

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПРУДОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА» СОВЕТСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
(МБОУ «ПРУДОВСКАЯ СШ»)
ПРИКАЗ**

02.03.2026г

с. Пруды

№ 32

***О проведении мониторинга
качества подготовки обучающихся
МБОУ
«Прудовская СШ» Советского
района Республики Крым в форме
всероссийских проверочных работ
в 2026 году***

Во исполнение приказа Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 26.02.2026 № 334 «Об организации и проведении всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Республики Крым, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2025/2026 учебном году», приказ МКУ «Отдел образования администрации Советского района Республики Крым от 02.03.2026 № 103 «Об организации и проведении всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Советского района Республики Крым в 2025/2026 учебном году», в целях осуществления мониторинга уровня и качества подготовки обучающихся в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и федеральными основными образовательными программами

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести мониторинг качества подготовки обучающихся МБОУ «Прудовская СШ» Советского района Республики Крым в форме всероссийских проверочных работ (далее – Мониторинг).
2. Назначить школьным координатором проведения Мониторинга заместителя директора МБОУ «Прудовская СШ» Вергун О.А.
3. Утвердить график проведения Мониторинга в МБОУ «Прудовская СШ» Советского района Республики Крым в 2026 году (приложение 1).
4. Персональную ответственность за объективность проведения, проверку и загрузку форм сбора результатов возложить на заместителя директора Вергун О.А. и учителей, преподающих предмет, по которому проводится ВПР.
5. Школьному координатору Вергун О.А.:
 - 5.1. Обеспечить:

- 5.1.1. соблюдение требований федеральных и региональных нормативных правовых актов, инструктивно-методических материалов по проведению мониторинга качества подготовки обучающихся в МБОУ «Прудовская СШ» в форме ВПР;
- 5.1.2. назначить организаторов в аудитории и технического специалиста (Приложение 2);
- 5.1.3. контроль технической готовности к проведению работ;
- 5.1.4. внесение изменений в календарно-тематическое планирование и расписание учебных занятий (при необходимости);
- 5.1.5. объективность проведения и проверки ВПР в соответствии с критериями;
- 5.1.6. проверку работ и загрузку форм сбора результатов в течении трех рабочих дней после проведения каждой ВПР;
- 5.1.7. соблюдение мер информационной безопасности при проведении и проверке ВПР;
- 5.1.8. проведение информационно-разъяснительной работы по вопросам проведения ВПР, формирование у участников позитивного отношения к проведению ВПР;
- 5.1.9. размещение на сайте школы единого графика проведения оценочных процедур;
- 5.1.10. объективность проведения ВПР с помощью независимых наблюдателей;
- 5.1.11. офлайн наблюдение на всех этапах проведения ВПР;
- 5.1.12. хранение работ обучающихся до марта 2027 года.
- 5.2. Исключить ситуации возникновения конфликта интересов в отношении специалистов, привлекаемых к проведению и проверке ВПР.
- 5.3. Подготовить аналитическую справку по итогам проведения Мониторинга в 2026 году, представить результаты на методическом совете школы.
6. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР (Приложение 3):
7. Ответственным организаторам в кабинетах:
 - 7.1 получить от школьного координатора коды и варианты (первый и второй) проверочных работ;
 - 7.2 . в установленное время начала работы выдать каждому участнику его код;
 - 7.3 раздать участникам распечатанные варианты проверочной работы для выполнения заданий;
 - 7.4. провести инструктаж;
 - 7.5. проверить, чтобы каждый участник переписал выданный ему код;
 - 7.6 . организовать выполнение работы участниками;
 - 7.7. обеспечить порядок в аудитории;
 - 7.8. в процессе проведения работы заполнить бумажный протокол;
 - 7.9. по окончании работы собрать все комплекты с ответами участников и передать ответственному организатору.
8. Назначить техническим специалистом учителя информатики Добедина А.Ю.
9. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников:

- Надеева Евгения Владимировича;
- Яльчи Селима Якубовича
- Мельникову Ирину Леонидовну
- Февзиеву Ленару Маратовну

10. Персональную ответственность за объективность проведения, проверку и загрузку форм сбора результатов возложить на заместителя директора Вергун О.А.

11. Учителям – предметникам:

11.1. Провести корректировку программы по учебному предмету в период проведения Мониторинга.

