

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ПУШКИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»
СОВЕТСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
(МБОУ «Пушкинская СШ»)**

ПРИКАЗ

«28» августа 2026 г.

с. Пушкино

№ 141

***О создании совета родительского контроля
за организацией питания обучающихся в МБОУ «Пушкинская СШ»***

В соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 02.06.2026 N 18

"Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.4282-26 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения, постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации № 19 от 02.06.2026 г. «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПин 2.4.2.4283-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», методическими рекомендациями от 18.05.2020 МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» и во исполнение приказа министерства образования, науки и молодёжи Республики Крым от 31.08.2021 г. № 1371 «О создании Республиканского совета родительского контроля за организацией питания обучающихся в общеобразовательных организациях Республики Крым» и с целью совершенствования организации питания обучающихся в МБОУ «Пушкинская СШ»(далее- учреждение)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать совет родительского контроля за организацией питания обучающихся в учреждении.
2. Утвердить Положение о совете родительского контроля за организацией питания обучающихся в учреждении в соответствии с приложением 1 (прилагается).
3. Утвердить состав совета родительского контроля за организацией питания обучающихся в учреждении в соответствии с приложением 2 (прилагается).
4. Утвердить план-график контрольных мероприятий за организацией качественного питания обучающихся в учреждении на учебный год (приложение 3).
5. Приказ и положение совета родительского контроля за организацией питания обучающихся в учреждении разместить на сайте общеобразовательного

учреждения.

6. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор

В.В. Калужная

Положение
О совете родительского контроля за организацией питания обучающихся
в МБОУ Пушкинская СШ»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о совете родительского контроля за организацией питания обучающихся в МБОУ «Пушкинская СШ»(далее -совет) разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
- Методических рекомендаций от 18.05.2020 МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях».

1.2. Совет является постоянным действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания обучающихся.

1.3. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации.

1.4. В совет входят представители МКУ «Отдел образования администрации Советского района Республики Крым», члены классных родительских комитетов общеобразовательного учреждения, представители общественной комиссии.

1.5. Деятельность членов совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальное принятие решений, гласности.

II. Цели и задачи совета

2.1. Цели совета:

- обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей;
- соответствие энергетической ценности и химического состава рационов физиологическим потребностям и энергетическим затратам;
- обеспечение максимального разнообразного здорового питания и наличие в ежедневном рационе пищевых продуктов со сниженным содержанием насыщенных жиров, простых сахаров и поваренной соли пищевых продуктов, обогащенных витаминами, пищевыми волокнами и биологически активными веществами;
- обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических норм и правил на всех этапах обработки пищевых продуктов (готовых блюд);
- исключение использования фальсифицированных продуктов, применение технологической и кулинарной обработки продуктов, обеспечивающих сохранность их исходной пищевой ценности.

2.2. Основные задачи совета:

- контроль за исполнением нормативных правовых актов по организации питания обучающихся;
- контроль организации питания в общеобразовательном учреждении

III. Основные направления деятельности совета

3.1. Члены совета могут осуществлять общественный контроль только в обеденном зале в соответствии с чек-листом (Приложение 1) и по итогам составлять протокол (Приложение 5) **Вход в зону приготовления пищи (цеха) запрещен.**

3.2. При проведении мероприятий советом за организацией питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях оцениваются:

- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- санитарно - техническое содержание обеденного зала (помещение для приема пищи), состояние обеденной мебели, столовой посуды, салфеток и т.п.;
- условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников пищеблока, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- наличие лабораторно-инструментальных исследований безопасности поступающей пищевой продукции готовых блюд;
- вкусовые предпочтения обучающихся, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса обучающихся с согласия их родителей или иных законных представителей;
- информирование родителей и обучающихся о здоровом питании.

3.3. Организация работы совета может осуществляться очной и заочной (анкетирование родителей и детей) формах (Приложение 3).

По итогам контрольных мероприятий составляется протокол в соответствии с приложением 5. Обсуждение контрольных мероприятий проводятся на заседаниях совета, они являются основанием для обращения в адрес общеобразовательных учреждений (Приложение 4).

IV. Права и ответственность совета

Для осуществления возложенных функций муниципальному совету предоставлены следующие права:

- 4.1. Осуществлять контрольные мероприятия, направленные на организацию и качество питания в МБОУ «Пушкинская СШ»
- 4.2. Заслушивать на заседаниях совета ответственных лиц, курирующих вопросы организации питания обучающихся в МБОУ «Пушкинская СШ».
- 4.3. Проводить контрольные мероприятия за организацией питания обучающихся в школьных столовых согласно графику.
- 4.4. Изменять график контрольных мероприятий по объективным причинам.
- 4.5. Вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся.

