

Приложение 1
к приказу № 23/1 – ОД от
25.06.2025

Дорожная карта поэтапного внедрения
«Программы просвещения родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, посещающих
МБДОУ «Красногвардейский детский сад «Веселое солнышко»
Советского района Республика Крым

| № | Мероприятия | Ответственные | Сроки реализации |
|---------------------------------------|---|--|---------------------|
| 1. Организационное обеспечение | | | |
| 1.1. | Создание в детском саду рабочей (творческой группы) по внедрению Программы просвещения родителей (законных представителей) | Заведующий | 25.06.2025 |
| 1.2. | Изучение нормативной базы и методических материалов федерального и регионального уровня | Заведующий, рабочая группа | По мере поступления |
| 1.3. | Рассмотрение вопросов по внедрению Программы просвещения родителей (законных представителей) на заседании педагогического совета | Заведующий | До 01.12.2025 |
| 1.4. | Организация мониторинга, опросов, анкетирования родителей в рамках реализации Программы просвещения родителей (законных представителей) | Старший воспитатель, воспитатели групп | До 01.12.2025 |
| 1.5. | Привлечение родителей к оценке качества деятельности ДОУ в рамках Программы просвещения родителей (законных | Старший воспитатель | По необходимости |

| | | | |
|------|--|---|--------------|
| | представителей) | | |
| 1.6. | Организация эффективного сетевого взаимодействия с родительской общественностью посредством официально сайта МБДОУ и Госпаблика детского сада | Заведующий | Постоянно |
| 1.7. | Участие ДОУ в республиканских, региональных, муниципальных мероприятиях: привлечение родителей с детьми к участию в фестивалях, выставках, конкурсах | Старший воспитатель | Постоянно |
| 1.8. | Организация мониторинга результатов внедрения Программы просвещения родителей (законных представителей) | Старший воспитатель, воспитатели групп | 2 раза в год |

2. Нормативно- правовое обеспечение

| | | | |
|------|---|---------------------------------|---------------------|
| 2.1. | Разработка локальных актов ДОУ, необходимых для реализации Программы просвещения родителей (законных представителей) | Заведующий | До 01.12.2025 |
| 2.2. | Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, регламентирующих внедрение и реализацию Программы просвещения родителей (законных представителей) | Заведующий, Старший воспитатель | По мере поступления |
| 2.3. | Интеграция тематики Программы просвещения родителей (законных представителей) в содержание | Рабочая группа | До 01.12.2025 |

| | | | |
|--------------------------------|---|--|------------------|
| | ОП ДО в Годовой план работы детского сада на 2025- 2026 учебный год | | |
| 3. Кадровое обеспечение | | | |
| 3.1. | Разработка плана методической работы с кадрами, обеспечивающей сопровождение внедрения Программы просвещения родителей (законных представителей) | Старший воспитатель | До 01.12.2025 |
| 3.2. | Разработка (корректировка) план-графика повышения квалификации и переподготовки педагогических, руководящих работников в связи с внедрением Программы просвещения родителей (законных представителей) | Старший воспитатель, воспитатели групп | По согласованию |
| 3.3. | Реализация плана-графика повышения квалификации педагогов по теме «Формы просвещения родителей в ДОО» | Старший воспитатель, воспитатели групп | По согласованию |
| 3.4. | Участие педагогов в методических мероприятиях (семинарах, вебинарах) по теме «Организация работы по внедрению Программы просвещения родителей (законных представителей) | Старший воспитатель, воспитатели групп | Постоянно |
| 3.5. | Участие во всероссийских, региональных конференциях, семинарах, круглых столах по проблемам внедрения Программы просвещения родителей (законных представителей) | Старший воспитатель, воспитатели групп | По согласованию |
| 3.6. | Повышение компетенции педагогических работников через систему внутреннего обучения | Заведующий, Старший воспитатель | По необходимости |

| 4. Научно-методическое обеспечение | | | |
|---|--|--|--|
| 4.1. | Включение вопросов «О внедрении Программы просвещения родителей (законных представителей)» в педагогический совет детского сада | Заведующий, Старший воспитатель | До 01.12.2025 и далее по необходимости |
| 4.2. | Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогов ДОУ (в свете внедрения Программы) | Старший воспитатель | 2 раза в год |
| 4.3. | Создание банка данных инновационных технологий, форм и методов взаимодействия с родителями в соответствии с Программой просвещения родителей (законных представителей) | Старший воспитатель, воспитатели групп | Постоянно |
| 4.4. | Комплектование библиотеки методического кабинета ДОУ в соответствии с Программой просвещения родителей (законных представителей) | Старший воспитатель | Постоянно |
| 4.5. | Повышение компетенции родителей через совместные мероприятия | Педагоги ДОУ | 2 раза в год |
| 4.6. | Консультирование педагогов, родителей по проблеме внедрения Программы просвещения родителей (законных представителей) с целью повышения уровня их компетенции | Старший воспитатель, воспитатели групп | По необходимости |
| 4.7. | Подготовка просветительских материалов по тематике Программы просвещения родителей | Рабочая группа | Постоянно |

| | | | |
|------|---|--|------------------|
| | (законных представителей) для размещения на сайте ДОУ и социальных сетях | | |
| 4.8. | Проведение педагогических часов, тематических консультаций, семинаров-практикумов по актуальным проблемам внедрения Программы просвещения родителей (законных представителей) | Старший воспитатель, воспитатели групп | По необходимости |