



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДМИТРОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА» СОВЕТСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

297210, Советский район, с. Дмитровка, ул. Школьная, 8
телефон: 736551 94538, e-mail: school_dmitrovskay-mbou@crimeaedu.ru

ПРИКАЗ

05.08.2024

№ 161

Об утверждении бракеражной комиссии

В соответствии с ФЗ от 30.09.1999г. №52-ВЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 г. №32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.23590-20» «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», Порядком по организации питания в МБОУ «Дмитровская СШ», утвержденном приказом от 21.09.2018 №163, Положением о бракеражной комиссии, утвержденном приказом директора школы №976 от 31.08.2015 г., в целях осуществления контроля организации питания воспитанников и учащихся, контроля качества доставляемых продуктов и соблюдения санитарно-гигиенических требований на пищеблоке МБОУ "Дмитровская СШ"

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить бракеражную комиссию в составе согласно приложению №1.
2. Каждый из членов бракеражной комиссии несет персональную ответственность за доброкачественность готовой продукции, выдаваемой детям, с оформлением соответствующих записей в журнале бракеража готовой продукции.
3. Контроль за соблюдением приказа оставляю за собой.

Директор школы

А.П. Кувака

Состав бракеражной комиссии МБОУ "Дмитровская СШ"

Воробьева Анна Константиновна, ответственный за организацию питания – периодически присутствует при закладке основных продуктов, проверяет выход блюд; контроль за отчетностью;

Багдасарян Евгения Александровна, медсестра – бракераж блюд и готовых кулинарных изделий;

Гаврилова Татьяна Геннадьевна, кладовщик – ведение документации на пищеблоке; осуществляет контроль сроков реализации продуктов питания и качества приготовления пищи; осуществляет контроль за доброкачественностью готовой продукции, проводит органолептическую оценку готовой пищи.

Самбурская Лиля Энверовна, представитель родительской общественности (с согласия).

Положение о бракеражной комиссии Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения "Дмитровская средняя школа" Советского района Республики Крым

I. Общие положения.

Бракеражная комиссия создана в целях контроля за качеством приготовления пищи, соблюдения технологии приготовления пищи и выполнения санитарно-гигиенических требований.

Бракеражная комиссия в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, приказами и распоряжениями органов управления образованием, Уставом и локальными актами образовательной организации.

II. Порядок создания бракеражной комиссии и ее состав.

2.1. Бракеражная комиссия создается общим собранием трудового коллектива образовательной организации. Состав комиссии и сроки ее полномочий утверждаются приказом руководителя образовательной организации.

2.2. В состав бракеражной комиссии могут входить:

- Председатель комиссии (представитель администрации образовательной организации);

Члены комиссии:

- шеф-повар;
- медработник;
- заведующий по хозяйственной части.

III. Деятельность комиссии.

3.1. Члены бракеражной комиссии выполняют следующие обязанности:

- контролируют соблюдение санитарно-гигиенических норм при транспортировке, доставке и разгрузке продуктов питания;
- проверяют складские и другие помещения на пригодность для хранения продуктов питания, а также условия хранения продуктов;
- контролируют организацию работы на пищеблоке;
- следят за соблюдением правил личной гигиены работниками пищеблока;
- осуществляют контроль сроков реализации продуктов питания и качества приготовления пищи;
- следят за правильностью составления меню;
- присутствуют при закладке основных продуктов, проверяют выход блюд;
- осуществляют контроль соответствия пищи физиологическим потребностям воспитанников в основных пищевых веществах;

- проводят органолептическую оценку готовой пищи; проверяют соответствие объемов приготовленного питания объему разовых порций и количеству детей.

3.2. В случае выявления каких-либо нарушений, замечаний члены бракеражной комиссии вправе приостановить выдачу готовой пищи до принятия необходимых мер по устранению замечаний.

IV. Требования к оформлению документации.

4.1. Результаты текущих проверок бракеражной комиссии отражаются в журналах: бракеража поступающего продовольственного сырья и пищевых продуктов, бракеража готовой кулинарной продукции и др.

4.2. Информация о выявленных членами бракеражной комиссии нарушениях фиксируется в актах проверок.

V. Заключительные положения.

5.1. Члены бракеражной комиссии работают на добровольной основе.

5.2. Администрация образовательной организации при установлении надбавок к должностным окладам работников, либо при премировании вправе учитывать работу членов бракеражной комиссии.

5.3. Администрация образовательной организации обязана содействовать деятельности бракеражной комиссии и принимать меры к устранению нарушений и замечаний, выявленных ее членами.