V. Организация деятельности совета

5.1. Совет формируется на основании приказа руководителя учреждения. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа.

5.2. Совет на первом заседании выбирает председателя, заместителя председателя, секретаря.

5.3. Совет составляет план-график контрольных мероприятий за организацией качественного питания в общеобразовательных учреждениях.

5.4. Решение совета принимается большинством голосов из числа присутствующих членов путем открытого голосования и оформляется протоколом.

5.5. О результатах работы совет информирует МКУ «Отдел образования администрации Советского района Республики Крым.

5.6. Заседания совета проводятся не реже одного раза в квартал и считаются правомочными, если на них присутствуем не менее 2/3 ее членов.

VI. Ответственность членов совета

6.1. Совет несет ответственность за объективность представленной информации по организации питания и качеству предоставляемых услуг

Состав совета родительского контроля за организацией питания обучающихся в МБОУ
«Пушкинская СШ»

1.	Юдина А.И.	председатель
2.	Амирханову Э.Э.	Заместитель председателя
3.	Дулама Э.О.	Секретарь
4.	Шамурادова Э.С.	Член совета
5.	Ридван С.С.	Член совета
	Мурюкина В.В	Член совета

Приложение 3
к приказу от 28.08.2026 г №141

План-график контрольных мероприятий за организацией качественного питания обучающихся в 2026-2027 на учебный год

№	Наименование мероприятий	Сроки исполн	Ответственн ые
1	Создание плана работы совета по улучшению питания и соблюдению санитарно-гигиенических норм в школьной столовой	сентябрь	Председатель совета
2	Формирование списка обучающихся, имеющих право на льготное питание	сентябрь	Ответственный по питанию
3	Контроль за санитарно-гигиеническим состоянием пищеблока школы	в течение года	Члены совета
4	Соблюдение графика работы столовой	в течение года	Члены совета
5	Санитарное состояние и содержание помещений, и мытье посуды согласно санитарно-эпидемиологическим нормам	раз в месяц	Члены совета
6	Соблюдение норм питьевого режима	по графику	Члены совета
7	Соблюдение поварами школьной столовой технологии приготовления блюд и правил личной гигиены	в течение года	Зав. столовой, мед.работник.
8	Контроль качества и безопасности поступающих продуктов. Проверка сопроводительной документации	в течение года	Члены совета
9	Проверка целевого использования продуктов питания в соответствии с предварительным заказом.	в течение года	Члены совета
10	Контроль за рационом питания.	в течение года	Члены совета
11	Контроль за санитарно-гигиеническим состоянием пищеблока школы и за качеством приготовления пищи, соблюдением технологии приготовления блюд	в течение года	Члены совета
12	Наличие технологических карт и их соблюдение	в течение года	Зав. столовой, мед.работник.
13	Проведение бесед по правильному питанию и соблюдению гигиенических правил обучающихся	декабрь май	Классные руководители
14	Соблюдение поварами качественного и безопасного питания, отсутствие нарушений в приготовлении блюд	в течение года	Члены совета
15	Беседы с обучающимися о качестве приготовления блюд поварами школьной столовой	в течение года	Классные руководители
16	Взятие проб готовой продукции общественным советом	в течение года	Члены совета

ЧЕК-ЛИСТ

Дата проверки _____

Родительская комиссия,
проводившая проверку: _____

№ п/п	Вопросы	Да	Нет
1	Имеется ли в школе двухнедельное меню для каждой возрастной группы?		
2	Размещено ли двухнедельное меню на сайте школы для ознакомления		
3	Имеется ли в школе график приема пищи учащимися?		
4	Размещено ли на стенде ежедневное (фактическое) меню для ознакомления		
5	В меню отсутствуют повторы блюд в смежные дни?		
6	В меню отсутствуют запрещенные блюда и продукты?		
7	Соответствует ли ежедневное меню двухнедельному меню?		
8	Есть ли в школе приказ о создании и порядке работы бракеражной комиссии?		
9	Ежедневно ли осуществляется бракераж готовых блюд (с записью в соответствующем журнале)?		
10	Выявлялись ли факты недопуска к реализации блюд и продуктов по результатам работы бракеражной комиссии за последний месяц?		
11	Предусмотрена ли организация питания детей с учетом их особенностей		
12	Качественно ли проведена уборка обеденного зала для приема пищи на момент проверки?		
13	Обнаружены ли в столовой насекомые, грызуны или их следы		
14	Созданы ли условия для соблюдения детьми правил личной гигиены (доступ к раковинам, мылу, средствам для сушки рук)?		
15	Выявлены ли нарушения соблюдения детьми правил личной гигиены?		
16	Выявлен ли факт выдачи детям остывшей пищи?		
17	Удовлетворены ли вы внешним видом и запахом готовых блюд?		
18	Имеются ли в столовой стенды по вопросам здорового питания		

