

РАССМОТРЕНО:

на заседании Педагогического совета
Протокол № 1 от 29.08.2025



УТВЕРЖДЕНО:

Директор МБОУ «Чапаяевская СШ» Советского района
Т.А.Тараненко
Приказ № 175 от 29.08.2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о службе психолого-педагогического и социального сопровождения
МБОУ «Чапаяевская СШ» Советского района Республики Крым**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о службе психолого-педагогического и социального сопровождения участников образовательных отношений в МБОУ «Чапаяевская СШ» (далее – Положение, Школа) регулирует деятельность по психолого-педагогическому сопровождению участников образовательных отношений в Школе в рамках обеспечения психолого-педагогических условий реализации основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования (далее вместе – основная образовательная программа) в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и федеральными основными общеобразовательными программами.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Конвенцией о правах ребенка (принята резолюцией Генеральной Ассамблеи ООН от 20 ноября 1989 г. № 44/25);
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон об образовании);
- Федеральным законом от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Семейным кодексом Российской Федерации;
- приказом Минпросвещения России от 24 марта 2023 г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам»;
- приказом Минтруда России от 24 июля 2015 г. № 514н «Об утверждении профессионального стандарта "Педагог-психолог (психолог в сфере образования)"»;
- Методическими рекомендациями по системе функционирования психологических служб в общеобразовательных организациях, утвержденными распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 28 декабря 2020 г. № Р-193;
- плана мероприятий по развитию психологической службы в системе общего и профессионального образования Красноярского края до 2030 года от 30.09.2024;
- Уставом и локальными нормативными актами Школы.

1.3. Положение утверждено в целях реализации требований федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных основных

образовательных программ основного общего и среднего общего образования (далее соответственно – ФГОС ООО, ФГОС СОО, ФОП ООО, ФОП СОО) в части психолого-педагогических условий реализации основных образовательных программ.

1.1. Действие Положения распространяется на всех участников образовательных отношений в Школе, если иное не предусмотрено Положением.

1.2. Положение и изменения в него рассматриваются на Педагогическом совете Школы, утверждаются приказом директора Школы и вступают в силу с момента утверждения.

2. Основные понятия, направления и формы психолого-педагогического сопровождения

2.1. Под **психолого-педагогическим сопровождением** понимается целостная, системно организованная деятельность, в процессе которой создаются социально-психологические и педагогические условия для успешной реализации основных образовательных программ, развития и социальной адаптации обучающихся.

2.2. Под **участниками образовательных отношений** понимаются обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, а также руководящие и педагогические работники Школы.

2.3. Основными **направлениями** психолого-педагогического сопровождения являются:

1. психолого-педагогическая поддержка обучающихся;
2. сохранение и укрепление психического здоровья обучающихся;
3. формирование ценности здоровья и безопасного образа жизни;
4. поддержка одаренных обучающихся, обучающихся с особыми образовательными потребностями;
5. обеспечение осознанного и ответственного выбора дальнейшей профессиональной сферы деятельности;
6. формирование коммуникативных навыков в разновозрастной среде и среде сверстников;
7. поддержка объединений обучающихся, ученического самоуправления;
8. формирование и развитие психолого-педагогической компетентности обучающихся, их родителей (законных представителей), а также руководящих и педагогических работников Школы.

2.4. Основными **формами** реализации психолого-педагогического сопровождения являются:

- психологическая диагностика;
- индивидуальное и групповое консультирование;
- коррекционно-развивающая работа;
- психологическое просвещение;
- психологическая профилактика.

2.5. Психолого-педагогическое сопровождение в Школе осуществляется с учетом возрастной специфики и особенностей обучающихся.

2.6. Деятельность Службы сопровождения позволяет:

- реализовать особый вид помощи ребенку в обеспечении эффективного развития, социализации, сохранения и укрепления здоровья, защиты прав детей в

условиях образовательного процесса;

- оказывать содействие в разработке и реализации программ развития образовательного учреждения с учетом создания более благоприятных условий для развития и воспитания детей;

- создавать комплексные профилактические и коррекционные программы, направленные на преодоление психолого-педагогических и медико-социальных проблем обучающихся

- осуществлять психологическую поддержку и сопровождение обучающихся в проблемных и трудных жизненных ситуациях;

- участвовать в проектировании и создании развивающей безопасной образовательной среды;

- проводить мониторинг эффективности внедряемых программ и технологий обучения;

- проводить психологические экспертизы внедряемых программ обучения в части определения их соответствия возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;

