

П Р И К А З

16.09.2025

№ 74

Об организации наставничества по
вопросам формирования
функциональной грамотности в
МБОУ «СОШ № 27 им.В.Ф.Маргелова»
г. Симферополя

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 31.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», распоряжением Правительства Российской Федерации от 31.12.2019 года № 3273-р (с изменениями), постановлением Совета министров Республики Крым от 16.10.2020 года № 661, приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 30.12.2021 года № 2095, на основании писем Министерства просвещения Российской Федерации от 21.12.2021 года № АЗ-1128/08 «О методических рекомендациях по разработке и внедрению системы (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательных организациях» и от 28.09.2023 года №03-1553 «Об организации работы по повышению функциональной грамотности», приказа ГБОУ ДПО РК КРИППО от 24.02.2021 г. № 29 «Об утверждении Положения о Центре непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников», с целью повышения профессионального уровня учителей по вопросам формирования функциональной грамотности

ПРИКАЗЫВАЮ:

Утвердить План мероприятий («дорожную карту») внедрения системы наставничества по функциональной грамотности, нормативных актов по внедрению Целевой модели наставничества по функциональной грамотности в образовательной организации (далее - План) (приложение 1).

2. Назначить ответственным координатором реализации Плана целевой программы наставничества по функциональной грамотности заместителя директора по УВР Кривошеину Ирину Николаевну

3. Заместителю директора по УВР Кривошеиной И.Н.:

3.1. Обеспечить координацию действий по реализации Плана в установленные сроки.

3.2. Провести работу по нормативному, организационно-технологическому, методическому, информационному обеспечению в соответствии с Целевой моделью наставничества по функциональной грамотности.

3.3. Сформировать базы данных о наставниках и наставляемых в 2025/2026 учебном году (приложение 3).

3.4. Обеспечить проведение внутреннего мониторинга реализации эффективности программ наставничества по функциональной грамотности (приложение 2)

Срок: ежегодно, июль.

4.Зданюк М.А., модератору сайта:

4.1. Разместить нормативные документы по реализации Целевой модели наставничества по функциональной грамотности на официальном сайте образовательной организации.

4.2. Разместить данный приказ на официальном сайте образовательной организации.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по УВР Кривошеину И.Н.

Срок контроля: май 2026 года.

Директор

И.В.Угримова

**План мероприятий (дорожная карта)
внедрения муниципальной целевой модели наставничества по функциональной
грамотности педагогических работников и обучающихся МБОУ «СОШ № 27
им.В.Ф.Маргелова» г.Симферополя на период 2025/2026 гг.**

	Мероприятия	Сроки исполнения	Исполнители	Результат
1. Разработка и внедрение системы наставничества педагогических работников				
1.1.	Разработка дорожной карты внедрения муниципальной системы наставничества	сентябрь	Кривошеина И.Н., заместитель директора по УВР	Дорожная карта внедрения системы наставничества педагогических работников
1.2.	Разработка методических рекомендаций по внедрению системы наставничества по функциональной грамотности	сентябрь	Кривошеина И.Н., заместитель директора по УВР	Утверждённые методические рекомендации
1.3.	Утверждение школьного положения о наставничестве	сентябрь	Кривошеина И.Н., заместитель директора по УВР	муниципальное положение о наставничестве для педагогов ОО
1.4.	Мониторинг внедрения системы наставничества педагогических работников образовательной организации	Декабрь 2025 далее до 2026 года ежегодно	Кривошеина И.Н., заместитель директора по УВР	Результаты мониторинга внедрения системы наставничества
2. Обучение педагогических работников ОО, задействованных в системе наставничества				
2.1.	Участие в семинарах (вебинарах) для кураторов, наставников по вопросам реализации внедрения системы наставничества обучающихся	Ежегодно	Кривошеина И.Н., заместитель директора по УВР	По 2 семинара в год
2.2.	Содействие в реализации дополнительных профессиональных программ повышения квалификации для наставников	Ежегодно	Кривошеина И.Н., заместитель директора по УВР	Ежегодно прошли обучение не менее 2 человек
3. Выявление и распространение лучших практик наставничества				
3.1.	Участие в проведении практических семинаров для наставников по функциональной грамотности	Ежегодно	Кривошеина И.Н., заместитель директора по УВР	Количество участников не менее 2
3.2.	Формирование банка настав-	Ежегодно	Кривошеина	Размещение

