

«УТВЕРЖДЕНО»

Решение педагогического совета

МБОУ «Прудовская средняя школа»

Советского района Республики Крым

Протокол от .08.2024 приказ №

Председатель педагогического совета

Директор С.А. Папков

ГODOVOЙ ПЛАН РАБОТЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ПРУДОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»
СОВЕТСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
НА 2024/2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

Раздел 1. Анализ учебно-воспитательной работы школы за 2023/2024 учебный год и задачи на 2024/2025 учебный год

Полное наименование образовательного учреждения (далее ОУ): Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Прудовская средняя школа» Советского района Республики Крым.

Сокращенное официальное наименование ОУ: МБОУ «Прудовская СШ».

Место нахождения образовательного учреждения: 297240, Республика Крым, район Советский, село Пруды, улица Школьная, дом 1а.

Школа является некоммерческой организацией и не ставит извлечение прибыли основной целью своей деятельности.

Тип образовательной организации — общеобразовательная организация.

Организационно-правовая форма — учреждение.

Тип учреждения - бюджетное учреждение.

Вид — школа.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Прудовская средняя школа» Советского района Республики Крым является правопреемником Прудовской общеобразовательной школы I-III ступеней Советского района Автономной Республики Крым. Свидетельство о государственной регистрации юридического лица серия 91 №001744811 от 15.01.2015г., ОГРН 1149102181304, ИНН 9108118036, КПП 910801001.

МБОУ «Прудовская СШ» осуществляет образовательную деятельность на основании бессрочной Лицензии № 0187 от 30 мая 2016 года, выданной Министерством образования, науки и молодёжи Республики Крым Серия 82Л01 №0000195, свидетельства об аккредитации серии 82А01 № 0000017 от 27 декабря 2016 года.

Учредителем Образовательного учреждения является администрация Советского района Республики Крым. Функции и полномочия Учредителя Образовательного учреждения осуществляет МКУ «Отдел образования администрации Советского района Республики Крым».

Место нахождения Учредителя: 297200, Республика Крым, п.Советский, ул.30-лет Победы, д.15.

Образовательное учреждение самостоятельно в осуществлении образовательного процесса, подборе и расстановке кадров, научно-методической, финансовой и хозяйственной деятельности в пределах, определенных законодательством Российской Федерации и Уставом.

Образовательное учреждение является юридическим лицом, имеет печать с полным наименованием, штамп и бланки со своим полным и сокращенным наименованием и другие реквизиты, необходимые для осуществления своей деятельности.

Бухгалтерский учет и предоставление информации о деятельности образовательного учреждения органам государственной статистики и налоговым органам, администрации района и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации осуществляет Муниципальное казенное учреждение «Центр по обеспечению деятельности муниципальных образовательных учреждений» Советского района Республики Крым.

Образовательную деятельность учреждения регламентируют следующие локальные акты:

- Устав образовательного учреждения, принят на общем собрании трудового коллектива и утверждён Постановлением главы администрации Советского района Республики Крым от 16 октября 2015 года № 281;

- Основная образовательная программа, утверждённая решением педагогического совета от 31.08. 2016 г. № 1; также решением педагогического совета № 6 от 23.03.2022 года по обновленный ФГОС;

- годовой план работы (утверждаемый ежегодно);

- правила внутреннего трудового распорядка, утверждённые решением педагогического совета от 23.03. 2020 г. № 9;

- приказы; штатное расписание; коллективный договор; трудовые договора; договор образовательного учреждения о сотрудничестве с родителями (законными представителями); положение о системе оплаты труда; положение о педагогическом совете; положение об общем собрании трудового коллектива. А также другие локальные акты в границах заявленной деятельности.

Образовательное учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации и

Республики Крым, решениями вышестоящих органов, осуществляющих управление в области образования, Уставом, локальными правовыми актами ОУ и иными нормативными документами.

Основной целью деятельности образовательного учреждения является осуществление образовательной деятельности по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Организационная система работы школы:

Субъект управления	Объект функционирования	Очередность проведения заседаний
Директор	Осуществляет руководство по всем направлениям деятельности	1 раз в месяц
	Обеспечивает системную образовательную и административно-хозяйственную деятельность ОУ	
	Формирует контингент обучающихся, обеспечивает охрану их жизни и здоровья, соблюдение прав и свобод и др.	
Педсовет	Организует работу по совершенствованию научно-методического обеспечения образовательного процесса и учебных программ. Принимает программу развития, рассматривает план деятельности школы на год	Не менее 4 раз в год

Совет школы	Принимает программу развития образовательного учреждения. Осуществляет контроль за выполнением решений органов самоуправления. Утверждает правила поведения учащихся. Оказывает содействие в привлечении дополнительных материальных ресурсов Заслушивает отчет руководителя и его заместителей о работе образовательного учреждения. Вносит предложения руководителю общеобразовательного учреждения по организации ОП и др.	Не реже 2 раз в год
Общее собрание работников школы	Принимает и вносит изменения в Устав. Принимает коллективный договор. Принимает правила внутреннего трудового распорядка. Заслушивает отчеты руководства школы	Не реже 2 раз в год
Общешкольное родительское собрание	Совместная деятельность родителей и педагогов для совершенствования условий учебно-воспитательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности.	Не реже 2 раз в год
Заместитель директора	Обеспечивает организацию УВП	1 раз в месяц
	Осуществляет сбор информации, планирование, организацию и контроль УВП и др.	
	Организует научно-методическую работу в рамках разработанных программ и проектов	
	Организует инновационную деятельность, работу проектных групп	

	Организует профессиональную учебу педагогов и др.	
Педагог-организатор	Организует функционирование и совершенствование воспитательной системы школы	1 раз в месяц
	Координирует внедрение проектов новых психолого-педагогических технологий	
	Руководит работой внеурочной деятельности, кружковых объединений	
Школьное методическое объединение	Методически обеспечивает выполнение государственного стандарта по предмету	Не реже 1 раза в четверть
	Анализирует и распространяет передовой педагогический опыт	
	Разрабатывает учебно-методическое обеспечение предметов, интегрированные курсы и др.	
Учитель-предметник	Преподавательская деятельность в рамках государственной программы	Постоянно
	Усовершенствование и модификация государственных учебных программ и традиционных методик	
	Разработка и внедрение образовательных проектов и др.	
Классный руководитель	Педагогическая деятельность	Постоянно
	Усовершенствование и модификация традиционных воспитательных методик	
	Профилактика правонарушений	
	Разработка и внедрение новых проектов	
	Внедрение готовых новых воспитательных технологий и др.	

Режим учебных занятий 1 класса:

Расписание звонков для учащихся 1 - го класса (на период сентябрь - декабрь)

1 урок 8:30 - 9:05

2 урок 9:25 - 10:00

3 урок 10:30 - 11:05

4 урок 11:25 - 12:00

5 урок 12:30 - 13:05

Расписание звонков для учащихся 1 - го класса (на период январь - май)

1 урок 8:30 - 9:10

2 урок 9:25 - 10:05

3 урок 10:30 - 11:10

4 урок 11:25 - 12:05

5 урок 12:30 - 13:10

Расписание звонков для учащихся 2 - 11 классов

Режим учебных занятий 2-11 классы:

Начало	Режимное мероприятие	Окончание
8. 30	Первый урок	9.15
9. 15	Первая перемена (организация питания детей льготной категории 5-11 классы)	9. 25
9. 25	Второй урок	10. 10
10. 10	Вторая перемена	10. 30
10. 30	Третий урок	11. 15

11. 15	Третья перемена	11. 35
11. 35	Четвертый урок	12. 20
12. 20	Четвертая перемена (организация питания детей льготной категории 5-11 классы, организация питания детей за родительскую плату)	12. 30
12. 30	Пятый урок	13. 15
13. 15	Пятая перемена	13. 25
13. 25	Шестой урок	14. 10
14. 10	Шестая перемена	14. 20
14. 20	Седьмой урок	15. 05

Режим работы библиотеки на 2024/2025 учебный год:

понедельник – пятница с 10.00 ч. до 14.00ч.

В 2023/2024 учебном году коллектив школы работал над методической темой «Совершенствование качества образования, обновление содержания и педагогических технологий в условиях реализации ФГОС и предметных концепций».

Основная цель: повышение качества образования через непрерывное развитие учительского потенциала, повышение уровня профессионального мастерства и профессиональной компетентности педагогов для успешной реализации ФГОС и воспитания личности, подготовленной к жизни в высокотехнологичном, конкурентном мире.

Данная цель достигалась в ходе решения следующих **задач:**

1. Сформировать организационную и методическую готовности педагогов к реализации обновленных ФГОС и подготовки к ГИА; развитие творческого потенциала педагогов через самообразование и участие в профессиональных конкурсах.

2. В рамках развития общего образования обеспечить:

- повышение качества обученности на всех ступенях образования, начиная с ДОУ;
- повышение качества результатов ГИА (ОГЭ, ЕГЭ) выпускников 9-11 классов;
- развитие внутришкольных программ профессиональной ориентации, профессионального самоопределения выпускников;
- организованное и плановое проведение ВПР;
- развитие доступной среды в школе, условий для инклюзивного образования лиц с ОВЗ, детей – инвалидов с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья;
- совершенствование нормативно – правового обеспечения служб ППС обучающихся.

3. Развивать социальную активность субъектов образовательной деятельности в условиях сельского школьного сообщества. Реализация программ: «Основная школа – пространство выбора» в 5-9 классах.

4. Совершенствовать методики, формы, критерии, показатели и процедуры оценки достижений учащихся и педагогов.

5. Совершенствовать сетевое взаимодействие в образовательном округе.

6. Обеспечить комплексную безопасность учащихся.

7. Развивать систему социального партнерства.

8. Создать условия для педагога, обеспечивающих ему профессиональный рост через коммуникацию в профессиональном сообществе.

Методическая работа осуществлялась по следующим **направлениям:**

Информационно-методическое обеспечение профессиональной деятельности педагогов.

Задача: Обеспечить методическую поддержку деятельности педагогов по совершенствованию качества образования через освоение современных

технологий в обучении, воспитании, развитии обучающихся.

Работа с педагогическими кадрами

Задача: Сопровождение профессионального роста педагогов. Обобщение и представление педагогического опыта.

Работа с обучающимися

Задача: Освоение эффективных форм организации образовательной деятельности обучающихся. Выявление и накопление успешного опыта работы

педагогов в данном направлении.

Формы методической работы:

1. Тематические педсоветы.

2. Методический совет.

3. Методические объединения учителей.

4. Работа учителей по темам самообразования.

5. Открытые уроки.

6. Обобщение опыта педагогов.

7. Предметные недели.

8. Семинары, вебинары.

9. Консультации по организации и проведению современного урока.

10. Организация работы с одарёнными детьми.

11. Организация и контроль системы повышения квалификации.

Согласно плана методическая работа осуществлялась по

Раздел I

Качество условий обеспечения образовательного процесса

1.1. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение

1.1.1 Оценка качества материально-технической базы МБОУ «Прудовская СШ»

1.2. Кадровое обеспечение

1.3. Условия для удовлетворения образовательных потребностей

Раздел II

Качество результатов образовательного процесса

2.1. Предметные результаты обучения (внутреннее оценивание)

2.2. Результаты ГИА, ВПР и других оценочных процедур (внешнее оценивание)

2.3. Сопоставление результатов внутреннего оценивания и итогов оценочных процедур (изучение объективности предметного оценивания)

2.4. Выполнение учебных программ

2.5. Посещаемость уроков учащимися школы

2.6. Работа со школьниками с особыми образовательными потребностями по индивидуальным планам на дому

2.7. Анализ воспитательной работы школы за 2023-2024 учебный год

2.8. Анализ работы методических объединений учителей:

2.8.1 Начальных классов

2.8.2 Естественно-математического

2.8.3 Социально-гуманитарного цикла

2.8.4. Годовой отчет Советника по ВР

2.8.5. Годовой отчет педагога-психолога

2.8.6. Анализ деятельности администрации школы по управлению и контролю

2.8.7. Выводы, цели и задачи на 2023-2024 учебный год.

АНАЛИЗ

методической работы за 2023-2024 учебный год

Методическая проблема школы на 2023-2024 учебный год: «Совершенствование качества образования, обновление содержания и педагогических технологий в условиях реализации ФГОС и предметных концепций»

Для решения поставленной проблемы поставлена **цель**: повышение качества образования через непрерывное развитие учительского потенциала, повышение уровня профессионального мастерства и профессиональной компетентности педагогов для успешной реализации ФГОС и воспитания личности, подготовленной к жизни в высокотехнологичном, конкурентном мире.

Данная цель достигалась в ходе решения следующих **задач**:

1. Сформировать организационную и методическую готовности педагогов к реализации обновленных ФГОС и подготовки к ГИА; развитие творческого потенциала педагогов через самообразование и участие в профессиональных конкурсах.

2. В рамках развития общего образования обеспечить:

- повышение качества обученности на всех ступенях образования, начиная с ДОУ;
- повышение качества результатов ГИА (ОГЭ, ЕГЭ) выпускников 9-11 классов;
- развитие внутришкольных программ профессиональной ориентации, профессионального самоопределения выпускников;
- организованное и плановое проведение ВПР;
- развитие доступной среды в школе, условий для инклюзивного образования лиц с ОВЗ, детей – инвалидов с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья;
- совершенствование нормативно – правового обеспечения служб ППС обучающихся.

3. Развивать социальную активность субъектов образовательной деятельности в условиях сельского школьного сообщества. Реализация программ: «Основная школа – пространство выбора» в 5-9 классах.

4. Совершенствовать методики, формы, критерии, показатели и процедуры оценки достижений учащихся и педагогов.

5. Совершенствовать сетевое взаимодействие в образовательном округе.

6. Обеспечить комплексную безопасность учащихся.

7. Развивать систему социального партнерства.

8. Создать условия для педагога, обеспечивающих ему профессиональный рост через коммуникацию в профессиональном сообществе.

Методическая работа осуществлялась по следующим **направлениям**:

Информационно-методическое обеспечение профессиональной деятельности педагогов.

Задача: Обеспечить методическую поддержку деятельности педагогов по совершенствованию качества образования через освоение современных технологий в обучении, воспитании, развитии обучающихся.

Работа с педагогическими кадрами

Задача: Сопровождение профессионального роста педагогов. Обобщение и представление педагогического опыта.

Работа с обучающимися

Задача: Освоение эффективных форм организации образовательной деятельности обучающихся. Выявление и накопление успешного опыта работы

педагогов в данном направлении.

Формы методической работы:

1. Тематические педсоветы.
2. Методический совет.
3. Методические объединения учителей.
4. Работа учителей по темам самообразования.
5. Открытые уроки.
6. Обобщение опыта педагогов.
7. Предметные недели.
8. Семинары, вебинары.
9. Консультации по организации и проведению современного урока.
10. Организация работы с одарёнными детьми.
11. Организация и контроль системы повышения квалификации.

Согласно плана методическая работа осуществлялась по

Раздел I

Качество условий обеспечения образовательного процесса

1.1. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение

- 1.1.1 Оценка качества материально-технической базы МБОУ «Прудовская СШ»

1.2. Кадровое обеспечение

1.3. Условия для удовлетворения образовательных потребностей

Раздел II

Качество результатов образовательного процесса

2.1. Предметные результаты обучения (внутреннее оценивание)

2.2. Результаты ГИА, ВПР и других оценочных процедур (внешнее оценивание)

2.3. Сопоставление результатов внутреннего оценивания и итогов оценочных процедур (изучение объективности предметного оценивания)

2.4. Выполнение учебных программ

2.5. Посещаемость уроков учащимися школы

2.6. Работа со школьниками с особыми образовательными потребностями по индивидуальным планам на дому

2.7. Анализ воспитательной работы школы за 2023-2024 учебный год

2.8. Анализ работы методических объединений учителей:

2.8.1 Начальных классов

2.8.2 Естественно-математического

2.8.3 Социально-гуманитарного цикла

2.8.4. Годовой отчет Советника по ВР

2.8.5. Годовой отчет педагога-психолога

2.8.6. Анализ деятельности администрации школы по управлению и контролю

2.8.7. Выводы, цели и задачи на 2024-2025 учебный год.

Раздел I

1.1.1. Оценка качества материально-технической базы МБОУ «Прудовская СШ»

Учебные кабинеты –19

Начальные классы-5, физики-1, химии-1, биологии-1, географии-1, истории -1, русского языка-2, иностранного языка-1, информатики – 1, музыки-1, крымскотатарского языка -1, ОБЖ-1, спортивный зал- 1, библиотека -1, столовая на 80 посадочных мест.

1	Кабинеты, оборудованные мультимедийными комплексами	12
2	Количество рабочих мест в кабинете информатики	10
3	Количество МФУ	10

Наличие локальной сети в ОУ

К локальной сети подключено 35 компьютеров и ноутбуков.

Материально-техническая база кабинетов по состоянию на 31.12.2024 составляет:

№пп	Название кабинета	МТБ в % отношении
1.	Кабинет биологии	100
2.	Кабинет химии	100
3.	Кабинет физики	95
4.	Кабинет русского языка №22	90
5	Кабинет русского языка №20	70
6.	Кабинет математики №17	95
7.	Кабинет информатики №4	95
8.	Кабинет истории №3	100
9.	Кабинет иностранного языка №10	60
10.	Кабинет географии	100

11.	Кабинет искусства	100
12	Кабинеты начальных классов	100

Раздел I
Качество условий обеспечения образовательного процесса
1.1. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение

Наименование общеобразовательной организации (в соответствии с Уставом)	сведения об изменениях в сети/наименованиях ОО	сведения о реализуемых ООП			сведения о наличии выпускников			1.1.2. Обеспеченность необходимым оборудованием учебных кабинетов:						1.1.3. Оснащенность необходимым оборудованием учебного процесса по физической культуре:		1.1.4. Оснащенность учебных кабинетов средствами ИКТ
		НОО	ООО	СОО	НОО	ООО	СОО	1.1.2.1.	1.1.2.2.	1.1.2.3.	1.1.2.4.	1.1.2.5.	1.1.2.6.	1.1.3.1.	1.1.3.2.	
		НОО	ООО	СОО	НОО	ООО	СОО	НОО	физики	химии	биол.	информ.	технологий	спорт. зал	спортплощадка	
МБОУ "Прудовская СШ"	1	1	1	1	1	1	1	1,000	0,950	1,000	1,000	1,000	0,900	1,000	1,000	0,910

Вывод: Материально-техническое обеспечение соответствует функциональным задачам ОУ

1.2. Кадровое обеспечение

- Кадровое обеспечение

В МБОУ «Прудовская СШ на конец 2023-2024 учебного года количество педагогов составляет 15 человек 2 – администрация, 1 – Советник директора по ВР, 1-библиотекарь.

МБОУ	Имеют квалификационную категорию	Высшая квалификационная категория	Первая квалификационная категория	СЗД (соответствие занимаемой должности)	Без категории
------	----------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------	---	---------------

МБОУ «Прудовская средняя школа»	5	4	1	11	1
---------------------------------------	---	---	---	----	---

Распределение педагогических работников по стажу работы (чел.)

МБОУ	До 3 лет	От 3-10 лет	От 10-20 лет	Более 20 лет
МБОУ «Прудовская средняя школа»	3	9	1	2

1.2. Кадровое обеспечение

1.2.1. Отношение фактического количества педагогических работников к необходимому в соответствии с утвержденным штатным расписанием.	1.2.2. Доля педагогических работников, имеющих высшее профессиональное образование	1.2.3. Доля педагогических работников, прошедших курсовую подготовку по направлению деятельности и с выдачей удостоверения о повышении квалификации	1.2.4. Доля педагогических работников, имеющих высшую и первую квалификационные категории	1.2.5. Доля педагогических работников, которые по результатам аттестации и повышения квалификации	1.2.7. Доля педагогических работников, привлеченных в качестве экспертов аккредитованных экспертных организаций; мероприятий по контролю (надзору); членов жюри региональной этапа Всероссийской олимпиады школьников; членов жюри конкурсов профмастерства (региональный уровень); членов жюри конкурсов профмастерства (всероссийский уровень)	1.2.8. Результативность участия педагогических работников в конкурсах профессионального мастерства:				1.2.9. Обеспеченность кадрами для психологического сопровождения образовательного процесса	1.2.6. Доля педагогических работников, имеющих нагрузку более 27 часов, в том числе:	
						1.2.8.1.1.	1.2.8.1.2.	1.2.8.2.1.	1.2.8.2.2.		1.2.6.1.	1.2.6.2.
						доля педагогических работников-участников очных конкурсов профмастерства (региональный уровень)	доля победителей и призеров очных конкурсов профмастерства (региональный уровень)	доля педагогических работников-участников очных конкурсов профмастерства (всероссийский уровень)	доля победителей и призеров очных конкурсов профмастерства (всероссийский уровень)		имеющих педагогический стаж до 3 лет	имеющих педагогический стаж свыше 25 лет
0,720	0,850	1,000	0,230	0,000	0,120	0,000	0,000	0,000	0,000	1,000	0,000	0,120

В школе создаются все условия для своевременного или досрочного прохождения курсов повышения квалификации с отрывом от производства.

Работа школьных методических объединений

№	Название МО	Руководитель
1	МО учителей начальных классов	Зырянова М.В.
2	МО учителей гуманитарного цикла	Полищук Ю.В.
3	МО учителей естественно-математического цикла	Погребняк Н.Ю.

Информация о повышении квалификации педагогов МБОУ «Прудовская СШ» (в 2023 - 2024 г.):

<i>№ n/n</i>	<i>№ ДП П</i>	<i>ФИО</i>	<i>Наименование дополнительных профессиональных программ повышения квалификации (кол-во часов)</i>
1.	125	Погребняк Надежда Юрьевна	«ФГОС общего образования предметное содержание образовательного процесса на уроках химии» 72 часа
2.	101	Добедин Алесандр Юрьевич	«Преподавание курса «Вероятность и статистика» в соответствии с требованиями обновленного ФГОС общего образования» 36 часов
3.	151	Вергун Оксана Александровна	« «Ключевые компетенции руководителя образовательной организации» 18 часов
4.	46	Полищук Юрий Владимирович	«Формирование предметных и метапредметных компетенций обучающихся в процессе преподавания русского языка и литературы» 72 часа
5.	65	Эмирова Эльвиза Ленаровна	«Содержание и организация учебно-воспитательного процесса по английскому языку в общеобразовательной организации в соответствии с ФГОС» 72 часа
6.	146	Мельникова Ирина Леонидовна	« «Профилактика употребления никотинсодержащей продукции и токсикомании в детской и подростковой среде» 18 часов
7.	267	Мельникова Ирина Леонидовна	«: «Особенности профессиональной деятельности заместителей директоров по воспитательной работе, старших вожатых в организациях отдыха и оздоровления детей» 36 часов
8.	146	Погребняк Надежда Юрьевна	« «Профилактика употребления никотинсодержащей продукции и токсикомании в детской и подростковой среде» 18 часов

Выводы:

- в школе функционирует профессиональный преподавательский коллектив. Учителя постоянно работают над повышением своего профессионального уровня;
- высокая квалификация учителей, готовность к постоянному профессиональному росту позволяют ставить перед коллективом и на достаточном уровне решать образовательные задачи.

1.3. Условия для удовлетворения образовательных потребностей

1.3.1. Организация профильного обучения:		1.3.2. Доля реализуемых часов внеурочной деятельности по уровням образования:			1.3.3. Доля родителей (законных представителей) обучающихся, положительно оценивающих условия, созданные в ОО для удовлетворения образовательных потребностей	1.3.4. Доля обучающихся уровня СОО, положительно оценивающих условия, созданные в ОО для удовлетворения образовательных потребностей
1.3.1.1.	1.3.1.2.	1.3.2.1.	1.3.2.2.	1.3.2.3.		
доля обучающихся, охвач. профильным обучением (без учёта универсального профиля)	доля обучающихся универсального профиля	НОО	ООО	СОО		
0,400	0,600	0,280	0,390	0,450	0,950	

В соответствии с требованием обновленного ФГОС в МБОУ «Прудовская СШ» Советского района Республики Крым предпрофильное образование реализуется на уровне СОО (ссылка на сайт <https://school-prudovskaya.crm.edu.ru/profilnoeobuchenie>). В концепции профильного обучения отмечается, что реализация идеи профилизации ставит выпускника СОО перед необходимостью совершения ответственного выбора – предварительного самоопределения в отношении профилирующего направления собственной деятельности.

В связи с этим предпрофильная подготовка представляет собой систему педагогической, психологической, информационной и организационной поддержки учащихся средней школы, содействующей их самоопределению по завершении среднего общего образования.

В 2023-2024 учебном году предпрофильная подготовка осуществлялась в 11 классе по психолого - педагогическому направлению, Охват детей составил 60% (6 человек). Для реализации профильного обучения в 11 классе разработан учебный план, в котором предусмотрено изучение трех предметов (биология) на углублённом уровне согласно профилю. Также в учебный план включены элективные курсы, используемые в поддержку проекта предпрофессионального образования («Индивидуальный проект», Психология общения, Избранные вопросы математики для старшей школы), факультативы «Русская литература: классика и современность», «Химия в задачах и упражнениях» и учебные курсы внеурочной деятельности («Педагогическая мастерская КИПУ (в рамках сетевого взаимодействия)» (приложение 1. Учебный план)

Для достижения требований предпрофессионального образования в школе оборудованы кабинеты биологии, химии, физики, они укомплектованы учебно-лабораторным оборудованием и иными средствами обучения (приложение 3)

В помощь обучающимся педагогами собрана коллекция образовательных информационных ресурсов: <https://school-prudovskaya.crm.eduru.ru/profilnoeobuchenie> (приложение 4)

В 2023/2024 учебном году в 11 классе работало 3 педагога по направлению профиля: 3 из них прошли повышение квалификации в соответствии с направленностью; 3 учителя, преподающих профильные предметы (элективные курсы), имеют квалификационные категории.

Обучающиеся стали участниками всероссийской школьно

Раздел II

Качество результатов образовательного процесса

2.1. Предметные результаты обучения (внутреннее оценивание)

2.1.1. Доля обучающихся, успевающих на "4" и "5" (предметные результаты по итогам годового оценивания по всем предметам учебного плана), в т.ч.:			2.1.2. Доля обучающихся, которые по итогам годового оценивания успешно освоили программу по всем предметам учебного плана, в т.ч.:			2.1.3. Оценка метапредметных результатов (внутреннее оценивание):			2.1.4. Доля обучающихся-победителей и призеров ВсОШ (относительно числа участников от ОО):			2.1.5. Доля обучающихся–участников республиканского конкурса защиты МАН "Искатель"	2.1.6. Доля обучающихся–победителей и призеров (относительно общего числа участников от ОО):		2.1.7. Доля обучающихся, допущенных к ГИА:	
2.1.1.1.	2.1.1.2.	2.1.1.3.	2.1.2.1.	2.1.2.2.	2.1.2.3.	2.1.3.1.	2.1.3.2.	2.1.3.3.	2.1.4.1.	2.1.4.2.	2.1.4.3.		2.1.6.1.	2.1.6.2.	2.1.7.1.	2.1.7.2.
НОО	ООО	СОО	НОО	ООО	СОО	доля обуч., получивших "зачёт" или отметку "5", "4", "3" за итоговую комплексную контрольную работу за уровень НОО	доля обуч., получивших "зачёт" или отметку "5", "4", "3" за индивидуальный итоговый проект за уровень ООО	доля обуч., получивших "зачёт" или отметку "5", "4", "3" за индивидуальный итоговый проект за уровень СОО	муниципальный уровень	региональный уровень	федеральный уровень	(от общего числа обучающихся 9-11 кл.)	республ. конкурса -защиты научно-исслед. работ МАН "Искатель"	всероссийских конкурсов и соревнований	ООО	СОО
0,525	0,466	0,800	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	0,208	1,000	0,000	0,030	0,000	0,000	1,000	1,000

Результаты учебной деятельности

- качество образования по итогам года в соответствии с предыдущим периодом

Статистика показателей за 2021–2024 годы

№ п/п	Параметры статистики	2021–2022 учебный год	2022–2023 учебный год	2023-2024 учебный год
1	Количество детей, обучавшихся на конец учебного года, в том числе:	232	228	230
	— начальная школа	110	107	97

	— основная школа	115	111	123
	— средняя школа	7	10	10
2	Количество учеников, оставленных на повторное обучение:	0	0	0
	— начальная школа	0	0	0
	— основная школа	0	0	0
	— средняя школа	0	0	0
3	Не получили аттестата:	0	0	0
	— об основном общем образовании			
	— среднем общем образовании	0	0	0
4	Окончили школу с аттестатом с отличием	2	0	3
	— в основной школе	2	0	1
	— средняя школа		0	2

Краткий анализ динамики результатов успеваемости и качества знаний
Результаты освоения учащимися программ общего образования по показателю «успеваемость» по предметам в 2023-2024 учебном году :

Анализ результатов обучения на уровне НОО за 2023/2024 учебный год									
Учебный предмет	Всего обучающихся на конец года	5	4	3	2	н/а	Успеваемость %	Качество знаний %	Средний балл
Русский язык	80	14	43	23	0	0	100	71	3,88
Литературное чтение	80	31	41	8	0	0	100	90	4,28
Родной язык									
Литературное чтение на родном языке									
Иностранный язык	80	26	29	21	1	0	99	73	4,04
Математика	80	17	44	19	0	0	100	76	3,97
Окружающий мир	80	28	41	11	0	0	100	86	4,19
Музыка	80	52	18	0	0	0	100	100	4,77
Изобразительное искусство	80	63	17	0	0	0	100	100	4,79
Технология	80	65	15	0	0	0	100	100	4,82
Физическая культура	80	71	9	0	0	0	100	100	4,82

Учебный предмет	Всего обучающихся , изучавших предмет (на конец года)	Кол-во обуч-ся, получивших "5"	%	Кол-во обуч-ся, получивших "4"	%	Кол-во обуч-ся, получивших "3"	%	Кол-во обуч-ся, получивших "2"	%	Кол-во "Н/А"	%	Причины "Н/А"	Качество знаний ("5 "+"4")	Качество знаний %	Успеваемость ("5 "+"4"+"3")	Успеваемость %	Средний балл по предмету
-----------------	---	--------------------------------	---	--------------------------------	---	--------------------------------	---	--------------------------------	---	--------------	---	---------------	----------------------------	-------------------	-----------------------------	----------------	--------------------------

2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
Русский язык	79	14	17,72 %	44	55,70 %	21	26,58 %	0	0	0	0		58	73,42 %	79	100%	3,9
Литературное чтение	79	32	40,50 %	41	51,90 %	6	7,60 %	0	0	0	0		73	92,40 %	79	100%	4,39
Родной язык	79	36	45,57 %	36	45,57 %	7	8,86 %	0	0	0	0		72	91,40 %	79	100%	4,6
Литературное чтение на родном языке	79	38	48,10 %	35	44,30 %	6	7,60 %	0	0	0	0		73	92,40 %	79	100%	4,54
Иностранный язык	79	26	32,90 %	33	41,80 %	19	24 %	0	0	0	0		59	74,68 %	78	98,70%	4,07
Математика	79	17	21,50 %	45	57 %	17	21,50 %	0	0	0	0		62	78,48 %	79	100%	3,97
Окружающий мир	79	29	36,70 %	41	51,90 %	9	11,40 %	0	0	0	0		70	88,60 %	79	100%	4,28
Основы религиозных культур и светской этики	35																
Изобразительное искусство	79	64	81 %	15	19 %	0	0	0	0	0	0		79	100%	79	100%	4,81
Музыка	79	63	79,70 %	16	20,30 %	0	0	0	0	0	0		79	100%	79	100%	4,82
Технология	79	65	82,30 %	14	17,70 %	0	0	0	0	0	0		79	100%	79	100%	4,87

Физическая культура	79	70	88,60 %	9	11,40 %	0	0	0	0	0	0	79	100%	79	100%	4,89
---------------------	----	----	---------	---	---------	---	---	---	---	---	---	----	------	----	------	------

Сравнительный анализ качества знаний обучающихся МБОУ «Прудовская СШ» по предметам за два года НОО

Учебный предмет	2022/2023	2023/2024
Русский язык	67	71
Литературное чтение	94	90
Родной язык	85	86
Литературное чтение на родном языке	94	94
Иностранный язык	73	73
Математика	77	76
Окружающий мир	88	86
Музыка	100	100
Изобразительное искусство	100	100
Технология	100	100
Физическая культура	100	100

Наблюдается стабильная динамика качества знаний по предметам в 2023/2024 уч году, что связано с высокими показателями на уровне НОО.

Анализ результатов обучения на уровне ООО муниципального образования МБОУ "Прудовская средняя школа" за 2023/2024 учебный год									
Учебный предмет	Всего обучающихся на конец года	5	4	3	2	н/а	Успеваемость %	Качество знаний %	Средний балл
Русский язык	119	19	47	53	0	0	100	55	3,71
Литература	119	34	56	29	0	0	100	75	4,03

Родной язык	119	27	57	35	0	0	100	74	3,97
Литература на родном языке	119	40	56	23	0	0	100	83	4,15
Иностранный язык	119	29	49	41	0	0	100	65	3,9
Второй иностранный язык									
Математика	71	13	31	27	0	0	100	62	3,8
Алгебра	48	4	18	26	0	0	100	45	3,53
Геометрия	48	4	18	26	0	0	100	45	3,53
Информатика									
История России. Всеобщая история.	119	19	60	37	0	0	100	66	3,82
Обществознание									
Физика	71	12	37	22	0	0	100	69	3,86
Биология	119	24	64	31	0	0	100	74	3,93
Химия	46	10	19	17	0	0	100	63	3,85
Изобразительное искусство	73	52	20	1	0	0	100	99	4,69
Музыка	96	60	34	2	0	0	100	98	4,6
Технология	96	58	38	0	0	0	100	100	4,6
ОБЖ	46	35	9	2	0	0	100	96	4,72
Физическая культура	119	88	31	0	0	0	100	100	4,74

Сравнительный анализ качества знаний обучающихся МБОУ «Прудовская СШ» по предметам за два года ООО

Учебный предмет	2022/2023	2023/2024
Русский язык	50	55
Литература	61	75
Родной язык	83	74

Литература на родном языке	87	83
Иностранный язык	55	65
Второй иностранный язык		
Математика	51	62
Алгебра	25	45
Геометрия	25	45
Информатика	82	83
История России. Всеобщая история.	79	66
Обществознание	68	69
Физика	34	69
Биология	73	74
Химия	72	63
Изобразительное искусство	94	99
Музыка	97	98
Технология	90	100
ОБЖ	100	96
Физическая культура	98	100

Наблюдается увеличение процента качества знания по предметам в 2023/2024 уч году, что связано с высокими показателями на уровне ООО. Результаты освоения учащимися программ общего образования по показателю «успеваемость» по уровням в 2022-23 учебном году Результаты освоения учащимися программ общего образования по показателю «успеваемость» по уровням в 2023-2024 учебном году :

Анализ результатов обучения на уровне СОО муниципального образования МБОУ "Прудовская средняя школа" за 2023/2024 учебный год									
Учебный предмет	Всего обучающихся на конец года	5	4	3	2	н/а	Успеваемость %	Качество знаний %	Средний балл
Русский язык	10	2	7	1	0	0	100	92	4,09

Литература	10	5	4	1	0	0	100	92	4,46
Родной язык	6	5	1	0	0	0	100	100	5
Литература на родном языке	6	5	1	0	0	0	100	100	5
Иностранный язык	10	7	2	1	0	0	100	92	4,59
Второй иностранный язык									
Математика	6	2	2	2	0	0	100	67	4
Информатика	10	4	6	0	0	0	100	100	4,34
История России. Всеобщая история.	10	8	2	0	0	0	100	100	4,79
Обществознание	10	8	2	0	0	0	100	100	4,79
Физика	4	1	3	0	0	0	100	100	4,25
Биология	10	6	4	0	0	0	100	100	4,54
Химия	10	4	6	0	0	0	100	100	4,34
География	10	8	2	0	0	0	100	100	4,54
ОБЖ	10	10	0	0	0	0	100	100	5
Физическая культура	10	10	0	0	0	0	100	100	5

Сравнительный анализ качества знаний обучающихся МБОУ «Прудовская СШ» по предметам за два года СОО

Учебный предмет	2022/2023	2023/2024
Учебный предмет	80	92
Русский язык	80	92
Литература	90	100
Родной язык	90	100
Литература на родном языке	90	92

Иностранный язык	70	67
Математика	60	100
Информатика	80	100
История России. Всеобщая история.	90	100
Обществознание	90	100
Физика		100
Биология	90	100
Химия		100
География	85,7	100
ОБЖ	90	100
Физическая культура	100	92

20 обучающихся окончили 2023-2024 уч.год на отлично, условно переведены -0 человек

Если сравнить результаты освоения обучающимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2023 году с результатами освоения учащимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2024 году, то можно отметить, что процент учащихся, окончивших на «4» и «5», вырос на 7,2%, процента учащихся, окончивших на «5» тоже увеличился. Возрос процент обучающихся, имеющих неудовлетворительные результаты по итогам года и условно переведенных: 0,5%- в 2021/2022 уч.году и 1,6% - в 2022/2023 уч.году, 2023/2024-уч. году.

Школьный этап ВОШ в 2022-2023 году:
Количество участников школьного этапа ВсОШ в разрезе предметов

Отчет об итогах школьного этапа (по предметам) всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году				
Общеобразовательные предметы	Школьный этап			
	Фактическое кол-во участников (чел.)	Общее кол-во победителей и призеров (чел.)	Кол-во победителей (чел.)	Кол-во призеров (чел.)
Английский язык	7	0	0	0
Астрономия	0	0	0	0
Биология	16	5	2	3
География	35	9	4	5
Информатика	5	0	0	0
Искусство (мировая художественная культура)	0	0	0	0
История	15	5	1	4
Испанский язык	0	0	0	0
Итальянский язык	0	0	0	0
Китайский язык	0	0	0	0
Литература	10	6	2	4
Математика	27	5	5	0
Немецкий язык	0	0	0	0
Обществознание	6	2	0	2
Основы безопасности жизнедеятельности	8	8	4	4
Право	0	0	0	0
Русский язык	12	4	2	2

Технология	2	0	0	0
Физика	4	2	1	1
Физическая культура	12	12	6	6
Французский язык	0	0	0	0
Химия	17			
Экология	21	6	3	3
Экономика	0	0	0	0
ВСЕГО	197	64	30	34
Украинский язык и литература	0	0	0	0
Крымскотатарский язык и литература	10	8	3	5
Новогреческий язык				
ИТОГО	207	72	33	39

Таблица 2. Количественные данные об участниках школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2023/2024 учебном году МБОУ «Прудовская СШ»

Кол-во общеобразовательных организаций	Общее количество обучающихся в 5-11 классах в муниципальном образовании (чел.)	Школьный этап	
		Кол-во участников (чел.) (обучающийся, принявший участие в данном этапе олимпиады по нескольким предметам, учитывается 1 раз)	Кол-во победителей и призеров (чел.)

		всего (п.2+п.3)	1	2	3	всего (п.2+п.3)	1	2	3
	132	84	0	0	0	28			

**Количественные данные об обучающихся из 4-х классов в школьном этапе всероссийской олимпиады школьников
в 2023/2024 учебном году
в МБОУ "Прудовская СШ"**

Предмет	Всего обучающихся из 4-х классов (обучающиеся, принявшие участие в школьном этапе олимпиады по математике и русскому языку, учитываются 1 раз)	Количество участников (чел.)				Количество победителей (чел.)				Количество призёров (чел.)			
		всего (п.2 + п.3)	1	2	3	всего (п.2 + п.3)	1	2	3	всего (п.2 + п.3)	1	2	3
Математика		6	0	0	0	1	0	0	0	2	0	0	0
Русский язык		8	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0
Всего		14				2				3			

Анализируя данные таблицы, следует сделать следующий вывод:

- высокий процент участников школьного этапа ВсОШ отмечен по предметам: географии – 35 чел.; математики – 27 чел., экологии – 21 чел.

- низкий процент участников школьного этапа ВсОШ отмечен по предметам: право, информатика, обществознание, ОБЖ, технология, физика, английский язык.

По количеству победителей и призеров наиболее успешными являются: география, литература, математика, ОБЖ, крымскотатарский язык.

Таблица 4. Количество победителей и призеров школьного этапа ВсОШ за 3 года

2022 - 2023 учебный год		2023-2024 учебный год	
Общее количество участников	Количество победителей и призеров	Общее количество участников	Количество победителей и призеров
122	81	136	72

Данные таблицы свидетельствуют, что в текущем учебном году по сравнению с прошедшим учебным годом:

- общее количество участников увеличилось на 14 чел.;
- количество победителей и призеров сократилось на 9 человек в связи с изменившимися требованиями к выполнению олимпиадных работ.

Победителем и призером считается участник, набравший не менее 50% баллов от максимального количества.

Наблюдается снижение количества победителей и призеров на муниципальном этапе ВОШ. Выявлена недостаточная мотивированность участников на победный результат, случайный выбор определённого предмета, отсутствие должной подготовки. В данный период времени 5-9 классы параллельно участвовали во Всероссийских проверочных работах, что повлекло за собой резкое увеличение нагрузки.

1. Основные проблемы, выявленные в подготовке к школьному этапу ВОШ:

1. Высокая загруженность педагогов.
2. Проведение Всероссийских проверочных работ среди 5-9 классов, основного контингента школы, в период проведения школьного этапа ВОШ.
3. Недостаточная мотивированность участников на победный результат, случайный выбор определённого предмета, отсутствие должной подготовки.