- проводить диагностику и контроль динамики личностного и интеллектуального развития обучающихся;

- осуществлять сотрудничество педагогов-психологов с педагогами по вопросам обеспечения достижения каждым обучающимся максимально возможных для него личностных и метапредметных образовательных стандартов;

- оказывать содействие в создании условий для самостоятельного осознанного выбора обучающихся профессии (или профессиональной области) и содействие в построении личных профессиональных планов;

- содействовать позитивной социализации обучающихся;

- проводить мероприятия по профилактике и коррекции отклоняющегося (агрессивного, аддиктивного, асоциального, виктимного, суицидального и т.п.) и противоправного поведения обучающихся с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;

- осуществлять профилактику насилия и защиты детей от информации, наносящей вред их психическому здоровью и нравственному развитию;

- содействовать развитию межкультурной компетенции и толерантности; профилактика ксенофобии, экстремизма, межэтнических конфликтов;

- осуществлять содействие в формировании культуры здоровья и здорового образа жизни обучающихся, в воспитании осознанного устойчивого отрицательного отношения к употреблению алкоголя, психоактивных и наркотических веществ, табакокурению, и другим вредным привычкам;

- проводить психолого-педагогическое сопровождение одаренных детей;

- осуществлять психолого-педагогическое сопровождение процессов коррекционно-развивающего обучения, воспитания, социальной адаптации и социализации;

- обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе в условиях инклюзивного обучения;

- проводить психологическое просвещение и консультирование

родителей (законных представителей) обучающегося, педагогов по проблемам обучения, воспитания, поведения, развития;

– Служба сопровождения создается и ликвидируется приказом директора образовательного учреждения. Служба сопровождения предназначена для осуществления процесса психолого-педагогического и социального сопровождения, оказываемого профильными специалистами образовательного учреждения.

– В службу входят специалисты разного профиля: педагог-психолог, социальный педагог (при наличии). При необходимости к деятельности Службы сопровождения могут привлекаться родители (законные представители) обучающихся, тьютор, воспитатели ГПД, классные руководители и другие участники образовательного процесса. Специалисты Службы сопровождения осуществляют совместную деятельность по сопровождению в соответствии с должностными инструкциями, где определены их функции.

2.7. Руководство Службой сопровождения осуществляет заместитель директора, назначаемый приказом директора школы. Все специалисты, входящие в состав Службы сопровождения также назначаются приказом директора образовательного учреждения.

3. Субъекты реализации психолого-педагогических условий основной образовательной программы:

3.1. Руководящие и педагогические работники Школы обеспечивают психолого-педагогические условия реализации основных образовательных программ в соответствии с ФГОС ООО, ФГОС СОО, ФООП ООО, ФООП СОО.

3.2. **Руководящие работники** Школы учитывают необходимость обеспечения психолого-педагогических условий реализации основных образовательных программ при осуществлении руководства и планирования в рамках своих полномочий. Директор Школы обеспечивает эти условия путем согласования и утверждения планов работы педагогов-психологов, социальных педагогов, планов профилактических, просветительских, развивающих и коррекционных мероприятий.

3.3. **Педагогические работники**, осуществляющие преподавание учебных предметов, учебных курсов, курсов внеурочной деятельности, обеспечивают психолого-педагогические условия реализации основных образовательных программ путем учета специфики возрастного психофизического развития обучающихся при проведении учебных занятий и образовательных мероприятий.

3.4. **Педагогические работники**, выполняющие функции классных руководителей, обеспечивают психолого-педагогические условия реализации основных образовательных программ, учитывая специфику возрастного психофизического развития обучающихся в своей работе, способствуя осознанному и ответственному определению учебной траектории в целях индивидуализации обучения и обеспечению осознанного и ответственного выбора дальнейшей профессиональной сферы деятельности обучающихся.

3.5. **Социальный педагог** обеспечивает психолого-педагогические условия реализации основных образовательных программ, осуществляя психолого-педагогическое сопровождение участников образовательных отношений путем организации и (или) проведения профилактических мероприятий по формированию ценности здоровья и безопасного образа жизни, а также путем осуществления взаимодействия с педагогом-психологом в случае

выявления необходимости оказания психолого-педагогической помощи обучающимся при осуществлении своих полномочий по социальной защите личности, изучению психолого-медико-педагогических особенностей личности обучающихся и их условий жизни, выявлению конфликтных ситуаций.

