



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«РАЗДОЛЬНЕНСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»
СОВЕТСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

97215, село Раздольное,
ул. Школьная, 22

телефон: +7 (365 51) 9-45-50
e-mail: school_sovetskiy-rayon11@crimeaedu.ru

СОГЛАСОВАНО
Начальник МКУ «Отдел образования
администрации Советского района
Республики Крым» _____ В.И.Акуленко
Дата _____

ПРИКАЗ

29 августа 2024 года

село Раздольное

№ 286

**Об организации учебно-воспитательного
процесса с применением дистанционных
образовательных технологий
4, 5, 6 сентября 2024 года**

В соответствии с письмом МКУ «Отдел образования администрации Советского района Республики Крым» от 27.08.2024 года № 01-09/1749 с целью выполнения рабочих программ по учебным предметам

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать обучение в 1-11 классах с применением дистанционных образовательных технологий 4, 5, 6 сентября 2024 года.
2. Утвердить расписание звонков на время организации дистанционного обучения 4 – 6 сентября 2024 года согласно приложению.
3. Назначить ответственным за техническое сопровождение дистанционного обучения учителя информатики Даглы Р.У.
4. Даглы Р.У.:
- обеспечить проведение уроков в дистанционном формате на платформе ГИС «Сферум».
5. Заместителю директора Товкус А.О.:
5.1. Обеспечить проведение учебных занятий согласно расписанию.
5.2. Обеспечить контроль за соблюдением санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» в части использования информационных систем в соответствии с возрастом учащихся.

5.3. Обеспечить контроль за организацией и проведением уроков через ГИС «Сферум», выполнением программного материала, объёмом домашних заданий, ведением электронного журнала.

5.4. Разместить данный приказ на официальном сайте школы в сети Интернет, на информационном стенде школы в срок до 02.09.2024.

6. Классным руководителям 1–11-х классов в срок до 02.09.2024 проинформировать обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся о форме организации уроков и занятий 4, 5, 6 сентября 2024 года.

7. Определить для педагогических работников рабочие места 4, 5, 6 сентября 2024 года в закрепленных учебных кабинетах:

№ п/п	ФИО педагога	№ кабинета
1	Анисова Ирина Николаевна	20
2	Верёвка Виктор Владимирович	5
3	Галкина Маргарита Александровна	5
4	Даглы Рефат Усеинович	5
5	Закирьяева Татьяна Мустафаевна	3А
6	Иванова Валентина Вячеславовна	6
7	Кондырева Парасковья Ивановна	5
8	Мезенцева Ольга Васильевна	17
9	Олексенко Марина Викторовна	8
10	Орловская Татьяна Викторовна	5
11	Пипит Севие Усеиновна	16
12	Сенюкова Лариса Владимировна	1
13	Сулейманова Алие Алиевна	2
14	Тарасюк Никита Михайлович	5
15	Катеринчук Фазиле Серверовна	5
16	Товкус Вадим Николаевич	1А
17	Усеинова Эльмира Асановна	19
18	Хатипова Сабрие Ахтемовна	1А
19	Араб Наталья Васильевна	4
20	Марченко Алёна Сергеевна	5
21	Муратова Эльзара Асанова	5

8. Техническому персоналу осуществлять трудовые обязанности в штатном режиме 4, 5, 6 сентября 2024 года.

9. Секретарю-делопроизводителю Репич Е.В. ознакомить с приказом коллектив школы под подпись в срок до 02.09.2024.

10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Д.В.Василько

**Расписание звонков на время организации дистанционного обучения
04.09.2024-06.09.2024**

№ урока	Начало урока	Окончание урока	Продолжительность перемен
1	8.30	9.10	10 минут
2	9.20	10.00	10 минут
3	10.10	10.50	10 минут
4	11.00	11.40	20 минут
5	12.00	12.40	10 минут
6	12.50	13.30	10 минут
7	13.40	14.20	