2.2. Результаты ГИА, ВПР и других оценочных процедур (внешнее оценивание)

2.2.1. Результаты итогового сочинения (без учёта пересдач):	2.2.2. Результаты итогового собеседования по русскому языку в 9	2.2.3. Результаты ВПР-4 по русскому языку:	2.2.4. Результаты ВПР-4 по математике:	2.2.5. Доля выпускников, преодолевших минимальный порог баллов при прохождении ГИА в основной период	2.2.6. Доля выпускников, получивших высокие баллы при прохождении ГИА в основной период (с	2.2.7. Доля обучающихся, получив
---	---	--	--	--	--	----------------------------------

				классе (без учёта пересдач):						без учёта пересдач в резервные сроки				учетом пересдач в резервные сроки)				ших аттестат об образова нии (по итога м основно го периода ГИА с учетом пересдач в резервны е сроки):	
2.2.1.1	2.2.1.2	2.2.1.3.	2.2.1.4.	2.2.2.1.	2.2.2.3.	2.2.3.1	2.2.3.2.	2.2.4.1.	2.2.4.2.	2.2.5.1. русский яз.:		2.2.5.2. математика :		2.2.6.1. русский яз.:		2.2.6.2. математика:		2.2. 7.1.	2.2. 7.2.
										2.2.5. 1.1.	2.2.5. 1.2.	2.2.5. 2.1.	2.2.5. 2.2.	2.2.6. 1.1.	2.2.6. 1.2.	2.2.6. 2.1.	2.2.6.2. 2.		
доля выпускн иков, получив ших "зачёт" по итогово му сочинен ию	доля выпускни ков, получивш их "зачёт" по критериям №№1,2,3 (оценка метапред метных результат ов)	доля выпускн иков, получив ших "зачёт" по критери ю №5 "Грамот ность"	доля выпускн иков, получив ших "абсолют ный зачёт" (зачет по всем критери ям)	доля обучающ ихся, получив ших "зачёт" по итоговом у собеседо ванию	доля обучающ ихся, набравш их по итога м беседе вания более 75% от максимал ьного количес тва баллов	доля обучаю щихся, получив ших отметку "5" (высоки й уровень)	доля обучаю щихся, получив ших отметки "5", "4", "3" (базовый уровень)	доля обучаю щихся, получив ших отметку "5" (высоки й уровень)	доля обучаю щихся, получив ших отметки "5", "4", "3" (базовый уровень)	ООО	ООО	ООО	ООО	ООО ("5")	ООО (81 и боле е балл ов)	ООО ("5")	ООО ("5" - базовы й уровень ; 81 и более баллов - профил ьный уровень	ОО О	СО О
1,000	0,830	0,830	0,000	1,000	0,330	0,147	0,912	0,265	1,000	0,950	1,000	0,950	0,830	0,290	0,330	0,080	0,330	1,00 0	1,00 0

Сравнительная таблица результатов государственной итоговой аттестации в формате ОГЭ

Учебный год	Математика			Русский язык		
	Успев аемос ть	К а ч е с т в о	Сред ний балл	Успев аемос ть	К а ч е с т в о	Сред ний балл
2021/22	100	27 %	3,36	100	77%	3,9
2022/23	100	68%	3,63	100	42%	3,47
2023/24	100	95 %	4	100	95 %	4

Из представленной таблицы видно, что успеваемость по математике и русскому языку в течение трёх лет стабильно составляет 100 процентов, качество повысилось на 53 процентов по русскому языку, повысилось на 27 процентов по математике.

Результаты ОГЭ по предметам по выбору 2022-2023 уч.год.

Предмет	Колво ученико в	Качеств о	Средни й балл	Успевае мость
Обществознание	15	40%	4	100
Биология	16	93,75	4,06	100
География	5	40%	4	100

Результаты ОГЭ по предметам по выбору 2023-2024 уч.год

Предмет	Колво ученико в	Качеств о	Средни й балл	Успевае мость
Обществознание	18	83%	4	100
Биология	22	77%	4	100
География	3	100 %	5	100
Английский язык	1	0%	3	100

Выводы

Результаты экзаменов по предметам по выбору в 2024 году выявили в целом хорошую успеваемость учеников. Учителям английского языка, биологии стоит обратить особое внимание на качество преподавания предметов.

Все обучающиеся 9-х классов успешно закончили учебный год и получили аттестаты. Количество обучающихся, получивших в 2023/24 учебном году аттестат об основном общем образовании – 24 человека.

Результаты ГВЭ по русскому языку и математике

Предмет	Колво учеников	Качество	Средний балл	Успеваем ость
Русский язык	2	100	2	100
Математика	2	100	2	100

В 2023-2024 учебном году при прохождении государственной итоговой аттестации выпускникам 9 класса необходимо было сдать два обязательных экзамена в форме основного государственного экзамена (ОГЭ) по русскому языку и математике и 2 предмета на выбор. 2 выпускника сдавали ГИА в форме ГВЭ. Результаты прохождения государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ в 9 классе представлены в следующей таблице.

Сведения об итогах учебного года в 9-м классе

Было на 01.09.2023	23
--------------------	----

Прибыло	1
Выбыло	0
На конец года	24
Аттестовано	24
Успевают	24
На «5» без аттестата особого образца	0
Аттестат с отличием	1
На «4» и «5»	17
Из них с одной четверкой	2
С одной тройкой	0
Оставлены на второй год	0

Сводная таблица по предметам ЕГЭ

№	Предмет	Кол-во участников	«5»	«4»	«3»	Не преод-ли мин.порог	Средний тестовый балл	Подтвердили итоговую	Ниже итоговой	Выше итоговой
1	Русский язык	6	2	2	2	0	67	5	1	0
3	Математика (базовый уровень)	6	2	2	2	0	4	6	0	0
7	Литература	3	1	1	1	0	62	2	1	0
8	Химия	2	1	0	1	0	36	1	1	0
	Биология	2	1	0	1	0	77	1	1	0
	История	1	0	0	1	1	32	1	0	0
	Обществознание	4	1	1	2	0	52	3	1	0

Выводы: из 6 участников ЕГЭ 100 % преодолели мин.порог, подтвердили итоговую отметку 83 %, показали результат ниже итоговой – 25% участнико

2.3. Сопоставление результатов внутреннего оценивания и итогов оценочных процедур (изучение объективности предметного оценивания)

2.3.1. Доля обучающихся, у которых балл годового оценивания в 4 классе совпадает с баллом по итогам ВПР		2.3.2. Доля обучающихся, у которых балл годового оценивания в 9 классе совпадает с итогом ГИА		2.3.3. Доля обучающихся, у которых балл годового оценивания в 11 классе совпадает с итогом ГИА		
2.3.1.1	2.3.1.2	2.3.2.1	2.3.2.2.	2.3.3.1	2.3.3.2.	2.3.3.3.
по русскому языку	по математике	по русскому языку	по математике	по русскому языку	по математике базового уровня	по математике профильного уровня
0,588	0,735	0,700	0,790	0,830	0,830	0

Общие выводы по результатам ОГЭ 2023-2024

Общие рекомендации:

- Администрации школ, учителям предметникам, классным руководителям вести систематическую разъяснительную работу среди родителей о повышении ответственности за подготовку детей к проведению государственной итоговой аттестации.
- Администрации школ, учителям предметникам, классным руководителям усилить контроль за подготовкой учащихся к государственной итоговой аттестации, объективностью выставления оценок учителями-предметниками.
- Учителям –предметникам организовать работу по раннему выявлению слабоуспевающих учащихся («группа риска»).
- Учителям –предметникам принимать участие в мероприятиях различных уровней по усовершенствованию методики подготовки и проведения ГИА.
- Учителям –предметникам целенаправленно проводить консультации, дополнительные занятия во внеурочное время, каникулах по подготовке к ГИА по обязательным предметам и предметам по выбору.

Рекомендации

1. Администрации МБОУ «Прудовская СШ»:

- 1.1. Работу по подготовке обучающихся к государственной итоговой аттестации в формате ОГЭ начинать на раннем этапе обучения.
- 1.2. Провести предварительный мониторинг выбора обучающимися предметов для сдачи ОГЭ с целью организации точечной подготовки к экзаменам на раннем этапе обучения. Срок: начало октября 2024 года.
- 1.3. Провести внутришкольный семинар «Практика работы по подготовке к ГИА в школе: успехи и неудачи» с участием всех педагогов, работающих в 8–11-х классах. Срок: декабрь 2024 года.
- 1.4. Провести педагогический совет по теме «Система работы с учащимися по подготовке к ГИА: анализ деятельности». Срок: январь 2025 года.

1.5. Усилить контроль за проведением уроков учителей и занятиями во второй половине дня, где проводится подготовка к итоговой аттестации. Срок: постоянно в рамках ВШК.

2. Заместителю директора Вергун О.А.:

2.1. Взять на особый контроль успеваемость обучающихся 9,11-х классов. Срок: постоянно в течение учебного года.

2.2. Разработать комплекс мер для повышения мотивации учеников к подготовке к экзаменам. Срок: октябрь 2024 года.

2.4. Выполнение учебных программ

Учебный процесс в школе осуществляется в соответствии с новыми ФГОС второго поколения. Учебный план рассчитан на 5-дневную учебную неделю для всей школы. Контингент учащихся был обеспечен всеми учебниками в соответствии с Федеральным перечнем учебников.

Язык обучения – русский.

Предметные области «Родной язык и литературное чтение на родном языке» и «Родной язык и родная литература» преподаются на уровне начального, основного и среднего общего образования соответственно в пределах часов учебного плана.

На уровне среднего общего образования была организована предпрофессиональная подготовка. В 11 классе реализуется гуманитарный профиль. Предмет биология, преподаются на углублённом уровне. Для всех обучающихся в соответствии с ФГОС СОО предусматривает 1 час в неделю для работы над индивидуальным проектом.

С учетом особенностей и образовательных потребностей учащихся организованы следующие элективные учебные предметы, обязательные курсы по выбору, предметы по выбору:

Элективный курс курс по выбору обучающихся, «Основы психологии», «Психология общения»

Класс	Кол-во часов
11	3

В соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами начального общего и основного общего образования, примерными основными образовательными программами в 1-10 классах организована внеурочная деятельность по основным направлениям развития личности (духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное, спортивно-оздоровительное). Направления занятий внеурочной деятельности определялись с учётом особенностей школы, формирующей интеллектуальную, нравственную,

экологически грамотную личность, пожеланий обучающихся и их родителей, материально-техническим и кадровым потенциалом школы.

Физкультурно-спортивное направление создает условия для полноценного физического и психического здоровья ребенка, помогает ему освоить гигиеническую культуру, приобщить к здоровому образу жизни, формировать привычку к закаливанию и физической культуре. Реализуется в ходе работы кружков «Спортивные игры».

Целью **духовно-нравственного направления** является освоение детьми духовных ценностей мировой и отечественной культуры, развитие творческой личности ребенка посредством приобщения его к традициям и обычаям российского народа. Направление представлено кружками: «Разговор о важном», «Россия-мои горизонты»

Социальное направление помогает детям овладеть необходимыми в жизни элементарными приемами ручной работы с различными материалами, изготовление игрушек, различных полезных предметов для школы и дома, а также формирование культуры поведения на дорогах, как части культуры безопасности жизнедеятельности человека посредством освоения знаний, овладения умениями и практического их применения в повседневной жизни, овладение навыками проектной деятельности». Направление представлено кружками «Индивидуальный проект», «Азбука дорожной безопасности».

Общеинтеллектуальное направление предназначено помочь детям освоить разнообразные доступные им способы познания окружающего мира, развить познавательную активность, любознательность. Направление представлено кружками «Финансовая грамотность», «Учусь создавать проекты» (Точка роста), «Проектно-исследовательская деятельность. Биология» (Точка роста), «Проектно-исследовательская деятельность. Физика» (Точка роста), «Проектно-исследовательская деятельность. Химия» (Точка роста),

Общекультурная деятельность ориентирует детей на доброжелательное, бережное, заботливое отношение к миру, формирование активной жизненной позиции, лидерских качеств, организаторских умений и навыков. Направление реализуется при усвоении программ кружков, «Крымоведения», «Музыкальный калейдоскоп».

Занятия в объединениях дополнительного образования имеют право посещать обучающиеся разных классов по желанию и заявлениям родителей. Допускается переход из одного объединения в другое в течение учебного года.

Доля реализуемых часов внеурочной деятельности по уровням образования составило: НОО - 0,312; ООО -0,216, СОО - 0,700.

В 2023-2024 учебном году был сформирован вариант расписания, которое состояло из блоков:

- расписание занятий по учебному плану;
- расписание внеурочной деятельности;
- расписание занятий дополнительного образования (секций, кружков);
- расписание индивидуальных занятий и элективных курсов.

Расписания составлены в соответствии с санитарными требованиями, предъявляемыми государственным санитарно-эпидемиологическим надзором СанПин 2.4.3648-20 № 28 от 28.09.2020. Недельная предельно допустимая учебная нагрузка не превышает нормативную. Согласно плану ВШК по окончании года было проверено выполнение учебных программ.

Цель проверки: получить объективную информацию о прохождении рабочей программы по предметам.

Задачи: провести мониторинг:

- выполнения учебной программы по указанным ниже предметам и классам;
- установления соответствия записей тем в рабочей программе и электронном журнале,
- осуществления своевременной корректировки программы

Проверка показала, что прохождение учебных программ соответствует календарно-тематическим планам учителей. В 2023-2024 учебном году отставания от программ не было. По всем предметам и во всех классах программа пройдена полностью.

2.5. Посещаемость уроков учащимися школы

Контроль за посещаемостью уроков обучающимися школы ведется на постоянной основе. В 2023-2024 учебном году в ходе текущих проверок было установлено:

Во всех классах обучающиеся, в основном, пропускают занятия только по болезни, что подтверждается медицинскими справками или заявлениями родителей, которые забирают детей с уроков по семейным обстоятельствам.

Классные руководители систематически следят за посещаемостью обучающихся, ежедневно ведут учет посещаемости в электронном журнале и, в случае пропуска обучающихся трех учебных дней, выясняют причину пропусков.

На внутришкольном учёте на конец года состоит 5 обуч.

По результатам контроля рекомендовано:

- классным руководителям 1-10-х классов продолжать работу по контролю посещаемости школы учащимися,
- обращать особое внимание на посещаемость «трудных» обучающихся,
- усилить работу с родителями по контролю за посещаемостью школы.
- провести беседы с родителями обучающихся по вопросу контроля посещаемости занятий со стороны родителей.

2.6. Работа со школьниками с особыми образовательными потребностями по индивидуальным планам на дому

В течение учебного года были проведены следующие действия по организации работы со школьниками с особыми образовательными потребностями по индивидуальным планам на дому:

№ п/п Мероприятия Сроки проведения Ответственный

1	Сбор документов, подтверждающих индивидуальное обучение на первое полугодие и на год	Август-сентябрь	Классные руководители
2	Составление и утверждение индивидуальных учебных планов и расписания занятий	Сентябрь	Администрация школы
3	Собеседование с учителями, осуществляющими индивидуальное обучение на дому	Сентябрь	Зам. директора
4	Составление и утверждение рабочих программ по предметам	Сентябрь	Учителя-предметники
5	Контроль прохождения программ по предметам	В течение года	Зам. директора
6	Посещение индивидуальных занятий с обучающимися	В течение года	Зам. директора
7	Контроль успеваемости и посещаемости школьников с особыми образовательными потребностями по индивидуальным планам на дому	В течение года	Зам. директора

В 2023–2024 учебном году по индивидуальным планам на дому обучалось 5 учеников. Обучающиеся успешно закончили учебный год. 1 обучающийся была переведена на надомное обучение по состоянию здоровья.

2.7. Анализ воспитательной работы школы за 2023-2024 учебный год

Вся воспитательная работа школы планировалась и проводилась в соответствии с Законом РФ «Об образовании в РФ», с разработанной и утвержденной программой воспитания МБОУ «Прудовская СШ» на 2020-2025 учебные года, цель которых состоит в следующем: создание условий, способствующих развитию интеллектуальных, творческих, личностных качеств учащихся, их социализации и адаптации в обществе на основе принципов самоуправления. Вся работа была направлена на выполнение задач, соответствующих реализуемому этапу развития образовательной системы школы, и на повышение эффективности учебно-воспитательного процесса. Задачами этого процесса (программы) являются: осуществление взаимодействия человека и окружающего его мира; создание креативной среды для формирования творческой личности; формирование личности способной реализовывать свой потенциал в интересах поступательного развития России. Особое внимание при планировании работы уделялось индивидуальному подходу к воспитанию обучающихся. Все направления Программы позволяют осуществлять личностно-ориентированный подход в воспитании обучающихся.

В начале учебного года был составлен социальный паспорт школы. Количество классов – 12, общая численность обучающихся – 228 чел, 84 обучающихся – многодетные, 12 человек из количества обучающихся – с нарушением здоровья. Среди подростков на внутришкольном учете состояли 0 человек.

Классное руководство было распределено следующим образом:

1 класс – Огаркова И.С.

2 класс - Аблаева Э.И.

3 класс – Зырянова М.В.

4 А класс – Женжеруха Т.М.

4 Б класс – Амзаева Л.З.

5 класс – Рашитова С.Р.

6 класс – Манохина В.А.

7 класс – Полищук Ю.В.

8 класс –Добедин А.Ю.

9 класс – Эмирова Э.Л.

10 класс – Погребняк Н.Ю.

11 класс – Вергун О.А.

Согласно плану воспитательной работы были проведены следующие запланированные общешкольные мероприятия:

- День знаний (сентябрь)
- Концерт, посвященный Дню учителя (октябрь)
- Новогодние праздники (декабрь)
- Масленица (март)
- Вахта Памяти (май)
- Последний звонок
- Линейки

- участие в различных акциях и конкурсах

Общешкольные мероприятия отражены на сайте школы и в социальной сети ВК.

Общешкольные мероприятия, проводимые в течение года, позволяют привлечь к различным видам деятельности большое количество детей, что способствует развитию творческих способностей практически каждого обучающегося.

В традиционных школьных мероприятиях участвуют все классы, но степень активности классов в жизни школы, естественно, разная. Это связано с работой классных руководителей, их желанием и умением организовать детей, умением привлечь к участию в мероприятиях каждого ученика. Большое значение имеет сформированность классного коллектива, отношения между детьми в классе.

Еженедельно в школе проводилась торжественная линейка по понедельникам «Разговор о важном». Целью курса внеурочной деятельности «Разговоры о важном», было создание условий для проявления и развития ребенком своих интересов, постижения духовно-нравственных ценностей и культурных традиций, развитие способности к саморефлексии. Пробуждение интереса к изучению отечественной истории и культуры, воспитание гражданственности и патриотизма, формирование и конкретизация понятия «Родина», осознание собственного отношения к ней; формирование представления о культурном и историческом единстве российского народа и важности его сохранения. Также важно было, чтобы каждому были знакомы такие понятия, как любовь, дружба, сострадание, взаимопомощь, солидарность, ведь от теплоты и сердечности отношений с другими во многом зависит ощущение полноценности жизни.

В школе работает орган ученического самоуправления Совет старшеклассников из числа обучающихся 8 -10 кл (10 чел). Основными задачами школьного самоуправления являются:

- становление воспитательной системы через формирование единого общешкольного коллектива.
- создание условий для самовыражения, самоутверждения и реализации каждой личности через предоставление широкого выбора направлений и видов деятельности.
- развитие творчества, инициативы, формирование активной гражданской позиции школьников.

В этом году Совет возглавляла обучающаяся 10 класса. Работа в Совете велась по следующим направлениям: учебная, спортивная, военно-патриотическая, культурно-массовая, организация дежурства по школе. Структура ученического самоуправления и схема его функционирования включает в себя работу в Совете обучающихся 5-8 классов.

В Совет были избраны самые ответственные и инициативные ребята из числа обучающихся. Заседания проходили 1 раз в месяц. На заседаниях обсуждался план подготовки и проведение мероприятий, проводился анализ общешкольных ключевых дел.

В каждом классе выбран актив, но зачастую классное ученическое самоуправление носит формальный характер, деятельность не всегда эффективна. Следует по-прежнему уделять особое внимание работе в данном направлении.

В марте 2024 г. в школе была создана первичная ячейка РДДМ «Движение первых». Участники объединения будут продолжать инициативы советских пионеров и вносить свой вклад в развитие общества. Основные ценности «Движения Первых» — жизнь и достоинство, патриотизм, дружба.

Обучающиеся школы участвовали в районных и сельских мероприятиях (праздничная игра "Салют, пионерия!", Рождественские чтения, «Живая классика», Час памяти «Зажги свечу», митинг «День Победы», «Сад памяти», «Память в граните», акция «Георгиевская ленточка», Вахта Памяти и другие .

Формированию патриотического чувства у обучающихся способствуют проведенные классные часы. (" Я - гражданин России" - 5 кл. рук. Рашитова С.Р., «Блокадный хлеб» - 2-10 кл. и другие.)

Немаловажное значение в воспитании обучающихся имеет *познавательная деятельность*.

Познавательными для обучающихся были следующие проведенные классные часы: «Человек и космос» - 6 (кл. рук. Манохина В.А.), «Путешествие в страну доброты и вежливости» - 1 (кл.рук. Огаркова И.С.), «Путешествие в мир прекрасного» - 2 кл.рук. Аблаева Э.И., «Горжусь своими земляками» - 9. (Эмирова Э.Л.), «Космос рядом» - 7 (кл.рук. Мельникова И.Л.), «Моя будущая профессия» - 9 кл. рук. Мельникова И.Л.

АНАЛИЗ РАБОТЫ

методического объединения учителей начальных классов за 2023 - 2024 учебный год.

Единая методическая тема школы на 2023-2024 уч. год была: **«Обеспечение качественного образования и развитие творческого потенциала учителей в условиях реализации ФГОС второго поколения».**

Научно-методическая тема на 2023-/2024 учебный год была: «Совершенствование методического обеспечения форм и методов образовательного процесса в условиях реализации ФГОС второго поколения»

Главная цель работы на 2023-2024 уч. год была: **Создание условий для развития учительского и ученического потенциала и повышения уровня профессионализма педагогов для успешной реализации ФГОС второго поколения и воспитания личности, подготовленной к жизни в высокотехнологичном, конкурентном мире.**

Методическая тема МО начальных классов: Повышение эффективности качества образования в начальной школе в условиях реализации ФГОС нового поколения.

Цель: Основная цель методического объединения заключается в выявлении оптимальных средств, методов, форм взаимодействия педагога и ребёнка, способствующих формированию учебно-познавательной компетентности младшего школьника.

Методическое объединение ставило перед собой следующие задачи:

- Обеспечение учебно-методической поддержки в условиях реализации ФГОС НОО по УМК «Школа России»;

- Продолжение работы по формированию обще-учебных и исследовательских умений у младших школьников;
- Совершенствование профессиональной компетентности педагогов, связанные с формированием и развитием у учащихся читательских умений;
- Активизирование работы с одарёнными детьми по участию в олимпиадах и конкурсах различных уровней;
- Активное использование здоровьесберегающих, информационных компьютерных технологий в образовательном процессе;
- Продолжение изучения и применения современных, инновационных психолого-педагогических технологий и систем образования;
- Продолжить просветительскую работу с родителями по вопросам обучения и воспитания;
- Создание условий для реализации творческого потенциала педагогов, поддерживать инициативу учителей, развивать и совершенствовать различные формы методической деятельности;

Ожидаемые результаты работы:

- Рост качества знаний обучающихся.
- Овладение учителями МО системой преподавания предметов в соответствии с новым ФГОС.
- Создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетентностей, УУД.
 - Формирование устойчивого интереса к историческому прошлому своей семьи, малой родины и России.

Важнейшим средством повышения педагогического мастерства учителей, связывающим в единое целое всю систему работы школы, является методическая работа. Роль методической работы возрастает в условиях модернизации образования в связи с необходимостью рационально и оперативно использовать новые методики, приемы и формы обучения.

В 2022-2023 учебном году работа методического объединения учителей начальных классов была направлена на выполнение поставленных задач и на их реализацию через образовательную программу школы и учебно-воспитательный процесс.

Направления работы МО учителей начальных классов на 2023 - 2024 учебный год:

Информационная деятельность:

- * Изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности.
- * Продолжить развивать гражданско-патриотическую позицию учащихся.
- * Пополнение тематической папки «Методические объединения учителей начальных классов».

Организационная и учебно-воспитательная деятельность:

- * Изучение нормативной и методической документации по вопросам образования.
- * Отбор содержания и составление учебных программ.
- * Утверждение индивидуальных программ по предметам.
- * Взаимопосещение уроков учителями с последующим самоанализом достигнутых результатов.
- * Выработка единых требований к оценке результатов освоения программы на основе разработанных образовательных стандартов по предмету.
- * Организация открытых уроков по определенной теме с целью обмена опытом.
- * Организация и проведение предметной недели в начальной школе.
- * Организация и проведение предметных олимпиад, конкурсов, смотров.
- * Выступления учителей начальных классов на МО, педагогических советах.
- * Повышение квалификации педагогов на курсах. Прохождение аттестации педагогических кадров.
- * Развивать систему работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.
- * Оказывать социально – педагогическую поддержку детям группы «особого внимания».
- * Сохранять и укреплять здоровье обучающихся и педагогов, воспитывать потребность в здоровом образе жизни.
- * Овладение учителями методов и приёмов по формированию патриотизма и гражданской активности на уроках и во внеурочной деятельности.

Аналитическая деятельность:

- * Анализ методической деятельности за 2022 - 2023 учебный год и планирование на 2022 - 2023 учебный год.
- * Изучение направлений деятельности педагогов (темы самообразования).
- * Анализ работы педагогов с целью оказания помощи.

Методическая деятельность:

- * Методическое сопровождение преподавания по новым образовательным стандартам второго поколения в начальной школе.
- * Работа над методической темой, представляющей реальную необходимость и профессиональный интерес.
- * Совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями, через систему повышения квалификации и самообразования каждого учителя. Внедрение в практику работы всех учителей МО технологий, направленных на формирование компетентностей обучающихся: технологию развития критического мышления, информационно-коммуникационную технологию, игровые технологии, технологию проблемного обучения, метод проектов, метод самостоятельной работы.
- * Организация системной работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.
- * Поиск, обобщение, анализ и внедрение передового педагогического опыта в различных формах;
- * Пополнение методической копилки необходимым информационным материалом для оказания помощи учителю в работе;
- * Методическое сопровождение самообразования и саморазвития педагогов; ознакомление с методическими разработками различных авторов.
- * Совершенствование форм работы с одарёнными детьми.

Консультативная деятельность:

- * Консультирование педагогов по вопросам составления рабочих программ и тематического планирования.
- * Консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.
- * Консультирование педагогов по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ФГОС.

Заседания ШМО

В течение года было проведено 5 заседаний ШМО по различной тематике:

1. «Планирование и организация методической работы учителей начальных классов на 2022– 20223 учебный год».
2. «Системно-деятельностный подход на уроках в начальной школе».
3. «Стандарты второго поколения: преемственность и инновационность: детский сад и начальная школа»
4. «Оценка достижений планируемых результатов»

5. «Стандарты второго поколения: преемственность и инновационность: начальная школа и среднее звено».
6. «Результаты деятельности педагогического коллектива начальной школы по совершенствованию образовательного процесса».

Педагогическая деятельность МО

Обязательная часть – урочная деятельность

Учителя спланировали свою педагогическую деятельность в учебном году таким образом, чтобы методика преподавания была направлена на гармонизацию традиционного и инновационного подходов к обучению, с применением современных образовательных технологий. Учителя направили усилия на активизацию познавательной деятельности учащихся. При организации учебно-воспитательного процесса учителя начальных классов тщательно производят отбор различных методов и приемов обучения, стремятся к тому, чтобы учебные занятия проходили интересно и эффективно, объединяя учение и игру, труд и отдых, что приводит к активизации умственной деятельности детей, развитию интереса и любознательности. Педагогам удается пробуждать активность учащихся путем интересной постановки вопросов, привлечению школьников к совместному решению проблемной ситуации. На уроках активно используется дидактический и раздаточный материал, мультимедийные средства. Педагоги чередуют индивидуальные, фронтальные и групповые формы работы, сочетают устные и письменные формы учебной деятельности.

Внеурочная деятельность

Одним из средств достижения образовательных и воспитательных целей является внеурочная работа. Коррекционная работа содержит технологии для индивидуального и группового развития детей. Методики работы позволяют активизировать познавательное развитие детей, преодолевать личностные деформации. Построение творческой коррекционной работы с использованием техник коммуникации позволяет повысить речевую активность и сформировать позитивную мотивацию на преодоление речевого дефекта.

Внеклассная работа

Внеклассная работа способствует более разностороннему раскрытию индивидуальных способностей ребенка, которые не всегда удается рассмотреть на уроке; обогащает личный опыт ребенка, его знания о разнообразии человеческой деятельности, ребенок приобретает необходимые практические умения и навыки; способствует развитию у детей интереса к различным видам деятельности; дети не только проявляют свои индивидуальные особенности, но и учатся жить в коллективе, т. е. сотрудничать друг с другом, заботиться о своих товарищах, ставить себя на место другого человека. Предметные недели позволяют развивать творческие способности учащихся, дают возможность каждому ученику

принимать участие в творческих конкурсах, соревнованиях, в оформлении класса и рекреации к праздникам, проявить себя активным участником.

Предметные недели и открытые занятия

Традиционными видами работы ШМО начальных классов школы-интерната являются предметные недели. У учителей начальных классов имеется опыт проведения предметных недель, которые позволяют как учащимся, так и учителям дополнительно раскрыть свой творческий потенциал, самореализовать себя. В этом учебном году предметной недели учителей начальных классов проведено не было в связи с карантином.

Учителя проявили организаторские способности, создали творческую праздничную атмосферу, использовали нетрадиционные формы проведения: инсценировки, презентации. В проведении праздников активное участие принимают родители, что способствует сплочению школьного коллектива, играет большую воспитательную роль.

Систематически проводятся классные часы, беседы, викторины о безопасном поведении школьников в общественных местах и при различных ЧС, проводились тренировочные занятия по пожарной эвакуации, правилам дорожного движения.

Самообразование

Учителя начальных классов в течение всего учебного года работали над темами по самообразованию: изучали публикации, делились своими наработками, выступали с докладами на ШМО.

Большое внимание в методической работе уделяется и системному подходу к моделированию личности учителя. Разный уровень профессиональной подготовки педагогов влияет на формы деятельности по повышению их педагогической квалификации. У каждого учителя должен быть свой путь и свои предпочтения относительно способов своего профессионального роста. Но одним из ведущих факторов, влияющих на развитие и саморазвитие учителя, является самообразование.

Повышение качества обучения

Большое внимание было уделено методической поддержке и сопровождению информатизации учебного процесса.

Информационная подготовка – одно из важнейших инновационных и востребованных направлений школьной подготовки, делающих школу современной, приближающей ее к жизни и запросам общества. Практика повседневной жизни показывает все более возрастающую роль компьютеров и компьютерных технологий. В ближайшем будущем эти тенденции будут возрастать и развиваться. Учителя начальных классов, учитывая современные требования, активно используют в своей работе ИКТ. На сегодняшний день уже во всех кабинетах начальных классов есть проекторы. Учителя активно используют их в своей работе. Особое внимание в работе методического объединения уделялось совершенствованию форм и методов организации урока.

Повышение эффективности образовательного процесса в школе является одной из ведущих задач модернизации структуры и содержания коррекционного образования. Целью образовательного процесса становится не накопление конкретных знаний и отдельных умений, а формирование универсальных учебных умений и на их основе усвоение базовых знаний. Учителя начальных классов понимают, что грамотное решение вопросов формирования ключевых компетентностей обучающихся начальной школы в значительной мере определяет успешность всего последующего обучения. С учетом этих приоритетов и организуется деятельность методического объединения учителей начальных классов.

В 2023-/2024 учебном году были проведены следующие мониторинги:

- Входной контроль знаний обучающихся 2 – 4 классов по русскому языку и математике.
- Проверка техники чтения в начале, середине учебного года, в конце года.
- Контроль качества преподавания в 4 классе .

Были разработаны не только работы, но и усовершенствована схема анализа промежуточных контрольных работ, определены сроки проведения мониторинга.

Цель:

- установление фактического уровня теоретических знаний по русскому языку и математике, их практических умений и навыков;
- контроль выполнения учебных программ и календарно-тематического графика изучения учебных предметов.

Рекомендации по результатам выполнения работ:

В целях повышения уровня подготовленности обучающихся младших классов необходимо:

- добиваться прочного усвоения школьниками теоретического материала и умения связывать теорию с практикой;

- систематически осуществлять работу над ошибками;
- учителям использовать в педагогической практике технологии, позволяющие обучать всех учащихся с учетом их индивидуальных особенностей, обращая внимание на детей, имеющих проблемы в обучении.

Совершенствование техники чтения – одна из главнейших задач обучения младших школьников. Понимая значимость обучения чтению в образовании, воспитании и развитии детей, учителя ищут пути повышения качества обучения на уроках и во внеурочное время, прививают любовь к чтению. Формирование навыка чтения – это одна из главных задач начальной школы. Так как без этого невозможно дальнейшее усвоение программы не только гуманитарного цикла, но и математики (невозможность правильно прочитать и понять текст задания, задачи). В современных условиях жизни, когда у большинства детей резко снизился интерес к печатному слову, коллектив педагогов начального звена стремится формировать и развивать интерес к книге, сделать процесс чтения постоянным.

Рекомендации:

В целях ликвидации и предупреждения пробелов по составляющим техники чтения необходимо:

- регулярно проводить индивидуальный контроль за ходом формирования у учащихся технической стороны чтения;
- вести строгий учет пробелов, наглядно отражать динамику овладения учащимися приемами чтения;
- на уроках чтения больше внимания уделять применению различных методик, способствующих повышению техники чтения, таких как «чтение с карандашом», «чтение по линейке», «жужжащее чтение» (в течение 3 – 5 минут в начале каждого урока), чтение «парами», «по цепочке», «по ролям», выборочное чтение и т. п.;
- учителям довести до сведения родителей результаты проверки и состояние проблемы;
- Рекомендовать список литературы для обязательного чтения в летний период.
- учащихся, достигших хороших результатов в освоении техники чтения поощрять как победителей читательского марафона на общешкольной линейке.

В целях повышения качества техники чтения необходимо:

- искать новые пути развития интереса к чтению;
- проводить творческие мероприятия, конкурсы и занятия с целью пропаганды чтения;
- проводить открытые мероприятия и уроки чтения, обмениваться методиками, способствующими формированию прочного навыка чтения.

В целях лучшего формирования навыков осознанного чтения необходимо практиковать применение различных форм работы с текстом для достижения всеми учащимися умения пересказывать прочитанное, отрабатывать умение выделять в тексте главную мысль, идею, сюжет, выражать свое отношение к прочитанному. Повысить эффективность работы над развитием устной связной речи младших школьников. Добиваться формирования у учащихся навыков безошибочного, беглого, осознанного, выразительного чтения.

Степень обученности учащихся по основным предметам

Анализ комплексных работ за 2023-2024г.

№ п/п	класс	учитель	Высокий уровень	Средний уровень	Низкий уровень	Качество знаний
1	1	Огаркова И.С.	2	11	2	86,6 %
2	2	Аблаева Э.И.	4	17	2	91,3 %
3	4-а	Женжеруха Т.М.	3	13	1	94,1 %
4	4-б	Амзаева Л.З.	4	14	0	100%
5	3	Зырянова М.В.	4	16	3	86,9 %

ТЕХНИКА ЧТЕНИЯ

	5	4	3	2	Качество знаний.
1 класс	5 – 33 %	3 – 20 %	5 – 33 %	2 – 14%	53 %
2 класс	14 - 64 %	6 - 27 %	1 - 4,5 %	1 – 4,5 %	91 %
3- класс	11 – 48%	6 – 26 %	5 - 25%	1 – 4 %	74 %
4 а-класс	11– 65 %	4 – 24 %	2– 11%	-	89 %
4 б- класс	18 – 100 %	-	-	-	100%

Результаты ВПР 4 класс

Название предмета	5	4	3	2	Качество знаний	Средний балл
Русский язык	6	15	11	3	60 %	3.68
Математика	8	12	12	2	59 %	3.76

Окружающий мир	6	19	8	-	76 %	3,93
----------------	---	----	---	---	------	------

Открытые уроки, проведённые в рамках недели начальных классов

№п/п	Тема урока	Предмет	Класс	Учитель
1	«Особенности шипящих звуков»	Русский язык	1	Огаркова И.С.
2	«Опасность перехода перед близко движущимся транспортом».	«Азбука дорожного движения»	2	Аблаева Э, И.
3	Мир моих увлечений. Работа над проектом «Этот удивительный мир»	Точка роста	1	Огаркова И.С.
4	«Глаголы в словосочетаниях».	Русский язык	4-а	Женжеруха
5	. «Наблюдаем за знаками препинания в предложениях с однородными членами, соединёнными повторяющимися союзами «и», «или».	Русский язык	3	Зырянова М.В.
6	«Описание игр и зимних забав детей. Произведения по выбору, И,З, Суриков «Детство»	Литературное чтение	2	Аблаева Э,И.
7	«Когда деньги растут».	Финансовая грамотность	4-а	Женжеруха
8	«Умножение на двузначное число»	Математика.	4-б	АмзаеваЛ.З.
9	«Задачи с геометрическим содержанием»	«Читаем, считаем, наблюдаем»	3	Зырянова М.В.
10	Спектакль «Теремок».	Театральный кружок.	4-б	Амзаева.Л.З.

Участие обучающихся начальной школы в Республиканских конкурсах

№п/п	Учитель	Ученик	Тема	Результаты
------	---------	--------	------	------------

1.	Женжеруха Т.М.	Кадыров Асан	«Я – исследователь».	Муниципальный уровень. Призёр.
2	Женжеруха Т.М.	Кадыров Асан Добедина Нина	«Знай и люби свой край» .	Республиканский уровень. Призёры.

Сводная ведомость успеваемости в начальных классах за 2023-2024 уч. год. /Приложение 1

По результатам срезов видно, что наиболее низкий процент по комплексным работам наблюдается в 1 классе.
Низкие результаты техники чтения в 1 классе.

Есть задачи, над которыми следует работать:

1. Использовать индивидуальный подход в обучении.
2. Продолжать работу по развитию у учащихся познавательных интересов.
3. Уделять усиленное внимание выработке орфографической зоркости у учащихся, совершенствовать навык самоконтроля изученных орфограмм, работать над развитием логического мышления.
4. Усилить работу с учащимися, имеющими повышенный уровень мотивации к учебе.

Рекомендации по русскому языку:

- Усилить работу над орфографическими ошибками, связанными с неумением подбирать слова в сильной позиции, применять изученные правила к конкретным ситуациям.
- Усилить работу по предупреждению дисграфических ошибок.
- Проводить постоянный тренинг по предупреждению ошибок: объяснительный, предупредительный диктанты, комментированное письмо, орфографическое чтение слов и другие виды работ.

Типичными *ошибками* в ходе промежуточных контрольных работ *по математике* стали:

1. Вычислительные ошибки на внетабличное умножение и деление.
2. Решение составных задач.
3. Ошибки при выполнении заданий геометрического характера.

Рекомендации по математике:

- Учителям тщательно отслеживать уровень формирования прочных вычислительных навыков.
- Внедрять в практику урока математики решение задач на развитие логического мышления.
- По результатам контрольных работ классифицировать ошибки и проводить индивидуальную, групповую, коллективную работу по их устранению.
- Учителям использовать разнообразные формы работы, направленные на автоматизацию устных вычислений в пределах 10, 100, 1000, 1000000.

Выводы о работе за год

- Все члены ШМО учителей начальных классов охвачены методической работой.
- Уровень профессиональной грамотности педагогов возрос за последние три года благодаря активному изучению и внедрению в практику современных педагогических технологий.
- Учебная программа начального звена выполнена не по всем предметам.
- Учителя начальных классов на протяжении всего года работали над темами по самообразованию, прошли курсы повышения квалификации, передавали свой опыт.
- Педагоги занимались оборудованием и оформлением своих кабинетов.

Исходя из анализа работы МО учителей начальных классов определить задачи на следующий год:

- Совершенствовать методическую работу.
- Изучать нормативные документы ФГОС НОО нового поколения.
- Организовать обмен опытом среди педагогов.
- Организовать больше уроков с применением ИКТ.
- Повышать информационную компетентность педагогов, оказывать методическую помощь по изучению и внедрению новейших технологий обучения для активизации инновационной деятельности, более высоких результатов педагогического мастерства.
- Создавать условия для творческой работы в обеспечении единой воспитательно-образовательной среды развития и формирования личности, выработка единых требований к изучению учебных предметов.
- Продолжить повышение воспитательной результативности каждого урока как основной формы учебно-воспитательного процесса по здоровьесберегающим технологиям.
- Продумать углубленную коррекционную работу с детьми, имеющими проблемы в обучении с учетом возрастных особенностей.

- Заниматься самообразованием.

Руководитель МО начальных классов:

Зырянова М.В.

2.8. Анализ работы

***МО учителей естественно-математического цикла
МБОУ «Прудовская средняя школа»
за 2023-2024 учебный год***

1. Общая оценка работы по выполнению задач, поставленных перед МО

Работа МО учителей естественно-математического цикла в 2022-2023 учебном году была направлена на решение единой образовательной темы школы: «Повышение качества образования через непрерывное развитие учительского потенциала, повышение уровня профессионального мастерства и профессиональной компетентности педагогов для успешной реализации обновлённых ФГОС и воспитания личности, подготовленной к жизни в высокотехнологичном, конкурентном мире, освоение педагогами инновационных технологий обучения» и **методической проблемы МБОУ «Прудовская средняя школа»**: «Создание условий для обеспечения позитивной динамики школы путём применения современных педагогических и информационных технологий в рамках ФГОС и обновленных ФГОС НОО и ООО», а так же **проблемы методического объединения учителей предметов естественно-математического цикла**: «Пути повышения качества образования в условиях реализации ФГОС»

Цели анализа: выявить степень реализации поставленных перед членами МО задач; наметить план работы МО на новый учебный год.

Основными задачами на 2023-2024 учебный год были:

1. Повышение мастерства и квалификации учителей-предметников естественно-математического цикла в соответствии со стандартами нового поколения.
2. Концентрирование основных сил МО в направлении повышения качества обучения, воспитания и развития школьников.
3. Внедрить в практику работы всех учителей МО современные образовательные технологии, создать условия для раннего раскрытия интересов и склонностей обучающихся к научно-исследовательской деятельности, для усвоения школьниками исследовательских, проектировочных и экспериментальных умений.
4. Продолжить работу по накоплению дидактических материалов, соответствующих реализации ФГОС.
5. Использовать Интернет-ресурсы в учебно-воспитательном процессе с целью развития личности учащихся, их творческих и интеллектуальных способностей, а также улучшения качества обученности в условиях реализации ФГОС.
6. Продолжить работу с одарёнными детьми и организовать целенаправленную работу со слабоуспевающими учащимися через индивидуальные задания, осуществлять психолого-педагогическую поддержку слабоуспевающих учащихся, совершенствовать внеурочную деятельность согласно ФГОС.
7. Повысить уровень подготовки учащихся к ЕГЭ и ГИА по предметам естественно-математического цикла через внедрение современных образовательных технологий в условиях реализации ФГОС.