3.6. Педагог-психолог обеспечивает психолого-педагогические условия реализации основных образовательных программ, осуществляя психолого-педагогическое сопровождение участников образовательных отношений путем реализации мер по сохранению и укреплению психического здоровья обучающихся, формированию ценности здоровья и безопасного образа жизни, психолого-педагогической поддержке участников образовательных отношений, обеспечению осознанного и ответственного выбора дальнейшей профессиональной сферы деятельности, формированию коммуникативных навыков у обучающихся в разновозрастной среде и среде сверстников в соответствии с основными направлениями и целями психолого- педагогического сопровождения.

4. Принципы осуществления психолого-педагогического сопровождения

4.1. Соблюдение законных интересов обучающихся

4.1.1. Все действия, процедуры, мероприятия, осуществляемые в рамках обеспечения психолого-педагогических условий реализации основных образовательных программ, должны отвечать законным интересам обучающихся, способствовать преодолению трудностей в освоении образовательных программ и (или) развитию социальной адаптации.

4.1.2. При обращениях к педагогу-психологу или социальному педагогу со стороны любых участников образовательных отношений по любому запросу, связанному с обеспечением психолого-педагогических условий реализации основных образовательных программ, приоритетными являются законные интересы обучающихся.

4.1.3. Информация о психологических особенностях человека, полученная в ходе проведения психологических консультаций, коррекционных и развивающих занятий, просветительских мероприятий и психодиагностических методик, не может быть использована для ущемления чьих-либо законных интересов, в том числе на основании такой информации не может производиться отбор, составление рейтингов, оценка успешности освоения основных образовательных программ, предоставление преимуществ при приеме на обучение, отчисление из Школы, включение в какие-либо организации обучающихся или исключение из них, предоставление каких-либо материальных выгод, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, Уставом и иными локальными нормативными актами Школы.

4.2. Добровольность оказания психолого-педагогической помощи

4.2.1. Психолого-педагогическая помощь оказывается участнику образовательных отношений, обратившемуся за ней добровольно.

4.2.2. Участник образовательных отношений не может быть каким-либо образом принужден к обращению за психолого-педагогической помощью.

4.2.3. Допускается инициирование другими участниками образовательных отношений обращения за психолого-педагогической помощью лица, предположительно нуждающегося в такой помощи (например, родители (законные представители) могут предложить обучающемуся обратиться за

консультацией). При этом итоговое решение о получении такой помощи принимает сам участник образовательных отношений, кроме случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

В случае если один участник образовательных отношений обращается к педагогу-психологу по поводу проблем и трудностей у другого участника образовательных отношений, педагог-психолог вправе дать рекомендации по взаимодействию с ним (с ней), в том числе с целью мотивировать его (ее) на обращение к педагогу-психологу. Если при таком обращении педагогу-психологу стало известно об экстренной ситуации, в том числе ситуации риска для жизни и здоровья другого участника образовательных отношений, он вправе самостоятельно инициировать оказание психолого-педагогической помощи.

4.2.4. В соответствии с частью 3 статьи 42 Закона об образовании психолого-педагогическое сопровождение обучающихся Школы осуществляется на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей). В случае если обучающийся является совершеннолетним, письменное согласие его родителей (законных представителей) не требуется. Родители (законные представители) вправе давать согласие на проведение с обучающимися планируемых психологических и психолого-педагогических обследований или участие обучающихся в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них.

4.2.5. В случае проведения плановых социально-психологических тестирований, направленных на раннее выявление незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, тестирование обучающихся, достигших возраста пятнадцати лет, проводится при наличии их информированных согласий в письменной форме об участии в тестировании. Тестирование обучающихся, не достигших возраста пятнадцати лет, проводится при наличии информированного согласия одного из родителей (законных представителей).

4.2.6. В экстренных ситуациях, в том числе в ситуациях риска для жизни и здоровья, принцип добровольности может быть нарушен в целях соблюдения законных интересов обучающихся. Экстренная психолого-педагогическая помощь может оказываться без письменного согласия родителей (законных представителей) до момента начала оказания необходимой помощи родителями (законными представителями) обучающегося при условии их личного присутствия в Школе, если возникновение рассматриваемой ситуации не является результатом противоправных действий (бездействия) самих родителей (законных представителей), либо до момента начала оказания необходимой помощи профильными специалистами (медицинские работники, представители МЧС, МВД, органов опеки и попечительства и т.д.).