Председатель родительского контроля:

Памятка
родителям по проверке питания обучающихся в МБОУ «Пушкинская СШ»

Следует обратить внимание на:

- соответствие реализованных блюд утвержденному меню;
- санитарно-технологическое содержание помещения для приема пищи, состояние обеденной мебели, столовой посуды;
- условия соблюдения правил личной гигиены детьми;
- внешний вид, запах готовых блюд;
- внешний вид сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд (чистый халат или фартук, головной убор, рабочая обувь);
- наличие протоколов лабораторных исследований контроля безопасности поступающей пищевой продукции и выпускаемых блюд;
- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством блюд (по результатам выборочного опроса (анкетирования) детей с согласия родителей);
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- мероприятий по информированию родителей и детей о здоровом питании.

Продукты, которые НЕ ДОПУСКАЮТСЯ при организации питания детей в школе:

- любые пищевые продукты домашнего (не промышленного) изготовления;
- мясо диких животных, яйца и мясо водоплавающих птиц;
- зельцы, кровяные и ливерные, сырокопченые колбасы, заливные блюда, студни;
- грибы, сало, маргарин, паштеты и блинчики с мясом и с творогом;
- окрошки и холодные супы;
- макароны по-флотски (с мясным фаршем), макароны с рубленным яйцом, яичница-глазунья;
- уксус, горчица, хрен, перец острый и другие жгучие приправы;
- острые соусы, кетчуп, майонез, маринованные овощи и фрукты;
- кремовые кондитерские изделия (пирожные и торты);
- арахис, карамель, в том числе и леденцовая;
- квас, натуральный кофе, энергетики, газированные напитки.

Анкета школьника (заполняется с родителями)

Пожалуйста, выберите варианты ответов. Если требуется развёрнутый ответ или дополнительные пояснения, впишите.

1. Удовлетворяет ли Вас система организации питания в школе?

- да
- нет
- Затрудняюсь ответить

2. Удовлетворяет ли Вас санитарное состояние в школьной столовой?

- да
- нет
- затрудняюсь ответить

3. Питайтесь ли в школьной столовой?

- да
- нет

3.1. Если нет, то по какой причине?

- не нравится
- не успеваете
- питаетесь дома

4. В школе Вы получаете :

- горячий завтрак
- горячий обед (с первым блюдом)
- 2-разовое горячее питание (завтрак и обед)

5. Наедаетесь ли Вы в школе?

- да
- иногда
- нет

6. Хватает ли продолжительности перемены для приема пищи в школе?

- да
- нет

7. Нравится ли Вам меню питаться в школьной столовой?

- да
- нет
- не всегда

7.1. Если не нравится, то почему?

- невкусно готовят
- однообразное питание
- готовят не любимую пищу
- остывшая еда
- маленькие порции

8. Посещаете ли Вы группу продленного дня?

- да
- нет

8.1. Если да, то получаете полдник в школе или приносите из дома?

- получает полдник в школе
- приносит из дома

9. Устраивает ли Вас меню школьной столовой?

- да
- нет
- иногда

10. Считаете ли Вы питание здоровым и полноценным?

- да
- нет

11. Ваши предложения по изменению меню:

12. Ваши предложения по улучшению питания в школе _____

График
заседаний совета родительского контроля за организацией питания
обучающихся
в МБОУ «Пушкинская СШ»

№ п/п	Дата	Тема
1	Сентябрь	«О соблюдении санитарных требований при организации питания обучающихся в
2	Октябрь	«Родительский контроль. Обмен опытом»
3	Ноябрь	«О проведении просветительской работы с обучающимися и родителями»
4	Декабрь	«Об организации питания детей с ограниченными возможностями здоровья»
5	Январь	«О проведении конкурса по организации горячего питания»
6	Февраль	«Школьное питание - залог здоровья подрастающего поколения»
7	Март	«Личная гигиена обучающихся в общеобразовательных учреждениях»
8	Апрель	«Родительский контроль. Обмен опытом»
9	Май	«Подведение итогов работы муниципального совета»

Протокол
проверки организации питания в МБОУ «Пушкинская СШ»

от _____

№ _____

Инициативная группа родителей, проводивших проверку (Ф.И.О.):

1. Член комиссии: _____
2. Член комиссии: _____
3. Член комиссии: _____
4. Член комиссии: _____

В ходе проверки установлено следующее:

Выявлены нарушения:

Рекомендовано:

Подписи членов комиссии:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____