В основном, поставленные перед МО задачи были реализованы. Как показала работа, члены МО приложили максимум усилий для реализации поставленных в 2023-2024 учебном году целей и задач. Деятельность учителей и учащихся была достаточно активной, разнообразной и эффективной. Это работа по подготовке к конкурсам, олимпиадам. Для развития способностей учащихся широко использовались в работе внеклассные мероприятия, групповые и индивидуальные занятия.

Методическая работа МО естественно-математического цикла была направлена на создание условий для развития педагогического мастерства, повышения уровня профессиональной компетентности учителей, повышение уровня качества знаний учащихся по предметам, организация подготовки к ГИА и ЕГЭ.

Учителями активно внедрялись следующие методики использования новых технологий на уроках: подготовка и защита проектов, презентаций.

Педагогический опыт совершенствуется и в рамках МО. Это выступления на заседаниях МО с докладами по темам самообразования, семинары и дискуссии, презентации профессиональных достижений, взаимопосещение уроков с их анализом и самоанализом, освоение новых педагогических технологий, инновационная работа по предметам.

Роль методической работы возрастает в современных условиях в связи с необходимостью использовать новые методики, приемы, технологии обучения. Поставленные перед педагогами задачи решались через совершенствование методики проведения уроков, индивидуальной и групповой работы со слабоуспевающими и одаренными учащимися, коррекции знаний учащихся на основе диагностической деятельности учителя, развития способностей и природных задатков учащихся, ознакомления учителей с новой педагогической и методической литературой.

Одним из аспектов в деятельности МО является изучение стандартов второго поколения, а также изучение и анализ новых форм итоговой аттестации выпускников. Для решения задачи повышения качества образования, формирования опыта подготовки учащихся к итоговой аттестации в 9 и 11 классах для родителей были проведены дистанционные родительские собрания, групповые и индивидуальные консультации по процедуре проведения ГИА и ЕГЭ.

2. Результативность преподавания предметов естественно-математического цикла.

Результаты полугодового и годового оценивания по предметам естественно-математического цикла, а также посещенные в течение учебного года уроки говорят об объективности оценивания учеников, а также о достаточно стабильном уровне учебных достижений учащихся по данным предметам.

Качество обучения по результатам мониторинга уровня обученности за год.

Результативным фактором работы учителя является качество обучения и степень обученности учащихся, все учителя МО работают над тем, чтобы у учащихся была повышенная мотивация к изучению предметов естественно – математической направленности, так как в современном обществе всё большее значение приобретают технические профессии. Положительная мотивация учителей объясняется осознанием ими позитивного влияния на результаты собственной деятельности и результаты уровня успешности обучения. Результаты деятельности педагогов представлены ниже.

Учебные достижения учащихся 5-11 классов МБОУ "Прудовская средняя школа" по базовым дисциплинам естественно-математического цикла за 2023/2024 учебный год

№ п/п	Предмет	Качество знаний %	Средний балл
1.	Математика	65,5	3,9
2.	Алгебра	74	3,77
3.	Геометрия	74	3,77
4.	Вероятность и статистика	89,5	4,53

5.	Информатика и ИКТ	88,5	4,17
6.	География	90	4,37
7.	Физика	85,5	4,06
8.	Биология	88,5	4,24
9.	Химия	83	4,1
10.	Астрономия	100	4,67
Итого		83,9	4,16

Учебные достижения
учащихся 5-11 классов МБОУ "Прудовская средняя школа"
по базовым дисциплинам естественно-математического цикла
за 2023/2024 учебный год (годовая)
5-9 классы

Учитель	Класс	Всего	на «5»	на «4»	на «3»	на «2»	н/а	Осв	Нет отметки	Усп, %	Кач, %	СОУ, %	Ср	Δ Ср
БИОЛОГИЯ														
Погребняк Н. Ю.	5	26	6	15	5	0	0	0	0	100	81	67	4,04	0,11
Погребняк Н. Ю.	6	22	2	9	11	0	0	0	0	100	50	53	3,59	-0,34
Погребняк Н. Ю.	7	25	6	14	5	0	0	0	0	100	80	67	4,04	0,11
Погребняк Н. Ю.	8	23	3	10	10	0	0	0	0	100	57	57	3,7	-0,23
Погребняк Н. Ю.	9	23	7	16	0	0	0	0	0	100	100	75	4,3	0,37
Погребняк Н. Ю.		–	–	–	–	–	–	–	0	100	74	64	3,93	
ГЕОГРАФИЯ														
Погребняк Н. Ю.	5	26	2	19	5	0	0	0	0	100	81	61	3,88	-0,1
Погребняк Н. Ю.	6	22	3	12	7	0	0	0	0	100	68	60	3,82	-0,16
Погребняк Н. Ю.	7	25	5	15	5	0	0	0	0	100	80	66	4	0,02
Погребняк Н. Ю.	8	23	3	13	7	0	0	0	0	100	70	60	3,83	-0,15
Погребняк Н. Ю.	9	23	9	13	1	0	0	0	0	100	96	77	4,35	0,37
Погребняк Н. Ю.		–	–	–	–	–	–	–	0	100	79	65	3,98	
МАТЕМАТИКА														
Манохина В. А.	5	26	4	12	10	0	0	0	0	100	62	59	3,77	-0,03
Манохина В. А.	6	22	2	7	13	0	0	0	0	100	41	51	3,5	-0,3

Манохина В. А.		–	–	–	–	–	–	–	0	100	52	55	3,64	
Лукьянова О. Н.	9	23	7	12	4	0	0	0	0	100	83	70	4,13	0,33
ИТОГО:		–	–	–	–	–	–	–	0	100	62	60	3,8	
АЛГЕБРА														
Зырянова М. В.	7	25	3	14	8	0	0	0	0	100	68	59	3,8	0,27
Добедин А. Ю.	8	23	1	4	18	0	0	0	0	100	22	44	3,26	-0,27
ИТОГО:		–	–	–	–	–	–	–	0	100	45	52	3,53	
ВЕРОЯТНОСТЬ И СТАТИСТИКА														
Зырянова М. В.	7	25	8	11	6	0	0	0	0	100	76	69	4,08	0
ГЕОМЕТРИЯ														
Зырянова М. В.	7	25	3	14	8	0	0	0	0	100	68	59	3,8	0,27
Добедин А. Ю.	8	23	1	4	18	0	0	0	0	100	22	44	3,26	-0,27
ИТОГО:		–	–	–	–	–	–	–	0	100	45	52	3,53	
ИНФОРМАТИКА И ИКТ														
Добедин А. Ю.	7	25	7	11	7	0	0	0	0	100	72	66	4	0
Добедин А. Ю.	8	23	4	12	7	0	0	0	0	100	70	62	3,87	-0,13
Добедин А. Ю.	9	23	7	12	4	0	0	0	0	100	83	70	4,13	0,13
Добедин А. Ю.		–	–	–	–	–	–	–	0	100	75	66	4	
ФИЗИКА														
Добедин А. Ю.	7	25	3	14	8	0	0	0	0	100	68	59	3,8	-0,06
Добедин А. Ю.	8	23	1	8	14	0	0	0	0	100	39	49	3,43	-0,43
Добедин А. Ю.		–	–	–	–	–	–	–	0	100	54	54	3,62	
Папков С. А.	9	23	8	15	0	0	0	0	0	100	100	77	4,35	0,49
ИТОГО:		–	–	–	–	–	–	–	0	100	69	62	3,86	
ВАЖНЫЕ ВОПРОСЫ МАТЕМАТИКИ														
Добедин А. Ю.	8	–	–	–	–	–	–	–	23	–	–	–	–	
ХИМИЯ														
Манохина В. А.	8	23	3	7	13	0	0	0	0	100	43	53	3,57	-0,28

Добедин А. Ю.	11	6	4	2	0	0	0	0	0	100	100	88	4,67	0
МАТЕМАТИКА (ВКЛЮЧАЯ АЛГЕБРУ И НАЧАЛА МАТЕМАТИЧЕС КОГО АНАЛИЗА, ГЕОМЕТРИЮ)														
Добедин А. Ю.	11	6	2	2	2	0	0	0	0	100	67	67	4	0

Результаты ЕГЭ по биологии

11 класс

Минимальный балл/ Минимальный проходной балл для поступления в ВУЗ в 2024 году	Кол-во баллов									Средний балл	Качество знаний, %	Ф.И.О. учителя
		«2»		«3»		«4»		«5»				
		К-во чел. (0-35 баллов)	%	К-во чел. (36-59 баллов)	%	К-во чел. (60-80 баллов)	%	К-во чел. (81-100 баллов)	%			
36/39	2	0	0	1/39	50	0	0	1/99	50	69	50	Погребняк Н.Ю.

Результаты ЕГЭ по химии

11 класс

Минимальный балл/ Минимальный	Кол-во баллов									Средний балл	Качество знаний, %	Ф.И.О. учителя
	К-во уч-ся	«2»		«3»		«4»		«5»				
		к-во чел. (0-35	%	к-во чел. (36-	%	к-во чел. (56-	%	к-во чел. (80-	%			

проходной балл для поступления в ВУЗ в 2024 году		баллов)		55 баллов)		79 баллов)		100 баллов)				
36/39	2	0	0	1/39	50	0	0	1/99	50	69	50	Манохина В.А.

Результаты ЕГЭ по математике (базовый уровень)

11 класс

Минимальный проходной балл в 2024г.	Кол-во баллов									Средний балл	Качество знаний, %	Ф.И.О. учителя
	К-во уч-ся	«2»		«3»		«4»		«5»				
		к-во чел. (балл)	%	к-во чел. (балл)	%	к-во чел. (балл)	%	к-во чел. (балл)	%			
7	6	1/7	17	1/11	17	2/13; 16	33	2/19; 20	33	4	66	Добедин А.Ю.

Результаты ОГЭ по математике

9 класс

Кол-во учащихся	«2»		«3»		«4»		«5»		Средний балл			Кач-во знаний,%		Учитель
	к-во чел.	%	к-во чел.	%	к-во чел.	%	к-во чел.	%						
									ОГЭ	год	ОГЭ по району	ОГЭ	год	
19	1	5	5	26	13	68	0	0	4	3,2		68	16	Папков С.А.

Результаты ОГЭ по географии
9 класс

Кол-во учащихся	«2»		«3»		«4»		«5»		Средний балл			Кач-во знаний,%		Учитель
	к-во чел.	%	к-во чел.	%	к-во чел.	%	к-во чел.	%						
									ОГЭ	год	ОГЭ по району	ОГЭ	год	
3	0	0	0	0	1	33	2	67	5	5		100	100	Погребняк Н.Ю.

Результаты ОГЭ по биологии 9 класс

Следует отметить положительный опыт работы с одаренными детьми учителей, преподающих в 11 классе: Добедина А.Ю. (математика базовая) – 2 обучающихся – 19 и 20 баллов из 21 возможных. Однако 1 обучающаяся не переступила минимальный порог в 6 баллов,

Кол-во учащихся	«2»		«3»		«4»		«5»		Средний балл			Кач-во знаний,%		Учитель
	к-во чел.	%	к-во чел.	%	к-во чел.	%	к-во чел.	%	ОГЭ	год	ОГЭ по району	ОГЭ	год	
22	0	0	5	23	10	45	7	32	4	4,3		42	100	Погребняк Н.Ю.

получив оценку «2», поэтому в следующем учебном году необходимо уделять больше внимания работе по подготовке к ГИА слабоуспевающих детей.

Хорошие результаты показали выпускники 9 класса при сдаче ОГЭ географии (Погребняк Н.Ю.) – 100% успешно (качество знаний – 100%), хоть эти предметы выбрали немногие учащиеся (3 человека).

ОГЭ по биологии выбрали 22 обучающиеся 9 класса из 24 (кроме обучающихся с ОВЗ и обучающихся на дому – 2 человека). Дети показали хороший результат: качество знаний ОГЭ (42%), средний балл – 4 (по результатам годового оценивания – 4,3), двоек нет. Это результат планомерной подготовки учителем Погребняк Н.Ю. обучающихся к экзамену, которая велась в урочное и внеурочное время.

ОГЭ по математике входит в перечень обязательных для сдачи предметов, поэтому его сдавали все обучающиеся 9 класса. Видно, что дети значительно улучшили средний балл качества знаний по сравнению с годовым оцениванием (16% за год и 68% ОГЭ), что является хорошим результатом подготовки обучающихся к ОГЭ учителем математики Налбантовой А.У. Однако в основной период в 9 классе по результатам ОГЭ по математике (учитель Налбантова А.У.) была 1 неудовлетворительная оценка (Чунгурова Е.). При пересдаче в дополнительный период обучающаяся исправила неудовлетворительную оценку.

В условиях обязательной для всех выпускников сдачи ГИА, а в дальнейшем обязательного ЕГЭ в 11 классе, дало возможность учителям по-новому подходить к подготовке и проведению уроков. Учителя должны учитывать обеспечение овладения всеми школьниками учебного материала на базовом уровне, а также дать возможность учащимся, заинтересованным в получении более высокого балла, продвижения в овладении материалом на повышенном и высоком уровне.

Учителям необходимо перейти от натаскивания к планомерному повторению, направленному на развитие умений применять знания в практической деятельности, незнакомой ситуации. На это должно быть направлено обучение не только и не столько в выпускных классах, но и среди учащихся 5-8, 10 классов.

В рамках проведения **Всероссийских проверочных работ** (далее – ВПР) были проведены ВПР по предметам естественно-математического цикла в том числе согласно графика.

ВПР 2023 первая волна Математика 5						
Статистика по отметкам						
Максимальный первичный балл:	15					
Дата:	15.03.2023					
Группы участников	Кол-во ОО	Кол-во участников	2	3	4	5
Вся выборка	24054	919134	8,31	37,13	39,15	15,41
Республика Крым	514	20315	6,21	34,69	41,46	17,65
Советский муниципальный район	15	299	11,04	34,78	41,81	12,37
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Прудовская средняя школа " Советского района Республики Крым"		16	12,5	31,25	50	6,25

Сравнение отметок с отметками по журналу		
Предмет:	Математика	
Максимальный первичный балл:	15	
Дата:	15.03.2023	
Группы участников	Кол-во участников	%
Республика Крым		
Понизили (Отметка < Отметка по журналу) %	4912	24,45
Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) %	13483	67,11
Повысили (Отметка > Отметка по журналу) %	1695	8,44
Всего	20096	100
Советский муниципальный район		
Понизили (Отметка < Отметка по журналу) %	108	36,12
Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) %	179	59,87
Повысили (Отметка > Отметка по журналу) %	12	4,01
Всего	299	100

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Прудовская средняя школа " Советского района Республики Крым"		
Понизили (Отметка < Отметка по журналу) %	3	18,75
Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) %	8	50
Повысили (Отметка > Отметка по журналу) %	5	31,25
Всего	16	100

ВПР 2023 первая волна Биология 5 Статистика по отметкам						
Максимальный первичный балл:	29					
Дата:	15.03.2023					
Группы участников	Кол-во ОО	Кол-во участников	2	3	4	5
Вся выборка	23784	898834	7,52	37,86	41,63	13
Республика Крым	513	20241	3,64	33,2	46,57	16,59
Советский муниципальный район	15	321	3,74	38,01	48,29	9,97
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Прудовская средняя школа " Советского района Республики Крым"		18	0	50	27,78	22,22

Сравнение отметок с отметками по журналу		
Предмет:	Биология	
Максимальный первичный балл:	29	
Дата:	15.03.2023	
Группы участников	Кол-во участников	%
Республика Крым		
Понизили (Отметка < Отметка по журналу) %	5993	29,69

Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) %	13045	64,63
Повысили (Отметка > Отметка по журналу) %	1147	5,68
Всего	20195	100
Советский муниципальный район		
Понизили (Отметка < Отметка по журналу) %	119	37,19
Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) %	182	56,88
Повысили (Отметка > Отметка по журналу) %	19	5,94
Всего	321	100
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Прудовская средняя школа " Советского района Республики Крым"		
Понизили (Отметка < Отметка по журналу) %	2	11,11
Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) %	11	61,11
Повысили (Отметка > Отметка по журналу) %	5	27,78
Всего	18	100

ВПР 2023 первая волна Математика 6 Статистика по отметкам						
Максимальный первичный балл:	16					
Дата:	15.03.2023					
Группы участников	Кол-во ОО	Кол-во участников	2	3	4	5
Вся выборка	23198	850238	11	47,69	34,12	7,19
Республика Крым	512	19172	7,66	44,65	38,26	9,44
Советский муниципальный район	15	344	8,72	41,57	39,83	9,88
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Прудовская средняя школа " Советского района Республики Крым"		21	0	52,38	38,1	9,52

Сравнение отметок с отметками по журналу		
Максимальный первичный балл:	16	
Дата:	15.03.2023	
Группы участников	Кол-во участников	%
Республика Крым		
Понизили (Отметка < Отметка по журналу) %	5582	29,13
Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) %	12875	67,18
Повысили (Отметка > Отметка по журналу) %	708	3,69
Всего	19172	100
Советский муниципальный район		
Понизили (Отметка < Отметка по журналу) %	118	34,3
Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) %	214	62,21
Повысили (Отметка > Отметка по журналу) %	12	3,49
Всего	344	100
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Прудовская средняя школа " Советского района Республики Крым"		
Понизили (Отметка < Отметка по журналу) %	3	14,29
Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) %	16	76,19
Повысили (Отметка > Отметка по журналу) %	2	9,52
Всего	21	100

ВПР 2023 первая волна Биология 6						
Статистика по отметкам						
Максимальный первичный балл:	24					
Дата:	15.03.2023					
Группы участников	Кол-во ОО	Кол-во участников	2	3	4	5
Вся выборка	9095	223618	9,19	41,55	38,47	10,79
Республика Крым	225	5911	5,67	36,61	43,58	14,14

Советский муниципальный район	8	136	3,68	35,29	52,21	8,82
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Прудовская средняя школа " Советского района Республики Крым"		22	9,09	36,36	36,36	18,18

Сравнение отметок с отметками по журналу		
Предмет:	Биология	
Максимальный первичный балл:	24	
Дата:	15.03.2023	
Группы участников	Кол-во участников	%
Республика Крым		
Понизили (Отметка < Отметка по журналу) %	1747	29,57
Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) %	3737	63,24
Повысили (Отметка > Отметка по журналу) %	425	7,19
Всего	5911	100
Советский муниципальный район		
Понизили (Отметка < Отметка по журналу) %	36	26,47
Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) %	90	66,18
Повысили (Отметка > Отметка по журналу) %	10	7,35
Всего	136	100
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Прудовская средняя школа " Советского района Республики Крым"		
Понизили (Отметка < Отметка по журналу) %	4	18,18
Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) %	15	68,18
Повысили (Отметка > Отметка по журналу) %	3	13,64
Всего	22	100

ВПР 2023 первая волна Математика 7						
Статистика по отметкам						
Максимальный первичный балл:	19					

Дата:	15.03.2023					
Группы участников	Кол-во ОО	Кол-во участников	2	3	4	5
Вся выборка	21874	747537	9,79	50,55	31,11	8,55
Республика Крым	503	17544	6,89	48,11	34,89	10,12
Советский муниципальный район	14	284	10,21	51,06	33,45	5,28
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Прудовская средняя школа " Советского района Республики Крым"		14	7,14	64,29	21,43	7,14
Сравнение отметок с отметками по журналу						
Максимальный первичный балл:		19				
Дата:		15.03.2023				
Группы участников		Кол-во участников	%			
Республика Крым						
Понизили (Отметка < Отметка по журналу) %		3892	22,19			
Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) %		12597	71,81			
Повысили (Отметка > Отметка по журналу) %		1053	6			
Всего		17544	100			
Советский муниципальный район						
Понизили (Отметка < Отметка по журналу) %		76	26,76			
Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) %		199	70,07			
Повысили (Отметка > Отметка по журналу) %		9	3,17			
Всего		284	100			
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Прудовская средняя школа " Советского района Республики Крым"						
Понизили (Отметка < Отметка по журналу) %		1	7,14			
Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) %		13	92,86			
Повысили (Отметка > Отметка по журналу) %		0	0			
Всего		14	100			

ВПР 2023 первая волна Физика 7
Статистика по отметкам

Максимальный первичный балл:	18					
Дата:	15.03.2023					
Группы участников	Кол-во ОО	Кол-во участников	2	3	4	5
Вся выборка	17189	419956	9,29	45,85	34,06	10,8
Республика Крым	375	8297	5,86	45,27	36,53	12,34
Советский муниципальный район	9	129	10,85	48,84	34,11	6,2
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Прудовская средняя школа " Советского района Республики Крым"		14	7,14	71,43	14,29	7,14

Сравнение отметок с отметками по журналу

Максимальный первичный балл:	18	
Дата:	15.03.2023	
Группы участников	Кол-во участников	%
Республика Крым		
Понизили (Отметка < Отметка по журналу) %	1823	21,99
Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) %	5760	69,48
Повысили (Отметка > Отметка по журналу) %	707	8,53
Всего	8297	100
Советский муниципальный район		
Понизили (Отметка < Отметка по журналу) %	33	25,58
Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) %	89	68,99
Повысили (Отметка > Отметка по журналу) %	7	5,43
Всего	129	100
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Прудовская средняя школа " Советского района Республики Крым"		
Понизили (Отметка < Отметка по журналу) %	1	7,14

Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) %	12	85,71
Повысили (Отметка > Отметка по журналу) %	1	7,14
Всего	14	100

ВПР 2023 первая волна Химия 8 Статистика по отметкам						
Максимальный первичный балл:	36					
Дата:	15.03.2023					
Группы участников	Кол-во ОО	Кол-во участников	2	3	4	5
Вся выборка	13280	265800	5,14	36,51	39,52	18,83
Республика Крым	263	4488	3,63	40,05	39,82	16,5
Советский муниципальный район	6	75	8	37,33	37,33	17,33
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Прудовская средняя школа " Советского района Республики Крым"		19	0	26,32	42,11	31,58

Сравнение отметок с отметками по журналу		
Максимальный первичный балл:	36	
Дата:	15.03.2023	
Группы участников	Кол-во участников	%
Республика Крым		
Понизили (Отметка < Отметка по журналу) %	532	12,21
Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) %	3246	74,52
Повысили (Отметка > Отметка по журналу) %	578	13,27
Всего	4405	100
Советский муниципальный район		
Понизили (Отметка < Отметка по журналу) %	14	18,67
Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) %	47	62,67

Повысили (Отметка > Отметка по журналу) %	14	18,67
Всего	75	100
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Прудовская средняя школа " Советского района Республики Крым"		
Понизили (Отметка < Отметка по журналу) %	1	5,26
Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) %	12	63,16
Повысили (Отметка > Отметка по журналу) %	6	31,58
Всего	19	100

Сводная таблица качества знаний ВПР по предметам естественно-математического цикла

№ п/п	Класс	Предмет	Кол-во писавших	Качество знаний ВПР, %	В сравнении с четвертным оцениванием					
					понизили	подтвердили	повысили	понизили	подтвердили	повысили
					Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
1.	5	Математика	16	56,25	3	18,75	8	50	5	31,25
2.	5	Биология	18	50	2	11,11	11	61,11	5	27,78
3.	6	Математика	21	47,62	3	14,29	16	76,19	2	9,52
4.	6	Биология	22	54,54	4	18,18	15	68,18	3	13,64
5.	7	Математика	14	28,57	1	7,14	13	92,86	0	0
6.	7	Физика	14	21,43	1	7,14	12	85,71	1	7,14
7.	8	Химия	19	73,69	1	5,26	12	63,16	6	31,58

Выше 50% качества знаний показали на ВПР обучающиеся 5 класса по математике – 56,25% (учитель Налбантова А.У.), биологии – 50% (учитель Погребняк Н.Ю.), 6 класса по биологии – 54,54 (учитель Погребняк Н.Ю.) и 8 класса по химии (учитель Погребняк Н.Ю.). В то же время низкий результат по всем предметам, по которым проводились ВПР показали обучающиеся 7 класса. Следует направить работу в этом классе на коррекцию обучения слабоуспевающих детей, которых в этом классе много.

3. Анализ внеклассной работы по предметам.

Внеклассная работа по предметам естественно-математического цикла велась по следующим направлениям:

1. Реализация федеральных программ «Успех каждого ребенка» и «Точка роста».
2. Работа с одаренными детьми. Предметные олимпиады. Конкурсы.
3. Участие в заочных конкурсах по предметам естественно-математического цикла.
4. Консультации по предметам естественно-математического цикла для учащихся 9, 11 классов (подготовка к ГИА).
5. Индивидуальные занятия.

В этом учебном году начата реализация федеральных программ «Успех каждого ребенка» по направлению «Агроэкология» и «Точка роста» естественнонаучного профиля. Данные программы реализуются учителями как в рамках уроков, так и во внеурочной деятельности. Учителями-предметниками составлены рабочие учебные программы по данным направлениям. В рамках программ ведется теоретическая подготовка и практические занятия для обучающихся всех классов школы.

С целью повышения интереса учащихся к предметам, повышения статуса одаренных детей в школе, диагностирования учебных возможностей ребят были проведены школьные олимпиады по математике, физике, астрономии, химии, географии, биологии и экологии, по итогам которых обучающиеся были направлены на муниципальный этап предметных олимпиад.

Итоги муниципального этапа Всероссийских ученических олимпиад:

Предмет	Участник	Класс	Итоги	Подготовивший учитель	Основание
Математика	Февзиева Ленуре Серверовна	5	призер	Лукьянова О.Н.	Приказ МКУ «ОО адм. Советского р-на РК» №05 от 15.01.2024г.
Биология	Исмаилова Эвелина Серверовна	11	победитель	Погребняк Н.Ю.	Приказ МКУ «ОО адм. Советского р-на РК» №05 от 15.01.2024г.
Экология	Габченко Марьяна Назаровна	8	призер	Погребняк Н.Ю.	Приказ МКУ «ОО адм. Советского р-на РК» №05 от 15.01.2024г.

Итоги регионального этапа Всероссийских ученических олимпиад:

Предмет	Участник	Класс	Итоги	Подготовивший учитель	Основание
Биология	Исмаилова Эвелина Серверовна	11	призер	Погребняк Н.Ю.	Приказ Министерства образования, науки и молодежи РК №331 от 26.02.2024г.

Конкурсы.

Во исполнение приказа МКУ «Отдел образования администрации Советского района Республики Крым» от 18.01.2024 №10 «О проведении **муниципального этапа Всероссийского конкурса экологических рисунков в 2024 году**» обучающаяся 9 класса Крук Мария Васильевна приняла участие в конкурсе и стала его **победителем** в номинации «Охраняемые растения и животные» в возрастной категории 15-18 лет (приказ МКУ «Отдел образования администрации Советского района Республики Крым» от 13.02.2024 №54 «Об итогах проведения муниципального этапа Всероссийского конкурса экологических рисунков в 2024 году»). В данной номинации Крук М.А. заняла **3 место в Республиканском этапе конкурса** (приказ Министерства образования, науки и молодежи РК «Об итогах проведения Республиканского этапа Всероссийского конкурса экологических рисунков в 2024 году» №586 от 08.04.2024г.), руководитель – Погребняк Н.Ю.

Во исполнение приказа МКУ «Отдел образования администрации Советского района Республики Крым» «О проведении **муниципального этапа Республиканской научно-практической конференции «Проблемы окружающей среды»** среди обучающихся 5-11 классов общеобразовательных учреждений в Советском районе Республики Крым» обучающиеся 11 класса приняли в ней участие. В результате в номинации «Публицистика в защиту природы и культуры», тема «Мой родной край – моя Земля» **победителем** стала Волотовская Кристина Александровна, **призером** – Исмаилова Эвелина Серверовна (приказ МКУ «Отдел образования администрации Советского района Республики Крым» от 13.02.2024 №54 «Об итогах проведения муниципального этапа Республиканской научно-практической конференции «Проблемы окружающей среды» в 2024 году в Советском районе Республики Крым»), руководитель – Погребняк Н.Ю.

Обучающаяся 11 класса Волотовская Кристина Александровна в 2024 году стала **призером Республиканского конкурса краеведческих очерков «О Крыме с любовью»**, посвященному 100-летию со дня рождения В.Г. Ены, известного крымского учено-географа, краеведа, организатора системы образования в Крыму, ветерана Великой Отечественной войны, проводимого Крымским федеральным университетом имени В. И. Вернадского, факультетом географии, геоэкологии и туризма, руководитель – Погребняк Н.Ю.

В прошедшем учебном году большое внимание уделялось индивидуальной работе с одаренными детьми как на уроках в форме дифференцированного обучения, так и во внеурочное время, что дало свои положительные результаты.

Следует отметить, что по физике, астрономии и информатике (учитель Добедин А.Ю.), по, по химии (учитель Манохина В.А.) среди обучающихся района на муниципальном уровне в этом учебном году не было победителей и призеров. В следующем учебном году необходимо активизировать работу с одаренными учащимися по этим предметам.

В 2024-2025 учебном году всем членам методического объединения необходимо продолжить вести работу с одаренными детьми, учитывая их наклонности, индивидуальные способности.

В будущем учебном году внеклассная работа среди учащихся будет продолжена. Всем учителям-предметникам следует обратить пристальное внимание на подготовку учащихся к олимпиадам и вести целенаправленную работу с конкретными учениками, обеспечивая им возможность участия в дистанционных и очных конкурсах, развивая их творческие и интеллектуальные способности.

6. Вопросы, анализировавшиеся на заседаниях МО

№	Содержание	Ответственный
АВГУСТ		
1	1. Анализ работы ШМО за 2022-2023 уч. год 2. Утверждение плана работы ШМО на текущий учебный год. Определение основных задач методического объединения. 3. Рассмотрение рабочих программ учителей на текущий учебный год. Организация взаимопосещения уроков членами МО. Обсуждение предметных недель по предметам естественно-математического цикла в 2023- 2024 уч. году. 4. Планирование повторения и подготовка к ВПР 5. Итоги ГИА 9 и 11 класса по предметам естественно-математического цикла 6. Рассмотрение планов работы по национальным федеральным проектам «Точка роста» и «Успех каждого ребенка».	Руководитель МО Члены МО
НОЯБРЬ		
2	1. Анализ работы за 1 четверть (успеваемость, выполнение программ). 2. Итоги стартовых работ по математике	Руководитель МО Учителя-предметники

-
3. Подведение итогов школьной олимпиады.
 4. Подготовка и участие в муниципальных олимпиадах по предметам естественно-математического цикла
-

ДЕКАБРЬ

-
- | | | |
|---|---|--|
| 3 | <ol style="list-style-type: none">1. Анализ работы за 2 четверть (успеваемость, выполнение программ).2. Организация урока с позиции метапредметного подхода, оценка метапредметных результатов при реализации ФГОС.3. Обсуждение результатов муниципальных олимпиад по предметам естественно-математического цикла.4. Участие в пробных экзаменах в формате ОГЭ, ГИА. Состояние преподавания и уровень обученности учащихся 9, 11 классов. Отчёт учителей о реализации планов работы по подготовке учащихся к ОГЭ. | <p>Руководитель МО
Учителя-предметники</p> |
|---|---|--|
-

МАРТ

-
- | | | |
|---|--|--|
| 4 | <ol style="list-style-type: none">1. Анализ работы за 3 четверть (успеваемость, выполнение программ).2. «Формирование познавательной мотивации учащихся на уроках через технологию развития критического мышления».3. Анализ подготовки к ГИА по предметам естественно-математического цикла в 9 и 11 классах в формате ОГЭ и ЕГЭ. | <p>Руководитель МО
Учителя-предметники</p> |
|---|--|--|
-

МАЙ

5	1. Анализ результатов годового оценивания по предметам естественно-математического цикла. Выполнение учебных программ и практической части за учебный год. 2. Анализ результатов ВПР по предметам естественно-математического цикла. 3. Подготовка учащихся 9 и 11 классов для успешной сдачи ОГЭ и ЕГЭ. 4. Итоги посещения уроков в начальной школе с целью обеспеченности преемственности и последующей адаптации учащихся. 5. Формирование функциональной грамотности школьников. Математика в быту.	Руководитель МО Учителя-предметники
---	---	--

4. Состояние работы с педагогическими кадрами, ее результативность

1. Анализ педагогических кадров

Выполнению поставленных задач способствовала активная работа всех членов МО естественно-математического цикла.

На начало 2023 – 2024 учебного года в состав МО естественно-математического цикла входило 4 педагога, 1 прибыл на работу во 2 четверти (учитель химии Манохина В.А.) и 1 уволился после окончания 2 четверти (учитель математики Лукьянова О.Н.). Таким образом, на конец учебного года в состав МО входило 4 педагога. Средний педагогов МО естественно-математического цикла – 36 лет. Педагогический стаж в среднем составляет – 12 лет (2 молодых специалиста педагогического стажа не имеют).

	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
Всего учителей	4	4	3	4	5	4
В том числе						
С высшим образованием (спец)	4/100%	4/100%	4/100%	4/100%	5/100%	4/100%
С средним спец. образованием	-	-	-	-	-	-

С высшим педагогич.(не спец)	-	-	-	-	-	-
С высшим не педагогич.	-	-	-	-	-	-
С средним	-	-	-	-	-	-
Учатся заочно	-	-	-	-	-	-
Совместители	-	-	-	1/20%	-	-
Аттестовано	2/50%	2/50%	3/100%	4/100%	3/60%	2/50%
Не имеют категории	-	-	-	-	2/40%	-
СЗД	2/50%	2/50%	1/33%	1/25%	1/20%	2/50%
1 категория	1/25%	1/25%	1/33%	1/25%	1/20%	-
Высшая категория	1/25%	1/25%	1/33%	2/50%	1/20%	2/50%

√

Из всего числа учителей естественно-математического цикла 50% - учителя высшей категории. Молодых учителей до 35 лет- нет, старше 50 лет – 1. Молодых специалистов – нет.

2. Анализ работы по учебно-методическому обеспечению образовательного процесса по предмету

В 2023-2024 учебном году все учителя-предметники работали в соответствии с Едиными Федеральными программами, утвержденными Министерством образования РФ.

Учебные программы по предметам естественно-математического цикла (математика, алгебра, геометрия, химия, физика, география, биология, астрономия) выполнены в полном объеме, в том числе и их практическая часть.

Работа по созданию методической базы кабинетов

В 2023-2024 уч. г. учителя МО работали над совершенствованием кабинетной системы. Широко использовались ТСО на уроках, продолжалось накопление и систематизация наглядного, дидактического и раздаточного материалов.

Создано большое количество печатного материала по предметам в форме контрольных, самостоятельных, тестовых работ, некоторые из них выполнены с использованием ИКТ в форме игр-презентаций. Создано большое количество презентаций к урокам. Во всех учебных кабинетах имеется необходимый материал для работы: дидактический материал, различные словари, энциклопедии, таблицы, карточки для индивидуальной работы, справочники, портреты выдающихся математиков, химиков, биологов, известных учёных и т.д. Преподаватели занимались разработкой учебных программ по внеурочной деятельности.

В следующем учебном году необходимо продолжить активную работу по развитию учебно-методической базы кабинетов химии, физики

и математики, а также по доукомплектованию учебными пособиями кабинетов биологии и географии.

3. Анализ работы по повышению квалификации педагогов, аттестации

Повышение профессионального мастерства происходит через курсы повышения квалификации, 2 учителя естественно-математического цикла прошли курсовую переподготовку в 2023 -2024 уч. году.:

Погребняк Н.Ю.:

«Современные подходы к преподаванию биологии в условиях реализации ФГОС», 72 часа.

Лукьянова О.Н.:

Нет.

Добедин А.Ю.

«Вероятность и статистика» в соответствии с требованиями обновленного ФГОС общего образования», 36 часов.

Папков С.А.

Нет.

Манохина В.А.

Нет.

Аттестованы в 2024 году – Погребняк Н.Ю.: присвоена квалификационная категория «Специалист высшей категории».

Эффективность курсовой подготовки видится в понимании современного подхода к обучению, применении новых технологий обучения в том числе информационных, повышении роли в учебно-воспитательном процессе личностно-ориентированного обучения.

В работе методического объединения отражены направления деятельности учителей, новые подходы к преподаванию предмета. Большая роль отводится инновационным процессам в обучении: возрастает доля самостоятельной деятельности учащихся, шире используется информационно-коммуникативный метод обучения, на уроках применяются информационно- коммуникационные технологии. Возрастает ответственность учителей за результаты ГИА, ЕГЭ. Большая роль в работе школьного методического объединения учителей естественно-математического цикла отводится практической части: организуются семинары и практикумы по решению задач, открытые уроки, внеклассные мероприятия.

В течение учебного года остальные учителя-предметники повышали свою квалификацию также и через организацию взаимопосещений уроков. Результативность посещений: повышение профессионального и методического мастерства членов МО, пополнение банка методических идей, стимул для дальнейшего профессионального роста, повышение рейтинга учителя.

По результатам взаимопосещений были выработаны рекомендации для членов МО:

- тщательнее продумывать формы опроса учащихся, приемы и методы работы со всем классным коллективом (с сильными уч-ся, низкомотивированными уч-ся);
- разнообразить формы уроков;
- активно использовать инновационные технологии (в том числе ИКТ-технологии).

Повышение профессионального мастерства педагогов.

Модернизация образования требует от каждого усилий и активного повышения квалификации.

Обладея большим опытом работы и высоким профессионализмом, учителя вошли в состав:

1) **жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников** в 2023-2024 учебном году в Советском районе:

- Погребняк Н.Ю. – по географии и экологии (Приказ МКУ «ОО админ. Советского района РК» «О проведении школьного и муниципального этапов Всероссийской олимпиады школьников в 2023/2024 учебном году в Советском районе» №340 от 05.10.2023);

- Лукьянова О.Н. – по математике (Приказ МКУ «ОО админ. Советского района РК» «О проведении школьного и муниципального этапов Всероссийской олимпиады школьников в 2023/2024 учебном году в Советском районе» №340 от 05.10.2022);

2) Погребняк Н.Ю. вошла в состав **экспертной группы по аттестации педагогических работников** на первую и высшую квалификационные категории Советского района Республики Крым в 2024 году (Приказ ОО «О создании экспертных групп» №485 от 25.12.2023г.);

3) Погребняк Н.Ю. вошла в состав **экспертов региональных предметных комиссий, осуществляющих проверку развернутых ответов участников ОГЭ по географии и биологии** (Приказ Минобразования Крыма «О проведении проверки экзаменационных работ участников основного периода государственной итоговой аттестации в Республике Крым в 2024 году» №685 от 25.04.2024г.).

4) жюри **Всероссийского конкурса экологических проектов «ЭкоПатруль»**

- Погребняк Н.Ю. (Приказ МКУ «ОО админ. Советского района РК» «О проведении муниципального (отборочного) этапа Всероссийского конкурса экологических проектов «ЭкоПатруль» в 2024 году»);

Методические разработки учителей-предметников находят отражение на страницах образовательных сайтов, а опыт и разработки – в темах самообразования.

Темы для самообразования, выбранные педагогами МО, свидетельствуют о том, что учителя понимают всю важность задач, стоящих перед ними. В формулировках проблем, решаемых учителями естественно-математического цикла, видятся новые подходы к образовательной деятельности. Главным в работе учителя считают заинтересовать ребят предметом, помочь им раскрыться, проявить себя творчески, дать ученикам свободно развиваться.

Серьезной проблемой является устаревшая материально-техническая база кабинетов химии, физики, биологии, математики. В прошедшем учебном году в кабинет географии школой были закуплены наиболее востребованные географические карты (25% от требуемых) и все необходимые таблицы в кабинет биологии. Требуется оборудование и материалы для проведения практической части программы по биологии, географии, химии и физике. Особенно остро стоит проблема обеспечения кабинетов современным интерактивным, мультимедийным и компьютерным оборудованием.

Вывод: таким образом, анализируя итоги работы за 2023-2024 уч. год, можно сделать выводы, что учителя МО не только имели возможность для реализации подготовки и переподготовки педагогических кадров, но и в рамках модернизации образования активно повышали и подтверждали свою квалификацию.

Общие выводы

Анализ итогов работы показал, что поставленные перед МО задачи выполнены. Но в работе МО естественно-математического цикла существуют недостатки. Так выявлено, что не все учителя готовы пока к внедрению новых технологий, созданию индивидуальных образовательных маршрутов, нуждающихся в помощи учителя школьников; не у всех еще налажена система работы со способными и слабоуспевающими детьми. Индивидуально-групповые занятия используются в основном для отработки и тренировки ранее полученных знаний и умений. Главное в том, что недостатки анализируются, а значит, в будущем, они будут устранены.

Работу учителей естественно-математического цикла в 2023-2024 учебном году следует признать удовлетворительной. Есть проблемы, над которыми предстоит работать членам МО в следующем году:

1. Внедрение ФГОС 3 поколения.
2. Организация работы с одаренными учащимися.
3. Повышение качества знаний обучающихся.
4. Продолжить процесс самообразования.
5. Активное использование инновационных технологий.
6. Пополнение методической «копилки» школы.
7. Участие в профессиональных конкурсах педагогического мастерства.
8. Работа над совершенствованием методики подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации.
9. Тиражирование своего передового педагогического опыта через печатные издания и образовательные платформы сети интернет.

Затруднения в педагогической работе, выявленные в процессе настоящего анализа, могут быть решены благодаря тому, что большая часть педагогов творчески решает вопросы воспитания, развития, обучения детей. Решение этих проблем предполагается обеспечить за счет целенаправленной методической работы в соответствии с индивидуальными возможностями каждого педагога.

