

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «СОВЕТСКИЙ ДЕТСКИЙ САД №2 «БЕРЕЗКА»
СОВЕТСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
(МБДОУ «СОВЕТСКИЙ ДЕТСКИЙ САД №2 «БЕРЕЗКА»
СОВЕТСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ)**

ПРИКАЗ

11.08.2025

пгт. Советский

№ 01-19/46

***О создании комиссии по
контролю за организацией
питания***

В целях совершенствования организации питания, контроля качества питания воспитанников детского сада, организации сбалансированного и рационального питания детей в МБДОУ «Советский детский сад №2 «Березка», контроля выполнения и соблюдения технологии приготовления блюд в соответствии с СанПин 2.3/2.4.3590-20, повышения ответственности работников, обеспечивающих организацию питания, а также других вопросов касающихся питания воспитанников в 2025/2026 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по контролю за организацией питания в составе:

Председатель комиссии:

- Комиссарова А.П., заведующий;

Члены комиссии:

- Новикова О.А., старший воспитатель;

- Гафарова Э.Э., медицинская сестра

- Колина Ю.В., шеф-повар;

- Бобровникова А.Н., Довгаль А.В., Каракаш Г.А., представители родительского комитета.

2. Деятельность комиссии по контролю за организацией питания организовать в соответствии с Положением о комиссии по контролю за организацией питания МБДОУ «Советский детский сад №2 «Березка».

3. Вменить в обязанности вести контроль:

- за правильной организацией детей;

- за качеством полученных продуктов, условием их хранения и сроками реализации;

- за результатами оценки здоровья детей;
- освещение вопросов организации питания с родительской общественностью;
- за соблюдением натуральных и денежных норм питания;
- за соответствием пищевых рационов физиологическим потребностям детей;
- за санитарным состоянием пищеблока в групповых помещениях;
- за осуществлением индивидуального подхода к детям в процессе питания;
- за качеством приготовления пищи.

5. Результаты проверок и анализа отражать в Актах проверок, рассматривать на заседаниях комиссии по контролю за организацией питания.

6. Ответственность за оформление Актов проверок возложить на ответственного за организацией питания Новикову О.А.

Срок выполнения постоянно.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий

А.П. Комиссарова

С приказом ознакомлены:

№	Ф.И.О.	Должность	Дата	Подпись
1	Новикова О.А.	старший воспитатель	10.08.2025	
2	Гафарова Э.Э	медицинская сестра	10.08.2025	
3	Колина Ю.В.	Шеф-повар	10.08.2025	
4	Бобровникова А.Н.	представитель родительского комитета	10.08.2025	
5	Довгаль А.В.	представитель родительского комитета	10.08.2025	
6	Каракаш Г.А.	представитель родительского комитета	10.08.2025	