

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СОВЕТСКИЙ ДЕТСКИЙ САД №1 «КАПИТОШКА»
СОВЕТСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
(МБДОУ «СОВЕТСКИЙ ДЕТСКИЙ САД № 1 «КАПИТОШКА»)
ОКПО: 76979305, ОГРН: 1219100019929
ИНН: 9108126950, КПП: 910801001**

30.08.2023 год

ПРИКАЗ

№ 01-13/264

О назначении ответственного за сайт

В соответствии со статьей 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», положением об официальном сайте МБДОУ «Советский детский сад № 1 «Капитошка», с целью информационной открытости МБДОУ «Советский детский сад № 1 «Капитошка»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за подготовку, обновление и размещение информации на официальном сайте МБДОУ «Советский детский сад № 1 «Капитошка» старшего воспитателя Рудикову Наталью Сергеевну.
2. Ответственному за подготовку, обновление и размещение информации на официальном сайте Рудиковой Н.С.:
 - 2.1. публиковать и обновлять на сайте ДОУ обязательную информацию в течение срока, установленного законодательством Российской Федерации, а необязательную информацию - в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня ее создания, получения или внесения в нее изменений;
 - 2.2. руководствоваться в работе требованиями положения МБДОУ «Советский детский сад № 1 «Капитошка» об официальном сайте;
 - 2.3. обеспечивать соблюдение требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.
3. Назначить ответственных за предоставлении информации по разделам и подразделам официального сайта МБДОУ «Советский детский сад № 1 «Капитошка» следующих лиц:
 - 3.1. подраздел «Музыкальная страничка» - музыкальный руководитель Златьева А.А.;

3.2. подраздел «Советы специалистов» - учитель-логопед Маньковская Д.В., педагог-психолог Зуева О.С.;

3.3. подраздел «Финансово-хозяйственная деятельность» - специалист по закупкам Плотницкая А.В.,

3.4. подраздел «Азбука безопасности» - заместитель заведующего Уграк А.Н.

4. Ответственным ДООУ предоставлять старшему воспитателю Рудиковой Н.С. информацию на электронных носителях или посредством электронной почты:

- обязательную к опубликованию информацию не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня ее получения и (или) изменения;

- иную информацию - не позже 5 (пяти) рабочих дней со дня ее получения и (или) изменения.

5. Приказ от 01.09.2022г №01-13/145 считать утратившую силу.

6. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий



Н.Н. Куксенко

С приказом ознакомлены:

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Дата	Подпись
1	Рудикова Н.С.			
2	Уграк А.Н.			
3	Маньковская А.А.			
4	Златьева Д.В.			
5	Зуева О.С.			
6	Плотницкая А.В.			