**Задачи методической работы
МО учителей естественно-математического цикла
МБОУ «Прудовская средняя школа»
на 2024-2025 учебный год**

1. Реализация Единых федеральных программ по предметам естественно-математического цикла.
2. Реализация федеральных программ «Успех каждого ребенка» и «Точка роста».
3. Активизация творческой активности учителей, повышение их профессионального уровня через курсовую подготовку, аттестацию, работу творческих групп, семинары, участие в профессиональных конкурсах.
4. Концентрирование основных сил МО в направлении повышения качества обучения, воспитания и развития школьников.
5. Внедрение в практику работы всех учителей МО современных образовательных технологий, создание условий для раннего раскрытия интересов и склонностей обучающихся к научно-исследовательской деятельности, для усвоения школьниками исследовательских, проектировочных и экспериментальных умений.
6. Продолжить работу по накоплению дидактических материалов, соответствующих реализации ФГОС.

7. Использование Интернет-ресурсов в учебно-воспитательном процессе с целью развития личности учащихся, их творческих и интеллектуальных способностей, а также улучшения качества обученности в условиях реализации ФГОС.

8. Продолжить работу с одарёнными детьми и организовать целенаправленную работу со слабоуспевающими учащимися через индивидуальные задания, осуществлять психолого-педагогическую поддержку слабоуспевающих учащихся, совершенствовать внеурочную деятельность согласно ФГОС.

9. Повысить уровень подготовки учащихся к ЕГЭ и ГИА по предметам естественно-математического цикла через внедрение современных образовательных технологий в условиях реализации ФГОС.

Руководитель школьного методического
объединения учителей
естественно-математического цикла

Н.Ю. Погребняк

2.8.3. Анализ работы ШМО учителей социально - гуманитарного цикла за 2023-2024 учебный год

I. Общая оценка работы по выполнению задач, поставленных перед ШМО учителей социально-гуманитарного цикла.

Деятельность ШМО в 2023-2024 учебном году строилась в соответствии с требованиями всех нормативно – правовых документов, регламентирующих деятельность учителя в условиях современной системы школьного образования, планом работы школьного методического объединения учителей русского языка и литературы, истории, обществознания, , общешкольной методической темой, методической темой ШМО, отражая работу по реализации задач на 2023-2024 учебный год.

Тема , над которой работала школа в 2023 – 2024 учебном году:

«Системно-деятельностный подход в обучении и воспитании обучающихся»

ШМО учителей социально-гуманитарного цикла работало по теме:

«Личностно-ориентированное обучение как средство развития личности ученика»

В начале учебного года определились **следующие цели и задачи работы МО:**

Цель:

- ✓ Формирование профессиональной компетентности педагога через освоение современных образовательных технологий и системно-деятельностного подхода в обучении.

Задачи на 2023-2024 учебный год:

1. Совершенствовать качество современного урока, повышать его эффективность и направленность на сохранение здоровья учащихся и формирование жизненных компетенций.
2. Развивать профессиональную компетентность учителей через активное участие в работе ШМО практических семинаров, педагогических конкурсов.
3. Совершенствовать работу учителей МО с разными категориями учащихся на основе личностно-ориентированного и системно-деятельностного подходов.
4. Продолжать работу с одарёнными детьми и организовать целенаправленную работу со слабоуспевающими учащимися через индивидуальные задания.
5. Совершенствовать организацию системной подготовки к ОГЭ и ЕГЭ по русскому языку, литературе, истории и обществознанию.
6. Повышать результативность работы по самообразованию.

7. Повышать качество знаний учащихся по предметам гуманитарного цикла через использование рациональных методов, приёмов и технологии обучения, воспитания.

Как показала работа, члены школьного методического объединения приложили максимум усилий для реализации поставленных в 2023-2024 учебном году целей и задач. В течение учебного года деятельность МО учителей гуманитарного цикла носила творческий характер, отличалась стремлением проводить занятия методического объединения с целью совершенствования профессиональной подготовки и методического мастерства педагогов, обогащения практического опыта учителей – предметников.

Роль методической работы возрастает в современных условиях в связи с необходимостью использовать новые методики, приемы, технологии обучения. Поставленные перед педагогами задачи решались через совершенствование методики проведения уроков, индивидуальной и групповой работы со слабоуспевающими и одаренными учащимися, коррекции знаний учащихся на основе диагностической деятельности учителя, развития способностей и природных задатков учащихся, ознакомления учителей с новой педагогической и методической литературой.

II. Состояние работы с педагогическими кадрами, ее результативность

1) Анализ педагогических кадров

Выполнению поставленных задач способствовала активная работа всех членов МО гуманитарного цикла. В 2023-2024 учебном году школьное методическое объединение учителей гуманитарного цикла входит 9 учителей:

№	ФИО учителей	Предмет	Категория
1.	Полищук Ю.В.	Русский язык и литература	Первая
2.	Вергун О.А.	Русский язык, литература	Соответствие
3.	Рашитова С.Р.	Русский язык, литература, Крымско-татарский язык и литература	Соответствие
4.	Эмирова Э.Л.	Английский язык	Соответствие
5.	Бекиров Э.И.	Английский язык	Первая
6.	Карачик А.Б.	История. Обществознание	Высшая
7.	Рашитова В.А.	История. Обществознание. Технология	Соответствие
8.	Абляметов М.С.	Физическая культура	Соответствие

В школе сложился коллектив педагогов гуманитарного цикла, способных успешно реализовать поставленные задачи. В соответствии с планом учителя-предметники регулярно и своевременно проходят курсы переподготовки, направленные на повышение профессионального мастерства. Педагогический опыт совершенствуется и в рамках МО. Это выступления на заседаниях МО с докладами по темам самообразования, освоение новых педагогических технологий, инновационная работа по предметам, выступление на семинарах; помощь в разработке рабочих программ и пр.

2) Анализ работы по повышению квалификации педагогов, аттестации.

- В течение учебного года учителя-предметники повышали свою квалификацию через организацию взаимопосещений уроков. Результативность посещений: повышение профессионального и методического мастерства членов МО, пополнение банка методических идей, стимул для дальнейшего профессионального роста, повышение рейтинга учителя.
- Педагогами апробированы следующие методики использования новых технологий на уроках: защита проектов, подготовка презентации по теме урока, её защита.
- Модернизация образования требует от каждого усилий и активного повышения квалификации. Все учителя регулярно проходят курсы повышения квалификации, что развивает творческую активность, стимулирует деятельность, повышает их профессионализм, помогает осознать дифференцированную оценку результатов педагогического труда.
- Члены МО принимают самое активное участие в вебинарах по педагогике, в фестивалях педагогического творчества, организуемых в сети Интернет.

Таким образом, анализируя итоги работы текущего года, можно сделать выводы, что учителя МО имели возможность для реализации подготовки и переподготовки педагогических кадров.

III. Анализ тематики заседаний МО

Вывод: вынесенные вопросы на заседаниях МО соответствовали цели и позволили в полном объёме решить поставленные задачи.

В течение года помимо открытых уроков было проведено 5 заседаний МО. Тематика их такова:

Август-сентябрь	<i>«Планирование и организация методической работы учителей МО гуманитарного цикла на 2023-2024 учебный год».</i>
Октябрь-ноябрь	«Особенности подготовки к итоговому сочинению»
Декабрь-январь	«Методики, способствующие повышению качества обучения школьников»
Февраль-март	«Внеурочная деятельность учащихся в системе работы учителя в рамках реализации ФГОС»
Апрель-май	«Построение современного урока»

IV. Анализ деятельности МО

Работа проходила по нескольким направлениям:

1. Качество знаний

Учитель	Клас с	Вс его	на «5»	на «4»	на «3»	на «2»	н/ а	Ос в	Ус п, %	Кач , %	СОУ, %	Ср	Δ Ср
ИЗО													
Амзаева Л. З.	5	26	21	5	0	0	0	0	100	100	93	4,81	0,12
Амзаева Л. З.	6	22	13	9	0	0	0	0	100	100	85	4,59	-0,1
Амзаева Л. З.	7	25	18	6	1	0	0	0	100	96	89	4,68	-0,01
Амзаева Л. З.		–	–	–	–	–	–	–	100	99	89	4,69	
ИНОСТРАННЫ Й ЯЗЫК (АНГЛ.)													
Эмирова Э. Л.	5	26	6	9	11	0	0	0	100	58	60	3,81	-0,09
Эмирова Э. Л.	6	22	3	5	14	0	0	0	100	36	51	3,5	-0,4
Эмирова Э. Л.	7	25	8	11	6	0	0	0	100	76	69	4,08	0,18
Эмирова Э. Л.	8	23	3	11	9	0	0	0	100	61	58	3,74	-0,16
Эмирова Э. Л.	9	23	9	13	1	0	0	0	100	96	77	4,35	0,45
Эмирова Э. Л.		–	–	–	–	–	–	–	100	65	63	3,9	
ИСТОРИЯ													
Решитова В. А.	5	26	3	14	9	0	0	0	100	65	58	3,77	-0,05
Решитова В. А.	6	22	3	7	12	0	0	0	100	45	54	3,59	-0,23
Решитова В. А.	7	25	2	16	7	0	0	0	100	72	59	3,8	-0,02
Решитова В. А.		–	–	–	–	–	–	–	100	61	57	3,72	
Карачик А. Б.	8	23	3	11	9	0	0	0	100	61	58	3,74	-0,08
Карачик А. Б.	9	23	8	12	3	0	0	0	100	87	73	4,22	0,4
Карачик А. Б.		–	–	–	–	–	–	–	100	74	66	3,98	
ИТОГО:		–	–	–	–	–	–	–	100	66	60	3,82	
ЛИТЕРАТУРА													
Рашитова С. Р.	5	26	11	12	3	0	0	0	100	88	76	4,31	0,28
Рашитова С. Р.	6	22	2	12	8	0	0	0	100	64	57	3,73	-0,3
Рашитова С. Р.	8	23	3	11	9	0	0	0	100	61	58	3,74	-0,29
Рашитова С. Р.		–	–	–	–	–	–	–	100	71	64	3,93	

ЛИТЕРАТУРА													
Полищук Ю. В.	7	25	8	11	6	0	0	0	100	76	69	4,08	0,05
Полищук Ю. В.	9	23	10	10	3	0	0	0	100	87	76	4,3	0,27
Полищук Ю. В.		–	–	–	–	–	–	–	100	82	73	4,19	
ИТОГО:		–	–	–	–	–	–	–	100	75	67	4,03	
МУЗЫКА													
Зырянова М. В.	5	26	19	7	0	0	0	0	100	100	90	4,73	0,13
Зырянова М. В.	6	22	12	9	1	0	0	0	100	95	82	4,5	-0,1
Зырянова М. В.	7	25	18	7	0	0	0	0	100	100	90	4,72	0,12
Зырянова М. В.	8	23	11	11	1	0	0	0	100	96	80	4,43	-0,17
Зырянова М. В.		–	–	–	–	–	–	–	100	98	86	4,6	
ОДНКНР													
Женжеруха Т. М.	5	26	10	13	3	0	0	0	100	88	75	4,27	0,09
Женжеруха Т. М.	6	22	6	12	4	0	0	0	100	82	69	4,09	-0,09
Женжеруха Т. М.		–	–	–	–	–	–	–	100	85	72	4,18	
РОДНАЯ ЛИТЕРАТУРА (КРЫМСКОТАТ АРСКАЯ)													
Бекиров Э. И.	5 РКЛ2 2	12	8	4	0	0	0	0	100	100	88	4,67	0,39
Бекиров Э. И.	7	14	11	0	3	0	0	0	100	79	86	4,57	0,29
Бекиров Э. И.		–	–	–	–	–	–	–	100	90	87	4,62	
Рашитова С. Р.	6	6	1	5	0	0	0	0	100	100	70	4,17	-0,11
Рашитова С. Р.	8	7	0	5	2	0	0	0	100	71	56	3,71	-0,57
Рашитова С. Р.	9	11	3	8	0	0	0	0	100	100	74	4,27	-0,01
Рашитова С. Р.		–	–	–	–	–	–	–	100	90	67	4,05	
ИТОГО:		–	–	–	–	–	–	–	100	90	75	4,28	
РОДНАЯ ЛИТЕРАТУРА (РУССКАЯ)													
Огаркова И. С.	5	14	5	4	5	0	0	0	100	64	67	4	-0,02
Огаркова И. С.	6	16	0	10	6	0	0	0	100	63	54	3,63	-0,39
Огаркова И. С.		–	–	–	–	–	–	–	100	64	61	3,82	

Вергун О. А.	7	11	3	7	1	0	0	0	100	91	71	4,18	0,16
Вергун О. А.	8	16	2	9	5	0	0	0	100	69	60	3,81	-0,21
Вергун О. А.		–	–	–	–	–	–	–	100	80	66	4	
Полищук Ю. В.	9	12	7	4	1	0	0	0	100	92	83	4,5	0,48
ИТОГО:		–	–	–	–	–	–	–	100	76	67	4,02	

**РОДНОЙ ЯЗЫК
(КРЫМСКОТАТАРСКИЙ)**

Бекиров Э. И.	5 РКЯ 22	12	8	4	0	0	0	0	100	100	88	4,67	0,5
Бекиров Э. И.	7	14	4	7	3	0	0	0	100	79	68	4,07	-0,1
Бекиров Э. И.		–	–	–	–	–	–	–	100	90	78	4,37	
Рашитова С. Р.	6	6	1	5	0	0	0	0	100	100	70	4,17	0
Рашитова С. Р.	8	7	0	4	3	0	0	0	100	57	52	3,57	-0,6
Рашитова С. Р.	9	11	4	7	0	0	0	0	100	100	77	4,36	0,19
Рашитова С. Р.		–	–	–	–	–	–	–	100	86	66	4,03	
ИТОГО:		–	–	–	–	–	–	–	100	87	71	4,17	

**РОДНОЙ ЯЗЫК
(РУССКИЙ)**

Смаилова Г. Н.	5	14	0	7	7	0	0	0	100	50	50	3,5	-0,26
Смаилова Г. Н.	6	16	0	6	10	0	0	0	100	38	47	3,38	-0,38
Смаилова Г. Н.		–	–	–	–	–	–	–	100	44	49	3,44	
Вергун О. А.	7	11	2	4	5	0	0	0	100	55	58	3,73	-0,03
Вергун О. А.	8	16	2	8	6	0	0	0	100	63	58	3,75	-0,01
Вергун О. А.		–	–	–	–	–	–	–	100	59	58	3,74	
Полищук Ю. В.	9	12	6	5	1	0	0	0	100	92	80	4,42	0,66
ИТОГО:		–	–	–	–	–	–	–	100	60	59	3,76	

РУССКИЙ ЯЗЫК

Полищук Ю. В.	5	26	4	10	12	0	0	0	100	54	57	3,69	-0,02
Полищук Ю. В.	6	22	1	5	16	0	0	0	100	27	45	3,32	-0,39
Полищук Ю. В.	7	25	5	13	7	0	0	0	100	72	63	3,92	0,21
Полищук Ю. В.	9	23	8	9	6	0	0	0	100	74	69	4,09	0,38
Полищук Ю. В.		–	–	–	–	–	–	–	100	57	59	3,76	

Рашитова С. Р.	8	23	1	10	12	0	0	0	100	48	51	3,52	-0,19
ИТОГО:		–	–	–	–	–	–	–	100	55	57	3,71	
ТЕХНОЛОГИЯ													
Решитова В. А.	5	26	16	10	0	0	0	0	100	100	86	4,62	0,02
Решитова В. А.	6	22	10	12	0	0	0	0	100	100	80	4,45	-0,15
Решитова В. А.	7	25	19	6	0	0	0	0	100	100	91	4,76	0,16
Решитова В. А.	8	23	13	10	0	0	0	0	100	100	84	4,57	-0,03
Решитова В. А.		–	–	–	–	–	–	–	100	100	85	4,6	
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА													
Надеев Е. В.	5	26	21	5	0	0	0	0	100	100	93	4,81	0,07
Надеев Е. В.	9	23	21	2	0	0	0	0	100	100	97	4,91	0,17
Надеев Е. В.		–	–	–	–	–	–	–	100	100	95	4,86	
Тарасюк М. М.	6	22	17	5	0	0	0	0	100	100	92	4,77	0,03
Тарасюк М. М.	7	25	13	12	0	0	0	0	100	100	83	4,52	-0,22
Тарасюк М. М.		–	–	–	–	–	–	–	100	100	88	4,65	
Абляимов М. С.	8	23	16	7	0	0	0	0	100	100	89	4,7	-0,04
ИТОГО:		–	–	–	–	–	–	–	100	100	91	4,74	
ОБЖ													
Надеев Е. В.	8	23	15	6	2	0	0	0	100	91	85	4,57	-0,15
Надеев Е. В.	9	23	20	3	0	0	0	0	100	100	95	4,87	0,15
Надеев Е. В.		–	–	–	–	–	–	–	100	96	90	4,72	

2. Олимпиады.

С целью повышения интереса учащихся к предметам, повышения статуса одаренных детей в школе, диагностирования учебных возможностей ребят были проведены школьные олимпиады по предметам гуманитарного цикла, по итогам которых победители приняли участие в муниципальном этапе.

3. Предметная неделя.

Одним из средств привития любви и внимания к учебным предметам является предметная неделя, так как она предполагает развитие у школьников не только интереса к предмету, но и пробуждает желание самостоятельно работать с дополнительной литературой, словарями, справочниками, научно-популярной литературой. Кроме того, предметная неделя является одной из форм учебной деятельности, которая может повлиять на развитие личностных особенностей учащихся. При этом ученик стремится к самореализации, у него

формируются навыки планирования и самоконтроля, ему приходится проявлять интеллектуальные способности. Предметная неделя даёт хорошую возможность и учителям лишний раз продемонстрировать значимость изучаемых в школе предметов, а также является массовым и увлекательным ученическим соревнованием.

Цель предметной недели:

- развитие интереса к изучаемому предмету;
- развитие интеллектуального и творческого потенциала учащихся;
- развитие коммуникативных навыков между учениками разных возрастов.

При подготовке мероприятий и творческих заданий учитывались возрастные особенности учащихся. По итогам недели награждены учащиеся школы.

4. Внеклассные мероприятия

Почти ни одно внеклассное мероприятие по русскому языку и литературе, истории, обществознанию, в нашей школе не проходит без применения ИКТ. Чаще всего используются презентации: есть наглядность, можно подобрать разнообразный иллюстративный материал.

В будущем учебном году внеклассная работа среди учащихся будет продолжена.

5. Подготовка к ОГЭ и ЕГЭ.

Полищук Ю.В., Вергун О.А. в течение учебного года проводилась дифференцированная работа по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ: индивидуально-групповые занятия по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ, индивидуальные консультации, были составлены разноуровневые тесты по материалам ОГЭ и ЕГЭ, велась углубленная работа с тестовыми заданиями, подготовка к сочинениям и изложениям. Все учащиеся выпускных классов допущены к сдаче ОГЭ и ЕГЭ.

Результативность ЕГЭ на высоком уровне: свыше 90 баллов по русскому языку набрали двое учащихся, по литературе – одна учащаяся

6. Функциональная грамотность.

Учителя МО активно работают с обучающимися над повышением функциональной грамотности учащихся по различным направлениям – читательской и финансовой грамотности, креативным мышлением, глобальной компетенцией.

V. Общие выводы:

- проблема школы и вытекающая из нее тема методического объединения соответствуют основным задачам, стоящим перед школой;
- члены МО гуманитарного цикла понимают значимость методической работы, принимают активное участие в жизни школы;
- тематика заседаний отражает основные проблемы, стоящие перед учителями;
- заседания тщательно подготовлены и продуманы;

- протоколы заседаний МО ведутся и хранятся.
- выступления и выводы основывались на анализе, практических результатах, позволяющим сделать серьезные методические обобщения;
- проводилась работа по овладению учителями современными методиками и технологиями обучения;
- уделялось внимание формированию у учащихся навыков творческой исследовательской деятельности; сохранению и поддержанию образовательной среды.

Но в работе педагогов МО остались ещё не решённые до конца проблемы:

- не в полной мере используются на уроках современные образовательные технологии;
- нет достаточного опыта работы по составлению технологических карт уроков по ФГОС;
- не систематически ведётся работа с одарёнными и слабоуспевающими школьниками;

Имеющиеся недостатки в работе анализируются, а значит, возможно их устранение.

На основании вышеизложенного работу МО учителей гуманитарного цикла следует признать удовлетворительной.

Так как проблема совершенствования методики подготовки обучающихся к ОГЭ ,ЕГЭ и проблема совершенствования методики проведения занятий согласно требованиям ФГОС остаются актуальными для МО учителей гуманитарного цикла, в 2023-2024 учебном году мы продолжим работать над методической темой: **«Развитие профессиональной компетентности педагога как фактор повышения качества образования в условиях реализации ФГОС 3-его поколения»**.

Руководитель МО

Полищук Ю.В

2.8.4. Годовой отчет Советника по ВР

Цель: формирование воспитательной среды в образовательной организации, способствующей позитивной социализации обучающихся, их духовно-нравственному развитию на основе национальных идеалов и ценностей.

Задачи: - координировать работу специалистов образовательной организации по воспитанию обучающихся, реализации федерального проекта «Патриотическое воспитание»;

- способствовать формированию и распространению позитивного педагогического опыта по вопросам воспитания обучающихся;
- способствовать популяризации содержания деятельности РДДМ и включению обучающихся ОО в ряды детско-юношеских общественных объединений;

Ожидаемый результат: Организована работа школьного самоуправления. Определена работа в патриотическом, гражданском, экологическом, медийном направлении. Классные активы проводят организацию мероприятий по направлению деятельности РДДМ, проведение всероссийских Дней единых действий, во всероссийских проектах и мероприятиях РДДМ.

При личной встрече с каждым классом, разъясняем о значимости РДДМ для каждого ребенка, обсуждаем проекты и конкурсы Российского движения первых, которые интересны детям, в которых они могут принять участие, заявить о себе, реально показать результат на уровне региона, страны.

В заключение хочется отметить, что на педагогов, возложена ответственная миссия – развитие личности ребенка. Это бесконечный и многогранный процесс. В процессе творческой деятельности у школьника появляется возможность увидеть мир по-новому, найти новые решения для возникающих проблем, открываются безграничные возможности самовыражения и самореализации. От степени развития творческих способностей во многом зависит восприятие мира школьником, ощущение себя в нем. В процессе творческого преобразования своего мира школьник узнает и начинает лучше понимать себя.

Результат: В 2022-2023 уч.году наша школа вступила в ряды Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «РДДМ движение первых». Создано первичное отделение РДДМ. 10 человек, обучающихся и педагогов нашей школы стали членами «Движения Первых». Всероссийский проект «Орлята России» - Программа развития социальной активности обучающихся начальных классов. «Орлята России» проводится в целях реализации Федерального проекта «Патриотическое воспитание граждан российской федерации» зарегистрированы обучающиеся нашей школы. Детско-юношеское военно-патриотическое движение «Погранкласс». Здесь воспитывается характер, смелость, целеустремлённость, патриотизм и воля к победе.

Основные направления воспитательной работы школы:

Направление воспитательной работы	Задачи работы по данному направлению
Общеинтеллектуальное (популяризация научных знаний, проектная деятельность)	Активная практическая и мыслительная деятельность. Формирование потребности к изучению, создание положительной эмоциональной атмосферы обучения, способствующей оптимальному напряжению умственных и физических сил обучающихся. Воспитание экологической грамотности и социально значимой целеустремленности в трудовых отношениях школьников; Изучение обучающимися природы и истории родного края. Проведение природоохранных акций. Выявление и развитие природных задатков и способностей обучающихся.
Гражданско-патриотическое (гражданско-патриотическое воспитание, приобщение детей к культурному наследию, экологическое воспитание)	Формирование гражданской и правовой направленности личности, активной жизненной позиции; Формирование у воспитанников такие качества, как долг, ответственность, честь, достоинство, личность. Воспитание любви и уважения к традициям Отечества, школы, семьи. Воспитание уважения к правам, свободам и обязанностям человека.

Духовно-нравственное
(**нравственно-
эстетическое**)

Приобщение к базовым национальным ценностям российского общества, таким, как патриотизм, социальная солидарность, гражданственность, семья, здоровье, труд, творчество, наука, традиционные религии России, искусство, природа, человечество. Формирование духовно-нравственных качеств личности. Воспитание человека, способного к принятию ответственных решений и к проявлению нравственного поведения в любых жизненных ситуациях. Формирование дружеских отношений в коллективе. Воспитание нравственной культуры, основанной на самоопределении и самосовершенствовании. Воспитание доброты, чуткости, сострадания, заботы и милосердия к окружающим людям. Создание единой воспитывающей среды, в которой развивается личность ребенка, приобщение родителей к целенаправленному процессу воспитательной работы образовательного учреждения. Включение родителей в разнообразные сферы жизнедеятельности образовательного учреждения.

Здоровьесберегающее
(**физическое воспитание
и формирование
культуры здоровья,
безопасность
жизнедеятельности**)

Формирование и развитие знаний, установок, личностных ориентиров и норм здорового и безопасного образа жизни с целью сохранения, и укрепления физического, психологического и социального здоровья обучающихся как одной из ценностных составляющих личности обучающегося и ориентированной на достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования. Формирование у обучающихся сознательного и ответственного отношения к личной безопасности и безопасности окружающих, усвоение ими знаний и умений распознавать и оценивать опасные ситуации, определять способы защиты от них, оказывать само - и взаимопомощь. Способствовать преодолению у воспитанников вредных привычек средствами физической культуры и занятием спортом.

Социальное
(самоуправление,
воспитание трудолюбия,
сознательного,
творческого отношения
к образованию, труду в
жизни, подготовка к
сознательному выбору
профессии)

Профилактика
безнадзорности и
правонарушений,
социально-опасных
явлений

Контроль за
воспитательным
процессом
Экологическое

Формирование готовности обучающихся к выбору направления своей профессиональной деятельности в соответствии с личными интересами, индивидуальными особенностями и способностями, с учетом потребностей рынка труда.

Формирование экологической культуры.

Формирование общественных мотивов трудовой деятельности как наиболее ценных и значимых, устойчивых убеждений в необходимости труда на пользу обществу.

Воспитание личности с активной жизненной позицией, готовой к принятию ответственности за свои решения и полученный результат, стремящейся к самосовершенствованию, саморазвитию и самовыражению.

Совершенствование правовой культуры и правосознания обучающихся, привитие осознанного стремления к правомерному поведению.

Организация работы по предупреждению и профилактике асоциального поведения обучающихся. Организация мероприятий по профилактике правонарушений, наркомании, токсикомании,

алкоголизма. Проведение эффективных мероприятий по предотвращению суицидального риска среди детей и подростков.

Изучение интересов, склонностей и способностей обучающихся «группы риска». Организация консультаций специалистов (социального педагога, педагога-психолога, медицинских работников) для родителей и детей «группы риска».

Соблюдение отчетности всех частей воспитательного процесса.

Выявление успехов и недостатков в воспитательной работе

Воспитание экологической культуры школьников.

Выполнение поставленных задач осуществлялось через различные формы и методы:

Практическая реализация цели и задач воспитания осуществляется в рамках следующих направлений воспитательной работы школы.

3.1. Модуль» «Классное руководство»

3.2. Модуль «Общешкольные дела

3.3. Модуль «Самоуправление»

- 3.4. Модуль «Школьный урок»
- 3.5. Модуль «Внеурочной деятельности»
- 3.6. Модуль «Работа с родителями»
- 3.7. Модуль «Профориентация»
- 3.8. Модуль «Внешкольные мероприятия»
- 3.9. Модуль «Предметно - пространственная среды»
- 3.10. Модуль Профилактика, безопасность
- 3.11. Модуль «Социальное партнерство»

В соответствии с планом воспитательной работы школы планом работы советника по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными организациями, за текущий период обучающиеся приняли участие в следующих мероприятиях, акциях, конкурсах, проектах:

Дата проведения	Название мероприятия, акции, проекта, конкурса	Участники	Ответственные
01.09.2023	«Больше, чем учитель»		
05.09.2023	«Диктант Победы»		
07.09.2023	Флэшмоб «210 лет со дня рождения Бородинского сражения»		
29.09.2023	Онлайн-флэшмоб ко дню пожилых людей «Неугасим огонь души...»		
05.10.2023	День учителя, акция «Мой учитель-мой кумир!»		
05.10.2023	Флэшмоб ко дню учителя«С Днем Учителя!»		
05.10.2023	Челлендж «Селфи с учителем»		
06.10.2023	Акция «Моим стихам...»		
09.10.2023	Акция «Письмо солдату»		
13.10.2023	Акция «Своих не бросаем»		
16.10.2023	Акция «Супер-папа»		
20.10.2023	Акция «Сообща, где торгуют смертью»		

25.10.2023	Акция «На страницах любимых книг»
08.11.2023	Акция, посвященная «Дню памяти сотрудников органов внутренних дел России, погибших при исполнении служебных обязанностей»
10.11.2023	Мероприятие «Первая помощь»
20.11.2023	Акция «76 лет со дня начала Нюрнбергского процесса»
20.11.2023	Киноексперимент «День начала Нюрнбергского процесса».
23.11.2023	Акции ко дню мамы
01.12.2023	Письмо (открытка) солдатам
01.12.2023	Акция «ОГНИ ПАМЯТИ» возложение цветов
04.12.2023	Акция «Герои моей семьи»
08.12.2023	Международный день художника. «Интерактивный музей» " История одного художника г. Маркса"
24.12.2023	Интеллектуальный марафон «Государственные символы России»
25.12.2023	День принятия Федеральных конституционных законов о Государственных символах Российской Федерации. Интеллектуально-развлекательный QR- квест
25.01.2024	Акция «Взгляд в будущее»

25.01.2024	Акция «Видео поздравление для студентов»
26.01.2024	Акция «Читаем вместе» (Ленинградский салют)
27.01.2024	Акция «Свеча памяти»
26.01.2024	Кинолекторий памяти жертв Холокоста и Блокады Ленинграда.
02.02.2024	Показ документального фильма "Сталинградская битва. Чуйков против Паулюса"
02.02.2024	Квест "Сталинградская битва".
08.02.2024	День науки Интеллектуальная игра «Умный, еще умнее»
08.02.2024	Викторину "День российской науки" Настольная игра «Ученый говорит»
05.03.2024	Литературный час "Педагог и его подвиги".
06.03.2024	Акция к 8 марта « Подарок маме»
18.03.2024	исторический час "Возвращение Крыма в Россию"
27.03.2024	Интерактивное занятие «Я актёр"».
27.03.2024	Фотовыставка «Весь мир театр», Фотозона" Мой Космос"
12.04.2024	Акция «Талисман добра»
17.04.2024	Всероссийская Акция «Сад памяти»
21.04.2023	Всероссийская Акция «Диктант Победы»
29.04.2024	Всероссийская Акция «Диктант Победы»
03.05.2024	«5 дней для добрых дел»

03.05.2024	Акция «Окна Победы»
08.05.2024	Акция «Бессмертный полк»
05.05.2024	Акция «Георгиевская лента»
06.05.2024	Акция «Наследники Победы»
17.05.2024	Акция «Поколение в движении»
19.05.2024	Фотозона «День пионерии»
20.05.2024	Акция «Собери макулатуру – сохрани дерево»
01.06.2024	Благотворительная акция «Активные каникулы»
02.06.2024	Акция «Спасибо учителю»
06.06.2024	Литературная гостиная
07.06.2024	Акция «Флаги России» «Окна России»

Вывод:

Положительные моменты: Провели очень много мероприятий в различных направлениях, охват детей -100%. Дети с удовольствием участвуют в различных мероприятиях, конкурсах, акциях, соревнованиях.

В следующем учебном году планируется продолжить работу:

- развивать ученическое самоуправление, как основы социализации, социальной адаптации, творческого развития каждого обучающегося;
- совершенствовать систему воспитательной работы в классных коллективах;
- увеличение вовлеченности детей в РДДМ и другие общественные объединения

2.8.5. Годовой отчет педагога-психолога

АНАЛИТИЧЕСКИЙ ОТЧЕТ педагога-психолога Мельниковой Ирины Леонидовны за 2023/24 учебного год

Деятельность школьного педагога-психолога строится в соответствии с утверждённым годовым планом и должностными обязанностями, с учётом задач, определённых общешкольным планом учебно-воспитательной работы.

Основная цель педагога-психолога заключается в содействии школе в решении практических задач по формированию позитивной личности учащихся, раскрытия их индивидуального потенциала и развития творческих способностей, создания позитивной мотивации к обучению, а также определения и профилактики причин нарушения личностного и социального развития.

Общая направленность работы психолога определялись следующими практическими задачами:

- создание благоприятных условий обучения и пребывания в школе для всех субъектов образовательного процесса;
- повышение уровня учебной мотивации учащихся;
- оптимизация стиля взаимодействия педагогов с учащимися;

- выявление и устранение факторов, негативно влияющих на развитие ребёнка;
- расширение компетенций учащихся в учебной и социальной сферах;

Служебные задачи решаются психологом при реализации традиционных направлений психологической школьной службы.

В реализации системы психолого-педагогической поддержки учащихся задействуются все субъекты образовательного процесса: учащиеся, классный руководитель, учитель-предметник, педагог-психолог, школьная администрация, медицинский работник, родители, сотрудничающие со школой официальные лица и учреждения.

Психологическая работа строилась традиционно по следующим направлениям:

- психолого-педагогическая диагностика;
- коррекционно-развивающая работа;
- психолого-педагогическое консультирование;
- методическая работа;
- просветительская деятельность.

В школе на 1 сентября 2023-24 учебного года был зарегистрировано 230 обучающихся, при этом, количество учащихся младшей школы составило 110 детей, средней (5-8 классы) – 97, старшей школы (9-11 классы) – 10 обучающихся.

Выполняемые задачи на разных этапах обучения:

Начальная школа:

- ✓ Обеспечение адаптации к школе.
- ✓ Выявление интеллектуального уровня, состояния эмоционально-волевой сферы;
- ✓ Систематическое отслеживание психолого-педагогического статуса ребенка и динамики развития психических функций:
 - мышления (анализа, обобщения, сравнения, аналогии, классификации и др.),
 - памяти (кратковременной, отсроченной, слуховой, зрительной),
 - внимания (объема, распределения, устойчивости, способности к быстрому переключению),
 - восприятия (слухового, зрительного, целостности, фрагментарности).
- ✓ Повышение заинтересованности детей в учебной деятельности, развитие познавательной и учебной мотивации.
- ✓ Развитие самостоятельности и самоорганизации.
- ✓ Поддержка в формировании желания и умения учиться, развитие творческих способностей.
- ✓ формировать у обучающихся способности к самопознанию, саморазвитию и самоопределению;
- ✓ создать специальные социально-психологические условия для оказания помощи детям, имеющим проблемы в психологическом развитии, обучении.

Средняя школа:

- ✓ Сопровождение перехода в среднее звено.
- ✓ Поддержка в решении задач личностного и ценностно-смыслового самоопределения и саморазвития.
- ✓ Развитие самосознания, обучение анализу своих чувств и поступков.

- ✓ Помощь в решении личностных проблем и проблем социализации.
- ✓ Обучение конструктивным способам выхода из конфликтных ситуаций.
- ✓ Профилактика девиантного поведения.

Старшая школа:

- ✓ Сопровождение перехода в старшее звено.
- ✓ Помощь в профильной ориентации и профессиональном самоопределении.
- ✓ Развитие временной перспективы, способности к целеполаганию.
- ✓ Развитие психосоциальной компетентности.
- ✓ Профилактика девиантного поведения, разного рода зависимостей.
- ✓ Поддержка в самопознании.

Основные направления в работе педагога-психолога.

1. Психолого-диагностическая работа учащихся, их родителей
2. Коррекционно-развивающая работа
3. Консультативно – просветительская работа.
4. Профилактическая работа.
5. Организационно - методическая работа

ДИАГНОСТИЧЕСКАЯ РАБОТА.

Проведена диагностика простых и сложных психических процессов: интеллекта, эмоционально-волевой сферы, коммуникативных способностей, межличностных отношений, эмоционального благополучия, профессиональных задатков, ценностных ориентиров, деятельностных качеств, уровней школьной подготовленности. В процессе диагностики использовались методы как высокого уровня формализации (тесты, опросники, проективные техники), так и мало формализованные методы (наблюдение, опрос, беседа, анализ продуктов деятельности).

В равной мере применялись групповые и индивидуальные формы обследования учащихся.

Общие групповые исследования были проведены в следующих классах:

1 класс.

В октябре проводились целевые исследования по выявлению проблем в адаптации детей к новым жизненным условиям на первоначальном этапе школьного обучения. Уровень школьной мотивации Рисунок «Что мне нравится в школе»

- 1) учебные ситуации свидетельствуют о высокой школьной мотивации, учебной активности и наличии у школьника познавательных мотивов (30 баллов);
- 2) ситуации не учебного характера с внешними школьными атрибутами свойственны детям с положительным отношением к школе по внешней мотивации (20 баллов) средний уровень;

- 3) игровые ситуации в школе свойственны детям с положительным отношением к школе, но преобладанием игровой мотивации (10 баллов) низкий уровень.
- 4) мотивационная незрелость (менее 10 баллов)

Уровень школьной мотивации. Рисунок «Что мне нравится в школе?»

Уровень мотивации. Результат рисунка «Что мне нравится в школе?»

	%
Высокая школьная мотивация.	40%
Внешняя мотивация (средний уровень)	40%
Игровая мотивация (ниже среднего)	10%
Мотивационная незрелость	0%

Определение Гинзбурга «Внутренняя позиция школьника» 100%

Анкета для родителей 100%

Рисуночный тест «Нарисуй несуществующее животное» 40%

Рисуночный тест «Кактус» на выявление уровня тревожности 100%

Уровень школьной адаптации. анкета (10 вопросов) .

Уровень школьной адаптации Учащиеся, набравшие 25-30 баллов, характеризуются высоким уровнем школьной адаптации, 20-24 балла характерны для средней нормы, 15-19 баллов, указывают на внешнюю мотивацию, 10-14 баллов свидетельствуют о низкой школьной мотивации и ниже 10 баллов – о негативном отношении к школе, школьной дезадаптации.

	%
Высокий уровень школьной адаптации	10%
Средняя норма школьной адаптации	40%
Ниже средней нормы школьной адаптации	40%
Низкая школьная адаптация	0
Негативное отношение к школе, школьная дезадаптация.	0

По результатам исследования составлена справочная документация в помощь учителю. С каждым из учителей проведено обсуждение полученных результатов. В этом учебном году все дети показали высокий и средний уровень школьной адаптации.

В течение года за успеваемостью детей активно наблюдали, велась коррекционная работа со слабоуспевающими детьми. Практиковались беседы с родителями, интересующимися результатами обследования, выступление на родительском собрании. Проведённые исследования позволили определить особенности индивидуального развития детей и послужили практическим материалом для повышения

эффективности педагогического процесса. Признана целесообразность их проведения и в дальнейшем. К концу учебного года анализ результатов диагностик показывает значительные улучшения в познавательной и эмоционально – волевой деятельности первоклассников.

5 – е классы. Уровень тревожности.

С целью изучения психологической ситуации обучения пятиклассников были проведены следующие психодиагностические обследования:

1. определение уровня и характера тревожности учащихся, связанной со школой, с помощью теста школьной тревожности Филипса
2. наблюдение за учащимися на уроках и внеурочное время.
3. беседы и коррекционные занятия с учащимися.

Результаты исследования: Тест школьной тревожности Филипса эта методика поможет определить уровень и характер тревожности у детей младшего и среднего школьного возраста. Уровень тревожности выявляется по следующим факторам:

Содержательная характеристика каждого синдрома (фактора).

1. Общая тревожность в школе - общее эмоциональное состояние ребенка, связанное с различными формами его включения в жизнь школы.
2. Переживания социального стресса – эмоциональное состояние ребенка, на фоне которого развиваются его социальные контакты (прежде всего - со сверстниками).
3. Фрустрация потребности в достижении успеха - неблагоприятный психический фон, не позволяющий ребенку развивать свои потребности в успехе, достижении высокого результата и т. д.
4. Страх самовыражения - негативные эмоциональные переживания ситуаций, сопряженных с необходимостью самораскрытия, предъявления себя другим, демонстрации своих возможностей.
5. Страх ситуации проверки знаний - негативное отношение и переживание тревоги в ситуациях проверки (особенно - публичной) знаний, достижений, возможностей.
6. Страх не соответствовать ожиданиям окружающих - ориентация на значимость других в оценке своих результатов, поступков, и мыслей, тревога по поводу оценок, даваемых окружающим, ожидание негативных оценок.
7. Низкая физиологическая сопротивляемость стрессу - особенности психофизиологической организации, снижающие приспособляемость ребенка к ситуациям стрессогенного характера, повышающие вероятность неадекватного, деструктивного реагирования на тревожный фактор среды.
8. Проблемы и страхи в отношениях с учителями - общий негативный эмоциональный фон отношений со взрослыми в школе, снижающий успешность обучения ребенка.

Показатель уровня тревожности у пятиклассников 2023-2024 учебного года

	1.Общая тревно сть в школе	2.Пережи вание социальн ого стресса	3.Фрустр ация потребно сти в достижен ие успеха	4.Страх самовы ражени я	5.Страх ситуаци и проверк и знаний	6.Страх не соответство вать ожида ниям о кружающи х	7.Низкая физиологич еская сопротивля емость стрессу	8.Проблем ы и страхи в отношени ях с учителями	Общая тревож ность
5 кл	66%	50%	16%	50%	66%	16%	16%	66%	33%

Наиболее высокую тревожность пятиклассники показали в общей тревожности в школе, страх ситуации, проверки знаний и страх в отношении с учителями.

В ходе данной психодиагностики было изучено актуальное развитие пятиклассников, выявлены имеющиеся трудности, которые могут помешать успешной адаптации детей. С некоторыми особо тревожными детьми проведены беседы и мини тренинги по снижению уровня тревожности.

Учителя проинформированы о результатах диагностического исследования в ходе индивидуальных консультаций.

Изучение уровня воспитанности учащихся 3 - 11 класс 2023-2024 уч год
(из методики диагностических программ, разработанных Н.П. Капустиным, М.И. Шиловой)

№	Уровень воспитанности	Класс										Всего
		3	4	5	6	7	8	9	10	11		
1	Уровень воспитанности по классу в %.	100%	100%	83%	94%	50%	83%	86%	100%	100%		85%

Выводы: у учащихся 3-11 классов **хороший** уровень воспитанности. У них развита

положительная самостоятельность в деятельности и поведении, хотя общественная позиция ситуативная.

