

ПРИКАЗ

28.08.2024 г.

с. Чапаевка

№ 188

О продолжении деятельности школьного спортивного клуба «Победа» в 2024-2025 учебном году

В целях активизации физкультурно-спортивной работы в школе, развития детско-юношеского спорта, пропаганды здорового образа жизни, профилактики беспризорности несовершеннолетних, укрепления здоровья обучающихся, руководствуясь Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» Концепцией развития дополнительного образования детей, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 4 сентября 2014 г. № 1726-р, статьей 28 Федерального закона от 04 декабря 2007 г. N 329-ФЗ "О физической культуре и спорте в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Продолжить в 2024-2025 учебном году работу школьного спортивного клуба «Победа» (далее- ШСК).
2. Утвердить следующий руководящий состав ШСК:
 - 2.1 Руководитель ШСК - Абилов А.К., учитель физической культуры;
3. Утвердить состав Совета ШСК:
 - 3.1 Председатель Совета ШСК- Абилов А.К., руководитель ШСК;
 - 3.2 Заместитель председателя Совета ШСК- Шамуратов Решат, обучающийся 11 класса;
 - 3.3 Секретарь Совета ШСК- Гуту Энвер, обучающийся 9 класса;
 - 3.4 Ответственный за подготовку соревнований по волейболу- Дубинина Софья, обучающаяся 9 класса;
 - 3.5 Ответственный за подготовку соревнований по настольному теннису- Рогожин Максим, обучающийся 8 класса;
 - 3.6 Ответственный за подготовку соревнований по легкой атлетике – Чалаева Динара обучающаяся 8 класса;
 - 3.7 Ответственный за подготовку соревнований по баскетболу- Бариев Дилявер, обучающийся 10 класса;
 - 3.8. Ответственный за подготовку мероприятий в рамках реализации проекта «Шахматы в школе» - Детковский Ярослав, 5 класс
 - 3.9. Ответственный за подготовку соревнований по футболу - Балабанов

Вадим, 8 класс

4. Руководителю ШСК Абилову А.К.:

4.1 руководствоваться планом работы ШСК «Победы» на 2024--2025 уч.год
план .

5. Секретарю - делопроизводител Борониной И.А. ознакомить педагогический
коллектив с данным приказом под подпись.

6. Лаборанту Мусладинову М.Р. разместить данный приказ на официальном
сайте школы.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Чапаевская СШ»



И.В.Василько

