный за организацию питания Джамилова Р.Ю
Комиссия: Трипоркина А.С.
Ткаченко Д.Э.

**ПРОТОКОЛ**
**заседания по рассмотрению вопроса организации питания на заседании родительского комитета**

№ 02 20.10.2026 год

Присутствовали :

**Куксенко Н.Н.** – заведующий МБДОУ «Советский детский сад № 1 «Капитошка»;

**Джамилова Р.Ю.** - Технолог МБДОУ «Советский детский сад № 1 «Капитошка»

**Барановская Л.И.** - повар МБДОУ «Советский детский сад № 1 «Капитошка»;

**Члены родительского комитета :** Абдурахманова М.С., Триполкина А.С., Русова М.А., Ахадова Ф.Г., Джамбекова Э.Н.

**Слушали :** Куксенко Н.Н. «О результатах проделанной работы за год», - «Организация питания в детском саду»;

**Решили:**
– признать работу пищеблока удовлетворительной;
- ознакомить родительский комитет с положением об организации питания в детском саду;
- ознакомить родительский комитет с положением о родительском контроле за организацией и качеством питания обучающихся.

**Подписи присутствующих членов комиссии:**

**Куксенко Н.Н.** _____

**Джамилова Р.Ю.**_____

**Барановская Л.И.**_____

**Члены Родительского комитета:**

Триполкина А.С.
Русова М.А
Ахадова Ф.Г.
Джамбекова Э.Н.
Абдурахманова М.С.