Коррекция: формирование адекватной самооценки, воспитание устойчивой положительной самостоятельности в деятельности и поведении, а также активной общественной и гражданской позиции.

Проведено социально-психологическое тестирование (далее – СПТ) лиц, обучающихся в общеобразовательных учреждениях.

СПТ проводится с целью раннего выявления факторов риска возможного вовлечения обучающихся в аддиктивное поведение, формирования зависимости от наркотических и психоактивных веществ.

СПТ проводится образовательными организациями на основе единой методики социально-психологического тестирования (далее – ЕМ СПТ, методика), разработанной Минпросвещения России по двум формам: Форма «А-110» 110 утверждений, для тестирования обучающихся 7-9 классов. Форма «В-140» 140 утверждений для тестирования обучающихся 10-11 классов.

Результаты социально-психологического тестирования обучающихся на предмет раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ.

Всего тестирование прошли 17 обучающихся. Из общего количества полученных результатов человек группе риска не относятся по употреблению наркотических и психотропных средств.

п\п	Образовательная организация (юридический адрес, контактная информация, Ф.И.О. представителя, ответственного за тестирование)	Класс, курс	ГР (%)
-----	--	-------------	--------

1	Шкулева Марфа Михайловна – педагог - психолог	7 класс	100%
		8 класс	88,8%
		9 класс	100%
		10 класс	
		11 класс	100%

Результаты профориентационного мониторинга выпускников 11, 9-х классов 2023-24 у. г. Методика «Карта интересов»

Методика используется в целях профориентации и при приеме на работу. Может применяться для обследования как подростков, так и взрослых.

Клас сы		Профессиональная направленность выпускников.
11	Востребованы	Биология, искусство, педагогика.
	Не востребованы	Математика, астрономия, сельское и лесное хозяйство, филология, журналистика, геология, география, рабочие специальности., строительство, лёгкая промышленность, техника.
9	Востребованы	Культура, искусство, астрономия, биология, медицина, журналистика, история, геология, география, сфера обслуживания, педагогика.
	Не востребованы	Математика, химия, физика, сельское и лесное хозяйство, филология, сфера обслуживания, общественные работы, право, лёгкая промышленность.

Выводы: У выпускников 9 и 11 класса выявлены профессии, пользующиеся популярностью: физика, биология, искусство, педагогика. Не пользуются спросом: математика, астрономия, сельское и лесное хозяйство, филология, журналистика, геология, география, рабочие специальности. строительство, лёгкая промышленность, техника. У выпускников 9 класса пользуются популярностью: Культура, искусство, астрономия, биология, медицина, журналистика, история, геология, география, сфера обслуживания, педагогика. Не пользуются спросом: Математика, химия, физика, сельское и лесное хозяйство, филология, сфера обслуживания, общественные работы, право, лёгкая промышленность.

Так же в школе проводились различные акции для улучшения эмоционального состояния обучающихся: «Веселые ладошки» для обучающихся начальной школы.

ПСИХОЛОГИЧЕСКОЕ КОНСУЛЬТИРОВАНИЕ.

Консультирование ориентируется на клинически здоровую личность, имеющую в повседневной школьной жизни психологические трудности и проблемы. Консультируются также учащиеся, учителя и родители, которые чувствуют себя хорошо, однако ставят перед собой цель дальнейшего развития личности, заинтересованы в нахождении более эффективных путей и способов разрешения жизненных задач. Консультирование выполнялось с учетом стоящих задач в настоящем и будущем клиента.

Психологическое консультирование преследует следующие основные цели: - способствовать изменению поведения клиента (учащегося, педагога, родителя) таким образом, чтобы он мог жить продуктивнее, испытывать удовлетворение от процесса обучения, несмотря на все имеющиеся объективные трудности;

- развивать навыки преодоления трудностей при столкновении с теми или иными обстоятельствами школьной жизни и требованиями школы;

- развивать умение завязывать и поддерживать межличностные отношения, самостоятельно разрешать возникающие проблемы на разных уровнях общения;

- содействовать формированию личности с адекватной самооценкой;

- облегчать реализацию и повышение потенциала личности. Консультации в течение года велись по следующим направлениям:

- с учащимися, родителями 5-х классов по предупреждению дезадаптации;

- с учащимися и родителями 9 классов по проблемам профессиональной ориентации с учетом результатов диагностики;

- с учителями и родителями учащихся 5-9-х классов по проблемам неуверенности ребенка в себе;

По запросам учителей, родителей и детей, поводами для обращения учащихся за консультативной помощью служили:

- конфликты с товарищами по классу (в этом учебном году больших конфликтов не было);

- конфликтные ситуации в отношениях с учителями;

- семейные неурядицы, нарушения отношений с родителями;

- неразделенные чувства и мировоззренческие позиции;

- страх самовыражения;

- излишнее волнение.

Так же психолог школы принимал участие в разрешении конфликтных ситуаций, возникающих в ходе образовательного процесса.

Коррекционно-развивающее направление

По результатам психодиагностической деятельности, а также по запросам родителей и педагогов проводилась коррекционная и развивающая работа, как в индивидуальной, так и в групповой форме:

1. Развитие познавательных процессов и психологических предпосылок для овладения учебной деятельностью первоклассниками: в течение 2023-2024 учебного года было проведено 8 коррекционно-развивающих занятий по запросам педагогов и родителей.

2. Адаптационное тренинговое занятие «Этот необычный пятый класс». Цель - оказание психолого-педагогической поддержки обучающимся 5-х классов в период их адаптации к условиям обучения в средней школе.

3. Коррекционно-развивающие занятия для 9,11 класса по обучению эффективным приемам запоминания, воспроизведения, по обучению навыкам эмоциональной саморегуляции. Проведено всего 5 занятий.

4. В течении учебного года было проведено 12 индивидуальных занятий с обучающимися «группы риска», выявленными по результатам социально-психологического тестирования.

5. В течение учебного года было проведено 10 тренинговых занятий на сплочение классного коллектива, развитие межличностных отношений по запросу учителей.

6. В течение учебного года, по запросу родителей, учителей, были проведены занятия с учащимися начальной школы. Занятия были направлены на работу с агрессией, гиперактивностью, нежелательным поведением. Было проведено 16 индивидуальных занятий.

7. Занятия на развитие самооценки, эмоционального контроля, изучение личностных особенностей среди учащихся среднего и старшего звена было проведено 8 индивидуальных занятий.

Занятия включали в себя разнообразные упражнения: развивающие, игровые, рисуночные и другие задания, а также методы релаксации.

Выявилась положительная динамика в развитии самооценки, саморегуляции, внимания, мышления и памяти у учащихся.

Выводы. Проведенную групповую и индивидуальную развивающую работу с детьми в целом можно считать достаточно успешной. Проведенная коррекционная работа с учащимися выявила некоторые недостатки в структуре программ и методической оснащенности, определив тем самым основные ориентиры для дальнейшего совершенствования коррекционного направления деятельности.

РАБОТЫ С ДЕТЬМИ «ГРУППЫ РИСКА»

В течение года с детьми группы риска проводились следующие мероприятия:

- составлен банк данных учащихся:

- ✓ «группа риска» выявлено 8 учащихся;
- ✓ Стоящих на учете 0 человек;
- ✓ Стоящих на внутри школьном учете 8 человек;
- ✓ Неблагополучные семьи 0

- заполнены индивидуальные карты на учащихся;

- проведены диагностические исследования по плану и по запросу классных руководителей (диагностика агрессивного поведения, схемы наблюдений за поведением ребенка, заполнены карты наблюдений Л. Скотта. Диагностика лабильности и инертности, силы и слабости нервной системы);

- проведены индивидуальные развивающие занятия: «Коррекция агрессивного поведения», «Коррекция тревожного поведения»;

- в течение учебного года велась консультационная работа, индивидуальные консультации родителей, беседы с учащимися.

ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ И ПРОСВЕТИТЕЛЬСКАЯ РАБОТА

1. Подборка диагностических методик, пополнение папки «Диагностика» тестами, опросниками для младших, средних и старших классов, направленных на изучение интеллекта, эмоционально-нравственного развития, потребностно - мотивационной и волевой сфер личности, социального взаимодействия. Подбор и изучение материала по адаптации пятиклассников, по выявлению и предотвращению суицидальных рисков у учащихся.

Посещение педагогических советов и совещаний в школе.

Посещение методических объединений.

Выступление на родительских собраниях: 1, 5, 6 классах.

Подготовлены специальные методические материалы (банк психологических методик, личные методички, советы родителям учеников, советы сдающим экзамены, их родителям, учителям, презентации по вопросам подготовки и сдачи ЕГЭ и ГИА).

Консультативная работа

В данном направлении проводились:

- консультации учителей по вопросам обучения и воспитания учащихся;
- консультации родителей по вопросам воспитания, эмоционального развития, обучения школьников, а также по вопросам готовности детей к школьному обучению;
- консультации учителей и родителей учащихся, у которых были выявлены проблемы и трудности в обучении;
- консультации учащихся и их родителей по вопросу межличностного общения в классном коллективе и в семье;
- консультации по результатам групповой психодиагностики.

В процессе консультирования для определения проблемы и ее причин при необходимости проводилась диагностика, в основном с использованием проективных методов, диагностической беседы и наблюдения. Таким образом, была оказана психологическая помощь, ориентированная на индивидуальные особенности человека, его специфические возможности, а также оказана помощь обучающимся, их родителям (законным представителям), педагогическим работникам в вопросах развития, воспитания и обучения посредством психологического консультирования.

В течение 2023/24 учебного года разработано и проведено 51 мероприятий в данном направлении:

1. Индивидуальные консультации педагогов – 6.
2. Индивидуальные консультации родителей – 20.
3. Индивидуальные и групповые консультации обучающихся- 25

Основные темы консультаций: «Мотивация обучения», «Межличностные отношения в классе», «Разрешение конфликтной ситуации», «Результаты диагностики», «Психологические особенности подросткового возраста», «Контроль эмоционального состояния».

В целом можно считать, что проведенная за 2023-2024 учебный год консультативная работа была достаточно эффективной и позволяла решить все необходимые задачи консультативной деятельности.

ВЫВОД:

В течение этого года велась планомерная работа по психолого-педагогическому сопровождению образовательного процесса. Практически, все, что запланировано – выполнено. Большинство родителей реагирует положительно на рекомендации, которые получает на индивидуальных консультациях, делятся своими проблемами, рассчитывают на совет и помощь в решении сложных жизненных ситуаций. Есть, конечно же, и такие родители, которые на конкретные требования учителей и рекомендации психолога реагируют недоверчиво или игнорируют их..

Предполагаемые причины детских правонарушений имеют как объективный, так и субъективный характер:

- 1.Снижение воспитывающей роли семьи.
- 2.Важно « не напугать наказанием, а научить жить в этом мире», оставаясь человеком, уметь противостоять всем пагубным влияниям.

В новом учебном году будут поставлены следующие цели и задачи:

1. Осуществлять психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса с целью решения проблем образования и школьного воспитания.
2. Направить работу психологической службы на разрешение конфликтов учитель-родитель-учащийся.

3. Усилить психолого-педагогическую поддержку категории детей с девиантным поведением в начальной школе с обязательным привлечением их к внеурочной деятельности.

4. проведение занятий по программам:

- «Начни с себя» для 7 – 11 классов,
- Комплексная программа профилактики наркомании, алкоголизма, табакокурение и профилактики суицида «Я ценю свою жизнь» для уч-ся 5 – 9 классов,
- Профориентационная работа с выпускниками школы,
- «Развивающие занятия» для уч-ся 5-7 классов,
- «Я – пятиклассник» для уч-ся 5 классов,

5. Проведение родительских собраний по темам:

- «Роль родительского примера в становлении личности ребенка»
- «Время кризиса» (переход из начальной школы в среднее звено),
- «Как общаться с агрессивными, гиперактивными и тревожными детьми»;
- «Переходный возраст: особенности контакта с подростком»,
- «Интернетзависимость»,

6. Продолжать работу по укреплению позитивного эмоционального состояния учащихся и учителей в школе.

31.05.2024г.

Педагог-психолог МБОУ «Прудовская СШ» Мельникова И.Л. _____

План работы на 2024 – 2025 учебный год

с. Пруды

№ п/п	Содержание	Стр.
1	Организация деятельности школы, направленная на обеспечение успеваемости и качества знаний в соответствии с современными требованиями к начальному общему, основному общему, среднему общему образованию:	3
	- План работы школы по всеобучу;	4
	- План работы школы по реализации ФГОС;	5
	- План работы школы по предупреждению неуспеваемости.	11
2	Организационно – педагогические мероприятия:	12
	- План проведения педагогических советов;	12
	- План проведения совещаний при директоре;	14
3	Методическая работа школы:	16
	- План проведения методических советов;	18
	- Планы работы методических объединений;	20
	- План проведения предметных недель.	48
4	Организация работы с кадрами:	49
	- План работы с педкадрами.	49
5	Деятельность педагогического коллектива, направленная на улучшение образовательного процесса:	50
	- План - график организационной подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации (ГИА) в 2022-2023 учебном году	51
	- План работы по преемственности.	68
6	Внутришкольный контроль.	70
7	Профориентационная работа	88
8	Инновационная деятельность	89
9	Перспективный план работы педагога-психолога:	94
	- Перспективный план работы педагога-психолога (начальная школа)	94
	- Перспективный план работы педагога-психолога (основная школа)	103
	- Перспективный план работы педагога-психолога (средняя школа)	112
10	Ожидаемые результаты в конце 2022-2023 учебного года.	120

Цель: повышение качества образования через непрерывное развитие учительского потенциала, повышение уровня профессионального мастерства и профессиональной компетентности педагогов для успешной реализации обновлённых ФГОС и воспитания личности, подготовленной к жизни в высокотехнологичном, конкурентном мире, освоение педагогами инновационных технологий обучения.

- Задачи на 2024– 2025 учебный год**
1. Совершенствовать условия для реализации ФГОС начального образования (НОО - обновлённое содержание) и ФГОС основного общего образования (ООО – обновлённое содержание), совершенствовать качество обученности выпускников на ступени среднего общего образования (СОО).
 2. Создавать условия (организационно-управленческие, методические, педагогические) для обновления основных образовательных программ НОО, ООО и СОО образовательного учреждения, включающих три группы требований, в соответствии с Федеральным государственным стандартом нового поколения.
 3. Совершенствовать методический уровень педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями (НСУР– национальная система учительского роста).
 4. Активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов.
 5. Совершенствовать систему мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.
 6. Создавать условия для самореализации учащихся в образовательной деятельности и развития ключевых компетенций учащихся на основе использования современных педагогических технологий и методов активного обучения.
 7. Развивать и совершенствовать систему работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.

Классы	Количество обучающихся
1 - 4	9
5 - 9	
10 - 11	
Итого	

Распределение работы школы по дням недели:

Понедельник – совещание при директоре, планерки.

Вторник – работа с ученическим Советом и заседания Совета старшеклассников.

Среда – методические совещания, заседания комиссий.

Четверг – работа с внешкольными организациями, работа с родителями обучающихся, заседания родительского комитета.

Пятница – индивидуальные и групповые консультации педагогов, педагогические Советы.

1. Деятельность педагогического коллектива, направленная на улучшение образовательного процесса.

1.1. План работы школы по всеобучу на 2024-2025 учебный год

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Примечание
1	Провести учёт детей, подлежащих обучению в школе	до 31 августа	Администрация	
2	Комплектование 1, 10 классов	до 31 августа	Администрация	
3	Сбор сведений о социализации выпускников школы	до 26 августа	Классные руководители	
4	Проверка списочного состава обучающихся по классам	до 5 сентября	Классные руководители	
5	Собеседование с библиотекарем школы о степени обеспеченности школьников учебниками и сохранности учебного фонда школы	до 29 августа	Администрация Библиотекарь	
8	Организация горячего питания в школе	август	Администрация	
9	Составление расписания занятий	до 30 августа	Заместитель директора	
10	Комплектование кружков и занятий внеурочной деятельности	до 5 сентября	Зам. директора	
11	База данных детей из многодетных и малообеспеченных, опекаемых семей	сентябрь	Классные руководители, зам. директора	
12	Обследование сирот и опекаемых детей, семей «группы риска»	сентябрь	Классные руководители,	

			педагог-психолог	
13	Организация работы по пропаганде здорового образа жизни	в течение года	Зам. директора	
15	Учёт посещаемости школы обучающимися	ежедневно	Классные руководители зам директора	
16	Организация работы с обучающимися, мотивированными на обучение (олимпиады, конкурсы, интеллектуальные марафоны, соревнования)	в течение года	Зам. директора	
17	Контроль выполнения рабочих программ по всем учебным предметам	1 раз в четверть	Зам. директора	
20	Профориентация (изучение профессиональных предпочтений выпускников, связь с учебными заведениями, оформление стендовой информации для обучающихся и их родителей)	в течение года	Классные руководители	
21	Работа по предупреждению неуспеваемости, отсева и профилактике правонарушений	в течение года	Зам. Директора, кл руководители, учителя предметники	
22	Организация работы по подготовке обучающихся к государственной (итоговой) аттестации	по плану	Зам. директора	
23	Своевременное информирование родителей обучающихся об итогах успеваемости их детей	в течение года	Классные руководители	
24	Организация работы с обучающимися, имеющими неудовлетворительные отметки по предметам	в течение года	учителя-предметники	
25	Ведение журнала по ТБ, проведение инструктажа с обучающимися	в течение года	кл. руководители	
26	Анализ работы по всеобучу	май-июнь	Зам. директора	

1.2. План работы школы по реализации ФГОС.

Задачи:

1. Реализация ФГОС в соответствии с нормативными документами.
2. Методическое и информационное сопровождение реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО, обновлённых ФГОС НОО (1-4е классы), ФГОС ООО (5-9е классы), ФГОС СОО (10-11 классы) в течение 2023-2024 учебного года.

3. Реализация мероприятий в рамках методической темы ОО «Создание условий для обеспечения позитивной динамики школы путём применения современных педагогических и информационных технологий в рамках ФГОС и обновленных ФГОС НОО и ООО».
4. Организационная работа по реализации системы мер, обеспечивающих введение обновлённых ФГОС НОО и ФГОС ООО

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Контрольные показатели	
1	1.Организационное обеспечение				
1.1	Составление и экспертиза программ учебных предметов 1-11 классов.	Сентябрь	Руководитель рабочей группы	Экспертное заключение до 05.09.24г.	
1.2.	Составление и экспертиза программ курсов внеурочной деятельности; кружков, секций.	До 02.09.24г.	Зам. директора по ВР учителя	Экспертное заключение до 05.09.24г.	
1.3.	Создание программ учебных предметов и программ элективных курсов, календарно – тематического планирования	До 02.09.24г г.	Зам. директора . учителя предметники	Педагогический совет	
1.4.	Встречи/семинары, творческих объединений учителей, работа в МО реализующих ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО. Мониторинг результатов освоения ООП НОО и ООП ООО: - входная диагностика обучающихся 1-9 классов; - мониторинг формирования УУД; - диагностика результатов освоения ООП НОО и ООП ООО по итогам обучения в классах	По плану	Зам. директора учителя предметники	Отчеты, 1 раз в полугодие. Анализ результатов мониторинга, разработка предложений по повышению качества реализации ФГОС в 2024-	

				2025 учебном году	
1.5.	Организация внеурочной деятельности: составление расписания занятий по внеурочной деятельности, контроль посещаемости.	Август/в течение года	Зам. директора	Утвержденное расписание занятий. Отчет 1 раз в полугодие	
1.6.	Организация научно – методической работы учителей 1-9 классов, направленной на интеграцию содержания основного и дополнительного образования в урочной и внеурочной деятельности, формирование УУД, предметных, метапредметных и социальных компетентностей. Отбор предметного содержания, форм и методов преподавания, позволяющих получить опыт деятельности для данной предметной области и формирование УУД.	По плану работы МО, НМО	Зам директора, педагоги	Отчет 1 раз в полугодие	
1.7.	Мониторинг качества образования на основе опросов родительской и ученической общественности	Сентябрь, май	Зам директора, педагоги	Аналитическая справка	
1.8.	Организация учебного процесса на основе расписания	В течение всего года	Зам директора	Размещение формы расписания на сайте школы	

1.9.	Организация работы с учащимися по подготовке к олимпиадам, интеллектуальным играм – конкурсам различного уровня	По плану	Зам директора, педагоги	Аналитический отчет	
1.10.	Развитие информационных ресурсов как средства интерактивного общения с родителями учеников и их своевременного информирования о жизни школьников (ведение сайта, дневников), систематическое использование интерактивного оборудования в учебно-воспитательном процессе, работа с интерактивными образовательными платформами	В течение всего года	Зам.директора. руководитель, учителя-предметники	Отчеты, размещение материалов на сайте	
1.11.	Составление графика диагностики метапредметных и личностных результатов в 1-9 классах и мониторинг её выполнения	По плану	Администрация	Аналитический отчет по итогам года	
2.	2.Нормативно-правовое обеспечение				
2.1.	Отслеживание и своевременное информирование об изменениях нормативно-правовых документов федерального и регионального уровней	По мере поступления	Зам. директора	Информация для стендов, совещаний, педагогических советов	
2.2.	Внесение коррективов в нормативно-правовые документы школы по итогам их апробации, с учетом изменений федерального и регионального уровня и ООП НОО и ООО	Май-июнь	Зам. директора	Реализация регламента утверждения нормативно-правовых документов в соответствии с Уставом школы	
2.3.	Внесение изменений и дополнений в ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО.	Август, по мере поступления	Рабочая группа	Приказ об утверждении ООП НОО, ООП ООО	
3.	3.Финансово-экономическое обеспечение				

3.1.	Проверка обеспеченности учебниками обучающихся 1-11 классов	До 4 сентября	Зам. директора, учителя, библиотекарь	Информация	
3.2.	Оснащение школьной библиотеки печатными и электронными образовательными ресурсами по всем учебным предметам учебного плана ООП	В течение года	Администрация, Педагог-библиотекарь, учителя	База учебной и учебнометодической литературы школы	
3.4.	Подготовка к 2023-2024 учебному году: - инвентаризация материально-технической базы на соответствие требованиям ФГОС	Март – июль	Зам. директора, завхоз, учителя	Дополнение базы данных по материально-техническому	
				обеспечению школы, базы учебной и учебно-методической литературы школы	
3.5.	Своевременное размещение на сайте школы отчетов по финансово – хозяйственной деятельности школы.	1 раз в год	Завхоз	Сайт школы	
3.6.	Приобретение бланков аттестатов.	1 раз в год	Директор, секретарь		
3.7.	Заключение договора на электроснабжение, теплоснабжение, вывоз ТБО, утилизацию электроламп	1 раз в год	Завхоз, директор.		
3.8.	Проведение косметического ремонта школы	По необходимости	Зав. по хозяйственной части		
4.Кадровое обеспечение					
4.1.	Утверждение штатного расписания и расстановка кадров на 2024-2025 учебный год	Август	Директор	Штатное расписание	

4.2.	Составление заявки на курсовую подготовку	Январь	Зам. директора	Заявка	
4.3.	Проведение предварительной тарификации педагогических работников на 2024-2025 учебный год с учетом реализации ФГОС	Апрель	Директор	Тарификация	
4.4.	Участие педагогов в постоянно-действующих семинарах, конференциях для администрации и педагогов	По плану	Директор	Заявка	
4.5.	Организация работы с молодыми педагогами «Школа молодого учителя»	Постоянно	Учителя - наставники Зам. директора	Посещение уроков, индивидуальная работа, курсы	
4.6.	Повышение квалификации педагогов	В течение года	Зам. директора	По плану	
5. Информационное обеспечение					
5.1.	Организация взаимодействия учителей 1-9, 10-11 классов по обсуждению вопросов ФГОС, обмен опытом	По плану МО	Зам. директора Учителя-предметники	Руководители МО	
5.2.	Сопровождение разделов (страничек) сайта школы по вопросам ФГОС	Ежеквартально	Зам.директора	Обновленная на сайте информация	
5.3.	Проведение родительских собраний в 1-9 классах	По плану	Классные руководители	Протоколы родительских собраний	
5.4.	Индивидуальные консультации для родителей учащихся 1-9, 10-11 классов	По необходимости	Учителя 1-11 классов	Классные руководители	

5.6.	Обеспечение доступа родителей, учителей и детей к электронным образовательным ресурсам ОО, сайту школы, электронному журналу	Постоянно	Секретарь	Журнал посещений	
5.7	Создание условий для свободного доступа обучающихся и преподавателей к сетевым образовательным ресурсам, к системе электронных учебных материалов	В течение года	Администрация, учителя	Аналитическая справка	
5.8	Создание контролируемого доступа участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет.	Постоянно	Администрация	Проверка доступа контента фильтрации совещание при директоре	
5.9.	Проведение инструктажей по ТБ, работы в кабинете информатики и работе в сети Интернет с участниками образовательного процесса	Октябрь	Учитель информатики	Инструктаж	
5.10	Развитие официального сайта школы: обновление разделов сайта, своевременное размещение информации на странице новостей	ежемесячно	Ответственный за сайт	Аналитическая справка	
5.11	Заполнение мониторинговых таблиц, статистических отчетов	По графику	Администрация	Мониторинги	
	6.Методическое обеспечение				
6.1.	Мотивация непрерывности профессионального роста педагога: сетевые педагогические сообщества как фактор развития профессионального потенциала учителей	По плану МО	Зам. директора, Руководители МО	Аттестация педагогов	
6.2	Работа с педагогами по изучению государственных образовательных ресурсов по предметам	В течение года	Администрация	Собеседование	
6.3.	Подготовка и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады по предметам на платформе «Сириус»	Сентябрь - октябрь	Зам. Директора, педагоги	Аналитическая справка	

6.4.	Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников по предметам	Ноябрь-декабрь	Зам. директора, педагоги	Аналитическая справка	
6.5.	Утверждение планов работы методических объединений	До 15.09.23г.	Руководители МО	Планы работы МО	
6.5.	Изучение опыта работы учителей с целью обобщения опыта	В течение года	Зам. директора, педагоги	Открытые уроки, внеклассные мероприятия	
6.6.	Предметные недели	Январь - февраль	Зам. Директора, педагоги	Аналитическая справка	
6.9.	Проектно-исследовательская деятельность учащихся и педагогов, реализующих ФГОС	В течение года	Зам. директора, педагоги	Аналитическая справка	
6.10.	Организация и проведение Всероссийских проверочных работ	Апрель-май	Зам. директора	Справка	
6.11.	Результаты Всероссийских проверочных работ	Май	Зам. директора	Протоколы	
6.12.	Организация и проведение предварительных школьных экзаменов по допуску к ГИА в 9, 11 классах	Апрель-май	Зам. директора	Справка	
6.13.	Методическое обеспечение внеурочной деятельности: - анализ результатов реализации внеурочной деятельности в 5-9, 10-11 классах.	Октябрь По графику ВШК	Зам. директора , педагоги, ведущие занятия по внеурочной деятельности	Анализ проблем, вынесенных на обсуждение	

1.3. План работы школы по предупреждению неуспеваемости

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные	
1.	Проведение контрольного среза знаний учащихся класса по основным разделам учебного материала предыдущих лет обучения с целью определения фактического уровня знаний детей и изучения возможных причин неуспеваемости; выявления в знаниях учеников пробелов, которые требуют быстрой ликвидации.	Сентябрь	Учителя - предметники Руководители ШМО	
2.	Выявление причин неуспеваемости учащихся через встречи с родителями, беседы со школьными специалистами: классным руководителем, педагогом-психологом, врачом и обязательно с самим ребенком.	Сентябрь	Учителя - предметники Руководители ШМО	
3.	Составление индивидуального плана работы по ликвидации пробелов в знаниях отстающего ученика на текущую четверть.	Сентябрь, далее корректировать по мере необходимости	Учителя - предметники	
4.	Использование дифференцированного и личностно-ориентированного подхода к организации самостоятельной работы на уроке и к подбору домашнего задания. Включение посильных индивидуальных заданий. Создание ситуаций успеха на уроках.	В течение учебного года	Учителя - предметники	
5.	Ведение тематического учета знаний слабоуспевающих учащихся класса.	В течение учебного года	Учителя - предметники	
6.	Организация индивидуальной работы со слабым учеником учителями-предметниками	В течение учебного года	Учителя - предметники	
7.	Проведение малых педагогических советов с целью профилактики неуспеваемости в школе	В течение учебного года	Зам. директора	
8.	Проведение заседаний МО учителей-предметников по профилактике неуспеваемости	1 раз в четверть	Руководители МО	
9.	Проведение педагогических советов по предварительной успеваемости учащихся	1 раз в четверть	Зам. директора	

10.	Работа с родителями неуспевающих учащихся: своевременное информирование родителей о неуспеваемости; индивидуальная беседа, проведение родительского собрания с приглашением всех учителей предметников с целью определения уровня взаимодействия учителя-предметника с классным руководителем, родителями учащихся в решении задач по успешности обучения детей	В течение учебного года	Классные руководители	
11.	Контроль посещаемости слабоуспевающих учащихся индивидуально-групповых, консультативных занятий	В соответствии с планом ВШК	Зам. директора	
12.	Контроль ведения слабоуспевающими учащимися тетрадей, дневников	В течение учебного года	Зам. директора	
13.	Наблюдение за работой учителя на дополнительных занятиях с целью изучения методов и приёмов вовлечения учащихся с низкой учебной мотивацией к внеурочной деятельности и выявления отношения этих ребят к дополнительным занятиям по предмету	В течение года (по необходимости)	Зам. директора	
14.	Отчет о работе учителя со слабоуспевающими учащимися	май	Зам. директора	
15.	Организация дополнительных учебных занятий в каникулярное время со слабоуспевающими учащимися	Весенние, осенние, летние каникулы	Учителя-предметники	

2. Организационно - педагогические мероприятия.

План проведения педагогических советов

№ п/п	Тематика педагогических советов	Ответственные	Сроки	
1.	Педсовет ««Результаты образовательной деятельности школы и перспективы развития на 2023-2024 учебный год» Рассмотрение учебных планов 1-4 кл., 5-9 кл., 10-11 кл., плана работы школы на 2023-2024 учебный год, УМК	Зам. директора	Август	
	Итоги работы по оздоровлению детей за 2023-2024 учебный год.	Ответственный за оздоровление		
	Режим работы школы в 2023 -2024 учебном году. Определение предметов для прохождения промежуточной аттестации обучающихся 1-4, 5-8, 10 классов.	Директор, зам. директора		

	Рассмотрение расписания урочной и внеурочной деятельности ОО	Директор		
	Рассмотрение изменений и дополнений в ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО, ФОП, ФООП			
	Рассмотрение программ внеурочной деятельности			
	Рассмотрение программы дошкольного образования «Преемственность»			
2.	Итоги 1 четверти.	Зам. директора	Октябрь	
	Итоги УР за I четверть	Зам. директора		
	Подведение итогов работы по преемственности между начальной и основной школой. Итоги адаптационного периода обучающихся 1-ых, 5-ых, 9-ых и 10-го класса.	Зам. директора		
3.	Педсовет: «Воспитание в современной школе: от программы к конкретным действиям».	Зам. директора Советник директора по воспитанию	Ноябрь	
4.	Педсовет: «Анализ работы за первое полугодие».	Зам. директора	Декабрь	
	Анализ работы педагогов с неуспевающими и слабоуспевающими учащимися.	Зам. директора		
	Итоги успеваемости за 1 полугодие во 2-11 классах.	Зам. директора		
5.	Педсовет: «Система методического сопровождения процесса формирования функциональной грамотности обучающихся через ВПР, ГИА, ОГЭ».	Зам. директора	Февраль	
6.	Педсовет. «Организация системной подготовки обучающихся к ГИА с целью повышения качества знаний. Психологическая готовность старшеклассников к ГИА».	Зам. Директора. Педагог-психолог	Март	
	Итоги за III четверть	Зам. директора		
	О ходе подготовки к ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ, ВПР.	Зам. директора		
7.	Педсовет: «Качество образования и возможности его повышения как условие создания современной образовательной среды».	Зам. директора Зам. директора	Апрель	

8.	Педсовет. «О допуске учащихся 9, 11 классов к сдаче выпускных экзаменов за курс основной и средней школы. О переводе учащихся 1-8, 10 классов».	Директор школы	Май	
	О порядке завершения 2023-2024 учебного года.	Директор школы		
	Утверждение расписания экзаменов	Директор школы		
	Об окончании учебного года обучающихся 2-8, 10 классов.	Директор школы		
9.	Педсовет О выпуске учащихся 9-х классов, успешно сдавших экзамены за уровень основного общего образования.	Директор школы	Июнь	
	О выдаче аттестатов особого образца, награждении похвальными грамотами.	Директор школы		
	О выпуске учащихся 11 классов, успешно сдавших экзамены за уровень среднего общего образования.	Директор школы		
	О награждении медалями, похвальными грамотами	Директор школы		
	Анализ работы школы за 2023-2024 учебный год, Задачи школы по повышению эффективности и качества образовательного процесса в 2023– 2024 учебном году.	Зам. директора.		
	Проект плана работы школы на 2024-2025 учебный год.	Директор школы		
	Проект учебного плана на 2024-2025 учебный год.	Директор школы		

План проведения совещаний при директоре

№ п/п	Сроки	Тематика совещаний при директоре	Ответственный	
1.	Август	Готовность школы к новому учебному году (состояние учебных кабинетов, пищеблока, укомплектованность кадрами).	Администрация	
		Организация работы школы по созданию безопасных условий обучения, охране труда и ТБ в 2023-2024 учебном году.	Администрация	
		Распределение функциональных обязанностей между членами администрации, руководителями структурных подразделений школы.	Директор школы	
		Итоги работы по оздоровлению детей в летний период.	Зам. директора	
		Подготовка общешкольной торжественной линейки «День знаний».	Зам. директора	
		Организация питания в школьных столовых. Организация дежурства учителей и обучающихся по школе (график).		

2.	Сентябрь	Итоги Дня знаний.	Зам. директора	
		- корректировка плана работы на год; - организация индивидуального обучения детей с ОВЗ; - организация горячих завтраков для учащихся 1-4 классов.	Администрация	
		План работы по предупреждению неуспеваемости (план)	Администрация	
		Обеспечение безопасности жизни и здоровья детей в процессе образовательной деятельности. Организация подвоза обучающихся до школы Школьным автобусом. Итоги проведения тренировочной эвакуации учащихся из школы.	Директор школы	
		Анализ итогов стартовых контрольных работ во 2-3и 10-11 классах (справка)	Зам. директора	
		Планирование курсовой подготовки педагогов на текущий учебный год (план)	Заместитель директора	
		Распределение нагрузки на 2022-2023 учебный год. Комплектование 1-х,10-х классов, групп ГПД.	Директор школы	
2.	Октябрь	Анализ итогов ВПР в 5-9 классах.	Зам.директора	
		Анализ мониторинга уровня сформированности читательской грамотности обучающихся 5-ых классов.	Зам.директора	
		Световой и тепловой режим в школе.	Директор школы	
3.	Ноябрь	Результаты проведения школьных предметных олимпиад (справка)	Зам. директора	
		Анализ работы с низкомотивированными учащимися 5-9 классов (справка)	Зам. директора	
		Анализ мониторинга уровня сформированности читательской грамотности обучающихся 6-ых классов.	Зам.директора	
4.	Декабрь	Выполнение рабочих программ за 1 полугодие (справка)	Зам. директора	
		Преподавание элективных учебных курсов (курсов по выбору) в 10-11 классах (справка)	Зам. директора	
		План проведение новогодних праздников. Профилактические мероприятия «Зимние каникулы. Безопасность на праздниках, дома, на дорогах, на льду и т.д.» (план работы)	Зам. директора	
		Работа школьного «Совета Профилактики» с детьми «группы риска» (справка)	Зам. директора	
		Анализ результатов итогового сочинения в 11 классах (справка)	Зам. директора	
		Анализ результатов муниципального этапа Всероссийских предметных олимпиад (справка)	Зам. директора	

6.	Февраль	Знакомство родителей, обучающихся с положениями и рекомендациями по итоговой государственной аттестации	Зам. директора	
		Анализ результатов регионального этапа Всероссийской олимпиады школьников (справка)	Зам директора	
		Анализ результативности участия педагогического коллектива в конкурсах профессионального мастерства (справка)	Зам. директора	
7.	Март	Анализ работы учащихся по индивидуальной проектной деятельности в 10 классе (справка).	Зам директора	
		Анализ итогового собеседования в 9 классе по русскому языку (справка).	Зам директора	
		Анализ результатов обученности учащихся занимающихся по адаптированным программам (справка)	Зам. директора	
8.	Апрель	Анализ посещаемости уроков учащимися (справа)	Зам. директора	
		Результаты комплексных итоговых работ в 1, 2, 3 классах (справка)	Зам директора	
		Организация итоговой аттестации учащихся 9-11 классов: -выполнение образовательных программ в выпускных классах; -выполнение плана мероприятий по подготовке к ЕГЭ, ОГЭ	Зам. директора	
		Организация профориентационной работы с учащимися выпускных классов (справка)	Зам. директора	
		Работа по предупреждению пропусков занятий без уважительной причины, неуспеваемости, профилактике правонарушений (справка)	Зам директора	
		О подготовке к празднованию Дня Победы (план)	Зам директора	
9.	Май	Анализ результатов ВПР в 4-х, 5-8 классах, итоги проверки техники чтения в 1-8-ых классах (справка)	Зам. директора	
		Степень обученности и качество обучения по русскому языку и математике учащихся 1-8 классов (по итогам года) (справка)	Зам. директора	
		Планирование работы по организации активного отдыха, эффективного оздоровления и занятости обучающихся в летний период, работа с учащимися группы риска (план работы)	Зам. директора	

		Итоги проверки школьной документации, выполнение учебных программ курсов по выбору, кружков, элективных курсов, прохождение программного материала по предметам (справка)	Зам. директора	
		Подготовка торжественной школьной линейки, посвящённой Празднику Последнего звонка	Зам. директора	
10.	Июнь	Анализ результатов итоговой аттестации учащихся 9 и 11-ых классов (справка)	Зам. директора	
		Подготовка торжественного вручения аттестатов об окончании 9 и 11-ых классов и проведение выпускных вечеров.	Зам. директора	
		Выполнение плана работы школы на 2023-2024 учебный год (справка)	Администрация	
		Рассмотрение Календарного графика, учебного плана на 2024 – 2025 уч. год.	Зам директора	

3. Методическая работа школы

План

методической работы школы на 2024-2025 учебный год

Методическая тема:

«Создание условий для обеспечения позитивной динамики школы путём применения современных педагогических и информационных технологий в рамках ФГОС и обновленных ФГОС НОО и ООО»

Цель: повышение качества образования через непрерывное развитие учительского потенциала, повышение уровня профессионального мастерства и профессиональной компетентности педагогов для успешной реализации ФГОС второго поколения и воспитания личности, подготовленной к жизни в высокотехнологичном, конкурентном мире, освоение педагогами инновационных технологий обучения.

Задачи:

- Совершенствовать условия для реализации ФГОС начального образования (НОО - обновлённое содержание) и ФГОС основного общего образования (ООО – обновлённое содержание), совершенствовать качество обученности выпускников на ступени среднего общего образования (СОО).
- Создать условия (организационно-управленческие, методические, педагогические) для обновления основных образовательных программ НОО, ООО и СОО образовательного учреждения, включающих три группы требований, в соответствии с Федеральным государственным стандартом нового поколения.
- Совершенствовать методический уровень педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями (НСУР–национальная система учительского роста).
- Активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов.
- Совершенствовать систему мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.
- Обеспечивать методическое сопровождение работы с молодыми и вновь принятыми специалистами.
- Развивать ключевые компетенции учащихся на основе использования современных педагогических технологий и методов активного обучения.

МО учителей школы.

№	МО учителей по предметам.	Руководители МО	Методическая тема
1.	Филологический цикл		«Повышение эффективности образовательного процесса посредством применения на уроках современных образовательных технологий и совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя»
2.	Естественно-математический цикл		«Пути повышения качества образования в условиях реализации ФГОС»

3.	Эстетический цикл		«Мотивация на уроках и внеурочной деятельности, через применение современных подходов к организации образовательной деятельности, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства»
4.	Историко-краеведческий цикл		«Реализация федеральных государственных стандартов: от качества условий к качеству результатов через современные педагогические технологии».
5.	Начальные классы		«Организация учебного процесса путем внедрения активных методов обучения, направленных на развитие метапредметных компетенций и качества образования в начальной школе».
6.	Классных руководителей		

План проведения методических советов

№ п/п	Тематика заседаний МС школы	Время проведения	Ответственные
1.	Рассмотрение и утверждение состава МС, плана работы МС на новый учебный год.	Август	Зам. директора руководители МО
	Подведение итогов методической работы за 2022-2023 учебный год.		
	Изучение и утверждение планов работы предметных МО школы на 2023-2024 учебный год.		
	Рассмотрение программ учебных предметов, разработанных в соответствии с обновлёнными ФГОС НОО и ФГОС ООО.		
	Рассмотрение внесенных изменений в программы учебных предметов по отдельным предметам.		
	Организация экспертизы календарно-тематического планирования по предметам.		
	Организация курсовой переподготовки учителей (уточнение списка педагогов, оформление заявки в КГИРО).		