4.2.7. Педагог-психолог вправе самостоятельно инициировать проведение групповых коррекционных, профилактических, развивающих и просветительских мероприятий, в том числе в ситуациях, угрожающих психологическому здоровью и благополучию и затрагивающих интересы нескольких участников образовательных отношений (например, экстренные ситуации, ситуации травли (буллинга), конфликты и т.д.). При этом какое-либо принуждение обучающихся и их родителей (законных представителей) к участию в этих мероприятиях недопустимо.

4.2.8. Педагог-психолог не вправе требовать от участника образовательных

отношений предоставления информации о его частной жизни, в том числе информации, составляющей личную или семейную тайну, и получать такую информацию помимо его воли, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

4.3. Конфиденциальность

4.3.1. Все данные, получаемые об участниках образовательных отношений и являющиеся информацией об их частной жизни в ходе осуществления психолого-педагогического сопровождения (в том числе сам по себе факт обращения за оказанием психолого-педагогической помощи), не могут разглашаться кому-либо (в том числе другим участникам образовательных отношений) без согласия этих участников.

4.3.2. Хранение данных, содержащих персональные данные, личную информацию, информацию о психологических особенностях участников образовательных отношений (протоколов проведения психодиагностических методик, протоколов консультаций, журналов обращений к педагогу-психологу и т.д.), полученных педагогами-психологами при осуществлении психолого-педагогического сопровождения, должно осуществляться с учетом необходимости обеспечивать безопасность данных. В случае хранения данных в бумажном виде они должны храниться в недоступном для посторонних лиц месте (например, в сейфе, металлическом запирающемся шкафу и т.д.). Беспрепятственный доступ к таким данным могут иметь только педагоги-психологи Школы.

4.3.3. Конфиденциальность в отношении данных, полученных от обучающегося, может быть нарушена без его согласия или согласия его родителей (законных представителей) в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации. Конфиденциальность в отношении таких данных также может быть нарушена в целях дальнейшего оказания обучающемуся экстренной и иной профессиональной помощи, выходящей за рамки профессиональной деятельности педагога-психолога, а именно передана узкому кругу лиц из числа работников Школы (классный руководитель, педагог-психолог, социальный педагог, руководящий работник).

4.3.4. Родители несовершеннолетних обучающихся, в том числе родители, проживающие отдельно от ребенка, имеют право получать информацию о результатах проведенных

обследований обучающихся, если в ходе указанных обследований выявлены обстоятельства, представляющие угрозу для жизни и здоровья ребенка.

4.3.5. В случаях, кроме случаев, описанных в пункте 4.3.3 настоящего Положения, когда осуществление психолого-педагогического сопровождения требует взаимодействия участников образовательных отношений, педагог-психолог вправе давать рекомендации по поводу такого взаимодействия на основании имеющихся у него данных о участнике образовательных отношений, но не вправе разглашать сами эти данные без его согласия.

Педагог-психолог не вправе без согласия участника образовательных отношений передавать кому-либо характеристики, заключения и иные описания, содержащие персональные данные, личную информацию, информацию о психологических особенностях участников образовательных отношений, полученные при консультациях, беседах, диагностических, коррекционных и развивающих мероприятиях и т.п. Передача таких данных без согласия участника образовательных отношений возможна только в случаях, предусмотренных

законодательством Российской Федерации.

4.3.6. Участники образовательных отношений имеют право на психолого-педагогическую консультацию (беседу) в отсутствие третьих лиц, если это не противоречит законодательству Российской Федерации.

4.4. Профессионализм и компетентность

4.4.1. Педагог-психолог обязан осуществлять практическую деятельность в рамках собственной профессиональной компетентности, основанной на полученных образовании и опыте. При оказании психолого-педагогической помощи педагог-психолог вправе запросить у участника образовательных отношений информацию, необходимую для понимания границ профессиональной компетентности в рассматриваемом случае.

4.4.2. При оказании психолого-педагогической помощи педагог-психолог должен применять (при необходимости) методы психодиагностической беседы, наблюдения, психолого- педагогического воздействия с учетом цели, при этом поддерживать у участника образовательных отношений чувство доверия и безопасности от общения с педагогом- психологом.

4.4.3. Педагог-психолог может применять только такие психодиагностические методики, консультационные, развивающие и коррекционные методы, просветительские материалы, которые адекватны целям работы, возрасту, полу, состоянию и уровню развития участника образовательных отношений, условиям проведения и (или) демонстрации данных методов, методик и материалов. Психодиагностические методики, кроме этого, должны быть стандартизованными, нормализованными, надежными, валидными и адаптированными к контингенту испытуемых. Педагог-психолог должен применять методы обработки и интерпретации данных, получившие научное признание.