11.2. Выставить оценки за всероссийскую проверочную работу в электронном журнале.

12. Данный приказ разместить на сайте школы

13. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

М.В. Зырянова

Приложение №1
к приказу МБОУ
«Прудовская СШ» от
02.03.2026 № 32

ГРАФИК
проведения мониторинговых
исследований в 4-10 классах МБОУ
«Прудовская СШ»
Советского района Республики Крым
в форме всероссийских проверочных
работ

Класс	Предмет	Дата	Режим проведения
4	Математика	23.04.2026	В штатном режиме
	Окружающий мир	28.04.2026	
	Русский язык	21.04.2026	
5	Биология	21.04.2026	В штатном режиме
	История	23.04.2026	
	Математика	28.04.2026	
	Русский язык	30.04.2026	
6	Математика	24.04.2026	В штатном режиме
	Русский язык	22.04.2026	
	Биология	28.04.2026	
	История	30.04.2026	На основе случайного выбора Федеральным. организатором (ВПР по одному предмету из указанного перечня)
7	Математика	05.05.2026	В штатном режиме
	Русский язык	07.05.2026	
	История	12.05.2026	На основе случайного выбора Федеральным. организатором (ВПР по одному предмету из указанного перечня)
	Биология		
8	Математика	14.05.2026	В штатном режиме
	Русский язык	06.05.2026	
	Биология	15.05.2026	На основе случайного выбора Федеральным. организатором (ВПР по одному предмету из указанного перечня)
	История	24.04.2026	На основе случайного выбора Федеральным. организатором (ВПР по одному предмету из указанного перечня)

Организаторы в аудитории в период проведения ВПР

Предмет	Ф. И. О.	Класс	Дата проведения
Математика	Мельникова И.Л.	4	23.04.2026
Окружающий мир	Мельникова И.Л.		28.04.2026
Русский язык	Мельникова И.Л.		21.04.2026
Биология	Яльчи С.Я.	5	21.04.2026
История	Мельникова И.Л.		23.04.2026
Математика	Мельникова И.Л.		28.04.2026
Русский язык	Мельникова И.Л.		30.04.2026
Математика	Яльчи С.Я.	6	24.04.2026
Русский язык	Надеев Е.В.		22.04.2026
Биология	Яльчи С.Я.		28.04.2026
История	Надеев Е.В.		30.04.2026
Математика	Яльчи С.Я.	7	05.05.2026
Русский язык	Мельникова И.Л.		07.05.2026
История	Мельникова И.Л.		12.05.2026
Биология			14.05.2026
Математика	Яльчи С.Я.	8	06.05.2026
Русский язык	Мельникова И.Л.		12.05.2026
Биология	Мельникова И.Л.		15.05.2026
История	Надеев Е.В.		29.04.2026

Эксперты по проверке ВПР

Предмет	Класс	ФИО
Русский язык	4	Зырянова М.В. – председатель комиссии; Жежеруха Т.М. – член комиссии; Зоткина О.К. – член комиссии; Огаркова И.С. – член комиссии.
Окружающий мир	4	Зырянова М.В. – председатель комиссии; Жежеруха Т.М. – член комиссии; Огаркова И.С. – член комиссии.
Русский язык	5-8	Вергун О.А. – председатель комиссии; Смаилова Г.Н. – член комиссии.
Математика	4	Зырянова М.В. – председатель комиссии; Жежеруха Т.М. – член комиссии; Зоткина О.К. – член комиссии; Огаркова И.С. – член комиссии
Математика	5-8	Зырянова М.В. – председатель комиссии; Манохина В.А. – член комиссии; Добедин А.Ю. – член комиссии; Погребняк Н.Ю. – член комиссии.
Биология	5-8	Погребняк Н.Ю. – председатель комиссии; Яльчи С.Я. – член комиссии.
География	6-8	Погребняк Н.Ю. – председатель комиссии; Карачик А.Б. – член комиссии; Яльчи С.Я. – член жюри.
История Обществознание	5-8	Погребняк Н.Ю. – председатель комиссии; Решитова В.А. – член комиссии; Карачик А.Б. - член комиссии.
Физика	7-8	Погребняк Н.Ю. – председатель комиссии; Зырянова М.В. – член комиссии; Добедин А.Ю. – член комиссии.