	Организация взаимодействия по обеспечению преемственности и непрерывности образования (адаптация учащихся 1-ых, 5-ых, 10-ого классов).		
2.	Современные подходы к организации образовательного процесса в условиях реализации обновлённых ФГОС НОО и ФГОС ООО.	Ноябрь	руководители МО
	Применение современных подходов к организации образовательного процесса в условиях реализации ФГОС третьего поколения.		
	Анализ проведения школьного этапа предметных олимпиад, в т.ч. на платформе «Сириус».		
	Подготовка и участие в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников по предметам.		
3.	Методическое сопровождение процесса формирования функциональной грамотности обучающихся	Январь	Зам. директора руководители МО
	Организация методического сопровождения.		
	Позиции и приемы формирования функциональной грамотности обучающихся		
4.	Качество образования и возможности его повышения как условие создания современной образовательной среды	Апрель	Зам. директора, руководители МО
	Модернизацию системы обучения в школе путем изучения теории по вопросу требований к современному уроку		
	Использование информационных технологий при проведении уроков с учетом имеющейся в школе материально-технической базы: рабочего места учителя, интерактивной доски		
	Работа со слабоуспевающими обучающимися.		
5.	Анализ результатов методической работы школы за 2024-2025 уч. год, состояние работы по повышению квалификации учителей.	Май	Зам. директора, руководители МО
	Подведение итогов работы МО.		
	Анализ работы по темам самообразования педагогов.		
	Подведение итогов аттестации, курсовой подготовки педагогических кадров школы за учебный год.		
	Рассмотрение плана работы методического совета на 2024-2025 учебный год.		
6.	Методическое сопровождение внедрения ФГОС третьего поколения и реализации	В течение года	Зам. директора
	ФГОС НОО, ООО и СОО.		
	Организация работы по аттестации педагогов школы.		

Организация и методическое сопровождение участия учителей в конкурсах педагогического мастерства различного уровня.		
Организация работы с обучающимися, имеющими неудовлетворительные результаты знаний по предметам.		
Организация и проведение занятий с высокомотивированными обучающимися.		
Изучение нормативной и методической документации по вопросам образования.		
Внедрение в практику работы школы результатов научных исследований и новых педагогических технологий.		
Создание условий для саморазвития учителей, профессионального совершенствования посредством осуществления самообразовательной деятельности.		
Работа по выявлению, изучению, обобщению актуального педагогического опыта учителей.		
Пополнение методического кабинета учебно-методическими материалами и цифровыми образовательными ресурсами.		

Планы работы методических объединений:

План работы методического объединения учителей социально-гуманитарного цикла на 2024-2025 учебный год.

Тема работы методического объединения:

«Повышение эффективности образовательного процесса посредством применения на уроках современных образовательных технологий и совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя»

Цель: повышение профессионального мастерства педагога и его личностной культуры для достижения стабильно положительных результатов образовательного процесса и принципиально нового качества образования.

Задачи:

1. Совершенствовать качество современного урока, повышать его эффективность посредством применения на уроках современных образовательных технологий;
2. Развивать педагогические умения и навыки в практическом применении современных форм и методов в обучении учащихся;
3. Формировать у школьников положительную мотивацию к учебе посредством как урочной, так и внеурочной деятельности;
4. Создавать условия для развития у учащихся творческих способностей, интеллектуального роста, познавательной деятельности;

5. Развивать у учащихся интерес к ЗОЖ посредством использования на уроках здоровьесберегающих технологий;
6. Формировать у учащихся такие качества, как: культура поведения, эстетический вкус, уважение личности, высокая гражданская позиция.
7. выявлять, обобщать и распространять педагогический опыт обучения и воспитания по вопросам эффективной работы как с одарёнными, так и слабомотивированными обучающимися.

Ожидаемые результаты работы:

- повышение профессионального мастерства педагога и его личностной культуры;
- повышение качества образования и уровня подготовки обучающихся;
- социализация личности школьника, его адаптация;
- создание условий для формирования ключевых компетенций у обучающихся;
- развитие творческих способностей и познавательного интереса обучающихся, уровня их культуры и воспитанности;
- развитие уважения к культурному наследию страны.

Направления работы:

1. Аналитическая деятельность:

- планирование и коррекция образовательного процесса;
- самоанализ результативности работы педагога;
- анализ выполнения обучающимися заданий ГИА, ВПР и других контрольно-измерительных исследований, и выработка рекомендаций по коррекции знаниевого уровня обучающихся с целью их развития и повышения.
- мониторинг профессиональных и информационных потребностей учителей;
- изучение, обобщение и распространение педагогического опыта.

2. Информационная деятельность:

- обмен опытом педагогов-предметников среди коллег школы;
- опубликование наработок к урокам и методических материалов на порталах информационных сайтов;
- создание и ведение сайтов педагога; ознакомление педагогического коллектива с новинками методической литературы на бумажных и электронных носителях; ознакомление педагогических работников с опытом инновационной деятельности учителей района и края.

3. Консультативная деятельность:

- составление (совместно с психологом) рекомендаций для родителей по психологической поддержке обучающихся в период подготовки и сдачи ГИА, выполнения ВПР и других контрольно-измерительных исследований;
- оказание помощи детям с ослабленной учебной мотивацией в овладении необходимого уровня базовых знаний;
- работа с учащимися с признаками одарённости с целью их развития;

- организация консультативной работы для коллег по вопросам методической работы.

4. Организационные формы работы:

- урочная и внеурочная образовательная деятельность в работе с обучающимися;
- использование в образовательной деятельности цифровых образовательных платформ;
- подготовка и участие в конкурсах, конференциях, фестивалях профессионального педагогического мастерства; □ методическое сопровождение обучающихся в плане подготовки к ГИА, ВПР и других форм тестирования: ЭК, ФК консультации.

План работы методического объединения.

Месяц	Направление деятельности	Форма проведения	Основные вопросы	Ответственный	
Август	Заседание МО. Тема «Анализ работы МО за 2022- 2023 учебный год и корректировка поставленных задач на 2023-2024 учебный год».	Круглый стол	Анализ работы МО за 2023-2024 учебный год и корректировка поставленных задач на 2024-2025 учебный год.		
			Анализ результатов ОГЭ и ЕГЭ.		
			Обсуждение календарно-тематического планирования и программ элективных курсов на новый учебный год с целью их принятия.	Учителя предметники	
			Обсуждение внесения изменений в Рабочие программы по русскому языку и литературе		
			Утверждение тем по самообразованию.	Учителя предметники	
сентябрь	Проведение входных контрольных работ в 5 – 11ых классах.	Тестирование, диктант	Проведение работ. Анализ результатов. Определение пути ликвидации выявленных пробелов в знаниях учащихся.	Учителя предметники	
	8 сентября - Международный день грамотности (отмечается по инициативе ООН)	Лекторий	Расширение кругозора обучающихся, развитие читательской грамотности и творческих способностей, развитие положительной мотивации к учебе и познавательной деятельности	Учителя русского языка	

	Подготовительный этап школьного тура предметных олимпиад		Подготовка оценочных материалов для проведения школьного тура предметных олимпиад, обсуждение заданий с коллегами		
октябрь	Школьный тур предметной олимпиады школьников	В соответствии с графиком проведения олимпиады	Проведение школьного тура предметных олимпиад. Анализ результатов.	Учителя предметники	
	Участие в дистанционных предметных олимпиадах школьников на образовательных платформах		Повышение интереса к изучаемому предмету, развитие положительной мотивации к учебе и познавательной деятельности	Учителя предметники	
	22 октября - праздник белых журавлей (праздник поэзии и памяти павших на полях сражений во всех войнах)	Конкурс чтецов в формате онлайн	Работа с учащимися с признаками одарённости с целью их развития. Развитие уважения к истории страны, творческих способностей учащихся, формирование чувства прекрасного, воспитание чувства патриотизма и гражданской ответственности.	Учителя литературы	
	Оказание помощи детям с ослабленной учебной мотивацией в овладении необходимого уровня базовых знаний.	Индивидуальные консультации	Работа с учащимися с низкой мотивацией к обучению с целью их развития. Повышение интереса к изучаемому предмету и формирование положительной мотивации к учебе.	Учителя предметники	
ноябрь	Заседание МО. Тема «Предметные недели как средство повышения учебной мотивации учащихся»	Круглый стол	Предметные недели как средство повышения учебной мотивации учащихся		
			Составление плана предметной недели. Разработка мероприятий.	Учителя предметники	
	Предметная неделя	В соответствии с планом предметной недели	Проведение намеченных мероприятий.	Учителя предметники	

	Обмен опытом по применению современных образовательных технологий на уроках	Взаимопосещение уроков	Обмен опытом: применение современных образовательных технологий на уроках русского языка, литературы и английского языка с целью совершенствования качества современного урока, повышения его эффективности.	Учителя предметники	
	Участие в научно – практической конференции «Первые шаги», «Путь к успеху», «Старт в науку»	Индивидуальные консультации участников конференции с целью подготовки к защите проектов.	Работа с учащимися с признаками одарённости с целью их развития. Повышение интереса к изучаемому предмету и формирование положительной мотивации к учебе.	Учителя предметники	
декабрь	Муниципальный тур предметной олимпиады школьников	В соответствии с регламентом олимпиады	Участие в муниципальном туре предметной олимпиады школьников. Анализ результатов.	Учителя предметники	
	Оказание помощи детям с ослабленной учебной мотивацией в овладении необходимого уровня базовых знаний.	Индивидуальные консультации	Работа с учащимися с низкой мотивацией к обучению с целью их развития. Повышение интереса к изучаемому предмету и формирование положительной мотивации к учебе.	Учителя предметники	
январь	Заседание МО. «Использование возможностей цифровой образовательной среды для повышения познавательного интереса обучающихся»	Круглый стол	Анализ уровня обученности учащихся за 1-ое полугодие.		
			Обмен опытом по использованию возможностей цифровой образовательной среды для повышения познавательного интереса обучающихся		
			Отчёт о выполнении учебных программ за 1-ое полугодие.		
			Отчёт о работе по темам самообразования		
	11 января - Международный день «спасибо»		Работа с учащимися с признаками одарённости с целью их развития. Повышение интереса к изучаемому предмету и формирование положительной мотивации к учебе.		

февраль	«How do you know English vocabulary?»	Лексический марафон	Работа с учащимися с признаками одарённости с целью их развития. Повышение интереса к изучаемому предмету и формирование положительной мотивации к учебе.		
	21 февраля - Международный день родного языка	Презентация	Развитие уважения к культурному наследию страны, повышение интереса к изучению родного языка, знакомство с родным языком и культурой представителей других национальностей, повышение мотивации к познавательной деятельности	Учителя предметники	
март	Обмен опытом по применению современных образовательных технологий на уроках	Взаимопосещение уроков	Применение современных образовательных технологий на уроках русского языка, литературы и английского языка с целью совершенствования качества современного урока, повышения его эффективности. Обмен опытом.	Учителя предметники	
	«Красота поэтических слов»	Конкурс чтецов, приуроченный к Всемирному дню поэзии	Развитие творческих способностей учащихся, формирование уважения к личности, развитие чувства прекрасного	Учителя - предметники	
	Оказание помощи детям с ослабленной учебной мотивацией в овладении необходимого уровня базовых знаний.	Индивидуальные консультации	Работа с учащимися с низкой мотивацией к обучению с целью их развития. Повышение интереса к изучаемому предмету и формирование положительной мотивации к учебе.	Учителя предметники	
	Заседание МО «Качество практических умений обучающихся и обучающихся и возможности их повышения»	Круглый стол	Обсуждение результатов написания итогового сочинения, определение сложностей написания сочинений и способов их преодоления.	Учителя предметники	
			Обсуждение результатов устного собеседования, определение трудностей при выполнении заданий экзамена и способов их преодоления.		
			Обсуждение результатов выполнения заданий по функциональной грамотности (PISA) и методов её развития.		

апрель	Пробные экзамены в форме ОГЭ и ЕГЭ в 9-ых и 11-ом классах.	В соответствии с регламентом ГИА.	Анализ выполнения работ в формате ГИА с целью подготовки учащихся к успешной сдаче ОГЭ и ЕГЭ.	Учителя предметники	
	23 апреля Всемирный день книг	Конкурс творческих работ	Развитие уважения к культурному наследию страны, развитие читательской грамотности, мотивации к познавательной деятельности	Учителя русского языка и литературы	
	«Этих лет не смолкнет слава...»	Конкурс чтецов для обучающихся 5- 11 классов	Развитие творческих способностей учащихся, формирование чувства прекрасного, воспитание чувства патриотизма и гражданской ответственности		
май	Подготовка и проведение промежуточной аттестации в 5-8, 10 классах.		Проведение работ. Анализ результатов.	Учителя предметники	
	27 мая Общероссийский день библиотек	Библиотечный урок	Развитие мотивации к познавательной деятельности, воспитание уважительного отношения к книге как хранительнице информации	Шамонина О.К.	
	Заседание МО. Тема «Анализ уровня обученности учащихся за учебный год. Определение задач на следующий учебный год»	Круглый стол	Отчёт о выполнении учебных программ и практической части за весь учебный год.	Учителя предметники	
			Анализ уровня обученности учащихся за учебный год.		
			Анализ работы МО в течение 2023– 2024учебного года. Определение задач на 2024-2025 учебный год.		
			Отчёт учителей-предметников по работе над темами по самообразованию		
июнь	Работа в лагере для одарённых детей и детей с пониженной мотивацией к учёбе.	Согласно плану работы лагеря	Развитие познавательного интереса у учащихся с признаками одарённости. Повышение образовательного интереса и формирование положительной мотивации к учебе у слабоуспевающих детей.	Учителя предметники	

	6 июня Пушкинский день России	Пушкинский диктант Экскурсия в дом музей	Развитие уважения к культурному наследию страны, повышение интереса к творчеству писателя, развитие читательской грамотности, мотивации к познавательной деятельности		
--	----------------------------------	---	--	--	--

План работы

методического объединения учителей естественно-научного цикла на 2024-2025 учебный год

Тема работы методического объединения:

«Пути повышения качества образования в условиях реализации ФГОС»

Цель:

Повышение эффективности образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательной деятельности, совершенствование профессиональной компетенции педагогов через личностное развитие, повышение квалификации и участие в инновационной деятельности школы.

Задачи:

8. Повышение мастерства и квалификации учителей-предметников естественно-математического цикла в соответствии со стандартами нового поколения.
9. Концентрирование основных сил МО в направлении повышения качества обучения, воспитания и развития школьников.
10. Внедрить в практику работы всех учителей МО современные образовательные технологии, создать условия для раннего раскрытия интересов и склонностей обучающихся к научно-исследовательской деятельности, для усвоения школьниками исследовательских, проектировочных и экспериментальных умений.
11. Продолжить работу по накоплению дидактических материалов, соответствующих реализации ФГОС.
12. Использовать Интернет-ресурсы в учебно-воспитательном процессе с целью развития личности учащихся, их творческих и интеллектуальных способностей, а также улучшения качества обученности в условиях реализации ФГОС.
13. Продолжить работу с одарёнными детьми и организовать целенаправленную работу со слабоуспевающими учащимися через индивидуальные задания, осуществлять психолого-педагогическую поддержку слабоуспевающих учащихся, совершенствовать внеурочную деятельность согласно ФГОС.
14. Повысить уровень подготовки учащихся к ЕГЭ и ГИА по предметам естественно-математического цикла через внедрение современных образовательных технологий в условиях реализации ФГОС.
15. **Ожидаемые результаты работы:**

- рост качества знаний учащихся;
- повышение познавательного интереса обучающихся к предметам естественно-математического цикла;
- овладение учителями МО системой преподавания предметов в соответствии с новым ФГОС;
- создание условий в процессе обучения для формирования у учащихся ключевых компетентностей, УУД.

Направления работы:

1. Аналитическая деятельность:

- анализ методической деятельности за 2023-2024 учебный год и планирование на 2023-2024 учебный год;
- анализ посещения открытых уроков;
- изучение направлений деятельности педагогов (тема самообразования);
- анализ работы педагогов с целью оказания им методической помощи.

2. Информационная деятельность:

- изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности;
- продолжение знакомства с ФГОС основного общего образования;
- продолжение работы по внедрению интернет технологий при подготовке учителей к урокам.

3. Консультативная деятельность:

- выявление затруднений, методическое сопровождение и оказание практической помощи педагогам в период перехода на ФГОС, подготовки к аттестации;
- консультирование педагогов по вопросам составления рабочих программ и тематического планирования;
- консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности;
- консультирование педагогов по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ФГОС.

4. Организационные формы работы:

- заседания методического объединения;
- организации внеурочной деятельности;
- взаимопосещение уроков педагогами;
- выступления учителей на МО, практико-ориентированных семинарах, педагогических советах;
- участие в семинарах, вебинарах;
- повышение квалификации педагогов на курсах;
- прохождение аттестации педагогическими работниками.

План работы методического объединения.

Месяц	Тема	Форма проведения	Основные вопросы	Ответственный
Август	«Нормативное и методическое обеспечение обучения предметов естественно-математического цикла в 2022-2023 учебном году.	Заседание ШМО	1. Анализ работы ШМО за 2023-2024 уч. год 2. Утверждение плана работы ШМО на текущий учебный год. Определение основных задач методического объединения. 3. Рассмотрение рабочих программ учителей на текущий учебный год. Организация взаимопосещения уроков членами МО. Обсуждение предметных недель по предметам естественно-математического цикла в 2023- 2024 уч. году. 4. Планирование повторения и подготовка к ВПР 5. Итоги ГИА 9 и 11 класса по предметам естественно-математического цикла	Руководитель МО Члены МО
сентябрь		Контрольные работы Олимпиады	1. Стартовые контрольные работы по предметам МО в 5-11 классах. 2. Проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников по предметам естественно-математического цикла.	Учителя-предметники
октябрь	«Контроль над качеством знаний одно из важных средств повышения эффективности образовательного процесса в условиях ФГОС».	Методический семинар	1. Анализ результатов проведения школьного тура Всероссийской олимпиады школьников. 2. Подготовка учащихся к муниципальному этапу Всероссийской олимпиады школьников 3. Итоги ВПР, определение «группы риска», ликвидация пробелов.	Руководитель МО
ноябрь		Заседание МО	Анализ работы за 1 четверть (успеваемость, выполнение программ). Итоги стартовых работ по математике Подведение итогов школьной олимпиады. Подготовка и участие в муниципальных олимпиадах по предметам естественно-математического цикла Подготовка и проведение предметной недели.	Руководитель МО Учителя-предметники

декабрь		Круглый стол	Диагностические работы за первое полугодие. Проверка выполнения учебных программ и практической части за первое полугодие. Участие в пробных экзаменах в формате ОГЭ, ГИА	Руководитель МО Учителя-предметники Учителя-предметники
январь	«Организация образовательного процесса с позиции метапредметного подхода»	Круглый стол	1.Организация урока с позиции метапредметного подхода, оценка метапредметных результатов при реализации ФГОС 2. Обсуждение результатов муниципальных олимпиад по предметам естественно-математического цикла. 3. Состояние преподавания и уровень обученности учащихся 9, 11 классов. Отчёт учителей о реализации планов работы по подготовке учащихся к ОГЭ.	Члены МО
февраль	«Использование возможностей цифровой образовательной среды для повышения познавательного интереса обучающихся»	Педагогический совет	Работа на платформе «Учи. Ру»	Руководитель МО
март	«Освоение ФГОС. Создание образовательного пространства для самореализации учителя и учащихся».	Круглый стол	1.Результаты успеваемости учащихся по предметам физико-математического цикла за 3 четверть. 2.«Формирование познавательной мотивации учащихся на уроках через технологию развития критического мышления». 3. Анализ подготовки к ГИА по предметам естественно-математического цикла в 9 и 11 классах в формате ОГЭ и ЕГЭ.	Руководитель МО
апрель	«Деятельностный подход в формировании функциональной грамотности учащихся»	Педагогический совет	Формирование функциональной грамотности школьников. Математика в быту. Участие в пробных экзаменах в формате ОГЭ, ГИА	Руководитель МО Учителя-предметники

май	«Вот и год пролетел...»	Заседание МО	Анализ результатов ВПР по предметам естественноматематического цикла Подготовка учащихся 9 и 11 классов для успешной сдачи ОГЭ и ЕГЭ. Выполнение учебных программ и практической части за весь учебный год. Посещение уроков в начальной школе с целью обеспеченности преемственности и последующей адаптации учащихся.	Учителя-предметники Учителя математики
июнь	Итоговая аттестация 9 и 11 классов	ОГЭ и ЕГЭ	Анализ работы МО за 2024-2025 учебный год.	Руководитель МО

План работы методического объединения учителей начальных классов на 2024-2025 учебный год

Тема работы методического объединения:

«Организация учебного процесса путем внедрения активных методов обучения, направленных на развитие метапредметных компетенций и качества образования в начальной школе».

Цель: Создание условий для повышения профессионального мастерства учителей начальных классов, развитие их творческого потенциала с целью совершенствования качества преподавания и воспитания личности, подготовленной к жизни в высокотехнологическом, конкурентном мире.

Задачи:

1. Совершенствовать педагогическое мастерство учителей по овладению новыми образовательными технологиями в условиях перехода на ФГОС и ФГОС ОВЗ через систему повышения квалификации и самообразование каждого учителя.
2. Активно внедрять в педагогическую деятельность современных образовательные технологии в рамках урока и внеурочной деятельности, направленных на формирование компетентностей обучающихся, УУД.
3. Продолжить изучение и внедрение в практику наиболее эффективных здоровьесберегающих образовательных технологий преподавания предметов в начальной школе, информационных технологий для развития познавательной активности и творческих способностей обучающихся.

4. Планировать работу над самообразованием, изучать, обобщать и распространять опыт работы учителей начальных классов по всем направлениям учебно-воспитательного процесса через мастер-классы, обучающие семинары.

Ожидаемые результаты работы:

- Повышение эффективности и качества образования в начальной школе в условиях реализации федерального государственного образовательного стандарта.
- Повышение профессиональной компетентности учителей в условиях реализации ФГОС НОО.
- Создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетентностей, УУД.

Направления работы:

1. Аналитическая деятельность:

- Анализ методической деятельности за 2023/24 учебный год и планирование на 2024/25 учебный год.
- Изучение направлений деятельности педагогов (тема самообразования).
- Анализ работы педагогов с целью оказания помощи.

2. Информационная деятельность:

- Изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности.
- Пополнение тематической папки «Методическое объединение учителей начальных классов».
- ФГОС НОО III поколения.

3. Консультативная деятельность:

- Консультирование педагогов по вопросам тематического планирования.
- Консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.
- Консультирование педагогов по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ФГОС.

4. Организационные формы работы:

- Заседания методического объединения.
- Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов начальной школы, организации внеклассной деятельности.
- Взаимопосещение уроков педагогами.
- Выступления учителей начальных классов на МО, педагогических советах.
- Повышение квалификации педагогов на курсах.

План работы методического объединения.

Месяц	Тема	Форма проведения	Основные вопросы	Ответственный
август	Планирование и организация методической работы учителей начальных классов на 2024- 2025 учебный год.	круглый стол	1. Анализ работы МО учителей начальных классов за 2023-2024 учебный год. 2. Обсуждение нормативных, програмно методических документов: изучение нормативной и методической документации по вопросам образования, о едином орфографическом режиме. 3. Обсуждение плана работы методического объединения на 2024 - 2025 учебный год. ФГОС НОО III поколения. 4. Рассмотрение рабочих программ по предметам, учителей начальных классов в соответствии с учебным планом и ФГОС. 5. Особенности организации внеурочной деятельности. 6. Корректировка тем самообразования учителей. 7. Соблюдение единого орфографического режима при оформлении школьной и ученической документации.	Руководитель МО
сентябрь			1. Изучение нормативных документов, учебных программ, качественное составление календарнотематических планов и использование информации в практике. · Выявление и индивидуальная работа с детьми «группы риска» · Готовность социальных паспортов · Организации бесплатного горячего питания учащихся. 2. Проведение стартовой диагностики для обучающихся 1-4 классов · Составление и проведение входных контрольных работ по математике и русскому языку (2 – 4 классы), 3. Входные к/работы; 4. Инструктаж о порядке оформления и ведения тетрадей, о требованиях к оформлению классного электронного журнала 5. Единый орфографический режим. · 6. Проверка знаний учащихся на начало учебного года:	Руководитель МО Учителя начальных классов

октябрь			1. Организация оздоровительных режимных моментов в учебном и воспитательном процессах: физкультминутки; ежеурочное проветривание · профилактика различных заболеваний, ковид 19 · организация досуга учащихся 2. Организация поведения уч-ся на переменах, предупреждение травматизма · Организация мероприятий по профилактике простудных заболеваний, ковид 19 3. Организация адаптационного периода в первых классах. 4. Подготовка и участие учащихся в школьном этапе всероссийской олимпиады школьников 5. Подведение итогов 1 четверти. Сдача отчетов по результатам I четверти.	Руководитель МО Учителя начальных классов
ноябрь	Роль учителя в формировании положительной мотивации школьников к учению как средство формирования УУД в рамках ФГОС НОО.	круглый стол	1.«Ребенок с ОВЗ. Кто он? Формы и методы работы с обучающимися с ОВЗ». 2.«Роль учителя в формировании положительной мотивации обучающихся к обучению». 3.Итоги адаптационного периода первоклассников. «Особенности учебной мотивации и эмоциональных переживаний младших школьников в условиях адаптации». 4.Результаты итоговых контрольных работ за 1 четверть. 5.Проверка тетрадей по русскому языку и математике во 2 – 4 классах с целью выполнения орфографического режима, правильности и выставления оценки, объема работы, дозировки классной и домашней работы.	Руководитель МО Учителя начальных классов

декабрь			1. Предупреждение перегрузки учащихся 2-4-х классов домашними заданиями (объем и содержание д/з) 2. Работа с одаренными детьми и учащимися с повышенными учебными способностями НОУ. 3. Особые образовательные потребности детей с нарушениями речи, пути их преодоления в процессе инклюзии. 4. Подготовка и проведение новогоднего праздника. 5. Проверка тетрадей по русскому языку во 2 – 4 классах с целью выполнения орфографического режима, правильности и выставления оценки, объема работы, дозировки классной и домашней работы.	Руководитель МО Учителя начальных классов
январь	Создание образовательного пространства для самореализации учителя и обучающихся.	круглый стол	1. «Влияние современных технологий на повышение учебной и творческой мотивации обучающихся». 2. «Проектирование уроков в рамках ФГОС. Современные аспекты преподавания в условиях перехода на ФГОС НО». 3. «Использование мультимедийных средств обучения на уроках в начальной школе как условие повышения мотивации и познавательной активности обучающихся»	Руководитель МО Учителя начальных классов
февраль			1. Пополнение банка данных по одарённым детям. 2. Анализ диагностик, планов мероприятий по ликвидации пробелов в знаниях учащихся. 3. Диагностические исследования: 4. Обсуждение открытых, взаимопосещенных уроков и внеклассных мероприятий в начальных классах.	Руководитель МО Учителя начальных классов

март	«Формирование учебнопознавательной мотивации обучающихся на уроках через технологию развития критического мышления».	круглый стол	1. «Формирование у учащихся личностных и коммуникативных УУД как основа самореализации и социализации личности». 2. «Применение технологии развития критического мышления как средство повышения учебной мотивации обучающихся на уроках в начальной школе». 3. «Применение новых образовательных технологий при работе со слабо мотивированными детьми» 4. Обмен опытом педагогов по вопросу работы с учащимися, испытывающими трудности в обучении.	Руководитель МО Учителя начальных классов
апрель			1. Организация реализации тем самообразования педагогов. 2. Информирование учителей о новинках педагогической литературы, современных образовательных технологиях, результативности деятельности педагогов, о новинках медиатеки и т.п. 3. Информационно - методическое сопровождение деятельности педагогов по подготовке к ВПР. 4. Результаты проведения методической недели в начальной школе.	Руководитель МО Учителя начальных классов
май	«Результаты деятельности педагогического коллектива начальной школы по совершенствованию образовательного процесса».	круглый стол	1. Совместный анализ итогового контроля в 1-4 классах. Отчет о прохождении программы по предметам. 2. Творческие отчеты по темам самообразования. 3. Анализ работы методического объединения учителей начальных классов за 2024 -2025 учебный год. Определение проблем, требующих решения в новом учебном году. 4. Обсуждение примерного плана работы и задач ШМО на 2024-2025 учебный год.	Руководитель МО Учителя начальных классов
июнь			1. Диагностические исследования: -Оценка эффективности методической работы ШМО учителей начальных классов. -Подведение итогов и анализ работы ШМО учителей начальных классов	Руководитель МО Учителя начальных классов

**План работы методического объединения
классных руководителей на 2024-2025
учебный год**

Тема: «Развитие воспитательного пространства через внедрение модели социально-педагогического партнёрства».

Цель: создание в школе единого воспитательного пространства посредством поиска новых форм и методов воспитательной работы

ЗАДАЧИ:

- ✓ Развитие взаимодействия всех участников воспитательного процесса;
- ✓ Развитие социально-психологической службы в школе;
- ✓ Усиление работы по профилактике правонарушений, пропаганде ЗОШ через внеклассные мероприятия;
- ✓ Активизация деятельности классных руководителей по развитию духовно-нравственных качеств обучающихся и гражданскопатриотического воспитания;
- ✓ Активизация сотрудничества классных руководителей с учреждениями дополнительного образования.

Сроки	Тема	Форма проведения	Вопросы для обсуждения	Ответственные
Август	Организация системы деятельности классного руководителя в 2023-2024 учебном году	Инструктивно-методический семинар	1. Изучение методических писем по организации деятельности классного руководителя; 2. Общие требования к ведению документации классного руководителя; 3. Функциональные обязанности классного руководителя; 4. Утверждение плана работы МО классных руководителей; 5. Утверждение воспитательных программ и тем по самообразованию классных руководителей.	ФИО Классные руководители
Октябрь	Эффективные формы работы по ЗОШ и	Круглый стол	1. Отчёт учителей ОБЖ, информатики и классных руководителей о проведении в школе	Учитель ОБЖ Классные

	профилактике правонарушений		мероприятий (классные часы, внеурочные мероприятия) по кибербезопасности; 2. Ведение журналов инструктажей по ТБ, методические рекомендации; 3. Выступление инспектора ПДН по профилактике правонарушений.	руководители ФИО Инспектор ПДН
Ноябрь	Современные формы работы с родителями	Семинар	1. Диагностика процесса взаимодействия семьи и школы на современном этапе; 2. Правила профессионального такта в работе с родителями обучающихся; 3. Индивидуальная работа с семьями учащихся; 4. Психологические методы и приёмы взаимодействия классных руководителей с родителями «группы риска».	ФИО Школьный психолог
Январь	Патриотическое воспитание как систематическая и целенаправленная деятельность школы по формированию у учащихся гражданского сознания	Круглый стол	1. Резервы современного патриотического сознания; 2. Патриотическое воспитание в рамках ОУ; 3. Системный подход к решению проблемы формирования активной гражданской позиции учащихся.	ФИО
Март	Внеурочная деятельность в работе классного руководителя: основные направления, способы реализации. Круговая работа.	Семинар	1. Теоритические основы внеурочной деятельности в работе классного руководителя; 2. Реализация внеурочной деятельности на практике; 3. Круговая работа в школе; 4. Сотрудничество ОУ с центрами дополнительного образования; 5. Мониторинг внеурочной деятельности в школе.	ФИО
Май	Подведение итогов работы классных руководителей за 2024- 2025 учебный год	Круглый стол	1. Отчёты классных руководителей по темам самообразования; 2. Анализ воспитательной работы за год; 3. Подведение итогов работы МО. Определение задач и планирование работы на новый учебный год; 4. Летний отдых обучающихся.	Классные руководители ФИО .

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные
1	Методическая работа с классными руководителями Взаимопосещение внеклассных мероприятий, учебных занятий (наблюдение воспитательных аспектов).	В течение года	Заместитель директора Руководитель МО Кл.руководители
2	Методические оперативные совещания классных руководителей.	В течение года	Заместитель директора, классные руководители
3	Диагностика развития классных коллективов, развития ученического самоуправления	1 раз в полугодие	Руководитель МО Кл. руководители
4	Диагностика уровня воспитанности	В течение года	Кл. руководители
5	Совместная деятельность психологической службы и классного руководителя по изучению развития личности в классном коллективе	В течение года	Педагог-психолог
6	Обзор методической литературы по проблемам организации воспитательной деятельности.	В течение года	Педагог-библиотекарь, руководитель МО кл.руководителей
7	Обобщение передового педагогического опыта классных руководителей.	В течение года	Заместитель директора, кл. руководители
1	Консультации для классных руководителей Назначение и функции классного руководителя в современной школе Содержание деятельности классных руководителей.	сентябрь	Заместитель директора Руководитель МО
2	Методика проведения нравственно-патриотических воспитательных мероприятий.	сентябрь	Заместитель директора Руководитель МО
3 4	Программа самостоятельной работы классных руководителей над педагогической темой.	октябрь	Заместитель директора Руководитель МО
5	Совместная деятельность психологической службы и классного руководителя	Ноябрь декабрь	Педагог-психолог Руководитель МО
6	Воспитательные системы и программы.	январь	Заместитель директора Руководитель МО
7	Самоанализ деятельности классного руководителя.	февраль	Заместитель директора
8	Документация классного руководителя.	Март апрель	Заместитель директора
9	Проведение анализа воспитательной работы за год; Выработать наиболее эффективные направления работы на следующий год. Организация летнего отдыха учащихся.	май	Заместитель директора

ПЛАН ПРОВЕДЕНИЯ ПРЕДМЕТНЫХ НЕДЕЛЬ
2024-2025 учебный год

Предметные недели		Дата	Ответственный
1.	История, обществознания	27.11.23-01.12.23	Карачик А.Б. Решитова В.А. Руководитель ШМО
2.	Физика	18.12.23-22.12.23	Папков С.А. Добедин С.А. Руководитель ШМО
3.	Начальные классы	15.01.24 – 19.01.24	Зырянова М.В. Женжеруха Т.М. Амзаева Л.З. Огаркова И.С.
4.	Математика	05.02.24 – 09.02.24	Добедин А.Ю. Манохина В.А.
5.	Информатика	19.02.24 – 23.02.24	Добедин А.Ю.
6.	Русский язык, литература	11.03.24 – 15.03.24	Рашитова С.Р. Вергун О.А.
7.	Химия	04.03.24 – 08.03.24	Манохина В.А.
	Технология	08.04.24 – 12.04.24	Решитова В.А.
8.			

9.	Физическая культура	06.05.24 – 10.05.24	Надеев Е.В. Аблялимов М.С.
10	ОБЖ	13.05.24 – 17.05.24	Березницкий А.В.
11.	Биология	11.12.23 – 15.12.23	Погребняк Н.Ю
12	География	22.04.24 – 26.04.24	Погребняк Н.Ю.

4.Организация работы с кадрами

План работы с педагогическими кадрами.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	Комплектование кадрового состава.	В течение года	Директор школы
2.	Работа с педагогами по формированию библиотечного фонда и определение УМК	В течение года	Зам. директора по УР Педагог-библиотекарь
3.	Собеседование с руководителями МО по корректировке планов работы	1 раз в четверть	Зам. директора
4.	Согласование плана проведения предметных недель	Сентябрь	Зам. директора
5.	Проведение индивидуальных бесед с учителями школы с целью, выявления трудностей, оказания конкретной помощи.	В течение года	Директор школы, зам. директора
6.	Проведение заседания МО учителей и классных руководителей в соответствии с планом работы	По плану	Руководители МО
7.	Проведение заседаний методического совета школы	По плану	Зам. директора
8.	Посещение и организация взаимопосещения уроков с целью совершенствования дидактических принципов обучения	В течение года	Зам. директора
9.	Собеседование с молодыми педагогами.	В течение года	Директор школы
10.	Консультации по подготовке к педагогическому совету	По необходимости	Зам. директора
11.	Консультации по подготовке педагогов к участию в конкурсах профессионального мастерства.	октябрь - февраль	Зам. директора
12.	Оказание консультативно-методической помощи педагогам в работе по	В течение года	Зам. директора

	распространению педагогического опыта.		
13.	Подведение итогов работы учителей-предметников (по результатам административных контрольных работ и индивидуальным отчетам) Дорожная карта учителя.	В течение года	Руководители МО
14.	Контроль качества проведения консультаций учителями-предметниками при подготовке к экзаменам	С 25.04	Руководители МО
15.	Анализ результатов итоговой аттестации учащихся (выявление недочетов в профессиональной подготовке учителей и планирование мероприятий по ее совершенствованию на новый учебный год).	До 26.06	Руководители МО
16.	Соблюдение законодательных актов и нормативных актов по социальной защите работников образования, реализации права работников на труд, отдых, лечение, гарантии охраны труда, создания условий для труда и отдыха работников, соблюдение ТБ и ОТ.	В течение года	Администрация

5. Деятельность педколлектива, направленная на улучшение образовательного процесса

№ п/п	Основные направления деятельности	Сроки	Ответственные
Работа по преемственности начальной, основной и средней школы.			
1.	Обеспечение преемственности образования, адаптации учащихся 5 класса	Сентябрь	Учителя - предметники
2.	Анализ адаптации учащихся 1 класса к школе, в 5 классе, в 10 классе.	Октябрь	Педагог - психолог
3.	Посещение учителями начальной школы уроков в 5-ых классах.	Декабрь	Учителя начальных классов
4.	Посещение учителями будущего 5 класса уроков в 4 классе.	Март - апрель	Учителя - предметники
5.	Мониторинг учебной деятельности учащихся 4 класса.	Февраль - март	Руководитель МО
Дифференциация обучения.			
1.	Выявление обучающихся с низкой мотивацией к процессу обучения. Проведение индивидуальных консультаций по предметам с низким уровнем обученности.	Сентябрь	Зам. директора
3.	Работа с неуспевающими и слабоуспевающими обучающимися (по отдельному плану).	В течение года	Зам. директора

4.	Собеседование с вновь прибывшими учащимися. Работа по их адаптации к условиям обучения в образовательном учреждении.	Октябрь	Кл. руководители
5.	Подготовка и участие учащихся в школьных и районных олимпиадах.	По графику	Учителя - предметники
6.	Выбор и подготовка тем к научным конференциям учащихся	Ноябрь	Учителя - предметники
7.	Организация дополнительных индивидуальных консультаций по предметам с целью подготовки обучающихся к государственной (итоговой) аттестации	Февраль - май	Учителя - предметники
Внеурочная деятельность			
1.	Комплектование групп внеурочной деятельности и секций	Сентябрь	Руководители групп и секций
2.	Охват детей «группы риска» досуговой деятельностью.	Октябрь	Кл. руководители
3.	Участие групп внеурочной деятельности и секций в подготовке и проведении школьных коллективных творческих дел (по отдельному плану).	В течение года	Руководители групп и секций

План-график организационной подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации (ГИА)

План подготовки к государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ и ЕГЭ в 2024-2025 уч. г. включает в себя:

- организационные вопросы;
- работу с педагогическим коллективом;
- с родителями;
- с обучающимися.

Все направления плана подготовки к ОГЭ и ЕГЭ взаимосвязаны, работа по ним осуществляется в несколько этапов:

- 1-й этап - организационный (август - октябрь);
- 2-й этап - информационный (ноябрь - январь);
- 3-й этап - практический (октябрь - май);
- 4-й этап - психологическая подготовка к ОГЭ и ЕГЭ (январь - май);
- 5-й этап - аналитический (июнь - август)

1 - й этап - организационный (август - октябрь)

Организация подготовки к проведению государственной итоговой аттестации начинается с анализа результатов за 2023/2024 учебный год.

На заседаниях МО учителей - предметников в сентябре рассмотреть следующие вопросы:

1. Включение в планы работы МО вопросов, касающихся подготовки к ОГЭ и ЕГЭ.
2. Утверждение индивидуальных образовательных маршрутов по подготовке обучающихся к ОГЭ и ЕГЭ по всем предметам.

3. Создание мобильных групп учителей – предметников (проблемных, творческих групп) по проблематике вопросов, касающихся ОГЭ и ЕГЭ.

2 - й этап - информационный (ноябрь - январь)

В своей деятельности по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ и ЕГЭ администрация и коллектив школы руководствуются нормативно-правовыми документами федерального, регионального, муниципального, школьного уровней.

Содержание информационной работы с педагогами:

- на административных совещаниях изучить нормативно-правовые документы различных уровней по организации и проведению ОГЭ, ЕГЭ;
- на заседаниях МО учителей-предметников проанализировать инструктивно-методические письма по итогам ОГЭ и ЕГЭ прошлого года, учесть рекомендации по подготовке к ОГЭ, ЕГЭ в текущем году;
- провести педагогические советы по вопросам подготовки к ОГЭ и ЕГЭ;
- направить учителей на семинары, конференции, консультации и т.д. по подготовке к ОГЭ, ЕГЭ

Содержание информационной работы с родителями обучающихся:

При организации работы с родителями приоритетным направлением является обеспечение их информацией о процедуре проведения ОГЭ и ЕГЭ. С этой целью планируется организовывать родительские собрания, создать информационные стенды по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации, на сайте школы разместить материалы в разделе «Государственная итоговая аттестация».

Содержание информационной работы с обучающимися

1. Инструктажи обучающихся: • правила поведения на экзамене; • правила заполнения бланков.
2. Оформление информационного стенда для обучающихся в предметном кабинете.