4.4.4. Любые мероприятия, относящиеся к психолого-педагогическому сопровождению, в том числе индивидуальные психологические и психолого-педагогические консультации, групповые тренинговые, просветительские, коррекционные и развивающие занятия, тестирование и иные психодиагностические методики, могут проводиться в Школе только педагогами-психологами или социальными педагогами Школы или в их присутствии в рамках своей должностной инструкции и профессиональных обязанностей с учетом соблюдения действующего законодательства Российской Федерации и настоящего Положения. Отдельные мероприятия могут проводиться другими участниками образовательных отношений только по согласованию с педагогом-психологом Школы и после прохождения соответствующего инструктажа.

4.5. Доступность информации

4.5.1. Вся информация, предоставляемая участникам образовательных отношений в ходе консультаций, просветительских, коррекционных, психодиагностических и развивающих мероприятий, проводимых педагогами-психологами Школы в рамках обеспечения психолого- педагогических условий реализации основных образовательных программ, должна быть по своей форме доступной для понимания лицом, не обладающим специальными познаниями в области психологии.

4.5.2. Участники образовательных отношений имеют право получать информацию о содержании и возможностях психолого-педагогических методов, психодиагностических методик, способов оказания помощи в случае оказания им

психолого-педагогической помощи или проведения с их участием иных мероприятий, связанных с осуществлением психолого-педагогического сопровождения.

4.5.3. Родители (законные представители) обучающихся вправе получать информацию обо всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся.

5. Порядок обращения за психолого-педагогической помощью

5.1. Психолого-педагогическая помощь в Школе оказывается участникам образовательных отношений в Школе.

5.2. Педагоги-психологи осуществляют свою деятельность по обращению любого участника образовательных отношений.

5.3. Педагог-психолог вправе отказать обратившемуся к нему участнику образовательных отношений в работе с запросом, если запрос выходит за рамки задач обеспечения психолого-педагогических условий реализации основных образовательных программ и (или) вопросов преодоления трудностей в освоении основных образовательных программ, развития и социальной адаптации. При этом педагог-психолог может порекомендовать участнику образовательных отношений обратиться к специалисту другого профиля.

5.4. Контакты педагогов-психологов и способ записи на консультацию распространяются среди обучающихся, их родителей (законных представителей), а также руководящих и педагогических работников Школы.

5.5. Консультации педагога-психолога осуществляются по предварительной записи. Для осуществления записи участнику образовательных отношений необходимо лично любым доступным способом обратиться к педагогу-психологу и договориться о дате и времени встречи.

5.6. При возникновении необходимости проведения индивидуальной психокоррекционной или профилактической работы составляется план проведения такой работы, график работы определяется в соответствии с планом.

5.7. В случае если участник образовательных отношений записался на консультацию, но по каким-либо обстоятельствам не может на нее прийти, он должен при наличии такой возможности как можно раньше сообщить об этом педагогу-психологу любым доступным способом.

5.8. Консультация может осуществляться без предварительной записи в момент обращения при необходимости оказания экстренной психолого-педагогической помощи или при наличии свободного времени у педагога-психолога.

5.9. В исключительных случаях возможен перенос даты и времени консультации по инициативе педагога-психолога (в случае болезни, форс-мажорных обстоятельств, непредвиденного изменения рабочего графика). Учитывая такую возможность, педагог-психолог рекомендует обратившемуся за консультацией оставить свои контактные данные.

5.10. Количество обращений одного участника образовательных отношений за консультацией к педагогу-психологу не ограничено. Психолого-педагогическая помощь оказывается до момента удовлетворения запроса, явившегося причиной обращения, или значительного улучшения состояния заявителя, или до перенаправления заявителя к другому специалисту в случае необходимости помощи со стороны такового. Момент прекращения консультаций по одному запросу является предметом договоренности и совместного решения педагога-

психолога и заявителя.

6. Права, обязанности и ответственность педагогов-психологов

6.1. Педагог-психолог в осуществлении своей профессиональной деятельности руководствуется должностной инструкцией, настоящим Положением, иными локальными актами Школы и законодательством Российской Федерации.

6.2. Педагог-психолог в осуществлении своей профессиональной деятельности руководствуется принципами осуществления психолого-педагогического сопровождения, указанными в разделе 4 настоящего Положения.