	ничества по функциональной грамотности		И.Н., заместитель директора по УВР	банка данных на информационных ресурсах по реализации наставничества
3.3.	Трансляция лучших практик наставничества по функциональной грамотности, обучающихся	Ежегодно	Кривошеина И.Н., заместитель директора по УВР	Представление не менее 1 практики ежегодно
4. Информационная и просветительская поддержка участников внедрения целевой модели наставничества				
4.1.	Разработка информационного ресурса по информационной поддержке внедрения системы наставничества по функциональной грамотности	2025	Кривошеина И.Н., заместитель директора по УВР	Информационный ресурс на официальном сайте образовательной организации
4.2	Ведение реестра наставников по функциональной грамотности	Ежегодно	Баталова С.В., заместитель директора по УВР	Количество записей в реестре не менее 2
5. Мониторинг реализации внедрения системы наставничества				
5.2.	Мониторинг внедрения системы наставничества по функциональной грамотности	Ежегодно	Кривошеина И.Н., заместитель директора по УВР	Результаты мониторинга
5.3.	Разработка рекомендаций по результатам мониторинга, принятие управленческих решений	Ежегодно	Кривошеина И.Н., заместитель директора по УВР	Рекомендации по результатам мониторинга

Диагностическая карта внутреннего мониторинга реализации и эффективности программ наставничества по функциональной грамотности

Критерий	Показатели	Индикатор Наличие /отсутствие	Результат
Методическое сопровождение системы наставничества образовательной организации	<p>1) Наличие локальных актов по внедрению и реализации целевой модели наставничества (ЦМНФГ):</p> <ul style="list-style-type: none"> - приказ о назначении куратора по ЦМНФГ ОО; приказ «Об утверждении положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации»; - дорожная карта ОО по внедрению целевой модели наставничества по функциональной грамотности; - реестр наставников; - реестр наставляемых; - программы наставничества; - наличие методических материалов для наставляемых. <p>2) Наличие в ОО цифровой информационно-коммуникативной среды по наставничеству (раздел на сайте, группа в соц. сетях и др.)</p>	<p>Да, в полном объеме</p> <p>Да, не в полном объеме</p> <p>Нет</p>	
Развитие профессионального мастерства	<ul style="list-style-type: none"> - наличие наставников, прошедших курсы повышения квалификации по наставничеству; - отсутствие уволившихся молодых/начинающих педагогов в течение года; - количество наставляемых, прошедших курсы повышения квалификации; - наличие наставников у педагогов старшего возраста в условиях цифровизации образования; - количество педагогов старшего возраста, прошедших обучение по вопросам цифровой трансформации сферы образования; - наличие мероприятий в ОО по обмену опытом практик наставничества по функциональной грамотности педагогических работников (МО, педагогические советы, семинары, круглые столы, конференции и др.); 	Да/нет	

	<ul style="list-style-type: none"> - участие ОО в мероприятиях других ОО, в том числе регионального и всероссийского уровня по наставничеству; - наличие партнерского взаимодействия среди всех субъектов наставнической деятельности. 		
Результат реализации программ наставничества	<ul style="list-style-type: none"> - положительная динамика образовательных результатов и у наставляемого, и у наставника (результаты оценочных процедур на уровне образовательной организации); - положительная динамика образовательных результатов и у наставляемого, и у наставника (результаты оценочных процедур регионального, федерального уровней: ОГЭ/ЕГЭ, ВИР, РДР и пр.); - наличие и реализация индивидуальных программ у наставляемых; - включенность наставляемого в инновационную/проектную деятельность образовательной организации; - участие наставляемых в конкурсах профессионального мастерства педагогических работников разного уровня; - наличие победителей, призеров конкурсов профессионального мастерства педагогических работников среди наставников; - наличие победителей, призеров конкурсов профессионального мастерства педагогических работников среди наставляемых; - положительная динамика числа педагогов, планирующих стать наставниками и наставляемыми в следующем учебном году; - количество наставников, повысивших/подтвердивших свою категорию; - количество наставляемых, повысивших/подтвердивших свою категорию; - удовлетворенность педагогических работников, принявших участие в персонализированных программах наставничества. 	Да/нет	

Банк данных наставляемых и педагогов-наставников, осуществляющих наставническую деятельность по программе «Функциональная грамотность – простыми словами» в МБОУ «СОШ № 27 им.В.Ф.Маргелова» г.Симферополя в 2025/2026 учебном году

№	ФИО	Должность	Обязанности*	Наставляемые
1.	Кривошеина Ирина Николаевна	Заместитель директора по УВР,	Куратор программы наставничества	
2.	Негуляева Марина Геннадьевна	Учитель русского языка и литературы	Педагог-наставник по направлению читательская грамотность	Баграмова М.Ц.
3.	Дорошенко Ольга Всеволодовна	Учитель математики	Педагог-наставник по направлению математическая грамотность	Синяков В.Д.
4.	Коновалова Татьяна Васильевна	Учитель истории и обществознания	Педагог-наставник по направлению финансовая грамотность	Шарунова Т.Г.