3- й этап - практический (октябрь - май);

Данный этап включает в себя работу учителей-предметников по подготовке обучающихся к ОГЭ и ЕГЭ: • знакомство обучающихся с процедурой проведения ОГЭ, ЕГЭ; • знакомство обучающихся со структурой и содержанием КИМов; • работа по КИМах; • индивидуализация процесса обучения (разноуровневое обучение); • обучение обучающихся заполнению бланков; • развитие навыков самоанализа и самоконтроля. Диагностика уровня остаточных знаний и степени усвоения программного материала проводится с помощью тренировочно - диагностических контрольных работ в течение всего учебного года.
4- й этап - психологическая подготовка к ОГЭ и ЕГЭ (январь - май);
Формы проведения занятий с психологом: мини-лекции, групповые дискуссии, игровые и медиативные техники, анкетирование, творческие работы, устные или письменные размышления по предложенным темам. Вопросы для рассмотрения педагогом-психологом: как подготовиться к экзаменам;
• поведение на экзамене; • способы снятия нервно-психического напряжения; • как противостоять стрессу. План работы педагога-психолога предусматривает: • Индивидуальные консультации учеников 9, 11 классов по профилактике предэкзаменационного стресса, особенностям психологической подготовки к ЕГЭ и ОГЭ. • Индивидуальные развивающие занятия с учащимися 9-х, 11-х классов по повышению стрессоустойчивости, обучению приемам снижения тревожности, владения своим психоэмоциональным состоянием в стрессовых ситуациях и т.д. • Индивидуальные консультации родителей по вопросу оказания помощи детям в период государственной итоговой аттестации. • Оформление стендов по данной тематике для обучающихся, родителей и педагогов.
5- й этап - аналитический (июнь - август)
Данный этап посвящен анализу итогов ОГЭ, ЕГЭ: • средний балл в сравнении со средним баллом по школе (за несколько лет), по району, региону, РФ; • мониторинг успеваемости и качества знаний обучающихся 9-х, 11-х классов; • выявление проблем при подготовке к ОГЭ и ЕГЭ.
Рекомендации учителям-предметникам по подготовке обучающихся к сдаче русского языка и математики (обязательных предметов) в формате ОГЭ и ЕГЭ

1. Вводить в планы уроков по математике, русскому языку задания по отработке навыков устного счета и орфографической зоркости, основных формул курса математики.
2. Активно включать в работу текстовые задачи, на проценты, на работу, на движение, на использование арифметической и геометрической прогрессии и т.д.
3. Практиковать текущий контроль в форме тестирования на уроке и в форме компьютерного тестирования.
4. Тренировать обучающихся на постепенное увеличение объема и сложности заданий, на скорость выполнения заданий, на поиск оптимальных путей решения задач, на формулировки заданий, представленных в материалах ЕГЭ.
5. Использовать при подготовке обучающихся к ОГЭ и ЕГЭ новые формы работы с дидактическим материалом: тренинги, репетиционные экзамены и др.
6. Приучать выпускников к внимательному чтению и неукоснительному выполнению инструкций, использующихся в материалах «смысловое чтение», к четкому, разборчивому письму.
7. Учить обучающихся заполнять бланки ЕГЭ и ОГЭ.
8. Вести мониторинг успешности усвоения тем, проводить самостоятельные, контрольные и репетиционные работы по предмету в форме и по материалам ОГЭ и ЕГЭ размещенных на (ФИПИ).
9. Своевременно знакомить под роспись с результатами обучающихся и их родителей.

Организация разъяснительной работы с выпускниками и родителями выпускников

Сентябрь-октябрь	Проведение родительских собраний, размещение информации на официальном сайте школы и регулярная актуализация информации на нем
Ноябрь	Проведение родительских собраний Участие в районных мероприятиях по вопросам организации ГИА в 2024 году
Декабрь	Проведение консультаций для родителей выпускников по выбранным обучающимися экзаменам
Январь	Проведение консультаций для родителей выпускников с ОВЗ, для родителей выпускников, которые по медицинским показаниям сдают ГИА в щадящем режиме
Февраль – март	Проведение родительских собраний и консультаций для родителей Памятка о правилах проведения ЕГЭ в 2025 году (для ознакомления участников ЕГЭ/ родителей (законных представителей) под подпись

Контрольно - аналитическая деятельность проводится по следующим направлениям:

- Контроль уровня качества обученности обучающихся 9 и 11 классов, который осуществляется посредством проведения и последующего анализа контрольных работ, контрольных срезов, тестовых заданий различного уровня, диагностических работ, репетиционного тестирования. Результаты данных работ обсуждаются на совещаниях, используются педагогами для прогнозирования дальнейших действий по улучшению качества преподавания
- Контроль качества преподавания предметов учебного плана осуществляется путем посещения уроков, проведения тематических проверок со стороны администрации школы. По итогам посещений уроков проводятся собеседования с учителями, даются конкретные рекомендации по использованию эффективных методик и технологий преподавания в выпускных классах, способствующих повышению уровня качества знаний обучающихся.
- По итогам диагностических работ выявляются обучающиеся, имеющие низкие баллы как следствие недостаточной подготовки учащихся по предметам и низкой мотивации. С родителями обучающихся и с самими обучающимися проводится работа по разъяснению сложившейся ситуации, планируется деятельность со стороны школы по исправлению ситуации, направленная на недопущение столь низких баллов за работы в период написания последующих работ. Особое внимание при подготовке к ГИА уделяется этой категории обучающихся, чтобы четко и строго отслеживать подготовку каждого учащегося к ГИА;
- Контроль выполнения программного материала по предметам учебного плана
- Контроль ведения электронных журналов
- Контроль успеваемости и посещаемости обучающихся 9 и 11 классов

Все итоги контрольных процедур описываются в аналитических справках, обсуждаются на заседаниях педагогического коллектива, по их результатам принимаются определенные управленческие решения.

Основные направления деятельности	Содержание
1. Проведение классных собраний с обучающимися	Изучение и разъяснение Положений о проведении Основного государственного экзамена и Единого государственного экзамена в 2022-2023 учебном году, инструктивных документов; • ознакомление с экзаменационными материалами и правилами заполнения бланков; разъяснение прав и обязанностей учащихся; • ознакомление со структурами контрольного измерительного материала и с методическими документами:
	кодификаторами содержания, спецификациями работ; информационная работа по теме «Специфика проведения вступительных испытаний в учебные заведения»; изучение особенностей шкалирования результатов ЕГЭ

2. Групповая и индивидуальная психологическая подготовка к участию в ОГЭ, ЕГЭ	Построение режима дня во время подготовки к экзамену с учетом индивидуальных особенностей; планирование повторения учебного материала к экзамену; эффективные способы запоминания большого объема учебного материала; • способы поддержки работоспособности; • способы саморегуляции в стрессовой ситуации; организация труда во время тестирования, особенности работы с тестами по разным предметам
3. Использование интернет - технологий и предоставление возможности выпускникам работать с образовательными сайтами	Сайт информационной поддержки ЕГЭ - www.ege.ru ; портал ЕГЭ - http://www.ege.edu.ru/ - демоверсии ЕГЭ 2024 г., КИМы; портал www.ege.spb.ru - аналитика, документы, демоверсии сайт Федерального института педагогических измерений (ФИПИ) - www.fipi.ru - КИМы, где и как пройти репетицию ЕГЭ; сайт Федерального центра тестирования - www.rustest.ru - регистрация, прохождение тестов в системе Статград; участие в компьютерном тестировании, организуемом РЦОИ
4. Изменение в методах преподавания	• Переход на блочно-модульную систему подготовки: активное использование интернет-тестирования в режиме он-лайн; раннее начало подготовки к ОГЭ и ЕГЭ - с 7-8-го класса; регулярный внутренний контроль знаний (в том числе, сдача зачетов)
5. Использование дополнительных возможностей	Занятия в рамках часов школьного компонента, самостоятельное прохождение тестирования на официальных сайтах по подготовке к ЕГЭ

В целях успешной подготовки обучающихся 9-х и 11 классов к экзаменам по выбору в рамках ГИА и оперативного принятия управленческих решений проводятся мероприятия, направленные на формирование информационной, предметной, психологической готовности обучающихся, выявление уровня подготовленности к сдаче экзаменов в формате ОГЭ по выбранным предметам:

1. Осуществляется профориентационная работа с привлечением педагога-психолога и классного руководителя, социального педагога в 8х классах с целью оказания помощи по выбору экзаменов будущим обучающимся 9-х классов. Проводится анкетирование обучающихся 8-х классов в конце года, обучающихся 9-х классов ежемесячно, начиная с сентября следующего учебного года. Организуются индивидуальные консультации педагога-психолога с обучающимися, их родителями (законными представителями), учителями предметниками.
2. В течение учебного года осуществляется внутришкольный контроль по направлениям:
 - Контроль уровня качества обученности обучающихся 9 (11) классов посредством проведения и последующего анализа контрольных работ, контрольных срезов, тестовых заданий различного уровня, диагностических работ, пробных работ в формате ОГЭ по выбранным

предметам. Результаты данных работ обсуждаются на совещаниях при директоре, методическом совете, педагогическом совете школы, на МО для прогнозирования дальнейших действий, сравниваются с результатами промежуточной аттестации;

- Контроль качества преподавания предметов учебного плана путем посещения уроков, проведения тематических проверок со стороны администрации школы. По итогам посещений уроков, всех проверок проводятся собеседования с учителями, оказывается методическая помощь, даются конкретные рекомендации по использованию эффективных методик и технологий преподавания в 9-х, 11 классах, способствующих повышению уровня качества знаний обучающихся по выбранным предметам;
- Контроль выполнения программного материала по предметам, которые обучающиеся выбрали для сдачи ГИА;
- Контроль ведения классных журналов;
- Контроль успеваемости и посещаемости обучающимися 9 (11) классов выбранных предметов. Все итоги контрольных процедур описываются в аналитических справках.

3. Организуется постоянный мониторинг подготовки обучающихся 9-х (11) классов к экзаменам по выбору по итогам промежуточной аттестации за четверти, по результатам пробных диагностических и школьных административных работ на основе материалов тренировочных и диагностических работ системы СтатГрад, ФИПИ, а также по итогам участия обучающихся 9-х (11) классов в независимой системе оценки качества образования Все диагностические работы обучающиеся выполняют на образцах бланков ОГЭ, постепенно отработывая навыки их правильного заполнения. По результатам мониторинга (в т.ч., электронного) выявляются обучающиеся, имеющие низкие баллы как следствие недостаточной подготовки обучающихся к сдаче данного предмета или низкой мотивации. С родителями (законными представителями) обучающихся и с обучающимися проводится работа по разъяснению сложившейся ситуации, формируются уведомления для подписи, проводятся психолого-педагогические консилиумы с вызовом родителей (законных представителей) и привлечением к работе социального педагога, разрабатываются индивидуальные планы оказания помощи обучающемуся в целях успешной сдачи экзаменов по выбору, проводятся консультации педагога-психолога, даются рекомендации по возможному выбору дальнейшей образовательной траектории, по изменению экзаменов с учетом имеющихся результатов и т.д.

4. На протяжении учебного года проводятся бесплатные индивидуальные и групповые консультации для 9-х классов с целью повышения качества знаний и подготовки к экзаменам по выбору в формате ОГЭ. Основными направлениями работы учителей - предметников по подготовке обучающихся 9-х, 11 классов к экзаменам по выбору являются изучение и анализ КИМов, проведение консультаций по предмету, обучение и тренировка по заполнению бланков ответов ОГЭ, ЕГЭ работа с Интернет -ресурсами, демоверсиями, информирование выпускников о последних изменениях и особенностях ОГЭ по предмету, изучение литературы (с грифом ФИПИ) для подготовки к итоговой аттестации.

5. Учителями-предметниками заполняются индивидуальные образовательные маршруты (ИОМы) по обучающемуся испытывающими затруднения в подготовке к ОГЭ, ЕГЭ, который выбрал их предмет, где отслеживается посещение консультаций, сдача определенных тем, зачетов и т.д. Данная информация доводится до сведения конкретного родителя (законного представителя) обучающегося.

6. Организуется система разноуровневого обучения и обобщающего повторения на уроках по выбранным предметам с целью успешной подготовки к экзаменам по выбору в 9-х, 11 классах, установления достаточного уровня остаточных знаний по основным темам (для последующей корректировки поурочных планов работы учителя, направленной на ликвидацию выявленных пробелов в знаниях обучающихся класса), выявления группы «риска», группы из обучающихся – претендентов на получение высоких баллов.
7. Проводятся родительские собрания по вопросам итоговой аттестации. Осуществляется постоянная инструктивно-методическая и информационно-разъяснительная работа с классными руководителями, учителями–предметниками, родителями (законными представителями), обучающимися по ознакомлению с порядком, процедурой, правилами и особенностями проведения итоговой аттестации по предметам, которые выбираются для сдачи ГИА обучающимися 9-х, 11 классов.
8. Организуется работа педагогического совета, методического совета школы по вопросам анализа уровня готовности обучающихся 9-х, 11 классов к сдаче экзаменов по выбору, выявления имеющихся проблем в подготовке к ГИА, принятия соответствующих управленческих решений. В планы работы МО школы ежемесячно включаются вопросы подготовки к итоговой аттестации, дополнительные семинары, направления на курсы повышения квалификации, обучения учителей-предметников для последующей их работы экспертами ОГЭ, ЕГЭ привлечения ресурсов дистанционного обучения и ресурсов Интернет для подготовки к итоговой аттестации; использования часов элективных учебных предметов и их эффективность.
9. Оперативно обновляется информация на сайте лица, информационном стенде: нормативные документы по процедуре ОГЭ; ЕГЭ телефоны «Горячей линии»; расписание дополнительных занятий и консультаций; сайты и ссылки для подготовки к ОГЭ; ЕГЭ советы педагога - психолога 9-классникам и 11-классникам по выбору экзаменов, родителям (законным представителям) и др.

Задачи педагогического коллектива на 2024-2025 учебный год по подготовке обучающихся к ГИА:

- использовать для подготовки обучающихся открытые банки тестовых заданий, расширить возможности использования Интернета;
- совершенствовать методику преподавания с учетом требований итоговой аттестации;
- продолжать контроль в 9 и 11 классах с целью отработки знаний выпускников и оказания своевременной помощи обучающимся, которые показывают низкие результаты «группа риска»;
- обсуждать регулярно результаты проводимых контрольных срезов и намечать пути по ликвидации возникающих у обучающихся затруднений на заседаниях МО. Продолжать планомерную и системную работу по подготовке обучающихся к ГИА (ведение ИОМов выпускников, карт учета данных внутришкольного мониторинга, участие в проектах, связанных с ОГЭ и ЕГЭ, проведение и подробный анализ диагностических работ, организация родительских собраний, использование информационных ресурсов, дистанционных технологий и т.д.).

Организация работы педагогического коллектива по подготовке обучающихся к проведению ОГЭ и ЕГЭ в 2024-2025 учебном году направлена на:

- развитие навыков самоконтроля и самоанализа
- индивидуализацию процесса обучения
- работу с КИМами
- знакомство обучающихся с формой проведения ОГЭ и ЕГЭ □ обучение учащихся заполнению бланков и т.д.
- подготовку к сочинению как условие допуска к ЕГЭ;
- подготовку к собеседованию, как условие допуска к ОГЭ.

Особое внимание при проведении разъяснительной работы с обучающимися 9-х и 11 классов

уделить: □ особенностям проведения ГИА для выпускников с ограниченными возможностями здоровья;

- выбору профильного или базового уровня математики;
- назначению на ЕГЭ по иностранным языкам: устная и письменная часть;
- предметам по выбору

Основные вопросы организации и проведения ГИА:

- места, сроки и порядок подачи заявления на участие в итоговом сочинении (изложении) и ГИА;
- порядок проведения итогового сочинения (изложения) и ГИА;
- выбор предметов на прохождение ГИА, в том числе по математике профильного и базового уровней;
- перечень запрещенных и допустимых средств в пункте проведения экзамена;
- процедуры завершения экзамена по уважительной причине и удаления с экзамена;
- условия допуска к ГИА в резервные дни;
- сроки и места ознакомления с результатами ГИА;
- сроки, места и порядок подачи апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами;
- минимальное количество баллов, необходимое для получения аттестата и для поступления в образовательную организацию высшего образования;
- оказание психологической помощи при необходимости.

План-график по организации подготовки и проведения государственной итоговой аттестации (ОГЭ и ЕГЭ) в 9, 11 классах в 2024-2025 учебном году

№ п/п	Сроки	Организационно-методическая работа	Ответственные		
1	Август 2024	Проведение статистического анализа и подготовка статистических материалов по итогам ГИА-9 и ГИА11 в 2023 году	Зам. директора		
2		Анализ организации, проведения и результатов ГИА в 2023 году на педагогическом совете	Зам. директора		
3		Подготовка и утверждение циклограммы организационной подготовки МБОУ «СОШ №6» к ГИА в 2023- 2024 учебном году. Принятие программы мониторинга подготовки к ОГЭ, ЕГЭ	Зам. директора		
Организационно-методическая работа					
4	Сентябрь 2023	Оформление страницы на сайте школы «Государственная итоговая аттестация» Перечень информации, обязательной для размещения на сайте:	Зам. директора		

		- Ссылки на федеральный и региональный порталы - Ссылки на федеральные и региональные нормативные правовые акты - Информация о лице, ответственном в лицее за организацию и проведение ГИА (ФИО, должность, телефон, часы приема) - План мероприятий по подготовке к ГИА - Инструкции для участников ГИА - Памятка для родителей - Плакаты, видеоролики о проведении ГИА		
5		Издание приказа о назначении ответственных лиц за: - организацию и проведение ГИА по программам основного общего и среднего общего образования; - подготовку обучающихся IX и XI классов к участию в ГИА в 2024-2025 учебном году; - ведение информационной базы участников ГИА,	Директор школы Зам директора	
6		Проведение заседаний предметных МО «Анализ результатов ОГЭ, ЕГЭ 2023 г. Проблемы преподавания отдельных элементов содержания предметных курсов в рамках подготовки к ОГЭ, ЕГЭ».	Зам. директора Классные руководители.	

7		Подготовка заместителями директоров по УВР и классных руководителей, учителей - предметников по использованию анализа результатов ГИА-9 и ГИА-11 для повышения качества образовательного процесса и подготовки обучающихся к ГИА в 2025 году.	Зам. директора Классные руководители	
8		Создание и обеспечение доступа к справочным, информационным и учебно-тренировочным материалам. Оформление настенных плакатов. Оформление графика консультаций и дополнительных занятий для подготовки обучающихся к ЕГЭ, ОГЭ. Выделение рабочих мест в кабинете информатики для обращения к Интернетресурсам. Знакомство с информацией на сайтах http://www.obrnadzor.gov.ru/ - Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки (РОСОБРНАДЗОР) http://ege.edu.ru/ - официальный информационный портал единого государственного экзамена http://gia.edu.ru/ - официальный информационный портал государственной итоговой аттестации (IX класс) http://fipi.ru/ - Федеральный институт педагогических измерений http://www.rustest.ru/ - ФГБУ «Федеральный центр тестирования»	Зам. директора	
9		Проведение входных диагностических работ по русскому языку и математике в 9-х и 11 классах		

Работа с обучающимися

10	Сентябрь 2023	Проведение первичного анкетирования для сбора информации о выборе экзаменов по общеобразовательным предметам в форме ОГЭ, ЕГЭ. Составление графика консультаций, дополнительных занятий по подготовке к ОГЭ, ЕГЭ по	Зам. директора., классные руководители,	
----	----------------------	--	--	--

		общеобразовательным предметам. Проведение профориентационной работы (на классных часах) по выбору обучающимися предметов для сдачи ОГЭ, ЕГЭ	педагог - психолог	
--	--	---	--------------------	--

Работа с родителями (законными представителями)

11	Сентябрь 2024	Ознакомление родителей с первичным выбором обучающимися экзаменов по общеобразовательным предметам в форме ОГЭ, ЕГЭ, с графиком консультаций и дополнительных занятий, результатами входных диагностических работ	Зам. директора Учителя - предметники	
----	----------------------	---	---	--

Организационно-методическая работа

1	Октябрь 2024	Изучение методических рекомендаций по вопросу: «Итоговое сочинение (изложение) как условие допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»	Зам.директора Учителя русского языка и литературы	
---	---------------------	---	--	--

2		1.Подготовка информационного уголка для учащихся и родителей «Готовимся к экзаменам» 2. Изучение проекта демонстрационных вариантов ОГЭ и ЕГЭ. 3. Написание анализа входной диагностики. 4. Подготовка к совещанию при директоре по теме «Подготовка к ОГЭ и ЕГЭ».	Зам. директора	
3		Проведение мониторинга выбора обучающихся IX и XI классов предметов для участия в ГИА 2025 года. Сбор информации и подготовка базы данных на выпускников.	Зам. директора	
4		Посещение уроков 9-х и 11-х классов с целью оценки уровня подготовленности обучающихся к итоговой аттестации в форме ОГЭ, ЕГЭ.	Зам директора	
5		Составление списка обучающихся, входящих в «группу риска» (учет оценивания учебной деятельности в период промежуточной и итоговой аттестации, психологической готовности)	Зам.директора Учителя - предметники	
6		Разработка и обновление локально-нормативной базы по организации и проведению ГИА выпускников 9х и 11-х классов. Изучение проектов демонстрационных вариантов по предметам учителями, работающими в 9 и 11 классах: -ознакомление со структурой и содержанием КИМ, -изучение кодификатора требований к уровню подготовки выпускников, -изучение элементов содержания по предметам, -изучение спецификации демонстрационного варианта -2025 -ознакомление с новыми нормативными документами - посещение семинаров по вопросам организации ОГЭ и ЕГЭ в 2024-2025 учебном году	Зам. директора Учителя - предметники	
Работа с обучающимися				
7	Октябрь 2023	Изучение памятки порядка проведения итогового сочинения (изложения) как условие допуска к ГИА учащихся 11 –х классов	Зам. директора Учителя русского языка	
8		Изучение памятки порядка проведения собеседования по русскому языку как условие	Зам. директора	
		допуска к ГИА учащихся 9 –х классов.	Учителя русского языка	
9		Контроль за успеваемостью обучающихся и посещаемостью уроков.	Зам. директора Классные руководители	

10		Организация написания пробного выпускного сочинения в XI классе (по темам, рекомендованным Министерством образования и науки РФ)	Зам. директора	
Работа с родителями (законными представителями)				
11		Информирование о правилах заполнения бланков ГИА. Типичные ошибки при заполнении бланков. Контроль за успеваемостью учащихся и посещаемостью уроков. Организация индивидуальных консультаций для родителей (законных представителей) обучающихся IX и XI классов по вопросам организации и проведения ГИА в 2025 году	Зам. директора	
12		Проведение школьных родительских собраний по вопросам организации и проведения ГИА в 2024 году	Зам директора	
13		Организация индивидуальной работы с родителями (законными представителями) обучающихся, входящих в «группу риска» (учет оценивания учебной деятельности в период промежуточной и итоговой аттестации, психологической готовности)	Зам директора Учителя – предметники, Педагог-психолог	
Организационно-методическая работа				
1	Ноябрь 2023	Ознакомление со структурой и содержанием КИМ ГИА (демонстрационный вариант). Изучение кодификатора требований к уровню подготовки выпускников. Изучение спецификации демонстрационного варианта на 2024-2025 учебный год по учебным предметам. 1.Составление списков обучающихся по подготовке их к сдаче ЕГЭ по выбранному предмету. 2.О результатах административных работ. Разработка учителями-предметниками индивидуальных программ для выпускников, не прошедших минимального порога при тренировочном тестировании.	Учителя - предметники	
2		Обеспечение формирования и ведения информационной системы обеспечения проведения ГИА-9 и ГИА-11 и внесение сведений в РИС ЕГЭ	Зам. директора	
3		Регистрация на итоговое сочинение (изложение)	Зам директора	
4		Посещение уроков 9-х и 11 классов с целью оценки уровня подготовленности обучающихся к итоговой аттестации в форме ОГЭ, ЕГЭ	Зам директора	
Работа с обучающимися				
5		Дополнительные занятия с обучающимися по подготовке к ГИА по ликвидации пробелов в знаниях по текущему материалу. Ознакомление с открытым банком заданий.	Зам. директора Учителя - предметники	

6		Проведение вторичного анкетирования для сбора информации о выборе экзаменов по общеобразовательным предметам в форме ОГЭ, ЕГЭ. Установление процента посещаемости обучающимися 9-х и 11 классов консультаций, дополнительных занятий по подготовке к ОГЭ, ЕГЭ по общеобразовательным предметам	Зам. директора Учителя - предметники	
Работа с родителями (законными представителями)				
7		Информирование и консультирование родителей по вопросам ГИА. Итоги диагностической работы и пробного сочинения. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся, имеющих неудовлетворительные отметки по итогам I четверти (сентябрь-октябрь, 2024 г.). Знакомство с положением о формах и порядке проведения ГИА. Индивидуальные консультации с родителями учеников, имеющих неудовлетворительные отметки	Зам. директора Учителя - предметники	
8		Ознакомление родителей с результатами вторичного анкетирования для сбора информации о выборе экзаменов по общеобразовательным предметам в форме ОГЭ, ЕГЭ, посещаемостью обучающимися 9-х и 11 классов консультаций, дополнительных занятий по подготовке к ОГЭ, ЕГЭ по общеобразовательным предметам	Зам. директора Классные руководители	
Организационно-методическая работа				
1	Декабрь 2024	Регистрация участников государственной итоговой аттестации в 2025 году	Зам. директора	
2		Формирование пакета документов обучающихся IX и XI классов с ограниченными возможностями здоровья для участия в ГИА.	Зам. директора	
3		Проведение итогового сочинения (изложения) как условие допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (по темам, рекомендованным Министерством образования и науки РФ).	Зам. директора Классные руководители	
4		Уточнение списка обучающихся, входящих в «группу риска» (учет оценивания учебной деятельности в период промежуточной и итоговой аттестации, психологической готовности)	Зам. директор Педагог - психолог	
Работа с обучающимися				
5	Декабрь 2024	Проведение пробного внутришкольного ОГЭ, ЕГЭ по общеобразовательным предметам.	Зам директора Классные руководители	
6		Проведение итогового сочинения (изложения)	Зам. директора Учителя	

			русского языка. Классные руководители	
7		Регистрация участников ГИА в 2025 году	Зам. директора	
Работа с родителями (законными представителями)				
8	Декабрь 2024	Контроль за успеваемостью учащихся и посещаемостью уроков. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся, имеющих неудовлетворительные отметки по итогам II четверти (I полугодия). Знакомство с демонстрационным вариантом ГИА и ЕГЭ по предметам в 2023-2024 уч. году	Зам.директора Классные руководители.	
9		Проведение родительского собрания по актуальным вопросам государственной итоговой аттестации	Директор школы зам. директора	
10		Организация индивидуальной работы с родителями (законными представителями) обучающихся, входящих в «группу риска» (учет оценивания учебной деятельности в период промежуточной и итоговой аттестации, психологической готовности).	Зам директора Учителя - предметники	
Организационно-методическая работа				
1	Январь 2025	Предварительное распределение обучающихся IX и XI классов по предметам для участия в ГИА 2024 года.	Зам.директора	
2		Прием заявлений от обучающихся XI классов, согласование заявлений с родителями (законными представителями). Заполнение базы данных об участниках ГИА, подготовка выверки назначения. Уточнение базы данных на выпускников.	Зам директора	
3		Посещение уроков 9-х и 11 классов с целью оценки уровня подготовленности обучающихся к итоговой аттестации в форме ОГЭ, ЕГЭ	Зам директора	
4		Подготовка пакета нормативно-правовых документов по организации и проведению государственной итоговой аттестации классными руководителями	Зам директора	
Работа с обучающимися				

5	Январь 2025	Использование Федерального образовательного портала «Тестирование», ФИПИ в режиме реального времени. Профориентационная диагностика обучающихся 9-х и 11 классов школьным педагогом-психологом.	Зам директора Учителя – предметники, педагог-психолог.	
6		Проведение анкетирования для сбора информации о выборе экзаменов по общеобразовательным предметам в форме ОГЭ, ЕГЭ. Установление процента посещаемости обучающимися 9-х и 11 классов консультаций, дополнительных занятий по подготовке к ОГЭ, ЕГЭ по общеобразовательным предметам. Составление (предварительное) БД экзаменов по выбору. Закрытие базы ОГЭ 1 марта 2025 года, ЕГЭ 1 февраля 2025 года.	Зам директора Учителя – предметники Классные руководители	
7		Уточнение списка обучающихся, входящих в «группу риска» (учет оценивания учебной деятельности в период промежуточной и итоговой аттестации, психологической готовности)	Зам директора	

			Учителя – предметники Классные руководители	
8		Допуск обучающихся, не сдавших итоговое сочинение (изложение), к участию в итоговом сочинении (изложении) в феврале 2024 года, регистрация на итоговое сочинение (изложение)	Зам директора Учителя – предметники Классные руководители	

Работа с родителями (законными представителями)

9	Январь 2024	Проведение бесед, встреч с родителями по актуальным вопросам ГИА 2024	Учителя – предметники Классные руководители	
10		Консультации с родителями учеников, имеющих неудовлетворительные отметки	Зам директора	

Организационно-методическая работа

1	Февраль 2024	Проверка назначения обучающихся IX и XI классов на ГИА. Выверка.	Зам директора	
2		Проведение сочинения (изложения) в XI классе (повторно, по темам, рекомендованным Министерством образования и науки РФ). Итоговое собеседование по русскому языку в 9 классах.	Зам директора	
3		Обновление информационного уголка «Готовимся к экзамену в 2024-2025 учебном году». Составление тематических тестов на основе Федерального банка тестовых заданий для проведения пробного экзамена по математике и русскому языку. Утверждение БД выбранных экзаменов	Классные руководители Учителя - предметники	
Работа с обучающимися				
4	Февраль удаления	Проведение инструктажа для обучающихся выпускных классов (с ведомостью учета Зам ознакомления с инструкцией, под подпись обучающихся) по теме: «Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования» (сроки проведения, порядок ОГЭ и ЕГЭ, с экзамена, изменение и аннулирование результатов ОГЭ, ЕГЭ, порядок подачи и апелляций, недопустимость использования средств сотовой связи и т.д.). Пробные экзамены	директора Классные основания рассмотрения по выбору	
Работа с родителями (законными представителями)				
5	Февраль 2025	Проведение инструктажа по теме: «Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования» (сроки проведения, порядок ОГЭ и ЕГЭ, основания удаления с экзамена, изменение и аннулирование результатов ОГЭ, ЕГЭ, порядок подачи и рассмотрения апелляций, недопустимость использования средств сотовой связи и т.д.). Информирование о качестве подготовки обучающихся 9, 11 классов к ГИА и ЕГЭ.	Зам директора Классные руководители	
		Проведение инструктажей и консультаций с родителями (законными представителями) по вопросу подготовки учащихся 9 – х классов к собеседованию	Зам. директора Классные руководители	
Организационно-методическая работа				
1	Март 2025	Организация индивидуальной работы с обучающимися IX и XI классов, имеющими риск быть не допущенными к прохождению ГИА. Обеспечение усвоения обучающимися IX и XI классов программы по учебным предметам.	Зам. директора Классные руководители	

2		Посещение уроков 9-х и 11 классов с целью оценки уровня подготовленности обучающихся к итоговой аттестации в форме ОГЭ, ЕГЭ	Зам. директора	
3		Заседания предметных МО по вопросу подготовки выпускников к ГИА	Зам. директора Классные руководители	
4		Подготовка и проведение собеседования по русскому языку в IX классах (повторно)	Зам. директора Учителя русского языка и литературы	
Работа с обучающимися				
5	Март 2025	Подготовка и проведение собеседования по русскому языку в IX классах	Зам. директора Учителя русского языка и литературы	
6		Классный час по теме «Права и обязанности участников ГИА и ЕГЭ»	Классные руководители	
Работа с родителями (законными представителями)				
7	Март 2025	Знакомство с Федеральным банком тестовых заданий. Контроль за успеваемостью учащихся и посещаемостью уроков. Ознакомление со сроками проведения выпускных экзаменов (приказ МО РФ). Родительское собрание по теме «Права и обязанности участников ГИА».	Зам. директора Классные руководители	
Организационно-методическая работа				
1	Апрель 2025	Выверка списка обучающихся IX и XI классов с ограниченными возможностями здоровья и назначения на экзамены, в т.ч. в форме ГВЭ	Зам. директора	
2		Заседания МО по итогам организации работы учителя-предметника по систематизации и обобщению программного материала в 9,11 классе в период подготовки к ОГЭ, ЕГЭ	Зам. директора	
3		Результативность работы с обучающимися, входящими в «группу риска» (учет оценивания учебной деятельности в период промежуточной и итоговой аттестации, психологической готовности)	Зам. директора	

Работа с обучающимися				
4	Апрель 2025	Проведение пробного внутришкольного ОГЭ, ЕГЭ по общеобразовательным предметам. ВПР предметы, не выбранные для сдачи ЕГЭ (XI класс)	Учителя - предметники	
5		ВПР по предметам	Зам. директора	
Работа с родителями (законными представителями)				
6	Апрель 2025	Информирование о результатах пробного экзамена. Индивидуальные консультации родителей по подготовке к ГИА и ЕГЭ: «Как помочь детям при подготовке к выпускному экзамену»	Зам. директора	
Организационно-методическая работа				
1	Май 2025	Предоставление информации о результатах освоения программ обучающимися IX и XI классов (допуск к ГИА). Уведомление родителей (законных представителей) о не допуске обучающихся к прохождению ГИА по решению педагогического совета ОУ. Проведение основного этапа ГИА	Зам. директора	
2		Инструктирование обучающихся IX и XI классов: - о правилах участия в ГИА; - о работе с бланками ЕГЭ и ОГЭ, правилами их заполнения.	Зам. директора	
3		Формирование расписания прохождения ГИА обучающимся IX и XI классов. Издание приказов, назначение сопровождающих.	Зам. директора	
4		Выдача обучающимся IX и XI классов уведомлений на экзамены не позднее, чем за две недели до начала ГИА	Зам. директора	
5		Обеспечение участия обучающихся IX и XI классов в основном периоде ГИА (в соответствии с расписанием и в сроки, устанавливаемые Министерством образования РФ) (по распоряжению отдела образования).	Зам. директора	
6		Организация информирования обучающихся о результатах ГИА, ознакомление с протоколами результатов ГИА по предметам.	Зам. директора	
7		Прием апелляций о несогласии с выставленными баллами и доставка пакета документов в конфликтную комиссию (в установленные сроки)	Зам. директора	
8		Организация мероприятий по получению, учету, хранению и заполнению документов государственного образца	Зам. директора	
Работа с обучающимися				

1	Май 2025	ВПР по предметам		
2		Лекция по теме: «Правила заполнения бланков ГИА. Типичные ошибки при заполнении бланков. Порядок проведения ОГЭ, ЕГЭ». Проведение итоговых диагностических работ по русскому языку и математике в 9-х и 11 классах.	Учителя - предметники	
Работа с родителями (законными представителями)				
3	Май 2025	Индивидуальные консультации с родителями по подготовке к ГИА и ЕГЭ. Ознакомление со сроками проведения экзаменов. Как подать апелляционное заявление в конфликтную комиссию? Советы по организации режима дня выпускника. Эффективные способы запоминания большого учебного материала.	Зам. директора Педагог - психолог	
Организационно-методическая работа				
1	Июнь 2025	Получение протоколов результатов ГИА по предметам (в установленные сроки). Анализ результатов выпускных экзаменов	Зам. директора	
2		Организация мероприятий по получению, учету, хранению и заполнению документов государственного образца.	Зам. директора	
Работа с обучающимися				
3	Июнь 2025	Индивидуальные консультации с учениками. Ознакомление с результатами экзаменов.	Зам. директора	
Работа с родителями (законными представителями)				
4	Июнь 2025	Ознакомление с результатами экзаменов. Индивидуальные консультации.	Зам. директора	
Организационно-методическая работа				
1	Август Сентябрь 2025	Обеспечение участия обучающихся в дополнительном периоде ГИА 2025 года (в соответствии с расписанием и в сроки, устанавливаемые Министерством образования РФ).	Зам. директора	
2		Организация информирования обучающихся о результатах ГИА, полученных на экзаменах в дополнительный период, ознакомление с протоколами результатов ГИА по предметам.	Зам. директора	

План работы школы по преемственности

Мероприятие	Цель	Сроки	Ответственные	Выход	
1.Классно-обобщающий контроль в 5 классе	1.Выявление степени адаптации десятиклассников к обучению на уровне среднего общего образования. 2.Сравнительный анализ обученности. 3. Контроль за состоянием преподавания новых предметов. 4.Выявление групп риска обучающихся. 5.Состояние школьной документации.	Сентябрь - октябрь	Зам. Директора, руководители МО, педагог - психолог	Малый педсовет	
2. Классно-обобщающий контроль в 10 классе	1.Выявление степени адаптации пятиклассников к обучению в основной школе. 2.Сравнительный анализ обученности. 3. Контроль за состоянием преподавания новых предметов. 4.Выявление групп риска обучающихся 5. Состояние школьной документации.	ноябрь	Зам. Директора , руководители МО, педагог-психолог	Малый педсовет	
3.Классно-обобщающий контроль в 1 классах. Адаптация первоклассников.	1.Выявление степени адаптации первоклассников к обучению в основной школе. 2. Диагностика уровня подготовленности к обучению в школе 3. Контроль за состоянием преподавания новых предметов. 4.Состояние школьной документации.	Октябрь декабрь	Зам. Директора , руководители МО, педагог- психолог	Справка	
4.Психологическое исследование и анкетирование обучающихся 5, 10 классов	Выявление психологических причин, проблем, трудностей в обучении и воспитании	Сентябрь - ноябрь	Педагог -психолог	Справка,	
5.Административные контрольные работы в 5 классах.	Выявление уровня подготовленности пятиклассников к обучению в основной школе.	Сентябрь ноябрь	Зам. директора, руководители МО	Малый педсовет	
6. Тематические классные часы.	Содействие созданию обстановки психологического комфорта и безопасности личности обучающихся	Октябрь	Классные руководители, педагог-психолог	МО кл.рук.	

7. Проверка техники чтения в 5 кл.	Мониторинг уровня владения обучающимися навыком выразительного безошибочного чтения.	Октябрь	Зам.директора	справка	
8. Классные родительские собрания	Учет особенностей периода адаптации обучающихся в 5, 10 классах. Единство требований к обучающимся на уроках	Октябрь	Классные руководители, педагог-психолог	Собрания	
9. Административное совещание.	Совершенствование преемственности образовательного процесса	ноябрь	Администрация, педагог-психолог	Справка	
10. Психологическая диагностика учащихся 1, 5-ых классов	Психологическое тестирование «Уровень тревожности»	апрель	Педагог-психолог	Справка	
11. Проведение контрольных работ, проверка техники чтения в 1 -5 кл.	Выявление уровня подготовленности четвероклассников к обучению в основной школе.	май	Учителя начальных классов	Совещание	
12.Посещение родительских собраний и классных часов будущими классными руководителями 5 кл.	1. Изучение уровня воспитанности учащихся. 2. Знакомство с родительским коллективом	апрель- май	классные руководители	Заседание МО классных руководителей	
13.Посещение родительского собрания в ДОУ «Алёнушка».	Знакомство с родительским коллективом будущих первоклассников.	апрель	Зам.директора, руководитель группы предшкольной подготовки	Заседание МО уч. нач. кл.	
14. Проведение занятий в выпускных группах ДОУ «»	Выявление уровня подготовленности выпускников ДОУ к обучению в первом классе.	май	Учителя будущих 1-ых классов, учитель предшкольной подготовки	Предварительные списки 1ых классов	
15.Совещание с учителями предметниками по итогам ОГЭ и ЕГЭ.	Анализ качества знаний	июнь	Зам.директора по УР	Справка	
16. Комплектование 10ых классов	Приём заявлений.	июнь	Администрация	Собеседование	

6. Внутришкольный контроль на 2024-2025 учебный год

Цели:

Обеспечить дальнейшее совершенствование образовательного процесса в соответствии с задачами программы развития школы с учетом индивидуальных особенностей обучающихся, их интересы, образовательных возможностей, состояния здоровья.

Задачи:

1. Осуществление контроля за исполнением законодательства в области образования.
2. Отработать наиболее эффективные технологии преподавания предметов, сочетающие в себе разнообразные вариативные подходы к творческой деятельности учащихся.
3. Совершенствовать форму учета достижений учащихся по предметам, позволяющую проследить личные успехи и неудачи в усвоении учебного материала в соответствии с динамикой развития учащихся.
4. Совершенствовать систему диагностики:
 - Отслеживающую динамику развития учащихся;
 - Изучающую состояние межличностных отношений учителя и учащегося, учащегося и учащегося;
 - Фиксирующую уровень образованности на каждом этапе школьного обучения;
 - Совершенствующую систему внеучебной деятельности по предметам обучения;
 - Обеспечивающую психологическую защищенность учащихся в образовательном процессе;
 - Эффективно реализовывающую профессионально-деятельностный потенциал педагогического коллектива и администрации в учебно-воспитательном процессе.
4. Создать систему поощрения наиболее значимых педагогических результатов.
5. Создать условия для соблюдения норм СанПиН и выполнения требований техники безопасности при организации учебновоспитательного процесса.

Формы контроля: тематический (Т), фронтальный (Ф), персональный (П), классно-обобщающий (КО), диагностический (Д).

