**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ПУШКИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»**

**СОВЕТСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

**(МБОУ «Пушкинская СШ»)**

**П Р О Т О К О Л**

**заседания Управляющего Совета**

**27.12.2024 г. с.Пушкино № 03**

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ – Ковальчук Н.В.

СЕКРЕТАРЬ – Ридван С.С.

ПРИСУТСТВОВАЛИ: Ковальчук Н.В., Конивченко О.Д., Калюжная В.В., Конивченко Е.В., Мурюкина В.В., Амирханова З.Г., Ридван С.С., Алиева О.В., , Кадырова Айше, Астюкевич Анастасия.

ОТСУТСТВОВАЛИ:- Конивченко О.Д.

**ПОВЕСТКА ДНЯ**

1. Основные направления работы по профилактике правонарушений обучающихся.
2. Охрана жизни и здоровья учащихся в режиме работы школы.
3. Отчёт директора школы об итогах 2024 года.
4. Согласование Локальных актов МБОУ «Пушкинская СШ».
5. **СЛУШАЛИ** руководителя ШМО классных руководителей Амирханову З.Г., которая рассказала о проведённой работе по профилактике правонарушений обучающихся школы, отметила, что школа работает в тесной связи с отделом по делам несовершеннолетних МВД, и ГИБДД. В школе были проведены месячники «Всеобуч-2024» (февраль, сентябрь), «Внимание! Дети на дороге!» (сентябрь 2024 г.), месячник Правовых знаний (октябрь 2024 г.).

Осуществлялось регулярное взаимодействие:

* с родителями учащихся, состоящих на учете;
* с классными руководителями по решению ситуаций, требующих особого внимания возникающих с учащимися
* с учителями, по решению конфликтных ситуаций, возникающих в процессе работы с учащимися, требующими особого педагогического внимания.

Проводились заседания Совета профилактики школы.

Проводились профилактике беседы среди обучающихся 5-11 классов с участием инспектора ПДН ( Фахриева З.Ш..)

Проводились индивидуальные беседы с родителями, чьи дети состоят на учете, об обязанностях по воспитанию и содержанию детей; о взаимоотношениях в семье; о бытовых условиях и их роли в воспитании и обучении.

**РЕШИЛИ** считать работу по профилактике правонарушений удовлетворительной, направить работу школы на гражданско-патриотическое воспитание, изучение правил дорожного движения, проводить профилактические мероприятия по недопустимости вождения мопедов и скутеров несовершеннолетними.

**Проголосовали:** «за» - 10 чел., «против» - 0 чел., «воздержались» – 0 чел

1. **СЛУШАЛИ** преподавателя-организатора по ОБЖ Гольца В.М. , который охарактеризовал проведенные мероприятия, направленные на охрану жизни и здоровья обучающихся школы.

**РЕШИЛИ** продолжить работу по охране жизни и здоровья учащихся.

**Проголосовали:** «за» - 11 чел., «против» - 0 чел., «воздержались» – 0 чел

1. **СЛУШАЛИ** директора школы Калюжную В.В. с Отчётом об итогах работы педагогического коллектива в 2024 году.

На конец 2024 года в школе обучается 173 человек. В учебно-воспитательном процессе принимает участие 20 педагогов. В 2023-2024 учебном году школа работала над темой ***«Повышение эффективности образовательного процесса через применение современных подходов к образовательной организации».***

Одним из факторов внешней оценки образовательной деятельности школы является участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах. .В 2022 году увеличилось количество победителей и призёров творческих и интеллектуальных конкурсов. Стабильный уровень качества знаний у обучающихся начальной школы: во 3-а, 4 классе. Понизился показатель на 5 % во 2 и 3-б классе. Прослеживается понижение качества знания по предметам. Это связано с пропусками обучающихся по уважительной и неуважительной причине. В 5-9 классах всего- 3449 по болезни - 3156 уроков. Больше всего пропусков в 5,6 и 8 классах. Что ведет за собой усвоение материала по предметам не в полном объеме и сказывается на отметках. Качество знания в начальной школе понизилось на 2%, а в средней школе стабильное.

Для обновления материально-технической базы были приобретены учебники на сумму 225 тыс.руб., в 2024 году осуществлен проект ШкИБ «Актовый зал-трансформер».

**ВЫСТУПИЛИ:** учитель технологии Жердева О.И., которая ознакомила родителей с результатами участия обучающихся школы в проекте ШкИБ в 2025 году - дизайнерская студия «Золушка».

РЕШИЛИ:

* 1. Отчёт директора школы за 2024 год принять к сведению.
	2. Принять активное участие с осуществлении проекта ШкИБ в 2025 году.

**Проголосовали:** «за» - 10 чел., «против» - 0 чел., «воздержались» – 0 чел

1. **СЛУШАЛИ** заместителя директора Конивченко Е.В., которая ознакомила управляющий совет с новыми нормативными локальными актами:

- Положением о системе оценивания образовательных достижений обучающихся;

- Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;

-

**РЕШИЛИ** согласовать следующие нормативные акты:

* 1. Положением о системе оценивания образовательных достижений обучающихся;
	2. Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

**Проголосовали:** «за» - 10 чел., «против» - 0 чел., «воздержались» – 0 чел

 Председатель Управляющего Совета Н.В.. Ковальчук

Секретарь Управляющего Совета С.С.Ридван