6.3. Педагог-психолог обязан:

1. рассматривать вопросы и принимать решения строго в границах своей профессиональной компетенции, не брать на себя решение вопросов, невыполнимых с точки зрения современного состояния психолого-педагогической науки и практики, а также находящихся в компетенции других специалистов;
2. знать новейшие достижения психологической и педагогической науки, консультативной и практической психологии и применять современные обоснованные методы консультативной, психодиагностической, психокоррекционной и психопрофилактической работы;
3. вести необходимую текущую документацию, форма и содержание которой утверждаются в установленном порядке.

6.4. Педагог-психолог имеет право:

1. самостоятельно определять ход и направленность психолого-педагогической работы с учетом специфики каждого случая;
2. требовать от руководящих работников Школы создания условий, необходимых для успешного выполнения профессиональных обязанностей (в том числе наличие отдельного кабинета, пригодного для проведения бесед и консультаций, наличие офисной техники и расходных материалов к ней, компьютеров, наличие необходимого для работы программного обеспечения и т.д.);
3. отказываться от исполнения возложенных на него профессиональных обязанностей в случае необеспечения условий, необходимых для их успешного выполнения;
4. согласовывать с руководящими работниками Школы время проведения групповых мероприятий в соответствии с целями и направлениями деятельности и планами работы;
5. отказываться от выполнения распоряжений руководящих работников Школы в тех случаях, когда эти распоряжения противоречат профессионально-этическим принципам, изложенным в настоящем Положении, или выходят за рамки профессиональной компетенции и должностной инструкции педагога-психолога;
6. знакомиться с необходимой документацией (в том числе с информацией из личных дел обучающихся и информацией об успеваемости и посещаемости, объяснительными записками, решениями Педагогического совета и Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних, рабочими программами учебных предметов, учебных курсов, курсов внеурочной деятельности и т.д.), если это требуется для осуществления психолого-педагогического сопровождения;
7. выдавать на основании данных психолого-педагогической науки и с

учетом объективных данных, данных психодиагностических обследований, данных проведенных психодиагностических бесед участникам образовательных отношений рекомендации в письменной или устной форме;

8. участвовать в составлении характеристик обучающихся по запросу самих обучающихся и их родителей (законных представителей), а также в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации. Характеристики составляются на основании данных психолого-педагогической науки, учитывая объективные данные, данные психодиагностических обследований, данные проведенных психодиагностических бесед. Если участник образовательных отношений отказывается участвовать в мероприятиях, направленных на получение этих данных, педагог-психолог вправе отказаться от составления характеристики;

9. осуществлять профессиональные обсуждения (супервизии) ситуаций, требующих оказания психолого-педагогической помощи участнику образовательных отношений, с коллегами- профессионалами в целях осуществления сопровождения в интересах ребенка. Такие обсуждения должны проводиться с сохранением анонимности;

10. посещать учебные занятия, внеклассные и внешкольные мероприятия Школы с целью наблюдений за деятельностью обучающихся по обращению участника образовательных отношений либо по собственной инициативе, а также при необходимости выполнения экспертной функции, если такое обращение поступило от педагогического работника Школы, проводящего учебное занятие или организующего мероприятие, либо от руководящего работника Школы;

11. при возникновении такой необходимости выступать на заседании Педагогического совета, родительских собраниях, различных собраниях и совещаниях руководящих и (или) педагогических работников Школы по согласованию с руководящими работниками Школы в целях осуществления психологического просвещения, профилактики, представления результатов работы;

12. по всем вопросам, касающимся своей деятельности, или по вопросам несоблюдения настоящего Положения направлять обращения директору Школы с соблюдением принципов, описанных в Положении.

6.5. Педагоги-психологи несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своей профессиональной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Школы.

7. Взаимодействие с другими работниками Школы

7.1. Педагог-психолог взаимодействует со всеми участниками образовательных отношений. При необходимости педагоги-психологи могут собирать совещания с привлечением руководящих и педагогических работников Школы.

7.2. При необходимости совместно с социальным педагогом педагог-психолог взаимодействует с медицинскими работниками, представителями органов внутренних дел, органов опеки и попечительства и иных органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

7.3. Педагоги-психологи входят в состав Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних Школы.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение рассматривается на Педагогическом совете Школы, утверждается приказом директора и вступает в силу с даты его утверждения.

8.2. Изменения и дополнения в Положение вносятся в порядке, установленном для его принятия.

8.3. Положение действует до его замены новым или отмены в установленном порядке.

8.4. Положение подлежит размещению на официальном сайте Школы.

Пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печатью

13 (тринадцать) листов

Директор МБОУ
«Чапаевская средняя школа»

Т.А. Тараненко