СЕНТЯБРЬ

<i>Направление работы</i>	<i>Объект контроля</i>	<i>Что проверяется. Цель проверки</i>	<i>Формы и методы контроля</i>	<i>Кто контролирует</i>	<i>Выход на результат</i>	Отметка о выполнении
Контроль за выполнением Всеобуча	Классные руководители 1-11 классов	Комплектование 1-11 классов. Цель: уточнение и корректировка списков обучающихся, анализ работы классных руководителей по охвату учебной зоной всех обучающихся.	Анализ списков и отчетов	Зам. Директора Вергун О.А..	Списки	
	Учебно-материальная база	Обеспечение обучающихся учебной литературой. Цель: проанализировать уровень обеспечения учебной литературой обучающихся школы.	Собеседование	Библиотекарь Шамонина О.К.	Списки	
	КТП	Проверка календарно-тематического планирования по предметам.	КТП	Зам. Директора Вергун О.А..	Справка	
	Классные руководители бывших выпускных классов	Информация о трудоустройстве выпускников 9, 11-х классов. Цель: анализ количественного соотношения выпускников, продолжающих обучение в 10 классе, поступивших в ВУЗы, ССУЗы.	Собеседование с классными рук-ми	Зам. Директора Вергун О.А..	Списки	
	Индивидуальное обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	Выполнение требований к организации индивидуального обучения обучающихся	Наличие комплекта документов для индивидуального обучения	Зам. Директора Вергун О.А....	Заявления Договора с родителями и АООП	

Контроль за состоянием преподавания учебных предметов	Обучающиеся 1 классов	Входные срезы обучающихся 1 класса. Цель: проверить у обучающихся развитие речи на начало обучаемости.		Руководитель ШМО Зырянова М.В.	Заседание МО Справка	
	Обучающиеся 2-4, 5-7, 9-10-ых классов	Стартовые контрольные работы. Цель: диагностика уровня обученности по отдельным предметам. Составление индивидуальных учебных планов учащихся 10 класса.	тестирование	Вергун О.А..	Совещание при директоре	
Контроль за школьной документацией	Классные руководители, учителя предметники	Электронные журналы. Цель: проверить правильность и своевременность оформления классных журналов, соблюдение единых требований к ведению документации, наличие сведений об учащихся и их родителях.	Проверка классных журналов	Зам. директора Педагог психолог	Административное совещание, справка	
Контроль за работой с педагогическими кадрами	Распределение учебной нагрузки	Выполнение требований к преемственности и рациональному распределению нагрузки.	Комплексно обобщающий	Замдиректора .	Административное совещание	
Контроль за учебно-методической работой	Руководители МО	Планы работ МО. Цель: определить своевременность сдачи и качество планов руководителей МО.	Проверка планов МО	Зам. Директора Вергун О.А..	Заседание школьного методического совета	
Контроль за состоянием воспитательной работы	Классные руководители 1-11 классов	Содержание планов воспитательной работы Цель: проверка соответствия содержания планов воспитательной работы возрастным особенностям детей, актуальность решаемых задач и соответствие задачам школы; соответствие документации единым требованиям.	Анализ планов. Собеседование с кл. рукми.	Мельникова И.Л.	Выступление на МО классных руководителей	

	Руководители дополнительного образования	Программы и тематическое планирование. Комплектование объединений дополнительного образования Цель: проверка соответствия тематического планирования программному обеспечению, методическая грамотность руководителя в определении задач работы с коллективом, наполняемость групп, привлечение «трудных» подростков к работе секций, кружков	- анализ документации - посещение занятий; -собеседование с педагогами и учащимися	Зам. Директора Вергун О.А..	Выступление на МО	
--	--	--	--	-----------------------------	-------------------	--

ОКТЯБРЬ

<i>Направление</i>	<i>Объект контроля</i>	<i>Что проверяется. Цель проверки</i>	<i>Формы и методы контроля</i>	<i>Кто контролирует</i>	<i>Выход на результат</i>	
Всеобуч	Обучающиеся 2-4, 5-6 классов	Проверка техники чтения обучающихся 2-4 и 5-6 классов. Цель: определить уровень владения обучающимися навыком выразительного безошибочного чтения.	Чтение текстов	Учителя нач. классов, русского языка	Совещание при директоре	
Контроль за выполнением Всеобуча	Обучающиеся 4-11 классов	Проведение школьных предметных олимпиад. Цель: определить степень активности обучающихся в школьных предметных олимпиадах, выявить наиболее подготовленных обучающихся 4-11 классов для участия в				
			Просмотр олимпиад, работ, беседа, наблюдение	Зам. директора руководители ШМО	Совещание при директоре	

		районном этапе олимпиады школьников.				
Контроль за состоянием преподавания учебных предметов	Учителя Физики, математики, информатики	Уроки. Цель: качество усвоения программного материала на уроках, соответствие уроков требованиям ФГОС, применение на уроках здоровьесберегающих технологий. Результативность	Посещение уроков, беседа	Зам. директора руководители ШМО	Совещание при директоре	
	Обучающиеся 5-х классов	Уроки. Цель: проверить уровень адаптации обучающихся 5 классов.	Посещение уроков, беседа	Педагог-психолог Мельникова И.Л. Зам. Директора Вергун О.А.	Совещание при директоре	
Контроль за школьной документацией	Учителя предметники 2-11 классов	Проверка электронных дневников обучающихся. Цель: проверить систематичность и полноту заполнения электронного дневника обучающихся.	Просмотр страниц электронного дневника	Зам. Директора Вергун О.А.	Оперативное совещание	
	Оформление личных дел учащихся 1-х классов	Выполнение требований к оформлению личных дел учащихся.		Классные руководители	Индивидуальное собеседование	
Контроль за учебно-методической работой	Учителя предметники Руководители МО	Применение современных подходов к организации образовательного процесса в условиях реализации ФГОС СОО. Цель: выявить соответствие уроков требованиям ФГОС СОО.	Т, П Собеседование		Заседание школьного методического совета	

Контроль за состоянием воспитательной работы	Педагог психолог	Работа с трудными детьми, вовлечение детей «группы риска» во внеурочную деятельность. Цель: организация досуга детей «группы риска».	Посещение занятий; проверка документации	Педагог-психолог. Мельникова И.Л.	справка	
	Классные руководители 1-11 классов, преподаватель ОБЖ	Цель: анализ проведения классными руководителями, преподавателями ОБЖ тематических уроков «Внимание дети!»	Анализ документации классными руководителями	Преподаватель ОБЖ Надеев Е.В.	справка	
	Классные руководители 1, 5, 10 классов	Система работы классных руководителей во вновь созданных коллективах Цель: изучение успешности адаптации обучающихся в новых условиях	Посещение уроков; наблюдение; анкетирование		Выступление на совещании	

НОЯБРЬ

<i>Направление</i>	<i>Объект контроля</i>	<i>Что проверяется. Цель проверки</i>	<i>Формы и методы контроля</i>	<i>Кто контролирует</i>	<i>Выход на результат</i>	
Контроль за выполнением Всеобуча	Обучающиеся 9, 11 классов	Подготовка к итоговой аттестации в виде ОГЭ и ЕГЭ. Цель: сбор заявлений обучающихся для прохождения на выпускные экзамены.	Консультации учителей предметников	Кл.руководители	С/З	
	Обучающиеся 6 классов	Работа с низкомотивированными обучающимися.	Посещение уроков, собеседование	Директор Папков С.А. Зам. Директора Вергун О.А.	Совещание при директоре	

		Цель: выявление низкомотивированных детей, определение причин снижения уровня мотивации.				
	Обучающиеся 1, 5, 10 классов	Состояние адаптивности обучающихся 1, 5, 10 классов. Цель: выявление дезадаптированных детей, определение причин дезадаптации. Психологическая комфортность обучающихся. Эффективность форм и методов работы с детьми «группы риска».	Наблюдение, анализ, беседа	Директор Папков С.А. Зам. Директора Вергун О.А. Педагог психолог	Справка	
Контроль за состоянием преподавания уч. предметов	Учителя литературы, 7, 8 классы	Проверка техники чтения обучающихся 7, 8 классов. Цель: определить уровень владения обучающимися навыком выразительного безошибочного чтения и пересказа	Чтение текстов, пересказ	Руководитель ШМО Полищук Ю.В.	Совещание при директоре	
	Учителя 2, 3, 9, 10 классов предмета «Родной русский язык и литературное чтение на родном языке (русском)»	Цель: выполнение программы новых предметов. Формы и методы.	Посещение уроков	Директор Папков С.А. Зам. Директора Вергун О.А.	Собеседование	
Контроль за выполнением уч. программ	Учителя 3-11 классов	Календарно-тематическое планирование. Цель: проверить графики проведения контрольных и практических работ по предметам.	Просмотр, беседа	Руководители ШМО	Совещание при директоре	

Контроль за школьной документацией	Тетради по математике 3-4, 6,7,9,10 классов	Рабочие и контрольные тетради по математике. Цель: проверить (проверка и взаимопроверка) наличие, правильность оформления, соблюдение единого орфографического режима	Просмотр, анализ, собеседование	. Руководители ШМО	Заседание МО справка	
	Классные руководители 5-11 классов	Журналы инструктажей по технике безопасности 5 - 11 классов. Цель: соответствие требованиям оформления и ведения журналов по охране труда и технике безопасности.	Просмотр журналов инструктажей	. ОБЖ Надеев Е.В.	Административное совещание	
Контроль за учебно-методической работой	Учителя 10 класса	План работы над индивидуальными проектами обучающихся 10 класса. Анализ работы над индивидуальными проектами. <u>Педагогический совет:</u> «Воспитание в современной школе: от программы к конкретным действиям» (ФИО педагога психолога.).	Т, П Собеседование МО	Директор Папков С.А Зам. Директора Вергун О.А..	Административное совещание, собеседование	
Контроль за состоянием воспитательной работы	Классные руководители 1 – 11 классов, руководители дополнительного образования	Занятость обучающихся во внеурочное время, посещаемость объединений, реализующих дополнительные образовательные программы Цель: анализ внеурочной занятости обучающихся, проверка наполняемости групп внеурочной деятельности, своевременный учет посещаемости занятий внеурочной деятельности, анализ эффективности проводимой работы по предупреждению необоснованных пропусков обучающимися занятий.	Собеседование с учащимися и классными руководителями; Посещение занятий; проверка журналов	Директор Папков С.А Зам. Директора Вергун О.А..	выступление на МО	

	Классные руководители 1 –4 классов	Классные часы Цель: познакомиться с системой проведения часов общения в начальной школе, с их содержанием, формой, результативностью	Посещение Кл.часов	Советник Мельникова И.Л.	справка	
--	--	--	-----------------------	--------------------------------	---------	--

ДЕКАБРЬ

<i>Направление</i>	<i>Объект контроля</i>	<i>Что проверяется. Цель проверки</i>	<i>Формы и методы контроля</i>	<i>Кто контролирует</i>	<i>Выход на результат</i>	
Контроль за выполнением Всеобуча	Обучающиеся 3-4 классов. II этап Всероссийской олимпиады	Участие обучающихся в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам Цель: определить степень активности обучающихся в школьных предметных олимпиадах, выявить наиболее подготовленных обучающихся 3-4 классов для участия в районном этапе олимпиады школьников.	П Проведение олимпиадных работ	Зам. Директора Вергун О.А..	Заседание МО	
	Обучающиеся 5-11-х классов	Посещаемость уроков обучающимися. Цель: выявить причины пропуска уроков. Выполнение правил техники безопасности в спортивном зале на уроках физкультуры.	Т Наблюдение, анализ посещаемости, собеседование	Директор Папков С.А Зам. Директора Вергун О.А..	Заседание МО кл.руководителей	

Контроль за состоянием преподавания уч. предметов	Обучающиеся 2-5 классов	Техника чтения во 2-4 классах. Цель: проверить осознанность и понимание текста, соответствие выразительности и осознанности чтения современным образовательным требованиям.	Замеры техники чтения	Руководители ШМО	Справка	
	Обучающиеся 9 классов	Уровень подготовки к ОГЭ по математике, информатике, обществознанию. Цель: определить степень подготовленности обучающихся к государственной итоговой аттестации.	Посещение уроков, анализ	. Директор Папков С.А Зам. Директора Вергун О.А..	Совещание при директоре	
	Учителя русского языка 2-4 классов	Работа со словарными словами.	Словарные диктанты	Директор Папков С.А Зам. Директора Вергун О.А..	Справка	
Контроль за выполнением учебных программ	Учителя 1-11 классов	Электронные журналы. Выполнение обязательного минимума содержания образования по предметам. Цель: проверить объективность четвертных оценок, прохождение программ, выполнение норм контрольных работ.	Изучение документации, беседа	Зам. Директора Вергун О.А	Справка	
Контроль за школьной документацией	Обучающиеся 1-11 классов	Состояние учебной литературы. Цель: проверить сохранность учебников, организация ремонта книг.	Наблюдение, анализ, собеседование	Библиотекарь Шамонина О.В.	Оперативное совещание	
Контроль за учебно-	Обучающиеся 3-11 классов	Работа с одаренными детьми.	уроки,		Совещание при директоре	

методической работой		Цель: изучение работы классных руководителей и учителей-предметников с обучающимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности.	анкетирование, собеседование.	Зам. Директора Вергун О.А..		
	Обучающиеся 5-11 классов	Рабочие тетради по учебным предметам (на печатной основе). Проверка эффективности использования УМК по учебным предметам.	Посещение уроков, собеседование	. Руководители ШМО	Совещание при директоре	
Контроль за состоянием воспитательной работы	Классные руководители 5 – 11 классов	Работа по развитию ученического самоуправления Цель: анализ деятельности классных руководителей по развитию ученического самоуправления	Беседы с активом класса, анкетирование обучающихся	Советник Мельникова И.Л.	выступление на МО	
	Руководители дополнительного образования	Подготовка к организации каникул Цель: организация занятости обучающихся на зимних каникулах	Анализ документации; собеседование с педагогами доп. образования	Зам. Директора Вергун О.А..	план работы на каникул ы	
	Классные руководители 8-11 классов	Организация работы классных руководителей 8-11 по профилактике вредных привычек.	посещение кл.ч.	Зам. Директора Вергун О.А..	выступление на МО	
Контроль за реализацией ФГОС НОО и ФГОС ООО	Занятия внеурочной деятельности для 1-4, 5-7 классов	Оценка состояния проведения курсов внеурочной деятельности, соответствие их содержаниям целям и задачам ФГОС ООО	Т, О	Директор Папков С.А Зам. Директора Вергун О.А..	Справка	

ЯНВАРЬ

<i>Направление</i>	<i>Объект контроля</i>	<i>Что проверяется. Цель проверки</i>	<i>Формы и методы контроля</i>	<i>Кто контролирует</i>	<i>Выход на результат</i>	
Контроль за состоянием преподавания учебных предметов	Учителя, литературы, обществознания, русский язык 11 класса	Уровень подготовки обучающихся к ЕГЭ по математике, обществознанию и информатике. Цель: определить степень подготовленности обучающихся к государственной итоговой аттестации.	Т Посещение уроков, анализ	Директор Папков С.А Зам. Директора Вергун О.А..	Совещание при директоре	
Контроль за выполнением учебных программ	Учителя 1-11 классов	КТП по предметам, рабочие программы курсов по выбору, элективных курсов. Цель: проверить соответствие рабочих программ на второе полугодие требованиям государственного стандарта, корректировка КТП по итогам прохождения материала в 1 полугодии и практической части.	П Просмотр рабочих программ, собеседование	Зам. Директора Вергун О.А..	Индивидуальные беседы	
		Работа со слабоуспевающими обучающимися, обучающимися, стоящими на внутришкольном учете, ПДН. (воспит. работа)	Т Посещение уроков	Педагог-психолог Мельникова И.Л.		
Контроль за школьной документацией	Электронный журнал	Проверка электронных журналов Цель: проверка правильности и полноты оформления, своевременность выставления отметок и записи домашних заданий.	Т, П Наблюдение, беседа, анализ	Зам. Директора Вергун О.А..	Заседание МО Справка	

Контроль за учебно-методической работой	Учителя 10 класса	Проверка применения учителями современных образовательных технологий на уроках в 10 классе. Цель: проверить степень владения учителями формами и методами работы в соответствии с ФГОС СОО.	Т, П Посещение уроков, беседа	Директор Папков С.А Зам. Директора Вергун О.А..	Заседание методического совета	
Контроль за состоянием воспитательной работы	Классные руководители 11-х классов.	Мониторинг деятельности. <u>Цель:</u> определение уровня воспитанности обучающихся школы.	Анализ документации		Выступление на МО классных руководителей	
Контроль за реализацией ФГОС ООО и СОО	Работа педагогов по организации внеурочной деятельности	Организация внеурочной деятельности обучающихся в рамках реализации ФГОС СОО	Т, О	Зам. Директора Вергун О.А..	Педагогический совет	

ФЕВРАЛЬ

<i>Направление</i>	<i>Объект контроля</i>	<i>Что проверяется. Цель проверки</i>	<i>Формы и методы контроля</i>	<i>Кто контролирует</i>	<i>Выход результат</i>	
Контроль за выполнением Всеобуча	Обучающиеся 9 классов	Предпрофильная подготовка обучающихся. Цель: выявить уровень реализации предпрофильной подготовки.	Т анкетирование, наблюдение, анализ, беседа	Директор Папков С.А. Вергун О.А. Зам. директора	Справка	
Контроль за состоянием преподавания	Обучающиеся 9 классов	Подготовка к итоговому собеседованию обучающихся по русскому языку, 9 классы	Посещение уроков	Директор Папков С.А. Зам. Директора	Совещание при директоре	

учебных предметов				Вергун О.А.		
Контроль за учебно-методической работой	Учителя 1-11 классов	Педагогический совет: «Система методического сопровождения процесса формирования функциональной грамотности обучающихся через ВПР, ГИА, ОГЭ, PISA».		Директор Папков С.А. Зам. директора Вергун О.А.	Педагогический совет	
Контроль за состоянием воспитательной работы	Классные руководители 1 – 11 классов	Организация и проведение мероприятий по духовно-нравственному воспитанию обучающихся. Цель: анализ участия классов в реализации воспитательных программ классов.	Посещение мероприятий; беседы с активом класса; анализ документации	Советник директора Мельникова И.Л.	выступление на МО классных руководителей	
	Руководители дополнительного образования	Состояние работы по реализации программ внеурочной деятельности. Цель: проверка эффективности проводимой работы по развитию интеллектуального и творческого потенциала обучающихся	Посещение занятий; проверка журналов	Зам. директора Вергун О.А.	справка	

МАРТ

<i>Направление</i>	<i>Объект контроля</i>	<i>Что проверяется. Цель проверки</i>	<i>Формы и методы контроля</i>	<i>Кто контролирует</i>	<i>Выход результат</i>	

Контроль за выполнением Всеобуча	Учителя 1-11 классов	Задания на дом. Цель: выяснить соответствие дозировки домашних заданий возрастным особенностям школьников. Разноуровневый подход, дифференциация в домашних заданиях.	Собеседование, проверка журналов, дневников	Зам. директора Вергун О.А.	Оперативное совещание	
Контроль за состоянием преподавания учебных предметов	Обучающиеся 9, 11 классов	Уровень подготовки обучающихся 9-ых, 11-ых классов к Государственной итоговой аттестации по русскому языку и математике Цель: выявить уровень подготовленности обучающихся 9ых, 11-ых классов к прохождению ГИА.	Пробные ЕГЭ и ОГЭ.	Зам. директора Вергун О.А.	Совещание при директоре	
Контроль за выполнением учебных программ	Учителя 1-7, 9, 11 классов	Календарно-тематическое планирование. Цель: проверить графики проведения контрольных, лабораторных, практических работ и экскурсий.	П Изучение документации, беседа	Зам. Директора Вергун О.А..	Оперативное совещание	
Контроль за школьной документацией	Учителя 1-11 классов	Электронный журнал. Цель: проверить объективность четвертных оценок,хождение программ, выполнение норм контрольных работ.	Т, П, КО Наблюдение, анализ, беседа		Справка	
Контроль за учебно-методической работой	Учителя предметники	Работа над индивидуальными проектами. Анализ работы по выполнению индивидуальных проектов.	Беседа, анализ	Директор Папков С.А Зам. Директора Вергун О.А..	Совещание при директоре	

Контроль за состоянием воспитательной работы	Классные руководители 1 – 11 классов, руководители дополнительного образования	Подготовка к организации каникул. Цель: организация занятости обучающихся на весенних каникулах	Анализ документации ; Собеседование с педагогами доп. образования, кл.руководителями	Зам. Директора Вергун О.А...	план работы на каникулы	
	Педагог психолог, классные руководители 5 – 11 классов	Работа по профилактике правонарушений среди обучающихся. Цель: проверить качество индивидуальной работы с детьми «группы риска», привлечение их к интересному досугу, вовлечение в дела классного коллектива.	-анализ отчётов классных руководителей и по работе в данном направлении; анализ посещения уроков детьми «группы риска»; собеседования с учащимися и родителями.	Советник Мельникова И.Л.	МО классных руководителей	

АПРЕЛЬ

<i>Направление</i>	<i>Объект контроля</i>	<i>Что проверяется. Цель проверки</i>	<i>Формы и методы контроля</i>	<i>Кто контролирует</i>	<i>Выход результат</i>	
Контроль за выполнением Всеобуча	Обучающиеся 2-8, 11 классов	Предупреждение неуспеваемости в 4-7, 10, 11 классах (совместная работа учителей и классных руководителей). ВПр. Цель: выявить качество обучения по предметам. Организовать работу со слабоотстающими обучающимися группы риска.	Т, КР		МО	

	Обучающиеся 1-3 классов	Итоговые комплексные работы. Цель: качество формирования УУД. Диагностика движения предметных и метапредметных результатов освоения ООП НОО.	Тесты	Руководитель ШМО	Справка	
	Обучающиеся 5-8 классов, учителя литературы	Проверка техники чтения Цель: определить уровень владения обучающимися навыком выразительного безошибочного чтения и пересказа	Тексты для чтения и пересказа	Руководитель ШМО Полищук Ю.В.	Заседание методического совета	
Контроль за выполнением учебных программ	Учителя 1-11-х классов	Прохождение рабочих программ в 9, 11 классах	П Просмотр раб. программ, журналов	Зам. Директора Вергун О.А..	Оперативное совещание	
Контроль за учебно-методической работой	Учителя 1-11 классов	Применение учителями приёмов смыслового чтения Цель: проверка использования смыслового чтения на уроках как один из важнейших факторов подготовки обучающихся к ГИА и ВПР.	Посещение уроков	Директор Папков С.А Зам. Директора Вергун О.А..	Заседание методического совета	
		<u>Педагогический совет:</u> «Качество образования и возможности его повышения как условие создания современной образовательной среды».			Педагогический совет	

Контроль за состоянием воспитательной работы	Классные руководители 1 – 11 классов	Работа классного руководителя с семьёй. Цель: проверить наличие и качество взаимодействия классных руководителей и родителей, привлечение родителей к участию в учебно-воспитательном процессе	Анализ соответствующего раздела плана; отчёт классных руководителей; протоколы родительских собраний; собеседование с активом родителей.	Зам. Директора Вергун О.А..	Выступление на МО классных руководителей, справка	
Контроль за реализацией ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО	Диагностика обучающихся 5,6,7,8 классов	Оценка достижения планируемых результатов обучающимися 5,6,7,8 классов	ТО		Справка.	
	Психолого педагогическое сопровождение обучающихся 1-4 классов	Оценка работы педагога-психолога и учителей 1-4 классов по психологическому и педагогическому сопровождению обучающихся в рамках ФГОС	ТО	Учителя начальных классов , руководители ШМО Зырянова М.В.	Справка	

МАЙ

<i>Направление</i>	<i>Объект контроля</i>	<i>Что проверяется. Цель проверки</i>	<i>Формы и методы контроля</i>	<i>Кто контролирует</i>	<i>Выход результат</i>	
Контроль за выполнением Всеобуча	Учителя предметники	Качество образования. Цель: выявить степень обученности и качественный уровень преподавания предметов в 1-11 классах и общее качество образования по классам.	Т, П Беседа, анализ, наблюдение	руководители МО	Заседания МО	
	Обучающиеся дошкольной группы	Выполнение образовательной программы. Цель: проверить уровень выполнения программ на конец года.	Тесты, посещение занятий	Педагог психолог	Справка	
Контроль за состоянием преподавания уч. предметов	Обучающиеся 1-4 классов	Техника чтения. Цель: проверить осознанность чтения.	Замеры техники чтения	Руководитель ШМО	Справка	
	Обучающиеся 1-8 классов	Качество ЗУН по учебным предметам. Цель: определить степень обученности и качество обучения учащихся по итогам года.	КО Контрольные работы, тесты	Руководители ШМО Зам. Директора Вергун О.А..	Справка	
Контроль за выполнением учебных программ	Учителя 1-11 классов	Рабочие программы по предметам, курсам по выбору, элективным курсам. Цель: проверить прохождение программного материала, фактическое и плановое проведение контрольных, лабораторных и проверочных работ.	Просмотр рабочих программ, журналов, беседа	Зам. Директора Вергун О.А..	Заседания МО	
Контроль за школьной документацией	Классные руководители	Личные дела обучающихся. Цель: проверить соблюдение необходимых правил и требований при заполнении личных дел обучающихся.	Анализ, беседа	Зам. Директора Вергун О.А..	Оперативное совещание	
	Учителя предметники 3-11 классов	Проверка электронных дневников обучающихся. Цель: проверить	Просмотр эл. дневника		Оперативное совещание	

		систематичность и полноту заполнения электронного дневника учащихся.		Зам. Директора Вергун О.А..		
Контроль за учебно-методической работой	Учителя 1-11 классов	Основные направления работы				
		Анализ результатов методической работы школы за 2023-2024 учебный год, состояние работы по повышению квалификации учителей. Цель: подведение итогов работы МО. Анализ работы по темам самообразования педагогов. Подведение итогов аттестации, курсовой подготовки педагогических кадров школы за учебный год. Рассмотрение плана работы методического совета на 2023-2024 учебный год.	Анализ отчётов по темам самообразования, отчётов о работе МО	Руководители МО	Заседание методического совета	
Контроль за реализацией ФГОС ООО, ФГОС НОО, ФГОС СОО	Ученическое портфолио 1-10 классы	Учёт личных достижений обучающихся, формирование портфолио обучающихся.	Анализ портфолио обучающихся	Зам. Директора Вергун О.А..	мониторинг	

ИЮНЬ

<i>Направление</i>	<i>Объект контроля</i>	<i>Что проверяется. Цель проверки</i>	<i>Формы и методы контроля</i>	<i>Кто контролирует</i>	<i>Выход результат</i>	<i>на</i>
Контроль за выполнением Всеобуча	Информирование о приеме обучающихся в школу	Информирование о приеме учащихся в школу Ознакомление родителей с правилами приема детей в школу	Т Родительское собрание	Материалы сайта школы, школьных стендов	Собеседование	

	Ознакомление родителей с правилами приема детей в школу	Информирование о приеме учащихся в 10 класс Ознакомление родителей и выпускников 9 классов с правилами приема в школу	Т	Материалы сайта школы, школьных стендов	Собеседование	
Контроль за состоянием преподавания уч. предметов	Отчеты учителей о выполнении рабочих программ по учебным предметам. Электронный журнал.	Выполнение рабочих программ по учебным предметам. Проверка выполнения рабочих программ по учебным предметам по итогам учебного года.	Ф	Администрация	Мониторинг	
	Протоколы итоговой аттестации. Электронный журнал.	Результаты итоговой аттестации выпускников по учебным предметам Соответствие промежуточной аттестации выпускников результатам итоговой аттестации по учебным предметам	Т	Администрация	Мониторинг	
Контроль за работой по подготовке и проведению итоговой аттестации	Проведение экзаменов	Организация и проведение итоговой аттестации. Выполнение требований нормативных документов к организации и проведению итоговой аттестации	Т	Директор Папков С.А Зам. Директора Вергун О.А..	Приказы	
Контроль за школьной документацией	Личные дела учащихся	Оформление классными руководителями личных дел обучающихся	ТП	Классные руководители	Собеседование, прием журнала	
	Электронный журнал	Оформление классными руководителями журналов на конец учебного года	ТП	Классные руководители	Собеседование, прием журнала	

	Журналы индивидуального обучения	Выполнение рабочих программ индивидуального обучения	ТП	.	Собеседование, прием журнала	
Контроль за работой с педагогическими кадрами	Подготовка анализа работы школы и плана работы на 20232024 учебный год	Подготовка анализа работы школы и плана работы на 20232024 учебный год	Ф	Администрация	совещание	
	Материалы предварительной нагрузки на 2023-2024 учебный год	Распределение предварительной нагрузки на 2023-2024 учебный год	П	Администрация	совещание	
Контроль за реализацией ФГОС ООО	Деятельность педколлектива по реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО в 2022-2023 учебном году	Подведение итогов работы по реализации ФГОС НОО в 1-4 классах и ФГОС ООО в 5-9 классах. Оценка деятельности педколлектива по реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО в 2022-2023 учебном году. Анализ деятельности педагогического коллектива по реализации ФГОС СОО в 2022-2023 учебном году.	Ф	Директор Папков С.А Зам. Директора Вергун О.А..	совещание	

7. Профориентационная работа.

Профориентационная работа в школе проводится с целью создания условий для осознанного профессионального самоопределения учащихся, посредством популяризации и распространения знаний в области профессий, профессиональной пригодности, профессионально важных качеств человека и профессиональной карьеры, строится на основе личностного восприятия мира профессии, приближенного к кругу профессий ближайшего окружения (родителей, знакомых, профессиональной карты города, региона), путем расширения представления о мире профессий. Для решения этой задачи используются формы и методы организации учебно – воспитательной деятельности, соответствующие возрастным особенностям учащихся.

Профессиональная ориентация в школе включает в себя следующие компоненты: профессиональное просвещение, развитие профессиональных интересов и склонностей, профессиональную консультацию, социально – профессиональную адаптацию.

План профориентационной работы на 2024-2025 учебный год

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
----------	-------------------	-------	---------------

1	Обновление стендов по профориентационной работе в кабинете технологии и в классах	в течение 2024-2025 учебного года	Мельникова И.Л., классные руководители
2	Обновление сменных стендов в рекреации школы	в течение 2024-2025 учебного года	Мельникова И.Л.,
3	Знакомство с образовательными учреждениями («Ярмарка рабочих мест», День открытых дверей, встречи с представителями)	в течение 2024-2025 учебного года	Мельникова И.Л. Классные руководители
4	Проведение экскурсий на предприятия, места работы родителей школьников	в соответствии планами классных руководителей	Классные руководители
5	Внеклассная работа по профориентационной деятельности (классные часы, праздники, беседы, игры, тренинги и т.д.). - КТД «Я учусь выбирать», «Выбор профессии- твой выбор», 8 кл. - КТД «Выбирая профессию – выбираем образ жизни», «Выбор профессии – путевка в жизнь» 9 кл. - Конкурс сочинений «Кем я хочу быть» 8 кл. - Конкурс сочинений «Моя будущая профессия» 9 кл.	в соответствии с планами классных руководителей Ноябрь	Классные руководители
6	Защита проекта «Предприятия наше района»	октябрь 2024	Кл.руководители 8 – 11 классов
7	Создание проекта «Все профессии нужны, все профессии важны»	Май 2025	Кл. руководители 5-8 классов
8	Отражение работы по профориентации на странице сайта	В течение года	Мельникова И.Л., Кл. руководители
9	Пополнение библиотечного фонда литературой по профориентации	В течение года	Мельникова И.Л.,
10	Организация сотрудничества с службами ведущими профориентационную деятельность	В течение года	Мельникова И.Л., Классные руководители

11	Проведение родительских собраний для учащихся 1-11 классов «Роль семьи в профессиональном самоопределении»	В течение года	Классные руководители
12	Консультации родителей по вопросам профориентации	По мере поступления заявок	Замдиректора, кл руководители
13	Организация выставки рисунков «Профессия моего папы». Конкурс рисунков «Профессия моей мамы».	Ноябрь 2024	Классные руководители 1-4 классов
14	Организация занятий и тестирований по вопросам профориентации	По мере необходимости	Мельникова И.Л.,

8. Инновационная деятельность (реализация проекта региональной инновационной площадки, этап реализации - II)

Тема проекта: «Создание модели организации мониторинга здоровья обучающихся и формирования здорового образа жизни посредством взаимодействия с родителями через информационно-коммуникационные сервисы»

Цель проекта: Создание модели организации мониторинга здоровья обучающихся и формирования здорового образа жизни посредством взаимодействия с родителями через информационно-коммуникационные сервисы

Задачи проекта:

1. Создать условия для взаимодействия образовательной организации и родителей.
2. Создать систему мониторинга уровня здоровья учащихся и целенаправленного отслеживания его в течение всего времени обучения в начальной школе, разработать необходимый инструментарий для проведения диагностики.
3. Обеспечить доступность занятий физической культурой и спортом для детей с ограниченными возможностями здоровья с учетом их потребностей.
4. Укрепить и расширить материально-техническую базу школы оздоровительной направленности.
5. Изучить отношение родителей к проблеме сохранения и укрепления здоровья обучающихся; обсудить и согласовать единые подходы семьи и школы по сохранению и улучшению здоровья школьников и приобщения к здоровому образу жизни.
6. Организовать просветительскую работу с родителями по вопросам профилактики заболеваний, важности здорового образа жизни посредством ИК-сервиса.
7. Провести анализ, систематизацию и обобщение результатов, полученных в ходе реализации проекта.
8. Транслировать опыт реализации проекта на муниципальном и региональном уровне.

9. Наладить социальное партнерство с медицинскими и спортивно-оздоровительными учреждениями.

III этап – организационно-практический (сентябрь 2023г. - август 2028г.)

Задачи на данный этап:

- апробировать инструменты, используемые в работе ИК-сервиса;
- апробировать модель организации мониторинга состояния здоровья обучающихся и формирования здорового образа жизни посредством взаимодействия с родителями через информационно-коммуникационные сервисы;
- реализовать основные мероприятия проекта;
- провести промежуточный мониторинг реализации проекта; • составить промежуточные отчёты о ходе реализации проекта;
- протранслировать опыт апробации проекта.

Прогноз развития проекта на 2024-2025 учебный год									
Задачи и шаги реализации	Месяц								
Шаги реализации	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май
Подбор новых инструментов для создания ИКсервиса и их апробация	В течение реализации проекта								
Обеспечение соблюдения санитарно-гигиенических норм при организации образовательного процесса, норм по охране труда и технике безопасности	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Организация рациональной системы питания обучающихся	x	x	x	x	x	x	x	-	-
Обеспечение оптимального режима двигательной активности обучающихся в течение учебного дня	x	x	x	x	x	x	x	-	-
Диспансеризация обучающихся.	В соответствии с графиком ЦРБ								

Профилактические осмотры детей, посещающих ОУ	В соответствии с графиком ЦРБ
Вакцинация обучающихся	В соответствии с графиком ЦРБ
Организация оздоровительно-коррекционной работы на базе школьного медицинского кабинета.	В течение года
Профилактика социально-психологической дезадаптации учащихся.	В течение года
Оказание индивидуальной педагогической, психологической и социальной помощи участникам образовательного процесса, в том	В течение года

числе детям с ограниченными возможностями здоровья, и их родителям									
Организация и проведение мероприятий для учащихся начальной школы по формированию интереса к здоровому образу жизни		х		х		х		х	
Онлайн-анкетирование, онлайн-опрос родителей посредством ИК-сервиса	х	х	х	х	х	х	х	х	х
Пополнение страничек Ик-сервиса «Будьте здоровы!» и «Безопасность».	х	х	х	х	х	х	х	х	х
Проведение творческих конкурсов здоровьесберегающей направленности среди учащихся: рисунки, плакаты, листовки, стихи, сочинения и др.			х		х				х
Дистанционные родительские собрания и лектории			х			х		х	
Подготовка и проведение онлайн-мероприятий для родителей, направленных на популяризацию здорового образа жизни				х			х		х

Психологический мониторинг здоровья обучающихся с ограниченными возможностями здоровья		X		X		X			
Анализ посещаемости и пропусков занятий по болезни.		X		X			X		
Систематический анализ состояния здоровья детей, отслеживание типичных отклонений.	В течение года								
Диагностика уровня использования здоровьесберегающих технологий в учебновоспитательном процессе.				X					X
Диагностика и анализ эффективности профилактических и оздоровительных мероприятий в образовательной организации.									X
Корректировка плана реализации проекта									
Планируемые результаты									
Приобщение обучающихся и их родителей к ЗОЖ. • Вовлечение всех субъектов образовательного процесса в решение проблемы сохранения и укрепления здоровья детей. • Рост физической и санитарно-гигиенической культуры учащихся. Формирование устойчивого интереса и потребностей к занятиям физкультурой и спортом, здоровому и активному образу жизни. • Укрепление морально-психологического здоровья учащихся, развитие их коммуникативных способностей, нравственное и эстетическое совершенствование личности каждого ребенка. • Повышение профессиональной компетенции педагогов и работников школы в вопросах сохранения и укрепления физического, нравственного, морального и социального здоровья школьников. • Повышение компетентности родителей в вопросах сохранения и укрепления физического, нравственного, морального и социального здоровья школьников. • Вовлечённость большинства родителей в «виртуальный диалог» с образовательной организацией.									

План работы педагогического совета на 2024/2025 учебный год

<u>Сроки</u>	<u>Вопросы для обсуждения</u>	<u>Ответственные</u>
<u>Педагогический совет № 1</u> <u>«Анализ итогов 2023/24 учебного года. Условия реализации образовательных программ в 2024/25 учебном году»</u>		
<u>Август</u>	<u>1. Анализ результативности образовательной деятельности в 2022/23 учебном году.</u> <u>2. Общие тенденции российского образования:</u> <u>· внедрение ФОП НОО, ФОП ООО и ФОП СОО;</u> <u>· обновление ФГОС СОО;</u> <u>· реализация ООП по обновленным ФГОС НОО и ООО;</u> <u>· формирование функциональной грамотности;</u> <u>· введение единых подходов к оцениванию;</u> <u>· формирование эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи;</u> <u>· внедрение новой модели профориентации школьников;</u> <u>· формирование системы патриотического воспитания;</u>	<u>Директор</u> <u>Заместитель директора</u>

	· <u>повышение цифровой грамотности детей и обеспечение информационной безопасности школьников;</u> · <u>новые Порядки проведения ГИА-9 и ГИА-11, Порядок аттестации учителей.</u> 1. <u>Внедрение ФОП НОО, ФОП ООО и ФОП СОО.</u> 2. <u>Утверждение ООП уровней образования, разработанных или обновленных в соответствии с ФОП НОО, ФОП ООО и ФОП СОО.</u> 3. <u>Согласование изменений в ООП уровней образования, разработанных в соответствии с ФОП НОО, ФОП ООО и ФОП СОО, на 2024/25 учебный год: учебный план, план внеурочной деятельности, рабочие программы по предметам и курсам внеурочной деятельности, календарный учебный график, рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы.</u> 4. <u>Реализация мероприятий Года педагога и наставника</u> 5. <u>Утверждение плана работы школы на 2024/25 учебный год.</u> 6. <u>Принятие и корректировка локальных актов, которые регламентируют образовательную деятельность. Приведение локальных актов в соответствие с ФОП НОО, ФОП ООО и ФОП СОО</u>	
<u>Педагогический совет № 2</u> <u>«Качество образования как основной показатель работы школы»</u>		
Ноябрь	1. <u>Анализ результатов стартовой и входной диагностик.</u> 2. <u>Формирование функциональной грамотности по ФГОС и ФОП.</u> 3. <u>Внутришкольная система оценки качества образования: проблемы и перспективы</u>	<u>Заместитель директора</u> <u>Руководитель ШМО</u>
<u>Педагогический совет № 1</u> <u>«Развитие профессиональных компетенций педагогов»</u>		

<u>Январь</u>	1. <u>Анализ образовательных результатов обучающихся по итогам II четверти.</u> 2. <u>Анализ работы с одарёнными детьми за первое полугодие 2023 – 2024 учебного года.</u> 3. <u>Анализ воспитательной работы в 1 полугодии</u> 4. <u>Об итогах муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников.</u>	<u>Заместитель директора</u>
<u>Педагогический совет № 2</u>		
<u>Март</u>	1. <u>О внедрении в практику работы образовательной организации современных разработок в сфере профилактики деструктивного поведения .</u> 2. <u>Об итогах 3 четверти .</u> 3. <u>Об инструкциях по безопасности во время каникул</u> 4. <u>О выполнении правил поведения для обучающихся</u> 5. <u>О формах работы со слабоуспевающими и неуспевающими</u> 6. <u>О результатах по формированию функциональной грамотности обучающихся</u> 7. <u>Об итогах Всеобуч 2024</u>	<u>Директор</u> <u>Советник директора по ВР, педагог-организатор</u>
<u>Педагогический совет № 3</u> <u>«О допуске к ГИА»</u>		
<u>Май</u>	1. <u>Допуск учащихся 9-х классов к ГИА.</u>	<u>Заместитель директора</u>
<u>Педагогический совет № 4</u> <u>«О допуске к ГИА»</u>		
<u>Май</u>	1. <u>Допуск учащихся 11-х классов к ГИА.</u>	<u>Заместитель директора</u>
<u>Педагогический совет № 5</u> <u>«О переводе обучающихся 1–8-х и 10-х классов»</u>		

Июнь	1. <u>Перевод обучающихся 1–8-х и 10-х классов в следующий класс</u>	<u>Заместитель директора</u>
<u>Педагогический совет № 6</u> <u>«Итоги образовательной деятельности в 2023/24 учебном году»</u>		
Июнь	1. <u>Об отчислении(выпуске) обучающихся 11 класса</u>	<u>Директор</u> <u>Заместитель директора</u>
<u>Педагогический совет № 7</u> <u>«Итоги образовательной деятельности в 2023/24 учебном году»</u>		
Июнь	1. <u>Об отчислении(выпуске) обучающихся 9 класса</u>	<u>Директор</u> <u>Заместитель директора</u>

<u>Педагогический совет № 8</u> <u>«Анализ итогов 2023/24 учебного года. Условия реализации образовательных программ в 2024/25 учебном году»</u>	
1. <u>Анализ результативности образовательной деятельности в 2022/23 учебном году.</u> 2. <u>Общие тенденции российского образования:</u> · <u>внедрение ФОП НОО, ФОП ООО и ФОП СОО;</u> · <u>обновление ФГОС СОО;</u> · <u>реализация ООП по обновленным ФГОС НОО и ООО;</u> · <u>формирование функциональной грамотности;</u> · <u>введение единых подходов к оцениванию;</u> · <u>формирование эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи;</u> · <u>внедрение новой модели профориентации школьников;</u> · <u>формирование системы патриотического воспитания;</u> · <u>повышение цифровой грамотности детей и обеспечение информационной безопасности школьников;</u> · <u>новые Порядки проведения ГИА-9 и ГИА-11, Порядок аттестации учителей.</u>	<u>Директор</u> <u>Заместитель директора</u>

<u>1. Внедрение ФОП НОО, ФОП ООО и ФОП СОО.</u> <u>2. Утверждение ООП уровней образования, разработанных или обновленных в соответствии с ФОП НОО, ФОП ООО и ФОП СОО.</u> <u>3. Согласование изменений в ООП уровней образования, разработанных в соответствии с ФОП НОО, ФОП ООО и ФОП СОО, на 2024/25 учебный год: учебный план, план внеурочной деятельности, рабочие программы по предметам и курсам внеурочной деятельности, календарный учебный график, рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы.</u> <u>4. Реализация мероприятий Года педагога и наставника</u> <u>5. Утверждение плана работы школы на 2024/25 учебный год.</u> <u>6. Принятие и корректировка локальных актов, которые регламентируют образовательную деятельность. Приведение локальных актов в соответствие с ФОП НОО, ФОП ООО и ФОП СОО</u>	
<u>Педагогический совет № 9</u> <u>«Качество образования как основной показатель работы школы»</u>	
<u>1. Анализ результатов стартовой и входной диагностик.</u> <u>2. Формирование функциональной грамотности по ФГОС и ФОП.</u> <u>3. Внутришкольная система оценки качества образования: проблемы и перспективы</u>	<u>Заместитель директора</u> <u>Руководитель ШМО</u>